

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir
darbo ministro 2018 m. d.
įsakymu Nr.

**2014–2020 METŲ EUROPOS SĄJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ
PROGRAMOS 8 PRIORITETO „SOCIALINĖS ĮTRAUKTIES DIDINIMAS IR KOVA SU
SKURDU“ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS NR. 08.1.1-CPVA-V-427 „INSTITUCINĖS
GLOBOS PERTVARKA: INVESTICIJOS Į INFRASTRUKTŪRĄ“ VEIKLOS
„BENDRUOMENINIŲ VAIKŲ GLOBOS NAMŲ IR VAIKŲ DIENOS CENTRŲ TINKLO
PLĖTRA“ PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ įgyvendinimo priemonės Nr. 08.1.1-CPVA-V-427 „Institucinės globos pertvarka: investicijos į infrastruktūrą“ veiklos „Bendruomeninių vaikų globos namų ir vaikų dienos centrų tinklo plėtra“ projektų finansavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato reikalavimus, kuriais turi vadovautis pareiškėjai, rengdami ir teikdami paraiškas finansuoti iš Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamus projektus (toliau – paraiška) pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinami tam tikri 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos elementai, kad, siekiant investicijų į ekonomikos augimą ir darbo vietų kūrimą tikslo, iš Europos regioninės plėtros fondo, Sanglaudos fondo, Europos socialinio fondo ir specialaus asignavimo Jaunimo užimtumo iniciatyvai būtų teikiama parama Lietuvai (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija pranešė dokumentu Nr. C(2014) 6397) (toliau – Veiksmų programa), 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ įgyvendinimo priemonės Nr. 08.1.1-CPVA-V-427 „Institucinės globos pertvarka: investicijos į infrastruktūrą“ (toliau – Priemonė) finansuojamą veiklą „Bendruomeninių vaikų globos namų ir vaikų dienos centrų tinklo plėtra“, iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų (toliau – projektai) vykdytojai, įgyvendindami pagal Aprašą finansuojamus projektus, taip pat institucijos, atliekančios paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą.

2. Aprašas yra parengtas vadovaujantis:

2.1. Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu;

2.2. Veiksmų programa;

2.3. Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“ (toliau – Socialinių paslaugų katalogas);

2.4. Vaikų dienos centrų veiklos rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. A1-609 „Dėl vaikų dienos centrų veiklos rekomendacijų patvirtinimo“ (toliau – VDC rekomendacijos);

2.5. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Projektų taisyklės);

2.6. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1K-499 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų

programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašo patvirtinimo“ (toliau – Veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas);

2.7. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioritetų įgyvendinimo priemonių įgyvendinimo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. A1-90 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioritetų įgyvendinimo priemonių įgyvendinimo plano ir Nacionalinių stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašo patvirtinimo“ (toliau – Priemonių įgyvendinimo planas);

2.8. Perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų neįgaliesiems ir likusiems be tėvų globos vaikams 2014–2020 metų veiksmų planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2014 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. A1-83 „Dėl Perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų neįgaliesiems ir likusiems be tėvų globos vaikams 2014–2020 metų veiksmų plano patvirtinimo“ (toliau – Pertvarkos veiksmų planas);

2.9. Socialinės globos normų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. A1-46 „Dėl Socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Socialinės globos normų aprašas);

2.10. Lietuvos higienos norma HN 124:2014 „Vaikų socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2009 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-714 (toliau – Higienos norma);

2.11. Rekomendacijomis dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams, patvirtintomis 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos valdymo komiteto, sudaryto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. 1K-376 „Dėl Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos, Ekonomikos augimo veiksmų programos, Sanglaudos skatinimo veiksmų programos ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos valdymo komitetų sudarymo“, 2014 m. liepos 4 d. posėdžio protokolu Nr. 34 (su vėlesniais pakeitimais) ir paskelbtomis ES struktūrinių fondų interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt (toliau – Išlaidų atitikties rekomendacijos).

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Aprašo 2 punkte nurodytuose teisės aktuose, Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą, taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą“, ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 3 d. nutarimu Nr. 1090 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“.

4. Priemonės įgyvendinimą administruoja Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Ministerija) ir viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra (toliau – įgyvendinančioji institucija).

5. Pagal Priemonę teikiamo finansavimo forma – negražinamoji subsidija.

6. Projektų atranka pagal Priemonę atliekama valstybės projektų planavimo būdu.

7. Pagal Aprašą projektams įgyvendinti numatoma skirti iki 14 000 000 Eur (keturiolikos milijonų eurų), iš kurių iki 11 900 000 Eur (vienuolikos milijonų devynių šimtų tūkstančių eurų) – Europos regioninės plėtros fondo lėšos, iki 2 100 000 Eur (dviejų milijonų vieno šimto tūkstančių eurų) – Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos. Ministerija priimdama sprendimą dėl projektų finansavimo turi teisę šiame punkte nurodytą sumą padidinti, neviršydama Priemonių įgyvendinimo plane nurodytos Priemonei skirtos lėšų sumos ir nepažeisdama teisėtų pareiškėjų lūkesčių. Valstybės projektų sąrašė nustatyta projekto finansavimo suma prireikus gali būti padidinta, jeigu įgyvendinant pagal kitas Veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties

didinimas ir kova su skurdu“ įgyvendinimo priemonės finansuojamus projektus bus sutaupyta ES struktūrinių fondų lėšų.

