

FORMAI PRITARTA

2014-2020 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos administravimo darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2013 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1K-243 „Dėl darbo grupės sudarymo“, 2013 m. lapkričio 05 d. posėdžio protokolu Nr. 3

**Paraiškos finansuoti iš Europos Sąjungos fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą forma**

(2014-2020 m. ES paramos ženklas)

*(Paraiškos finansuoti iš Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą (toliau – projektas) forma (toliau – paraiška) pildoma tiesiogiai prisijungus prie Iš ES fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų duomenų mainų svetainės (toliau – DMS) arba iš DMS parsisiuntus iš dalies užpildytą paraiškos formą, pritaikytą konkrečiam kvietimui. Pareiškėjai teikiantys paraiškas dotacijai gauti pagal visuotinės dotacijos būdu įgyvendinamą veiksmų programos priemonę (toliau – visuotinės dotacijos priemonė) pildo paraišką projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytu būdu.*

*Paraiškos formos 17-20 punktai taikomi tik visuotinių dotacijų priemonių paraiškose.*

*Įgyvendinančioji institucija, atsižvelgdama į visuotinės dotacijos priemonės specifiką, kartu su projektų finansavimo sąlygų aprašu gali patvirtinti iš dalies užpildytą dotacijos paraiškos (toliau – dotacijos paraiška) formą, kurioje pareiškėjas užpildo tik reikiamą informaciją. Tokiu atveju, dotacijos paraiškos formos 1.3, 1.4 punktus užpildo įgyvendinančioji institucija. Paraiškos formos 2, 4, 17, 18, 19, 21 punktus privalo pildyti visi visuotinės dotacijos priemonės pareiškėjai. Įgyvendinančioji institucija, atsižvelgdama į visuotinės dotacijos priemonės pobūdį ir projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus, gali papildyti 2, 4, 17, 18, 19, 21 punktų pildymo instrukcijas, patikslinti pildymo pavyzdžius. Dėl paraiškos formos kitų punktų taikymo dotacijos paraiškai sprendimą priima įgyvendinančioji institucija, įvertinusi visuotinės dotacijos priemonės pobūdį ir dotacijų gavėjų atskaitomybei keliamus reikalavimus. Įgyvendinančioji institucija taip pat gali patikslinti šių punktų pildymo instrukcijas ir atsisakyti nereikalingų eilučių ar stulpelių. Negalima keisti klausimų pavadinimų)*

**1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ**

<b>1.1. Veiksmų programos prioritetas</b>	<i>Šiame lauke nurodomas (pasirenkamas) prioriteto, pagal kurį teikiama paraiška, pavadinimas.  Paspaudus ant duomenų įvedimo lauko, dešiniajame šone atsiras rodyklė. Paspaudus ją išsiskleis pasirinkimo sąrašas. Iš pasirinkimo sąrašo pasirenkamas prioritetas, pagal kurį teikiama paraiška, pavadinimas. Nurodyti privaloma.</i>
<b>1.2. Veiksmų programos prioriteto specifinis</b>	<i>Šiame lauke nurodomas (pasirenkamas) uždavinio pavadinimas.</i>

<b>uždavinys</b>	<i>Paspaudus ant duomenų įvedimo lauko, dešiniajame šone atsiras rodyklė. Paspaudus ją išsiskleis pasirinkimo sąrašas. Pasirenkamas uždavinio, pagal kurį teikiama paraiška, pavadinimas. Nurodyti privaloma.</i>
<b>1.3. Veiksmų programos priemonės numeris ir pavadinimas</b>	<i>Šiame lauke nurodomas (pasirenkamas), veiksmų programos priemonės pavadinimas ir numeris. Paspaudus ant duomenų įvedimo lauko, dešiniajame šone atsiras rodyklė. Paspaudus ją išsiskleis pasirinkimo sąrašas. Pasirenkamas veiksmų programos priemonės, pagal kurią teikiama paraiška, pavadinimas ir numeris. Pastaba. Sąraše yra pateikiamos tik pasirinkto veiksmų programos prioriteto specifinio uždavinio priemonės. Nurodyti privaloma.</i>
<b>1.4. Kvietimo teikti paraišką arba patvirtinto sąrašo Nr.</b>	<i>Šiame lauke nurodomas (pasirenkamas) paskelbto kvietimo teikti paraiškas numeris arba patvirtinto valstybės ar regionų projektų sąrašo numeris. Galimas simbolių skaičius – 2. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>

<b>1.5. Projekto pavadinimas</b>	<i>Šiame lauke nurodomas projekto, kuriam įgyvendinti prašoma lėšų, pavadinimas. Valstybės ir regiono projektų atveju, projekto pavadinimas iš patvirtinto valstybės arba regionų projektų sąrašo įkeliamas automatiškai. Kitais atvejais rekomenduojama projekto pavadinimą pasirinkti trumpą ir aiškų, nusakantį projekto idėją. Į ilgus projekto pavadinimus siūloma įtraukti pavadinimo santrumpą (skliausteliuose po pavadinimu).  <i>Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis (pvz.: Respublikinės Klaipėdos ligoninės infrastruktūros atnaujinimas ir pan.). Galimas simbolių skaičius – 300. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i></i>
----------------------------------	--

## 2. PAREIŠKĖJO DUOMENYS

Pareiškėjo rekvizitai:

<b>2.1. Pareiškėjo pavadinimas</b>	<i>Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens visas pavadinimas (pagal juridinio asmens registravimo pažymėjimą). Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis (kaip įrašyta juridinio asmens registravimo pažymėjime (pvz.: UAB „Rangovas“, VšĮ „Konsultacinės paslaugos“). Galimas simbolių skaičius – 140. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>
<b>2.2. Juridinio asmens kodas arba verslininkui išduoto verslo liudijimo numeris arba individualiosios veiklos vykdymo pažymos numeris, arba nenuolatinio Lietuvos gyventojų nuolatinės bazės įregistravimo Lietuvoje pažymos numeris.</b>	<i>Nurodomas juridinio asmens kodas pagal galiojantį juridinio asmens registravimo pažymėjimą. \ Galimas simbolių skaičius – nuo 7 iki 10. Įvedus raides ar mažiau nei 7, ar daugiau nei 10 simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>
<b>Adresas susirašinėjimui:</b>	
<b>2.3. Gatvė</b>	<i>Nurodomas pareiškėjo adreso susirašinėjimui gatvės pavadinimas.. Galimas simbolių skaičius – 100. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>
<b>2.4. Namų numeris</b>	<i>Nurodomas pareiškėjo adreso susirašinėjimui namo eilės ar buto numeris. Galimas simbolių skaičius – 50. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>
<b>2.5. Pašto kodas</b>	<i>Nurodomas pareiškėjo adreso susirašinėjimui pašto kodas (pvz., 02134). Galimas simbolių skaičius – 10. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>
<b>2.6. Miestas/ rajonas</b>	<i>Nurodomas pareiškėjo adreso susirašinėjimui miesto/ rajono pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 50. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>
<b>2.7. Telefono numeris</b>	<i>Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: (8~5) 216 2222, (8~6) 111 0977. Galimas simbolių skaičius – 20. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>

<b>2.8. El. pašto adresas</b>	<p><i>Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens elektroninio pašto adresas (pvz.: info@rangovas.lt arba konsultantai@konsultantai.lt ir pan.).</i></p> <p><i>Galimas simbolių skaičius – 50.</i>  <i>Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</i>  <i>Nurodyti privaloma.</i></p>
<b>Institucijos vadovas arba jo įgaliotas asmuo:</b>	
<b>2.9. Vardas, pavardė</b>	<p><i>Nurodomas paraišką teikiančios organizacijos vadovo ar jo vardu įgalioto asmens vardas, pavardė.</i></p> <p><i>Galimas simbolių skaičius – 70.</i>  <i>Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</i>  <i>Nurodyti privaloma.</i></p>
<b>2.10. Pareigos</b>	<p><i>Nurodomos paraišką teikiančios organizacijos vadovo ar jo vardu paraišką teikti įgalioto asmens pareigos (pvz., „X“ rajono savivaldybės administracijos direktorius; „Z“ socialinių paslaugų centro direktorius ir pan.). Galimas simbolių skaičius – 150.</i></p> <p><i>Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</i>  <i>Nurodyti privaloma.</i></p>
<b>Už paraišką atsakingas asmuo:</b>	
<b>2.11. Vardas, pavardė</b>	<p><i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens vardas ir pavardė. Už paraišką atsakingas asmuo gali būti ir organizacijos vadovas su sąlyga, kad jis tiesiogiai susijęs su projekto rengimu ir galės atsakyti į klausimus, susijusius su projekto rengimu ir teikimu vertinti.</i></p> <p><i>Galimas simbolių skaičius – 70.</i>  <i>Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</i>  <i>Nurodyti privaloma.</i></p>
<b>2.12 Pareigos</b>	<p><i>Nurodomos už paraišką atsakingo asmens pareigos.</i></p> <p><i>Galimas simbolių skaičius – 140.</i>  <i>Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</i>  <i>Nurodyti privaloma.</i></p>
<b>2.13 Telefono numeris</b>	<p><i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens telefono numeris.</i>  <i>Telefono numeris nurodomas taip: (8~5) 216 2222, (8~6) 111 0977.</i></p> <p><i>Galimas simbolių skaičius – 20.</i></p> <p><i>Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</i>  <i>Nurodyti privaloma.</i></p>

