

\_\_\_\_\_ (projektinio pasiūlymo teikėjo pavadinimas)

## PROJEKTINIS PASIŪLYMAS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

(data)

<b>Preliminarus projekto pavadinimas</b>	(Galimas simbolių skaičius – 300)
--	-----------------------------------

### 1. Projektinio pasiūlymo teikėjo duomenys

<b>Pavadinimas, kodas</b>	(Galimas pavadinimo ženklų skaičius – 140)
<b>Kontaktai (adresas, telefonas, faksas, el. p. adresas)</b>	
<b>Vadovas/Atsakingas asmuo (vardas ir pavardė, pareigos, tel., faks., el. p. adresas)</b>	
<b>Kontaktinis asmuo (vardas ir pavardė, pareigos, tel., faks., el. p. adresas)</b>	

### 2. Duomenys apie projekto partnerį

<b>Ar projektas turi partnerį (-ius)</b>	<input type="checkbox"/> taip <input type="checkbox"/> ne (jeigu pažymima „ne“, kita lentelė nepildoma)
--	--

<b>Partnerio Nr. (...) rekvizitai</b>	Pavadinimas	
	Kodas	

### 3. Projekto aprašymas (santrauka)

<b>Trumpas projekto esmės aprašymas</b>
(Galimas ženklų skaičius – 1000)
<b>Projekto atitiktis Veiksmų programai, Informacinės visuomenės plėtros 2014–2020 metų programai „Lietuvos Respublikos skaitmeninė darbotvarkė“, patvirtintai Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. kovo 12 d. nutarimu Nr. 244 „Dėl Informacinės visuomenės plėtros 2014–2020 metų programos „Lietuvos Respublikos skaitmeninė darbotvarkė“ patvirtinimo“, Valstybės informacinių išteklių infrastruktūros konsolidavimo ir jos valdymo optimizavimo tvarkai, patvirtintai Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. gegužės 13 d. nutarimu Nr. 498 „Dėl valstybės informacinių išteklių infrastruktūros konsolidavimo ir jos valdymo optimizavimo“.</b>

<b>Projekto atitiktis projektų parengtumo sąlygoms, nustatytoms projektų finansavimo sąlygų apraše (atlikti parengiamieji projekto darbai iki projekcinio pasiūlymo pateikimo bei darbai, kurie bus atlikti iki projekto paraiškos pateikimo įgyvendinančiajai institucijai datos)</b>		
<b>Parengiamųjų darbų etapas iki projekcinio pasiūlymo pateikimo</b>	<b>Pradžios data*</b>	<b>Užbaigimo data*</b>
Papildant nauja eilute įrašomi reikalavimai nurodyti projektų finansavimo sąlygų apraše (jei reikia)	x	
<b>Parengiamųjų darbų etapas iki paraiškos pateikimo Įgyvendinančiajai institucijai dienos</b>	<b>Pradžios data*</b>	<b>Užbaigimo data*</b>
Papildant nauja eilute įrašomi reikalavimai nurodyti projektų finansavimo sąlygų apraše (jei reikia)	x	
Jeigu projektas jau pradėtas įgyvendinti, nurodyti dabartinę darbų būklę		

\* Data mėnesio tikslumu

<b>Paraiškos pateikimo Centrinei projektų valdymo agentūrai data (metai, mėnuo, diena)</b>	
--	--

#### 4. Projekto tikslas, uždavinys (-iai), veikla (-os)

<b>Projekto tikslas:</b>			
<i>(Nurodomas projekto tikslas. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma.)</i>			
<b>Projekto uždavinys</b>	<b>Planuojamos projekto veiklos pavadinimas</b>	<b>Planuojamos projekto veiklos aprašymas</b>	<b>Fiziniai rodikliai</b>
1	2	3	4
<i>Detalizuojamas projekto tikslas per aprašomus uždavinius. Kiekvienas uždavinys nurodomas atskiroje eilutėje. Galimas simbolių skaičius – 450. Nurodyti privaloma.</i>	<i>Nurodomos projekto veiklos. Kiekviena veikla nurodoma atskiroje eilutėje. Nurodyti privaloma. Galimas simbolių skaičius – 400. Nurodyti privaloma. Prie vieno projekto uždavinio galima nurodyti ir kelias planuojamas projekto veiklas.</i>	<i>Aprašoma kiekviena projekto veikla, ją pagrindžiant. Galimas simbolių skaičius – 10 000.</i>	<i>Nurodomi fizinių rodiklių pavadinimai, siektinos reikšmės ir mato vienetai. Galimas simbolių skaičius – 220.</i>
1.			
2.			
(...)			

#### 5. Stebėsenos rodikliai<sup>1</sup>

<b>Rodiklio pavadinimas</b>	<b>Rodiklio matavimo vnt.</b>	<b>Planuojama rodiklio reikšmė</b>
-----------------------------	-------------------------------	------------------------------------

<sup>1</sup> Visoje lentelėje galimas įrašyti maksimalus ženklų skaičius – 1000.

