



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

MOKYKLOS DARBUOTOJŲ, KOORDINUOJANČIŲ INFORMACINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ TECHNOLOGIJŲ VEIKLĄ, KOMPETENCIJŲ TOBULINIMO PROGRAMA

Programos rengėjas (-ai)

Vilma Rūta Mušanovienė, prof. dr. Valentina Dagienė, dr. Berita Simonaitienė, dr. Eglė Jasutė, dr. Junona Almonaitienė, Jolanta Totoraitienė, Skaidra Vaicekauskienė, Jūratė Valatkevičienė, dr. Vilija Stanišauskienė, dr. Aldona Augustinienė, Lina Zubauskienė, Audronė Sruogienė, Algirdas Kazinevičius, Aušra Žylienė, Dalia Vizbarienė, Edita Davidonytė, Genovaitė Adamonienė, Jolanta Kvedarienė, Jolanta Leonavičienė, Kęstutis Viselga, Laurynas Normantas, Natalja Adulo, Rasa Alaburdienė, Rigonda Skorulskienė, Rimtas Baltušis, Rimvydas Latvys, Sigita Macienė, Silvija Sėrikovienė, Silvija Šukevičienė, Svetlana Sluckienė, Vidas Krištaponis, Vitalij Zaleskij, Lina Rentelienė, Giedrė Sudniūtė, Jolanta Balčiūnaitė, Kęstutis Dambrauskas, Dalia Skeirienė, Kęstutis Tamošaitis, Lina Giedrimienė, Nomeda Vykertienė, Virginija Navickienė

Programos pavadinimas ir lygis

Mokyklos darbuotojų, koordinuojančių informacinių ir komunikacinių technologijų veiklą, kompetencijų tobulinimas

Programos anotacija (aktualumas, reikalingumas)

Visuotinai pripažįstama, kad nuolatinis mokytojų profesinis tobulėjimas yra vienas svarbiausių veiksnių, lemiančių ugdymo kokybę. Profesinės raidos svarba yra akcentuojama ir Europos Sąjungos bei Lietuvos švietimą reglamentuojančiuose dokumentuose. Vienas iš Europos bendradarbiavimo švietimo ir mokymo srityje strateginės programos („ET 2020“) siekių – pagerinti mokymo personalo kvalifikaciją, daug dėmesio skirti tęstinio profesinio tobulinimosi kokybei, pedagogų kompetencijų ugdymui ir mokyklų vadovų vaidmens stiprinimui. Nacionaliniuose švietimą reglamentuojančiuose dokumentuose (Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybinė švietimo strategija 2013–2022 m.) švietimui keliami tikslai orientuoti į sumanios, besimokančios visuomenės kūrimą, veiksmingą mokymosi visą gyvenimą sistemos sukūrimą, kuri efektyviai pritaiko informacinių ir komunikacinių technologijų (IKT) galimybes, užtikrina dinamiškai visuomenei būtinų žinių bei gebėjimų įgijimą ir tobulinimą.

Kaita švietimo sistemoje yra sudėtingas ir nuolatinis procesas, kuriam įtaką daro globalizacija, kintančios ekonominės ir socialinės sąlygos, spartus informacinių ir komunikacinių technologijų vystymasis. Tradicinis mokymas, orientuotas į žinių perdavimą ir priėmimą, nebėra efektyvus ruošiant mokinius ateities veikloms ir nuolatiniam pokyčiams. Žiniomis ir mokymosi visą gyvenimą grindžiamoje visuomenėje IKT taikymas yra ypač aktualus, siekiant kokybiškos ir veiksmingos mokymo ir mokymosi proceso kaitos Lietuvos švietime. IKT tampa neatsiejama ugdymo sistemos dalimi, todėl siekdami kokybiško, konkurencingo ugdymo, turime užtikrinti, kad IKT veikla mokyklose būtų koordinuojama ir tai atliktų kompetentingi darbuotojai. Nuolatinio mokymosi kontekste socialiniai pokyčiai įpareigoja žmogų prisitaikyti prie nuolat kintančios profesinės aplinkos, todėl vis svarbesnę reikšmę įgyja besikeičiantys įvairių profesijų žmonėms keliami reikalavimai, o tai įpareigoja žmogų nuolat atnaujinti bei tobulinti savo profesines žinias, įgyti tam tikrų kompetencijų, įgūdžių bei gebėjimų, kurie padės efektyviai bei kokybiškai tą patį darbą atlikti dar efektyviau ir greičiau.

Parengta kompetencijų tobulinimo programa (toliau – Programa) yra skirta mokyklų darbuotojų, koordinuojančių IKT veiklą mokyklose, kompetencijoms tobulinti. Programą sudaro 15 savarankiškų ir nepriklausomų modulių, kuriuos kompetencijas tobulinantys dalyviai gali rinktis laisvai, bet kokia tvarka ir bet kokį kiekį. Vieno modulio trukmė – 20 akad. val. Minimalus pasirenkamų modulių skaičius – 3.

Programos moduliai:

- M1. Ateities mokymas ir ugdymas: skaitmeninių mokymosi technologijų integracija ir kintantys poreikiai
- M2. Mokykla kaip besimokanti ir lyderiaujanti organizacija
- M3. Skaitmeninė kompetencija: įsivertink ir tobulėk

M4. Veiksmingas mokymasis skaitmeniniame amžiuje
 M5. Skaitmeniniai išteklių: dalijimasis ir bendradarbiavimas
 M6. Profesinės raidos svarba ir galimybės
 M7. Įtraukiančios ir motyvuojančios vertinimo formos
 M8. Neformalusis ir savaiminis mokymasis
 M9. Mokymosi proceso analizė
 M10. Skaitmeninis turinys ir autorinės teisės
 M11. Skaitmeninis ugdymo turinys: kūrimas, perkūrimas ir integravimas
 M12. Tinklaveikos vaidmuo mokykloje
 M13. Strateginė komunikacija ir partnerystės svarba
 M14. Fizinės ir virtualios mokymosi erdvės
 M15. Skaitmeninė infrastruktūra: galimybės ir įgyvendinimas

Programos tikslas

Suteikti mokyklų darbuotojams, koordinuojantiems IKT veiklą mokyklose, žinių ir praktinių įgūdžių, kurie yra reikalingi profesinės kompetencijos tobulinimui, šių darbuotojų, kaip ugdymo proceso dalyvių, teikiamų paslaugų kokybės ir efektyvumo gerinimui.

Programos uždaviniai

- Sukurti prielaidas supratimo apie švietimo organizacijos vidinės ir išorinės aplinkos kaitos tendencijas skaitmeninių technologijų sparčios plėtros kontekste stiprinimui.
- Sukurti prielaidas, kurios pagelbės susipažinti ir išbandyti priemones bei padės imtis strateginės lyderystės lanksčiai derinant bendruomenių poreikius ir technologijų teikiamas galimybes.
- Ugdyti gebėjimus, kurie technologijų teikiamas galimybes leistų integruoti į švietimo organizacijos strategiją, misiją ir viziją.
- Stiprinti nuostatą dėl etikos laikymosi ir atsivėlgti į vertybes inicijuojant bei įgyvendinant pokyčius, susijusius su skaitmenizacija.
- Sukurti prielaidas, padėsiančias įgyti psichologijos žinių ir stiprinti supratimą apie nuostatas ir jų keitimą.
- Sukurti prielaidas, leidžiančias išbandyti kai kuriuos metodus bei technikas, optimizuojančias idėjų generavimą ir problemų sprendimą inicijuojant bei įgyvendinant pokyčius.
- Sukurti prielaidas gebėjimo komunikacijos su bendruomene stiprinimui planuojant ir įgyvendinant pokyčius imantis lyderystės skaitmeninių technologijų taikymo srityje.
- Stiprinti vertybinę nuostatą siekiant efektyvios komunikacijos su bendruomene įgyvendinant pokyčius.
- Aptarti skaitmeninę kompetenciją ir būdus jos tobulinimui.
- Apžvelgti svarbiausias rizikas, saugumo taisykles, autoriaus teises internetinėje aplinkoje, skatinti saugiai naudoti skaitmenines technologijas ir veikti internetinėje aplinkoje.
- Supažindinti su skaitmeninių technologijų vertinimo ir atrankos metodais, standartais ir priemonėmis; išmokyti jas naudoti.
- Supažindinti su skaitmeninėmis priemonėmis, skirtomis lyginti ir vertinti vartotojo skaitmeninę kompetenciją; išmokyti jas naudoti.
- Formuoti suvokimą, kad klausytojai (taip pat mokiniai ar studentai) yra pokyčius įgyvendinantys partneriai, kurie gali imtis rizikos, taikyti naujus metodus, aktyviai padedančius integruoti ir veiksmingai naudoti skaitmenines technologijas siekiant visapusiškų mokymosi rezultatų.
- Padėti suvokti, kad klausytojai gali ir turi atlikti mokymosi proceso mentorius, tarpininkus ir padėjėjų vaidmenis, rodyti mokymosi visą gyvenimą, asmeninio profesinio tobulėjimo pavyzdį.
- Skatinti eksperimentavimą siekiant kūrybiškai ir novatoriškai panaudoti skaitmenines technologijas mokymosi ir mokymo procesui tobulinti.
- Supažindinti su skaitmeninių technologijų įvairove ir skatinti naudoti įvairias skaitmenines mokymosi technologijas, priemones bei platformas, padedančias taikyti besimokančiajam skirtus metodus, pritaikytus konkrečiam mokymosi kontekstui.
- Skatinti technologijomis grindžiamos lanksčios, adaptojamos ir įtraukiančios mokymo ir mokymosi praktikos įvairovę.