8. Priemonės tikslas – sukurti sąlygas, reikalingas veiksmingam ir tvariam perėjimui nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų.

9. Pagal Aprašą remiamos veiklos:

9.1. šeimai artimos aplinkos bendruomeninių vaikų globos namų (toliau – BVGN) tinklo plėtra (toliau – BVGN veikla): butų, gyvenamųjų namų įsigijimas, turimų ar projektų lėšomis įsigytų butų, gyvenamųjų namų pritaikymas BVGN veiklai, naujų gyvenamųjų namų (įskaitant modulinius namus) statyba;

9.2. vaikų dienos centrų (toliau – VDC) tinklo plėtra (toliau – VDC veikla):

9.2.1. naujų VDC steigimas;

9.2.2. veikiančių VDC plėtra, susijusi su naujų vietų paslaugų gavėjams kūrimu, pritaikant naujas (papildomas) erdves (pastatus, patalpas) VDC veiklai vykdyti.

10. Pagal Apraše nurodytas remiamas veiklas valstybės projektų sąrašus numatoma sudaryti 2018 m. IV ketvirtį – 2019 m. II ketvirtį.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR PARTNERIAMS

11. Pagal Aprašą galimi pareiškėjai yra savivaldybių administracijos.

12. Pagal Aprašą galimi partneriai yra:

12.1. biudžetinės įstaigos;

12.2. viešosios įstaigos;

12.3. asociacijos;

12.4. religinės bendruomenės ar bendrijos;

12.5. labdaros ir paramos fondai.

13. BVGN veiklai įgyvendinti galimi partneriai yra Pertvarkos veiksmų plano 4 priede nurodyti pertvarkytini vaikų globos namai arba kitos įstaigos, turinčios licenciją teikti trumpalaikę ir ilgalaikę socialinę globą socialinės rizikos vaikams ir likusiems be tėvų globos vaikams, kurios teiks socialinės globos paslaugas Pertvarkos veiksmų plano 4 priede nurodytų pertvarkytinų globos namų vaikams.

14. VDC veiklai įgyvendinti partnerių atranką iki projekcinio pasiūlymo pateikimo atlieka pareiškėjas (savivaldybės administracija), vadovaudamasis savo parengta ir patvirtinta projekto partnerių (VDC) atrankos tvarka. Pareiškėjas užtikrina skaidrią, viešą ir objektyviais kriterijais paremtą projekto partnerių atranką. Atrinkti partneriai turi atitikti VDC rekomendacijų 2.1 papunktyje nurodytus reikalavimus. Vykdam partnerių atranką rekomenduojama prioritetą teikti nevyriausybinėms organizacijoms.

15. Pareiškėjai teikia paraiškas kartu su partneriais, t.y. įstaigomis, kurios naudosis projekto įgyvendinimo metu sukurta infrastruktūra (teiks socialinės globos ar socialinės priežiūros ir ugdymo paslaugas).

16. Už projekto parengimą, įgyvendinimą ir rezultatus tiesiogiai atsakingas yra pareiškėjas. Partneris turi būti įtrauktas į projekto veiklų vykdymą (dalyvauti projekto valdymo grupėje, pirkimų komisijoje ar pan.).

III SKYRIUS PROJEKTAMS TAIKOMI REIKALAVIMAI

17. Projektai turi atitikti Projektų taisyklių 66 punkte nustatytus bendruosius projektų reikalavimus.

18. Projektai turi atitikti šį specialųjį projektų atrankos kriterijų, patvirtintą Veiksmų programos stebėsenos komiteto 2018 m. d. posėdžio nutarimu Nr.: projektai

turi atitikti Pertvarkos veiksmų plano 13.1.1 ir (ar) 13.3.9 papunkčių nuostatas ir 3 priedą (projektų veiklos turi atitikti Veiksmų plano pirmojo tikslo uždavinių įgyvendinimo pagrindines kryptis, nurodytas Veiksmų plano 13.1.1 ir (ar) 13.3.9 papunkčiuose, o projektų pareiškėjai ir jų projektams įgyvendinti numatytos lėšų sumos turi atitikti Veiksmų plano 3 priedą).

19. Pagal Aprašą nefinansuojami didelės apimties projektai.

20. Teikiamų projektų įgyvendinimo trukmė turi būti pagrįsta ir pakankama projekto veikloms įgyvendinti ir rezultatams pasiekti. Visais atvejais projektų veiklos turi būti baigtos ne vėliau kaip iki 2022 m. gruodžio 31 d.

