

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos ūkio ministro
2016 m. d. įsakymu Nr. 4-

**2014–2020 METŲ EUROPOS SAJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ
PROGRAMOS 9 PRIORITETO „VISUOMENĖS ŠVIETIMAS IR ŽMOGIŠKŲJŲ
IŠTEKLIŲ POTENCIALO DIDINIMAS“ PRIEMONĖS NR. 09.4.3-ESFA-K-827
„PAMEISTRYSTĖ IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS DARBO VIETOJE“
PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS NR. 1**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-ESFA-K-827 „Pameistrystė ir kvalifikacijos tobulinimas darbo vietoje“ projektų finansavimo sąlygų aprašas Nr. 1 (toliau – Aprašas) nustato reikalavimus, kuriais turi vadovautis pareiškėjai, rengdami ir teikdami paraiškas finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamus projektus (toliau – paraiška) pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinami tam tikri „2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos“ elementai, kad, siekiant investicijų į ekonomikos augimą ir darbo vietų kūrimą tikslo, iš Europos regioninės plėtros fondo, Sanglaudos fondo, Europos socialinio fondo ir specialaus asignavimo Jaunimo užimtumo iniciatyvai būtų teikiama parama Lietuvai (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija pranešė dokumentu Nr. C(2014)6397 (toliau – Veiksmų programa), 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-ESFA-K-827 „Pameistrystė ir kvalifikacijos tobulinimas darbo vietoje“ (toliau – Priemonė) finansuojamas veiklas, iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų (toliau – projektai) vykdytojais, įgyvendindami pagal Aprašą finansuojamus projektus, taip pat institucijos, atliekančios paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą.

2. Aprašas yra parengtas atsižvelgiant į:

2.1. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioriteto įgyvendinimo priemonių įgyvendinimo planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2014 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 4-933 „Dėl 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioriteto įgyvendinimo priemonių įgyvendinimo plano ir Nacionalinių rodiklių skaičiavimo aprašo patvirtinimo“ (toliau – Priemonių įgyvendinimo planas);

2.2. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Projektų taisyklės);

2.3. 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinku taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 187, p. 1) (toliau – Bendrasis bendrosios išimties reglamentas);

2.4. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1K-499 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašo patvirtinimo“ (toliau – Veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas);

2.5. Rekomendacijas dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams, patvirtintas Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos, Ekonomikos augimo veiksmų programos, Sanglaudos skatinimo veiksmų programos ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos valdymo komitetų 2014 m. liepos 4 d. protokolu Nr. 34 (su vėlesniais pakeitimais) ir paskelbtas Europos Sąjungos struktūrinių fondų svetainėje

www.esinvesticijos.lt (toliau – Rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams).

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Aprašo 2 punkte nurodytuose teisės aktuose, Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą, taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą“, ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 3 d. nutarimu Nr. 1090 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“.

4. Apraše vartojamos kitos sąvokos:

4.1. **Darbuotojas** – kaip ši sąvoka apibrėžta Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

4.2. **Darbo užmokesčio išlaidos** – mokytojų ir mokomų asmenų darbo užmokesčio ir susijusių darbdavio įsipareigojimų išlaidos.

4.3. **Darbo vieta** – įmonės veiklai vykdyti neterminuotam laikotarpiui sukurta darbo vieta visu etatu.

4.4. **Didelė įmonė** – juridinis asmuo, neatitinkantis labai mažos, mažos arba vidutinės įmonės apibrėžimo, nustatyto Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme.

4.5. **Kompetencija** – gebėjimas atlikti tam tikrą veiklą, remiantis įgytų žinių, mokėjimų, įgūdžių, vertybinių nuostatų visuma.

4.6. **Kvalifikacija** – formalus vertinimo ir pripažinimo proceso rezultatas, kuris pasiekiamas, kai atsakinga institucija nustato, kad asmens mokymosi rezultatai atitinka nustatytus standartus ir gaunamas kvalifikaciją patvirtinantis dokumentas (pažymėjimas).

4.7. **Labai maža įmonė** – kaip ši sąvoka apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme.

4.8. **Maža įmonė** – kaip ši sąvoka apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme.

4.9. **Mokomas asmuo** – projekto vykdytojo darbuotojas, dalyvaujantis projekto lėšomis finansuojamuose mokymuose.

4.10. **Mokytojas** – mokomus asmenis mokantis projekto vykdytojo arba partnerio darbuotojas.

4.11. **Mokymo programa** – planuojamų mokymų aprašymas, kurį sudaro šios struktūrinės dalys: programos pavadinimas; programos rengėjas(-ai); programos anotacija (aktualumas, reikalingumas); programos tikslas; programos uždaviniai; programos turinys (įgyvendinimo nuoseklumas: temos, užsiėmimų pobūdis (teorija/praktika/) ir trukmė); tikėtina (-os) kvalifikacija, kompetencija(-os), kurią(-ias) įgis programą baigęs asmuo, mokymo(-si) metodai, įgytos (-ų) kompetencijos (-ų) įvertinimo būdai; programai vykdyti naudojama mokomoji medžiaga ir techninės priemonės; mokytojų darbo patirtis ir kompetencijos (pridedamos lektorių darbo patirtį ir kompetenciją patvirtinančių dokumentų kopijos); kvalifikaciniai reikalavimai mokytojams; programos dalyvių tikslinės grupės; reikalavimai dalyviams – praktinės veiklos patirtis ir kompetencijos, kurias turi turėti programos dalyvis.

4.12. **Vidutinė įmonė** – sąvoka apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme.

5. Priemonės įgyvendinimą administruoja Lietuvos Respublikos ūkio ministerija (toliau – Ministerija) ir viešoji įstaiga Europos socialinio fondo agentūra (toliau – įgyvendinančioji institucija).

6. Pagal Priemonę teikiamo finansavimo forma – negražinamoji subsidija.

7. Projektų atranka pagal Priemonę bus atliekama projektų konkurso vienu etapu būdu.

8. Pagal Aprašą projektams įgyvendinti numatoma skirti iki 11 005 561 Eur (vienuolika milijonų penkis tūkstančius penkis šimtus šešiasdešimt vieną eurą) Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų (Europos socialinio fondo) lėšų.

9. Pagal Aprašą numatoma skelbti du kvietimus teikti paraiškas: pagal pirmąjį kvietimą teikti paraiškas numatoma skirti iki 3 668 500 eurų (trijų milijonų šešių šimtų šešiasdešimt aštuonių tūkstančių penkių šimtų eurų), pagal antrąjį – iki 7 337 061 eurų (septynių milijonų trijų šimtų trisdešimt septynių tūkstančių šešiasdešimt vieno euro). Priimdama sprendimą dėl projektų finansavimo Ministerija turi teisę šiame punkte nurodytas sumas padidinti, neviršydamą Priemonių įgyvendinimo plane nurodytos Priemonei skirtos lėšų sumos ir nepažeisdama teisėtų pareiškėjų lūkesčių.

10. Priemonės tikslas – užtikrinti nuolatinį darbuotojų kvalifikacijos lygio palaikymą, jų profesinį mobilumą ir gebėjimą sparčiai persiorientuoti į kito ūkio sektoriaus veiklas.

11. Pagal Aprašą remiamos veiklos:

11.1. įmonių darbuotojų mokymai pameistrystės forma, skirti kvalifikacijai arba jos daliai įgyti;

11.2. įmonių darbuotojų mokymai darbo vietoje, skirti kvalifikacijai tobulinti.

12. Pagal Apraše nurodytą remiamą veiklą pirmąjį kvietimą teikti paraiškas numatoma paskelbti 2016 metų III ketvirtį. Informacija apie planuojamus skelbti kvietimus taip pat pateikiama kvietimų teikti paraiškas skelbimo, projektų sąrašų ir finansavimo sutarčių plane, kuris skelbiamas ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR PARTNERIAMS

13. Pagal Aprašą galimi pareiškėjai yra privatieji juridiniai asmenys, valstybės ir savivaldybės įmonės, galimi partneriai – licencijuoti profesinio mokymo teikėjai, verslo asociacijos, privatieji juridiniai asmenys.

14. Partnerio įtraukimo į projektą būtinumas turi būti pagrįstas paraiškoje. Prie paraiškos turi pridėti jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopiją, kurioje turi būti nustatytos šalių prievolės ir atsakomybės už projekte numatytas vykdyti veiklas.

15. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartyje turi būti numatyta:

15.1. pareiškėjo ir partnerių planuojamos vykdyti veiklos ir tikslinė grupė, su kuria planuojama dirbti;

15.2. pareiškėjo ir partnerių įsipareigojimai dėl stebėsenos rodiklių pasiekimo (nustatant kiekybines reikšmes bei sąsajas ir pagrindimą su planuojamomis vykdyti veiklomis);

15.3. projekto lėšų paskirstymas tarp pareiškėjo ir partnerių, avanso išmokėjimo tvarka, atsiskaitymo su partneriais už patirtas projekto išlaidas tvarka;

15.4. pareiškėjo ir partnerių įsipareigojimai, kas ir kokiais atvejais padengs nuosavomis lėšomis netinkamas projekto lėšomis finansuoti išlaidas bei tinkamų finansuoti išlaidų dalį, kurios nepadengia projektui skiriamos finansavimo lėšos;

15.5. administravimo funkcijų ir atsakomybės sričių tarp partnerių pasiskirstymas;

15.6. šalių prievolės ir atsakomybė už iš finansavimo lėšų įsigytą ir (ar) sukurtą turtą ir jo priežiūrą bei turto priežiūrai reikalingų investicijų užtikrinimą;

15.7. atsiskaitymo už pasiektus projekto rodiklius tvarka (dokumentų, pagrindžiančių patirtas išlaidas ir pasiektus rodiklius, teikimo projekto vykdytojui tvarka).

16. Pareiškėjas (projekto vykdytojas) yra atsakingas už projekto įgyvendinimą.

17. Finansavimas negali būti skiriamas pareiškėjams Bendrojo bendrosios išimties reglamento 1 straipsnio 2–5 dalyse nustatytais atvejais. Pagal Aprašą finansavimas nėra teikiamas pareiškėjui, jei jis yra priskiriamas sunkumų patiriančios įmonės kategorijai, kaip apibrėžta Bendrojo bendrosios išimties reglamento 2 straipsnio 18 punkte.

III SKYRIUS PROJEKTAMS TAIKOMI REIKALAVIMAI

18. Projektas turi atitikti Projektų taisyklių III skyriaus dešimtajame skirsnyje nustatytus bendruosius projektų reikalavimus.