- Supažindinti ir skatinti skaitmeninių mokymosi technologijų naudojimą individualizuoto mokymosi galimybės gerinti, atsižvelgiant į mokinių ar studentų potencialą ir lūkesčius.
- Supažinti su bendravimo ir bendradarbiavimo skaitmeninėmis technologijomis, įvertinti jų svarbą mokymui ir mokymuisi.
- Ugdyti pedagogų, mokinių, studentų socialinius ir emocinius gebėjimus, juos taikyti skaitmeninėje ir internetinėje aplinkoje.
- Skatinti bendradarbiavimą ir darbą grupėse, pasitelkiant skaitmenines priemones ir virtualiąsias aplinkas.
- Skatinti savo kūrybinės praktinės veiklos tyrinėjimą ir diversifikavimą pasitelkiant skaitmenines technologijas kaip priemones kūrybingumui ir kūrybinei raiškai.
- Supažindinti su darbuotojų profesine raida skaitmeninių technologijų integracijos bei veiksmingo taikymo ir skaitmeninės pedagogikos srityse.
- Pateikti praktinių rekomendacijų, kaip organizuoti ir užtikrinti profesinę kvalifikaciją visuose organizacijos veiklos lygmenyse.
- Pateikti praktinių rekomendacijų, kaip parengti ir plėtoti profesinės raidos programas, apimančias pačius įvairiausius skaitmeninių mokymosi technologijų ir skaitmeninės pedagogikos aspektus bei suderinti jas su individualiais ir specifiniais organizacijos poreikiais.
- Atskleisti mentoriaus vaidmens ir mentorystės organizacijos viduje ypatumus, pateikti rekomendacijų, kaip tinkamai atlikti mentoriaus vaidmenį organizacijoje.
- Suteikti žinių ir praktinių rekomendacijų, kaip rinkti ir skleisti informaciją organizacijoje apie akredituotos ar sertifikuotos profesinės kvalifikacijos galimybes.
- Sukurti prielaidas naudoti skaitmeninėmis (mokymosi) technologijomis mokymui:
 - a. formuojamojo vertinimo aprėpties ir įvairovės plėtrai, siekiant vertinti žinias, gebėjimus ir kompetencijas (ypač skaitmeninę kompetenciją);
 - b. suminio (kaupiamojo) vertinimo praktikos diversifikavimui;
 - c. įsivertinimas, kitų atliktų darbų vertinimas ir šios praktikos integravimas visuose organizacijos lygmenyse formuojamojo, suminio ir neformaliojo vertinimo tikslais;
 - d. išsamaus, individualizuoto ir prasmingo grįžtamojo atsako (ryšio) apie pasiektus mokymosi rezultatus, pažangą ir tobulėjimo gaires teikimui naujais ir efektyvesniais būdais, pavyzdžiui, pasitelkiant e-portfelius, adaptuojamas simuliacijas ir išmaniąsias konsultavimo sistemas.
- Sukurti prielaidas mokymo pasirengimui, konsultavimui ir paramos pedagoginiam personalui teikimui, taikant vertinimui įvairias skaitmenines (mokymosi) technologijas.
- Sukurti prielaidas supratimo ir vertybinių nuostatų stiprinimui: mokymosi patirtys gali būti įvairios, numatyti mokymosi rezultatai gali būti įgyti ir už mokyklos ribų, o švietimo institucija turi turėti nuolat atnaujinamą atpažinimo ir įskaitymo sistemą.
- Sukurti prielaidas susipažinimui su neformaliojo, ankstesnio, patirtinio, atviruoju ir savaiminiu mokymosi pasiekimų pateikimu, kaupimu, fiksavimu, skaitmeninių priemonių naudojimu (pvz., tinklaraščiai, dienoraščiai, planavimo priemonės, garso arba vaizdo įrašai, nuotraukos, el. portfelis), pripažinimu (pvz., skiriant ženklelius) ir skaitmeninių priemonių patikrinimu.
- Sukurti prielaidas supratimo ir vertybinių nuostatų stiprinimui, kad mokymosi proceso analizė (ir atitinkamų priemonių diegimas) taptų organizacijos strategijos elementu.
- Sukurti prielaidas supratimo ir vertybinių nuostatų stiprinimui, kad vadyba, ugdymo turinio ir programų pokytis būtų grindžiamas duomenų analizės rezultatais.
- Sukurti prielaidas supratimo ir vertybinių nuostatų stiprinimui, kad prieš įsidedama mokymosi proceso analizės priemonės, organizacija parengtų procedūras reglamentuojančią dokumentą (pvz., veiklos reglamentą ar tvarką), kuris užtikrintų saugius asmens duomenų rinkimo, patvirtinimo, saugojimo, kaupimo analizės ir skelbimo procesus.
- Sukurti prielaidas įvairių mokymosi proceso analizės priemonių išbandymui ir tinkamo sprendimo-priėmimui.
- Suteikti žinių apie skaitmeninio turinio intelektinės nuosavybės ir autoriaus teisių apsaugą ir licencijavimą.
- Suteikti žinių apie *Creative Commons* licencijavimo veiklą ir praktinių gebėjimų, kurie leistų atskirti teisiškai tinkamą ir netinkamą skaitmeninio turinio naudojimą.
- Suteikti praktines rekomendacijas dėl intelektinės nuosavybės ir autoriaus teisių apsaugos naršant, naudojant, kuriant ar perkuriant skaitmeninį turinį.
- Suteikti žinių ir praktinių rekomendacijų, kaip naudoti, perkurti ir kurti atviruosius švietimo išteklius (AŠI).
- Skatinti perėjimą nuo konkretaus dalyko žinių prie integruoto (tarpdisciplininio) mokymosi metodų bei užtikrinti nuoseklų į besimokantįjį orientuotą mokymąsi ir vertinimą.

- Supažindinti su siūlomais internetiniais kursais ar programomis, padėsiančiomis organizacijai tapti atviresnei naujovėms. Taip pat supažindinti su galimybėmis patiems kurti internetinius kursus ir programas.
- Skatinti atsivėlgti į skaitmeninių mokymosi technologijų potencialą darbuotojams ir mokiniams užtikrinti autentišką kontekstą, kuriame jie galėtų visapusiškai mokytis ir taikyti ankstesnes žinias bei tyrinėjimo ir savarankiško mąstymo gebėjimus.
- Skatinti periodišką ugdymo turinio peržiūrėjimą visos organizacijos lygmeniu, siekiant integruoti ir veiksmingai naudoti skaitmenines mokymosi technologijas mokymosi ir mokymo proceso reikmėms.
- Skatinti besimokančiųjų skaitmeninės kompetencijos ugdymą įvairiose mokymosi aplinkose ir visais ugdymo turinio lygmenimis.
- Sudaryti prielaidas tinklaveikos, socialinių tinklų, jų privalumų ir trūkumų pažinimui ir išmanymui, saugiam naudojimuisi ir gebėjimui konsultuoti kitus darbuotojus.
- Padėti įgyti gebėjimus, kurie leistų įsijungti į veiklą ir aktyviai dalyvauti bent dviejuose tinkluose, portaluose ir profesinėse ar dalykinėse bendrijose.
- Įgalinti dalyvius inicijuoti ir palaikyti bent dvi socialines ir profesines žiniasklaidos platformas ir įtraukti mokyklos bendruomenę, kad jas naudotų visuose organizacijos lygmenyse veiksmingos tinklaveikos, bendravimo ir bendradarbiavimo tikslais.
- Sudaryti prielaidas gebėjimų tobulinimui, organizacijos viduje skatinti bendradarbiavimą ir žinių mainus ir įdiegti tam skirtas priemones.
- Įgalinti dalyvius imtis žinių mainams skirtos veiklos ir renginių (realių, internetinių ar mišrių).
- Supažindinti su komunikacijos strategija, jos įtaka organizacijos veiklos sėkmei ir suteikti praktinių rekomendacijų, kaip parengti komunikacijos strategiją pagal organizacijos poreikius;
- Supažindinti su priemonėmis, kurios yra taikomos įgyvendinant mokyklos komunikacijos strategiją interneto svetainėje ir socialiniuose tinkluose.
- Suteikti praktinių rekomendacijų, kaip tinkamai palaikyti (įtraukiant bendruomenę) dinamišką skaitmeninę veiklą mokyklos interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose, kur skelbiama informacija reguliariai atnaujinama.
- Suteikti praktinių rekomendacijų, kaip užtikrinti žinių mainus per partnerystę su kitomis švietimo, viešojo ar privataus sektoriaus organizacijomis ir plačiąja visuomene.
- Suteikti teorinių ir praktinių žinių, kaip įrengti fizinę mokymosi erdvę (siekiant optimizuoti skaitmeninio amžiaus mokymosi priemonių prieinamumą) ir optimizuoti virtualias mokymosi erdves-
- Suteikti teorinių ir praktinių žinių švietimo institucijos skaitmeninės infrastruktūros gerinimui.

