
Europos socialinio fondo agentūra

PRIVAČIŲ JURIDINIŲ ASMENŲ PROJEKTŲ VYKLANČIOJO PERSONALO BEI DALYVIŲ DARBO UŽMOKESČIO FIKSUOTŲJŲ ĮKAINIŲ NUSTATYMO TYRIMO SANTRAUKA

2021-04-30



TURINYS

ĮVADAS.....	4
I. NUSTATYTŲ FIKSUOTŲJŲ ĮKAINIŲ DYŽIAI	5
II. NUSTATYTŲ FIKSUOTŲJŲ DYDŽIŲ TAIKYMAS.....	6

Sąvokos

Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorius (toliau – EVRK 2 red.) – Lietuvos statistikos departamento generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DJ-226 „Dėl ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ patvirtintas dokumentas, kuriame ekonominės veiklos rūšys suskirstytos į sekcijas, skyrius, grupes, klases ir poklasius.

Privatūs juridiniai asmenys – juridiniai asmenys, kurių tikslas – tenkinti privačius interesus.

Viešieji juridiniai asmenys – yra valstybės ar savivaldybės, jų institucijų arba kitų asmenų, nesiekiančių naudoti sau, įsteigti juridiniai asmenys, kurių tikslas – tenkinti viešuosius interesus (valstybės ir savivaldybės įmonės, valstybės ir savivaldybės įstaigos, viešosios įstaigos, religinės bendruomenės ir t. t.)¹, įskaitant viešojo valdymo institucijas (valstybės politikai, valstybės ir savivaldybės institucijos ir įstaigos, pareigūnai, valstybės tarnautojai, valstybės ar savivaldybės įmonės, viešosios įstaigos, kurių savininkė ar dalininkė yra valstybė ar savivaldybė, asociacijos, akcinės bendrovės ir uždarnosios akcinės bendrovės, kuriose valstybei ar savivaldybei priklauso daugiau kaip 50 procentų balsų visuotiniame akcininkų susirinkime), teisės aktų įgalioti dalyvauti viešojo valdymo procesuose (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. vasario 7 d. nutarimo Nr. 171 „Dėl viešojo valdymo tobulinimo 2014–2020 m. programos patvirtinimo“ 6 punktas)).

Kitos šiame tyrime vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą, taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą“, ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 3 d. nutarimu Nr. 1090 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ bei Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“.

¹ Pagal Civilinio kodekso 2.34 straipsnį.

ĮVADAS

Privačių juridinių asmenų projektų vykdančiojo personalo bei dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimu (toliau – tyrimas) nustatyti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų (toliau – projektas) veiklas vykdančių bei veiklose dalyvaujančių privačių juridinių asmenų darbuotojų vidutiniai darbo užmokesčio dydžiai, taikytini kaip fiksuotųjų įkainių (toliau – FĮ) dydžiai.

Tyrimo rezultatai nustatyti fiksuotieji įkainiai ir jų dydžiai yra universalūs ir gali būti taikomi pagal 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioritetų įgyvendinimo priemones finansuojamuose projektuose, kuriuose numatoma pripažinti tinkamomis finansuoti privačių juridinių asmenų projektų vykdančiojo personalo bei dalyvių darbo užmokesčio išlaidas².

Tyrimas atliktas šiais etapais:

1. Atlikta su tyrimo objektu susijusių statistinių duomenų ir teisės aktų analizė;
2. Statistinių duomenų pagrindu nustatyti privačių juridinių asmenų projektų vykdančiojo personalo fiksuotojo įkainio dydžiai;
3. Statistinių duomenų pagrindu nustatyti privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotojo įkainio dydžiai.

Fiksuotųjų įkainių dydžiai patvirtinti 2020 m. gruodžio 10 d. Komisijos deleguotame reglamente (ES) 2021/702, kuriuo iš dalies keičiamas Deleguotasis reglamentas (ES) 2015/2195, kuriuo dėl fiksuotųjų vieneto įkainių ir fiksuotųjų sumų, susijusių su Komisijos kompensuojamomis valstybių narių išlaidomis, nustatymo papildomas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1304/2013 dėl Europos socialinio fondo³.

² Su darbo santykiais ar jų esmę atitinkančiais santykiais susijusios išlaidos. Kasmetinių atostogų išlaidos nėra įtrauktos į fiksuotąjį įkainį.

³ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=OJ:L:2021:148:TOC>

I. NUSTATYTŲ FIKSUOTŲJŲ ĮKAINIŲ DYŽIAI

Nustatyti fiksuotojo įkainio dydžiai pateikiami 1 lentelėje.

1 LENTELĖ. PRIVAČIŲ JURIDINIŲ ASMENŲ PROJEKTŲ VYKLANČIOJO PERSONALO BEI DALYVIŲ DARBO UŽMOKESČIO FIKSUOTŲJŲ ĮKAINIŲ DYDŽIAI⁴

Veiksmų rūšis	Rodiklio pavadinimas	Išlaidų kategorija	Rodiklių matavimo vienetas	Fiksuotojo įkainio dydis
1	2	3	4	5
<p>Privačių bendrovių darbuotojų mokymas ir paslaugų teikimas pagal VP 2014LT16MAOP001 7-ą, 8-ą, 9-ą ir 10-ą prioritetines kryptis</p>	<p>1. Mokyme dalyvaujančiam dirbančiajam mokamas darbo užmokesčio valandos įkainis. 2. Veiksmo tiesioginiams darbuotojams⁵ mokamas darbo užmokesčio valandos įkainis.</p>	<p>Dalyvių darbo užmokestis ir tiesioginių darbuotojų išlaidos. Jeigu tiek dalyvių darbo užmokestis, tiek veiksmo tiesioginių darbuotojų išlaidos yra laikomos tinkamomis finansuoti išlaidomis, atitinkama kiekvienos kategorijos suma gali būti kompensuojama.</p>	<p>1. Įvykdyto mokymo valandų skaičius vienam dalyviui (privačių bendrovių darbuotojams⁶. 2. Su veiksmu susijusių dirbtų valandų skaičius⁷ vienam tiesioginiam darbuotojui.</p>	<p>I, H, R, S, A, N, E, F, L, G, P ekonomikos sektoriams pagal NACE 2 klasifikatorių⁸: 6,65 Eur</p> <p>C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal NACE 2 klasifikatorių⁹: 9,03 Eur</p> <p>K ir J ekonomikos sektoriams pagal NACE 2 klasifikatorių¹⁰: 14,28 Eur</p>

⁴ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=OJ:L:2021:148:TOC>

⁵ Tiesioginiai darbuotojai – asmenys, vykdantys projekto tiesioginę veiklą, darbo (ar panašiais) santykiais susiję su projekto paramos gavėju ar partneriu, arba dirbantys pagal paslaugų (civilines) sutartis. Šiai kategorijai gali priklausyti instruktoriai (lektoriai), mokomosios medžiagos ar metodikos kūrėjai ir kiti asmenys, vykdantys projekto veiklą.

⁶ Įrodomas patikrinama laiko valdymo sistema.

⁷ Įrodomas patikrinama laiko valdymo sistema.

⁸ <https://osp.stat.gov.lt/600>

⁹ <https://osp.stat.gov.lt/600>

¹⁰ <https://osp.stat.gov.lt/600>

II. NUSTATYTŲ FIKSUOTŲJŲ DYDŽIŲ TAIKYMAS

Tyrimo santraukos I dalyje nustatyti privačių juridinių asmenų projektų vykdančiojo personalo bei dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų įkainių dydžiai taikomi nuo tyrimo santraukos įsigaliojimo dienos. Tyrimo santrauka ir priedai skelbiami svetainėje <http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/supaprastinto-islaidu-apmokejimo-tyrimai>.

Fiksuotųjų dydžių perskaičiavimo sąlygos. Fiksuotojo įkainio dydžiai gali būti perskaičiuoti kartą per metus N metais, kai Lietuvos statistikos departamentas skelbia metinius (jei nėra metinių – ketvirtinius) N-1 metų vidutinio darbo užmokesčio duomenis pagal ekonominės veiklos rūšis. Koregavimas atliekamas ne vėliau kaip iki antrojo N metų ketvirčio¹¹. Sumos perskaičiuojamos remiantis duomenimis apie vidutinį darbo užmokestį nuo N-1 metų (naudojant metinius duomenis) arba nuo paskutinių keturių ketvirčių (naudojant ketvirčio duomenis).