21. Projektų veiklos turi būti vykdomos Lietuvos Respublikoje.

22. Projektais turi būti siekiama šio Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklio: „Investicijas gavusių socialinių paslaugų infrastruktūros objektų skaičius“ (rodiklio kodas P.S.361), kurio skaičiavimo aprašas nustatytas Veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo apraše, paskelbtame Teisės aktų registre ir ES struktūrinių fondų interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt

23. Projektų parengtumui taikomi šie reikalavimai:

23.1. projektuose numatomi rekonstruoti ar remontuoti pastatai, taip pat žemės sklypai, kuriuose numatoma statyti, rekonstruoti ar remontuoti pastatus, turi būti pareiškėjų (partnerių) valdomi nuosavybės teise ar patikėjimo teise arba gauti panaudos (nuomos) sutartimis ne trumpesniai kaip projekto įgyvendinimo ir 5 metų nuo projekto finansavimo pabaigos (galutinės ataskaitos patvirtinimo) laikotarpiui. Daiktinės pareiškėjo (partnerio) teisės į pastatą ir (ar) žemės sklypą, kuriame įgyvendinant projektą bus vykdomi statybos darbai, turi būti įregistruotos įstatymų nustatyta tvarka. Reikalavimas turėti nuosavybės teise ar patikėjimo teise arba gauti panaudos (nuomos) sutartimi žemės sklypą netaikomas STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. D1-878 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ patvirtinimo“, 4 priede nurodytais atvejais. Jei pastatas ar žemės sklypas yra naudojamas pagal panaudos ar nuomos sutartį, pareiškėjas (partneris) turi turėti panaudos davėjo ar nuomotojo raštišką sutikimą vykdyti projekto veiklas;

23.2. turi būti išduotas statybą leidžiantis dokumentas (jei statinio projektas yra parengtas). Statinio projekte turi būti įvertinti Aprašo 24 ir (ar) 25 punkte nurodyti reikalavimai;

23.3. jei statinio projektas nėra parengtas, turi būti parengta statinio projektavimo užduotis (jei taikoma). Statinio projektavimo užduotyje turi būti įvertinti Aprašo 24 ir (ar) 25 punkte nurodyti reikalavimai.

23.4. pareiškėjas (partneris) turi užtikrinti, kad naujai statomų, rekonstruojamų ar remontuojamų pastatų žemės sklypai būtų numatyti teritorijose, kuriose jau yra nutiesti inžineriniai tinklai ir susisiekimo komunikacijos ir pastatyti kiti inžineriniai statiniai (pvz., katilinės). Projekto lėšomis finansuojamos visos statinio inžinerinės sistemos ir inžineriniai tinklai nuo pastato iki artimiausio vandentiekio ir (arba) nuotakyno šulinio, ir (arba) įrengtos uždaromosios armatūros, kurie yra tiesiogiai susiję su esamu ir (arba) modernizuojamu projekto objektu ir kurie pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus gali būti pareiškėjo nuosavybė. Jei projekto metu planuojama tiesti inžinerinius tinklus ir susisiekimo komunikacijas ir (arba) statyti kitus inžinerinius statinius, kurie negali būti finansuojami projekto lėšomis, pareiškėjai šiuos darbus apmoka savo lėšomis. Nuosavą indėlį įrodantys dokumentai turi būti pateikti įgyvendinančiajai institucijai kartu su paraiška.

24. Kiekvienoje savivaldybėje, vadovaujantis normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimais, neįgaliesiems turi būti pritaikytas ne mažiau kaip vienas pagal šį Aprašą finansuojamas BVGN. Jei savivaldybėje pagal šį Aprašą numatoma įrengti penkis ir daugiau BVGN – neįgaliesiems turi būti pritaikyta ne mažiau kaip trečdalis BVGN.

Neįgaliesiems pritaikytas BVGN:

24.1. įsigyjant ar remontuojant esamą butą – butas turi būti vieno aukšto, pirmame namo aukšte arba name, kuriame yra liftas (tinkamas naudotis asmenims su judėjimo techninėmis priemonėmis). Finansuojamas įėjimo į butą ir buto vidaus patalpų pritaikymas. Įėjimo į namą ir namo laiptinės pritaikymas neįgaliesiems finansuojamas tokiu atveju, jei savivaldybėje yra tėvų globos netekusių vaikų, kuriems toks pritaikymas reikalingas ir jie gyvens pritaikytame bute;

24.2. įsigyjant ar rekonstruojant/remontuojant esamą namą – finansuojamas viso namo pritaikymas žmonių su negalia reikmėms. Rekomenduojama įsigyti ar rekonstruoti/remontuoti vieno aukšto namą.

24.3. statant naują namą – statomas vieno aukšto namas, kuris pritaikomas žmonių su negalia reikmėms.

25. Vadovaujantis normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimais visi pagal šį Aprašą finansuojami VDC, kuriuose planuojami vykdyti rekonstrukcijos ar remonto darbai, turi būti pritaikyti neįgaliesiems. Jei VDC įsikuria tik dalyje pastato, finansuojamas VDC patalpų ir patekimo į VDC patalpas pritaikymas neįgaliesiems (įėjimas į pastatą bei judėjimo trasa iki VDC patalpų).

26. Projektuose negali būti numatyta apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį įgyvendinant moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principus.

27. Projektuose neturi būti numatyta veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį įgyvendinant darnaus vystymosi principą.

28. Pagal Aprašą valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo (OL 2010 C 83, p. 47) 107 straipsnyje, ir *de minimis* pagalba, kuri atitinka 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1) nuostatas, neteikiama.

29. Projektai ir (arba) projektų veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos, ar, suteikus finansavimą, teikiamos finansuoti iš kitų priemonių ar programų, finansuojamų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė, ES struktūrinių fondų, kitų fondų ar finansinių mechanizmų, jei dėl to tų pačių projektų ar jų dalių tinkamos finansuoti išlaidos gali būti finansuotos daugiau nei vieną kartą.