Programos turinys, trukmė, naudojami mokymo(si) metodai (būdai):

Programos temos išdėstytos pagal modulius.

M1. Ateities mokymas ir ugdymas: skaitmeninių mokymosi technologijų integracija ir kintantys poreikiai

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Švietimo organizacijos vidinės ir išorinės aplinkos kaita skaitmeninių technologijų sparčios plėtros kontekste					
1.1	Vidinė ir išorinė švietimo organizacijos aplinka	0,25	1	1,25	Paskaita, Minčių žemėlapis,
1.2	Skaitmeninių technologijų poveikis išorinei švietimo organizacijos aplinkai	0,25	2,25	2,5	Diskusija grupėje, Šaltinių analizė <i>Pest</i> analizė Praktinis darbas Asmeninis kompetencijos įsivertinimas
1.3	Skaitmeninių technologijų teikiamos galimybės ir keliami iššūkiai	0,25	3	3,25	Praktinio darbo užduočių pateikimas, informacijos mainai, konsultacijos. Minčių žemėlapis

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
2. Į partnerių poreikius atsižęžusi organizacija. Komunikacijos svarba					
2.1	Organizacijos komunikacija	0,2		0,2	Paskaita
2.2	Organizacijų komunikacijos strategijos ir jų kaita	0,1	2	2,1	IKT priemonės išbandymas Praktinė užduotis
2.3	Organizacijų komunikacijos taktikos	0,2	2	2,2	Videoįrašas, diskusija
3. Lankstumas, lyderystė ir vertybės					
3.1	Lyderystė ir lankstumas	0,2		0,2	Paskaita
3.2	Lyderystė ir vertybės	0,1	2	2,1	Videoįrašas, diskusija
4. Neišnaudotos galimybės ir nepastebėtos grėsmės: švietimo organizacijos vidinės ir išorinės aplinkos analizė, jos vizija, misija ir strategija kintančių technologinių aplinkų kontekste					
4.1	Organizacijos misija, vizija ir strategija	0,5	1	1,5	Praktinių darbų užduočių pateikimas, informacijos mainai,
4.2	Organizacijos strateginių tikslų, galimybių ir išorinės aplinkos derinimas	0,5	4	4,5	SSGG analizė ir ST integracija
	Susipažinimas su grįžtamuju atliktų darbų vertinimu.		0,2	0,2	Vertinimas

M2. Mokykla kaip besimokanti ir lyderiaujanti organizacija

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Komunikacija su bendruomene, siekiant išsiaiškinti jos poreikius bei nuostatas, planuojant ir įgyvendinant pokyčius skaitmeninių technologijų taikymo srityje bei imantis lyderystės.					
1.1.	Besimokančios mokyklos samprata ir požymiai.	0,5	0,5	1	Įsivertinimas Lūkesčių žemėlapis
1.2.	Organizacijos komunikavimo kultūra. Įsivertinimas	0,5	1,5	2	Individualus darbas Grupinis darbas
1.3.	Mokymosi bendruomenės kūrimas	0,5	0,5	1	Videofilmo peržiūra Minčių lietus Darbas grupėse, Diskusija
2. Problemų sprendimas ir kūrybinis mąstymas. Problemų sprendimo technikos.					
2.1	Problemų sprendimo etapai/būdai.	0,5	1	1,5	Diskusija, Darbas grupėse (lenta)
2.2	Problemų sprendimo technikos	0,5	1	1,5	Technikų pristatymas, praktika Aptarimas
2.3	Kūrybiški sprendimai	0,5	1,5	2	Diskusija, Darbas grupėse (lenta)
3. Pokyčių diegimo proceso analizavimas ir sprendimų priėmimas. Komandos sudarymas. Pokyčių valdymas.					
3.1	Pokyčių diegimo proceso analizavimas	1	3	4	Paskaita Darbas grupėse
3.2	Komandos sudarymas	0,5	1	1,5	Pristatymai Vertinimai
3.3	Sprendimų priėmimas	0,5	1	1,5	Darbas grupėje Pristatymai
4. Nuostatos keitimas ir bendradarbiavimas					

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
4.1	Pasipriešinimo kaitai psichologinės priežastys. Nuostatų keitimas ir besimokančios mokyklos kūrimas	0,5	0,5	1	Paskaita Įrankių išbandymas Darbas grupėse Diskusija
4.2	Asmeninis meistriškumas: Pozityvus profesionalumas, Reiklumas sau, Atkaklumas ir nuoseklumas	0,5	1	1,5	Paskaita Pasidalijimas patirtimi
4.3	Bendradarbiavimas ir lyderystė	0,5	1	1,5	Paskaita, Apklausa Videofilmas

M3. Skaitmeninė kompetencija: įsivertink ir tobulėk

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Skaitmeninės kompetencijos.					
1.1	Įvadas į modulį.	0,5	0,25	0,75	Pristatymas, diskusija
1.2	„DigCompEdu“ ir „Mentep“ pristatymas ir panaudojimas.	0,25	0,5	0,75	Pristatymas, praktinis darbas
1.3	Kas yra skaitmeninės kompetencijos?	0,75	0,75	1,5	Šaltinių analizė, diskusija, praktinis darbas
2. Saugumas, rizikos valdymas ir atsakingas elgesys internetinėje erdvėje					
2.1	Saugumas ir rizika internete	0,5	1	1,5	Paskaita, praktinis darbas
2.2	Pavojai mokiniams internete	0,25	1	1,25	Paskaita, diskusija, praktinis darbas
2.3	Autorių teisės. Programų licencijos. Piratavimas	0,75	1	1,75	Šaltinių analizė, paskaita praktinis darbas
3. Veiklos tikslus atitinkančių skaitmeninių technologijų atrankos metodai. Skaitmeninių technologijų kokybės vertinimo priemonės ir standartai					
3.1	Supažindinimas su skaitmeninio turinio paieška	0,5	1	1,5	Paskaita, praktinis darbas
3.2	Skaitmeninis turinys mokymuisi	0,25	1	1,25	Paskaita, diskusija, praktinis darbas
3.3	Skaitmeninio turinio vertinimo priemonės ir standartai	0,75	0,75	1,5	Šaltinių analizė, praktinis darbas
4. Įsivertinimo metodai					
4.1	Įsivertinimo metodai: e. portfolio ir mokymosi dienoraštis	0,5	1	1,5	Paskaita, diskusija, praktinis darbas
4.2	Mokiniams skirtos įsivertinimo priemonės	0,5	1	1,5	Paskaita, diskusija
4.3	Refleksija	0,5	1	1,5	Paskaita, diskusija, praktinis darbas
5. Skaitmeninės kompetencijos vertinimo ir įsivertinimo metmenys ir internetinės priemonės.					
5.1	Mokyklos įsivertinimas ir tobulėjimas	0,75	1	1,75	Paskaita, diskusija, praktinis darbas
5.2	„SELFIE“ pristatymas	0,75	1	1,75	Paskaita, diskusija, praktinis darbas
5.3	Modulio apibendrinimas	0,15	0,10	0,25	Diskusija, praktinis darbas

