



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa



NEFORMALIOJO MOKYMOSI PROGRAMA KREIPIMASIS Į TEISMĄ ELEKTRONINIŲ RYŠIŲ PRIEMONĖMIS¹ 2020 metai

Aprašas

Programos aktualumas. Programa skirta tiems, kas planuoja kreiptis į teismus, bylinėtis, o taip pat siekiantiems sužinoti, kokiais būdais galima paduoti ieškinį, procesinius dokumentus teismams.

Programos tikslas. Šviesti visuomenę asmens teisių klausimais, supažindinti su galimybėmis ginti savo teises teisme, skatinti teisinį raštingumą.

Programos uždaviniai:

1. Supažindinti su ieškinio padavimo į teismą būdais;
2. Suteikti žinių apie ieškinio teikimą elektroninių ryšių priemonėmis.

Gebėjimai, įgyjamos kompetencijos. Susipažinęs su mokomąja programos medžiaga, besimokantysis įgis žinių apie tai, kaip galima elektroniniu būdu pateikti ieškinį teismams, teikti dokumentus į bylą, ieškoti kitų bylų.

Raktiniai žodžiai: elektroninių ryšių priemonės, LITEKO, www.e.teismas.lt

Kalba: lietuvių.

Bendrosios kompetencijos: teisinis raštingumas.

KREIPIMASIS Į TEISMĄ ELEKTRONINIŲ RYŠIŲ PRIEMONĖMIS

Mokymo programa apima tokias temas:

- Ieškinio į teismą padavimo būdai;
- Privalumai, teikiant ieškinį elektroninių ryšių priemonėmis;

¹ Programa parengta įgyvendinant projektą „Suaugusiųjų švietimo sistemos plėtra suteikiant besimokantiems asmenims bendrąsias ir pagrindines kompetencijas“ (Nr. 09.4.2-ESFA-V-715-01-0002), vykdomą pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.4.2-ESFA-V-715 priemonę „Formaliojo ir neformaliojo mokymo paslaugų įvairioms besimokančiųjų grupėms teikimas“.

- Procesinių dokumentų pateikimas teismui elektroninių ryšių priemonėmis;
- www.e.teismas.lt;
- LITEKO sistema.

Mokymo programa yra parengta, remiantis Lietuvos Respublikos teismų įstatymu, Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodeksu, Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2012 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. 1R-332 patvirtintu Procesinių dokumentų pateikimo teismui ir jų įteikimo asmenims elektroninių ryšių priemonėmis tvarkos aprašu.

Ieškinio į teismą padavimo būdai

Asmuo, norėdamas paduoti ieškinį (pareiškimą, prašymą) į teismą, turi teisę kreiptis keliais būdais:

- atnešdamas pasirašytą procesinį dokumentą į teismą;
- atsiųsdamas paštu pasirašytą procesinį dokumentą teismui;
- pateikdamas procesinį dokumentą teismui naudodamasis elektroninių ryšių priemonėmis.

Visa išsami informacija, susijusi su dokumentų pateikimu teismui elektroninių ryšių priemonėmis, yra viešai priinama adresu:

<https://e.teismas.lt/lt/public/paslaugos/>

Šioje programoje susipažinsime su trečiuoju būdu, t.y. procesinio dokumento, įskaitant ir ieškinį, pateikimą naudojantis elektroninių ryšių priemonėmis.

Privalumai teikiant ieškinį (pareiškimą, prašymą) elektroninių ryšių priemonėmis

Pagrindiniai privalumai:

- galimybė pateikti procesinius dokumentus elektroninių ryšių priemonėmis, nereikia dokumentų nešti ar siųsti paštu į teismą;
- atleidimas nuo žyminio mokesčio dalies. Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso 80 straipsnio 7 dalyje nustatyta, kad procesinius dokumentus ir jų priedus pateikiant teismui tik elektroninių ryšių priemonėmis, **mokama 75 procentai už atitinkamą procesinį dokumentą mokėtinos žyminio mokesčio sumos**, bet ne mažiau kaip penki eurai;
- galimybė sekti bylos eigą ir pateikiamus dokumentus procese.

Procesinių dokumentų pateikimas teismui elektroninių ryšių priemonėmis

Kai asmuo tampa teismo proceso dalyviu, jam gali tekti pateikti daugiau dokumentų prie savo bylos, pavyzdžiui, kokias nors pažymas, išvadas, kitokius įrodymus. Tai asmuo gali taip pat padaryti elektroninių ryšių priemonėmis.

