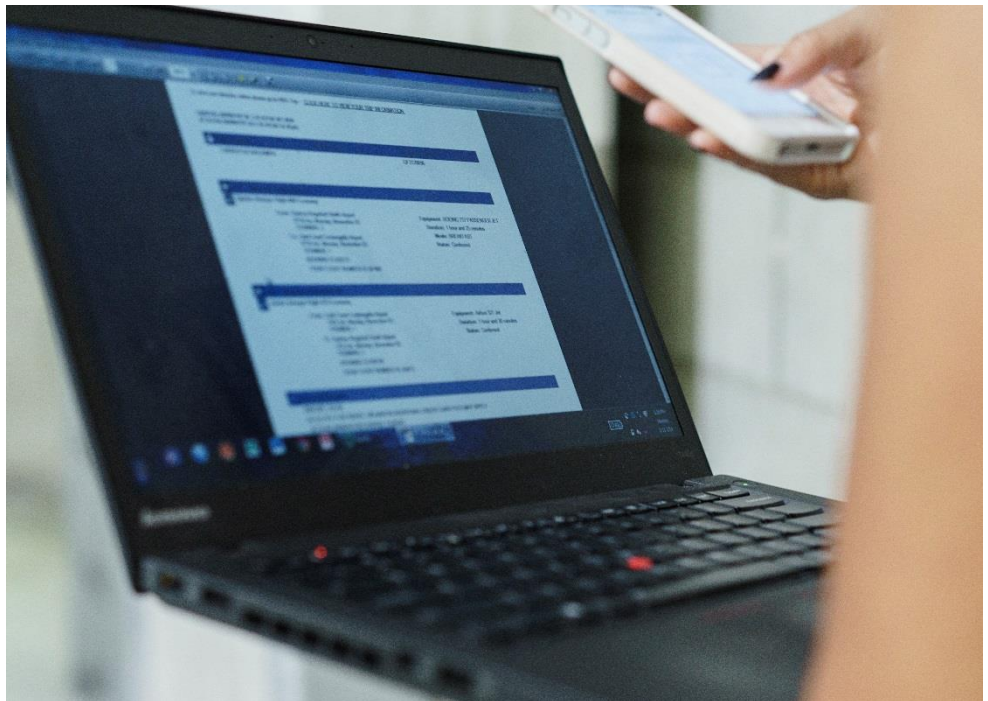


Informacinės visuomenės plėtros komitetas

Lietuvos atvirų duomenų formavimo metodologinių ir
teisinio reglamentavimo priemonių įgyvendinimui bei tam
reikalingų valstybės institucijų darbuotojų kompetencijų
ugdymo paslaugos

***Atvirų duomenų rinkinių aprašymo taikant
semantinę-sisteminę-loginę (ontologinę) modelį
metodika (R20)***

2019 m. kovo 30 d.
Vilnius



Dokumento pakeitimai

Lentelė Nr. 1. Dokumento pakeitimų valdymas

Data	Aprašymas	Redaguotos dalys
2019-03-30	Pateiktas pirminė dokumento versija	-
2019-05-27	Patikslinta pagal pateiktas pastabas	Paveikslas Nr. 1
2019-06-03	Patikslinta pagal pateiktas pastabas	Lentelės Nr. 1-2

Informacinės visuomenės plėtros komitetui
Gedimino pr. 7,
LT-01103 Vilnius

2019 m. kovo 15 d.

Projekto „Lietuvos atvirų duomenų formavimo metodologinių ir teisinio reglamentavimo priemonių įgyvendinimui bei tam reikalingų valstybės institucijų darbuotojų kompetencijų ugdymo paslaugos“ Atvirų duomenų rinkinių aprašymo taikant semantinį-sisteminį-loginį (ontologinį) modelį metodika

Gerbiamieji,

Šią ataskaitą parengė UAB „PricewaterhouseCoopers“, (toliau – Paslaugų teikėjas arba PwC), remiantis 2017 m. gruodžio 11 d. sudaryta pirkimo sutartimi Nr. 6F-52 (toliau – Sutartis), sudarytą su Informacinės visuomenės plėtros komitetu (toliau – Perkančioji organizacija, IVPK).