19. Projektas turi atitikti šiuos specialiuosius projektų atrankos kriterijus, patvirtintus Veiksmų programos stebėsenos komiteto 2016 m. birželio 16 d. posėdžio nutarimu Nr. 44P-16.1 (18):

19.1. projektas prisideda prie Investicijų skatinimo ir pramonės plėtros 2014–2020 metų programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. rugsėjo 17 d. nutarimu Nr. 986 „Dėl Investicijų skatinimo ir pramonės plėtros 2014–2020 metų programos patvirtinimo“ (toliau – Investicijų skatinimo ir pramonės plėtros programa), trečiojo tikslo „Aprūpinti Lietuvos verslą konkurencingais žmogiškaisiais ištekliais“ pirmojo uždavinio „Didinti studijų ir profesinio mokymo atitiktį darbo rinkos poreikiams“ įgyvendinimo (vertinama, ar projektas prisideda prie Investicijų skatinimo ir pramonės plėtros programos trečiojo tikslo „Aprūpinti verslą konkurencingais žmogiškaisiais ištekliais“ pirmojo uždavinio „Didinti studijų ir profesinio mokymo atitiktį darbo rinkos poreikiams“ įgyvendinimo. Bus vertinamas projekto veiklų atitikimas siekiant šių Investicijų skatinimo ir pramonės plėtros programos trečiojo tikslo pirmojo uždavinio nuostatų įgyvendinimo:

- „Kad studijos ir profesinis mokymas atitiktų darbo rinkos poreikius, būtina užtikrinti mokymo programų pasiūlą, kuri atitiktų nuolat kintančius verslo poreikius ir darbo rinkos pasaulines tendencijas, – sukurti operatyvaus mokymo įstaigų reagavimo į nuolat kintančią padėtį darbo rinkoje mechanizmus, leidžiančius kuo greičiau pritaikyti darbo jėgą prie nuolat kintančių verslo poreikių ir pažangiųjų technologijų.“;

- „Ne mažiau svarbu plėtoti tęstinio profesinio mokymo grandį, skirtą darbo rinkos poreikiams operatyviai tenkinti ir ūkio žmogiškųjų išteklių kompetencijai sparčiai tobulinti ar žmogiškiesiems ištekliams perkvalifikuoti. Beveik visos profesinio mokymo įstaigos orientuotos į pirminį profesinį mokymą, tačiau profesinio mokymo paklausa kinta – didėja tęstinio profesinio mokymosi paklausa. Nėra veikiančių finansinių mechanizmų, skatinančių tęstinį profesinį mokymą ir žmogiškųjų išteklių konkurencingumo užtikrinimą. Kadangi tęstinio mokymosi poreikis ūkyje didėja, būtų tikslinga didinti dirbančių asmenų konkurencingumą ir teikti suaugusiųjų tęstinio profesinio mokymo paslaugas.“;

- „Siekiant geriau pritaikyti mokinio žinias ir įgūdžius konkrečiai darbo vietai, būtina plėtoti praktines mokymo formas darbo vietoje, taip pat pameistrystę. Nors pameistrystės mokymo forma įteisinta Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme, tačiau iš tiesų ji neveikia, nes netobuli įstatymo įgyvendinamieji teisės aktai. Darbdaviai neskatinami mokyti pameistrių – nėra mokestinių lengvatų, kurios, pavyzdžiui, leistų įmonėms mažinti pelno mokestį pagal jų investicijas į pameistrių mokymo procesą. Būtina šviesti įmones, supažindinti jas su šia mokymo forma ir jos nauda. Tikslinga sudaryti galimybes operatyviai rengti neformaliojo švietimo programas, reikalingas darbdaviams ir atitinkančias jų poreikius.“);

19.2. pareiškėjo ir partnerio (kai partneris yra privatusis juridinis asmuo) bendroje pardavimo struktūroje ne mažiau kaip 50 procentų sudaro paties pareiškėjo ir paties partnerio (kai partneris yra privatusis juridinis asmuo) pagamintos produkcijos pardavimai (vertinama, ar pareiškėjas ir partneris (kai partneris yra privatusis juridinis asmuo) yra įmonė, kuri pati gamina produkciją (teikia paslaugas), t. y. bendrų pardavimų struktūroje ne mažiau kaip 50 procentų turi sudaryti paties pareiškėjo ir paties partnerio (kai partneris yra privatusis juridinis asmuo) pagamintos produkcijos pardavimai, vertinant pagal paskutinių finansinių metų patvirtintos finansinės atskaitomybės dokumentus);

19.3 pareiškėjas ir partneris (kai partneris yra privatusis juridinis asmuo) yra įmonė, kiekviena veikianti ne trumpiau kaip vienerius metus ir kurių kiekvienos vidutinės metinės pajamos per trejus finansinius metus iki paraiškos pateikimo arba pajamos per laikotarpį nuo įmonės įregistravimo dienos (jeigu įmonė vykdė veiklą mažiau nei trejus finansinius metus) yra ne mažesnės kaip 50 000 Eur (vertinama, ar pareiškėjas ir partneris (privatusis juridinis asmuo) yra įmonė, kuri turi pakankamai patirties įgyvendinti projekte numatytas veiklas. Pakankamai patirties turinčia įmone laikoma įmonė, kuri:

- veikia ne trumpiau kaip vienerius metus;

- yra finansiškai pajėgi, t. y. kurios vidutinės metinės pajamos pagal pastarųjų trejų finansinių metų iki paraiškos pateikimo arba per laiką nuo įmonės įregistravimo dienos (jeigu įmonė vykdė veiklą mažiau nei trejus finansinius metus) patvirtintos finansinės atskaitomybės dokumentus yra ne mažesnės kaip 50 000 Eur). Šis projektų atrankos kriterijus taikomas tik projekto vertinimo metu;

19.4. ne mažiau kaip 70 procentų mokymų laiko turi būti skirta praktiniams mokymams darbo vietoje (netaikoma, jei formalaus mokymo programoje ar jos modulyje praktinio ir teorinio mokymo santykis yra kitoks) (vertinama, ar projekte numatyta, kad ne mažiau kaip 70 procentų mokymų laiko bus skirta praktiniams mokymams darbo vietoje. Kriterijus netaikomas, jei formalaus mokymo programoje ar jos modulyje praktinio ir teorinio mokymo santykis yra mažesnis nei 70 procentų);

19.5. pareiškėjas užtikrina pameistrystės forma mokytų darbuotojų įgytų kompetencijų vertinimą, siekiant pripažinti įgytas kompetencijas kaip profesinę kvalifikaciją arba jos dalį (vertinama, ar pareiškėjas su licencijuotu profesinio mokymo teikėju yra sudaręs bendradarbiavimo sutartį arba jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, pagal kurią užtikrinamas pameistrystės forma mokytų darbuotojų kompetencijų vertinimas, siekiant pripažinti įgytas kompetencijas kaip profesinę kvalifikaciją arba jos dalį). Kriterijus taikomas įmonių darbuotojų mokymams pameistrystės forma, skirtiems kvalifikacijai arba jos daliai įgyti;

19.6. projekto partneris (verslo asociacija) veikia ne mažiau nei 5 metus ir vienija ne mažiau nei 20 nuolatinę ūkinę komercinę veiklą vykdančių juridinių asmenų (vertinama, ar projekto partneris (verslo asociacija) turi ne mažiau nei 5 metų veiklos patirtį ir vienija ne mažiau nei 20 nuolatinę ūkinę komercinę veiklą vykdančių juridinių asmenų). Kriterijus taikomas įmonių darbuotojų mokymams darbo vietoje, skirtiems kvalifikacijai tobulinti. Šis projektų atrankos kriterijus taikomas tik projekto vertinimo metu.

20. Projektu turi būti prisidedama prie bent vieno Europos Sąjungos Baltijos jūros regiono strategijos, patvirtintos Europos Komisijos 2012 m. kovo 23 d. komunikatu Nr. COM(2012) 128 (toliau – ES BJRS), kuri skelbiama Europos Komisijos interneto svetainėje http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/official/communic/baltic/com_baltic_en.pdf, tikslo įgyvendinimo pagal ES BJRS veiksmų plane, patvirtintame Europos Komisijos 2015 m. rugsėjo 10 d. sprendimu Nr. SWD(2015)177, kuris skelbiamas Europos Komisijos interneto svetainėje <http://ec.europa.eu/transparency/regdoc/rep/10102/2015/EN/10102-2015-177-EN-F1-1.PDF>, numatyta politinę sritį „Švietimas“.

21. Projektas, kuriuo numatomi įmonių darbuotojų mokymai pameistrystės forma, skirti kvalifikacijai arba jos daliai įgyti, turi atitikti Aprašo 2 priede nurodytus prioritetinius projektų atrankos kriterijus. Projektas, kuriuo numatomi įmonių darbuotojų mokymai darbo vietoje, skirti kvalifikacijai tobulinti, turi atitikti Aprašo 3 priede nurodytus prioritetinius projektų atrankos kriterijus. Už atitiktą šiems prioritetiniams projektų atrankos kriterijams projektams skiriami balai. Maksimalus galimas balų skaičius pagal kiekvieną kriterijų nurodytas Aprašo 2 priede ir Aprašo 3 priede. Pagal Aprašo 2 priede nurodytus prioritetinius projektų atrankos kriterijus privaloma surinkti minimali balų suma yra 20 balų. Pagal Aprašo 3 priede nurodytus prioritetinius projektų atrankos kriterijus privaloma surinkti minimali balų suma yra 32 balai. Jeigu projektai surenka vienodą balų skaičių ir jiems nepakanka kvietimui teikti paraiškas skirtos lėšų sumos, tuomet projektai išdėstomi Projektų taisyklių 151 punkte nustatyta tvarka. Minimalus balų skaičius pagal kiekvieną kriterijų nurodytas Aprašo 2 priede ir Aprašo 3 priede.

22. Jei projekto naudos ir kokybės vertinimo metu projektui suteikiama mažiau kaip 20 balų pagal Aprašo 2 priede nurodytus prioritetinius projektų atrankos kriterijus arba mažiau kaip 32 balai pagal Aprašo 3 priede nurodytus prioritetinius projektų atrankos kriterijus arba projektas nesurenka Aprašo 21 punkte nurodytos minimalios balų sumos pagal kiekvieną prioritetinį projektų atrankos kriterijų, paraiška atmetama.

23. Teikiamų pagal Aprašą projektų įgyvendinimo trukmė turi būti ne ilgesnė kaip 24 mėnesiai nuo projekto sutarties pasirašymo dienos.

24. Tam tikrais atvejais dėl objektyvių priežasčių, kurių projekto vykdytojas negalėjo numatyti paraiškos pateikimo ir vertinimo metu, projekto veiklų įgyvendinimo laikotarpis, nurodytas Aprašo 23 punkte, gali būti pratęstas Projektų taisyklių nustatyta tvarka ne ilgiau kaip 3 mėnesiams nepažeidžiant Projektų taisyklių 213.1 ir 213.5 papunkčiuose nustatytų terminų.

25. Projekto veiklos turi būti vykdomos Lietuvos Respublikoje.

26. Tinkama projekto tikslinė grupė yra įmonių darbuotojai.

27. Projektu turi būti siekiama bent dviejų iš toliau išvardytų priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių:

27.1. produkto stebėsenos rodiklio „Asmenys, kurie dalyvavo ESF veiklose, skirtose mokytis pagal formaliojo švietimo programas ar modulius“, kodas – P.S.404;

27.2. produkto stebėsenos rodiklio „Apmokyti investicijas gavusių labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių darbuotojai“, kodas P.S.406;

27.3. produkto stebėsenos rodiklio „Dirbantieji, kurie dalyvavo ESF mokymuose, suteikiančiuose kvalifikaciją arba kompetenciją“, kodas P.S.407.

28. Aprašo 27.1, 27.2 ir 27.3 papunkčiuose nurodytų stebėsenos rodiklių skaičiavimui taikomas Veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas. Visų stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašai yra paskelbti ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

29. Projekto parengtumo reikalavimai nėra taikomi.

30. Negali būti numatyti projekto apribojimai, kurie turėtų neigiamą poveikį moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principų įgyvendinimui.

31. Neturi būti numatyti projekto veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui.

32. Pagal Aprašą valstybės pagalba teikiama pagal Bendrojo bendrosios išimties reglamento 31 straipsnį. Aprašas nustato pagalbos mokymui teikimo sąlygas, kurios atitinka Bendrojo bendrosios išimties reglamento nuostatas ir yra suderinamos su vidaus rinka.