Taigi, asmuo savo teisę į bylą pateikti procesinį dokumentą gali įgyvendinti tiek dokumentą pateikdamas raštu (popierine forma), tiek elektroninių ryšių priemonėmis, **tačiau laikantis įstatyme nustatytų reikalavimų ir tvarkos.**

Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 37¹ straipsnyje reglamentuojama elektroninės bylos, informacinių ir elektroninių ryšių technologijų naudojimo teismuose tvarka.

Proceso dalyviai teisingumo ministro nustatyta tvarka turi teisę susipažinti su elektronine byla ir gauti joje esančių dokumentų kopijas. Be to, įstatymų nustatyta tvarka asmenys turi teisę susipažinti su teismų išnagrinėtomis bylomis. Teismuose sudaromos reikiamos techninės sąlygos šioms teisėms įgyvendinti. Be to, turi būti sudaromos sąlygos susipažinti su elektroninėmis bylomis ir gauti jų kopijas nuotoliniu būdu.

Proceso dalyviai turi teisę visus procesinius dokumentus ir su teismo procesu susijusią informaciją teismams teikti elektronine forma teisingumo ministro nustatyta tvarka naudodami elektroninių ryšių priemones. Asmenys, teikiantys procesinius dokumentus elektroninių ryšių priemonėmis, turi juos pasirašyti saugiu elektroniniu parašu arba savo asmens tapatybę patvirtinti kitais būdais (per elektroninės bankininkystės sistemas ir pan.), arba užsiregistruoti teismų informacinėje sistemoje. Asmens tapatybės patvirtinimo reikalavimus ir būdus nustato teisingumo ministras.

Civilinio proceso kodekso 175¹ straipsnyje nustatyti informacinių ir elektroninių ryšių technologijų naudojimo teismo procese ypatumai.

Procesiniai dokumentai teismui gali būti pateikiami **elektroninės formos elektroninių ryšių priemonėmis**, pagal teisingumo ministro nustatytą tvarką.

Dalyvaujantys byloje asmenys privalo nedelsdami pranešti teismui ir kitiems dalyvaujantiems byloje asmenims apie kiekvieną savo elektroninio pašto adresą, telefono ir fakso numerį, taip pat kitų elektroninių ryšių priemonių adresų pasikeitimą.

Elektroninės formos procesiniai dokumentai, pateikti teismui elektroninių ryšių priemonėmis asmens tapatybę patvirtinus Teismų įstatyme nustatytais būdais, atitinka Civilinio proceso kodekso 111 straipsnyje nustatytą reikalavimą, kad procesinis dokumentas turi būti pasirašytas.

Asmuo, siekdamas realizuoti teisę teikti procesinius dokumentus elektroninių ryšių priemonėmis, tą turi padaryti **pagal teisingumo ministro nustatytą tvarką**, o ne įstatymo nenumatytu būdu – elektroniniu paštu, kuriuo siunčiant dokumentus nėra jokios objektyvios galimybės įsitikinti asmens tapatybe ir jo valia.

Procesinių dokumentų pateikimą elektroninių ryšių priemonėmis nustato Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2012 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. 1R-332 patvirtintas Procesinių dokumentų pateikimo teismui ir jų įteikimo asmenims elektroninių ryšių priemonėmis tvarkos aprašas. Pagrindinės taisyklės yra tokios:

- procesiniai dokumentai elektroninių ryšių priemonėmis teismui pateikiami naudojantis Lietuvos teismų informacinės sistemos (toliau – LITEKO) Viešųjų elektroninių paslaugų posistemiui (toliau – VEP posistemis);
- asmuo prie LITEKO VEP posistemio paskyros gali prisijungti Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portale, adresu **www.e.teismas.lt**;
- jungdamasis prie LITEKO VEP posistemio paskyros, asmuo privalo patvirtinti savo tapatybę. Asmuo savo tapatybę gali patvirtinti: naudodamasis valstybės informacinės sistemos, per kurią asmenims teisės aktų nustatyta tvarka teikiamos institucijų viešosios ir administracinės elektroninės paslaugos, teikiamomis priemonėmis (per elektroninius valdžios vartus) arba naudodamasis teismo suteiktais asmenį identifikuojančiais prisijungimo duomenimis (teismo suteiktas kodas). Galite pažiūrėti filmuką apie tai, kaip prisijungti prie portalo www.e.teismas.lt:

<https://e.teismas.lt/lt/public/video/prisijungimas-prie-eteismaslt/>

Kokius veiksmus galima atlikti per www.e.teismas.lt ?