Darbo apimtis

„Atvirų duomenų rinkinių aprašymo taikant semantinį-sisteminį-loginį (ontologinį) modelį metodika“ (toliau – Ataskaita) apimtis buvo apibrėžta pirkimo „Lietuvos atvirų duomenų formavimo metodologinių ir teisinio reglamentavimo priemonių įgyvendinimui bei tam reikalingų valstybės institucijų darbuotojų kompetencijų ugdymo paslaugos“ techninėje specifikacijoje (toliau – Techninė specifikacija). Ataskaitoje pateikiama informacija yra susijusi su Techninėje specifikacijoje nurodytais reikalavimais.

Darbo metodika

Ataskaita parengta remiantis Techninėje specifikacijoje nurodytais dokumentais bei reikalavimais, PwC pateiktu techniniu pasiūlymu ir susitikimų metu gauta medžiaga. PwC nesiėmė priemonių šaltinių patikimumui nustatyti ir papildomai netikrino pateiktos informacijos. Todėl PwC nesuteikia tiesioginių ar numanomų garantijų kitiems asmenims (išskyrus IVPK pagal Sutartį) dėl Ataskaitos tikslumo ar išsamumo.

Darbus atlikome iki 2019 m. kovo 30 d. Ataskaitoje neapptariami vėlesnių įvykių ar aplinkybių padariniai, taip pat vėliau paaiškėjusi informacija. Negalime nustatyti, kokią įtaką šie darbai arba tyrimai būtų turėję Ataskaitos parengimui.

Atkreipiame Jūsų dėmesį į Ataskaitoje išdėstytas svarbias mūsų pateikiamas prielaidas. Paslaugų teikėjas neatsako kitiems asmenims (išskyrus IVPK pagal Sutartį) už Ataskaitos rengimą. Be to, Paslaugų teikėjas neprisiima sutartinės, deliktinės ir kitokios atsakomybės (neatsižvelgiant į ieškinio formą) taikytinos teisės leistina apimtimi ir neprisiima atsakomybės už kitų asmenų patirtus padarinius (išskyrus IVPK Sutarties pagrindu) ar kitus pagal šią Ataskaitą priimtus sprendimus ar atsisakymą juos priimti.

Dokumento platinimas ir atsakomybė

Asmuo, susipažinęs ir perskaitęs šią Ataskaitą, sutinka ir įsipareigoja laikytis šių sąlygų:

- Ataskaitos skaitytojas supranta, kad Ataskaita pagrįsta ekspertiniu vertinimu;
- Ataskaitos skaitytojas supranta, kad Paslaugų teikėjo darbai yra atlikti pagal mūsų kliento – IVPK – nurodymus ir skirti tik mūsų klientui;
- Ataskaitos skaitytojas pripažįsta, kad Ataskaita parengta mūsų kliento – IVPK – nurodymu, todėl į ją gali būti įtraukta ne viskas, kas svarbu skaitytojui;
- Ataskaitos skaitytojas sutinka, kad PwC, jos partneriai, įgaliotojai, darbuotojai ir atstovai neprisiima sutartinės ar deliktinės atsakomybės (įskaitant aplaidumą ir teisės aktuose nustatytų įsipareigojimų pažeidimą ir kt.) ir neatsako už žalą, išlaidas ar nuostolius, patirtus skaitytojui vadovaujantis šiuo dokumentu ar su juo susipažinus.

Bendroji informacija

Jeigu kiltų klausimų dėl šios Ataskaitos turinio, prašome kreiptis į Justą Urboną telefonu +37065511056 arba el. paštu justas.urbonas@pwc.com.

Pagarbiai

Audrius Leipus
UAB „PricewaterhouseCoopers“
Konsultacijų skyriaus vyr. projektų vadovas

Sąvokos ir sutrumpinimai

Sąvoka	Paiškinimas
Portalas	Atvirų duomenų portalas
Ataskaita	Pasiūlymai dėl teisės aktų pakeitimų ar naujų parengimo (R14)
IT	Informacinės technologijos
IVPK, Perkančioji organizacija	Informacinės visuomenės plėtros komitetas
Projektas, Paslaugos	Lietuvos atvirų duomenų formavimo metodologinių ir teisinio reglamentavimo priemonių įgyvendinimui bei tam reikalingų valstybės institucijų darbuotojų kompetencijų ugdymo paslaugos
PwC, Paslaugų teikėjas	UAB „PricewaterhouseCoopers“
Sutartis	Informacinės visuomenės plėtros komiteto ir UAB „PricewaterhouseCoopers“ 2017 m. gruodžio 11 d. sudaryta pirkimo sutartis Nr. 6F-52
Techninė specifikacija	Lietuvos atvirų duomenų formavimo metodologinių ir teisinio reglamentavimo priemonių įgyvendinimui bei tam reikalingų valstybės institucijų darbuotojų kompetencijų ugdymo paslaugų techninė specifikacija
TGIĮ	Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas

DCAT standarto Lietuvai pritaikyta metaduomenų ontologija, metaduomenų klasių ryšiai ir paieškai naudojami metaduomenys

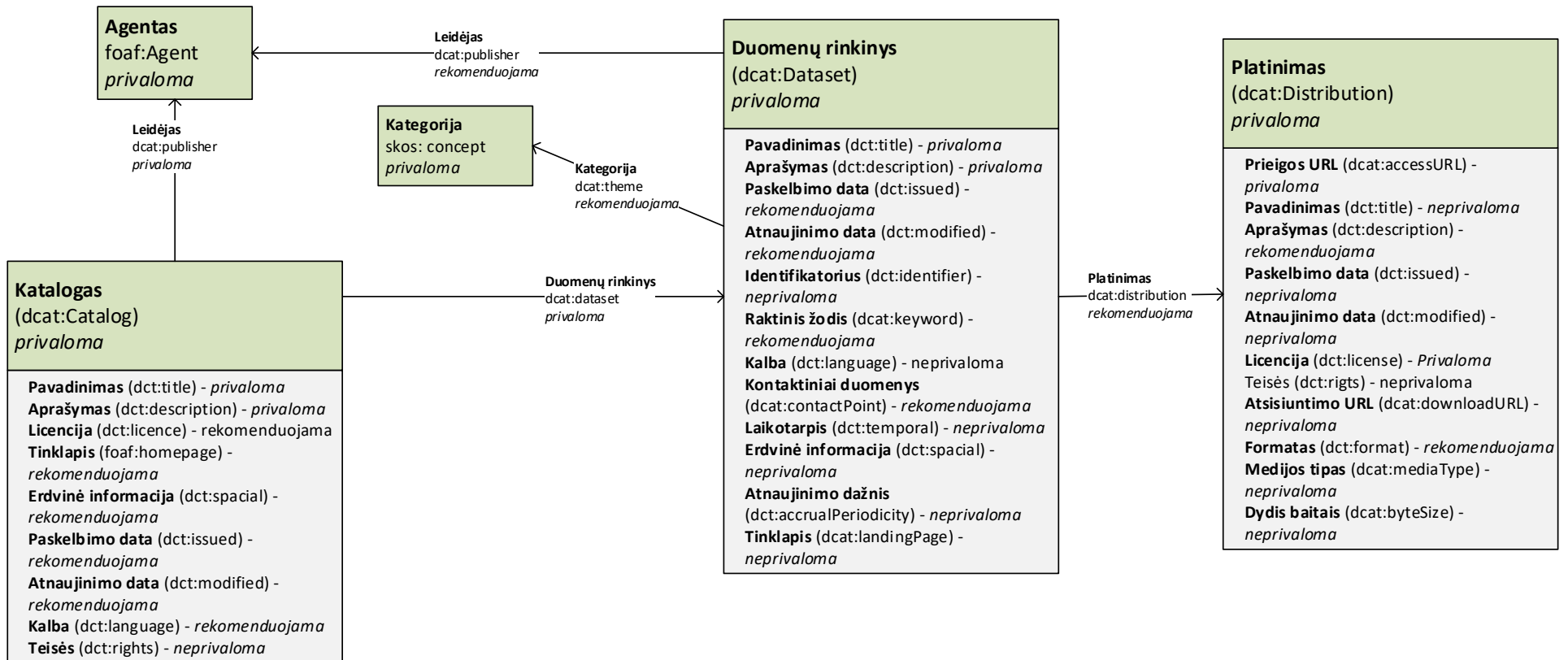
Šiame dokumente apibrėžiama atvirų duomenų rinkinių metaduomenų struktūra, kuri turi būti naudojama realizuojant metaduomenų perdavimą į Atvirų duomenų portalą (toliau – ADP).