<b>2.14 El. pašto adresas</b>	<p><i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens elektroninio pašto adresas.</i></p> <p><i>Galimas simbolių skaičius – 50.</i></p> <p><i>Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</i></p> <p><i>Nurodyti privaloma.</i></p>
-------------------------------	---

### 3. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PARTNERĮ (-IUS)

<b>3.1. Ar projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais)?</b>	<p><input type="checkbox"/> taip (jeigu projektas bus įgyvendinamas su partneriu (-iais), pažymimas šis punktas ir pildoma žemiau esanti lentelė)</p> <p><input type="checkbox"/> ne (jeigu projektą įgyvendinantis pareiškėjas neturi partnerių, pažymimas šis punktas. Jeigu pažymima „ne“, toliau informacija apie partnerį (-ius), nepildoma).</p>
--	--

Eil. Nr.	Užsienyje registruotas juridinis asmuo	Partnerio pavadinimas	Juridinio asmens kodas	Telefono numeris	El. pašto adresas	Adresas susirašinėjimui			
						gatvė	namo numeris	miestas/ rajonas	šalis
<i>Įveda mas auto matiškai</i>	<i>Pažymima X, kai partneris yra užsienyje registruotas juridinis asmuo. Galimas simbolių skaičius – 1. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</i>	<i>Nurodomas partnerio organizacijos pavadinimas pagal juridinio asmens steigimo dokumentus ir registravimo pažymėjimą. Jeigu partneris yra užsienyje registruotas juridinis asmuo, šalia pavadinimo nurodomas galiojantis juridinio asmens registravimo pažymėjime nurodytas kodas. Galimas simbolių skaičius – 140. Įvedus daugiau simbolių rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>	<i>Nurodomas kodas pagal galiojantį juridinio asmens registravimo pažymėjimą. Jeigu partneris yra užsienyje registruotas juridinis asmuo, kodas šioje skiltyje nenurodomas. Galimas simbolių skaičius – nuo 5 iki 15. Įvedus raides ar mažiau nei 5, ar daugiau nei 15</i>	<i>Nurodomas partnerio telefono numeris susisiekimui. Telefono numeris nurodomas taip: (8~5) 216 2222, 6 111 0977. Galimas simbolių skaičius –</i>	<i>Nurodomas partnerio elektroninio pašto adresas susisiekimui. Galimas simbolių skaičius – 50. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos</i>	<i>Nurodomas partnerio organizacijos susirašinėjimui skirtos adreso gatvės pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 50. Įvedus</i>	<i>Nurodomas partnerio organizacijos susirašinėjimui skirtos adreso namo (ir buto, jeigu reikia) numeris. Galimas simbolių skaičius – 10. Įvedus daugiau simbolių</i>	<i>Nurodomas partnerio organizacijos susirašinėjimui skirtos adreso miesto/ vietovės pavadinimas. Galimas simbolių skaičius –</i>	<i>Jeigu projekto veiklas įgyvendina užsienio partneris, nurodomas (pasirenkamas) šalies pavadinimas, kurioje įregistruotas partneris. Galimas simbolių</i>

			<i>simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>	20. <i>Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>	<i>pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>	<i>daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</i>	<i>rodomas klaidos pranešimas.</i>	50. <i>Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</i>	skaičius – 50. <i>Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</i>  <i>Partneriai, kurių juridinio asmens buveinės adresas įregistruotas Lietuvos Respublikos teritorijoje, šios skilties nepildo.</i>
		(...)	(...)			(...)	(...)	(...)	(...)

#### 4. PROJEKTO VEIKLOS TERITORIJA

<b>4.1. Projekto įgyvendinimo vieta</b>	<p><i>Jeigu projekto veiklos įgyvendinamos įvairiose teritorijose, gali būti pasirenkami visi trys iš išvardintų požymių. Jeigu projekto veiklos įgyvendinamos Lietuvos Respublikos teritorijoje ir galima nurodyti miesto ar kaimo gyvenamojoje vietovėje šios projekto veiklos yra įgyvendinamos, pasirenkamas atitinkamas punktą ir pažymimas. Jeigu negalima projekto veiklą priskirti tik miesto ar tik kaimo gyvenamosioms vietovėms, pažymimi abu punktai, t.y., a) ir b).</i></p> <p>1. <input type="checkbox"/> Projektas įgyvendinamas Lietuvos Respublikos teritorijoje:  a) <input type="checkbox"/> miesto gyvenamoji vietovė  b) <input type="checkbox"/> kaimo gyvenamoji vietovė</p> <p>2. <input type="checkbox"/> Projektas ar jo dalis įgyvendinamas kitoje Europos Sąjungos (toliau – ES) valstybėje narėje (ne Lietuvos Respublikoje)</p> <p>3. <input type="checkbox"/> Projektas ar jo dalis įgyvendinamas už ES teritorijos ribų</p>
---	--

#### 4.2. Apskritis, savivaldybė, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų

Apskritis	Savivaldybė
<p><i>Nurodoma apskritis, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų.</i></p> <p><i>Paspaudus ant apskrities įvedimo lauko, dešiniajame šone atsiras rodyklė. Paspaudus ją, išsiskleis pasirinkimo sąrašas. Pasirenkamas iš sąrašo apskrities pavadinimas.</i></p> <p><i>Nurodyti privaloma.</i></p>	<p><i>Nurodomas savivaldybės pavadinimas, kurioje planuojama įgyvendinti pagrindines projekto veiklas (pvz., statomas pastatas, organizuojamo seminaro vieta ir pan.). Turi būti nurodoma tik viena savivaldybė.</i></p> <p><i>Jeigu projektas įgyvendinamas keliose savivaldybėse, nurodoma projekto savivaldybė, kuriai tenka didžiausia lėšų ir veiklų dalis. Didžiausia dalis skaičiuojama pagal skiriamų lėšų dydį. Jeigu sudėtinga nustatyti savivaldybę, kuriai tenka didžioji dalis lėšų, ji gali būti nurodoma pagal pareiškėjo veiklos vykdymo adresą.</i></p> <p><i>Pvz., tiesiamas 150 km kelias per „X“, „Y“ ir „Z“ savivaldybes. 80 km kelio yra tiesiama per „Y“ savivaldybę, tačiau brangiausia kelio dalis (pvz., dėl estakadų) bus tiesiama „Z“ savivaldybėje. „Z“ savivaldybė – pagrindinė savivaldybė, kurioje įgyvendinamas projektas.</i></p> <p><i>Pvz., organizuojami 15 seminarų „X“, „Y“ ir „Z“ savivaldybėse. 10 seminarų organizuojama „X“ savivaldybėje, 2 seminarai – „Y“ savivaldybėje ir 3 – „A“ savivaldybėje. Didžiausia projekto lėšų dalis buvo skirta „Y“ savivaldybėje organizuojamiems seminarams. Daugiausia seminarų (10) suorganizuota X savivaldybėje, tačiau jie kainavo pigiau nei 2 seminarai, suorganizuoti Y savivaldybėje, todėl didžiausia projekto lėšų dalis buvo skirta Y savivaldybėje organizuojamiems seminarams. Y savivaldybė – pagrindinė savivaldybė, kurioje įgyvendinamas projektas.</i></p> <p><i>Paspaudus ant apskrities įvedimo lauko, dešiniajame šone atsiras rodyklė. Paspaudus ją, išsiskleis pasirinkimo sąrašas. Pasirenkamas iš sąrašo savivaldybės pavadinimas.</i></p> <p><i>Parinkus arba pakeitus apskritį ir nenurodžius jai priklausančios savivaldybės, savivaldybės laukas spalvinamas raudonai.</i></p> <p><i>Nurodyti privaloma.</i></p>

#### 4.3. Kita (-os) savivaldybė (-ės), kuriai (-ioms) tenka projekto nauda

<p><b>Visos savivaldybės</b></p>	<p><i>Šis punktas žymimas, kai projektu sukuriamos naudos negalima aiškiai priskirti vienai ar keletui savivaldybių.</i></p>
----------------------------------	--

*Šiame lauke pasirinkimas pažymimas įvedant simbolį „X“. Įvedus kitą ar daugiau nei vieną simbolį, rodomas klaidos pranešimas.*