M4. Veiksmingas mokymasis skaitmeniniame amžiuje

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1.	Edukacinių skaitmeninių technologijų įvairovė.	1	3	4	Įtraukianti paskaita Individualus darbas Darbas grupėse Praktinis darbas
2.	Mokymo ir mokymosi praktikos.	1	3	4	Įtraukianti paskaita Individualus darbas Darbas grupėse Praktinis darbas
3.	Probleminis ir projektinis ugdymo metodai.	1	3	4	Įtraukianti paskaita Individualus darbas Darbas grupėse Praktinis darbas
4.	Tyrinėjimais grįstas mokymas ir mokymasis.	1	3	4	Įtraukianti paskaita Individualus darbas Darbas grupėse Praktinis darbas
5.	Ugdymo proceso personalizavimas naudojant skaitmenines technologijas.	1	3	4	Įtraukianti paskaita Individualus darbas Darbas grupėse Praktinis darbas

M5. Skaitmeniniai ištekliai: dalijimasis ir bendradarbiavimas

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1.	Bendravimo ir bendradarbiavimo samprata, metodai.	2	2	4	Paskaita, pateiktos medžiagos analizė, diskusija, praktinis darbas
2.	Skaitmeninės technologijos, skirtos bendravimui ir bendradarbiavimui.	3	2	5	Paskaita, darbas grupėse, diskusija
3.	Tyrinėjimo metodas. Kūrybiškumas.	2	1	3	Pateiktos medžiagos analizė, diskusija, darbas grupėse
4.	Tyrinėjimais grįstų metodų nauda: mokslinio požiūrio formavimas.	1	2	3	Paskaita, pateiktos medžiagos analizė, diskusija, praktinis darbas grupėse.
5.	Dalijimasis skaitmeniniais ištekliais: duomenų bazės ir saugyklos.	2	3	5	Paskaita, pateiktų mokslų tyrimų ir/ar straipsnių analizė, diskusija

M6. Profesinės raidos svarba ir galimybės

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Profesinė raida: sąvokos ir svarba					
1.1.	Įvadas: modulio turinio pristatymas ir darbo tvarka	0,5		0,5	Paskaita.
1.2.	Profesinės raidos sąvokos analizė.	0,5		0,5	Paskaita.

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1.3.	Profesinės raidos struktūra: Tobulinimasis+ Meistriškumas+ Karjera	0,5	1,5	2	Paskaita, darbas grupėse, kūrybinės užduotys, kūrybinės dirbtuvės, pamokomos istorijos.
1.4.	Pagrindinių profesinei raidai svarbių dokumentų analizė.		0,5	0,5	Šaltinių analizė, darbas grupėse.
2. Profesinės raidos formos ir galimybės					
2.1.	Temos apžvalga ir turinio pristatymas	0,5		0,5	Paskaita.
2.2.	Asmeninės profesinės raidos formų analizė: - Meistriškumo pamokos - Koučingas. Supervizija - Paramos kolegai modelis - Simuliacijos	2	3	5	Paskaita, darbas grupėse, kūrybinės užduotys, kūrybinės dirbtuvės, pamokomos istorijos, pasidalinimas patirtimi
2.3.	Asmeninės profesinės raidos galimybių analizė: - Pedagogas. Pedagoginės studijos. Gretutinės studijos. Persikvalifikavimas. “Renkuosi mokytį” - Magistro studijos. Doktorantūra. Vadybos studijos. Karjera - Atestacija - Mentorius. Ambasadorius. Lektorius - Dalykinės asociacijos. Darbo grupės. “Lyderių laikas”	3,5	3,5	7	Paskaita, šaltinių analizė, darbas grupėse, diskusija, pasidalinimas patirtimi, kūrybinės dirbtuvės, pamokomos istorijos.
2.4.	Bendradarbiaujančios organizacijos / organizacijos profesinė raida	0,5	2,5	3	Paskaita, darbas grupėse, kūrybinės dirbtuvės, pamokomos istorijos.
2.5.	Kas galėtų padėti profesinei raidai: informacijos šaltiniai bei erdvės	0,5	0,5	1	Šaltinių analizė, darbas grupėse.

M7. Įtraukiančios ir motyvuojančios vertinimo formos

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Vertinimo paskirtis didaktinėje sistemoje ir jo formų parinkimas.					
1.1	Vertinimas kaip stebėsenos ir informacijos apie mokinių pažangą rinkimo instrumentas. Autorių teisės ir BDAR.	0,5	1	1,5	Šaltinių analizė Diskusija grupėje
1.2	Vertinimo daugiafunkcionalumas.	0,5	1	1,5	Diskusija grupėje

Iš Europos socialinio fondo agentūros lėšų bendrai finansuojamas projektas „Mokyklų darbuotojų, koordinuojančių informacinių ir komunikacinių technologijų veiklą, kompetencijos tobulinimas“ (Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-02-0001)

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
					Savikontrolės testas
2. Formuojamojo vertinimo strategijos ir skaitmeniniai sprendimai.					
2.1	Formuojamojo vertinimo samprata ir vertinimo strategijos.	0,5	1	1,5	Diskusija grupėje Refleksija Savikontrolės testas
2.2	Formuojamojo vertinimo metodai, priemonės, skaitmeniniai sprendimai.	0,5	7	7,5	Šaltinių analizė Diskusija grupėje IKT priemonių išbandymas Individuali užduotis Vertinimo vertinimas Refleksija Pristatymas Interviu / situacijų žaidimas
3. Grįžtamasis atsakas, įsivertinimo ir tarpusavio vertinimas.					
3.1	Grįžtamojo atsako, įsivertinimo ir tarpusavio vertinimo samprata. Įsivertinimo ir tarpusavio vertinimo (kitų atliktų darbų vertinimo) taikymas formuojamajam vertinimui teikti.	0,5	2	2,5	Diskusija grupėje IKT priemonių išbandymas Individuali užduotis Vertinimo vertinimas Savikontrolės testas
3.2	Individualizuoto ir prasmingo grįžtamojo atsako (grįžtamosios informacijos) apie pasiektus mokymosi rezultatus, pažangą ir tobulėjimo gaires vertę ir taikymą atliekant formuojamąjį vertinimą.	0,5	2	2,5	Interviu / situacijų žaidimas Savikontrolės testas
4. Apibendrinamojo vertinimo strategijos ir skaitmeniniai sprendimai.					
4.1	Apibendrinamojo vertinimo strategijos.	0,5		0,5	Diskusija grupėje
4.2	Skaitmeniniai sprendimai apibendrinamajam vertinimui.	0,5	2	2,5	Diskusija grupėje IKT priemonių išbandymas Refleksija Pristatymas

M8. Neformalusis ir savaiminis mokymasis

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Mokytojo kompetencija ir profesinio augimo būdai					
1.1	Mokytojo karjera	0,5		0,5	Paskaita, diskusija
1.2	Profesinio augimo būdai	0,5		0,5	Paskaita, diskusija
1.3	Europos pedagogų skaitmeninių kompetencijų sistema.	2	3	5	Individualus darbas Grupinis darbas, pasidalinimas patirtimi, refleksija
2. Mokymosi pasiekimų pripažinimo procedūros ir reglamentavimas					
2.1	Mokymosi pasiekimų pripažinimas	0,5		0,5	Paskaita, diskusija
2.2	Kompetencijų vertinimo strategijos: Refleksija, Mokymosi ir refleksijos dienoraštis, Kompetencijos aplankas	0,5	0,5	1	Paskaita, diskusija, pasidalinimas patirtimi

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
2.3	Mokytojų kompetencijų vertinimo tarptautinė geroji patirtis	0,5	0,5	1	Individualus darbas diskusija
2.4	Mokytojų mokėjimo mokytis kompetencijos tyrimas ir kvalifikacijos tobulinimo formų paieška	0,5	1	1,5	Individualus darbas, grupinis darbas, pasidalinimas patirtimi, refleksija
3. Mokymosi pasiekimų pagrindimas mokymosi ir veiklos faktais (įrodymais), jų fiksavimo, pateikimo ir demonstravimo skaitmeninės priemonės					
3.1	Kompetencijos įsivertinimas.	1		1	Paskaita, diskusija
3.2	Kitų šalių gerosios praktikos pavyzdžiai: Škotijos mokytojų profesiniai standartai, Australijos mokytojų profesiniai standartai.	0,5		0,5	Paskaita, diskusija, Individualus darbas, refleksija
3.3	Veiklos faktai ir jų kaupimas.	1,5	1,5	3	Paskaita, diskusija, individualus darbas, grupinis darbas, pasidalinimas patirtimi, refleksija
3.4	E. aplanko rengimas.	2	3,5	5,5	Individualus darbas, Grupinis darbas, pasidalinimas patirtimi, refleksija