Išskiriamos šios pagrindinės Lietuvai pritaikyto DCAT standarto panaudojimo veiklos:

- Metaduomenų saugojimui būtinos struktūros parengimas informacinėse sistemose, kuriose bus kaupiami duomenys apie atvirų duomenų rinkinius;
- Metaduomenų perdavimas iš išorinių sistemų, kuriose kaupiami duomenis apie atvirų duomenų rinkinius, į ADP;
- Metaduomenų perdavimas iš ADP į Europos atvirų duomenų portalą.

DCAT standarto Lietuvai pritaikyta metaduomenų ontologija apibrėžia privalomas, rekomenduojamas ir neprivalomas metaduomenų klases ir jų parametrus. Toliau esančiame paveiksle pavaizduotas išsamus metaduomenų ontologinis modelis, nurodantis pagrindinius objektus ir jų sąsajas/ryšius.

Metaduomenų ontologinis modelis



Paveikslas Nr. 1. Metaduomenų ontologinis modelis

Metaduomenų klasių ryšiai ir paieškai naudojami metaduomenys

Remiantis parengta atvirų duomenų metaduomenų ontologija, nustatyti ryšiai tarp metaduomenų klasių, kurie užtikrina tinkamą skirtingos informacijos sąsają ir galimybes vykdyti semantinę paiešką.

Lentelė Nr. 1. DCAT ryšiai

Eil. Nr.	Klasė	Susieta metaduomenų klasė ir parametras skirtas ryšiui sukurti	Ryšio panaudojimas
1.	Duomenų rinkinys (<i>dcap: Dataset</i>) <i>privaloma klasė</i>	Klasė – Platinimas Parametras – dcat: distribution	Ryšys skirtas susieti duomenų rinkinio platinimo informaciją su konkrečiu duomenų rinkiniu.
		Klasė – Kategorija Parametras – dcat: theme	Ryšys skirtas susieti duomenų rinkinį su konkrečia kategorija.
		Klasė – Agentas Parametras – dcat: publisher	Ryšys skirtas susieti duomenų rinkinį su šį rinkinį publikavusios organizacijos duomenimis.
		Klasė – Tipas Parametras – dctype: dataset	Ryšys nustato duomenų rinkinio ryšį su konkrečiu tipu. Pažymėtina, kad duomenų rinkinių kontroliuojamas žodynas nėra parengtas.
2.	Katalogas (<i>dcap: Catalogue</i>) <i>privaloma klasė</i>	Klasė – Duomenų rinkinys Parametras – dcat: Agent	Ryšys skirtas susieti katalogą su duomenų rinkiniu.
		Klasė – Katalogo įrašas Parametras – dcat: dataset	Ryšys skirtas susieti katalogą su duomenų rinkinio aprašymu kataloge..
		Klasė – Tema Parametras – dcat: ThemeTaxonomy	Ryšys skirtas susieti katalogą su konkrečia tema
		Klasė – Agentas Parametras – dcat: publisher	Ryšys skirtas susieti katalogą su šį katalogą publikavusios organizacijos duomenimis.
3.	Katalogo įrašas (<i>dcap: CatalogueRecord</i>) <i>rekomenduojama klasė</i>	Klasė – Duomenų rinkinys Parametras – dcat: primaryTopic	Ryšys skirtas susieti katalogo įrašą su konkrečiu duomenų rinkiniu. Vienas katalogo įrašas gali būti susietas tik su vienu duomenų rinkiniu.

Kiekvienas iš aukščiau aprašytų ryšių daro įtaką ADP taikomam paieškos mechanizmui. Todėl atvirų duomenų rinkinių metaduomenys turi būti užpildomi pagrindinį dėmesį skiriant informacijai, pagal kurią atvirų duomenų naudotojai gali ieškoti jiems rūpimų atvirų duomenų rinkinių.

Pagrindiniai metaduomenys, kuriuos turi naudoti ADP paieška įvardinti prioriteto tvarka toliau pateiktoje lentelėje. Lentelėje Nr. 2 pateiktas paieškoje naudotinų metaduomenų aprašymas yra rekomendacinio pobūdžio ir skirtas aprašyti paieškos konfigūracijos prioritetus atvirų duomenų rinkinius kaupiančiose informacinėse sistemose. Taip pat Priede Nr. 1 pateiktas galimų ADP kategorijų sąrašas, sudarytas hierarchiniu principu, siekiant išlaikyti loginius ryšius ir užtikrinti patogią duomenų rinkinių paiešką.