30. Investicijas gavusios įstaigos privalo atitikti:

30.1. Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo, Socialinės globos normų aprašo ir Higienos normos reikalavimus (taikoma BVGN veiklai);

30.2 VDC rekomendacijų reikalavimus (taikoma VDC veiklai).

31. Papildomi reikalavimai projektams:

31.1. VDC veiklai įgyvendinti turi būti numatyta ne mažiau kaip 30 proc. Pertvarkos veiksmų plano 3 priede konkrečiam pareiškėjui (savivaldybės administracijai) projektams įgyvendinti skirtų lėšų sumos;

31.2. papildomi reikalavimai VDC veiklai:

31.2.1. vykdant vaikų dienos centro plėtrą, vietų paslaugų gavėjams skaičius turi būti padidinamas ne mažiau kaip 50 proc.;

31.2.2. steigiamame naujame VDC turi būti užtikrinama ne mažiau kaip 10 vietų paslaugų gavėjams (rekomenduojama, kad vienai vietai tektų iki 7 kv. m. projekto lėšomis finansuojamų patalpų ploto);

31.3. papildomi reikalavimai BVGN veiklai:

31.3.1. BVGN negali būti kuriami vienkiemyje (už miesto teritorijos, miestelio ir kaimo užstatytos teritorijos esančioje atskiroje sodyboje);

31.3.2. įsigyjamas būstas Nekilnojamojo turto kadastro duomenimis negali būti fiziškai nusidėvėjęs daugiau kaip 60 procentų.

IV SKYRIUS

TINKAMŲ FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDŲ IR FINANSAVIMO REIKALAVIMAI

32. Projektų išlaidos turi atitikti Projektų taisyklių VI skyriuje ir Išlaidų atitikties rekomendacijose nurodytus projektų išlaidoms taikomus reikalavimus. Pagal Aprašą Projektų taisyklių 405.2 papunktyje nustatytas reikalavimas išankstinėms sąskaitoms pateikti rangovo, prekių tiekėjo ar paslaugų teikėjo gautą kredito įstaigos išankstinio mokėjimo grąžinimo garantiją, laidavimo ar laidavimo draudimo dokumentą netaikomas.

33. Tinkamos finansuoti projektų išlaidos turi būti patirtos ir apmokėtos ne anksčiau kaip 2018 m. sausio 1 d., su sąlyga, kad visos projekto veiklos nėra baigtos iki pareiškėjui pateikiant paraišką.

Įstaigų, nurodytų Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. gegužės 5 d. įsakyme Nr. A1-271, tinkamos finansuoti išlaidos BVGN veiklai įgyvendinti gali būti patirtos ir apmokėtos ne anksčiau kaip 2017 m. sausio 1 d., su sąlyga, kad visos projekto veiklos nėra baigtos iki pareiškėjui pateikiant paraišką.

34. Projektų finansavimas gali sudaryti iki 100 procentų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. Pareiškėjai ir (arba) partneriai savo iniciatyva ir savo ir (arba) kitų šaltinių lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo.

35. Projektų tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektams skiriamo finansavimo lėšos, turi būti finansuojama iš projektų vykdytojų ir (arba) partnerių lėšų.

36. Pagal Aprašą tinkamų arba netinkamų finansuoti išlaidų kategorijos yra šios:

Išlaidų kategorijos Nr.	Išlaidų kategorijos pavadinimas	Reikalavimai ir paaiškinimai
1.	Žemė	Netinkama finansuoti, išskyrus tuos atvejus, kai BVGN veiklai įgyvendinti yra įsigyjamas namas ar butas, kuriems yra suformuotas ir priskirtas racionalaus dydžio (iki 20 arų) gyvenamosios paskirties žemės sklypas
2.	Nekilnojamasis turtas	Netinkama finansuoti VDC veiklai. BVGN veiklai įgyvendinti įsigyjant nekilnojamąjį turtą, negali būti teisinių ar kitų kliūčių numatytoms veikloms jame vykdyti (t. y. nekilnojamojo turto paskirtis turi būti tinkama vykdyti numatytas projekto veiklas, jis negali būti įkeistas, negali būti nustatyti kiti apribojimai)
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai	Projektų lėšomis pritaikomuose butuose, esančiuose daugiabučiuose namuose, gali būti atliekamas tik paprastas remontas. VDC veiklai netinkami finansuoti naujos statybos darbai. VDC veiklai įgyvendinti pritaikymo neįgaliesiems išlaidos negali sudaryti daugiau kaip 50 proc. vaikų dienos centro rangos darbų sumos
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	Pagal šią išlaidų kategoriją tinkama finansuoti: <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>BVGN veiklai</u>: <ul style="list-style-type: none"> - kiekvienam vaikui: lova, stalas, kėdė, spintelė asmeniniams daiktams, baldai drabužiams ir avalynei laikyti; - svetainės ir prieškambario baldai; - virtuvės ir vonios baldai ir įranga (viryklė, gartraukis, šaldytuvas, indaplovė, skalbimo mašina, automatinė skalbinių džiovyklė);