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Savivaldybės pavadinimas</b>	<b>Požymis</b>
1.	Akmenės rajono	<i>Šiame lauke pasirinkimas pažymimas įvedant simbolį „X“. Įvedus kitą ar daugiau nei vieną simbolį, rodomas klaidos pranešimas. Galima pasirinkti daugiau nei vieną savivaldybę.</i>
2.	Alytaus miesto	(...)
3.	Alytaus rajono	
4.	Anykščių rajono	
5.	Birštono	
6.	Biržų rajono	
7.	Druskininkų	
8.	Elektrėnų	
9.	Ignalinos rajono	
10.	Jonavos rajono	
11.	Joniškio rajono	
12.	Jurbarko rajono	
13.	Kaišiadorių rajono	
14.	Kalvarijos	
15.	Kauno miesto	
16.	Kauno rajono	
17.	Kazlų Rūdos	
18.	Kėdainių rajono	
19.	Kelmės rajono	
20.	Klaipėdos miesto	
21.	Klaipėdos rajono	
22.	Kretingos rajono	
23.	Kupiškio rajono	
24.	Lazdijų rajono	
25.	Marijampolės	
26.	Mažeikių rajono	



<b>Eil. Nr.</b>	<b>Savivaldybės pavadinimas</b>	<b>Požymis</b>
27.	Molėtų rajono	
28.	Neringos miesto	
29.	Pagėgių	
30.	Pakruojo rajono	
31.	Palangos miesto	
32.	Panevėžio miesto	
33.	Panevėžio rajono	
34.	Pasvalio rajono	
35.	Plungės rajono	
36.	Prienų rajono	
37.	Radviliškio rajono	
38.	Raseinių rajono	
39.	Rietavo	
40.	Rokiškio rajono	
41.	Skuodo rajono	
42.	Šakių rajono	
43.	Šalčininkų rajono	
44.	Šiaulių miesto	
45.	Šiaulių rajono	
46.	Šilalės rajono	
47.	Šilutės rajono	
48.	Širvintų rajono	
49.	Švenčionių rajono	
50.	Tauragės rajono	
51.	Telšių rajono	
52.	Trakų rajono	
53.	Ukmergės rajono	
54.	Utenos rajono	
55.	Varėnos rajono	
56.	Vilkaviškio rajono	

Eil. Nr.	Savivaldybės pavadinimas	Požymis
57.	Vilniaus miesto	
58.	Vilniaus rajono	
59.	Visagino miesto	
60.	Zarasų rajono	

## 5. PROJEKTO APRAŠYMAS

### 5.1. Projekto poreikis. Pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas

- *Aprašoma problema ir projekto poreikis, problemos sprendimo būdas, projekto tikslas: nurodoma (-os) problema (-os), kurią (-ias) siekiama spręsti įgyvendinant projektą, ir statistiniais duomenimis pagrindžiamas problemos aktualumas; pateikiamas projekto poreikis pagrindžiamas atsakant į tokius klausimus kaip: kodėl verta investuoti ES fondų lėšas į šį projektą? (pvz., siekiama įsigyti naują aplinkai tinkamą įrangą; be ES fondų finansavimo tokios įrangos nebūtų įmanoma įsigyti; nauja įranga sumažins užterštumo lygį); kokius rinkos netolygumus projektu siekiama spręsti? (pvz., projektas skirtas specialistams, kurių trūksta darbo rinkoje, parengti) ir kt. Šioje dalyje turi atsispindėti ES fondų lėšų teikiamas skatinamasis poveikis, t.y., kokių rezultatų be ES fondų lėšų nebūtų galima pasiekti.*
- *Aprašomos tikslinės grupės ir jų poreikiai. Aprašoma, kaip projektas prisidės prie tikslinės grupės situacijos pagerinimo (taikoma, jeigu projektas skirtas konkrečioms tikslinėms grupėms).*
- *Aprašoma projekto pridėtinė vertė: išskiriamos pagrindinės stipriosios projekto ypatybės, t. y. kodėl projektas yra įdomus ir patrauklus (inovatyvumas, idėjos naujumas, kūrybiškumas, nestandartinis problemos sprendimas ir pan. Lietuvos, regiono ar kitu lygiu) arba kodėl projektas yra naudingas ir (arba) būtinas.*

*Galimas simbolių skaičius – 15.000 .*

*Įvedus ar įkėlus į įvedimo lauką daugiau nei 15.000 simbolių, rodomas klaidos pranešimas ir neleidžiama išsaugoti reikšmės.*

*Nurodyti privaloma.*

### 5.2. Projekto santrauka (skelbiama viešai)

*Trumpai ir glaustai aprašoma projekto esmė, t.y. kokios projekto veiklos bus įgyvendinamos ir kokių rezultatų šiomis veiklomis siekiama. Ši informacija skelbiama viešai tinklapyje [www.esparama.lt](http://www.esparama.lt).*

*Galimas simbolių skaičius – 1000.*

*Įvedus ar įkėlus į įvedimo lauką daugiau nei 1 000 simbolių, rodomas klaidos pranešimas ir neleidžiama išsaugoti reikšmės.*

*Nurodyti privaloma.*

### 5.3 Projekto vykdytojo pajėgumas įgyvendinti projektą ir projekto valdymo aprašymas. Partnerių pasirinkimo pagrįstumas

*Aprašomos projekto valdymo grupės narių ir (arba) projektą administruojančio personalo atsakomybė ir funkcijos.*

*Taip pat detalizuojama pareiškėjo ir (arba) jo partnerių (jei taikoma) turimi administravimo gebėjimai, reikalingi projektui įgyvendinti.*

*Pateikiamas partnerio pasirinkimo pagrindimas (jeigu taikoma): pagrindžiamas partnerio pasirinkimas ir jo indėlis į projektą, nurodoma, kodėl projektas turi būti įgyvendinamas su partneriu, kokia gaunama pridėtinė vertė iš partnerio įtraukimo į projektą? Ar partneris prisidės prie projekto tikslo įgyvendinimo ir kokiomis veiklomis? Ar partneris turi reikiamos patirties ir gebėjimų įgyvendinti nurodytas projekto veiklas ir kt.?*

*Galimas simbolių skaičius – 15.000.*

*Įvedus ar įkėlus į įvedimo lauką daugiau nei 15.000 simbolių, rodomas klaidos pranešimas ir neleidžiama išsaugoti reikšmės.*

*Nurodyti privaloma.*

#### **5.4 Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas**

*Aprašant projektui tiesioginį poveikį galinčias turėti rizikas, iš išsiskleidžiančio sąrašo pasirenkama aktuali projekto rizika, ir automatiškai perkeliama į žemiau esančią lentelę. Šios lentelės laukuose detalizuojama, kokį neigiamą poveikį ir pasekmes projekto įgyvendinimui ir siekiamiems rezultatams gali turėti minima rizika. Galima pasirinkti daugiau nei vieną riziką. Pateikiamas rizikų sąrašas yra preliminarus ir skirtas pareiškėjui palengvinti rizikų nustatymui palengvinti, todėl nėra laikomas baigtiniu.*

*Tuo atveju, jeigu išsiskleidžiamame sąrašo nenurodyta pareiškėjui aktuali rizika, žemiau esančioje lentelėje paspaudus nuorodą „sukurti naują eilutę“ išsiskleidžiama papildoma eilutė, kurioje pareiškėjas gali įrašyti jam aktualios rizikos pavadinimą ir šią riziką detalizuoti kituose lentelės laukuose.*

*Finansinė rizika, pvz.: pareiškėjas neturi galimybės paimti paskolos, nes viršytas paskolos limitas. Nesurenkamas valstybės, savivaldybės biudžetas. Valstybės, savivaldybės biudžete neskirta tiek lėšų, kiek planuota ir kt.*

*Nepakankamos paslaugų kokybės rizika, pvz.: trečiųjų asmenų netinkamai teikiamos paslaugos, galinčios turėti įtakos pagrindinei projekto veiklai. Subtiekėjų ar atsakingų asmenų keitimas paslaugų ar prekių tiekimo sutarčių vykdymo metu ir kt.*

*Nepakankamos darbų kokybės rizika, pvz.: trečiųjų asmenų netinkamai vykdomi darbai, galintys turėti įtakos pagrindinei projekto veiklai. Subrangovų ar atsakingų asmenų keitimas darbų rangos sutarties vykdymo metu ir kt.*

*Mokslinių tyrimų rizika, pvz.: atsakingų asmenų pasikeitimas tyrimų vykdymo metu ir kt.*

*Technologinė rizika, pvz.: žymiai pasikeičia ar atsiranda naujos modernesnės technologijos. Pasikeitus teisės aktų ar licencijavimo reikalavimams, diegiamos technologijos tampa nebeaktualios ir kt.*