M9. Mokymosi proceso analizė

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Mokymosi proceso analizės vieta mokyklos strateginiuose sprendimuose.					
1.1	Nuolatinio tobulinimo modelis pagal Dr. Jay Marino	0,5		0,5	Šaltinių analizė Diskusija Praktinė užduotis
1.2	Situacijos ir priežasčių analizė	1,5	0,5	2	
1.3	Tobulinimo teorijos realizacija	1	0,5	1,5	
2. Mokymosi proceso analizė: duomenys, jų panaudojimas ir vaizdavimas kasdienėje praktikoje.					
2.1	Mokymosi analizė	0,5		0,5	Šaltinių analizė Diskusija grupėje IKT priemonių išbandymas Praktinės užduotys
2.2	Akademinė analizė	0,5		0,5	
2.3	Duomenų gavimas ir jų analizė	3	7	10	
3. Mokyklos vadyba ir ugdymo tobulinimo sprendimai grįsti duomenų analizės rezultatais.					
3.1	Klasės / mokyklos duomenų centrai. Mokinių duomenų apylankai.	2		2	Šaltinių analizė Diskusija grupėje IKT priemonės išbandymas Praktinė užduotis
3.2	Duomenų analizė ir sprendimų priėmimas.	1	2	3	

M10. Skaitmeninis turinys ir autorių teisės

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Skaitmeninis turinys - intelektualinė nuosavybė					

Iš Europos socialinio fondo agentūros lėšų bendrai finansuojamas projektas „Mokyklų darbuotojų, koordinuojančių informacinių ir komunikacinių technologijų veiklą, kompetencijos tobulinimas“ (Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-02-0001)

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1.1	Skaitmeninis turinys ir autorinės teisės	0,5	0,5	1	Pristatymas. Darbas grupėse
1.2	Asmeninis kompetencijos įsivertinimas	0,5	0,5	1	Praktinė užduotis. Diskusija grupėje
1.3	Įstatymų, ginančių intelektualinę nuosavybę, apžvalga	1		1	Pristatymas. Darbas grupėse
2. Autorių teisės					
2.1	Apie autorių teises	0,5		0,5	Pristatymas Šaltinių analizė
2.2	Kūrinio panaudojimas mokymo ir mokslinių tyrimų tikslais	1	0,5	1,5	Pristatymas Diskusija Darbas grupėse
2.3	Individuali užduotis		1	1	Praktinė užduotis
3. Kūrybinių bendrijų licencijos (Creative Commons) arba atviras turinys					
3.1	Kūrybinių bendrijų licencijos sąvokos paaiškinimas	0,5	0,5	1	Pristatymas Diskusija
3.2	Kas yra „atviras turinys“?	0,5	0,5	1	Darbas grupėje. Diskusija
3.3	Creative Commons licencijos tipai	1	1	2	Paskaita. Praktinė užduotis
3.4	Praktinė užduotis		2	2	Darbas poromis. Atliktos užduoties analizė
4. Atvirieji švietimo ištekliai					
4.1	Atvirųjų švietimo išteklių pristatymas	1		1	Pristatymas Mokymosi medžiagos ir šaltinių analizė
4.2	AŠI saugyklų tyrinėjimas, naujų paieška	0,5	1,5	2	Grupinis darbas. Diskusija
4.3	Individualus praktinis darbas		1	1	Praktinis darbas
5. Modulio įsivertinimas					
5.1	Praktinis atviro kurso kūrimas		4	4	Individualus darbas. Diskusija

M11. Skaitmeninis ugdymo turinys: kūrimas, perkūrimas ir integravimas

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Skaitmeninio turinio samprata					
1.1.	Skaitmeninio turinio samprata	0,25		0,25	Paskaita, diskusija
1.2.	Skaitmeninis ir tradicinis turinys	0,25		0,25	
1.3.	Skaitmeninis turinys švietime	0,5		0,5	
2. Turinio skaitmeninimo technologijos, metodika ir įrankiai					
2.1.	Turinio skaitmeninimas	0,25		0,25	Paskaita, Individualus darbas
2.2.	Dokumentų ir paveikslų skaitmeninimas	0,25	0,5	0,75	
2.3.	Garso, vaizdo įrašų skaitmeninimas	0,5	1,25	1,75	
3. Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimo, perkūrimo ir atnaujinimo technologijos					
3.1.	Skaitmeninis vizualizavimas	0,25		0,25	Paskaita, Individualus darbas
3.2.	Skaitmeninių iliustracijų ir vaizdų paieška	0,5	0,75	1,25	

Iš Europos socialinio fondo agentūros lėšų bendrai finansuojamas projektas „Mokyklų darbuotojų, koordinuojančių informacinių ir komunikacinių technologijų veiklą, kompetencijos tobulinimas“ (Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-02-0001)

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
3.3.	Schemos – informacijos struktūravimas	1	3,5	4,5	
3.4.	Diagramos – duomenų vizualizavimas	0,5		0,5	
3.5.	Animacija – skaitmeninio turinio kūrimo ir integravimo technologijos	0,5		0,5	
3.6.	Testų ir anketų kūrimo įrankiai <i>Google Forms, Microsoft Forms</i>	1,5	2,25	3,75	
3.7.	Skaitmeninio turinio integravimas ir skelbimas: - Darbų bendrinimo siena – <i>Padlet</i> - Skaitmeninės knygos kūrimo įrankis „ <i>Smailebox</i> “	2,25	1	3,25	
4. Skaitmeninio turinio integravimas ir tarpdisciplininiai mokymo metodai					
4.1.	Tyrinėjimais grįstas mokymasis	0,25	0,5	0,75	Paskaita
4.2.	Probleminis mokymas	0,25	0,5	0,75	Individualus darbas
5. Internetinio ugdymo turinio kūrimo galimybės ir technologijos					
5.1.	Internetinio ugdymo turinys	0,5	0,25	0,75	Paskaita Individualus darbas

M12. Tinklaveikos vaidmuo mokykloje

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Tinklaveikos ir socialinių tinklų privalumai ir trūkumai, saugaus ir etiško naudojimosi jais principai.					
1.1.	Įvadas į kursą	0,5		0,5	Paskaita
1.2.	Asmeninis kompetencijos įsivertinimas. Lūkesčiai.		0,5	0,5	Įsivertinimas Lūkesčių žemėlapis
1.3.	Tinklaveikos ir socialinių tinklų privalumai bei trūkumai		0,5	0,5	Video filmo peržiūra Minčių lietus Darbas grupėse, Diskusija
1.4.	Saugaus ir etiško naudojimosi jais principai		1	1	Atvejo analizė Darbas grupėse Diskusija Įsivertinimas (Ką internetas žino apie mane?)
2. Veiksmingos tinklaveikos, bendravimo ir bendradarbiavimo tikslai. Aktyvus dalyvavimas tinkluose, portaluose ir profesinėse ar dalykinėse bendrijose.					
2.1.	Dalyvavimas tinkluose, portaluose ir profesinėse ar dalykinėse bendrijose.	0,5	0,5	1	Diskusija, Darbas grupėse (lenta)
2.2.	Tinklų tikslai ir funkcijos, sąvokos	0,5	0,5	1	Paskaita Kryžiažodis Aptarimas
3. Socialinių ir profesinių žiniasklaidos platformų inicijavimas ir palaikymas, mokyklos bendruomenės skatinimas platformas naudoti visuose organizacijos lygmenyse veiksmingos tinklaveikos, bendravimo ir bendradarbiavimo tikslais.					

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
3.1.	Patirtis socialiniuose tinkluose		0,5	0,5	Apklausa Videofilmas
3.2.	Tinklaveikos diegimo principai ir etapai mokykloje	1	2,5	3,5	Paskaita Darbas grupėse Pristatymai Vertinimai
3.3.	Informacijos pateikimas socialiniuose tinkluose Bendrinimo socialiniuose tinkluose etapai	1	1	2	Darbas grupėje Pristatymai
4. Bendradarbiavimas ir žinių mainai organizacijos viduje ir tam skirtų priemonių įdiegimas junglaus mokymosi kultūrai skatinti.					
4.1.	Bendravimas ir žinių mainai organizacijos viduje	0,5	0,5	1	Pasidalijimas patirtimi Patirčių žemėlapis
4.2.	Temos sąvokų žodynas ir analizė	0,5		0,5	Paskaita
4.3.	Priemonės junglaus mokymosi kultūrai skatinti	0,5	3	3,5	Paskaita Įrankių išbandymas Darbas grupėse Diskusija
4.4.	Skaitmeniniai ženklukai	0,5	2	2,5	Paskaita Skaitmeninis ženklukas Minčių žemėlapis Aptarimas
5. Mainų žiniomis renginiai (realūs, internetiniai, mišrieji). Kitų darbuotojų konsultavimas.					
5.1.	Mainų žiniomis renginiai	0,5	0,5	1	Paskaita Vaizdo medžiagos peržiūra Aptarimas
5.2.	Darbuotojų konsultavimas		0,5	0,5	Darbas grupėse
5.3.	Apibendrinimas. Asmeninis kompetencijos įsivertinimas. Mokymų nauda.		0,5	0,5	Įsivertinimas Lūkesčių žemėlapio aptarimas.