Lentelė Nr. 2. Paieškai naudojami metaduomenys

Eil. Nr.	Pavadinimas	Techninis pavadinimas (klasė/parametras)	Informacija, kuri turi būti pateikiama metaduomenų aprašyme	Metaduomenų aprašymo pavyzdys
1.	Duomenų rinkinio pavadinimas	dc:Dataset/ dct:title	Duomenų rinkinio pavadinimas. Šis metaduomuo turi tiksliai apibūdinti duomenų rinkinį. Pavadinimas turi tiksliai apibrėžti pagrindinį duomenų rinkinio objektą arba objektų grupę. Informacija gali būti pateikiama keliomis kalbomis.	Mėnesiniai Vilniaus mieste įvykdytų nusikaltimų duomenys
2.	Duomenų rinkinio aprašymas	dc:Dataset/ dct:description	Duomenų rinkinio aprašymas tekstu, kuriame nurodomi į duomenų rinkinį įtraukti objektai (duomenys). Duomenų rinkinio aprašyme yra patikslinama duomenų rinkinio pavadinime (dc:Dataset/ dct:title) esanti informacija, papildomai aprašant visus duomenų rinkinyje esančius objektus. Informacija gali būti pateikiama keliomis kalbomis.	Vilniaus policijos komisariato per mėnesį registruoti nusikaltimų duomenys apimty civilinės, administracinės ir baudžiamosios teisės pažeidimus.
3.	Raktinis žodis	dc:Dataset/ dct:keyword	Raktiniai žodžiai, kurie apibūdina duomenų rinkinį. Vienam duomenų rinkiniui gali būti priskirtas neribotas kiekis raktinių	Nusikaltimai

Eil. Nr.	Pavadinimas	Techninis pavadinimas (klasė/parametras)	Informacija, kuri turi būti pateikiama metaduomenų aprašyme	Metaduomenų aprašymo pavyzdys
			žodžių, tačiau svarbu, kad jie būtų tiksliai orientuoti į duomenų rinkinio turinį, t. y. duomenis ir neklaidintų atvirų duomenų rinkinių ieškančių atvirų duomenų naudotojų.	
4.	Katalogo pavadinimas	dcat:Catalog/ dcat:title	Katalogo pavadinimas. Šis metadumu turi tiksliai apibūdinti katalogą. Pavadinimas turi apibrėžti į katalogą įtrauktų duomenų rinkinių grupę. Informacija gali būti pateikiama keliomis kalbomis.	–
5.	Katalogo aprašymas	dcat:Catalog/ dcat:description	Katalogo aprašymas tekstu, kuriame nurodomi į katalogą įtraukti duomenų rinkiniai arba juos apibendrinanti informacija. Katalogo aprašyme yra patikslinama katalogo pavadinime (dcat:Catalog/ dcat:title) esanti informacija ir pateikiamas papildomas aprašymas apie į katalogą įtrauktų atvirų duomenų rinkinius. Informacija gali būti pateikiama keliomis kalbomis.	–
6.	Organizacija	foaf:Agent/ dcat:publisher	Šis metadumu skirtas organizacijos pavadinimui. Organizacijos pavadinimas įvedamas tekstu.	–
7.	Tema	skos: ConceptScheme/ dcat: themeTaxonomy	Šis metadumu skirtas aprašyti katalogo temai. Tema turi būti pasirenkama iš kontroliuojamo žodyno.	–
8.	Kategorija	skos:Concept/ dcat:theme	Šis metadumu skirtas aprašyti duomenų rinkinio kategorijai.	–

Eil. Nr.	Pavadinimas	Techninis pavadinimas (klasė/parametras)	Informacija, kuri turi būti pateikiama metaduomenų aprašyme	Metaduomenų aprašymo pavyzdys
			Kategorija turi būti pasirenkama iš kontroliuojamo žodyno.	
9.	Licencija	dcat:Distribution/ dct:license	Šis metaduomuo skirtas pateikti informacijai apie licenciją, pagal kurią prieinamas platinimas. Lietuvoje turi būti naudojamos Creative Commons 4.0 licencija.	dct:license rdf:resource= http://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/
10.	Platinimo aprašymas	dcat:Distribution/ dct:description	Šis metaduomuo skirtas aprašyti reikalavimus platinimui, tiksliai apibrėžiant duomenų pakartotinio panaudojimo sąlygas. Informacija gali būti pateikiama keliomis kalbomis.	Duomenys gali būti pakartotinai panaudojami, transformuojami, keičiami ir papildomi be jokių apribojimų.