Asmuo, naudodamasis elektroninių bylų sistema www.e.teismas.lt, gali:

- peržiūrėti bylų, kuriose esate proceso dalyvis, informaciją: klausytis teismo posėdžių garso įrašų, susipažinti su vykstančiais teismo procesais, formuoti ir teismui teikti procesinius dokumentus;
- dokumentus pildyti pagal parengtas dokumentų formas;
- gauti pranešimus apie dokumentų priėmimą, rastas klaidas, bylos nagrinėjimą;
- mokėti žyminį mokestį, teismo paskirtas baudas, priteistas bylinėjimosi išlaidas valstybei.

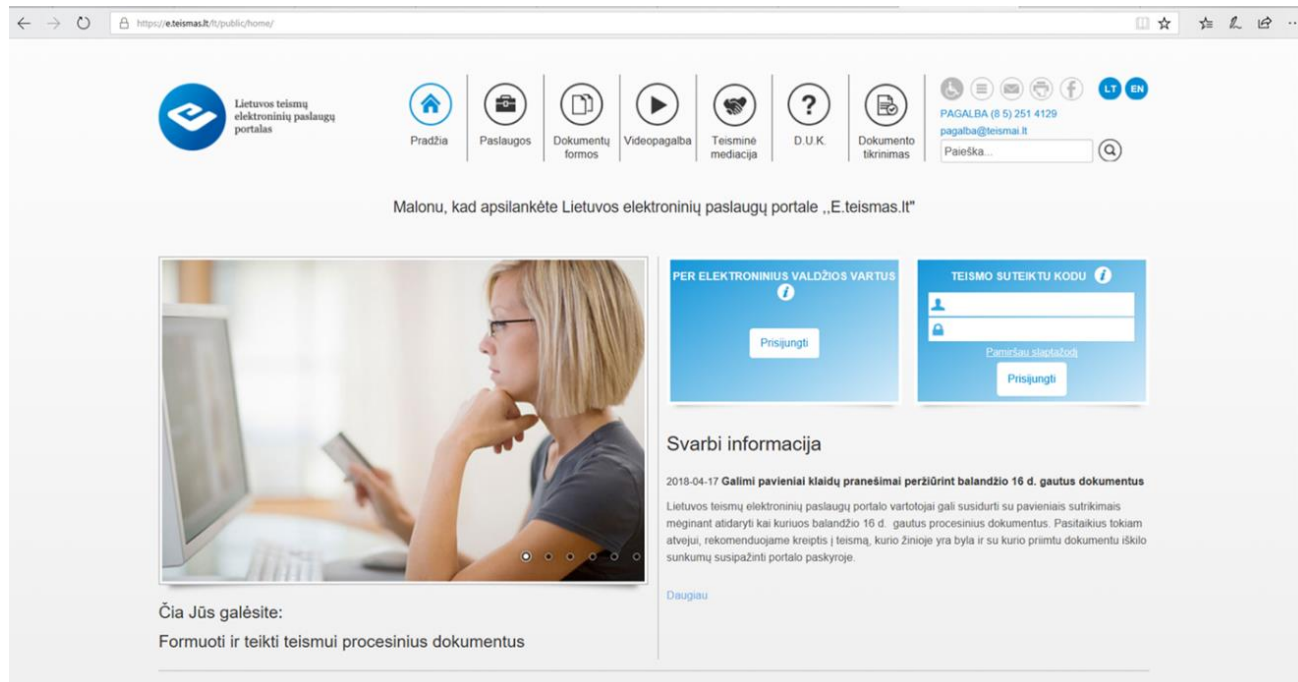
Apibendrinant galima teigti, kad asmuo, siekdama kreiptis į teismą elektroninių ryšių priemonėmis, tai gali daryti tik per specialų interneto tinklą (www.e.teismas.lt), kuriame turi prisijungti prie LITEKO sistemos ir įkelti į ją reikiamus dokumentus.