		<ul style="list-style-type: none"> - baldai socialiniam darbuotojui (kėdė, stolas, spintelė dokumentams); - kompiuteris (-iai); - neįgaliems asmenims pritaikyta įranga. <p>2. <u>VDC veiklai</u> – baldai ir įranga, būtini VDC tiesioginei veiklai vykdyti (vieno VDC išlaidos baldams ir įrangai įsigyti negali viršyti 10 000 eurų)</p>
5.	Projekto vykdymas	Netinkama finansuoti, išskyrus investicinio projekto, jei jis yra privalomas (žr. Aprašo 40.1. papunktį), parengimo išlaidas
6.	Informavimas apie projektą	Tinkama finansuoti. Tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos privalomų viešinimo priemonių, nurodytų Projektų taisyklių VII skyriaus trisdešimt septintajame skirsnyje, išlaidos. VDC veiklai įgyvendinti, be aukščiau nurodytų privalomų viešinimo priemonių, gali būti numatytos papildomos priemonės (pavyzdžiui, straipsnis vietinėje spaudoje, informacinis plakatas viešojo miesto erdvėje, lankstinukai, vaizdo ir garso informacija visuomenės informavimo priemonėse)
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą	Projekto administravimo išlaidos laikomos tinkamomis finansuoti, joms taikoma fiksuotoji projekto išlaidų norma, skaičiuojama vadovaujantis Projektų taisyklių 10 priedu. Pagal fiksuotąją normą apmokamos išlaidos turi atitikti Projektų taisyklių VI skyriaus trisdešimt penktąjį skirsnį

Paraiškos formos projekto biudžeto lentelė pildoma vadovaujantis Biudžeto pildymo instrukcija, pateikta Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams, skelbiama adresu <http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/2014-2020-m-rekomendacijos-del-projektu-islaidu-atitikties-europos-sajungos-strukturiniu-fondu-reikalavimams>.

37. Projektinio pasiūlymo ir paraiškos parengimo išlaidos yra netinkamos finansuoti.

38. Pajamoms iš projektų veiklų, gautoms įgyvendinant projektus ir pasibaigus projektų finansavimui, taikomi reikalavimai, nustatyti Projektų taisyklių VI skyriaus trisdešimt šeštajame skirsnyje.

V SKYRIUS PARAIŠKŲ RENGIMAS, PAREIŠKĖJŲ INFORMAVIMAS, KONSULTAVIMAS, PARAIŠKŲ TEIKIMAS IR VERTINIMAS

39. Savivaldybės administracija iki Ministerijos kvietime teikti projektinį pasiūlymą nustatytos datos turi Ministerijai raštu pateikti projektinį pasiūlymą dėl valstybės projekto įgyvendinimo (toliau – projektinis pasiūlymas), užpildytą pagal formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos kanclerio 2015 m. sausio 2 d. potvarkiu Nr. A3-1 „Dėl Valstybės projektų planavimo ir atrankos aprašo patvirtinimo“, ir paskelbtą ES struktūrinių fondų interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt.

40. Kartu su projektiniais pasiūlymais savivaldybių administracijos turi pateikti:

40.1. investicijų projektus su sąnaudų ir naudos analizės ir (arba) sąnaudų efektyvumo analizės skaičiuoklėmis, parengtus pagal Investicijų projektų, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir (ar) valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodiką,

patvirtintą viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2014/8-337 „Dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų rengimo ir įgyvendinimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“, kuri skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt, jei projektu siekiama investuoti į ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, reikalingą viešosioms paslaugoms, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme, teikti, ir projektui įgyvendinti suplanuotų investicijų į nurodytus investavimo objektus išlaidų suma, išskyrus (atėmus) joms tenkančių pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) ir išlaidas, kurios apmokamos supaprastintai pagal iš anksto nustatytą dydį (fiksotąją normą), viršija 300 000 (tris šimtus tūkstančių) eurų. Kartu su išspausdintu dokumento variantu pateikiamas į elektroninę laikmeną įrašytas investicijų projektas ir sąnaudų ir naudos analizės ir (arba) sąnaudų efektyvumo analizės skaičiuoklės Excel formatu. Rengiant investicijų projektą turi būti atsižvelgiama į Aprašo 24 ir (ar) 25 punkte nurodytus reikalavimus.

40.2. informaciją apie projekto atitiktį Aprašo 9.2 papunktyje, 14 punkte ir 31.2 papunktyje nustatytiems reikalavimams (taikoma VDC veiklai).

41. Ministerija, įvertinusi projektinį pasiūlymą, priima sprendimą dėl valstybės projektų sąrašo sudarymo. Į valstybės projektų sąrašą gali būti įtrauktas tik Projektų taisyklių 37 punkte nustatytus reikalavimus atitinkantis projektas. Pareiškėjas, kurio projektas įtrauktas į valstybės projektų sąrašą, įgyja teisę teikti paraišką finansuoti projektą.

42. Siekdami gauti finansavimą, pareiškėjai turi užpildyti paraišką, kurios iš dalies užpildyta forma PDF formatu skelbiama ES struktūrinių fondų interneto svetainės www.esinvesticijos.lt skiltyje „Finansavimas / Planuojami valstybės (regionų) projektai“ prie konkretaus planuojamo projekto „Susijusių dokumentų“.

43. Pareiškėjai pildo paraiškas ir kartu su Aprašo 46 punkte nurodytais priedais iki valstybės projektų sąrašo nurodyto termino teikia jas įgyvendinančiajai institucijai per Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamų projektų Duomenų mainų svetainę (toliau – DMS) arba raštu, jei nėra užtikrintos tokios DMS funkcinės galimybės, Projektų taisyklių III skyriaus dvyliktajame skirsnyje nustatyta tvarka. Pareiškėjai prie DMS jungiasi naudodamiesi Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platforma ir užsiregistruvę tampa DMS naudotojais.

