



PAŽYMA DĖL DARBO UŽMOKESČIO PRISKAITYMO, IŠMOKĖJIMO IR PRISKYRIMO PROJEKTUI, TAIKANT KASMETINIŲ ATOSTOGŲ IR PAPILDOMO POILSIO DIENŲ IŠMOKŲ FIKSUOTĄSIAS NORMAS

Už _____ m. _____ mėn.

Nr. _____

1. BENDROJI DALIS

Projekto kodas	
Projekto vykdytojo/partnerio pavadinimas	

2. INFORMACIJA APIE PRISKAITYTA IR IŠMOKĖTĄ DARBO UŽMOKESTĮ

Organizacijos ir darbo sutarties tipas*	0.00%
--	-------

Fizinio veiklos įgyvendinimo rodiklio Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Viso dirbtų dienų/valandų (skaičius)	Projektui priskirtinų dienų/valandų (skaičius)	Priskaičiuotas darbo užmokesčio ir susijusių sąnaudų					Darbo užmokesčio sąnaudų su darbuotoju įmokomis, Eur	Prašomų pripažinti tinkamomis finansuoti išlaidų suma, Eur	Darbo savaitės trukmė darbo dienomis	Kasmetinių atostogų darbo dienų skaičius	Nustatyta kasmetinių atostogų išmokų fiksuotoji norma	Deklaruojamos kasmetinių atostogų sąnaudos (įskaitant darbdavio mokesčius), Eur	Papildomų poilsio dienų skaičius per ataskaitinį mėnesį	Nustatyta papildomų poilsio dienų išmokų fiksuotoji norma	Deklaruojamos papildomų poilsio dienų sąnaudos (įskaitant darbdavio mokesčius), Eur	Komentaras	
					Pareiginis darbo užmokesčio, Eur	Priedai ir priemokos, Eur	Mėnesinės premijos arba mėnesiniai tenkanti premijų dalis***, Eur	Darbo užmokesčio už viršvalandinį darbą, darbą poilsio ir švenčių dienomis, darbą naktį, Eur ****	Darbdavio mokama ligos pašalpa, Eur											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=11*5/4	13	14	15	16	17	18	19	20	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
										0.00	0.00				0.00				0.00	
Iš viso:			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				0.00				0.00	

*Organizacijos tipas pasirenkamas iš sąrašo. Atsižvelgiant į pasirinktą organizacijos tipą, nurodomas bendras įmokų tarifas Nedarbo socialiniam draudimui, Garantiniame fondai, Ilgalaikio darbo išmokų fondai ir Nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų socialiniam draudimui

** Taikoma politinėms partijoms, profesinėms sąjungoms, religinėms bendruomenėms ir bendrijoms.

*** Pagal DK 139 str. 2 d. 5 p. "Premijos, už atliktą darbą, nustatytos šalių susitarimu ar mokamos pagal darbo teisės normas ar darbuotoje taikomą darbo apmokėjimo sistemą".

**** Nepildoma, kai darbuotojo prašymu pagal LR DK 144 straipsnį dirbtas laikas pridedamas prie kasmetinių atostogų ir pažymima komentaro stulpelyje, kad laikas pridėtas prie kasmetinių atostogų.

3. DEKLARACIJA

Pateikdami šią pažymą dėl darbo užmokesčio priskyrimo ir išmokėjimo (toliau – pažyma), patvirtiname, kad:

- šioje pažymoje pateikta informacija yra teisinga;
- darbo užmokesčio ir susijusių darbo sąnaudų yra apskaičiuojamos remiantis LR teisės aktu maistotomis;
- prašomas pripažinti tinkamomis išlaidomis darbo užmokesčio ir kitos sąnaudos yra susijusios su darbu vykdančiomis Projektą veikiančiomis;
- šioje pažymoje deklaruojamos darbo užmokesčio išlaidos ir su darbo užmokesčiu susiję mokesčiai yra apmokėti;
- visos ūkinės, finansinės ir kitos operacijos, susijusios su šioje pažymoje nurodytomis išlaidomis, yra tinkamai užfiksuotos, su šiomis operacijomis susiję dokumentai bus saugomi ne trumpiau kaip Projekto sutartyje nurodytas dokumentų saugojimo terminas;
- deklaruojamos darbuotojų darbo užmokesčio išlaidos nebuvo finansuotos (apmokėtos) iš 2014-2020 ES fondų investicijų veiksmų programos, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų.