*Technologinio suderinamumo rizika, pvz.: diegiamą įrangą ar technologiją sunku suderinti su jau naudojama įranga ar technologija. Vienu metu reikia įdiegti ir suderinti dvi ar daugiau įrangų bei technologijų ir kt.*

- Politinė rizika, pvz.: pasikeitus valstybės valdžiai ar politinei situacijai, ar pareiškėjo vadovybei, projektas gali tapti nebeaktualus vykdyti ir kt.
- Teisinė rizika, pvz.: teisės aktų pasikeitimai, galintys turėti įtakos projekto įgyvendinimo trukmei, ar reikalingi papildomi dokumentai, papildomos procedūros ir kt.
- Socialinė rizika, pvz.: gyventojų, visuomenės grupių pasipriešinimas vykdomam projektui ir kt.
- Aplinkosaugos rizika, pvz.: poveikio aplinkai vertinimo tvarkos pasikeitimas, Natura 2000 teritorijų ribų pasikeitimas. Netinkamas rangos darbų atlikimas, galintis padaryti žalą gamtai ir kt.
- Valstybės pagalbos rizika, pvz.: projekto vykdymo metu pasikeitus aplinkybėms (politinėms, teisinėms, finansinėms), gali atsirasti valstybės pagalbos požymių ir kt.
- Netikslus projekto įgyvendinimo kaštų įvertinimas, pvz.: neįtrauktos į projekto apimtį visos būtinos ir tinkamos projekto veiklos. Neįvertintas ar netiksliai įvertintas darbų pabrangimas dėl infliacijos. Neįvertintas paslaugų, prekių ar darbų pabrangimas dėl PVM pasikeitimo. Neįvertintas ar netiksliai įvertintas papildomų darbų ar paslaugų atsiradimas ir kt.
- Klaidingas projekto veiklų trukmės įvertinimas, pvz.: netinkamas termino nustatymas, kuris reikalingas statybos užbaigimo aktui surašyti ir kt.
- Projekto valdymo komandos nepakankami administraciniai gebėjimai ir kompetencijos trūkumas, pvz.: žemos kvalifikacijos darbuotojų paskyrimas, dažna jų kaita; paskirtas atsakingas asmuo, koordinuojantis daug projektų, kuriuos administruoja skirtingos įgyvendinančiosios institucijos; per didelis atsakingo darbuotojo darbo krūvis, dėl kurio jis gali nespėti laiku ir kokybiškai atlikti darbų ir kt.
- Atsakingų asmenų nepriskyrimas, pvz.: nepaskyrimas ar laiku nepaskyrimas statybos vadovų, techninės priežiūros vadovų, FIDIC inžinierių arba netinkamų paskyrimas; paskirti tik formalūs projekto vadovo ir projekto finansininko pavaduotojai ir, projekto vadovui ar finansininkui nesant, pavaduotojai faktiškai nesugeba atlikti reikalingų projekto administravimo darbų ir kt.
- Projekto veiklų vėlavimas dėl viešųjų pirkimų, pvz.: tiekėjų pretenzijų pateikimas ar ieškinių teikimas teismams, stabdant viešųjų pirkimų procedūras ir kt.
- Rangovų ir tiekėjų kompetencijos trūkumas ir (ar) nepakankama paslaugų /darbų kokybė, pvz.: netinkamas tiekėjų ar rangovų kvalifikacijos įvertinimas viešųjų pirkimų vykdymo metu. Netinkama paslaugų ar darbų priežiūra jų teikimo metu ir kt.
- Rangovų ir tiekėjų sutartinių įsipareigojimų nesilaikymas, pvz.: netinkama paslaugų, prekių, darbų sutarčių vykdymo kontrolė. Kilusių problemų nesprendimas ar nesiėmimas tinkamų priemonių joms spręsti ir kt.
- Atliktų darbų ar suteiktų paslaugų neatitikimas sutarties sąlygoms ir galiojančioms normoms, pvz.: netinkama paslaugų, prekių, darbų sutarčių vykdymo kontrolė ir kt.
- Eksploatacijos kaštų padidėjimas, pvz.: žymus paslaugų, prekių ar darbų pabrangimas rinkoje (pvz. benzino). Naujos eksploatacinių darbų tvarkos patvirtinimas ir kt.
- Ekonominio augimo sulėtėjimas, pvz.: finansinės krizės tikimybė; rangovų/paslaugų teikėjų/prekių tiekėjų bankrotai ir kt.
- Įmonės gaunamų pajamų lėtesnis augimas, pvz.: situacijos rinkoje pasikeitimas, dėl ko įmonės nebesurenka planuotų pajamų. Tarifų ar vartotojų skaičiaus pasikeitimas ir kt.
- Apyvartinių lėšų trūkumas, pvz.: negalėjimas iš bankų pasiskolinti numatytų lėšų. Įmonės finansinių rodiklių suprastėjimas ir kt.
- Padidėjusios rinkos kainos, pvz.: neprognuozuotas paslaugų, prekių, darbų kainų išaugimas rinkoje ir kt.
- Papildomos išlaidos, pvz.: papildomi darbai dėl netinkamai parengtų techninių projektų; pasikeitę teisės aktų reikalavimai, dėl kurių gali prireikti keisti techninio projekto techninius sprendinius ir kt.
- Netinkamai parengtos prekių ir (ar) paslaugų ir (ar) darbų viešųjų pirkimų sutartys, pvz.: dėl žemos darbuotojų kvalifikacijos netinkamai parengti dokumentai ir kt.
- Neįmanoma pasiekti rodiklio, pvz.: pastačius naują tiltą, gatvę, geležinkelio liniją arba uždarius tiltą, gatvę, geležinkelio liniją, žymiai persiskirsto planuoti srautai ir kt.

Kitos rizikos.

<b>Rizikos pavadinimas</b>	<b>Rizikos detalizavimas</b>	<b>Priemonės rizikai valdyti</b>
Pasirinkus riziką iš sąrašo, jos	Rizika detalizuojama, aprašant jos kilmę ir galimą	Nurodomos priemonės, kurių pareiškėjas imsis nurodytai rizikai

<p>pavadinimas <i>įkeliamas automatiškai ir šis laukas nėra aktyvus.</i></p> <p>Norint įrašyti riziką, kurios nėra sąraše, sukuriama nauja eilutė. Galimas simbolių skaičius – 50. Nurodyti privaloma</p>	<p>poveikį projektui. Galimas simbolių skaičius – 1 000. Įvedus ar įkėlus daugiau nei 1000 simbolių, rodomas klaidos pranešimas ir neleidžiama išsaugoti reikšmės. Nurodyti privaloma.</p>	<p>valdyti, bei joms įgyvendinti reikalingi ištekliai. Galimas simbolių skaičius – 1 000. Įvedus ar įkėlus daugiau nei 1000 simbolių, rodomas klaidos pranešimas ir neleidžiama išsaugoti reikšmės. Nurodyti privaloma.</p>
(...)	(...)	(...)

### 5.5 Planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos

Pateikiamas projekto testinumo aprašymas atsižvelgiant į du požymius – fizinį ir veiklos rezultatų:

Finansinis projekto (veiklų) ir rezultatų testinumas (netaikoma iš Europos socialinio fondo bendrai finansuojamiems projektams.): glaustai aprašoma, kaip bus užtikrintas projekto produktų testinumas (pvz., kas ir kaip apmokės naujai pastatyto pastato eksploataavimo išlaidas, kas bus atsakingas už sukurtos **infrastruktūros** tinkamą naudojimą), kaip bus užtikrinamas projekto rezultatų panaudojimas ir (arba) sklaida. Veiklos rezultatų: glaustai aprašoma, kaip bus užtikrintas (nurodomos konkrečios priemonės) projekto veiklų testinumas po projekto įgyvendinimo pabaigos pagal projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus, jei tokie nustatyti (pvz., kaip bus naudojama projektu įgyta medicininė įranga ir kt.). (Šis punktas netaikomas iš Europos socialinio fondo lėšų bendrai finansuojamiems projektams.)

Galimas simbolių skaičius – 10.000.  
 Įvedus ar įkėlus į įvedimo lauką daugiau nei 10.000 simbolių, rodomas klaidos pranešimas ir neleidžiama išsaugoti reikšmės. Nurodyti privaloma.