Priedas Nr. 1 ADP kategorijų sąrašas (hierarchinis)

1. Aplinka

- 1.1. Aplinkos priežiūra
 - 1.1.1. Aplinkos kontrolės įstaigos
 - 1.1.2. Bandymų laboratorijos
 - 1.1.3. Gaminių sertifikavimo įstaigos
 - 1.1.4. Kalibravimo laboratorijos
 - 1.1.5. Kokybės sistemų sertifikavimo įmonės
 - 1.1.6. Matavimo priemonės
 - 1.1.7. Moksliniai tyrimai
 - 1.1.8. Teritorijų planavimas
- 1.2. Aplinkos tarša
 - 1.2.1. Atliekų tvarkymo įmonės
 - 1.2.2. Radioaktyvių atliekų tvarkymas
 - 1.2.3. Taršos leidimai
 - 1.2.4. Taršos židiniai
 - 1.2.5. Išteklių telkiniai
- 1.3. Flora ir fauna
 - 1.3.1. Augalai
 - 1.3.2. Augalų apsaugos produktai
 - 1.3.3. Fitosanitarija
 - 1.3.4. Laukinė augalija
 - 1.3.5. Saugomos augalų rūšys
 - 1.3.6. Saugomos rūšys ir bendrijos
- 1.4. Miškai
- 1.5. Pastatai ir statiniai
- 1.6. Saugomos teritorijos
 - 1.6.1. Atkuriamieji sklypai
 - 1.6.2. Biosferos poligonai
 - 1.6.3. Draustiniai
 - 1.6.4. Nacionaliniai parkai
 - 1.6.5. Regioniniai parkai
 - 1.6.6. Rezervatai
- 1.7. Vandenys
 - 1.7.1. Ežerai ir tvenkiniai
 - 1.7.2. Upės
- 1.8. Žemės gelmės
- 1.9. Georeferenciniai žemėlapiai

2. Ekonomika ir finansai

- 2.1. Finansiniai dokumentai
- 2.2. Kontrolė
 - 2.2.1. Investicijos
 - 2.2.2. Kainų kontrolė
 - 2.2.3. Operacijos pinigais
- 2.3. Mokesčiai
 - 2.3.1. Mokesčių administravimas
 - 2.3.2. Mokesčių mokėtojai
 - 2.3.3. Muitai
 - 2.3.4. Pajamų ir turto deklaravimas
- 2.4. Statistika