M13. Strateginė komunikacija ir partnerystės svarba

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Komunikacijos strategijos samprata ir svarba organizacijai					
1.1.	Vidinės komunikacijos organizacijoje svarba ir kokybė	1,0		1,0	Šaltinių analizė, diskusija grupėje
1.2.	Išorinė organizacijos komunikacija	0,5	1,0	1,5	IKT priemonės išbandymas, darbas grupėse
1.3.	Komunikacijos strategijos planavimas	1,5	1,0	2,5	Šaltinių analizė, darbas grupėse
2. Organizacijos išorinės komunikacijos priemonės ir būdai					
2.1.	Įspūdingų, dėmesį patraukiančių renginių organizavimas	0,5	0,5	1,0	Šaltinių analizė, diskusija grupėje
2.2.	Ryšų su žiniasklaida ir kitomis masinėmis informavimo priemonėmis palaikymas	0,5		0,5	Šaltinių analizė
2.3.	Organizacijos leidinių rengimas		1,5	1,5	IKT priemonės išbandymas, praktinė užduotis

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
2.4.	Organizacijos atstovų dalyvavimas svarbiuose renginiuose	0,5		0,5	Diskusija grupėje
2.5.	Interneto teikiamų galimybių panaudojimas	0,5	1	1,5	Darbas grupėse
3. Organizacijos įvaizdžio formavimas interneto svetainėje ir socialiniuose tinkluose					
3.1.	Organizacijos įvaizdžio samprata	0,5		0,5	Šaltinių analizė, diskusija grupėje
3.2.	Socialinės medijos. Rūšys	0,5	1,5	2,0	IKT priemonės išbandymas
3.3.	Švietimo įstaigos komunikacija socialiniuose tinkluose	0,5	0,5	1,0	Šaltinių analizė, diskusija grupėje
3.4.	Komunikacija švietimo įstaigos internetinėje svetainėje	0,5	1	1,5	Praktinė užduotis, diskusija grupėje
4. Profesinės partnerystės svarba organizacijai ir individui					
4.1.	Partnerystės tinklų samprata	1	0,5	1,5	Šaltinių analizė, diskusija grupėje
4.2.	Partnerystės svarba organizacijai	1	0,5	1,5	Šaltinių analizė, diskusija grupėje, praktinė užduotis
4.3.	Profesinės partnerystės svarba individui	1	1	2	Diskusija grupėje, praktinė užduotis

M14. Fizinės ir virtualios mokymosi erdvės

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Mokymosi aplinkos samprata mokslinėje literatūroje, svarbiausi reikalavimai keliami šiuolaikinei mokymo(si) aplinkai. 1 valanda					
1.1	Mokymosi aplinkos apibrėžimai	0,25	0,25	0,5	Šaltinių analizė
1.2	Reikalavimai fizinei aplinkai, mokymasis be sienų	0,25	0,25	0,5	Šaltinių analizė
2. Fizinės mokymosi erdvės įrengimas siekiant optimizuoti skaitmeninio amžiaus mokymosi priemonių prieinamumą. 3 valandos					
2.1	Fizinės mokymosi erdvės įrengimas (<i>DigCompOrg</i> kontekste)	0,25	0,25	0,5	Šaltinių analizė
2.2	Įranga ir priemonės Pastatas ir jo aplinka	0,5	0,5	1	Šaltinių analizė
2.3	Aplinkų bendrakūra	0,25	0,25	0,5	Šaltinių analizė; aplinkos modeliavimas
2.4	Mokymosi aplinkų pavyzdys "Ateities klasė" (<i>The Future Classroom Lab (FCL)</i>) Briuselyje (<i>European Schoolnet</i>)	0,5	0,5	1	Šaltinių analizė; aplinkos modeliavimas
3. Virtualios mokymosi aplinkos ir mokymosi platformos. 1 valanda					
3.1	Virtualios mokymosi aplinkos	0,25	0,25	0,5	Šaltinių analizė
3.2	Mokymosi platformos	0,25	0,25	0,5	Šaltinių analizė
3.3	LITNET paslauga: vma.lm.lt (virtualios mokymosi erdvės)	0,25	0,25	0,5	Šaltinių analizė
4. Virtualios mokymosi erdvės projektavimas. (Kas yra virtuali gera pamoka?). 3 valandos					

Iš Europos socialinio fondo agentūros lėšų bendrai finansuojamas projektas „Mokyklų darbuotojų, koordinuojančių informacinių ir komunikacinių technologijų veiklą, kompetencijos tobulinimas“ (Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-02-0001)

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
4.1	Planavimo etapas	0,5	0,5	1	Pavyzdžių analizė
4.2	Mokymosi virtualioje erdvėje projektavimas	0	1	1	pavyzdžių kūrimas
4.3	Kas yra geras ILS, pavyzdžiai	0,5	0,5	1	Pavyzdžių analizė ir kūrimas
5. „Moodle“ - virtualios mokymosi erdvės. 6 valandos					
5.1	Kodėl „Moodle“? „Moodle“ sistemos privalumai	0,5	0,5	1	Pavyzdžių analizė
5.2	Kaip pradėti naudotis „Moodle“ sistema?	0,5	0,5	1	Pavyzdžių analizė
5.3	Kurso kūrimas „Moodle“ aplinkoje. Ištekliai, veiklos	0,5	1,5	2	Pavyzdžių analizė ir kūrimas
5.4	Besimokančiųjų kontrolė	0,5	0,5	1	Pavyzdžių analizė ir kūrimas
5.5	Pamokų pavyzdžiai „Moodle“ aplinkoje	1		1	Pavyzdžių analizė ir kūrimas
6. Graasp - virtuali mokymosi aplinka (6 val.)					
6.1	Go-Lab portalo ištekliai. Kaip pritaikyti portalo išteklius savo pamokoms	0,5	0,5	1	Susipažinimas su ištekliais, jų paieška ir taikymas kuriamoje pamokoje
6.2	Registracija ir pagrindiniai naudojimosi http://graasp.eu/ aplinka aspektai	0,5	0,5	1	registracija, pamokos kūrimas
6.3	Mokomųjų programėlių išbandymas	0,5	0,5	1	programėlių pritaikymas pagal suskurtą pamokos scenarijų
6.4	Pamokos kūrimas http://graasp.eu/ aplinkoje	0,5	1,5	2	pamokos kūrimas
6.5	Kolegų sukurtų pamokų pristatymas ir išbandymas mokinio teisėmis		1	1	pamokų pristatymas ir išbandymas

M15. Skaitmeninė infrastruktūra: galimybės ir įgyvendinimas

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
1. Investicija į skaitmenines technologijas					
1.1.	„Labai gerai įrengtos klasės“ koncepcinis modelis	0,25	1	1,25	Paskaita Diskusija IKT priemonės išbandymas
1.2.	Mokyklų apžvalga: informacinės ir ryšių technologijos švietime	0,25	1	1,25	Paskaita IKT priemonės išbandymas Diskusija
2. Mokymasis pagal principą „bet kur ir bet kada“					
2.1.	Mokymasis pagal principą „bet kur ir bet kada“	0,5	2	2,5	Paskaita Šaltinių analizė Diskusija
3. Principas BYOD – atsinešk savo mobilųjį įrenginį					

Iš Europos socialinio fondo agentūros lėšų bendrai finansuojamas projektas „Mokyklų darbuotojų, koordinuojančių informacinių ir komunikacinių technologijų veiklą, kompetencijos tobulinimas“ (Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-02-0001)

Eil. Nr.	Tema	Teorija	Praktika	Iš viso	Mokymo metodai
3.1.	Svarbiausi dalykai, ketinantiems taikyti BOYD principą savo mokyklose	0,25	2	2,25	Paskaita Pavyzdžių analizė ir kūrimas Praktinė užduotis Užduoties analizė
3.2.	Priimtino naudojimo politikos gairės	0,25	3	3,25	Paskaita Šaltinių analizė Praktinė užduotis Užduoties analizė
4. Nelygybės rizikos mažinimas ir siekimas skaitmeninės įtraukties					
4.1.	Nelygybės rizikos mažinimas	0,25	1	1,25	Paskaita Šaltinių analizė
4.2.	Prieinamumas ir įtraukimas	0,25	1	1,25	Paskaita Šaltinių analizė
5. Į skaitmeninę infrastruktūrą integruojama techninė pagalba ir pagalba vartotojams					
5.1.	Techninė pagalba ir pagalba vartotojams	0,25	1	1,25	Paskaita Šaltinių analizė Diskusija
5.2.	Nacionaliniai teisės aktai	0,25	1	1,25	Paskaita Šaltinių analizė Diskusija
6. Priemonės privatumui, konfidencialumui ir saugumui užtikrinti					
6.1.	Priemonės privatumui, konfidencialumui ir saugumui užtikrinti	0,5	4	4,5	Paskaita Informacijos paieška ir analizė Praktinė užduotis Užduoties analizė Testas

Tikėtinos kompetencijos, kurias įgis Programą baigęs asmuo:

Kompetencijos:

- Lyderystės, sprendimų priėmimo ir pokyčių valdymo kompetencija.
- Efektyvios komunikacijos kompetencija.
- Bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencija.
- Asmeninio tobulėjimo ir mokėjimo mokytis kompetencija.
- Naujų technologijų ir informacijos valdymo kompetencija.
- Profesinės komunikacijos kompetencija.
- Vertinimo strategijos parinkimo / kūrimo kompetencija.
- Pasiekimų atpažinimo, įvertinimo ir pripažinimo kompetencija.
- Ugdymo (asmeninės pažangos ir pasiekimų) duomenų analizės kompetencija.
- Sprendimų modeliavimo, naudojantis analizės duomenimis, kompetencija.
- Bendradarbiavimo ir tinklaveikos kompetencija.

Papildomos kompetencijos:

- Skaitmeninio turinio kūrimo ir techninių problemų sprendimo gebėjimus.
- Mokėjimo mokytis kompetencija.

Įgytų kompetencijų įvertinimo būdai:

- Savo skaitmeninių kompetencijų įsivertinimas

- Praktinių darbų atlikimas
- Aktyvus dalyvavimas užsiėmimuose ir savo įžvalgų bei patirties pristatymas
- Baigiamojo modulio testo atlikimas

Programai vykdyti naudojama mokomoji medžiaga ir techninės priemonės:

Mokomoji medžiaga:

Mokomoji medžiaga pateikiama pagal modulius.

M1. Ateities mokymas ir ugdymas: skaitmeninių mokymosi technologijų integracija ir kintantys poreikiai

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Švietimo organizacijos išorinės ir vidinės aplinkos kaita skaitmeninių technologijų sparčios plėtros kontekste	Apie temą pateiktis Klausimai diskusijoms Užduotis	1–10 skaidrės 920 KB 14.2 KB 32,6 KB
Į partnerių poreikius atsižvelgusi organizacija. Komunikacijos svarba	Apie temą pateiktis Savarankiški darbai	11–17 skaidrės 36,4 KB
Lankstumas, lyderystė ir vertybės	Apie temą pateiktis Lyderystė ir vertybės	18–26 skaidrės 246 KB
Neišnaudotos galimybės ir nepastebėtos grėsmės: švietimo organizacijos vidinės ir išorinės aplinkos analizė, jos misija, vizija ir strategija kintančių technologinių aplinkų kontekste	Apie temą pateiktis SSGG lentelės ir instrukcijos	27–32 skaidrės 21.3 KB

M2. Mokykla kaip besimokanti ir lyderiaujanti organizacija

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Komunikacija su bendruomene, siekiant išsiaiškinti jos poreikius bei nuostatas, planuojant ir įgyvendinant pokyčius skaitmeninių technologijų taikymo srityje bei imantis lyderystės.	Esminės informacijos santraukos tekstas PPT pateikčių rinkinys Skaitinių sąrašas Interaktyvi (vaizdo įrašas su skaidrėmis) paskaita Į(si)vertinimo užduotys	A4 3 psl. 10 skaidrių 3-5 klausimai
Pokyčių valdymas. Vidinės ir išorinės aplinkos veiksniai darantys įtaką pokyčiams. Pokyčių diegimo proceso analizavimas ir sprendimų priėmimas.	Esminės informacijos santraukos tekstas PPT pateikčių rinkinys Skaitinių sąrašas Į(si)vertinimo užduotys	3 min. trukmės filmukas A4 3 psl. 10 skaidrių 3-5 klausimai
Problemų sprendimas ir kūrybinis mąstymas. Komandos sudarymas	Kūrybiniai problemų sprendimo būdai. Esminės informacijos santraukos tekstas PPT pateikčių rinkinys Skaitinių sąrašas Į(si)vertinimo užduotys	A4 3 psl. 10 skaidrių 3-5 klausimai
Nuostatos keitimas ir bendradarbiavimas	Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas. Besimokančios mokyklos bruožai, IKT strategijos gairių sudarymas	6 min. trukmės filmukas A4 3 psl. 10 skaidrių 3-5 klausimai

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
	Iš viso	~ 50 skaidrių, 15 A4 puslapių; 2 filmukai

M3. Skaitmeninė kompetencija: įsivertink ir tobulėk

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Skaitmeninės kompetencijos.	Pateikčių rinkinys (2 vnt.) Praktinės užduoties instrukcija Prisistatymų aplinka Testas	10 skaidrių PDF dokumentas <i>Linoit</i> lenta 10 klausimų
Saugumas, rizikos valdymas ir atsakingas elgesys internetinėje erdvėje.	Pateikčių rinkinys (3 vnt.) Vaizdo įrašas Praktinio darbi skirtų dokumentų nuorodų sąrašas Testas Dokumentai nagrinėjimui	Po 10 skaidrių. 5 min. Tekstinis dokumentas 15 klausimų PDF dokumentai
Veiklos tikslus atitinkančių skaitmeninių technologijų atrankos metodai. Skaitmeninių technologijų kokybės vertinimo priemonės ir standartai.	Pateikčių rinkinys (2 vnt.) Dokumentai nagrinėjimui Praktinės užduoties instrukcija Praktinio darbi skirtų dokumentų nuorodų sąrašas Diskusijos apibendrinimui aplinka	Po 15 skaidrių. PDF dokumentai PDF dokumentas Tekstinis dokumentas <i>Linoit</i> lenta
Įsivertinimo metodai	Pateikčių rinkinys (2 vnt.) Diskusijos apibendrinimui aplinka Praktinio darbo nuorodų rinkinys (2 vnt.) Refleksijai skirta vaizdinė medžiaga	12 skaidrių <i>Linoit</i> lenta Tekstinis dokumentas (2 vnt.) PDF dokumentas
Skaitmeninės kompetencijos vertinimo ir įsivertinimo metmenys ir internetinės priemonės.	Pateikčių rinkinys (2 vnt.) Praktinio darbo nuorodų rinkinys (2 vnt.) Diskusijos apibendrinimui aplinka Refleksijai skirtas testas	Po 15 skaidrių. Tekstinis dokumentas (2 vnt.) <i>Linoit</i> lenta 25 klausimai

M4. Veiksmingas mokymasis skaitmeniniame amžiuje

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Edukacinių skaitmeninių technologijų įvairovė.	1. Mokymasis skaitmeniniame amžiuje. 2. Skaitmeninės mokymo ir mokymosi technologijos. 3. Skaitmeninių mokymosi metodikų ir	4 val.

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
	priemonių grupės. Vaizdo įrašas Pateiktis Darbo lapas	
Mokymo ir mokymosi praktikos.	1. Pažintis su aktyviais mokymo(si) metodais. 2. Pasidalijimas skaitmeninių technologijų naudojimo gerąja patirtimi. Vaizdo įrašai Pateiktis Užduotis bendradarbiavimo aplinkoje	4 val.
Probleminis ir projektinis ugdymo metodai.	1. Probleminis ugdymas ir jo metodai. 2. Projekto metodas kaip kritinio mąstymo, problemų sprendimo ir savivaldaus mokymo(si) būdas. Vaizdo įrašas Pateiktis Užduotis bendradarbiavimo aplinkoje	4 val.
Tyrinėjimais grįstas mokymas ir mokymasis.	1. Tyrinėjimais grįsto mokymosi samprata. 2. Nuotolinis mokymasis Vaizdo įrašas Pateiktis Užduotis bendradarbiavimo aplinkoje	4 val.
Ugdymo proceso personalizavimas naudojant skaitmenines technologijas.	1. Personalizuoto mokymo(si) samprata. 2. Personalizavimas pagal mokymosi būdus 3. Personalizavimas ir e. mokymasis Vaizdo įrašas Pateiktis Užduotis bendradarbiavimo aplinkoje	4 val.