_____ (pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)



PAŽYMA DĖL DARBO UŽMOKESČIO PRISKAITYMO, IŠMOKĖJIMO IR PRISKYRIMO PROJEKTUI, TAIKANT KASMETINIŲ ATOSTOGŲ IR PAPILDOMO POILSIO DIENŲ IŠMOKŲ FIKSUOTĄSIAS NORMAS

Už 2019 m. sausio mėn.

Nr. 2019-01

1. BENDROJI DALIS

Table with 2 columns: Field (Project code, Project executor/partner name) and Value (XXX, YYY)

2. INFORMACIJA APIE PRISKAITYTĄ IR IŠMOKĖTĄ DARBO UŽMOKESČI

Table with 3 columns: Organization type, Other organizations, Percentage (1.61%)

Main data table with 20 columns: Employee name, Position, Work days, Project days, Social security, etc.

*Organizacijos tipas pasirenkamas iš sąrašo. Atsižvelgiant į pasirinktą organizacijos tipą, nurodomas bendras įmokų tarifas... ** Taikoma politinėms partijoms, profesinėms sąjungoms... *** Pagal DK 139 str. 2 d. 5 p. **** Nepildoma, kai darbuotojo prašymu pagal LR DK 144 straipsnį dirbtas laikas pridedamas prie kasmetinių atostogų.

3. DEKLARACIJA

Pateikdami šią pažymą dėl darbo užmokesčio priskyrimo ir išmokėjimo (toliau – pažyma), patvirtiname, kad: - šioje pažymoje pateikta informacija yra teisinga; - darbo užmokesčio ir susijusių darbo sąnaudų yra apskaičiuojamos remiantis LR teisės aktų nuostatomis; - prašomas pripažinti tinkamomis išlaidomis darbo užmokesčio ir kitos sąnaudos yra susijusios su darbu vykdančiu Projektą; - šioje pažymoje deklaruojamos darbo užmokesčio išlaidos ir su darbo užmokesčiu susiję mokesčiai yra apmokėti; - visos ūkinės, finansinės ir kitos operacijos, susijusios su šioje pažymoje nurodytomis išlaidomis, yra tinkamai užfiksuotos, su šiomis operacijomis susiję dokumentai bus saugomi ne trumpiau kaip Projekto sutartyje nurodytus dokumentų saugojimo terminus; - deklaruojamos darbuotojo darbo užmokesčio išlaidos nebuvo finansuotos (apmokėtos) iš 2014-2020 ES fondų investicijų veiksmų programos, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų.

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)



PAŽYMA DĖL DARBO UŽMOKESCIO PRISKAITYMO, IŠMOKĖJIMO IR PRISKYRIMO PROJEKTUI, TAIKANT KASMETINIŲ ATOSTOGŲ IR PAPILDOMO POILSIO DIENŲ IŠMOKŲ FIKSUOTĄSIAS NORMAS

Už _____ m. _____ mėn.

Nr. _____

I. BENDROJI DALIS

Table with 2 columns: Project code, Project executor/partner name

2. INFORMACIJA APIE PRISKAITYTĄ IR IŠMOKĖTĄ DARBO UŽMOKESTĮ

Table with 2 columns: Organization type, 0.00%

Main table with 21 columns: Fizinio veiklos, Vardas, pavardė, Pareigos, Darbo sutarties tipas, Viso dirbta dienų/valandų (skaičius), Projektui priskirtųjų dienų/valandų (skaičius), Pareigomis darbo užmokestis, Eur, Priedai ir priemokos, Eur, Mėnesinės premijos arba mėnesių tenkanti premijų dalis***, Eur, Darbo užmokestis už viršvalandinį darbą, darbą poilsio ir švenčių dienomis, darbą naktį, Eur****, Darbdavio mokama ligos pašalpa, Eur, Darbo užmokesčio sąnaudos su darbdavio įmokomis, Eur, Prašomų pripažinti tinkamomis finansuoti išlaidų suma, Eur, Darbo savaitės trukmė darbo dienomis, Kasmetinių atostogų darbo dienų skaičius, Nustatyta kasmetinių atostogų išmokų fiksuotoji norma, Deklaruojamos kasmetinių atostogų sąnaudos (įskaitant darbdavio mokesčius), Eur, Papildomų poilsio dienų skaičius per atskaitinį mėnesį, Nustatyta papildomų poilsio dienų išmokų fiksuotoji norma, Deklaruojamos papildomų poilsio dienų sąnaudos (įskaitant darbdavio mokesčius), Eur, Komentarai