33. Projektas gali būti pradėtas įgyvendinti ne anksčiau nei po paraiškos registravimo įgyvendinančioje institucijoje dienos, tačiau projekto išlaidos nuo paraiškos registravimo iki finansavimo projektui skyrimo yra patiriamos pareiškėjo rizika. Jeigu projektas, kuriam prašoma finansavimo, pradėdamas įgyvendinti iki paraiškos registravimo įgyvendinančioje institucijoje dienos, visas projektas tampa netinkamas ir jam finansavimas neskiriamas.

34. Projektas ir projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos iš kitų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (ar) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus ES struktūrinių fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) apmokėtos daugiau nei vieną kartą, įskaitant *de minimis* pagalbą.

IV SKYRIUS TINKAMŲ FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDŲ IR FINANSAVIMO REIKALAVIMAI

35. Projekto išlaidos turi atitikti Projektų taisyklių VI skyriuje ir Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams išdėstytus projekto išlaidoms taikomus reikalavimus ir Bendrojo bendrosios išimties reglamento nuostatas.

36. Didžiausia projektui galima skirti finansavimo lėšų suma yra 360 000 Eur (trys šimtai šešiasdešimt tūkstančių eurų), bet ne daugiau kaip 70 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. Didžiausia vidutiniškai vienam projekte dalyvaujančiam asmeniui – mokomam asmeniui – galima skirti finansavimo lėšų (visos tinkamos finansuoti tiesioginės projekto išlaidos) suma yra 1 500 Eur (tūkstantis penki šimtai eurų). Mažiausia projektui galima skirti finansavimo lėšų suma yra 15 000 Eur (penkiolika tūkstančių eurų).

37. Projekto finansuojamoji dalis nustatoma taip, kaip nurodyta 1 lentelėje. Jeigu tarp mokomų asmenų yra tik dalis neįgaliųjų, padidinta finansuojamoji dalis taikoma tik neįgaliesiems mokomiems asmenims. Jei valstybės pagalba teikiama jūrų transporto sektoriuje, jai taikomas 1 lentelėje nustatytas intensyvumas.

1 lentelė. Projekto finansuojamoji dalis.

Eil. Nr.	Pareiškėjo statusas	Finansuojamoji dalis	Finansuojamoji dalis (neįgaliesiems mokomiems asmenims)
1.	Labai maža ir maža įmonė	iki 70 proc.	iki 70 proc.
2.	Vidutinė įmonė	iki 60 proc.	iki 70 proc.
3.	Didelė įmonė	iki 50 proc.	iki 60 proc.

38. Pareiškėjas ir (arba) partneris privalo prisidėti prie projekto finansavimo trūkstama tinkamų finansuoti projekto išlaidų suma. Pareiškėjas ir (arba) partneris savo iniciatyva ir savo ir (arba) kitų šaltinių lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo didesne nei reikalaujama lėšų suma.

39. Pagal Aprašą tinkamų arba netinkamų finansuoti išlaidų kategorijos yra nustatytos 2 lentelėje.

2 lentelė. Tinkamų arba netinkamų finansuoti išlaidų kategorijos.

Išlaidų kategorijos pavadinimas	Reikalavimai ir paaiškinimai
1. Žemė	Netinkama finansuoti
2. Nekilnojamasis turtas	Netinkama finansuoti
3. Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai	Netinkama finansuoti
4. Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	Netinkama finansuoti
5. Projekto vykdymas	Tinkamomis finansuoti išlaidomis yra laikomos: 5.1. mokytojų darbo užmokesčio išlaidos, kai mokama už valandas, kurias mokytojai dalyvauja mokyme (moko); 5.2. mokytojų tiesiogiai su projektu susijusios kelionių Lietuvoje išlaidos; 5.3. mokomų asmenų tiesiogiai su projektu susijusios kelionių Lietuvoje išlaidos;

	<p>5.4. išlaidos tiesiogiai su projektu susijusioms medžiagoms ir reikmenims, kurie priskiriami trumpalaikiam turtui, įsigyti;</p> <p>5.5. įrankių ir įrenginių, priklausančių projekto vykdytojui, nusidėvėjimo, kiek jie nusidėvėjo naudojami vien mokymo projektui, išlaidos;</p> <p>5.6. mokomų asmenų, kurie yra neįgalūs, apgyvendinimo išlaidos;</p> <p>5.7. išlaidos mokomiems darbuotojams už darbo laiko valandas, kurias mokomi darbuotojai dalyvauja mokyme (darbo užmokesčio išlaidos).</p>
6. Informavimas apie projektą	Netinkama finansuoti.
7. Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotą projekto išlaidų normą	Tinkama finansuoti. Netiesioginių projekto išlaidų suma pagal fiksuotą normą apskaičiuojama vadovaujantis Projekto taisyklių 10 priedu „Fiksuotosios normos taikymo netiesioginėms projekto išlaidoms apmokėti tvarkos aprašas“.

40. Pagal Aprašą kryžminis finansavimas netaikomas.

41. Įgyvendinant projekto veiklas, mokomo darbuotojo darbo užmokesčio išlaidos apmokamos taikant Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytą minimalųjį darbo užmokestį.

42. Projekto veikloms vykdyti (mokytojų kelionės, dalyvių kelionės) reikalingos transporto išlaidos apmokamos taikant Kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotąjį įkainį (toliau – transporto fiksuotasis įkainis), kuris nustatytas vadovaujantis Finansų ministerijos atlikto Kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaitos, kuri skelbiama ES struktūrinių fondų interneto svetainėje <http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/supaprastinto-islaidu-apmokejimo-tyrimai> (toliau – Tyrimo ataskaita), duomenimis. Maksimalus transporto fiksuotasis įkainis yra 0,08 Eur (aštuoni centai) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM) vienam kilometrui (0,07 Eur/km (septyni centai kilometrui) – be PVM).

43. Išlaidos, apmokamos taikant transporto fiksuotąjį įkainį, turi atitikti šias nuostatas:

43.1. pagal transporto fiksuotuosius įkainius apmokamos išlaidos turi atitikti Projektų taisyklių VI skyriaus trisdešimt penktajame skirsnyje nustatytus reikalavimus;

43.2. pareiškėjas gali nurodyti ir mažesnius fiksuotųjų įkainių dydžius (pvz., vadovaudamasis faktiniais dydžiais pareiškėjo įmonėje), nei nurodyta Aprašo 42 punkte;

43.3. projekte visoms transporto išlaidoms turi būti taikomas vienodas transporto fiksuotasis įkainis;

43.4. įkainio dydis nebus keičiamas projekto įgyvendinimo metu;

43.5. įgyvendinant projektą, projekto vykdytojas, deklaruodamas mokytojų ir mokomų asmenų transporto išlaidas, turi pateikti įgyvendinančiajai institucijai suvestinę pažymą, kurios rekomenduojama forma pateikiama Tyrimo ataskaitos 6 priede.

44. Įgyvendinant projekto veiklas nustatomi šie reikalavimai mokymų programai:

44.1. mokymų programa turi būti orientuota į praktinius darbuotojų mokymus darbo vietoje. Praktiniams mokymams darbo vietoje turi būti skirta ne mažiau kaip 70 procentų mokymų programos laiko (reikalavimas netaikomas, jei formalus mokymo programoje ar jos modulyje praktinio ir teorinio mokymo santykis yra kitoks);

44.2. mokymų programa turi būti skirta formaliai darbuotojų kvalifikacijai ar jos daliai pagal formalus mokymo programas įgyti arba turimai kvalifikacijai pagal neformalus mokymo programas tobulinti;

44.3. asmenims, baigusiems mokymų pameistrystės forma programą, turi būti išduotas pažymėjimas, kuriuo įgytos kompetencijos pripažįstamos kaip profesinė kvalifikacija ar jos dalis;

44.4. asmenims, baigusiems kvalifikacijai tobulinti darbo vietoje skirtų mokymų programą, išduodamas įgytas kompetencijas patvirtinantis pažymėjimas.

45. Projekto biudžetas sudaromas vadovaujantis Rekomendacijomis dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams.

46. Pagal Aprašą netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos išlaidos:

46.1. mokymui, kurį vykdo įmonės laikydamosi nacionalinių privalomųjų mokymo standartų (ES arba Lietuvos Respublikos teisės aktais įteisinti privalomieji mokymai, pvz., darbų saugos mokymai, taip pat mokymai, skirti architekto, akušerio, bendrosios praktikos slaugytojo, gydytojo odontologo, vaistininko kvalifikacijai tobulinti);

46.2. mokymo programų, metodikų, tyrimų, studijų, analizių rengimas, adaptavimas ar kita;

46.3. programinės įrangos kūrimas ir diegimas;

46.4. mokymo aplinkos diegimas, aptarnavimas ir priežiūra;

46.5. mokymai, skirti komandos, organizacijos kultūrai formuoti, asmeniniam efektyvumui ugdyti (pvz., konfliktams spręsti, stresui valdyti, bendravimui, motyvavimui, laikui planuoti, emociniam intelektui, lyderystei, pozityviam mąstymui, strateginiam planavimui, komandinio darbo ir komandos formavimo, kūrybiškumo gebėjimams ugdyti ir panašiai), vadovavimo ir finansų valdymo kompetencijoms ugdyti, verslumo ir eksporto mokymai. Pardavimų ir klientų aptarnavimo mokymai bus remiami tik tuo atveju, jeigu jie bus skirti kompetencijoms, kurios būtinos apmokomo asmens darbo vietoje, norint atlikti tiesiogiai su darbu susijusias operacijas ir funkcijas;

46.6. mokymo dalyvių darbo užmokesčio išlaidos, jei mokymai vyksta ne darbo laiku;

46.7. apgyvendinimo išlaidos, išskyrus būtinas mokomų darbuotojų, kurie yra neįgalūs, apgyvendinimo išlaidas;

46.8. nustatytos Projektų taisyklių VI skyriaus trisdešimt ketvirtajame skirsnyje;

46.9. išvardytos 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1304/2013 dėl Europos socialinio fondo, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1081/2006 (OL 2013 L 347, p. 470) 13 straipsnio 4 dalyje;

46.10. paraiškos parengimo išlaidos;

46.11. tabako gamybos ir prekybos įmonių darbuotojų mokymo išlaidos;

46.12. neišvardytos Aprašo 39 punkte.

47. Pagal Aprašą teikiama valstybės pagalba mokymui nesumuojama su jokia kita pagalba, įskaitant *de minimis* pagalbą, susijusią su tomis pačiomis tinkamomis finansuoti išlaidomis, jei tokias išlaidas susumavus būtų viršyta Aprašo 37 punkte nurodyta projekto finansuojamoji dalis, kaip nustatyta Bendrojo bendrosios išimties reglamento 8 straipsnio 3 ir 5 dalyje.

48. Projekto vykdytojui nepasiekus įsipareigotų pasiekti stebėsenos rodiklių reikšmių, taikomos Projektų taisyklių IV skyriaus dvidešimt antrojo skirsnio nuostatos.

V SKYRIUS

PARAIŠKŲ RENGIMAS, PAREIŠKĖJŲ INFORMAVIMAS, KONSULTAVIMAS, PARAIŠKŲ TEIKIMAS IR VERTINIMAS

49. Siekdamas gauti finansavimą pareiškėjas turi užpildyti paraišką, kurios iš dalies užpildyta forma PDF formatu skelbiama ES struktūrinių fondų svetainės www.esinvesticijos.lt skiltyje „Finansavimas“ prie paskelbto kvietimo teikti paraiškas „Susijusių dokumentų“.