Taip pat fiksuotųjų įkainių dydžiai gali būti perskaičiuoti, kai, remiantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, pasikeičia darbdavio mokamų valstybinio socialinio draudimo įmokų, įmokų į Garantijų fondą ir Ilgalaikio darbo išmokų fondą sumos.

Perskaičius fiksuotųjų įkainių dydžius, tyrimo santrauka išdėstoma nauja redakcija, nurodant naujos redakcijos įsigaliojimo datą. Siekiant fiksuotųjų įkainių taikymo paprastumo ir atsižvelgiant į tai, kad projektų vykdytojai pagrįsdami projekto biudžetą iš anksto planuoja projekto vykdančiojo personalo bei dalyvių skaičių, jų dirbto projekte ar dalyvavimo projekto veiklose laiką ir, atitinkamai, projekto vykdančiojo personalo ar dalyvių darbo užmokesčiui skirtą sumą, konkrečiam projektui taikomi privačių juridinių asmenų projektų vykdančiojo personalo bei dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų įkainių dydžiai nustatomi projekto sutartyje pagal projekto sutarties įsigaliojimo metu galiojančius fiksuotųjų įkainių dydžius ir nėra keičiami projekto įgyvendinimo metu, tai yra perskaičiuoti fiksuotieji įkainiai taikomi sutartims, kurios sudaromos po perskaičiuotų fiksuotųjų įkainių įsigaliojimo. Tuo atveju, kai iki šios tyrimo santraukos atnaujinimo projektų finansavimo sąlygų apraše (arba dokumente, kuriuo apraše numatyta vadovautis) privačių juridinių asmenų projektus vykdančioms asmenims darbo užmokestis buvo nustatytas taikant kitose tyrimo ataskaitose nurodytus dydžius, jie nekeičiami naujai sudaromoms sutartims, jei neviršija šios tyrimo santraukos 1 lentelėje nustatytų dydžių.

Tuo atveju, kai audito ar kitos institucijos nustato, kad supaprastintai apmokamų išlaidų dydis ar jo taikymo sąlygos buvo netinkamai nustatyti (tais atvejais, kai dydis turėjo būti mažesnis arba kitaip taikomas), patikslintas dydis ar jo taikymo sąlygos yra taikomi jau įgyvendinamų projektų veiksmų, vykdomų nuo dydžio ar jo taikymo sąlygų patikslinimo įsigaliojimo dienos, išlaidoms apmokėti¹².

Fiksuotųjų dydžių vertinimas projektų administravimo etape. Projekto vykdytojas su mokėjimo prašymu turi pateikti fiksuotojo įkainio rezultato pasiekimą pagrindžiančius dokumentus:

Dalyviams:

- Mokymo/ renginio programą/tvarkaraštį;
- mokymų dalyvių sąrašus su parašais, nurodant, kiek valandų jie praleido mokymuose;
- dalyvių tinkamumui įrodyti – dokumentus, įrodančius projekto dalyvių pareigybę ir sektorių, kuriame jie dirba:
 - informaciją apie priklausymą konkrečiam sektoriui, kuri pateikiama Lietuvos statistikos departamento (<http://www2.stat.gov.lt:8777/imonos/sektor.html>) el. puslapyje arba
 - dalyvio darbo sutartį arba

¹¹ Naudojami naujausi oficialūs paskutinių 12 mėnesių (t. y. atitinkamų metų I–IV ketvirčių) privačiojo sektoriaus atskirų įmonių (bendri, vyrų ir moterų) duomenys – <https://www.stat.gov.lt/>

¹² 2014 m. spalio 8 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymo Nr. 1K-316 „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ 428¹ punktas.

- projekto vykdytojo ar siunčiančiosios organizacijos (t. y. dalyvio darbdavio) deklaraciją.

Projektą vykdančiajam personalui yra teikiami dokumentai, įrodantys asmens funkcijas (pareigas) ir darbo su projektu trukmę (darbo dienas ir (arba) savaites):

- darbo sutartys arba jų kopijos;
- darbo laiko apskaitos žiniaraščiai suskirstyti valandomis ir tinkamai pasirašyti.

Tyrimo atnaujinimas finansuotas iš Techninės paramos lėšų (projektas Nr. 11.0.1-CPVA-V-201-01-0030 „Europos socialinio fondo agentūra – metodinės pagalbos ir konsultacijų teikimas“).



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa