

**IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS PSICHOAKTYVIAS MEDŽIAGAS  
ŽALINGAI VARTOJANČIŲ AR PRIKLAUSOMYBĖS LIGOMIS SERGANČIŲ  
ASMENŲ INTEGRUOTOS PAGALBOS TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1.1. Ignalinos rajono savivaldybės psichoaktyvias medžiagas žalingai vartojančių ar priklausomybės ligomis sergančių asmenų integruotos pagalbos sistemos tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) skirtas nustatyti įstaigų, teikiančių priklausomybės ligų gydymo, prevencijos ir socialinės integracijos paslaugas, tarpusavio bendradarbiavimą, atsakomybę bei funkcijas, pagrindinius paslaugų teikimo principus, subjektus, dalyvaujančius dirbant su psichoaktyvias medžiagas žalingai vartojančiais ar priklausomybės ligomis sergančiais asmenimis, bendro darbo su šeimomis organizavimą ir koordinavimą Ignalinos rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė), įstaigų, institucijų keitimąsi informacija.

1.2. **Tvarkos aprašo tikslas** - stiprinti specialistų (dirbančių sveikatos priežiūros, švietimo, socialinės pagalbos, teisėsaugos įstaigose) bendradarbiavimą, plėtoti jų žinias ir įgūdžius bei tobulinti bendradarbiavimo sistemą teikiant pagalbą asmenims, žalingai vartojantiems psichoaktyvias medžiagas arba sergantiems priklausomybės ligomis.

**1.3. Integruotos priežiūros koncepcija apibūdina:**

1.3.1. sveikatos priežiūros ir socialinių paslaugų sistemų koordinuotus veiksmus;

1.3.2. sveikatos priežiūros ir socialinių paslaugų sistemų bendradarbiavimą;

1.3.3. įvairiapusių asmens poreikius atitinkančių (tiek ambulatorinių, tiek stacionarių) paslaugų tinklo plėtojimą Savivaldybėje.

**1.4. Integruotos pagalbos sistemos tvarkos aprašo uždaviniai:**

1.4.1. sukurti visų susijusių įstaigų, esančių Ignalinos rajone bendradarbiavimą skatinančią, informacijos sklaidą ir tarpusavio pagalbą užtikrinančią veiklos sistemą, ją nuolat vertinant ir tobulinant.

1.4.2. nustatyti įstaigų, teikiančių priklausomybės ligų gydymo, prevencijos ir socialinės pagalbos ir integracijos paslaugas, tarpusavio bendradarbiavimą, atsakomybę bei funkcijas.

1.4.3. Tvarkos aprašo vykdytojais bei įgyvendinimo partneriais (toliau - **Integruotos pagalbos teikėjais**) pateikti 1 priede :

1.4.3.1. Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir kaimo reikalų skyrius. Šio aprašo rėmuose pagrindinis vaidmuo yra integruotų priklausomybių atvejo vadybininko dirbančio Socialinės paramos ir kaimo reikalų skyriuje ir vykdančio visas aprašo įgyvendinimo funkcijas;

1.4.3.2. Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras (toliau – Socialinių paslaugų centras), kurio pagrindinė funkcija – įgyvendinti savivaldybėje valstybės politiką socialinio darbo,

socialinės paramos ir socialinių paslaugų teikimo srityje. Šio aprašo rėmuose pagrindinis vaidmuo yra integruotos pagalbos tiekėjas.

1.4.3.3. Ignalinos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras. Šio aprašo rėmuose pagrindiniai specialistai ir jų funkcijos yra:

visuomenės sveikatos stiprinimo specialistas, kurio funkcija, vykdyti ankstyvosios intervencijos programą;

priklausomybių konsultantas, kurio funkcija suteikti asmenims, turintiems alkoholio vartojimo problemų, apie pagalbos būdus ir galimybes, motyvuoti kreiptis pagalbos į specialistus ir kt.

1.4.3.4. Pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigos, kuriose dirba šeimos gydytojai:

1.4.3.4.1. Ignalinos sveikatos centras;

1.4.3.4.2. VŠĮ Ignalinos rajono poliklinika.

Šio aprašo rėmuose pagrindinis vaidmuo yra Integruotos pagalbos teikėjai, teikiantys siuntimus tolimesniam gydymui.

1.4.3.5. Psichikos sveikatos centras, kurio specialistų komandą sudaro gydytojas psichiatras, vaikų ir paauglių gydytojas psichiatras, psichologas, psichikos sveikatos slaugytoja, socialinis darbuotojas. Šio aprašo rėmuose pagrindinis vaidmuo yra teikti medicininę, psichologinę ir socialinę pagalbą, esant reikalui nukreipti specializuotam gydymui ir/ar tęsti gydymą po specializuoto gydymo.

1.4.3.6. VŠĮ Ignalinos rajono ligoninė, kurioje apsinuodijus psichoaktyviomis medžiagomis, teikiama detoksikacijos paslauga, bei teikiama kita skubi būtinoji pagalba. Šio aprašo rėmuose pagrindinis vaidmuo yra teikti būtinąją pagalbą ir nukreipti tolimesniam gydymui.

1.4.3.7. Didžiasalio vaikų globos ir socialinės paramos šeimai centras. Šio aprašo rėmuose pagrindinis vaidmuo yra Integruotos pagalbos teikėjas, krizei ištikus teikiantis apgyvendinimo paslaugas, konsultavimo informavimo paslaugas savo įstaigos nuostatų rėmuose ir nukreipiantis į integruotų priklausomybių atvejo vadybininką.

1.4.3.8. Švietimo įstaigų socialiniai pedagogai, psichologai ir kt. Šio aprašo rėmuose pagrindinis vaidmuo yra Integruotos pagalbos teikėjas, teikiantis informavimo paslaugas savo įstaigos nuostatų rėmuose ir nukreipiantis į integruotų priklausomybių atvejo vadybininką;

1.4.3.9. Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba (toliau - ŠPT) psichologai ir kt. Šio aprašo rėmuose pagrindinis vaidmuo yra Integruotos pagalbos teikėjas, teikiantis psichologo paslaugas savo įstaigos nuostatų rėmuose ir nukreipiantis į integruotų priklausomybių atvejo vadybininką;

1.4.3.10. Ignalinos rajono savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius. Šio aprašo rėmuose pagrindinis vaidmuo yra Integruotos pagalbos teikėjas, teikiantis informavimo paslaugas savo įstaigos nuostatų rėmuose ir nukreipiantis į integruotų priklausomybių atvejo vadybininką;

## **1.5. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais:**

1.5.1. Ankstyvojo alkoholio vartojimo rizikos įvertinimo ir pagalbos alkoholi vartojantiems asmenims teikimo tvarkos aprašu; ( Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-1359 ).

1.5.2. Dėl pirminės ambulatorinės psichikos sveikatos priežiūros paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo. (Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. rugsėjo 17 d. įsakymu Nr. V-861 ( Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. sausio 18 d. įsakymo Nr. V-59 redakcija).

1.5.3. Dėl ankstyvojo alkoholio vartojimo rizikos įvertinimo ir pagalbos alkoholi vartojantiems asmenims teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. (Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-1359).

1.5.4. Asmenų, sergančių priklausomybės nuo psichoaktyvių medžiagų ligomis, integracijos į visuomenę koncepcija; ( Socialinės apsaugos ir darbo ministro ir sveikatos apsaugos ministro 2001 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. 129/518 ).

1.5.6. Lietuvos respublikos socialinių paslaugų įstatymu; ( Lietuvos respublikos socialinių paslaugų įstatymas 2006 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. X-493 ).

1.5.7. Priklausomybės konsultavimo ir paslaugų rizikingai ir žalingai vartojantiems asmenims teikimo tvarkos aprašu; ( Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V-989 ).

1.5.8. Kitais LR teisės aktais.

### **1.6. Tvarkos aprašas turės šiuos privalumus:**

1.6.1. padės specialistams organizuoti veiklą, susijusią su šeimų, suaugusiųjų psichoaktyvių medžiagų vartojimo problemomis bei jų sprendimo būdais;

1.6.2. suteiks specialistams galimybę dalintis „gerąja praktika“, ir žinoti įstaigas, kurios gali būti įtrauktos į bendradarbiavimo tinklą;

1.6.3. bendradarbiavimas leis gerinti esančias paslaugas be papildomo finansavimo, integruojant į jau veikiančias Ignalinos rajono sveikatos, socialines, švietimo ir teisėsaugos įstaigas;

1.6.4. įvairios institucijos teiks pagalbą kompetencijų ribose ir skatins kreiptis į reikalingas institucijas, padės kreiptis pagalbos ir aktyviai dalyvaus paslaugų koordinavimo procese.

1.7. Šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos kituose sveikatos priežiūros paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

### **1.8. Pagrindinės sąvokos:**

**1.8.1. asmenų, sergančių priklausomybės nuo psichoaktyvių medžiagų ligomis, integracija į visuomenę** – asmenų, sergančių priklausomybės nuo psichoaktyvių medžiagų ligomis, gydymo ir reabilitacijos procesas, kurio metu teikiamos minėtų asmenų poreikius atitinkančios medicininės, psichologinės ir socialinės paslaugos, siekiant padėti priklausomam asmeniui atsisakyti alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo bei padėti atstatyti gebėjimus, ryšius su šeima ir bendruomene bei įsijungti į darbo rinką. (Šaltinis Socialinės apsaugos ir darbo ministro ir sveikatos apsaugos ministro 2001 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. 129/518).

**1.8.2. priklausomybių konsultantas** – ne jaunesnis kaip 18 metų asmuo, išklauses priklausomybės konsultantams skirtus mokymus pagal neformalaus mokymo programą, suderintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka, arba kitus lygiaverčius mokymus, kurių lygiavertiškumas patikrintas sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka, ir turintis tai patvirtinantį dokumentą. (šaltinis: LR SAM įsakymas 2018 m. rugsėjo 7 d. Nr. V-989).

**1.8.3. priklausomybės konsultavimo paslaugos** – priemonių, kuriomis teikiant individualias ir (ar) grupines konsultacijas siekiama padėti alkoholi vartojantiems asmenims mažinti vartojimą ar visai atsisakyti alkoholio, mažinti alkoholio vartojimo keliamą žalą asmeniui ir visuomenei, įskaitant alkoholi vartojančių asmenų šeimos narių konsultavimą dėl alkoholi vartojančio asmens keliamų problemų sprendimo būdų, visuma. (šaltinis: LR SAM įsakymas 2018 m. rugsėjo 7 d. Nr. V-989).

**1.8.4. paslaugų gavėjai** – šiame Apraše paslaugų gavėjai traktuojami asmenys, žalingai vartojantys psichoaktyvias medžiagas arba sergantys priklausomybės ligomis bei jų artimieji.

**1.8.5. paslaugų teikėjai** – kvalifikuoti specialistai, įstaigos, nevyriausybinės organizacijos teikiančios mokslo įrodymais ir teisės aktais apibrėžtas paslaugas ar prisidedantys prie paslaugų teikimo asmenims, žalingai vartojantiems psichoaktyvias medžiagas arba sergantiems priklausomybių ligomis bei jų artimiesiems.

**1.8.6. narkotinės ir psichotropinės medžiagos** - į Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintus kontroliuojamų medžiagų sąrašus įrašytos gamtinės ar sintetinės medžiagos, kurios dėl kenksmingo poveikio ar piktnaudžiavimo jomis sukelia sunkų žmogaus sveikatos sutrikimą, pasireiškiantį asmens psichine ir fizine priklausomybe nuo jų, ar pavojų žmogaus sveikatai. (šaltinis: LR narkotinių ir psichotropinių medžiagų kontrolės įstatymas, 1998 m. sausio 8 d. Nr. VIII-602).

**1.8.7. integrali pagalba** – tai koordinuotas paslaugų organizavimo ir jų teikimo pobūdis leidžiantis užtikrinti paslaugų tęstinumą kai apjungiami sveikatos priežiūros sistemos ir kitų žinybų, teikiančių priežiūros paslaugas, sektoriai ir lygmenys priklausomai nuo asmens poreikių jo gyvenimo eigoje. [WHO. 2016g. Global Strategy and Action Plan on Ageing and Health [Online]. Geneva: World Health Organization. <http://www.who.int/ageing/global-strategy/en/>].

**1.8.8. greitosios medicinos pagalbos paslaugos** – greitosios medicinos pagalbos įstaigų teikiamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos, siekiant laiku suteikti pacientui reikalingą medicinos pagalbą jo buvimo vietoje ir prireikus transportuoti sergantį ar sužeistą pacientą į asmens sveikatos priežiūros įstaigą. Greitosios medicinos pagalbos paslaugos laikomos paslaugomis, skirtomis gyvybei gelbėti ir išsaugoti (Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymas, 1994 m. liepos 19 d. Nr. I-552).

**1.8.9. pirminė ambulatorinė asmens sveikatos priežiūra** apima šeimos gydytojo (arba vidaus ligų gydytojo, vaikų ligų gydytojo, akušerio ginekologo ir chirurgo kartu) komandos teikiamas paslaugas, pirminę ambulatorinę odontologinę asmens sveikatos priežiūrą ir pirminę ambulatorinę psichikos sveikatos priežiūrą. (šaltinis: <http://www.vlk.lt/veikla/veiklos-sritys/sveikatos-prieziuros-paslaugos/pirmines-ambulatorines-asmens-sveikatos-prieziuros-paslaugos>).

**1.8.10. psichikos sveikatos centras** – savivaldybei priklausanti įstaiga, valstybės akredituota vykdyti psichikos sveikatos priežiūrą ir teikti socialinę pagalbą psichikos ligoniams bei kitiems asmenims; ( LR psichikos sveikatos priežiūros įstatymas 1995 m. birželio 6 d. Nr. I-924 Vilnius).

**1.8.11. atvejo vadybininkas** – socialinis darbuotojas, koordinuojantis atvejo vadybos procesą, paskirtas savivaldybės socialinių paslaugų įstaigos ar kitos įstaigos, kuriai savivaldybė suteikė įgaliojimus teikti socialines paslaugas šeimoms savivaldybėje, vadovo ar jo įgalioto asmens. ( Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. A1-141).

**1.8.12. ankstyvoji intervencija** – pagalbos vaikui ir šeimai suteikimas laiku, anksčiau, nei problemos šeimoje įsisenėja, t. y. nustačius kelias sritis, kuriose pasireiškia socialinės rizikos

veiksniai šeimoje, ir (ar) problemoms šeimoje išaiškėjus, bet dar neišsprendžius. ( Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. A1-141).

**1.8.13. ankstyvasis alkoholio vartojimo rizikos įvertinimas** – su alkoholio vartojimu susijusių aplinkybių įvertinimas naudojant alkoholio vartojimo sutrikimų nustatymo testus – AUDIT-C arba AUDIT (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. lapkričio 29 d. Nr. V-1359).

#### **1.9.Sutrumpinimai:**

PAM – psichoaktyviosios medžiagos;  
ASPI – asmens sveikatos priežiūros įstaiga;  
PSPC – pirminės sveikatos priežiūros centras;  
PSC – psichikos sveikatos centras;  
GMP – greitoji medicinos pagalba;  
NVO – nevyriausybinė organizacija;  
RPLC – Respublikinis priklausomybių ligų centras;  
VVTAIT Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.  
RPLC – Respublikinis priklausomybės ligų centras  
VPLC – Vilniaus priklausomybės ligų centras.  
VSB – Visuomenės sveikatos biuras.

## **II SKYRIUS**

### **INTEGRUOTŲ PASLAUGŲ ŽALINGAI VARTOJANTIEMS AR PRIKLAUSOMYBĖS LIGOMIS SERGANTIEMS ASMENIMS PAGALBOS TEIKIMO ETAPAI**

#### **2.1. Poreikio identifikavimo etapas**

2.1.1. Pirminis integruotos pagalbos algoritmo etapas, kuriame įsitraukia visos institucijos, teikiančios integruotą pagalbą yra poreikio identifikavimo etapas ( 2 priedas).

2.1.2. Tvarkos aprašo įgyvendinimo partneriai informuoja apie atvejus atvejo vadybininką elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

#### **2.2. Pagalbos plano sudarymo bei vykdymo etapas**

2.2.1 **Integruotų** paslaugų žalingai vartojantiems ar priklausomybės ligomis sergantiems asmens poreikių ir galimybių įvertinimą atlieka atvejo vadybininkas.

2.2.2. **Integruotos pagalbos teikėjai** siunčia **žalingai vartojantį ar priklausomybės ligomis sergantį** asmenį pas integruotų priklausomybių atvejo vadybininką.

2.2.3. Pirmą susitikimą su asmeniu atvejo vadybininkas organizuoja ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo asmens kreipimosi dienos.

2.2.4. Pirminės konsultacijos pas atvejo vadybininką metu asmuo užpildo sutikimą dalyvauti integruotų paslaugų žalingai vartojantiems ar priklausomybės ligomis sergantiems asmenims paslaugų teikimo programoje.

2.2.5. Pirminės konsultacijos metu Atvejo vadybininkas įvertina asmens pateiktą informaciją, susijusią su žalingu vartojimu ar priklausomybės ligos gydymu.

## **2.4.Plano parengimas, pasirašymas ir įgyvendinimas**

2.4.1. Atvejo vadybininkas, atlikęs asmens poreikių ir galimybių įvertinimą bei profiliavimą sudaro su asmeniu integruotos pagalbos planą.

2.4.2. Atvejo vadybininkas nukreipia asmenį į **Integruotos pagalbos teikėją**.

2.4.3. Atvejo vadybos plano pagrindu atvejo vadybininkas, bendradarbiaudamas su asmeniu, parengia ir organizuoja susitarimo pasirašymą. Susitarime nurodomos šalių teisės bei pareigos, numatomos teikti paslaugos ir (ar) numatomos įgyvendinti priemonės, jų apimtis, teikėjai, teikimo eiliškumas, tvarka.

2.4.4. Susitarime gali būti numatomos tokios paslaugos:

2.4.4.1. Lydimoji pagalba – pagalba, teikiama asmeniui, siekiant padėti jam gauti susitarime numatytas socialines, sveikatos, švietimo ar su įdarbinimu susijusias paslaugas, įskaitant ir palaikymą darbo vietoje, reikalingą siekiant padėti rasti būdų, kaip išspręsti kylančias problemas.

2.4.4.2. Socialinės paslaugos, nurodytos Socialinių paslaugų kataloge, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“.

2.4.5. Pasirašius susitarimą, asmens atvejo vadybininkas, iki pradedant teikti paslaugas, suorganizuoja asmens susitikimą (-us) su vykdant susitarimą numatytą teikti paslaugų teikėjais.

2.4.6. Susitarimo įgyvendinimą viso pagalbos proceso metu koordinuoja, esant reikalui koreguoja atvejo vadybininkas.

## **III SKYRIUS**

### **INTEGRUOTŲ PASLAUGŲ ŽALINGAI VARTOJANTIEMS AR PRIKLAUSOMYBĖS LIGOMIS SERGANTIEMS TEIKIMO TVARKA IR TERMINAI**

3.1. Už ilgalaikių *Integruotų paslaugų žalingai vartojantiems ar priklausomybės ligomis sergantiems asmenims* priežiūros paslaugų organizavimą atsakingas Ignalinos rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir kaimo reikalų skyriaus integruotų priklausomybių atvejo vadybininkas, kuris parengia ir patvirtina bendradarbiavimo tarp įstaigų, įmonių ir organizacijų sutarčių sudarymą ir šių paslaugų teikimo tvarką.

3.2. Bendradarbiavimo tarp juridinių asmenų sutartyse numatomos sąlygos dėl informacijos pasikeitimo, konfidencialumo užtikrinimo bei ilgalaikių paslaugų asmeniui jų gyvenamojoje vietoje, numatomos abiejų įstaigų, įmonių ir organizacijų funkcijos ir įsipareigojimai, įvardijami asmenys, atsakingi už ilgalaikės priežiūros paslaugų koordinavimą, organizavimą, įgyvendinimą, jų teikimą.

## IV SKYRIUS

### PASLAUGŲ TEIKĖJŲ BEI GAVĖJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

#### 4.1. Paslaugų teikėjų teisės:

4.1.2. gauti paslaugoms teikti reikalingą informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų jų veiklos klausimais, kai tai nepažeidžia Lietuvos Respublikos Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo;

4.1.3. atsisakyti teikti paslaugas, jei tai gali sukelti realų pavojų jo paties ar paslaugas gaunančio ar norinčio gauti asmens sveikatai ar gyvybei.

#### 4.2. Paslaugų teikėjų pareigos:

4.2.1. pradėjęs bendravimą su paslaugos gavėju siekti, kad klientas suprastų, kokio pobūdžio paslaugas jo kompetencija leidžia pasiūlyti ir neleidžia klientui tikėtis kitokios pagalbos, negu ta, kurią pagalbos teikėjas numato ar gali pasiūlyti;

4.2.2. nepriskirtais jo kompetencijai klausimais rekomenduoti paslaugų gavėjams kreiptis į atitinkamos srities specialistą ar įstaigą dėl galimybės gauti asmens sveikatos priežiūros, socialines ir kitas paslaugas, atitinkančias paslaugos gavėjo poreikius bei paaiškinti šių paslaugų gavimo tvarką;

4.2.3. gautą informaciją apie paslaugų gavėją laikyti konfidencialia ir neperduoti tretiesiems asmenims be paslaugų gavėjo raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus. Profesiniam bendravimui su klientu pasibaigus, laikytis toliau konfidencialumo principo.

4.2.4. sukurti klientui draugišką aplinką. Gerbti kliento teisę į asmeninio gyvenimo privatumą ir bendrauti mandagiai.

#### 4.3. Paslaugos gavėjų teisės:

4.3.1. iš pagalbos teikėjų gauti visą informaciją, susijusią su savivaldybėje teikiamomis paslaugomis, jų gavimo galimybėmis bei jam planuojamomis teikti paslaugomis;

4.3.2. gauti kokybiškas šiame apraše minimas paslaugas;

4.3.3. naudotis kitomis teisėmis, numatytomis Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose.

#### 4.4. Paslaugos gavėjų pareigos:

4.4.1. priimant paslaugas ir sutinkant jas gauti sudaryti sąlygas socialiniams darbuotojams ir kitiems specialistams teikti paslaugas;

4.4.2. tinkamai ir korektiškai elgtis su socialines paslaugas teikiančiais socialiniais darbuotojais, atvejo vadybininkais;

4.4.3. jei mano, kad reikalinga informuoti socialines paslaugas teikiančius socialinius darbuotojus, atvejo vadybininkus apie savo sveikatos pokyčius, ar užkrečiamas ligas, kurios gali lemti tolimesnį paslaugų teikimo procesą;

4.4.4. informuoti integruotų priklausomybių atvejo vadybininką, jei teikiamos paslaugos yra teikiamos nekokybiškai ir pažeidžiant paslaugų teikimo sutarties nuostatas;

4.4.5. apie savo išvykimą, paslaugų sustabdymą ir kitas aplinkybes, susijusias su paslaugų teikimu, raštiškai informuoti integruotų priklausomybių atvejo vadybininką;

4.4.6. savanoriškai dalyvauti atliekant paslaugų kokybės vertimą (atliekant apklausas, prašymų, skundų tyrimus, ir kt.), teikti reikiamus duomenis ir reikalingą informaciją integruotų priklausomybių atvejo vadybininkui.

## V. SKYRIUS

### PASLAUGŲ TEIKIMO, ĮGYVENDINANT TVARKOS APRAŠĄ, PRINCIPAI IR ETIKA

5.1. Integruotų priklausomybių atvejo vadybininkas ir kiti specialistai gerbia visų žmonių orumą ir vertę, jų teisę į laisvą apsisprendimą. Vadovaudamasis šiuo principu, specialistai:

5.1.1. pripažįsta visus asmenis, kuriems reikalinga jo pagalba, nepriklausomai nuo jų amžiaus, lyties, tautybės, tikėjimo, politinių įsitikinimų, odos spalvos, socialinės padėties, seksualinės orientacijos bei kitų požymių, tačiau turi teisę laisvai apsispręsti dirbti su asmeniu, jei jis yra giminaitis, draugas ir pan.;

5.1.2. yra lojalus asmeniui, teikia pirmenybę jo interesams ir veikia gavęs asmens sutikimą, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais atvejais, kai iškyla galima grėsmė asmeniui ar aplinkiniams;

5.1.3. įvertina ir skatina paties asmens galimybes savarankiškai įveikti iškilusius sunkumus;

5.1.4. imasi visų reikalingų priemonių ir galimų veiksmų, kad būtų apsaugoti asmens, kuris nepajėgus priimti sprendimų, interesai ir teisės;

5.1.5. informuoja asmenį apie galimą suteikti pagalbą ir siekia, kad jis dalyvautų paslaugų teikime;

5.1.6. išsamiai ir suprantamai teikia asmeniui informaciją apie jo teises, galimybes bei su tuo susijusias pareigas ir atsakomybę;

5.1.7. suteikia galimybę asmeniui susipažinti su jo asmeniniais duomenimis;

5.1.8. su asmeniu palaiko tik profesinius ryšius: nereikalauja ir neima iš asmens atlygio jokia forma, nesudaro su asmeniu jokių turtinių ir neturtinių sandorių;

5.1.9. gerbia asmens teisę į privatumą ir nereikalauja privačios informacijos, jei tai nėra būtina įvertinant paslaugos poreikį, skiriant, teikiant paslaugą bei sociologiniams tyrimams;

5.1.10. pasitelkia į pagalbą kitų sričių specialistus, jei to reikalauja asmens interesai ir jam sutikus, tačiau neatskleidžia konfidencialios informacijos be jo sutikimo tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kuriuos nustato Lietuvos Respublikos įstatymai.

## VI SKYRIUS

### INFORMACIJOS TARP APRAŠĄ VYKLANČIŲ PASLAUGOS TEIKĖJŲ KEITIMASIS

6.1. Integruotų priklausomybių atvejo vadybininkas informaciją pateikia teisės aktų numatyta tvarka per 5 darbo dienas nuo užklauso gavimo dienos.

6.2. Bendradarbiaujantys Integruotos pagalbos teikėjai informacija gali keistis el. priemonėmis: SMS žinučių el. pašto pagalba.

## VII SKYRIUS

### INFORMACIJOS TEIKIMAS PASLAUGOS GAVĖJUI

7.1. Paslaugos gavėjas turi teisę gauti visą informaciją apie jo būklę, galimas paslaugas, jų gavimo būdus ir asmenis, kurie tą pagalbą teikia tiek, kiek tai leidžia Lietuvos Respublikos galiojantys teisės aktai.



7.2. Informacijos teikimas paslaugos gavėjui ypač svarbus pirmame etape. Jis apima potencialaus paslaugų gavėjo informavimą apie psichoaktyvių medžiagų poveikį fizinei, psichinei ir socialinei asmens gerovei bei supažindinimas su Ignalinos savivaldybėje ir kitur jam prieinama pagalba. Už šios informacijos pateikimą potencialiam paslaugos gavėjui atsakingas ir tai atlieka kiekvienas paslaugos teikėjas pirminio ar pakartotinio susitikimo metu paslaugų poreikio identifikavimo etape.

7.3. Kiekviename tolimesniame etape paslaugų teikėjai perduoda paslaugos gavėjui visą jam aktualią informaciją, vadovaudamiesi jų darbą reglamentuojančiais teisės aktais. Rekomenduojamas informacijos perdavimo būdas – paslaugos gavėjui patvirtinant informacijos gavimą parašu.

## **VIII SKYRIUS**

### **SUTEIKTŲ PASLAUGŲ REZULTAI, JŲ MONITORINGAS IR VERTINIMAS**

8.1. Siekiami Aprašo įgyvendinimo rezultatai, situacijos analizė ir duomenų, susijusių su stebima/koordinuojama veikla, rinkimas vyks pagal 3 priedą.

## **IX SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

9.1. Programos priemonių, kurias įgyvendina integruotų priklausomybių atvejo vadybininkas ir atvejo komanda, įgyvendinimo dokumentai (įskaitant dokumentus, kuriuose yra asmens duomenų) saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatytais terminais.

9.2. Integruotų priklausomybių atvejo vadybininko elektroniniu paštu įstaigoms ar organizacijoms siunčiami klausimai, prašymai susiję su priklausomybės ligomis, laikomi oficialiais.

9.3. Ginčai dėl integruotų priklausomybių atvejo vadybininko ar atvejo komandos sprendimų nagrinėjami teisės aktų nustatyta tvarka.

9.4. Aprašas keičiamas ir pripažįstamas netekusiu galios savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

## **Pagalba priklausomybių ligomis sergantiems asmenims Ignalinos rajone:**

- **VŠĮ Ignalinos ligoninė.**

Adresas: Ligoninės g. 13 A

Registratūros tel. 8 386 53532

El. p. [info@ignalinosligonine.lt](mailto:info@ignalinosligonine.lt)

Tinklapis : [www.ignalinosligonine.lt](http://www.ignalinosligonine.lt)

**Darbo laikas:** I-VII visą parą

**Teikiamos paslaugos:** ligoninės skubios pagalbos skyriuje , apsinuodijus psichoaktyviomis medžiagomis , teikiama detoksikacijos paslauga ,bei teikiama kita būtinoji pagalba.

- **UAB Ignalinos sveikatos centras.**

Adresas: Ligoninės g. 13 A

Registratūros tel. 8 386 70181 , 8 386 70363

El. p [info@iscentras.lt](mailto:info@iscentras.lt)

Tinklapis : [www.iscentras.lt](http://www.iscentras.lt)

**Darbo laikas:** I-V 7-19 val. VI-VII nedirba

**Teikiamos paslaugos:** Profesionalūs, ilgametę medicininę patirtį turintys šeimos gydytojai, pacientams teikia pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas tiek priimdami juos ISC kabinetuose, tiek ir aptarnaudami namuose.

- **ISC Psichikos sveikatos centras.**

Adresas: Ligoninės g. 13 A

Registratūros tel. Tel.: (8386) 52290

El. p [registratura@iscentras.lt](mailto:registratura@iscentras.lt)

Tinklapis : [www.iscentras.lt](http://www.iscentras.lt)

**Darbo laikas:** I-IV 8-18 val. V- 8-15 val.

**Teikiamos paslaugos:** Psichikos sveikatos centro specialistų komandą sudaro gydytojas psichiatras, vaikų ir paauglių gydytojas psichiatras, psichologas, psichikos sveikatos slaugytoja, socialinis darbuotojas. Psichikos sveikatos centras glaudžiai bendradarbiauja su švietimo, globos ir rūpybos struktūromis, ugdymo įstaigomis bei kitomis tarnybomis ar organizacijomis, kurios rūpinasi gyventojais, turinčiais psichikos ir elgesio sutrikimų arba priklausančiais rizikos grupei. Taip pat šis centras teikia psichologinę pagalbą psichikos sutrikimų turinčių asmenų šeimoms, vykdo prevencinę, švietėjišką veiklą bendruomenėje bei teikia pagalbą asmenims, sergantiems priklausomybės ligomis.

- **Viešojo įstaiga Ignalinos rajono poliklinika.**

Adresas: Ligoninės g. 13

Registratūros tel. (8 386) 52175, faks. (8 386) 52126

El. p. [info@ignalinospoliklinika.lt](mailto:info@ignalinospoliklinika.lt)

Tinklapis : [www.ignalinospoliklinika.lt](http://www.ignalinospoliklinika.lt)

**Darbo laikas:** I-V 8-16 val.

**Teikiamos paslaugos:** VŠĮ Ignalinos rajono poliklinika teikia psichologinę pagalbą psichikos sutrikimų turinčių asmenų šeimoms, vykdo prevencinę, bei teikia pagalbą asmenims, sergantiems priklausomybės ligomis. Šeimos gydytojai konsultuoja priklausomybę turinčius asmenis bei jų šeimos narius.

- **Ignalinos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras.**

Adresas: Ligoninės g. 13

Tel. . (8 386) 52338

El. p. sveikatos.biuras@ignalina.lt

Tinklapis : [www.ignalinosvb.lt](http://www.ignalinosvb.lt)

Darbo laikas: I-V 8-17 val.

**Teikiamos paslaugos:** Priklausomybių turinčių asmenų ir/ar jų šeimos narių konsultavimas. Konsultavimo paslaugos teikiamos kiekvieną trečiadienį, karantino metu – nuotoliniu būdu (telefonu) . Paslaugos teikiamos rizikingai ir žalingai alkoholi vartojantiems asmenims ir /ar jų šeimos nariams vyresniems kaip 18 metų. Priklausomybių konsultantas padės atpažinti ligą, motyvuos keisti žalingus alkoholio vartojimo įpročius , patars ir nukreips ten, kur galima gauti Jums Ar Jūsų šeimos nariams reikalingą gydymą ir kitą reikiama pagalbą. Priklausomybių konsultantai dirba tik mokslu pagrįstais metodais, laikosi anonimiškumo ir konfidencialumo principų. Būtina išankstinė registracija.

- **Ignalinos rajono socialinių paslaugų centras.**

Adresas: Ligoninės g. 13

Tel.: [+370 \(620\) 38747](tel:+37062038747), [+370 \(386\) 20808](tel:+37038620808)

El. p [rita.derviniene@ignalina.lt](mailto:rita.derviniene@ignalina.lt), [neringa.baltuskiene@ignalina.lt](mailto:neringa.baltuskiene@ignalina.lt)

Tinklapis : [www.ignalina.lt](http://www.ignalina.lt)

**Darbo laikas:** I-IV 8-17 val. V- 8-16 val.

**Teikiamos paslaugos:** Socialinių paslaugų centre dirba atvejo vadybininkai, kurie padeda šeimoms , kurios turi nepilnamečių vaikų. Šeimos nariams turintiems priklausomybę, suteikiama konsultacija, pagalba ir nukreipiama tolimesniam gydymui.

- **Socialiniai darbuotojai , dirbantys seniūnijose.**

Kiekvienoje Ignalinos rajono savivaldybės seniūnijoje dirba socialinis darbuotojas, kurio paskirtis- padėti asmeniui ar šeimai gauti reikimą pagalbą. Socialinis darbuotojas psichoaktyvias medžiagas žalingai vartojančiam ar priklausomybės liga sergančiam asmeniui ar jo šeimai padeda spręsti šeimoje kylančias problemas , gauti reikiamas socialines paslaugas, integruotis i visuomenę ir padeda kurti visavertį šeimos socialinį gyvenimą. Jei kykla klausimų ar problemų dėl šeimos narių priklausomybių , socialinis darbuotojas suteikia informaciją , kur galima kreiptis pagalbos.

**Ignalinos miesto seniūnija**

**Socialinis darbuotojas:** [Jurgita Čebatoriūnienė](mailto:jurgita.cebatoriuniene@ignalina.lt)

Tel. (8 386) 5 31 04, el. paštas [jurgita.cebatoriuniene@ignalina.lt](mailto:jurgita.cebatoriuniene@ignalina.lt)

**Ignalinos seniūnija**

**Socialinis darbuotojas:** [Sonata Vasiliauskienė](mailto:sonata.vasiliauskiene@ignalina.lt)

Tel. (8 386) 5 32 33, el. paštas [sonata.vasiliauskiene@ignalina.lt](mailto:sonata.vasiliauskiene@ignalina.lt)

**Ceikinių ir Mielagėnų seniūnijos**

**Socialinis darbuotojas :** [Alma Pachomova](mailto:alma.pachomova@ignalina.lt)

Tel.: (8 386) 4 77 18, (8 386) 4 52 36, el. paštas [alma.pachomova@ignalina.lt](mailto:alma.pachomova@ignalina.lt)

**Dūkšto ir Rimšės seniūnijos**

**Socialinis darbuotojas: [Danguolė Drabatiene](#)**

Tel.: (8 386) 5 11 74, (8 386) 3 54 52, el. paštas [danguole.drabatiene@ignalina.lt](mailto:danguole.drabatiene@ignalina.lt)

**Naujojo Daugėlišio seniūnija**

**Socialinis darbuotojas : [Janina Kačkienė](#)**

Tel. (8 386) 4 87 88, el. paštas [janina.kackiene@ignalina.lt](mailto:janina.kackiene@ignalina.lt)

**Didžiasalio seniūnija**

**Socialinis darbuotojas : [Algis Krasauskas](#)**

Tel. (8 386) 5 91 10, el. paštas [algis.krasauskas@ignalina.lt](mailto:algis.krasauskas@ignalina.lt)

**Linkmenų seniūnija**

**Socialinis darbuotojas : [Jolanta Mačiulienė](#)**

Tel.: (8 386) 5 32 33, (8 386) 4 22 22, el. paštas [jolanta.maciuliene@ignalina.lt](mailto:jolanta.maciuliene@ignalina.lt)

**Kazitiškio seniūnija**

**Socialinis darbuotojas : [Nijolė Kriaučiūnienė](#)**

Tel. (8 386) 4 17 46, el. paštas [nijole.kriauciuniene@ignalina.lt](mailto:nijole.kriauciuniene@ignalina.lt)

**Tverečiaus seniūnija**

**Socialinis darbuotojas : [Edita Janutėnienė](#)**

Tel. (8 386) 4 11 41, el. paštas [edita.januteniene@ignalina.lt](mailto:edita.januteniene@ignalina.lt)

**Vidiškių seniūnija**

**Socialinis darbuotojas : [Ieva Mačiulienė](#)**

Tel. (8 386) 4 61 47, el. paštas [ieva.maciuliene@ignalina.lt](mailto:ieva.maciuliene@ignalina.lt)

- **VŠĮ Meikštų dvaras**

Adresas: Meikštų k., Rimšės sen., Ignalinors r.

Tel.: [\(8-386\) 456 31](tel:8-386-456-31)

El. [dvaras@erdves.lt](mailto:dvaras@erdves.lt)

Tinklapis : [www.meikstudvaras.lt](http://www.meikstudvaras.lt)

**Teikiamos paslaugos:** Priklausomybių reabilitacijos centras “Meikštų dvaras” nėra religinė organizacija ir savo veikloje netaiko jokios religinės ideologijos. Į bendruomenę priimami įvairių religinių pažiūrų pacientai. Dalis centro darbuotojų taip pat turintys priklausomybę žmonės, baigę reabilitacijos kursą ir turintys blaivaus gyvenimo patirtį. Visas reabilitacijos kursas trunka nuo 12 iki 18 mėnesių. Asmuo, norintis patekti į reabilitaciją, privalo būti pakankamai motyvuotas, nustojęs vartoti bet kokias svaiginančias medžiagas, pageidautina, po detoksikacijos kurso. Pacientas gali patekti į reabilitacijos centrą tik terapinei bendruomenei pritarus. Besigydančio asmens anonimiškumas garantuojamas.

- **Respublikinis priklausomybės ligų centras**

Adresas: Gerosios Vilties g. 3, Vilnius

Tel.: +370 5 213 7274

El. p [rplc@rplc.lt](mailto:rplc@rplc.lt)

Tinklapis : [www.rplc.lt](http://www.rplc.lt)

**Teikiamos paslaugos:** Respublikiniame priklausomybės ligų centre teikiamas platus priklausomybės nuo alkoholio gydymo ir reabilitacijos paslaugų spektras ir priklausomybės nuo narkotinių medžiagų gydymo, reabilitacijos ir žemo slenksčio paslaugų spektras. Atvykę ir pasikonsultavę su gydytoju, galėsite pasirinkti Jums tinkamiausias gydymo paslaugas, o pradėję

gydymą, socialinio darbuotojo padedami, susidarysite ilgalaikį sveikimo planą. Stacionarinio gydymo paslaugos teikiamos nemokamai, išskyrus tuos asmenis, kurie pageidauja gydytis neatskleidžiant asmens tapatybės, ir asmenims, kurie stacionarizuojami gydymui nepraėjus šešiams mėnesiams po paskutinio išrašymo iš RPLC stacionaro skyriaus.

- **Emocinės paramos tarnybos telefonu:**

- **Jaunimo linija** nemokamu telefonu 8 800 2888 Bet kuriuo paros metu

Kalbėtis galime apie tavo rūpesčius, sunkumus ir iššūkius. Mums rūpi tavo mintys ir jausmai, o besikalbėdami geriau suprasime, ką tu išgyveni. Pokalbis gali padėti pamatyti dalykus iš kitos pusės, atrasti daugiau pasirinkimų, ką gali daryti. Tikime, kad gali pats priimti savo sprendimą, ir tave palaikome. Viskas, ką papasakosi, liks tarp tavęs ir *Jaunimo linijos*. Tavo telefono numerio nematome, pokalbių neįrašinėjame. Pateikdami visuomenei skambučių pavyzdžius visada pasirūpiname, kad neliktų jokių konkrečių detalių ar faktų, leidžiančių atpažinti konkretų žmogų. Išimtis – informacija apie planuojamus labai sunkius nusikaltimus (pvz. nužudymą, seksualinę prievartą prieš vaikus), kurią, laikydamiesi įstatymų, privalome perduoti teisėsaugai.

- **Pagalbos moterims linija** Pagalbos visada galite kreiptis šiais 3 būdais:

Skambinti telefonu 8 800 66366 visą parą, pokalbiai nemokami.

2. Siųsti el. laišką adresu <https://pagalbosmoterimslinija.lt/laiskas-pagalbos-moterims-linijai/>. Atsakymas Jus pasieks per 24 val., savanorės stengiasi atsakyti kuo greičiau.

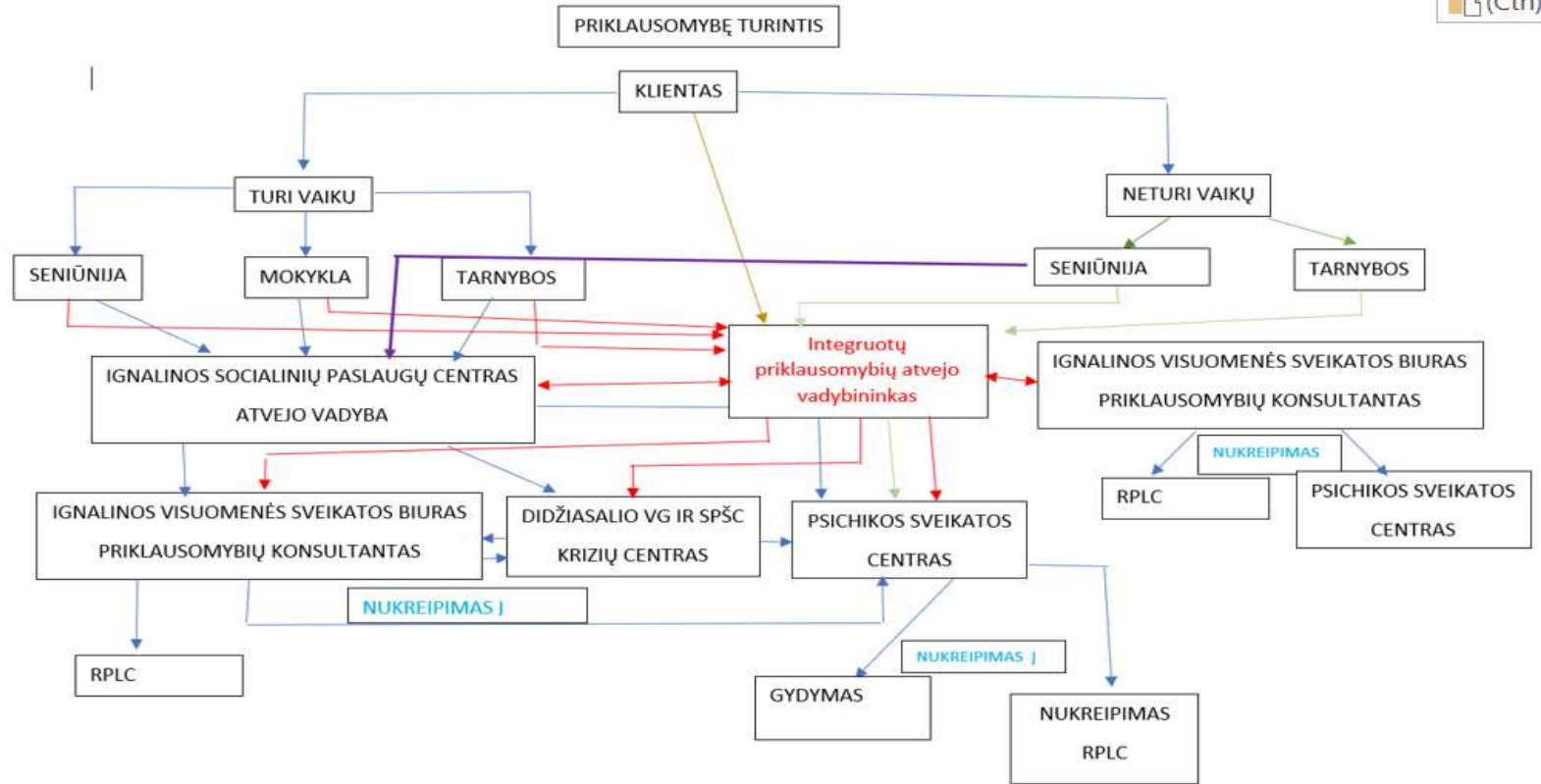
3. Pasikalbėti internetu (chat lange) adresu [www.pagalbosmoterimslinija.lt](http://www.pagalbosmoterimslinija.lt), paspaudus „Pokalbiai internetu“, nuo pirmadienio iki sekmadienio 18–21 val.

- **Vaikų linija**, tel.: 116 111, <http://www.vaikulinija.lt>

- **Vilties linija**, tel.: 116 123, <http://paklausk.kpsc.lt/contact.php arbavilties.linija@gmail.com>

- Paramos vaikams centras, tel.: (8 5) 271 59 80, 8 611 43567, [www.pvc.lt](http://www.pvc.lt) ir [www.vaikystebesmurto.lt](http://www.vaikystebesmurto.lt)

Ignalinos rajono savivaldybės  
 psichoaktyvias medžiagas žalingai vartojančių  
 ar priklausomybės ligomis sergančių asmenų  
 integruotos pagalbos tvarkos aprašo  
 2 priedas



Ignalinos rajono savivaldybės  
psichoaktyvias medžiagas žalingai vartojančių  
ar priklausomybės ligomis sergančių asmenų  
integruotos pagalbos tvarkos aprašo  
3 priedas

Eil. Nr.	Veiksmo pavadinimas	Vertinimo kriterijus ir rodiklis	Atsakingi	Duomenų pateikimo forma ir trukmė, už kurią atsiskaitoma
<b>Atvejo vadybos proceso koordinavimas</b>				
1.	Problemos/pagalbos poreikio asmeniui identifikavimas	Asmenų, kuriems reikėjo pagalbos, skaičius: - vieniši asmenys;  - gyvenantys šeimoje su nepilnamečiais vaikais, skaičius;  - gyvenantys su pilnamečiais vaikais;  -nepilnamečiai asmenys;  Nėščiosios;  Vieniši tėvai/motinos auginantys nepilnamečius vaikus	Visuomenės sveikatos biuro specialistai;  Atvejo vadybininkai įstaigose  Socialiniai darbuotojai įstaigose	Ataskaita už metus
2.	Plano sudarymas	Asmenų, kuriems parengtas pagalbos planas, skaičius  Įstaigų, numatytų dalyvauti paslaugų planuose, skaičius  NVO, numatytų dalyvauti paslaugų planuose, skaičius	Atvejo vadybininkai įstaigose  Socialiniai darbuotojai įstaigose	Ataskaita už metus
3.	Plano įgyvendinimo koordinavimas	Aptarimų su asmeniu, kuriam sudarytas planas, dėl plano įgyvendinimo eigos, skaičius	Atvejo vadybininkai įstaigose	Ataskaita už metus

		Konsultacijų su paslaugų teikėjais, dalyvaujančiais plano įgyvendinime, skaičius	Socialiniai darbuotojai įstaigose	
		Koreguotų planų po peržiūrėjimo skaičius		
		Teiktų tarpininkavimo paslaugų skaičius		
		Atstovavimo paslaugų skaičius		
		Palydėjimo paslaugų skaičius		
4.	Plano įgyvendinimo įvertinimas	Planų, kurie įgyvendinti 100 proc., skaičius	Atvejo vadybininkai įstaigose	Ataskaita už metus
		Planų, kurie įgyvendinti 90 proc., skaičius ir t.t.	Socialiniai darbuotojai įstaigose	
		Integracijos priemonių įgyvendinimas, proc.		
		Atkryčio priemonių įgyvendinimas, proc.		
		Suteiktų paslaugų pagal rūšis (pvz., stacionaro, ambulatorinių, socialinių ir kt.) skaičius		
		Įstaigų, dalyvavusių paslaugų planuose, skaičius		
		NVO, dalyvavusių paslaugų planuose, skaičius		
		Asmenų, kurie įvykdė sudarytą planą, skaičius		
		Šeimų, kurios įsitraukė į pagalbos procesą, skaičius		
<b>Bendradarbiavimas įstaigoje ir už įstaigos ribų</b>				
1.	Pasitarimų su kitais reikalingais specialistais įstaigoje organizavimas	Inicijuotų pasitarimų skaičius	Atvejo vadybininkai įstaigose	Pasitarimų protokolai
		Įtrauktų specialistų skaičius	Socialiniai darbuotojai įstaigose	Ataskaita už metus



2.	Pasitarimų su kitomis institucijomis organizavimas	Inicijuotų pasitarimų skaičius	Atvejo vadybininkai įstaigose  Socialiniai darbuotojai įstaigose  Visuomenės sveikatos biuro specialistai	Pasitarimų protokolai  Ataskaita už metus
		Įvykusių pasitarimų skaičius		
3.	Dalyvavimas tarpinstituciniuose renginiuose	Renginių, kuriuose dalyvauta, skaičius	Atvejo vadybininkai įstaigose  Socialiniai darbuotojai įstaigose	Ataskaita už metus
<b>Integruotos pagalbos sistemos mieste koordinavimas</b>				
1.	Tarpinstitucinių renginių organizavimas	Renginių skaičius	Koordinatorius	Renginių programos  2 kartus per metus
		Dalyvių renginiuose skaičius		
		Institucijų, dalyvavusių renginyje ir pristačiusių savo paslaugas, skaičius		
2.	Seminarų, mokymų specialistams organizavimas	Renginių skaičius Dalyvių skaičius	Koordinatorius	Renginių programos Pagal poreikį
3.	Atvejo vadybos ataskaitų analizė	Atliktos pateiktų ataskaitų analizės, vnt.	Koordinatorius	Ataskaita  Renginio programa  1 kartą per metus
		Metinės ataskaitos pateikimas tarpinstituciniame renginyje		
4.	Tarpinstitucinių pasitarimų dėl kylančių problemų (tobulinant integruotą sistemą) organizavimas	Tarpinstitucinių pasitarimų skaičius	Koordinatorius	Pasitarimų protokolai  Pagal poreikį (bet ne rečiau)

				kaip kas 6 mėn.)
--	--	--	--	------------------