Naudojimosi [e.teismas.lt](http://www.e.teismas.lt) privalumai

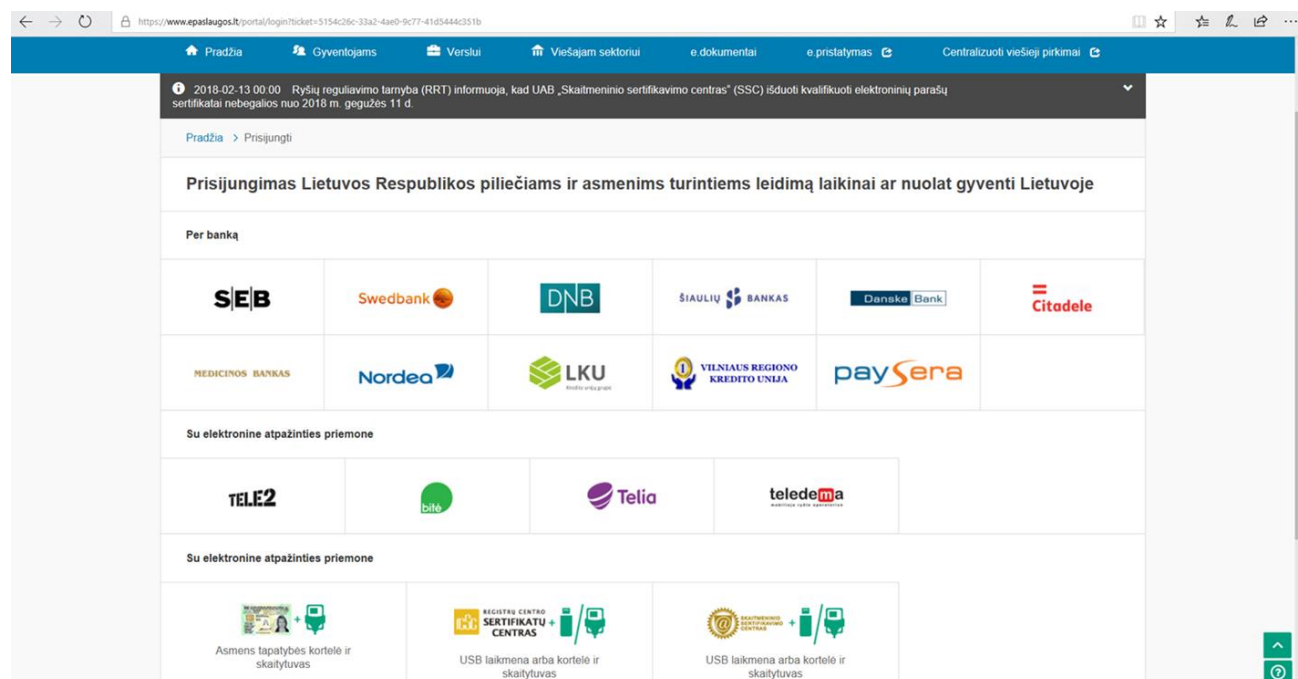
- Galimybė parsisiųsti procesinių dokumentų šablonus;
- Galimybė pateikti visus procesinius dokumentus, prašymus;
- Į sistemą įkeltus dokumentus iš karto gali pamatyti teismas ir kiti proceso dalyviai.