## 6. PROJEKTO LOGINIS PAGRINDIMAS

<b>6.1. Projekto tikslas:</b>										
(Nurodomas projekto tikslas. Galimas simbolių skaičius – 300. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.)										
Uždavinio Nr.	Uždavinys	Projekto veiklos Nr.	Projekto veikla	Priemonės Nr.	Fizinio veiklos įgyvendinimo rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vienetas	Fizinio rodiklio siekiama reikšmė	Biudžeto išlaidų kategorija	Projekto veiklos aprašymas

<p>Uždavinio numeris nurodomas iš eilės pvz.: 1, 2, 3. Galimas simbolių skaičius – 1. Nurodžius daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas . Nurodyti privaloma.</p>	<p>Detalizuojamas projekto tikslas per aprašomus uždavinius. Kiekvienas uždavinys nurodomas atskiroje eilutėje. Galimas simbolių skaičius – 450. Nurodyti privaloma.</p>	<p>Projekto veiklos numeris nurodomas iš eilės pridedant uždavini o numerį, pvz.: 1.1, 1.2, 1.3 ir kt. Galimas simbolių skaičius – 4. Nurodžius daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</p>	<p>Nurodomos projekto veiklos, kuriomis įgyvendinamas konkretus projekto uždavinys. Kiekviena veikla atskiroje eilutėje. Galimas simbolių skaičius – 400. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</p>	<p>Šis stulpelis pildomas, kai projekto veiklos gali būti finansuojamos iš keleto priemonių. Tokiu atveju, prie kiekvienos projekto veiklos nurodomas priemonės numeris, iš kurios 4 stulpelyje nurodyta veikla gali būti finansuojama, arba nurodoma pro rata principu, jei veikla finansuojama iš keleto priemonių, pro rata principu.</p> <p>Projektams, kurių veiklos finansuojamos pagal vieną</p>	<p>Fizinio veiklos įgyvendinimo rodiklio (toliau – fizinis rodiklis) numeris nurodomas iš eilės pridedant uždavinio ir veiklos numerį, pvz.: 1.1,1, 1.1.2, 1.1.3 ir t.t. Galimas simbolių skaičius – 6. Nurodžius daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas . Nurodyti privaloma.</p>	<p>Nurodomas fizinio rodiklio pavadinimas. Vienai veiklai gali būti nurodomi keletas fizinių rodiklių, prireikus, sukuriamos naujos eilutės. Jeigu viena veikla finansuojama iš keleto išlaidų kategorijų, kiekvienai iš jų turi būti nurodytas atskiras fizinis rodiklis. Galimas simbolių skaičius – 200. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti</p>	<p>Nurodomas fizinio rodiklio matavimas. Galimas simbolių skaičius – 20. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</p>	<p>Nurodoma siektina fizinio rodiklio reikšmė skaičiais. Galimas simbolių skaičius – 6. Įvedus raides ar daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</p>	<p>Iš pasirenkamo sąrašo vienam fiziniams rodikliui priskiriama viena biudžeto išlaidų kategorija. Nurodyti privaloma.</p>	<p>Pateikiamas projekto veiklos aprašymas ir jos būtinumo pagrindimas. Galimas simbolių skaičius – 10.000. Nurodyti privaloma.</p>
--	--	---	--	---	--	---	---	--	--	--

				<p>priemonę, šis stulpelis netaikomas. Galimas simbolių skaičius – 120. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</p>		<p>privaloma.</p>				
2.	(...)	(...)	(...)		(...)	(...)	(...)	(...)	(...)	(...)

## 7. PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO GRAFIKAS

<b>7.1. Projekto įgyvendinimo trukmė (mėnesiais)</b>	<p>Įrašomas planuojamas projekto įgyvendinimo laikotarpis mėnesių tikslumu nuo projekto sutarties pasirašymo dienos iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos, t. y. per kiek mėnesių bus pabaigtos vykdyti visos projekto veiklos. Galima įvesti tik skaičių Galimas didžiausias skaičius – 96. Įvedus raidę ar didesnę už 96 skaičių rodomas klaidos pranešimas. Įvedus skaičių ir paspaudus ant kurio nors kito lauko, parodoma tiek mėnesių, koks skaičius yra nurodytas. Nurodyti privaloma.</p>
--	---

Projekto veiklos Nr.	Projekto veiklos pavadinimas	Pradėta iki projekto sutarties pasirašymo	Projekto mėnuo, kai pradėdama vykdyti projekto veikla	Projekto mėnuo, kai baigiama vykdyti projekto veikla	Veiklos laikotarpio pagrindimas	Projekto veiklos vykdymo mėnuo															
						1	2	3	...												

Automatiškai perkeliami projekto veiklų numeriai iš paraiškos 6 punkto „Projekto loginis pagrindimas“ 3 skilties.	Automatiškai įrašomas projekto veiklos pavadinimas iš paraiškos 6 punkto „Projekto loginis pagrindimas“ 4 skilties.	Nurodoma, ar konkreti veikla yra arba planuojama pradėti vykdyti iki projekto sutarties pasirašymo. Paspaudus ant duomenų įvedimo lauko dešiniajame šone atsiras rodyklė. Paspaudus ją, išsiskleis pasirinkimo sąrašas. Pasirenkama reikšmė „Taip“ arba „Ne“. Nurodyti privaloma.	Nurodomas projekto veiklos vykdymo pradžios mėnesio eilės numeris, skaičiuojant nuo planuojamo projekto sutarties pasirašymo. Pirmasis projekto veiklos įgyvendinimo pradžios mėnuo nebūtinai yra sausio mėnuo. Nurodomas skaičius nuo 1 iki 96. Nurodyti privaloma	Nurodomas projekto veiklos vykdymo pabaigos mėnesio eilės numeris, skaičiuojant nuo planuojamo projekto sutarties pasirašymo. Nurodomas skaičius nuo 1 iki 96. Nurodyti privaloma.	Detalizuojama, kokia seka bus įgyvendinti (ar jau įgyvendinami) veiklos etapai, pvz., kada yra/bus parengta pirkimo dokumentacija, paskelbtas pirkimas, pasirašyta pirkimo sutartis, vykdomi kiti veiklos etapai ir pan. Galimas simbolių skaičius – 1000. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.	Šis laukas pildomas automatiškai pagal 4-5 skiltių duomenis													
(...)	(...)	(...)	(...)	(...)															

## 8. INFORMACIJA APIE VYKDOMUS IR ĮVYKDYTUS PIRKIMUS IKI PARAIŠKOS PATEIKIMO

<b>Ar projektui įgyvendinti pareiškėjas yra pradėjęs ar įvykdęs pirkimų procedūras iki paraiškos pateikimo?</b>				
<b>8.1. <input type="checkbox"/> Pirkimų procedūros pradėtos</b>				
<i>Šis punktas pažymimas, kai iki paraiškos pateikimo pradėtos/baigtos pirkimų procedūros. Pažymėjus šį punktą, pildoma lentelė.</i>				
<b>Pirkimo pavadinimas ir numeris</b>	<b>Pirkimo dalis</b>	<b>Pirkimo ar jo dalies vertė, kuriai prašomas finansavimas</b>	<b>Vokų atplėšimo data</b>	<b>Sudarytos sutarties data ir numeris</b>
			<b>4</b>	<b>5</b>



Nurodomas pradėto/baigto pirkimo pavadinimas ir numeris. Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis. Galimas simbolių skaičius – 300. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.	Nurodoma iki paraiškos pateikimo pradėto / baigto pirkimo dalis tuo atveju, jeigu pirkimas skaidomas dalimis. Jeigu pirkimas neskaidomas dalimis, šios skilties nepildyti. Galimas simbolių skaičius – 3. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.	Nurodoma iki paraiškos pateikimo pradėto/ baigto pirkimo (ar jo dalies), dėl kurio prašomas finansavimas, suma litais. Galimas simbolių skaičius – 9. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.	Nurodoma iki paraiškos pateikimo pradėto/ baigto pirkimo planuojama arba jau įvykusi vokų su pasiūlymais atplėšimo data (pvz. 2014-01-01). Galimas simbolių skaičius – 10. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.	Nurodoma su tiekėjais sudarytos sutarties data (pvz. 2014-01-01) ir numeris. Galimas simbolių skaičius – 50.
(...)	(...)	(...)	(...)	(...)
<b>8.2. <input type="checkbox"/> Pirkimų procedūros nepradėtos</b>				
(Šis punktas pažymimas, kai iki paraiškos pateikimo dienos pirkimo procedūros nepradėtos arba projekte pirkimai nenumatyti).				

## 9. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PAJAMAS

<b>9.1. <input type="checkbox"/> Projektas pajamų negauna</b>	Šis punktas pažymimas, kai įgyvendinant projektą pajamų gauti neplanuojama.
<b>9.2. <input type="checkbox"/> Projektas gauna pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto</b>	Šis punktas pažymimas, kai projektas gauna pajamų ir jos yra apskaičiuotos iš anksto pagal patvirtintą formą (pildomas priedas „Informacija apie iš Europos Sąjungos fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas“, kuris skelbiamas svetainėje <a href="http://www.esparama.lt">www.esparama.lt</a> ).
<b>9.3. <input type="checkbox"/> Projektas gauna pajamų, bet jų iš anksto neįmanoma apskaičiuoti</b>	Šis punktas pažymimas, kai projektas gauna pajamų, tačiau neįmanoma prognozuoti projekto metu sukurtų produktų/paslaugų paklausos.