- 2.4.1. Gyventojų statistika
 - 2.4.2. Pramonės statistika
 - 2.4.3. Statistinė analizė
 - 2.4.4. Žemės ūkio statistika
- 2.5. Valstybės turtas
 - 2.5.1. Privatizuojami objektai
 - 2.5.2. Valstybės turto objektai
- 2.6. Vertybiniai popieriai
 - 2.6.1. Emisija
 - 2.6.2. Vertybiniai popieriai
 - 2.6.3. Vertybinių popierių cirkuliacijos
 - 2.6.4. Vertybinių popierių rinkos dalyviai
- 3. Energetika**
- 4. Kultūra**
 - 4.1. Bibliotekos
 - 4.2. Kultūrinės veiklos reguliavimas
 - 4.2.1. Leidimai archeologiniams tyrimams ir žvalgymams
 - 4.2.2. Valstybinės archeologinės komisijos medžiaga
 - 4.3. Kultūros įstaigos
 - 4.3.1. Kinas
 - 4.3.2. Menas
 - 4.3.3. Muziejai, galerijos
 - 4.3.4. Muzika
 - 4.3.5. Teatrai
 - 4.4. Kultūros paveldas
 - 4.4.1. Archeologiniai objektai
 - 4.4.2. Dvarų sodybos
 - 4.4.3. Kultūros vertybės
 - 4.4.4. Restauruojami objektai
- 5. Sportas ir poilsis
 - 5.1.1. Poilsio įstaigos, sveikatingumo įmonės
 - 5.1.2. Sporto įrenginiai ir paslaugos
 - 5.1.3. Sporto medicina
 - 5.1.4. Sporto organizacijos
 - 5.1.5. Turizmo paslaugos
- 6. Socialinė apsauga**
 - 6.1. Darbo ir buities sąlygos
 - 6.1.1. Darbo saugos reikalavimai
 - 6.1.2. Pavojingi įrenginiai
 - 6.2. Socialinis draudimas
 - 6.2.1. Draudėjai ir apdraustieji
 - 6.2.2. Pensijų draudimo sutartys
 - 6.2.3. Pensijų fondai
 - 6.3. Užimtumas
 - 6.3.1. Bedarbiai
 - 6.3.2. Laisvos darbo vietos
- 7. Sveikatos apsauga**
 - 7.1. Donorystė
 - 7.1.1. Kraujo donorai
 - 7.1.2. Žmogaus audinių, ląstelių ir organų donorai
 - 7.2. Ligos
 - 7.2.1. Lytiškai plintančios ligos

- 7.2.2. Priklausomybės ligos
- 7.2.3. Profesinės ligos
- 7.2.4. Užkrečiamosios ligos
- 7.3. Medicinos gaminiai/prietaisai
- 7.4. Privalomasis sveikatos draudimas
- 7.5. Sveikatos įstaigos
 - 7.5.1. Ligoninės
 - 7.5.2. Poliklinikos
 - 7.5.3. Psichikos sveikatos centrai
 - 7.5.4. Reabilitacijos bendruomenės
 - 7.5.5. Sanatorijos
- 7.6. Sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistai
- 7.7. Vaistiniai preparatai
- 8. Švietimas**
 - 8.1. Mokymas
 - 8.1.1. Išsilavinimo pažymėjimai
 - 8.1.2. Kvalifikacijos kėlimas
 - 8.1.3. Mokymo licencijos
 - 8.1.4. Profesinis mokymas
 - 8.1.5. Studijų ir mokymo programos
 - 8.1.6. Švietimo ir studijų įstaigos
 - 8.2. Mokymo procesas
 - 8.2.1. Mokytojai
 - 8.2.2. Moksleiviai
 - 8.2.3. Studentai
- 9. Tarptautiniai santykiai**
 - 9.1. Diplomatinės atstovybės
 - 9.1.1. Atstovybės tarptautinėse organizacijose
 - 9.1.2. Lietuvos diplomatinės atstovybės ir konsulinės įstaigos
 - 9.1.3. Tarptautinių organizacijų atstovybės
 - 9.1.4. Užsienio valstybių diplomatinės atstovybės Lietuvoje
 - 9.1.5. Užsienio valstybių konsulinės įstaigos Lietuvoje
 - 9.2. Konsulinė informacija
 - 9.2.1. Konsulinis dokumentų legalizavimas
 - 9.2.2. Leidimai gyventi Lietuvoje
 - 9.2.3. Vazos
 - 9.3. Tarptautinės sutartys
- 10. Teisėsauga ir teisėtvara**
 - 10.1. Teisės aktai
 - 10.2. Ginklai
 - 10.2.1. Ginklų kontrolė
 - 10.2.2. Ginklų registravimas
 - 10.3. Įstatymai, kiti teisės aktai
 - 10.4. Nusikalstama veikla, kiti įvykiai
 - 10.5. Saugos tarnybos
 - 10.6. Teismai
 - 10.6.1. Asmenys, siekiantys teisėjų karjeros
 - 10.6.2. Europos Teisingumo teismas
 - 10.7. Turtiniai ir teisiniai santykiai
 - 10.7.1. Asmens duomenų tvarkytojai/valdytojai
 - 10.7.2. Hipoteka
 - 10.7.3. Nekilnojamojo turto nuosavybė