Dokumentų pateikimas LITEKO sistemoje elektroniniu būdu

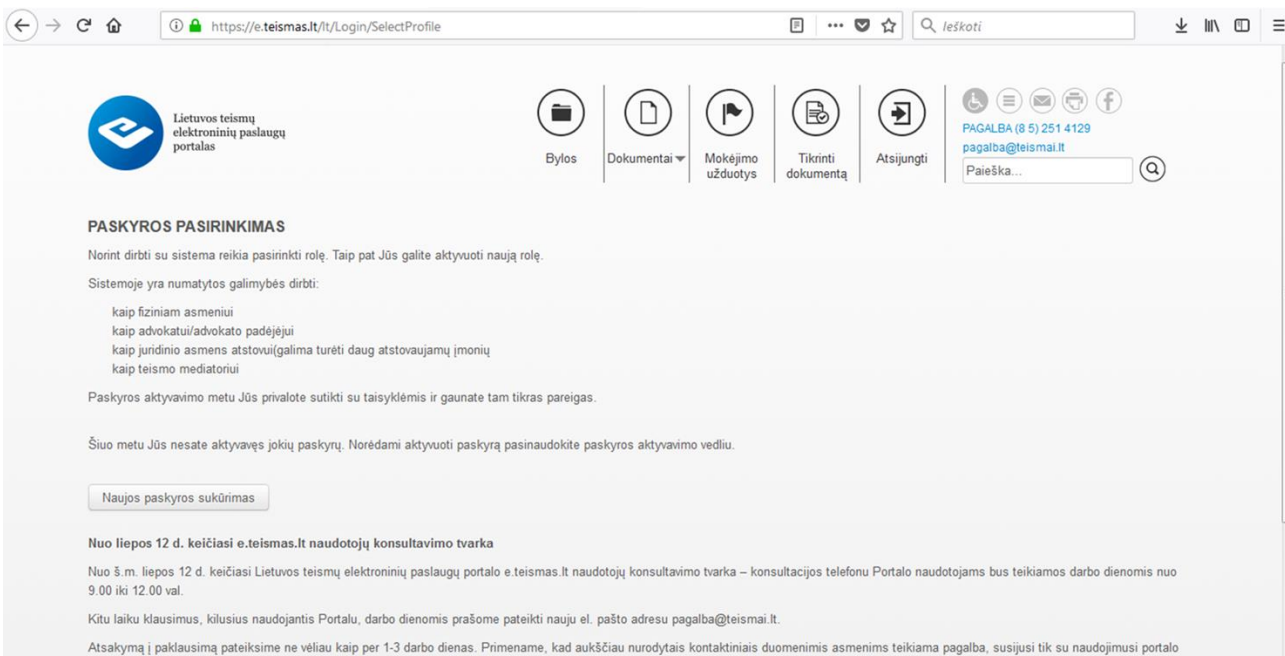
Prisijungti prie LITEKO sistemos galima naudojantis elektroniniais valdžios vartais ar teismo suteiktu kodu:



Prisijungimas prie LITEKO sistemos naudojantis Elektroniniais valdžios vartais:



Paskyros sukūrimas/pasirinkimas LITEKO sistemoje:



The screenshot shows the login page of the e.teismas.lt portal. The browser address bar displays "https://e.teismas.lt/Login/SelectProfile". The page features the portal's logo and a navigation menu with icons for "Bylos", "Dokumentai", "Mokėjimo užduotys", "Tikrinti dokumentą", and "Atsijungti". A search bar is located in the top right corner. The main content area is titled "PASKYROS PASIRINKIMAS" and contains instructions for selecting a role. It lists several roles: "kaip fiziniam asmeniui", "kaip advokatui/advokato padėjėjui", "kaip juridinio asmens atstovui (galima turėti daug atstovaujamų įmonių)", and "kaip teismo mediatoriumi". A button labeled "Naujos paskyros sukūrimas" is visible. Below the instructions, there is a notice about the portal's operating hours and contact information.

PASKYROS PASIRINKIMAS

Norint dirbti su sistema reikia pasirinkti rolę. Taip pat Jūs galite aktyvuoti naują rolę.

Sistemoje yra numatytos galimybės dirbti:

- kaip fiziniam asmeniui
- kaip advokatui/advokato padėjėjui
- kaip juridinio asmens atstovui (galima turėti daug atstovaujamų įmonių)
- kaip teismo mediatoriumi

Paskyros aktyvavimo metu Jūs privalote sutikti su taisyklėmis ir gautame tam tikras pareigas.

Šiuo metu Jūs nesate aktyvavęs jokių paskyrų. Norėdami aktyvuoti paskyrą pasinaudokite paskyros aktyvavimo vedliu.

[Naujos paskyros sukūrimas](#)