<b>9.4. <input type="checkbox"/> Netaikoma</b>	<p><i>Šis punktas pažymimas (jei projektų finansavimo sąlygų apraše nenustatyta kitaip), kai:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. iš Europos regioninės plėtros fondo ar Sanglaudos fondo bendrai finansuojamo projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma neviršija 3 452 800 litų;</i></li> <li><i>2. iš Europos socialinio fondo bendrai finansuojamo projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma neviršija 172 640 Lt;</i></li> <li><i>3. jeigu projektams taikoma valstybės pagalba;</i></li> <li><i>4. jei teikiamos grąžintinos subsidijos (kai grąžinama visa paramos suma);</i></li> <li><i>5. visos tiesioginės projekto išlaidos apmokamos kaip apdovanojimai arba pagal fiksuotąsias sumas ar fiksuotuosius įkainius, taip pat teikiant paraišką dėl bendrojo veiksmų plano projektų, jeigu nustatant fiksuotųjų įkainių ar fiksuotųjų sumų dydžius, arba numatant bendrąjį veiksmų planą buvo atsižvelgta į numatomas gauti grynąsias pajamas.</i></li> </ol>
--	---

## **10. INFORMACIJA APIE PROJEKTO ĮGYVENDINIMO ALTERNATYVOS PASIRINKIMĄ**

*(Netaikoma valstybės ir regionų projektams)*

<b>10.1. <input type="checkbox"/> Projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimas pagrįstas sąnaudų ir naudos analizės rezultatais</b>	<p>Jeigu pažymimas šis punktas, tuomet pildomas paraiškos priedas „Investicijų projekto sąnaudų ir naudos analizės rezultatai“, skelbiamas interneto svetainėje <a href="http://www.esparama.lt">www.esparama.lt</a>.</p> <p>(Šis punktas pasirenkamas tik tuo atveju, jeigu taip nustatyta Optimalios alternatyvos pasirinkimo investicijų projekte kokybės vertinimo metodikoje.)</p>
<b>10.2. <input type="checkbox"/> Projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimas pagrįstas sąnaudų efektyvumo analizės rezultatais</b>	<p>Jeigu pažymimas šis punktas, tuomet pildomas paraiškos priedas „Investicijų projekto sąnaudų efektyvumo analizės rezultatai“, skelbiamas interneto svetainėje <a href="http://www.esparama.lt">www.esparama.lt</a>.</p> <p>(Šis punktas pasirenkamas tik tuo atveju, jeigu taip nustatyta Optimalios alternatyvos pasirinkimo investicijų projekte kokybės vertinimo metodikoje.)</p>
<b>10.3. <input type="checkbox"/> Netaikoma</b>	<p>Šis punktas pažymimas valstybės ir regionų projektų atveju, nes projekto optimalios alternatyvos pasirinkimo vertinimas atliekamas prieš projekto įtraukimą į valstybės ir regionų projektų sąrašą.</p>

## 11. PROJEKTO BIUDŽETAS

(1-3 išlaidų kategorijos pildomos tik iš Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo finansuojamiems projektams, taip pat tais atvejais, kai iš Europos socialinio fondo lėšų finansuojami projektai prašo kryžminio finansavimo. 4-7 išlaidų kategorijos taikomos visiems projektams)

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vienetų skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, litais	Projekto veikla vykdoma ne programos teritorijoje	Išlaidų pagrindimas
Toliau nurodyti išlaidų kategorijų numeriai nekeičiami. Fizinių rodiklių numeriai automatiškai perkeliami iš paraiškos 6 punkto 5 skilties.	Pildomas automatiškai perkeliant duomenis apie fizinius rodiklius iš paraiškos 6 p. „Projekto loginis pagrindimas“ skilties „Fizinio rodiklio pavadinimas“. Fiziniai rodikliai prireikus gali būti detalizuojami, sukuriant papildomas eilutes, pvz. 1.1.1.1. Galima sukurti tiek detalizuojančių eilučių, kiek reikia (eilučių skaičius neribojamas).	Automatiškai perkeliama reikšmė iš paraiškos 6 p. „Projekto loginis pagrindimas“ skilties „Fizinio rodiklio matavimo vienas“.	Automatiškai perkeliama siektinos fizinio rodiklio reikšmė skaičiais iš paraiškos 6 p. „Projekto loginis pagrindimas“ stulpelio „Fizinio rodiklio siekiama reikšmė“.	Prie kiekvieno fizinio rodiklio įrašoma jam pasiekti reikalinga tinkamų finansuoti išlaidų suma	Pažymima X, jeigu Europos socialinio fondo projektas vykdomas ne ES, arba Europos regioninės plėtros fondo ar Sanglaudos fondo projektas vykdomas kitoje E S valstybėje narėje (ne Lietuvoje), o stulpelyje „Išlaidų pagrindimas“ nurodoma, kurioje šalyje bus vykdoma veikla. (Netaikoma, jeigu pagal projektų finansavimo sąlygų aprašą	Pagrindžiamas biudžete nurodomų išlaidų poreikis ir kt. .

					<i>vykdoma reprezentacijai skirta veikla).</i>	
<b>1.</b>	<b>Žemė</b>					
<b>2.</b>	<b>Nekilnojamasis turtas</b>					
<b>3.</b>	<b>Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai</b>					
<b>4.</b>	<b>Įranga, įrenginiai ir kitas turtas</b>					
<b>5.</b>	<b>Projekto vykdymas</b>					
<b>6.</b>	<b>Informavimas apie projektą</b>					
<b>7.</b>	<b>Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksotąją projekto išlaidų normą</b>					
<b>Iš viso</b>						

## 12. PROJEKTO TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma, litais
<b>1. Prašomos skirti lėšos</b>	<i>Nurodoma prašoma skirti projekto finansavimo lėšų suma. Galima įvesti tik skaičių. Įvedus raides, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>
<b>2. Pareiškėjo ir partnerio (ių) lėšos</b>	<i>2.1+2.2 Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas. Nurodyti privaloma.</i>
<b>2.1. Viešosios lėšos</b>	<i>2.1.1+2.1.2+2.1.3 Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ar kitų viešųjų lėšų šaltinių. Nurodyti privaloma.</i>
2.1.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas. Galima įvesti tik skaičių. Įvedus raides, rodomas klaidos pranešimas.</i>
2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra savivaldybių biudžeto lėšos. Galima įvesti tik skaičių. Įvedus raides, rodomas klaidos pranešimas.</i>
2.1.3. Kiti viešųjų lėšų šaltiniai	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti viešųjų lėšų šaltiniai (pvz., Užimtumo fondo, valstybės įmonių lėšos, kitų juridinių asmenų, kurie yra perkančiosios organizacijos, nurodytos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 4 straipsnio 1 dalies 1–3 punktuose, lėšos). Galima įvesti tik skaičių. Įvedus raides, rodomas klaidos pranešimas.</i>
<b>2.2. Privačios lėšos</b>	<i>2.2.1+2.2.2 nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš nuosavų lėšų ar kitų lėšų šaltinių. Nurodyti privaloma.</i>
2.2.1. Nuosavos lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra nuosavos lėšos. Galima įvesti tik skaičių. Įvedus raides, rodomas klaidos pranešimas.</i>
2.2.2. Kiti lėšų šaltiniai	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti lėšų šaltiniai, pvz., banko paskola. Galima įvesti tik skaičių. Įvedus raides, rodomas klaidos pranešimas.</i>
<b>3. Iš viso</b>	<i>1+2 Nurodoma bendra projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma. 1 ir 2 eilučių suma turi sutapti su bendra tinkamų finansuoti išlaidų suma, nurodyta paraiškos dalyje „Projekto biudžetas“. Jei nesutampa, finansavimo šaltinių eilutė „Iš viso“ spalvinama raudonai ir rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma.</i>
3.1. Iš jų apskaičiuotos numatomos gauti grynosios pajamos (numatomų grynujų pajamų sumai prilyginama išlaidų suma turi būti numatyta finansuoti iš pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšų) (netaikoma, kai	<i>Nurodoma apskaičiuotų numatomų gauti grynujų pajamų suma, kuria mažinama tinkamų deklaruoti Europos Komisijai išlaidų suma. Ši suma lygi tinkamų finansuoti išlaidų sumai, kuri padengiama iš projekto numatomų gauti grynujų pajamų, todėl šiai sumai finansuoti negali būti teikiamas finansavimas iš ES fondų ir ji turi būti finansuota pareiškėjo ir (arba) partnerio lėšomis. Atsižvelgiant į lėšų, kurias</i>

projektas finansuojamas pagal valstybės pagalbos schemas)	<i>naudos pareiškėjas ir (arba) partneris šiai sumai finansuoti, šaltinį, turi būti užpildyta šios lentelės 2 punkto „Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos“ atitinkama skiltis. Galima įvesti tik skaičių. Įvedus raides, rodomas klaidos pranešimas.</i>
---	--

### 13. TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMŲ NEATITINKANČIŲ IŠLAIDŲ DETALIZAVIMAS

Eil. Nr.	Tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų suma, litais	Kokioms projekto veikloms numatytos šios išlaidos	Numatomas arba turimas šių išlaidų finansavimo šaltinis
<i>Šioje skiltyje galima įvesti tik skaičių. Įvedus raides, rodomas klaidos pranešimas.</i>	<i>Nurodoma išlaidų suma pagal konkrečių biudžeto išlaidų eilutę. Šiojeskiltyje galima įvesti tik skaičių. Įvedus raides, rodomas klaidos pranešimas.</i>	<i>Nurodoma išlaidų paskirtis. Galimas simbolių skaičius – 500. Įvedus daugiau simbolių rodomas klaidos pranešimas.</i>	<i>Nurodomas numatomas arba turimas išlaidų finansavimo šaltinis. Galimas simbolių skaičius – 500. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas.</i>
(...)	(...)	(...)	(...)