- 10.7.4. Testamentai
- 10.7.5. Turto areštas
- 10.7.6. Ūkio subjektų sutartys
- 10.7.7. Užsieniečiai
- 10.7.8. Valstybinės reikšmės ir pavojingi objektai
- 10.7.9. Vedybinės sutartys
- 10.7.10. Vidaus reikalų pareigūnai
- 11. Transportas ir ryšiai**
 - 11.1. Komunikacijos
 - 11.1.1. Gatvės
 - 11.1.2. Geležinkeliai
 - 11.1.3. Keliai
 - 11.1.4. Oro linijos
 - 11.1.5. Vandens keliai
 - 11.2. Telekomunikacijos ir ryšiai
 - 11.3. Transporto paslaugos
 - 11.3.1. Keleivių vežimas
 - 11.3.2. Kelionės leidimai
 - 11.3.3. Krovinių vežimas
 - 11.3.4. Pašto paslaugos
 - 11.4. Transporto priemonės
 - 11.4.1. Geležinkelių transporto priemonės
 - 11.4.2. Jūrų transporto priemonės
 - 11.4.3. Kelių transporto priemonės
 - 11.4.4. Orlaiviai
 - 11.4.5. Vidaus vandenų transporto priemonės
 - 11.4.6. Viešasis transportas
- 12. Ūkinė veikla ir verslas**
 - 12.1. Juridiniai asmenys
 - 12.2. Juridinių asmenų veiklos reguliavimas
 - 12.3. Lošimų verslas
 - 12.3.1. Lošimų įrenginiai
 - 12.3.2. Lošimų organizatoriai
 - 12.3.3. Lošimų priežiūra
 - 12.4. Nekilnojamasis turtas
 - 12.4.1. Potencialiai pavojingi objektai
 - 12.5. Pramonės produkcija
 - 12.5.1. Pavojingos medžiagos ir įrenginiai
 - 12.6. Pramonės šakos
 - 12.6.1. Chemijos pramonė
 - 12.6.2. Lengvoji pramonė
 - 12.6.3. Maisto pramonė
 - 12.6.4. Medžio apdirbimo pramonė
 - 12.7. Pramoninė nuosavybė
 - 12.7.1. Dizainas
 - 12.7.2. Išradimai
 - 12.7.3. Patentai
 - 12.7.4. Prekiniai ir paslaugų ženklai
 - 12.8. Prekyba ir paslaugos
 - 12.9. Smulkus ir vidutinis verslas
 - 12.9.1. Valstybės pagalba
 - 12.9.2. Verslo licencijos

- 12.9.3. Verslo sektoriai
 - 12.10. Verslo praktika ir reguliavimas
 - 12.11. Žemėtvarka
 - 12.12. Miškų ūkis
 - 12.13. Žuvininkystė
 - 12.14. Turizmas
 - 12.15. Žemės ūkis**
 - 12.15.1. Veterinarija
 - 12.15.1.1. Gyvulių ligos
 - 12.15.1.2. Gyvulių transportavimas
 - 12.15.1.3. Veterinarinė praktika ir farmacinė veikla
 - 12.15.1.4. Veterinariniai vaistai
 - 12.15.2. Žemės plotai
 - 12.15.2.1. Bendri visos Lietuvos verčių žemėlapiai
 - 12.15.2.2. Valstybės žemė
 - 12.15.2.3. Žemės rinka
 - 12.15.2.4. Žemės sklypai
 - 12.15.3. Žemės ūkio investicijos
 - 12.15.4. Žemės ūkio veikla
 - 12.15.4.1. Augalininkystė
 - 12.15.4.2. Gyvulininkystė
 - 12.15.4.3. Žemės ūkio ir kaimo verslas
 - 12.15.4.4. Žemės ūkio veiklos licencijos
 - 13. Mokslas ir technologijos**
 - 13.1. Mokslo įstaigos
 - 14. Valstybės valdymas, viešasis administravimas**
 - 14.1. Gyventojai
 - 14.2. Demokratija ir rinkimai
 - 14.2.1. Prezidento rinkimai
 - 14.2.2. Savivaldybių rinkimai
 - 14.2.3. Seimo rinkimai
 - 14.3. Politika
 - 14.3.1. Partijos
 - 14.3.2. Politiniai judėjimai
 - 14.4. Valdymas ir savivalda
 - 14.4.1. Savivaldos institucijos
 - 14.4.2. Valdžios institucijos
 - 14.4.3. Valstybės tarnautojai
-