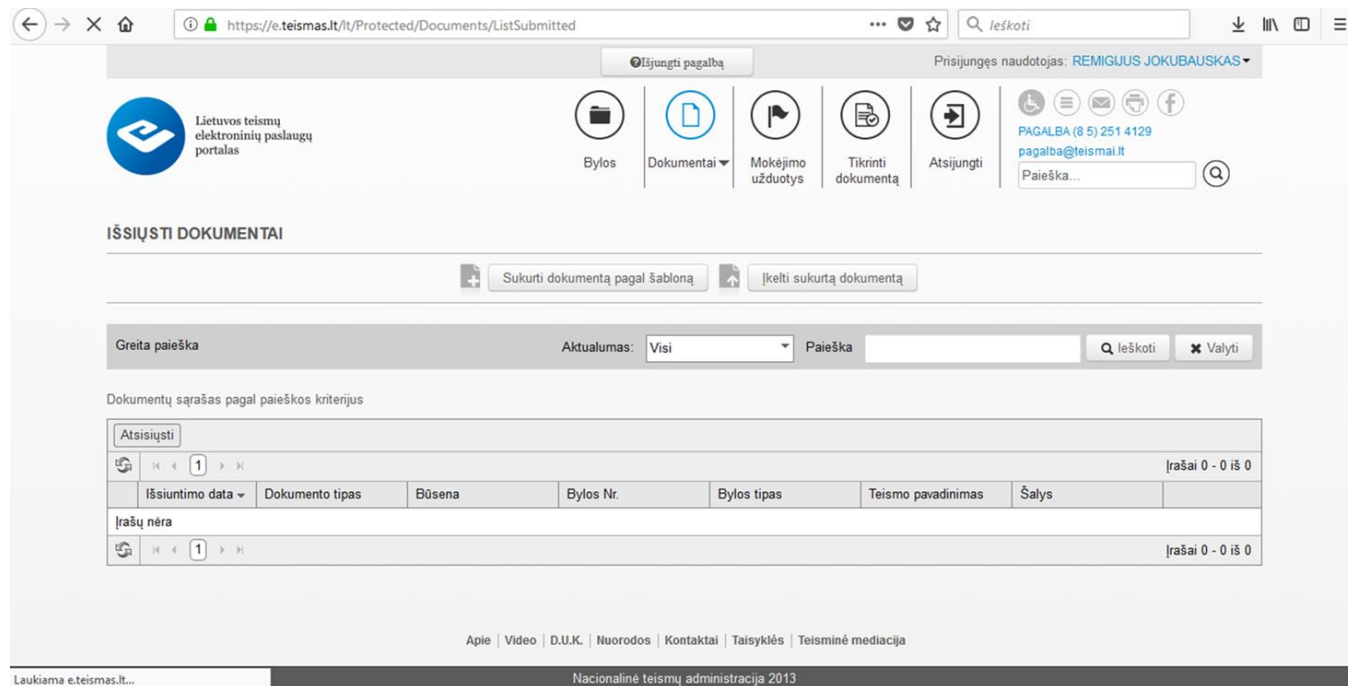
Nuo liepos 12 d. keičiasi e.teismas.lt naudotojų konsultavimo tvarka

Nuo š.m. liepos 12 d. keičiasi Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalo e.teismas.lt naudotojų konsultavimo tvarka – konsultacijos telefonu Portalo naudotojams bus teikiamos darbo dienomis nuo 9.00 iki 12.00 val.

Kitu laiku klausimus, kilusius naudojantis Portalu, darbo dienomis prašome pateikti nauju el. pašto adresu pagalba@teismai.lt.

Atsakymą į paklausimą pateiksime ne vėliau kaip per 1-3 darbo dienas. Primename, kad aukščiau nurodytais kontaktiniais duomenimis asmenimis teikiama pagalba, susijusi tik su naudojimu portalo

Dokumentų pateikimo bendras langas:



The screenshot shows the document submission page of the e.teismas.lt portal. The browser address bar displays "https://e.teismas.lt/Protected/Documents/ListSubmitted". The page features the portal's logo and a navigation menu with icons for "Bylos", "Dokumentai", "Mokėjimo užduotys", "Tikrinti dokumentą", and "Atsijungti". A search bar is located in the top right corner. The main content area is titled "IŠSIŲSTI DOKUMENTAI" and contains a section for creating documents. Below this, there is a search bar with a dropdown menu for "Aktualumas" (All) and a search button. A table displays a list of documents, with columns for "Išsiuntimo data", "Dokumento tipas", "Būsena", "Bylos Nr.", "Bylos tipas", "Teismo pavadinimas", and "Šalys". The table shows one document with the status "Išsiųsti".