44. Jeigu vadovaujantis Aprašo 43 punktu paraiška teikiama raštu, ji gali būti teikiama vienu iš šių būdų:

44.1. įgyvendinančiajai institucijai teikiamas pasirašytas popierinis paraiškos ir jos priedų variantas (kartu pateikiant į elektroninę laikmeną įrašytą paraišką ir priedus). Paraiškos originalo ir elektroninės versijos turinys turi būti identiškas. Nustačius, kad paraiškos elektroninės versijos turinys neatitinka originalo, vadovaujamas paraiškos originale nurodyta informacija. Paraiška gali būti pateikta registruotu laišku, per pašto kurjerį arba įteikta asmeniškai kvietime nurodytu adresu;

44.2. įgyvendinančiajai institucijai kvietime nurodytu elektroninio pašto adresu siunčiamas elektroninis dokumentas, pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Kai paraiška teikiama tokiu būdu, kartu teikiami dokumentai ir (ar) skaitmeninės pridėdamų dokumentų kopijos elektroniniu parašu gali būti netvirtinami.

45. Jei laikinai nėra užtikrintos DMS funkcinės galimybės ir dėl to pareiškėjai negali pateikti paraiškos ar jos priedo (-ų) paskutinę paraiškų pateikimo termino dieną, įgyvendinančioji institucija paraiškų pateikimo terminą pratęsia 7 dienų laikotarpiui ir (arba) sudaro galimybę paraiškas ar jų priedus pateikti kitu būdu ir apie tai informuoja pareiškėjus per DMS arba raštu.

46. Kartu su paraiška pareiškėjai turi pateikti šiuos priedus (Aprašo 46.2 - 46.4 papunkčiuose nurodytų paraiškos priedų formos skelbiamos ES struktūrinių fondų interneto svetainės www.esinvesticijos.lt skiltyje „Dokumentai“, ieškant dokumento tipo „paraiškų priedų formos“):

46.1. partnerio (-ių) deklaraciją (-as), jei projektą numatyta įgyvendinti kartu su partneriais (Partnerio deklaracijos forma integruota į pildomą paraiškos formą);

46.2. užpildytą Klausimyną apie pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokesčio tinkamumą finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų, jei pareiškėjas prašo pridėtinės vertės mokesčio išlaidas pripažinti tinkamomis finansuoti, t. y. įtraukia šias išlaidas į projekto biudžetą;

46.3. informaciją apie projektui taikomus aplinkosauginius reikalavimus (jei taikoma);

46.4. informaciją apie iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas (taikoma, kai projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma iki pajamų įvertinimo viršija 1 mln. eurų);

46.5. dokumentus, reikalingus nekilnojamojo turto pirkimo išlaidų tinkamumui finansuoti įvertinti (taikoma tik įsigyjant nekilnojamąjį turtą), atsižvelgiant į esamą situaciją (taikoma BVGN veiklai):

46.5.1. jeigu nekilnojamasis turtas nupirkta iki paraiškos pateikimo dienos (tačiau tinkamų finansuoti išlaidų patyrimo ir apmokėjimo laikotarpiu), turi būti pateikta nekilnojamojo turto pirkimo–pardavimo sutartis ir nepriklausomo turto vertintojo išduota turto rinkos vertės nustatymo ataskaita, kurioje nurodyta įsigyto nekilnojamojo turto (ir kartu su juo įsigyto žemės sklypo) rinkos vertė;

46.5.2. jeigu numatytas pirkti konkretus nekilnojamojo turto objektas, turi būti pateikta nepriklausomo turto vertintojo išduota turto rinkos vertės nustatymo ataskaita (ataskaita turi būti išduota ne anksčiau kaip likus 6 mėnesiams iki paraiškos pateikimo), kurioje nurodyta numatomo įsigyti objekto (-ų) (ir kartu įsigyjamo žemės sklypo) rinkos vertė;

46.5.3. jeigu numatyta tik vietovė, kurioje planuojama pirkti nekilnojamąjį turtą, turi būti pateikta valstybės įmonės Registrų centro arba nepriklausomo turto vertintojo išduota bendra panašių nekilnojamojo turto objektų grupės rinkos vertės nustatymo ataskaita (ataskaita turi būti išduota ne anksčiau kaip likus 6 mėnesiams iki paraiškos pateikimo), kurioje turi būti nurodytos vidutinės toje vietovėje esančio nekilnojamojo turto kainos;

46.6. statinio projektavimo užduotį, parengtą vadovaujantis Statinio (-ių) ar statinių grupės projektavimo paslaugų viešojo pirkimo rekomendacijų, patvirtintų Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1S-266 „Dėl Statinio (-ių) ar statinių grupės projektavimo paslaugų viešojo pirkimo rekomendacijų patvirtinimo“, 1 priedu, Aprašo reikalavimais, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 20 straipsnio 3 dalyje nurodytais dokumentais (toliau – Statinio projektavimo užduotis) (jei statinio projektas nėra parengtas), arba statinio projekto, patvirtinto Statybos techniniame reglamente STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. D1-708 „Dėl Statybos techninio reglamento STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ patvirtinimo“, nustatyta tvarka, kopiją kartu su statinio projekto skaičiuojamosios kainos dalimi (naujos statybos, kapitalinio remonto ir (arba) rekonstrukcijos atveju) ir statybą leidžiantį dokumentą. Rengiant statinio projektavimo užduotį ir (arba) statinio projektą, turi būti įvertinti Aprašo 24 ir (ar) 25 punkte nurodyti reikalavimai;