*Organizacijos tipas pasirenkamas iš sąrašo. Atsižvelgiant į pasirinktą organizacijos tipą, nurodomas bendras įmokų tarifas Garantiniame fonditui, Ilgalaikio darbo išmokų fonditui ir Nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų socialiniam draudimui
** Taikoma politinėms partijoms, profesinėms sąjungoms, religinėms bendruomenėms ir bendrijoms.
*** Pagal DK 139 str. 2 d. 5 p. "Premijos, už atliktą darbą, nustatytos šalių susitarimu ar mokamos pagal darbo teisės normas ar darbovietėje taikomą darbo apmokėjimo sistemą".
**** Nepildoma, kai darbuotojo prašymu pagal LR DK 144 straipsnį dirbtas laikas pridedamas prie kasmetinių atostogų ir pažymima komentaro stulpelyje, kad laikas pridėtas prie kasmetinių atostogų.

3. DEKLARACIJA

Pateikdami šią pažymą dėl darbo užmokesčio priskyto ir išmokėjimo (toliau – pažyma), patvirtiname, kad:
- šioje pažymoje pateikta informacija yra teisinga;
- darbo užmokestis ir susijusios darbo sąnaudos yra apskaičiuojamos remiantis LR teisės aktų nuostatomis;
- prašomas pripažinti tinkamomis išlaidomis darbo užmokestis ir kitos sąnaudos yra susijusios su darbu vykdančiam Projektą veikiančiam;
- šioje pažymoje deklaruojamos darbo užmokesčio išlaidos ir su darbo užmokesčiu susiję mokesčiai yra apmokėti;
- visos tikinės, finansinės ir kitos operacijos, susijusios su šioje pažymoje nurodytomis išlaidomis, yra tinkamai užfiksuotos, su šiomis operacijomis susiję dokumentai bus saugomi ne trumpiau kaip Projekto sutartyje nurodytas dokumentų saugojimo terminas;
- deklaruojamos darbuotojų darbo užmokesčio išlaidos nebuvo finansuotos (apmokėtos) iš 2014-2020 ES fondų investicijų veiksmų programos, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų.

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

PAŽYMA DĖL DARBO UŽMOKESČIO PRISKAITYMO, IŠMOKĖJIMO IR PRISKYRIMO PROJEKTUI, TAIKANT KASMETINIŲ ATOSTOGŲ IR PAPILDOMO POILSIO DIENŲ IŠMOKŲ FIKSUOTĄSIAS NORMAS

Už 2019 m. sausio mėn.

Nr. 2019-01

1. BENDROJI DALIS

Projekto kodas	
Projekto vykdytojo/partnerio pavadinimas	

2. INFORMACIJA APIE PRISKAITYTĄ IR IŠMOKĖTĄ DARBO UŽMOKESČI

Organizacijos tipas*	Kitos organizacijos**	0,30%
----------------------	-----------------------	-------