### 14. STEBĖSENOS RODIKLIAI

Rodiklio pavadinimas	Rodiklio matavimo vienetas	Planuojama rodiklio reikšmė
<b>Produkto rodikliai</b>		
<i>Projektų finansavimo sąlygų apraše nurodyti stebėsenos produkto rodikliai. Pasirenkama iš sąrašo pagal veiksmų programą, jos priemonę. Paspaudus ant rodiklio pavadinimo įvedimo lauko dešiniajame šone atsiras rodyklė. Paspaudus ją išsiskleis sąrašas, iš kurio pasirenkamas rodiklis. Rodikliai pateikiami sąraše tik tada, kai paraiškos dalyje „Duomenys apie paraišką“ yra nurodoma veiksmų programos priemonė. Dotacijos paraiškoje įgyvendinančioji institucija užpildo šį stulpelį pagal projekto finansavimo sąlygų aprašo duomenis.</i>	<i>Pasirinkus rodiklį, automatiškai nurodomas rodiklio matavimo vienetas, pvz.: kilometrai (km), valandos (h) ir pan.</i>	<i>Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė.  Galima įvesti tik skaičių. Galimas simbolių skaičius – 6. Įvedus raides, ar daugiau simbolių kaip 6, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma, jeigu pasirinktas stebėsenos produkto rodiklis.</i>
<b>Rezultato rodikliai</b>		
<i>Projektų finansavimo sąlygų apraše nurodyti stebėsenos rezultato rodikliai. Pasirenkamas iš sąrašo</i>	<i>Pasirinkus rodiklį, automatiškai nurodomas rodiklio matavimo vienetas, pvz.: procentai (proc.).</i>	<i>Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė.</i>

<p><i>pagal veiksmų programą, jos priemonę. Paspaudus ant rodiklio pavadinimo įvedimo lauko dešiniajame šone atsiras rodyklė. Paspaudus ją išsiskleis sąrašas, iš kurio pasirenkamas rodiklis.</i></p> <p><i>Rodikliai pateikiami sąraše tik tada, kai paraiškos dalyje „Duomenys apie paraišką“ yra nurodoma veiksmų programos priemonė.</i></p> <p><i>Dotacijos paraiškoje įgyvendinančioji institucija užpildo šį stulpelį pagal projekto finansavimo sąlygų aprašo duomenis.</i></p>		<p><i>Galima įvesti tik skaičių. Galimas simbolių skaičius – 6. Įvedus raides, ar daugiau simbolių kaip 6, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma, jeigu pasirinktas stebėsenos rezultato rodiklis.</i></p>
--	--	---

## 15. PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIOSIOMS SRITIMS

<p><b>15.1. <input type="checkbox"/> Projekto įgyvendinimo metu bus užtikrintas horizontaliųjų principų laikymasis (darnaus vystymosi ir lyčių lygybės ir nediskriminavimo)</b> <i>(Paimama bendru atveju, kai projektas nepažeidžia horizontaliųjų principų. Pasirinkus šį punktą, kiti šios lentelės punktai netaikomi.)</i></p>	
<p><b>15.2. <input type="checkbox"/> Projekto įgyvendinimo metu bus aktyviai prisidedama prie horizontaliųjų principų įgyvendinimo</b> <i>(Paimama tik tuo atveju, jeigu projekto veiklomis tiesiogiai siekiama prisidėti prie žemiau nurodytų horizontaliųjų principų įgyvendinimo. Žemiau aprašomos veiklos ir planuojami projekto rezultatai.)</i></p>	
<p><b>15.2.1. Darnus vystymasis</b></p>	<p><i>Nurodoma, kaip vykdant projektą bus įgyvendinami projektų finansavimo sąlygų apraše numatyti įsipareigojimai dėl darnaus vystymosi skatinimo.</i></p> <p><i>Simbolių skaičius – 600. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti būtina.</i></p>
<p><b>15.2.2. Lyčių lygybė ir nediskriminavimas</b></p>	<p><i>Nurodoma, kaip vykdant projektą bus įgyvendinami projektų finansavimo sąlygų apraše numatyti įsipareigojimai dėl lyčių lygybės ir nediskriminavimo skatinimo.</i></p> <p><i>Simbolių skaičius – 600. Įvedus daugiau simbolių, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti būtina.</i></p>

## 16. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ

*(Pareiškėjas privalo pasirinkti įgyvendinti informavimo priemones, kaip nustatyta Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse ir projektų finansavimo sąlygų apraše. Visuotinių dotacijų priemonėms netaikomi 16.3-16.4 punktai)*

Informavimo priemonė (-ės)	Požymis	Aprašymas
<b>16.1. Interneto svetainėje (jeigu projekto vykdytojas tokią turi) paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, pasiektus rezultatus, taip pat informuoti apie finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES fondo (-ų).</b>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	<i>Pasirinkus „Taip“, nurodomas internetinės svetainės adresas ir, jeigu aktualu, trumpas informavimo priemonės aprašymas</i>
<b>16.2. Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) iškabinti bent vieną plakatą (ne mažesni kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES fondo (-ų).</b>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	<i>Jeigu aktualu, pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas. Netaikoma jei pasirenkamos šios lentelės 3 ar 4 punktuose nurodytos informavimo priemonės.</i>
<b>16.3. Projekto įgyvendinimo pradžioje pakabinti laikiną informacinę lentelę ar pastatyti laikiną informacinį stendą.</b>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	<i>Jeigu aktualu, pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas. Netaikoma iš Europos socialinio fondo lėšų bendrai finansuojamiems projektams.</i>
<b>16.4. Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo pakabinti visuomenei gerai matomoje vietoje nuolatinę pakankamo dydžio informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį stendą.</b>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	<i>Jeigu aktualu, pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas. Netaikoma iš Europos socialinio fondo lėšų bendrai finansuojamiems projektams.</i>
<b>16.5. Projektą vykdančioms asmenims, projekto tikslinėms grupėms, projekto rezultatus naudojančioms asmenims pranešti apie projekto finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES fondo (-ų) ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto – šią informaciją pateikti dalyvavimą patvirtinančiuose pažymėjimuose ir sertifikatuose ar kituose dokumentuose.</b>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	<i>Jeigu aktualu, pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas</i>
<b>16.6. (Prireikus, nurodomos kitos projekto vykdytojo pasirinktos vykdyti papildomos komunikacijos veiklos, numatytos projektų finansavimo sąlygų apraše. Gali būti sukurtos papildomos eilutės, jeigu numatoma daugiau nei viena komunikacijos veikla.)</b>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	<i>Jeigu aktualu, pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas.</i>

<b>17. Numatoma projekto veiklų įgyvendinimo pradžia</b>	<i>Pildoma tik dotacijos paraiškos formoje. Nurodoma projekto veiklų įgyvendinimo pradžia, pvz.: 2014-01-01.</i>
--	--



<b>18. Numatoma projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga</b>	<i>Pildoma tik dotacijos paraiškos formoje. Nurodoma projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga, pvz.: 2016-01-01.</i>
--	--

## **19. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO KREDITO ĮSTAIGOJE ATIDARYTĄ SĄSKAITĄ**

*(Pildoma tik tuo atveju, jei toks klausimas įtrauktas į dotacijos paraiškos formą)*

<b>19.1. Kredito įstaigos pavadinimas</b>	<i>Įrašomas kredito įstaigos pavadinimas</i>
<b>19.2. Sąskaitos numeris</b>	<i>Nurodomas pareiškėjo sąskaitos numeris, turimas nurodytoje kredito įstaigoje. Į nurodytą pareiškėjo sąskaitą, jeigu būtų skiriamas finansavimas, būtų pervedamos lėšos projektui įgyvendinti.</i>

**20. Kiti klausimai** *(įgyvendinančioji institucija taip pat turi teisę sukurti 1-3 papildomus klausimus (kartu su pildymo instrukcija) dotacijos paraiškos formai).*

## **21. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA**

Patvirtinu, kad:

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.
2. Prašoma parama yra minimali projektui įgyvendinti reikalinga lėšų suma.
3. Esu susipažinęs su projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais Projektų finansavimo sąlygų apraše, kuris patvirtintas <...> (nurodomas teisės aktas, kuriuo patvirtintas projektų finansavimo sąlygų aprašas) ir skelbiamas interneto svetainėje [www.esparama.lt](http://www.esparama.lt). Jeigu keičiant ar pildant Projektų finansavimo sąlygų aprašą bus patvirtinta naujų ir (arba) nustatyta papildomų reikalavimų ir sąlygų, sutinku jų laikytis.
4. Man žinoma, kad projektas, kurį finansuoti teikiama ši paraiška, bus vykdomas iš 2014–2020 metų ES fondų ir Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų.
5. Šsipareigoju per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą terminą pateikti jai reikiamą informaciją ir (arba) atlikti Lietuvos Respublikos ir ES atsakingų institucijų nurodytus veiksmus, vykdomus dėl Projektų finansavimo sąlygų apraše nurodytų ir kitų Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktų nuostatų taikymo.