IŠSIŲSTI DOKUMENTAI

[Sukurti dokumentą pagal šablona](#) [Įkelti sukurtą dokumentą](#)

Greita paieška Aktualumas: **Visi** Paieška [leškoti](#) [Valyti](#)

Dokumentų sąrašas pagal paieškos kriterijus

Išsiuntimo data	Dokumento tipas	Būsena	Bylos Nr.	Bylos tipas	Teismo pavadinimas	Šalys

Išsiųsti [leškoti](#) [Valyti](#)

Išsiųsti [leškoti](#) [Valyti](#)

Apie | Video | D.U.K. | Nuorodos | Kontaktai | Taisyklės | Teisminė mediacija

Laukiama e.teismas.lt... Nacionalinė teismų administracija 2013

Dokumentų įkėlimo langas:

← → ↻ 🏠 <https://e.teismas.lt/Protected/DocumentWizard/CreateFromFile> ⌵ ⌵ ⌵ ⌵

🔗 Išjungti pagalbą Prisijungęs naudotojas: REMIGIJUS JOKUBAUSKAS

Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalas

Bylos Dokumentai ▼ Mokėjimo užduotys Tikrinti dokumentą Atsijungti

PAGALBA (8 5) 251 4129 pagalba@teismai.lt Paieška...

SUKURTI IŠ BYLOS

Parinkti... Neparinktas joks failas.

↑ Įkelti Atgal

Dokumento dydis negali viršyti 40MB

✓ Galimi failų formatai:

Apie | Video | D.U.K. | Nuorodos | Kontaktai | Taisyklės | Teisminė mediacija

Nacionalinė teismų administracija 2013

Dokumentų įkėlimo konkrečiam teismui langas:

← → ↻ 🏠 <https://e.teismas.lt/Protected/DocumentWizard/CreateFromFile?CaseId=&FileName=nhn.docx&T...> ⌵ ⌵ ⌵ ⌵

🔗 Išjungti pagalbą Prisijungęs naudotojas: REMIGIJUS JOKUBAUSKAS

Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalas

Bylos Dokumentai ▼ Mokėjimo užduotys Tikrinti dokumentą Atsijungti

PAGALBA (8 5) 251 4129 pagalba@teismai.lt Paieška...

SUKURTI IŠ BYLOS

Dokumento metaduomenys

Pasirinktas failas:

• nhn.docx Pasirinkti kitą failą

Bylos tipas: Teismo rūšis:

Instancija: Dokumentas:

Tęsti Atšaukti

Apie | Video | D.U.K. | Nuorodos | Kontaktai | Taisyklės | Teisminė mediacija

Nacionalinė teismų administracija 2013

Proceso langas:

Greita paieška
Detali paieška

Aktualumas:
Nebaigtos bylos
Paieška pagal raktinį žodį:

BYLŲ SĄRAŠAS PAGAL PASIRINKTUS PAIEŠKOS KRITERIJUS

☐ Mano
☐ Kitos
☐ Svarbu
☐ Labai svarbu

BYLOS INFORMACIJA

Sukurti dokumentą pagal šabloną
 Įkelti sukurtą dokumentą
 Siųsti dokumentą

TEISMINIO PROCESO NR.	BYLOS NR.	NUMERO ISTORIJA
2-55-3-01366-2013-7	A2-4729-XX/2013	kitos priežastys: A2-4729-XX/2013

Byla Procesas Bylos dokumentai Delegavimas Bylos tomai Mokėjimai

Pagrindinė informacija:

Bylos asmė:	Dėl turinės žalos atlyginimo	Bylos išnagrinėjimas	
Bylos tipas:	civilinė byla	Išnagrinėta:	No
Bylos potipis:	ginčo teisena	Išnagrinėjimo rezultatai:	
Teisėjai:			
Teismas:	Vilniaus apygardos teismas		
Gavimo data:	2013.06.20		
Išnagrinėjimo data:			

Šalys:

VARDAS/PAVARDĖ/PAVADINIMAS	KODAS	BYLOJE KAIP
Bandomasis Naudotojas1	35510101111	ieškovas
Bandomasis Naudotojas3	37710103333	atsakovas
Bandomasis Naudotojas4	38810104444	atsakovas
Bandomasis Naudotojas5	35512101123	trečiasis asmuo

Dev. 106. Bylos katalas naujųjų laisvų

Klausimai savitikrai „Kreipimasis į teismą elektroninių ryšių priemonėmis“

1. Kas yra LITEKO?

1. Internetinė sistema, kuria gali naudotis bet kuris asmuo;
2. Lietuvos teismų informacinė sistema (toliau – LITEKO);
3. Teisės aktų registras.

2. Kas yra www.e.teismas.lt ?

1. LITEKO Viešųjų elektroninių paslaugų paskyra, kuria naudojasi asmenys, esantys teisminių procesų dalyviai;
2. LITEKO posistemė, kuria gali naudotis bet kurie asmenys;
3. Visiems viešai prieinamas portalas, kuriame galima rasti bylų, įrodymų, dokumentų, teisės aktų.