50. Pareiškėjas pildo paraišką ir kartu su Aprašo 54 punkte nurodytais priedais iki kvietimo teikti paraiškas skelbime nustatyto termino paskutinės dienos teikia ją per Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų duomenų mainų svetainę (toliau – DMS), o jei nėra įdiegtos DMS funkcinės galimybės – įgyvendinančiajai institucijai raštu (kartu pateikdamas į elektroninę laikmeną įrašytą paraišką ir priedus) Projektų taisyklių 12 skirsnyje nustatyta tvarka.

51. Jeigu vadovaujantis Aprašo 49 punktu paraiška teikiama raštu, ji gali būti teikiama vienu iš šių būdų:

51.1. įgyvendinančiajai institucijai teikiamas pasirašytas popierinis paraiškos ir jos priedų dokumentas (kartu pateikiant į elektroninę laikmeną įrašytą paraišką ir priedus). Paraiškos originalo

ir elektroninės versijos turinys turi būti identiškas. Nustačius, kad paraiškos elektroninės versijos turinys neatitinka originalo, vadovaujamosi paraiškos originale nurodyta informacija. Paraiška gali būti pateikta registruotu laišku, per pašto kurjerį arba įteikta asmeniškai kvietime nurodytu adresu;

51.2. įgyvendinančiajai institucijai kvietime nurodytu elektroninio pašto adresu siunčiamas elektroninis dokumentas, pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Kai paraiška teikiama pastaruoju būdu, kartu teikiami dokumentai ir (ar) skaitmeninės pridėdamų dokumentų kopijos elektroniniu parašu gali būti netvirtinami.

52. Jei paraiškos gali būti teikiamos per DMS, pareiškėjas prie DMS jungiasi naudodamasis Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platforma ir užsiregistravęs tampa DMS naudotoju.

53. Jei laikinai nėra užtikrintos DMS funkcinės galimybės ir dėl to pareiškėjai negali pateikti paraiškos ar jos priedo (-ų) paskutinę paraiškų pateikimo termino dieną, įgyvendinančioji institucija paraiškų pateikimo terminą pratęsia 7 dienų laikotarpiui ir (arba) sudaro galimybę paraiškas ar jų priedus pateikti kitu būdu bei apie tai paskelbia Projektų taisyklių 82 punkte nustatyta tvarka.

54. Kartu su paraiška pareiškėjas turi pateikti šiuos priedus lietuvių kalba:

54.1. partnerio (-ių) deklaracijas (-as), jei projektą numatyta įgyvendinti kartu su partneriais (Partnerio deklaracijos forma integruota į pildomą paraiškos formą);

54.2. Klausymą apie pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokesčio tinkamumo finansuoti ES fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšomis, jei pareiškėjas prašo pridėtinės vertės mokesčio išlaidas pripažinti tinkamomis finansuoti, t. y. įtraukia šias išlaidas į projekto biudžetą. Forma skelbiama ES struktūrinių fondų svetainės www.esinvesticijos.lt skiltyje „Dokumentai“, ieškant dokumento tipo „paraiškų priedų formos“;

54.3. pareiškėjo ir (arba) partnerio (-ių) nuosavą indėlį ir netinkamų išlaidų padengimą įrodančius dokumentus (pagrindimas laisva forma);

54.4. pareiškėjo ir partnerio (-ių) (jei projektą numatyta įgyvendinti kartu su partneriu (-iais), kuris yra privatusis juridinis asmuo) patvirtintus paskutinių trejų finansinių metų finansinių ataskaitų rinkinius (netaikoma, jeigu pareiškėjas yra pateikęs finansinių ataskaitų rinkinį valstybės įmonei Registrų centrui). Jei pareiškėjas veikia mažiau nei trejus metus, teikiami pareiškėjo patvirtinti įmonės finansinių ataskaitų rinkiniai pagal įmonės veikimo laiką iki paraiškos pateikimo;

54.5. pareiškėjo ir partnerio (-ių) (jei projektą numatyta įgyvendinti kartu su partneriu (-iais), kuris yra privatusis juridinis asmuo) Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaraciją, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“;

54.6. dokumentų, įrodančių mokomo asmens neįgalumą (neįgaliojo pažymėjimas), kopijas (jei taikoma);

54.7. galiojančios bendradarbiavimo sutarties arba jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties tarp projekto vykdytojo ir partnerio (-ių) patvirtintą kopiją;

54.8. informaciją, reikalingą projekto atitikčiai projektų atrankos kriterijams įvertinti, parengtą pagal Aprašo 5 priedą;

54.9. mokymų programą (-as).

55. Paraiškų pateikimo paskutinė diena nustatoma kvietime teikti paraiškas. Vienas juridinis asmuo gali teikti ne daugiau kaip vieną paraišką vieno kvietimo teikti paraiškas metu.

56. Pareiškėjai informuojami ir konsultuojami Projektų taisyklių II skyriaus penktajame skirsnyje nustatyta tvarka. Informacija apie konkrečius įgyvendinančiosios institucijos konsultuojančius asmenis ir jų kontaktus bus nurodyta kvietimo teikti paraiškas skelbime, paskelbtame pagal Aprašą interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt.

57. Paraiškos vertinimą sudaro projekto tinkamumo finansuoti vertinimas ir projekto naudos ir kokybės vertinimas. Projekto tinkamumo finansuoti vertinimas atliekamas Projektų taisyklių III skyriaus keturioliktajame ir penkioliktajame skirsniuose nustatyta tvarka pagal Aprašo 1 priede nustatytus reikalavimus, projekto naudos ir kokybės vertinimas – Projektų taisyklių III skyriaus keturioliktajame ir šešioliktajame skirsniuose nustatyta tvarka pagal Aprašo 2 arba Aprašo 3 prieduose nustatytus reikalavimus.

58. Vertinant paraišką įgyvendinančioji institucija gali paprašyti pareiškėjo pateikti trūkstamą informaciją ir (arba) dokumentus Projektų taisyklių 118 punkte nustatyta tvarka. Pareiškėjas privalo pateikti šią informaciją ir (arba) dokumentus per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą terminą. Jei pareiškėjas nepateikia trūkstamos informacijos arba pareiškėjo pateikta trūkstama informacija yra nepakankama, įgyvendinančioji institucija turi teisę priimti sprendimą atmesti paraišką, išskyrus Projektų taisyklių 143 punkte nurodytą atvejį.

59. Paraiškos vertinamos ne ilgiau kaip 90 dienų nuo kvietimo teikti paraiškas skelbime nurodytos paraiškų pateikimo paskutinės dienos.

60. Nepavykus paraiškų įvertinti per nustatytą terminą (kai vertinant paraiškas reikia kreiptis į kitas institucijas, atliekama patikra projekto įgyvendinimo ir (ar) administravimo vietoje, taip pat kai buvo gauta paraiškų, kurių suma didesnė nei kvietimui teikti paraiškas skirta lėšų suma), vertinimo terminas gali būti pratęstas įgyvendinančiosios institucijos sprendimu. Apie naują paraiškų vertinimo terminą Projektų taisyklių 127 punkte nustatyta tvarka įgyvendinančioji institucija informuoja pareiškėjus raštu, vadovaudamasi Projektų taisyklių 13 punktu (jeigu įdiegtos funkcinės galimybės, informuoja per DMS), taip pat Ministeriją ir vadovaujančiąją instituciją raštu, vadovaudamasi Projektų taisyklių 9 punktu (jeigu įdiegtos funkcinės galimybės, – per 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų posistemį SFMIS2014), ir nurodo termino pratęsimo priežastis.

61. Paraiška atmetama dėl priežasčių, nustatytų Apraše ir Projektų taisyklių 93 punkte, Projektų taisyklių III skyriaus keturioliktajame, penkioliktajame ir šešioliktajame skirsniuose, juose nustatyta tvarka. Apie paraiškos atmetimą pareiškėjas informuojamas raštu (jeigu įdiegtos funkcinės galimybės, informuojamas per DMS) per 3 darbo dienas nuo sprendimo dėl paraiškos atmetimo priėmimo dienos.

62. Pareiškėjas sprendimą dėl paraiškos atmetimo gali apskusti Projektų taisyklių VII skyriaus keturiasdešimt trečiajame skirsnyje nustatyta tvarka.

63. Paraiškų baigiamąjį vertinimo aptarimą organizuoja ir Paraiškų baigiamojo vertinimo aptarimo grupės sudėtį tvirtina Ministerija Projektų taisyklių 146 punkte nustatyta tvarka. Paraiškų baigiamojo vertinimo aptarimo grupės veiklos principai nustatomi šios grupės reglamente.

64. Sprendimą dėl projekto finansavimo arba nefinansavimo priima Ministerija Projektų taisyklių III skyriaus septynioliktajame skirsnyje nustatyta tvarka.

65. Ministerijai priėmus sprendimą finansuoti projektą, įgyvendinančioji institucija per 3 darbo dienas nuo šio sprendimo gavimo dienos elektroniniu paštu (jeigu įdiegtos funkcinės galimybės – per DMS) pateikia šį sprendimą pareiškėjams.

66. Pagal Aprašą finansuojamiems projektams įgyvendinti bus sudaromos dvišalės projektų sutartys. Projektų sutartys gali būti keičiamos arba nutraukiamos Projektų taisyklių IV skyriaus devynioliktajame skirsnyje nustatyta tvarka.

67. Ministerijai priėmus sprendimą dėl projekto finansavimo, įgyvendinančioji institucija Projektų taisyklių IV skyriaus aštuonioliktajame skirsnyje nustatyta tvarka pagal Projektų taisyklių 4 priede nustatytą formą parengia ir pateikia pareiškėjui projekto sutarties projektą ir nurodo pasiūlymo pasirašyti projekto sutartį galiojimo terminą Projektų taisyklių 166 punkte nustatyta tvarka. Pareiškėjui per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą pasiūlymo galiojimo terminą nepasirašius projekto sutarties, pasiūlymas pasirašyti projekto sutartį netenka galios. Pareiškėjas turi teisę kreiptis į įgyvendinančiąją instituciją su prašymu dėl objektyvių priežasčių, nepriklausančių nuo pareiškėjo, pakeisti projekto sutarties pasirašymo terminą. Jeigu pareiškėjas atsisako pasirašyti sutartį ar per nustatytą terminą jos nepasirašo, įgyvendinančioji institucija informuoja Ministeriją ir pareiškėją Projektų taisyklių 168 punkte nustatyta tvarka.

68. Projekto sutarties originalas gali būti rengiamas ir teikiamas:

68.1. kaip pasirašytas popierinis dokumentas;

68.2. kaip elektroninis dokumentas, pasirašytas elektroninio pasirašymo priemonėmis su kvalifikuoto elektroninio parašo sertifikatais, atsižvelgiant į tai, kokią šio dokumento formą pasirenka projekto vykdytojas.

VI SKYRIUS

PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO REIKALAVIMAI

69. Projektas įgyvendinamas pagal projekto sutartyje ir Projektų taisyklėse nustatytus reikalavimus.

70. Projektų įgyvendinimo priežiūrai sudaromas Priemonės projektų priežiūros komitetas, kuris stebi projekto įgyvendinimo pažangą ir teikia rekomendacijas projekto vykdytojui dėl projekto įgyvendinimo. Priemonės projektų priežiūros komitetas sudaromas iš įgyvendinančiosios institucijos, ministerijos ir projekto vykdytojo atstovų, į Priemonės projektų priežiūros komiteto sudėtį gali būti kviečiami kitų institucijų, įstaigų ar organizacijų atstovai. Priemonės projektų priežiūros komiteto sudėtis tvirtinama ūkio ministro įsakymu. Priemonės projektų priežiūros komiteto veiklos principai bus nustatyti Priemonės projektų priežiūros komiteto darbo reglamente.

