

FORMAI PRITARTA

2014-2020 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos administravimo darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2013 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1K-243 „Dėl darbo grupės sudarymo“, 2014 m. kovo 28 d. posėdžio protokolu Nr. 6

1. Priedas. Priemonių įgyvendinimo plano forma ir pildymo instrukcija

1. PRIORITETAS „...“

1.1. Investicinis prioritetas „...“

1.1.1. Prioritetą įgyvendinantis uždavinys „...“ Priemonės Nr. „...“ aprašymas

1. Priemonės kodas ir pavadinimas

Priemonės kodas suteikiamas, vadovaujantis 2014–2020 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų administravimo darbo grupės patvirtinta Priemonių ir projektų kodavimo instrukcija.

2. Priemonės aprašymas

Nurodomas fondas, iš kurio lėšų įgyvendinama priemonė, prie kokio uždavinio įgyvendinimo prisidedama, įgyvendinant priemonę, išvardinamos remiamos veiklos ir galimi pareiškėjai, finansinės priemonės atveju – galutiniai naudos gavėjai.

Nurodoma, jei priemonė įgyvendinama visuotinės dotacijos būdu.

Jei priemonė yra jungtinės priemonės dalis, nurodoma kita (-os) priemonė (-ės) ir priemonės kodas (-ai) (veiksmų programos prioritetas (-ai) ir uždavinys (-iai), jei taikoma), kartu sudaranti (-čios) jungtinę priemonę.

3. Priemonės finansavimo forma

Nurodoma priemonės finansavimo forma: negrąžinamoji subsidija, grąžinamoji subsidija, apdovanojimai arba finansinės (-ių) priemonės (-ių) įgyvendinimas.

Jei priemonė finansuojama grąžinamosios subsidijos forma, nurodoma, kuriai priemonei (nurodomas priemonės pavadinimas ir kodas) finansuoti bus naudojamos grįžusios lėšos.

4. Projektų atrankos būdas

Nurodomas vienas iš šių projektų atrankos būdų: valstybės projektų planavimas, regionų projektų planavimas, projektų konkursas arba testinė projektų atranka, arba nurodoma, kad įgyvendinama finansinė priemonė.

5. Atsakinga įgyvendinančioji institucija

Nurodoma už priemonės įgyvendinimą atsakinga įgyvendinančioji institucija.

Jei įgyvendinama (-os) finansinė (-ės) s priemonė (-ės), nurodoma vadovujančioji institucija.

6. Reikalavimai, susiję su paramos pagal kitas iš ES finansuojamas programas ir kitą tarptautinę paramą atskyrimu

Reikalavimai, susiję su paramos pagal kitas veiksmų programos priemones, iš ES ir kitos tarptautinės finansinės paramos finansuojamas programas atskyrimu: nurodomi projektų, pareiškėjų ar kt. reikalavimai, susiję su pagal priemonę teikiamo finansavimo atskyrimu nuo kitų veiksmų programos priemonių, Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai, Europos žuvininkystės fondo ir pagal Europos teritorinio bendradarbiavimo tikslą ir kitos teikiamos paramos, taip pat nuo kitos tarptautinės finansinės paramos: Lietuvos ir Šveicarijos bendradarbiavimo programos, 2009–2014 m. EEE ir Norvegijos finansinių mechanizmų ir kt.

7. Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodikliai

Būtina pateikti bent po vieną produkto ir rezultato stebėsenos rodiklį (nustatytą veiksmų programoje arba nacionalinį) kiekvienai priemonei, nurodyti rodiklio kodą, pavadinimą, matavimo vienetus ir siektiną stebėsenos rodiklio tarpinę ir galutinę reikšmę:

- a. stebėsenos rodiklio kodas;*
- b. stebėsenos rodiklio pavadinimas;*
- c. matavimo vienetas (Nurodomas vienetas, kuriuo skaičiuojama tarpinės ir galutinės reikšmės kiekybinė išraiška);*
- d. tarpinės reikšmės kiekybinė išraiška (Nurodoma 2018 metų pab. siektina stebėsenos rodiklio tarpinė reikšmė);*
- e. Galutinės reikšmės kiekybinė išraiška (Nurodoma 2023 metų pab. siektina stebėsenos rodiklio galutinė reikšmė. Galutinė reikšmė apima visas ministerijai skiriamas lėšas, įskaitant veiklos lėšų rezervą.).*

Stebėsenos rodiklio kodas	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	Tarpinė reikšmė (2018 metų pab.)	Galutinė reikšmė (2023 metų pab.)

8. Priemonės finansavimo šaltiniai

Pateikiama informacija apie priemonės finansavimo šaltinius. Atskirai pateikiama informacija apie priemonės dalį, kuri bus finansuojama iš priemonei skirtų lėšų, neįskaitant veiklos lėšų rezervo, ir priemonės dalį, kuri bus finansuojama iš veiklos lėšų rezervo, skirto po veiklos peržiūros.

(litais)

Iš viso	Projektams skiriamas finansavimas		Kiti projektų finansavimo šaltiniai
	ES struktūrinių fondų lėšos – iki	Lietuvos Respublikos	Nacionalinės projektų lėšos
		Projektų vykdytojų lėšos	

		valstybės biudžeto lėšos – iki	Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos – ne mažiau kaip	savivaldybės biudžeto lėšos – ne mažiau kaip	Kitos viešosios lėšos – ne mažiau kaip	Privačios lėšos – ne mažiau kaip
Rezervas						