46.7. numatomų remontuoti patalpų brėžinius iš inventorinės bylos, preliminarūs darbų kiekių žiniaraščius ir projekto atitikties Aprašo 24 ir (ar) 25 punkte nurodytiems reikalavimams aprašymą (paprastojo remonto atveju);

46.8. žemės sklypo, kuriame numatoma statyti, rekonstruoti ar remontuoti objektą, valdymo panaudos ar nuomos teise dokumento kopiją (jei taikoma);

46.9. objekto (pastato ar patalpų), kurį planuojama rekonstruoti ar remontuoti, valdymo panaudos ar nuomos teise dokumento kopiją (jei taikoma);

46.10. žemės sklypo savininko raštišką sutikimą statyti, rekonstruoti ar remontuoti objektą, kai teikiamos turto valdymo nuomos ar panaudos teise sutartys ir jose toks sutikimas nenumatytas (taikoma, kai paraiškos teikimo metu nėra gautas statybą leidžiantis dokumentas). Reikalavimas pateikti sutikimą objektą remontuoti taikomas tik tokiu atveju, kai keičiama statinio paskirtis;

46.11. objekto savininko raštišką sutikimą rekonstruoti ar kapitališkai remontuoti objektą, kai teikiamos turto valdymo nuomos ar panaudos teise sutartys ir jose toks sutikimas nenumatytas;

46.12. savivaldybės tarybos sprendimą dėl netinkamų projekto išlaidų ir tinkamų projekto išlaidų dalies, kurios nepadengia projektui skiriamas finansavimas, apmokėjimo bei projekto tęstinumo 5 metus po projekto įgyvendinimo pabaigos užtikrinimo;

46.13. įgaliojimą pasirašyti paraišką, jei paraišką pasirašo ne pareiškėjo organizacijos vadovas;

46.14. darbų pirkimo sutartį darbų išlaidoms pagrįsti (jeigu darbai yra nupirkti iki paraiškos pateikimo) arba statybos kainos skaičiavimus, parengtus pagal valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro registre paskelbtas rekomendacijas dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo (pvz., remiantis UAB „Sistela“ kainyno „Statinių statybos skaičiuojamųjų kainų palyginamieji ekonominiai rodikliai“ įkainiais) (jeigu statinio projektas nėra parengtas);

46.15. preliminarinius prekių ir (arba) paslaugų teikėjų komercinius pasiūlymus ir (arba) kainų apklausos suvestines išlaidų dydžiui pagrįsti arba sudarytas sutartis bei kitus planuojamas išlaidas pagrindžiančius dokumentus;

46.16. įvykdytų viešųjų pirkimų, viršijančių tarptautinio pirkimo vertę, apibrėžtą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 11 straipsnyje, kurių prašoma finansuoti projekte suma viršija 175 000 eurų, dokumentus;

46.17. pagrindinio projekto pirkimo, kurio prašoma finansuoti suma sudaro didžiausią projekto biudžeto dalį, dokumentus, jeigu šis pirkimas teikiant projekto paraišką yra įvykdytas.

47. Visi Aprašo 46 punkte nurodyti priedai turi būti teikiami per DMS (arba raštu, jei nėra užtikrintos atitinkamos DMS funkcinės galimybės). Teikiama visos sudėties statinio projekto, statinio projektavimo užduoties ar patalpų brėžinių elektroninė versija .pdf formatu arba versija, kurią būtų galima peržiūrėti naudojantis „Microsoft Office“ programine įranga. Jei priedai teikiami ne kartu su paraiška, jie turi būti pateikti iki paraiškai teikti nustatyto termino paskutinės dienos.

48. Paskutinė paraiškų pateikimo diena nustatoma valstybės projektų sąrašė, kuris skelbiamas ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

49. Pareiškėjai informuojami ir konsultuojami Projektų taisyklių II skyriaus penktajame skirsnyje nustatyta tvarka. Informacija apie konkrečius įgyvendinančiosios institucijos konsultuojančius asmenis ir jų kontaktus nurodoma įgyvendinančiosios institucijos siunčiamame pasiūlyme teikti paraiškas pagal valstybės projektų sąrašą.

50. Įgyvendinančioji institucija atlieka projektų tinkamumo finansuoti vertinimą Projektų taisyklių III skyriaus keturioliktajame ir penkioliktajame skirsniuose nustatyta tvarka pagal Aprašo priede „Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo lentelė“ nustatytus reikalavimus.

51. Paraiškų vertinimo metu įgyvendinančioji institucija gali paprašyti pareiškėjų pateikti trūkstamą informaciją ir (arba) dokumentus. Pareiškėjai privalo pateikti šią informaciją ir (arba) dokumentus per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą terminą.