71. Jei projekto veikla nepradėta įgyvendinti per 3 mėnesius nuo projekto sutarties pasirašymo dienos, įgyvendinančioji institucija, suderinusi su Ministerija, turi teisę vienašališkai nutraukti projekto sutartį.

72. Pareiškėjas ar projekto vykdytojas, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus, pirkimus privalo atlikti vadovaudamiesi Projektų taisyklių keturiasdešimtojo skirsnio reikalavimais.

73. Projekto vykdytojas privalo informuoti apie įgyvendinamą ar įgyvendintą projektą Projektų taisyklių VII skyriaus trisdešimt septintajame skirsnyje nustatyta tvarka.

74. Projekto užbaigimo reikalavimai nustatyti Projektų taisyklių IV skyriaus dvidešimt septintajame skirsnyje.

75. Visi su projekto įgyvendinimu susiję dokumentai turi būti saugomi Projektų taisyklių VII skyriaus keturiasdešimt antrajame skirsnyje nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS

APRAŠO KEITIMO TVARKA

76. Aprašo keitimo tvarka nustatyta Projektų taisyklių III skyriaus vienuoliktajame skirsnyje.

77. Jei Aprašas keičiamas jau atrinkus projektus, šie pakeitimai, nepažeidžiant lygiateisiškumo principo, taikomi ir įgyvendinamiems projektams Projektų taisyklių 91 punkte nustatytais atvejais.

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos
 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“
 priemonės Nr. 09.4.3-ESFA-K-825 „Pameistrystė“
 projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 1
 1 priedas

PROJEKTO TINKAMUMO FINANSUOTI VERTINIMO LENTELĖ

Paraiškos kodas	
Pareiškėjo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Projektą planuojama įgyvendinti:	
<input type="checkbox"/> su partneriu (-iais) <input type="checkbox"/> be partnerio (-ių)	
<input type="checkbox"/> PIRMINĖ <input type="checkbox"/> PATIKSLINTA	
<i>(Žymima „Patikslinta“ tais atvejais, kai ši lentelė tikslinama po to, kai paraiška grąžinama pakartotiniam vertinimui)</i>	

Bendrasis reikalavimas/ specialusis projektų atrankos kriterijus (toliau – specialusis kriterijus), jo vertinimo aspektai ir paaiškinimai	Bendrojo reikalavimo/ specialiojo kriterijaus detalizavimas	Bendrojo reikalavimo/ specialiojo kriterijaus vertinimas	
		Taip / Ne/ Netaikoma/ Taip su išlyga	Komentarai
1. Planuojamu finansuoti projektu prisidedama prie bent vieno 2014–2020 metų Europos Sąjungos investicijų veiksmų programos (toliau – veiksmų programa) prioriteto konkretaus uždavinio įgyvendinimo, rezultato pasiekimo ir įgyvendinama bent viena pagal projektų finansavimo sąlygų aprašą numatoma finansuoti veikla.			
1.1. Projekto tikslai ir uždaviniai atitinka bent vieną veiksmų programos prioriteto konkretų uždavinį ir siekiamą rezultatą.	Projekto tikslai ir uždaviniai turi atitikti veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 9.4.3		

	<p>konkretų uždavinių „Padidinti dirbančių žmonių išteklių konkurencingumą, užtikrinant galimybes prisitaikyti prie ūkio poreikių“ ir siekiamą rezultatą.</p> <p>Informacijos šaltinis: paraiška finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą (toliau – paraiška).</p>		
1.2. Projekto tikslai, uždaviniai ir veiklos atitinka bent vieną iš projektų finansavimo sąlygų apraše nurodytų veiklų.	<p>Projekto tikslai, uždaviniai ir veiklos turi atitikti Aprašo 11 punkte nurodytą veiklą.</p> <p>Informacijos šaltinis: paraiška.</p>		
1.3. Projektas atitinka kitus su projekto veiklomis susijusius projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus.	<p>Projektas turi atitikti Aprašo 17 punkte ir 19.2, 19.3, 19.4, 19.5, 19.6 papunkčiuose nustatytus reikalavimus.</p> <p>Informacijos šaltiniai: paraiška, dokumentai, nurodyti Aprašo 54.4, 54.7, 54.8 ir 54.9 papunkčiuose.</p>		
2. Projektas atitinka strateginio planavimo dokumentų nuostatas.			
2.1. Projektas atitinka strateginio planavimo dokumentų nuostatas.	<p>Projektas turi atitikti nacionalinį strateginio planavimo dokumentą, nurodytą Aprašo 19.1 papunktyje.</p> <p>Informacijos šaltinis – paraiška.</p>		
2.2. Projektu prisidedama prie bent vieno 2009 m. spalio 30 d. Europos Vadovų Tarybos išvados Nr. 15265/09 patvirtintos Europos Sąjungos Baltijos jūros regiono strategijos, atnaujintos Europos Komisijos 2012 m. kovo 23 d. komunikatu Nr. COM (2012) 128 (toliau – ES BJRS), tikslo	<p>Projektas turi prisidėti prie ES BJRS tikslo įgyvendinimo, kaip tai nustatyta šio Aprašo 20 punkte.</p>		

įgyvendinimo pagal bent vieną ES BJRS veiksmų plane, patvirtintame Europos Komisijos 2015 m. rugsėjo 10 d. sprendimu Nr. SWD(2015)177, numatytą politinę sritį, horizontalųjį veiksmą ar įgyvendinimo pavyzdį.	Informacijos šaltinis – paraiška.		
3. Projektu siekiama aiškių ir realių kiekybinių uždavinių.			
3.1. Projektu prisidedama prie bent vieno projektų finansavimo sąlygų apraše nustatyto veiksmų programos ir (arba) ministerijos priemonių įgyvendinimo plane nurodyto nacionalinio produkto ir (arba) rezultato rodiklio pasiekimo.	Projektas turi siekti stebėsenos rodiklių ir minimalių siektinų reikšmių, nurodytų Aprašo 27 punkte. Informacijos šaltinis: paraiška.		
3.2. Išlaikyta nuosekli vidinė projekto logika, t. y. projekto rezultatai yra projekto veiklų padarinys, projekto veiklos sudaro prielaidas įgyvendinti projekto uždavinius, o pastarieji – pasiekti nustatytą projekto tikslą.	Informacijos šaltinis: paraiška.		
3.3. Projekto uždaviniai yra specifiniai (parodo projekto esmę ir charakteristikas), išmatuojami (kiekybiškai išreikšti ir matuojami) ir įvykdomi, aiški veiklų pradžios ir pabaigos data.	Informacijos šaltinis: paraiška.		
4. Projektas atitinka horizontaliuosius (darnaus vystymosi bei moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo) principus, projekto įgyvendinimas yra suderinamas su ES konkurencijos politikos nuostatomis.			
4.1. Projekte nėra numatyti veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui:			
4.1.1. aplinkosaugos srityje (aplinkos kokybė ir gamtos išteklių, kraštovaizdžio ir biologinės įvairovės apsauga, klimato kaita, aplinkos apsauga ir kt.).	Netaikoma.		
4.1.2. socialinėje srityje (užimtumas, skurdas ir socialinė atskirtis, visuomenės sveikata, švietimas ir mokslas, kultūros savitumo išsaugojimas, tausojantis vartojimas).	Informacijos šaltinis: paraiška.		
4.1.3. ekonomikos srityje (darnus pagrindinių ūkio šakų ir regionų vystymas).	Informacijos šaltinis: paraiška.		

4.1.4. teritorijų vystymo srityje (aplinkosauginių, socialinių ir ekonominių skirtumų mažinimas).	Informacijos šaltinis: paraiška.		
4.1.5. informacinės ir žinių visuomenės srityje.	Netaikoma.		
4.2. Pasiūlyti konkretūs veiksmai (pademonstruotas proaktyvus požiūris), kurie rodo, kad projektas skatina darnaus vystymosi principo įgyvendinimą.	Netaikoma.		
4.3. Projekte nėra numatoma apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principų įgyvendinimui.	Informacijos šaltinis: paraiška.		
4.4. Pasiūlyti konkretūs veiksmai, kurie rodo, kad projektu prisidedama prie moterų ir vyrų lygybės principo įgyvendinimo ir (arba) skatinamas nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principo įgyvendinimas.	Netaikoma.		
4.5. Projektas suderinamas su ES konkurencijos politikos nuostatomis:			
4.5.1. teikiamas finansavimas neviršija nustatytų <i>de minimis</i> pagalbos ribų ir atitinka reikalavimus, taikomus <i>de minimis</i> pagalbai.	Netaikoma.		
4.5.2. projektas finansuojamas pagal suderintą valstybės pagalbos schemą ar Europos Komisijos sprendimą arba pagal bendrąjį bendrosios išimties reglamentą, laikantis ten nustatytų reikalavimų.	Projektas atitinka bendrąjį reikalavimą, jei jis atitinka 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamente (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 187, p. 1),		

	nustatytus reikalavimus, nurodytus Aprašo 32 punkte. Informacijos šaltinis: paraiška, Aprašo 4 priedas.		
4.5.3. projekto finansavimas nereikia neteisėtos valstybės pagalbos ar <i>de minimis</i> pagalbos suteikimo.	Netaikoma.		
5. Pareiškėjas ir partneris (-iai) organizaciniu požiūriu yra pajėgūs tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą ir atitinka jam (jiems) keliamus reikalavimus.			
5.1. Pareiškėjas ir partneris (-iai) yra juridiniai asmenys, juridinio asmens filialai, atstovybės (toliau – juridinis asmuo) arba fiziniai asmenys, kurie verčiasi ūkine komercine veikla (toliau – fizinis asmuo), kaip nustatyta projektų finansavimo sąlygų apraše.			
5.2. Pareiškėjas (partneris) atitinka tinkamų pareiškėjų sąrašą, nustatytą projektų finansavimo sąlygų apraše.	Tinkamų pareiškėjų sąrašas yra nurodytas Aprašo 13 punkte. Informacijos šaltinis: paraiška.		
5.3. Pareiškėjas (partneris) turi teisinį pagrindą užsiimti ta veikla (atlikti funkcijas), kuriai pradėti ir (arba) vykdyti, ir (arba) plėtoti skirtas projektas.	Netaikoma.		
5.4. Pareiškėjui ir partneriui (-iams) nėra apribojimų gauti finansavimą: 5.4.1. pareiškėjui ir partneriui (-iams), kurie yra juridiniai asmenys, nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos arba jis nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka; 5.4.2. paraiškos vertinimo metu pareiškėjas ir partneris (-iai) yra įvykdęs (-ę) su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus arba pagal kitos valstybės teisės aktus, jei pareiškėjas ir partneris (-iai) yra užsienyje registruotas juridinis asmuo (asmenys) ar fizinis (-iai) asmuo (asmenys) yra	Informacijos šaltiniai: paraiška, Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Juridinių asmenų registro, Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos duomenys, taip pat		