6. Mano atstovaujama valstybės institucija, įstaiga ar ūkio subjektas yra įvykdę su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės arba savivaldybių biudžetų, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai).
7. Mano atstovaujamo ūkio subjekto vadovas, ūkinės bendrijos tikrasis narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas, turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (-i) asmuo (-enys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl pareiškėjo per paskutinius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis pagal veikas, nustatytas Finansinės paramos, išmokėtos ir (arba) panaudotos pažeidžiant teisės aktus, grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 590 „Dėl Finansinės paramos, išmokėtos ir (arba) panaudotos pažeidžiant teisės aktus, grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. 69-2469; 2010, Nr. 33-1570), priedo „Apribojimų skirti Europos Sąjungos finansinę paramą, Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų, Lietuvos ir Šveicarijos bendradarbiavimo programos finansinę paramą aprašas“ 2 punkte (jei pareiškėjo veikla yra finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų, ši nuostata jam nėra taikoma).
8. Mano atstovaujamai įstaigai ar ūkio subjektui, kuri (-is) yra perkėlus (-ęs) gamybinę veiklą valstybėje narėje arba į kitą valstybę narę, netaikoma išieškojimo procedūra.
9. Dėl mano atstovaujamos valstybės institucijos, įstaigos ar ūkio subjekto netaikomas apribojimas (iki 5 metų) neskirti ES finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo (*ši nuostata nėra taikoma viešiesiems juridiniams asmenims*).
10. Dėl mano atstovaujamos valstybės institucijos, įstaigos ar ūkio subjekto nėra iškelta byla ar pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos arba jis (jie) nėra likviduojamas (-i), nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (ši nuostata netaikoma biudžetinėms įstaigoms).
11. Man nežinomos kitos šioje deklaracijoje nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas 2014–2020 metų struktūrinės paramos programavimo laikotarpiu.
12. Sutinku užtikrinti paraiškoje nurodytą nuosavų ir (arba) partnerių lėšų įnašą tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti ir užtikrinti visų kitų projektui įgyvendinti reikalingų išlaidų (tarp jų ir netinkamų finansuoti) apmokėjimą.
13. Jeigu projektas įgyvendinamas kartu su partneriais ir tuo atveju, jeigu įgyvendinant projektą bus patiriamos PVM išlaidos, kurios yra tinkamos finansuoti iš ES fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų, patvirtinu, jog jungtinės veiklos sutartimis ar kitais būdais užtikrinsiu, kad įgyvendinant projektą numatomos įsigyti prekės, paslaugos ar darbai bus skirti partnerio ne ekonominei veiklai ir Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 20–26, 29, 33 straipsniuose nustatytoms veiklos rūšims.
14. Sutinku, kad Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės, Finansų ministerijos ir tarpinių institucijų įgalioti asmenys audituotų ir kontroliuotų mano, kaip projekto vykdytojo, ūkinę ir finansinę veiklą, kiek ji yra susijusi su projekto įgyvendinimu.
15. Sutinku, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).
16. Sutinku, kad paraiškoje pateikti duomenys būtų apdorojami ir saugomi ES struktūrinės paramos kompiuterinėje informacinėje valdymo ir priežiūros sistemoje.

17. Sutinku, kad informacija apie mano atstovaujamos valstybės institucijos, įstaigos ar ūkio subjekto pateiktą paraišką (pareiškėjo pavadinimas, projekto pavadinimas, trumpas projekto aprašymas, paraiškos unikalūs kodas ir prašoma lėšų suma), taip pat paraiškos vertinimo rezultatai, priimti sprendimai finansuoti projektą arba jo nefinansuoti, informacija apie sudarytą projekto sutartį ir projektui skirta finansavimo lėšų suma, įgyvendinant projektą sukurti produktai (jeigu jų skelbimas neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams) būtų skelbiami ES struktūrinės paramos svetainėje ([www.esparama.lt](http://www.esparama.lt)).

## 22. PARAIŠKOS PRIEDŲ SĄRAŠAS

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priedo pavadinimas</b>	<b>Lapų skaičius</b>	<b>Teikiama (Taip/ Ne)</b>
1.	<i>Nurodomas priedamo priedo pavadinimas didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis.</i>	<i>Įrašomas priedo lapų skaičius.</i>	<i>Pareiškėjas dėl kiekvieno 2 stulpelio sąraše nurodomo priedo iš pasirenkamo sąrašo pažymi „Taip“, jeigu šis priedas bus teikiamas kartu su paraiškos forma, ir „Ne“, kai toks priedas nėra privalomas teikti pagal Projektų finansavimo sąlygų aprašo reikalavimus ir pareiškėjas jo neteiks.</i>
2.	<i>Jeigu projektas turi partnerį (-ių), privaloma kartu su paraiška pateikti priedą (-us) „Partnerio deklaracija“. Jeigu projekte yra keletas projekto partnerių, įrašomas bendras partnerio deklaracijų puslapių skaičius ir nekuriamos naujos priedų eilutės.</i>	(...)	(...)
3.	<i>Paraiškos 9 punkte pažymėjus lauką „Projektas gauna pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto“ arba, jeigu projektų finansavimo sąlygų apraše nurodoma, kad kartu su paraiška privaloma pateikti informaciją apie įvertintas planuojamas gauti pajamas, privaloma pateikti užpildytą paraiškos priedą „Informacija apie iš ES fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas“.</i>	(...)	(...)

4.	<i>Jeigu projektų finansavimo sąlygų apraše nurodoma, kad kartu su paraiška privaloma pateikti informaciją apie valstybės pagalbą, privaloma pateikti užpildytą paraiškos priedą „Informacija apie iš Europos Sąjungos fondų lėšų bendrai finansuojamiems projektams suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus de minimis)“.</i>	(...)	(...)
5.	<i>Paraiškos 10 punkte pažymėjus lauką „Taikoma“ arba, jeigu projektų finansavimo sąlygų apraše nurodoma, kad kartu su paraiška privaloma pateikti informaciją dėl projekto alternatyvų analizės, privaloma pateikti užpildytą paraiškos priedą „Investicijų projekto sąnaudų ir naudos analizės rezultatai“ arba „Investicijų projekto sąnaudų efektyvumo analizės rezultatai“ (netaikoma valstybės ir regionų projektams).</i>	(...)	(...)
6.	<i>Jei pareiškėjas planuoja vykdyti ūkinę veiklą, kaip ji apibrėžta Planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo (Žin., 2005, Nr. 84-3105) 2.2 str., arba jeigu projektų finansavimo sąlygų apraše nurodoma, kad kartu su paraiška privaloma pateikti informaciją apie projekto poveikį aplinkai, privaloma pateikti užpildytą paraiškos priedą „Informacija apie aplinkosauginius reikalavimus“.</i>	(...)	(...)
7.	<i>Jei projekto biudžete tinkamų finansuoti išlaidų suma numatyta su PVM arba jeigu projektų finansavimo sąlygų apraše nurodoma, kad kartu su paraiška privaloma pateikti informaciją apie PVM, pildomas paraiškos priedas „Klausimynas apie pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokesčio tinkamumą finansuoti iš ES fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų“.</i>	(...)	(...)
8.	<i>Kai taikoma de minimis schema ir kai projektas planuojamas įgyvendinti su partneriu (-iais), pildomas priedas „Projekto biudžeto paskirstymas pagal pareiškėjus ir partnerius“.</i>	(...)	(...)

(įstaigos vadovo arba jo įgalioto atstovo pareigos)

(vardas ir pavardė)