<b>Produkto rodikliai</b>		
<i>Projektų finansavimo sąlygų apraše nurodyti stebėsenos produkto rodikliai.</i>	<i>Nurodomas rodiklio matavimo vienetas, pvz., skaičius ir pan.</i>	<i>Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė.</i>
<b>Rezultato rodikliai</b>		
<i>Projektų finansavimo sąlygų apraše nurodyti stebėsenos rezultato rodikliai.</i>	<i>Nurodomas rodiklio matavimo vienetas, pvz., procentas (proc.).</i>	<i>Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė.</i>

## 6. Preliminarus projekto biudžetas

<b>Išlaidų kategorijos Nr.</b>	<b>Išlaidų kategorijos pavadinimas</b>	<b>Planuojama projekto išlaidų suma, Lt</b>	<b>Išlaidų pagrindimas, priskyrimas projekto veikloms, nurodytoms 4 projektinio pasiūlymo dalyje</b>
1	2	3	4
2.	<b>Nekilnojamas turtas</b>		
3.	<b>Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai</b>		
4.	<b>Įranga, įrenginiai ir kt. turtas</b>		
6.	<b>Informavimas apie projektą</b>		
7.	<b>Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal vienodo dydžio normą</b>		
<b>Iš viso:</b>			

## 7. Projekto išlaidų finansavimo šaltiniai

<b>Finansavimo šaltinio pavadinimas</b>	<b>Suma, Lt</b>
1	2
<b>1. Prašomos skirti lėšos</b>	<i>Nurodoma prašoma skirti projekto finansavimo lėšų suma.</i>
<b>2. Pareiškėjo ir partnerio (ių) lėšos</b>	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas. Nurodyti privaloma.</i>
<b>2.1. Viešosios lėšos</b>	<i>2.1.1+2.1.2+2.1.3 Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžeto ar kitų viešųjų lėšų šaltinių. Nurodyti privaloma.</i>
<b>2.1.1. Valstybės biudžeto lėšos</b>	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra valstybės biudžetas. Galima įvesti tik skaičių.</i>
<b>2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos</b>	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra savivaldybių biudžeto lėšos. Galima įvesti tik skaičių.</i>
<b>2.1.3. Kiti viešųjų lėšų šaltiniai</b>	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti viešųjų lėšų šaltiniai (pvz., Užimtumo fondo, valstybės įmonių lėšos, kitų juridinių asmenų, kurie yra perkančiosios</i>

	<i>organizacijos, nurodytos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (4 straipsnio 1 dalies 1–3 punktuose, lėšos). Galima įvesti tik skaičių.</i>
<b>2.2. Privačios lėšos</b>	<i>2.2.1+2.2.2 nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš nuosavų lėšų ar kitų lėšų šaltinių. Nurodyti privaloma.</i>
<b>2.2.1. Nuosavos lėšos</b>	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra nuosavos lėšos. Galima įvesti tik skaičių.</i>
<b>2.2.2. Kiti lėšų šaltiniai</b>	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti lėšų šaltiniai, pvz., banko paskola. Galima įvesti tik skaičių.</i>
<b>3. Iš viso</b>	<i>1+2 Nurodoma bendra projekto išlaidų suma. 1 ir 2 eilučių suma turi sutapti su bendra išlaidų suma, nurodyta projektinio pasiūlymo dalyje „Projekto biudžetas“.</i>

## 8. Projekto įgyvendinimo laikotarpis

<b>Preliminari projekto pradžios data<sup>2</sup> ir įgyvendinimo trukmė<sup>3</sup> mėnesiais</b>	
--	--

## 9. Projektinio pasiūlymo priedai<sup>4</sup>

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priedo pavadinimas</b>	<b>Priedo lapų skaičius</b>
1.	Investicijų projektas, parengtas vadovaujantis Investicijų projektų, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodika (privaloma)	
2.	Projekto alternatyvų vertinimas <sup>5</sup> , parengtas vadovaujantis Optimalios alternatyvos pasirinkimo investicijų projekte kokybės vertinimo metodika (privaloma)	
3.	Elektroninės paslaugos kokybės vertinimo klausimynas, parengtas vadovaujantis Elektroninių paslaugų kokybės vertinimo metodika (privaloma)	
(...)	Papildant nauja eilute įrašomas priedo pavadinimas nurodytas projektų finansavimo sąlygų apraše.	

<sup>2</sup> Data, kai 2014–2020 metų iš Europos Sąjungos fondų lėšų planuojamų bendrai finansuoti valstybės projektų atrankos laikinosios tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 998 „Dėl 2014–2020 metų iš Europos Sąjungos fondų lėšų planuojamų bendrai finansuoti valstybės projektų atrankos laikinosios tvarkos aprašo patvirtinimo“, 16 punkte numatytais būdais pradedamas įgyvendinti projektas.

<sup>3</sup> Projekto įgyvendinimas iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo datos.

<sup>4</sup> Pateikiami priedai, nurodyti projektų finansavimo sąlygų apraše, ir kiti dokumentai, pagrindžiantys projektiniame pasiūlyme nurodytą informaciją.

<sup>5</sup> Pagrindimas, kad projektas yra geriausia iš galimų alternatyvų Veiksmų programos projekte ir nacionaliniuose strateginio planavimo dokumentuose nustatytiems ir projekto tikslams įgyvendinti.