<p>užsienio pilietis (-čiai) <i>(ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai);</i></p> <p>5.4.3. paraiškos vertinimo metu pareiškėjas ir partneris (-iai), kurie yra fiziniai asmenys, arba pareiškėjo ir partnerio (-ių), kurie yra juridiniai asmenys, vadovas, ūkinės bendrijos tikrasis narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (-i) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl pareiškėjo ir partnerio (-ių) per paskutinius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis pagal veikas, nustatytas Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 590 „Dėl Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių patvirtinimo“, 3 priedo „Apribojimų skirti Europos Sąjungos finansinę paramą, 2004–2009 metų Europos ekonominės erdvės ir (ar) Norvegijos finansinių mechanizmų, 2009–2014 metų Europos ekonominės erdvės ir (ar) Norvegijos finansinių mechanizmų, 2007–2012 metų Lietuvos ir Šveicarijos bendradarbiavimo programos finansinę paramą aprašas“ 2 punkte;</p> <p>5.4.4. paraiškos vertinimo metu pareiškėjui ir partneriui (-iams), jei jie perkėlė gamybinę veiklą valstybėje narėje arba į kitą valstybę narę, nėra taikoma arba nebuvo taikoma išieškojimo procedūra;</p> <p>5.4.5. paraiškos vertinimo metu pareiškėjui ir partneriui (-iams) nėra taikomas apribojimas (iki 5 metų) neskirti ES finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo;</p> <p>5.4.6. paraiškos vertinimo metu pareiškėjui ir partneriui (-iams) nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų;</p>	<p>kita įgyvendinančiajai institucijai prieinama informacija.</p>		
--	---	--	--

<p>5.4.7. paraiškos vertinimo metu pareiškėjas ir partneris (-iai) Juridinių asmenų registruoti yra pateikę metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro įsteigimo ir Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ <i>(ši nuostata netaikoma, kai pareiškėjas yra fizinis asmuo; ši nuostata taikoma tik tais atvejais, kai finansines ataskaitas būtina rengti pagal įstatymus, taikomus juridiniam asmeniui, užsienio juridiniam asmeniui ar kitai organizacijai arba jų filialui).</i></p>			
<p>5.5. Pareiškėjas ir partneris (-iai) turi (gali užtikrinti) pakankamus administravimo gebėjimus vykdyti projektą.</p>	<p>Informacijos šaltinis: paraiška.</p>		
<p>5.6. Projekto parengtumas atitinka projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus.</p>	<p>Netaikoma.</p>		
<p>5.7. Partnerystė projekte yra pagrįsta ir teikia naudą.</p>	<p>Informacijos šaltiniai: paraiška, dokumentai, nurodyti Aprašo 54.7 papunktyje.</p>		
<p>6. Projekto išlaidų finansavimo šaltiniai aiškiai nustatyti ir užtikrinti.</p>			
<p>6.1. Pareiškėjo įnašas atitinka projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus ir yra užtikrintas jo finansavimas.</p>	<p>Pareiškėjas turi prisidėti prie projekto įgyvendinimo Aprašo 38 punkte nurodyta lėšų dalimi.</p> <p>Informacijos šaltiniai: Aprašo 54.3 punkte nurodyti dokumentai.</p>		
<p>6.2. Užtikrintas netinkamų finansuoti su projektu susijusių išlaidų padengimas.</p>	<p>Informacijos šaltinis – paraiška.</p>		
<p>6.3. Užtikrintas finansinis projekto (veiklų) rezultatų testinumas.</p>	<p>Netaikoma.</p>		

7. Užtikrintas efektyvus projektui įgyvendinti reikalingų lėšų panaudojimas.			
7.1. Projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimas pagrįstas sąnaudų ir naudos analizės rezultatais:	Netaikoma.		
7.1.1. projekto įgyvendinimo alternatyvoms įvertinti naudojamos pajamų, sąnaudų, finansavimo šaltinių, sukuriamos naudos ir kitos prielaidos yra pagrįstos;	Netaikoma.		
7.1.2. projekto įgyvendinimo alternatyvoms įvertinti naudojamas vienodas pagrįstos trukmės analizės laikotarpis;	Netaikoma.		
7.1.3. projekto įgyvendinimo alternatyvoms įvertinti naudojama vienoda pagrįsto dydžio diskonto norma;	Netaikoma.		
7.1.4. optimali projekto įgyvendinimo alternatyva pasirinkta pagal projekto įgyvendinimo alternatyvų finansinių ir (arba) ekonominių rodiklių (grynosios dabartinės vertės, vidinės gražos normos, naudos ir sąnaudų santykio) reikšmes;	Netaikoma.		
7.1.5. pasirinktai projekto įgyvendinimo alternatyvai realizuoti nėra žinomų teisinių, techninių ir socialinių apribojimų.	Netaikoma.		
7.2. Projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimas pagrįstas sąnaudų efektyvumo rodikliu.	Netaikoma.		
7.3. Įvertintos pagrindinės projekto rizikos ir suplanuotos rizikų valdymo priemonės bei joms įgyvendinti reikalingi ištekliai.	Informacijos šaltinis: paraiška.		
7.4. Numatytos projekto veiklos atitinka tinkamoms finansuoti veikloms ir jų apimtims nustatytus reikalavimus. Išlaidos atitinka nustatytus reikalavimus ir yra būtinos projektams įgyvendinti. Veiklos ir išlaidos suplanuotos efektyviai ir pagrįstai, įvertinus ir iki paraiškos pateikimo	Informacijos šaltinis: paraiška.		

<p>pradėtas ar įvykdytas viešųjų pirkimų procedūras. Vertinant pareiškėjo ir partnerio (-ių) įgyvendintus ir (arba) įgyvendinamus projektus toms pačioms veikloms ir išlaidoms finansavimas nėra skiriamas pakartotinai.</p>			
<p>7.5. Pareiškėjas gali įgyvendinti projekto tikslus, veiklas, uždavinius bei pasiekti rezultatus per projekto įgyvendinimo laikotarpį; projekto įgyvendinimo trukmė, vieta atitinka projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus.</p>	<p>Projekto įgyvendinimo trukmė/terminas ir vieta turi atitikti Aprašo 23 ir 25 punktuose nustatytus reikalavimus.</p> <p>Informacijos šaltinis: paraiška.</p>		
<p>7.6. Projektas atitinka kryžminio finansavimo reikalavimus.</p>	<p>Netaikoma.</p>		
<p>7.7. Teisingai pritaikyti fiksuotoji projekto išlaidų norma, fiksuotieji projekto išlaidų vieneto įkainiai, fiksuotosios projekto išlaidų sumos ir (ar) apdovanojimai.</p>	<p>Projektui taikoma fiksuotoji norma, fiksuotieji projekto išlaidų vieneto įkainiai turi atitikti reikalavimus, nustatytus šio Aprašo 42 ir 43 punktuose.</p> <p>Informacijos šaltiniai: paraiška.</p>		
<p>7.8. Paraiškoje teisingai nurodyta projekto kategorija, iš projekto planuojamos gauti pajamos (taip pat ir grynosios pajamos) teisingai apskaičiuotos ir teisingai nustatytas projektui reikiamo finansavimo dydis, atsižvelgiant į tai, ar įgyvendinant projektą:</p> <ul style="list-style-type: none"> – negaunama pajamų; – gaunama pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto; – gaunama pajamų, bet jų iš anksto neįmanoma apskaičiuoti. 	<p>Netaikoma.</p>		
8. Projekto veiklos vykdomos veiksmų programos įgyvendinimo teritorijoje.			
<p>8.1. Projekto veiklos vykdomos Lietuvos Respublikoje arba ne Lietuvos Respublikoje, bet jas vykdant sukurti produktai, gauti rezultatai ir nauda (ar jų dalis, proporcinga Lietuvos Respublikos finansiniam įnašui) atitenka Lietuvos Respublikai ir projektas atitinka bent vieną iš šių sąlygų:</p> <p>a) iš ERPF ir SF bendrai finansuojamo projekto veiklų, vykdomų ne Lietuvos Respublikoje, bet ES teritorijoje, išlaidos neviršija procento, nustatyto</p>	<p>Projekto veiklų vykdymo teritorija turi atitikti Aprašo 25 punkte nustatytus reikalavimus.</p> <p>Informacijos šaltinis: paraiška.</p>		

<p>projektų finansavimo sąlygų apraše; arba pagal projektų finansavimo sąlygų aprašą vykdomos reprezentacijai skirtos veiklos;</p> <p>b) iš ESF bendrai finansuojamo projekto veiklos vykdomos:</p> <ul style="list-style-type: none">- ES teritorijoje;- ne ES teritorijoje, bet tokių veiklų išlaidos neviršija procento, nustatyto projektų finansavimo sąlygų apraše. <p>c) vykdomos techninės paramos projektų veiklos.</p>			
---	--	--	--

**GALUTINĖ PROJEKTO ATITIKTIES BENDRIESIEMS REIKALAVIMAMS VERTINIMO
IŠVADA:**

1) **Paraiška įvertinta teigiamai pagal visus bendruosius reikalavimus ir specialiuosius kriterijus:**

Taip

Ne

Taip su išlyga

Komentariai: _____

2) **Pareiškėjas nebandė gauti konfidencialios informacijos arba daryti poveikio vertinimą atliekančiai institucijai dabartinio paraiškų vertinimo arba atrankos proceso metu:**

Taip, nebandė

Ne, bandė

Komentariai: _____

(Privaloma pildyti tik atsakius „Ne, bandė“, t. y. nurodomos faktinės aplinkybės.)

3) **Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustatytos projekto tinkamos finansuoti ir tinkamos deklaruoti Europos Komisijai išlaidos:**

Bendra projekto vertė Eur	Didžiausia galima projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma:					Pajamos, mažinančios tinkamų deklaruoti EK išlaidų sumą, Eur	Tinkamos deklaruoti EK išlaidos	
	Iš viso, Eur	Iš jų:					Didžiausia EK tinkamų deklaruoti išlaidų suma, Eur	Dalis nuo tinkamų finansuoti išlaidų, proc
		Prašomos skirti lėšos – iki, Eur	Dalis nuo tinkamų finansuoti išlaidų, proc.	Pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavos lėšos, Eur	Dalis nuo tinkamų finansuoti išlaidų, proc.			
1	2	3	4=(3/2)*100	5	6=(5/2)*100	7	8	9=(8/2)*100

Pastabos:

(Šiame laukelyje pagal poreikį gali būti įrašomos papildomos sąlygos, kurias II, atsižvelgdama į projekto rizikingumą, siūlo įtraukti į projekto sutartį.)