Fizinio veiklos įgyvendinimo rodiklio Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Darbo sutarties tipas (nuo tipo priklauso įmokos tarifas Nedarbo socialiniam draudimui)	Viso dirbtų dienų/ valandų (skaičius)	Projektui priskirtų dienų/ valandų (skaičius)	Priskaitūnamos darbo užmokeskis ir susijusios sąnaudos						Darbo užmokesčio sąnaudos su darbdavio įmokomis, Eur	Prašomų pripažinti tinkamomis finansuoti išlaidų suma, Eur	Darbo savaitės trukmė darbo dienomis	Kasmetinių atostogų darbo dienų skaičius	Nustatyta kasmetinių atostogų išmokų fiksuotoji norma	Deklaruojamos kasmetinių atostogų sąnaudos (įskaitant darbdavio mokesčius), Eur	Papildomų poilsio dienų skaičius per atskaitinį mėnesį	Nustatyta papildomų poilsio dienų išmokų fiksuotoji norma	Deklaruojamos papildomų poilsio dienų sąnaudos (įskaitant darbdavio mokesčius), Eur	Komentaras
						Pareiginis darbo užmokeskis, Eur	Priedai ir priemokos, Eur	Mėnesinės premijos arba mėnesiui tenkanti premijų dalis***, Eur	Darbo užmokeskis už viršvalandinį darbą, darbą poilsio ir tvencijų dienomis, darbą naktį, Eur ****	Darbdavio mokama ligos pašalpa, Eur	13=12*6/5										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=12*6/5	14	15	16	17	18	19	20	21	
1.1.1.1.	Vardenis Pavardenis 1	Specialistas 1	Terminuota	20,00	10,00	1.289,00	300,00	20,00	20,00		1.666,96	833,48	5	20,00	8,62%	70,96	2,00	10,58%	87,10		
1.1.1.1.	Vardenis Pavardenis 2	Specialistas 2	Terminuota	20,00	644,50	200,00	20,00	20,00			905,11	905,11	5	20,00	8,62%	76,26	1,00	5,02%	44,41		
1.1.1.1.	Vardenis Pavardenis 3	Specialistas 3	Neteterminuota	1,00	0,50	1.933,50	120,00			20,00	2.106,56	1.053,28	5	21,00	9,09%	94,83			0,00		
1.1.2.	Vardenis Pavardenis 4	Specialistas 4	Terminuota	2,00	1,00	902,30	70,00				994,95	497,48				0,00			0,00		
1.1.2.	Vardenis Pavardenis 5	Specialistas 5	Neteterminuota	3,00	2,00	902,30	70,00				987,95	658,64				0,00			0,00		
1.1.2.	Vardenis Pavardenis 6	Specialistas 6	Neteterminuota	4,00	3,00	902,30	70,00				987,95	740,97				0,00			0,00		
2.1.1.	Vardenis Pavardenis 7	Specialistas 7	Terminuota	5,00	4,00	1.224,55	130,00				1.386,11	1.108,89				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
											0,00	0,00				0,00			0,00		
Iš viso:				55,00	40,50	7.798,45	960,00	40,00	40,00	20,00	9.035,60	5.797,85				242,05			131,51		

*Organizacijos tipas pasirenkamas iš sąrašo. Atsižvelgiant į pasirinktą organizacijos tipą, nurodomas bendras įmokų tarifas Garantiniame fondui, Ilgalaikio darbo išmokų fondui ir Nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų socialiniam draudimui
 ** Taikoma politinėms partijoms, profesinėms sąjungoms, religinėms bendruomenėms ir bendrijoms.
 *** Pagal DK 139 str. 2 d. 5 p. "Premijos, už atliktą darbą, nustatytos šalių susitarimu ar mokamos pagal darbo teisės normas ar darbuotojė taikomą darbo apmokėjimo sistemą".
 **** Nepildoma, kai darbuotojo prašymu pagal LR DK 144 straipsnį dirbtas laikas pridedamas prie kasmetinių atostogų ir pažymima komentaro stulpelyje, kad laikas pridėtas prie kasmetinių atostogų.

3. DEKLARACIJA

Pateikdami šią pažymą dėl darbo užmokesčio priskyrimo ir išmokėjimo (toliau – pažyma), patvirtiname, kad:
 - šioje pažymoje pateikta informacija yra teisinga;
 - darbo užmokesčio ir susijusių darbo sąnaudų yra apskaičiuojamos remiantis LR teisės aktais nustatytomis;
 - prašomas pripažinti tinkamomis išlaidomis darbo užmokeskis ir kitos sąnaudos yra susijusios su darbu vykdančiomis Projektą vykdančioms veikloms;
 - šioje pažymoje deklaruojamos darbo užmokesčio išlaidos ir su darbo užmokesčiu susiję mokesčiai yra apmokeikti;
 - visos tikinės, finansinės ir kitos operacijos, susijusios su šioje pažymoje nurodytomis išlaidomis, yra tinkamai užfiksuotos, su šiomis operacijomis susiję dokumentai bus saugomi ne trumpiau kaip Projektą vykdančiomis dokumentų saugojimo terminais;
 - deklaruojamos darbuotojų darbo užmokesčio išlaidos nebuvo finansuotos (apmokėtos) iš 2014-2020 ES fondų investicijų veiksmų programos, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų.

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)