3. Kokiais būdais galima pateikti ieškinį bei kitus procesinius dokumentus teismams Lietuvoje?

1. Atnešdamas pasirašytą procesinį dokumentą į teismą; atsiųsdamas paštu pasirašytą procesinį dokumentą teismui;
 2. Pateikdamas procesinį dokumentą teismui, naudojantis elektroninių ryšių priemonėmis;
 3. Visi atsakymai teisingi.
- 4. Kokie privalumai būdingi pateikiant procesinius dokumentus teismui, naudojantis elektroninių ryšių priemonėmis?**
1. Nereikia dokumentų nešti ar siųsti paštu į teismą;
 2. Atleidimas nuo dalies žyminio mokesčio, galimybė sekti bylos eigą ir pateikiamus dokumentus procese;
 3. Visi atsakymai teisingi.
- 5. Ką reiškia procesinių dokumentų pateikimas teismui elektroninės formos elektroninių ryšių priemonėmis?**
1. Procesinių dokumentų pateikimą teismui elektroniniu paštu;
 2. Procesinių dokumentų pateikimą teismui įprastu paštu;
 3. Procesinių dokumentų pateikimą teismui pagal Teisingumo ministro patvirtintas Procesinių dokumentų pateikimo teismui ir jų įteikimo asmenims elektroninių ryšių priemonėmis tvarką.
- 6. Kokios yra pagrindinės Teisingumo ministro patvirtintos Procesinių dokumentų pateikimo teismui ir jų įteikimo asmenims elektroninių ryšių priemonėmis tvarkos taisyklės?**
1. Procesiniai dokumentai elektroninių ryšių priemonėmis teismui pateikiami naudojantis LITEKO Viešųjų elektroninių paslaugų posistemiui, prie kurios paskyros galima prisijungti www.e.teismas.lt;
 2. Jungdamasis prie LITEKO VEP posistemio paskyros, asmuo privalo patvirtinti savo tapatybę;
 3. Visi atsakymai teisingi.
- 7. Kaip asmuo, jungdamasis prie LITEKO VEP posistemio paskyros (www.e.teismas.lt) gali patvirtinti savo tapatybę?**
1. Per elektroninius valdžios vartus;
 2. Teismo suteikto kodo pagalba;
 3. Visi atsakymai teisingi.
- 8. Ką teismo proceso dalyvis dar gali daryti per www.e.teismas.lt?**

1. Peržiūrėti bylų, kuriose asmuo yra proceso dalyvis, informaciją: klausytis teismo posėdžių garso įrašų, susipažinti su vykstančiais teismo procesais, formuoti ir teismui teikti procesinius dokumentus; pildyti dokumentus pagal parengtas dokumentų formas; gauti pranešimus apie dokumentų priėmimą, rastas klaidas, bylos nagrinėjimą; mokėti žyminį mokestį, teismo paskirtas baudas, priteistas bylinėjimosi išlaidas valstybei;
2. Peržiūrėti bylų, kuriose nesate proceso dalyvis, informaciją: klausytis teismo posėdžių garso įrašų, susipažinti su vykstančiais teismo procesais, formuoti ir teismui teikti procesinius dokumentus; pildyti dokumentus pagal parengtas dokumentų formas; gauti pranešimus apie dokumentų priėmimą, rastas klaidas, bylos nagrinėjimą; mokėti žyminį mokestį, teismo paskirtas baudas, priteistas bylinėjimosi išlaidas valstybei;
3. Ieškoti aktualiausių įstatymų ir kitų teisės aktų redakcijų.

9. Kokie yra naudojimosi www.e.teismas.lt privalumai?

1. Galimybė parsisiųsti procesinių dokumentų šablonus, pateikti visus procesinius dokumentus, prašymus;
2. Į sistemą įkeltus dokumentus iš karto gali pamatyti teismas ir kiti proceso dalyviai;
3. Nėra jokių privalumų.

10. Jeigu elektroninis pašto adresas, telefono, fakso numeris pasikeičia, dalyvaujantys byloje asmenys:

1. Privalo nedelsdami pranešti teismui ir kitiems dalyvaujantiems byloje asmenims;
2. Neprivalo apie tai niekam pranešti;
3. Visi atsakymai teisingi.