(paraiškos vertinimą atlikusios institucijos atsakingo
asmens pareigų pavadinimas)

(data)

(vardas ir pavardė, parašas (jei pildoma popierinė versija)

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos
9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“
priemonės priemonės Nr. 09.4.3-ESFA-K-825 „Pameistrystė“
projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 1
2 priedas

PROJEKTO NAUDOS IR KOKYBĖS VERTINIMO LENTELĖ

Paraiškos kodas	
Pareiškėjo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Projektą planuojama įgyvendinti: <i>Pažymima projekto naudos ir kokybės vertinimo metu.</i>	
<input type="checkbox"/> su partneriu (-iais) <input type="checkbox"/> be partnerio (-ių)	
<input type="checkbox"/> PIRMINĖ <input type="checkbox"/> PATIKSLINTA <i>(Žymima „Patikslinta“ tais atvejais, kai ši lentelė tikslinama po to, kai paraiška grąžinama pakartotiniam vertinimui.)</i> <i>Pildoma projekto naudos ir kokybės vertinimo metu.</i>	

Prioritetinis projektų atrankos kriterijaus (toliau – kriterijus) pavadinimas	Kriterijaus vertinimo aspektai ir paaiškinimai	Didžiausias galimas kriterijaus balas	Kriterijaus vertinimas (jei taikomi svoriai)		Vertinimo metu suteiktų balų skaičius	Minimalus privalomas surinkti balų skaičius	Komentarai
			Kriterijaus įvertinimas	Svorio koeficientas			
1. Pareiškėjas ir partneris (-iai) yra labai maža, maža arba vidutinė įmonė, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkią ir vidutinio verslo plėtros įstatyme.	<i>Vertinama, ar pareiškėjas ir partneris yra labai maža, maža ar vidutinė įmonė (toliau – MVI), kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkią ir vidutinio verslo plėtros įstatyme. Vertinama remiantis Juridinių asmenų registro duomenimis,</i>	5		10		10	

	<p>pareiškėjo pateikta Smulkiujo ir vidutinio verslo subjekto deklaracija. Aukštesnis įvertinimas suteikiamas tiems projektams, kuriuose dalyvauja daugiau MVĮ, skaičiuojant ir pareiškėją, ir partnerius. Jei pareiškėjas ir nė vienas iš partnerių nėra MVĮ, balai nėra skiriami.</p> <p>Šis projektų atrankos kriterijus taikomas tik projekto vertinimo metu.</p> <p>Jei projekte dalyvauja nuo 1 iki 5 MVĮ, skiriamas 1 balas.</p> <p>Jei projekte dalyvauja nuo 6 iki 10 MVĮ, skiriami 2 balai.</p> <p>Jei projekte dalyvauja nuo 11 iki 15 MVĮ, skiriami 3 balai.</p> <p>Jei projekte dalyvauja nuo 16 iki 20 MVĮ, skiriami 4 balai.</p> <p>Jei projekte dalyvauja 21 ir daugiau MVĮ, skiriami 5 balai.</p>					
<p>2. Projektu numatoma mokyti kuo didesnę skaičių darbuotojų.</p>	<p>Vertinamas numatomų mokyti darbuotojų skaičius. Prioritetas teikiamas tiems projektams, kuriais siekiama mokyti daugiau darbuotojų. Vertinama pagal paraiškoje pateiktą informaciją. Projektai surikiuojami nuo daugiausiai darbuotojų numatančių mokyti pareiškėjų iki mažiausiai darbuotojų numatančių mokyti pareiškėjų projektu.</p>	5		5	5	

	<p><i>Jei projekte dalyvauja nuo 1 iki 10 darbuotojų, skiriamas 1 balas.</i></p> <p><i>Jei projekte dalyvauja nuo 11 iki 20 darbuotojų, skiriami 2 balai.</i></p> <p><i>Jei projekte dalyvauja nuo 21 iki 30 darbuotojų, skiriami 3 balai.</i></p> <p><i>Jei projekte dalyvauja nuo 31 iki 40 darbuotojų, skiriami 4 balai.</i></p> <p><i>Jei projekte dalyvauja ne mažiau kaip 41 darbuotojas, skiriami 5 balai.</i></p>					
<p>3. Ne vėliau nei per 10 dienų nuo mokymų pabaigos su ne mažiau kaip 50 procentų pameistrystės forma mokytų darbuotojų bus sudaryta darbo sutartis visam etatui ir ne trumpesniam nei 6 mėnesių laikotarpiui atlikti funkcijoms pagal mokymų metu įgytas kompetencijas.</p>	<p><i>Vertinama, kokią dalį darbuotojų, mokytų pameistrystės forma, pareiškėjas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos numato įdarbinti pagal darbo sutartį visam etatui ir ne trumpesniam nei 6 mėnesių laikotarpiui atlikti funkcijoms pagal mokymų metu įgytas kompetencijas.</i></p> <p><i>Vertinama pagal paraiškoje pateiktą informaciją.</i></p> <p><i>Aukštesnis balas skiriamas projektams, kuriuose planuojamų įdarbinti mokymuose dalyvavusių darbuotojų dalis (ne mažiau kaip 50 procentų) yra didesnė.</i></p> <p><i>Kriterijus taikomas įmonių darbuotojų mokymams pameistrystės forma, skirtiems kvalifikacijai arba jos daliai įgyti.</i></p> <p><i>Projektai surikiuojami nuo projektu, kuriuose planuojamų įdarbinti mokymuose dalyvavusių</i></p>	5		5		5

	<p><i>darbuotojų dalis (ne mažiau kaip 50 procentų) yra didžiausia, iki projektų, kuriuose planuojamų įdarbinti mokymuose dalyvavusių darbuotojų dalis (ne mažiau kaip 50 procentų) yra mažiausia.</i></p> <p><i>Jei projektu numatoma įdarbinti ne mažiau kaip 50 proc. mokymuose dalyvavusių darbuotojų, skiriamas 1 balas.</i></p> <p><i>Jei projektu numatoma įdarbinti 51-60 proc. mokymuose dalyvavusių darbuotojų skiriami 2 balai.</i></p> <p><i>Jei projektu numatoma įdarbinti 61-70 proc. mokymuose dalyvavusių darbuotojų, skiriami 3 balai.</i></p> <p><i>Jei projektu numatoma įdarbinti 71-80 proc. mokymuose dalyvavusių darbuotojų, skiriami 4 balai.</i></p> <p><i>Jei projektu numatoma įdarbinti ne mažiau kaip 81 proc. MVĮ darbuotojų, skiriami 5 balai.</i></p>						
	Suma:	100					
	Minimali privaloma surinkti balų suma:	20					

 (paraiškos vertinimą atlikusios institucijos
 atsakingo asmens pareigų pavadinimas)

 (data)

 (vardas ir pavardė, parašas)

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos
9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“
priemonės priemonės Nr. 09.4.3-ESFA-K-825 „Pameistrystė“
projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 1
3 priedas

PROJEKTO NAUDOS IR KOKYBĖS VERTINIMO LENTELĖ

Paraiškos kodas	
Pareiškėjo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Projektą planuojama įgyvendinti: <i>Pažymima projekto naudos ir kokybės vertinimo metu.</i>	
<input type="checkbox"/> su partneriu (-iais) <input type="checkbox"/> be partnerio (-ių)	
<input type="checkbox"/> PIRMINĖ <input type="checkbox"/> PATIKSLINTA <i>(Žymima „Patikslinta“ tais atvejais, kai ši lentelė tikslinama po to, kai paraiška grąžinama pakartotiniam vertinimui.)</i> <i>Pildoma projekto naudos ir kokybės vertinimo metu.</i>	

Prioritetinis projektų atrankos kriterijaus (toliau – kriterijus) pavadinimas	Kriterijaus vertinimo aspektai ir paaiškinimai	Didžiausias galimas kriterijaus balas	Kriterijaus vertinimas (jei taikomi svoriai)		Vertinimo metu suteiktų balų skaičius	Minimalus privalomas surinkti balų skaičius	Komentarai
			Kriterijaus įvertinimas	Svorio koeficientas			
1. Pareiškėjas ir partneris (-iai) yra labai maža, maža arba vidutinė įmonė, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme.	<i>Vertinama, ar pareiškėjas ir partneris yra labai maža, maža ar vidutinė įmonė (toliau – MVĮ), kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme. Vertinama remiantis Juridinių asmenų registro duomenimis,</i>	5		10		10	

	<p>pareiškėjo pateikta Smulčiojo ir vidutinio verslo subjekto deklaracija. Aukštesnis įvertinimas suteikiamas tiems projektams, kuriuose dalyvauja daugiau MVĮ, skaičiuojant ir pareiškėją, ir partnerius. Jei pareiškėjas ir nė vienas iš partnerių nėra MVĮ, balai nėra skiriami.</p> <p>Šis projektų atrankos kriterijus taikomas tik projekto vertinimo metu.</p> <p>Jei projekte dalyvauja nuo 1 iki 5 MVĮ, skiriamas 1 balas.</p> <p>Jei projekte dalyvauja nuo 6 iki 10 MVĮ, skiriami 2 balai.</p> <p>Jei projekte dalyvauja nuo 11 iki 15 MVĮ, skiriami 3 balai.</p> <p>Jei projekte dalyvauja nuo 16 iki 20 MVĮ, skiriami 4 balai.</p> <p>Jei projekte dalyvauja 21 ir daugiau MVĮ, skiriami 5 balai.</p>					
<p>2. Projektu numatoma mokyti kuo didesnę skaičių darbuotojų.</p>	<p>Vertinamas numatomų mokyti darbuotojų skaičius. Prioritetas teikiamas tiems projektams, kuriais siekiama mokyti daugiau darbuotojų. Vertinama pagal paraiškoje pateiktą informaciją. Projektai surikiuojami nuo daugiausiai darbuotojų numatančių mokyti pareiškėjų iki mažiausiai darbuotojų numatančių mokyti pareiškėjų projektu.</p>	5		2		5

	<p><i>Jei projekte dalyvauja nuo 1 iki 5 darbuotojų, skiriamas 1 balas.</i></p> <p><i>Jei projekte dalyvauja nuo 6 iki 10 darbuotojų, skiriami 2 balai.</i></p> <p><i>Jei projekte dalyvauja nuo 11 iki 15 darbuotojų, skiriami 3 balai.</i></p> <p><i>Jei projekte dalyvauja nuo 16 iki 20 darbuotojų, skiriami 4 balai.</i></p> <p><i>Jei projekte dalyvauja ne mažiau kaip 21 darbuotojas, skiriami 5 balai.</i></p>					
3. Organizuotas mokytų darbuotojų įgytų kompetencijų vertinimas.	<p><i>Vertinama, ar pareiškėjas yra pateikęs dokumentus (bendradarbiavimo sutartį, jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, įmonės deklaraciją), užtikrinančius, kad įmonė arba verslo asociacija įvertins mokymus baigusių darbuotojų kompetencijas ir išduos darbuotojų kompetencijas patvirtinančius pažymėjimus. Aukštesnis įvertinimas (daugiau balų) skiriamas tiems projektams, kuriais numatoma, kad mokymus baigusių darbuotojų kompetencijas įvertins ir pažymėjimą išduos verslo asociacija. Mažesnis įvertinimas (mažiau balų) skiriamas tiems projektams, kuriais numatoma, kad mokymus baigusių darbuotojų kompetencijas įvertins ir pažymėjimą išduos įmonė. Balai neskiriami, jei projektu</i></p>	10		4		

	<p><i>nenumatoma organizuoti mokymus baigusiu darbuotoju kompetenciju vertinimo ir isduoti kompetencijas patvirtinančiu pažymėjimų.</i></p> <p><i>Kriterijus taikomas įmonių darbuotoju mokymams darbo vietoje, skirtiems kvalifikacijai tobulinti.</i></p> <p><i>Projektams, kuriais numatoma, kad mokymus baigusiu darbuotoju kompetencijas įvertins ir pažymėjimą išduos įmonė skiriama 5 balai. Projektams, kuriais numatoma, kad mokymus baigusiu darbuotoju kompetencijas įvertins ir pažymėjimą išduos verslo asociacija skiriama 10 balų.</i></p> <p><i>Jeigu projektu nenumatoma organizuoti mokymus baigusiu darbuotoju kompetenciju vertinimo ir isduoti kompetencijas patvirtinančiu pažymėjimų skiriama 0 balų.</i></p>					
	Suma:	100				
	Minimali privaloma surinkti balų suma:	32				

(paraiškos vertinimą atlikusios institucijos
atsakingo asmens pareigų pavadinimas)

(data)

(vardas ir pavardė, parašas)

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos
 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“
 priemonės priemonės Nr. 09.4.3-ESFA-K-825 „Pameistrystė“
 projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 1
 4 priedas