52. Paraiškos vertinamos ne ilgiau kaip 60 dienų nuo jų gavimo dienos.

53. Nepavykus paraiškų įvertinti per nustatytą terminą (kai paraiškų vertinimo metu reikia kreiptis į kitas institucijas ir (arba) atliekama patikra projekto įgyvendinimo ir (arba) administravimo vietoje ir (arba) pareiškėjas turi įvykdyti pirkimą iki paraiškos tinkamumo finansuoti vertinimo pabaigos ir (arba) įgyvendinančioji institucija, vadovaudamasi vidaus procedūrų apraše nustatyta tvarka, paraiškos vertinimo metu įvertinusi įvykdyto pirkimo tinkamumą, nustato, kad pareiškėjas nesilaikė pirkimus reglamentuojančių teisės aktų), vertinimo terminas gali būti pratęstas įgyvendinančiosios institucijos sprendimu. Apie naują paraiškų vertinimo terminą įgyvendinančioji institucija informuoja pareiškėjus per DMS arba raštu, jei DMS funkcinės galimybės nėra užtikrintos.

54. Paraiškos gali būti atmetamos Apraše ir (arba) Projektų taisyklių 118, 121, 122, 133, 136, 138 punktuose nurodytais pagrindais, Projektų taisyklių 123–124 punktuose nustatyta tvarka. Apie paraiškų atmetimą pareiškėjai informuojami per DMS arba raštu, jei tokios DMS funkcinės galimybės nėra užtikrintos, per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimų dėl paraiškų atmetimo priėmimo dienos.

55. Pareiškėjai sprendimus dėl paraiškų atmetimo gali apskūsti Projektų taisyklių 493–494 punktuose nustatyta tvarka.

56. Įgyvendinančiajai institucijai baigus paraiškų vertinimą, sprendimą dėl projekto finansavimo priima Ministerija, vadovaudamasi Projektų taisyklių 153–160 punktuose nurodytais reikalavimais.

57. Ministerijai priėmus sprendimą dėl projekto finansavimo, įgyvendinančioji institucija per 3 (tris) darbo dienas nuo šio sprendimo gavimo dienos per DMS arba raštu, jei DMS funkcinės galimybės nėra užtikrintos, pateikia šį sprendimą pareiškėjams.

58. Pagal Aprašą finansuojamiems projektams įgyvendinti bus sudaromos dvišalės sutartys tarp įgyvendinančiosios institucijos ir pareiškėjo.

59. Ministerijai priėmus sprendimą dėl projekto finansavimo, įgyvendinančioji institucija Projektų taisyklių IV skyriaus aštuonioliktajame skirsnyje nustatyta tvarka pagal Projektų taisyklių 4 priede nustatytą formą, pritaikytą Aprašui, parengia ir pateikia pareiškėjui projekto sutarties projektą ir nurodo pasiūlymo pasirašyti sutartį galiojimo terminą. Pareiškėjui per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą pasiūlymo galiojimo terminą nepasirašius sutarties, pasiūlymas pasirašyti sutartį netenka galios. Pareiškėjas dėl nuo jo nepriklausančių objektyvių priežasčių turi teisę kreiptis į įgyvendinančiąją instituciją su prašymu pakeisti sutarties pasirašymo terminą. Įgyvendinančioji institucija, įvertinusi prašyme nurodytas aplinkybes, jei toks prašymas neprieštarauja Aprašui, turi teisę pakeisti projekto sutarties pasirašymo terminą ir apie savo sprendimą privalo informuoti pareiškėją ne vėliau kaip per 7 dienas nuo prašymo gavimo dienos.

60. Projekto sutarties originalas gali būti rengiamas ir teikiamas atsižvelgiant į projekto vykdytojo pasirinktą dokumento formą:

60.1. kaip pasirašytas popierinis dokumentas;

60.2. kaip elektroninis dokumentas, pasirašytas saugiu elektroniniu parašu.

VI SKYRIUS

PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO REIKALAVIMAI

61. Projektai įgyvendinami laikantis projektų sutartyse, Apraše ir Projektų taisyklėse nustatytų reikalavimų.

62. Investicijų tęstinumas turi būti užtikrintas 5 (penkerius) metus po projektų finansavimo pabaigos Projektų taisyklių IV skyriaus dvidešimt septintajame skirsnyje nustatyta tvarka. Jei investicijų tęstinumas nustatytu laikotarpiu dėl objektyvių aplinkybių negali būti užtikrinamas, sukurta infrastruktūra gali būti naudojama kitoms socialinėms paslaugoms, kurių infrastruktūra buvo finansuota įgyvendinant Veiksmų programos 8.1.1 konkretų uždavinį „Padidinti bendruomenėje teikiamų socialinių paslaugų dalį, pereinant nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų“ bei palydimajai globai teikti, taip pat socialinio būsto fondo plėtrai, kuri buvo finansuota įgyvendinant 8.1.2 konkretų uždavinį „Padidinti socialinio būsto prieinamumą pažeidžiamiausioms gyventojų grupėms“.

VII SKYRIUS

APRAŠO KEITIMO TVARKA

63. Aprašas keičiamas vadovaujantis Projektų taisyklių III skyriaus vienuoliktajame skirsnyje nustatytais reikalavimais.

64. Jei Aprašas keičiamas jau atrinkus projektus, šie pakeitimai, nepažeidžiant lygiateisiškumo principo, Projektų taisyklių 91 punkte nustatytais atvejais taikomi ir įgyvendinamiems projektams.