PROJEKTŲ ATITIKTIES VALSTYBĖS PAGALBOS TAISYKLĖMS PATIKROS LAPAS

I. Priemonės teisinis pagrindas

2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 187, p. 1) (toliau – Bendrasis bendrosios išimties reglamentas)

II. Duomenys apie paraišką / projektą

Paraiškos / projekto numeris	
Pareiškėjo / projekto pavadinimas	vykdytojo
Projekto pavadinimas	

III. Paraiškos / projekto patikra dėl atitikties Bendrajam bendrosios išimties reglamentui

Nr.	Klausimai	Rezultatas		Pastabos
1.	Kokiai kategorijai priskiriamas pareiškėjas? (pasirinkti tik vieną variantą)			
	- labai maža įmonė	<input type="checkbox"/>		
	- maža įmonė	<input type="checkbox"/>		
	- vidutinė įmonė	<input type="checkbox"/>		
	- didelė įmonė	<input type="checkbox"/>		
2.	Ar projektas neskirtas Bendrojo bendrosios išimties reglamento 1 straipsnio 2 dalyje išvardintoms veikloms?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
3.	Ar projektas nėra vykdomas Bendrojo bendrosios išimties reglamento 1 straipsnio 3 dalyje išvardintuose sektoriuose?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
4.	Ar teikiama pagalba pareiškėjui, kuris neatitinka Bendrojo bendrosios išimties reglamento 1 straipsnio 4 dalies nuostatų?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	

5.	Ar pagalba nėra teikiama sunkumų turinčiai įmonei (taip, kaip apibrėžta Bendrojo bendrosios išimties reglamento 2 straipsnio 18 dalyje)?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
6.	Ar numatoma teikti pagalba yra mažesnė nei Bendrojo bendrosios išimties reglamento 4 straipsnio 1 dalies n punkte nustatytas dydis?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
7.	Ar teikiama pagalba atitinka Bendrojo bendrosios išimties reglamento 4 straipsnio 2 dalies nuostatas, t. y. projektas nėra dirbtinai skaidomas?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
8.	Ar yra pagrįstas pagalbos skatinamasis poveikis pagal Bendrojo bendrosios išimties reglamento 6 straipsnio 2 dalį?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
9.	Ar yra laikomasi pagalbos sumavimo reikalavimų, nustatytų Bendrojo bendrosios išimties reglamento 8 straipsnyje?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
10.	Ar pagalba nėra teikiama mokymui, kuris vykdomas laikantis nacionalinių privalomųjų mokymo standartų (taip, kaip apibrėžta Bendrojo bendrosios išimties reglamento 31 straipsnio 2 dalyje)?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
11.	Ar pagalbos yra prašoma tinkamoms finansuoti išlaidoms, nurodytoms Bendrojo bendrosios išimties reglamento 31 straipsnio 3 dalyje?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
11.1.	išlaidos mokytojams už valandas, kurias mokytojai dalyvauja mokyme?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
11.2.	su mokymo projektu susijusios konsultacinių paslaugų išlaidos?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
11.3.	tiesiogiai su projektu susijusios mokytojų ir mokomų asmenų veiklos išlaidos, tokios kaip kelionės išlaidos, išlaidos tiesiogiai su projektu susijusioms medžiagoms ir reikmenims, įrankių ir įrenginių nusidėvėjimo, kiek jie nusidėvėjo naudojami vien mokymo projektui, išlaidos (apgyvendinimo išlaidos neįtraukiamos, išskyrus būtinas mokomų asmenų, kurie yra neįgalūs, apgyvendinimo išlaidas)?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	

11.4.	išlaidos mokomiems darbuotojams už valandas, kurias mokomi asmenys dalyvauja mokyme?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
11.5.	bendrosios netiesioginės išlaidos?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
12.	Ar pagalbos intensyvumas atitinka Bendrojo bendrosios išimties reglamento 31 straipsnio 4 dalį?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	
13.	Ar pagalba teikiama remiantis Bendrojo bendrosios išimties reglamento 31 straipsnio 1 dalies nuostatomis?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne	

(vertintojas)

(parašas)

(data)

Patikros peržiūra:

- Vertintojo išvadai pritarti
- Vertintojo išvadai nepritarti

Pastabos: _____

(skyriaus vedėjas)

(parašas)

(data)

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-ESFA-K-825 „Pameistrystė“ projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 1 5 priedas

**INFORMACIJA, REIKALINGA PROJEKTO ATITIKČIAI PROJEKTŲ
ATRANKOS KRITERIJAMS ĮVERTINTI**

Informacija apie nuolatinę ūkinę komercinę veiklą vykdančius juridinius asmenis, kuriuos vienija projekto partneris (verslo asociacija) (naudojama vertinant projekto atitiktį 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-ESFA-K-827 „Pameistrystė ir kvalifikacijos tobulinimas darbo vietoje“ projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 1 19.6 papunktyje nustatytam kriterijui)

Eil. Nr.	Juridinio asmens (verslo asociacijos nario) pavadinimas	Ar juridinis asmuo vykdo nuolatinę ūkinę komercinę veiklą?	
		Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
		Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
		Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
		Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
		Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-ESFA-K-825 „Pameistrystė“ projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 1 6 priedas

Mokymo programa ir jos aprašymas

1. **Mokymo programos pavadinimas** (įrašykite) _____.

2. **Mokymo programą parengė**

Eil. nr.	Juridinio asmens pavadinimas	Pastabos
2.1.		

3. **Mokymo programos anotacija** (trumpai aprašykite programą, paaiškinkite, kokius ir kokio sektoriaus poreikius ši mokymo programa tenkina, ir pagrįskite jos aktualumą)

_____.

4. **Mokymų programos tipas:**

Formali mokymo programa, suteikianti kvalifikaciją.

Nurodykite kvalifikacijos pavadinimą ir valstybinį kodą pagal Atviroje informavimo, konsultavimo ir orientavimo sistemoje (toliau – AIKOS) pateiktą kvalifikacijų registrą arba programos pavadinimą ir valstybinį kodą pagal AIKOS studijų ir mokymo programų registrą:

_____.

Formali mokymo programa, suteikianti kvalifikacijos dalį (modulį).

Nurodykite kvalifikacijos pavadinimą ir valstybinį kodą pagal AIKOS pateiktą kvalifikacijų registrą arba programos pavadinimą ir valstybinį kodą pagal AIKOS studijų ir mokymo programų registrą:

_____.

Neformali mokymo programa, suteikianti kompetencijas.

Nurodykite mokymo programos suteikiamų kompetencijų sąsają su formalia kvalifikacija ir (arba) ją suteikiančia profesinio mokymo/studijų programa (kvalifikacijos pavadinimą ir valstybinį kodą pagal AIKOS pateiktą kvalifikacijų registrą arba programos pavadinimą ir valstybinį kodą pagal AIKOS studijų ir mokymo programų registrą).

_____.

6. **Mokymo programos tikslas** (suformuluokite ir paaiškinkite mokymo programos tikslą).

_____.

7. **Mokymo programos uždaviniai:**

_____.

8. **Mokymo programos turinys**

8.1. **Temos, užsiėmimų pobūdis ir trukmė valandomis** (lentelėje surašykite visas mokymo programoje numatytas temas).

Eil. Nr.	Temos pavadinimas	Užsiėmimų (pažymėkite)	pobūdis	Trukmė valandomis (1 val. atitinka 60 min.)
8.1.1.	Tema Nr. 1 „ „	Teorinis mokymas	<input type="checkbox"/>	
		Praktinis mokymas	<input type="checkbox"/>	
8.1.2.	Tema Nr. 2 „ „	Teorinis mokymas	<input type="checkbox"/>	
		Praktinis mokymas	<input type="checkbox"/>	
8.1.n	Tema Nr. n „ „	Teorinis mokymas	<input type="checkbox"/>	
		Praktinis mokymas	<input type="checkbox"/>	

8.2. Kvalifikacija arba kompetencijos (žinios ir įgūdžiai), kurias įgis mokymo programą baigęs asmuo.

Eil. Nr.	Kvalifikacija	Kompetencijos (žinios ir įgūdžiai)	Mokymosi turinys (įrašykite)	Įvertinimo būdai (pažymėkite)				Pastabos
				Kvalifikacija, įgytą pagal formalią mokymų programą, patvirtinantis pažymėjimas	Formalios programos modulio baigimo pažymėjimas	Iš anksto neapibrėžtos formalios programos dalies, neprilygintos moduliui, baigimo pažyma	Neformalios programos baigimo pažymėjimas	
8.2.1								
8.2.1.1.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.2.1.2.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.2.1.n				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

9. Mokymo programai vykdyti naudojama mokomoji medžiaga, patalpos ir techninės priemonės

Eil. Nr.	Mokymo programai įgyvendinti reikalingos:	Pastabos
9.1.	Mokomoji medžiaga (os)	(Aprašyti, kokios ir kiek medžiagų reikalingos programai realizuoti)
9.2.	Mokymui skirtos patalpos	(Aprašyti, kokios patalpos reikalingos programai realizuoti)
9.3.	Mokymui skirti įrengimai	(Aprašyti, kokie ir kiek įrengimų reikalingi programai realizuoti)
9.4.	kiti	(Aprašyti, kokie ir kiek kitų išteklių reikalingi programai realizuoti)

10. Mokymų programos mokytojams taikomi kvalifikaciniai reikalavimai

Eil. Nr.	Mokytojų išsilavinimas			Mokytojų, praktinės veiklos, susijusios su numatomo s dėstyti programos turiniu, patirtis (įrašykite)	Pastabos
	Aukštasis universitetinis (magistro kvalifikacinis laipsnis) (įrašykite studijų programą ir (arba) suteiktą kvalifikaciją)	Aukštasis universitetinis (bakalauro kvalifikacinis laipsnis) (įrašykite studijų programą ir (arba) suteiktą kvalifikaciją)	Aukštasis neuniversitetinė (įrašykite studijų programą ir (arba) suteiktą kvalifikaciją)		
10.1.					
10.2.					
10.n					

11. Mokymų programos dalyviui (toliau – mokomas asmuo) taikomi kvalifikaciniai reikalavimai:

11.1. Mokomo asmens išsilavinimas

Eil. Nr.	Mokomo asmens išsilavinimas					Pastabos
	Aukštasis universitetinis (magistro kvalifikacinis laipsnis) (įrašykite studijų programą ir (arba) suteiktą kvalifikaciją)	Aukštasis universitetinis (bakalauro kvalifikacinis laipsnis) (įrašykite studijų programą ir (arba) suteiktą kvalifikaciją)	Aukštasis neuniversitetinis (įrašykite studijų programą ir (arba) suteiktą kvalifikaciją)	Vidurinis (įrašykite mokymo programą ir (arba) kvalifikaciją)	Pagrindinis	
11.1.1.						
11.1.2.						
11.1.n.						

11.2. Minimalūs reikalavimai mokomo asmens praktinės veiklos patirčiai ir kompetencijoms (žinioms ir įgūdžiams)

Eil. Nr.	Praktinės veiklos patirtis (įrašykite)	Įgūdžiai (įrašykite)	Žinios (įrašykite)	Pastabos
11.2.1.				
11.2.2.				
11.2.n.				

12. Kiti minimalūs reikalavimai, taikomi mokomam asmeniui

Eil. Nr.	Amžius (nurodykite leistiną minimalų mokomo asmens amžių)	Sveikatos būklė (nurodykite, jeigu teisės aktais yra nustatyti tam tikri reikalavimai dėl)	Kiti specialūs reikalavimai	Pastabos

		mokomo asmens sveikatos būklės)		
12.1				
12.n.				