M5. Skaitmeniniai ištekliai: dalijimasis ir bendradarbiavimas

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Bendravimo ir bendradarbiavimo samprata, metodai.	Apie temą Pateiktis Vaizdo įrašas Užduotis darbo lapuose	0,5 psl. A4 3–4 skaidrės Iki 5 min 0,5 psl. A4
Skaitmeninės technologijos, skirtos bendravimui ir bendradarbiavimui.	Pateiktis Apie temą Užduotis darbo lapuose	4-5 skaidrės 0,5 psl. A4 1 psl. A4
Tyrinėjimo metodas. Kūrybiškumas.	Apie temą Pateiktis Kūrybiško atskleidimas tyrinėjant – užduotis	0,5 psl. A4 3–4 skaidrės 0,5 psl. A4 (bendradarbiavimo aplinkoje)
Tyrinėjimais grįstų metodų nauda: mokslinio požiūrio formavimas.	Pateikiamos nuorodos į 3-4 naujausius laisvos prieigos mokslinius straipsnius	1–2 psl. A4 0,5 psl. A4

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
	ir/arba tyrimus lietuvių ir anglų kalbomis (turi būti nuolat atnaujinamam) su lietuviškomis santraukomis Užduotis darbo lapuose	
Dalijimasis skaitmeniniais ištekliais: duomenų bazės ir saugyklos.	Apie temą Pateiktis Užduotis darbo lapuose Testas	0,5 psl. A4 3–4 skaidrės 0,5 psl. A4

M6. Profesinės raidos svarba ir galimybės

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Įvadas į modulio M6 mokymus	Pranešimas “Modulio M6- Profesinė raida” pristatymas	11-15 skaidrių
	Pranešimas “Švietimo vaidmenys bei charakterio tipai ir jų įtaka profesinės raidos kelių pasirinkimams”	5-7 skaidrės
	Praktinio darbo užduoties lapas “Kas aš esu?”	1
	Internetinė lenta “Kas aš esu?”	1
Asmeninės profesinės raidos sąvoka ir struktūra	Pranešimas “Profesinė raida-apibrėžimas, svarba ir struktūra”	11-15 skaidrių
	Užduoties darbui grupėse lapai	5
	Pranešimas “Apie profesinę raidą dokumentuose”	11-15 skaidrių
	Pranešimas “SSGG taikymai profesinei raidai”	5-7 skaidrės
	Pranešimas “Europos ir Lietuvos švietimo perspektyvos ir profesinė raida”	11-15 skaidrių
	Kūrybinių dirbtuvių užduoties lapai	5
Asmeninės profesinės raidos formos ir galimybės	Pranešimas “Profesinės raidos formos”	15-20 skaidrių
	Pranešimas “Profesinės raidos galimybių apžvalga”	25-30 skaidrių
	Profesinės raidos plano forma	2
Profesinė raida organizacijoje	Pranešimas “Profesinė raida organizacijoje”	20-23 skaidrių
	Pranešimas “Pagalba planuojant profesinę raidą: nuorodos ir kt. informacijos šaltiniai”	15-20 skaidrių

M7. Įtraukiančios ir motyvuojančios vertinimo formos

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
1. Vertinimo paskirtis didaktinėje sistemoje ir jo formų parinkimas.	Mokomoji medžiaga <i>Moodle</i> Konspektas PPT pateiktis Skaitinių sąrašas Interaktyvi paskaita	

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
2. Formuojamojo vertinimo strategijos ir skaitmeniniai sprendimai.	Mokomoji medžiaga <i>Moodle</i> Konspektas PPT pateiktis Skaitinių sąrašas Interaktyvi paskaita	
3. Grįžtamasis atsakas, įsivertinimo ir tarpusavio vertinimas.	Mokomoji medžiaga <i>Moodle</i> Konspektas PPT pateiktis Skaitinių sąrašas Interaktyvi paskaita	
4. Apibendrinamojo vertinimo strategijos ir skaitmeniniai sprendimai.	Mokomoji medžiaga <i>Moodle</i> Esminės informacijos santraukos tekstas PPT pateiktis Skaitinių sąrašas Interaktyvi paskaita	

M8. Neformalusis ir savaiminis mokymasis

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
1. Mokytojo kompetencija ir profesinio augimo būdai	Esminės informacijos santraukos tekstas. Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas. Asmeninis kompetencijos įsivertinimas. Įsivertinimo <i>DigCompEdu Check-In</i> įrankis. Europos pedagogų skaitmeninių kompetencijų sistemos aprašas <i>UNESCO ICT Competency Framework for Teachers</i>	A4 6 puslapiai; 16 skaidrių; Įsivertinimo testas internete. Įsivertinimo testo ataskaita A4 19 puslapių. Aprašas 95 A4 puslapių. UNESCO IKT kompetencijų aprašas 66 A4 puslapiai.
2. Mokymosi pasiekimų pripažinimo procedūros ir reglamentavimas	Esminės informacijos santraukos tekstas. Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas. Filmukas „Mokytojų mokėjimo mokyti kompetencijos tyrimas ir kvalifikacijos tobulinimo formų paieška“. Kitų šalių gerosios praktikos pavyzdžiai. Klausimai įsivertinimui. Teisės aktas „Neformaliuoju ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų, susijusių su aukštuoju mokslu, vertinimo ir pripažinimo bendruosius principai“ Geros mokyklos koncepcija	A4 4 puslapiai 11 skaidrių Iki 42 min. trukmės filmukas; 3 įsivertinimo klausimai; Teisės aktas 3 A4 puslapiai. Koncepcija 8 A4 puslapiai.

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
3. Mokymosi pasiekimų pagrindimas mokymosi ir veiklos faktais (įrodymais), jų fiksavimo, pateikimo ir demonstravimo skaitmeninės priemonės	Esminės informacijos santraukos tekstas. Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas. Filmukas „Neformalaus ir formalaus Mokymosi pasiekimų pripažinimo skaitmeniniai sprendimai“. Mokytojų įsivertinimo pavyzdžiai. Klausimai įsivertinimui. Atestacijos nuostatai. Kitų šalių gerosios praktikos pavyzdžiai. Filmukas „Kaip sukurti CV“.	A4 4 puslapiai 22 skaidrės Iki 4 min. trukmės Filmukas; 3 įsivertinimo klausimai; Teisės aktas 3 A4 puslapiai. Konceptija 8 A4 puslapiai. Įsivertinimo pavyzdžiai, 9 A4 puslapiai. Nuostatai 46 A4 puslapiai. Iki 2 min. trukmės filmukas.

M9. Mokymosi proceso analizė

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Ugdymo duomenų analizės procedūrų reglamentavimas.	Esminės informacijos santraukos tekstas. Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas.	A4 3 puslapiai 13 skaidrių
Ugdymo duomenų analizės skaitmeninės priemonės.	Esminės informacijos santraukos tekstas. Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas.	A4 3 puslapiai 11 skaidrių
Asmeninės pažangos ir pasiekimų duomenų analizė. Duomenų analizės rezultatais grįsti ugdymo pokyčių sprendimai.	Esminės informacijos santraukos tekstas. Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas.	A4 3 puslapiai 14 skaidrių

M10. Skaitmeninis turinys ir autorinės teisės

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Skaitmeninis turinys - intelektinė nuosavybė	Autorių teisės (filmas)	Apie 20 min.
	Asmeninės kompetencijos įsivertinimas (testas)	Apie 15 min
	Intelektinė nuosavybė (skaidrės)	Apie 30 min.
	Temos konspektas	Apie 30 min.
Autorių teisės	Autorių teisės (skaidrės)	Apie 30 min.
	Temos konspektas	Apie 20 min.
	Savikontrolės klausimai	Apie 10 min.
Kūrybinių bendrijų licencijos (Creative Commons) arba atviras turinys	Temos konspektas	Apie 20 min.
	Kūrybinių bendrijų licencijos (skaidrės)	Apie 30 min.
	Filmas „Kas yra CC licencijos?“ (anglų k.)	2 min.
	Filmas apie CC licencijos sukūrimą ir pritaikymą (anglų k.)	4 min.
	Savikontrolės klausimai	Apie 10 min.
Atvirieji švietimo ištekliai	Ištekliai naudojimas pamokose (filmas)	8 min.

Iš Europos socialinio fondo agentūros lėšų bendrai finansuojamas projektas „Mokyklų darbuotojų, koordinuojančių informacinių ir komunikacinių technologijų veiklą, kompetencijos tobulinimas“ (Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-02-0001)

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
	Atvirieji švietimo ištekliai (skaidrės)	Apie 30 min.
	Temos konspektas	Apie 20 min.
Modulio įsivertinimas	Įsivertinimo kriterijų sąrašas	Apie 20 min.
	Asmeninės kompetencijos įsivertinimas (testas)	Apie 15 min

M11. Skaitmeninis ugdymo turinys: kūrimas, perkūrimas ir integravimas

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Skaitmeninio turinio samprata (tekstinė, vaizdinė, garsinė).	Apie temą Pateiktis Vaizdo įrašas Darbo lapas	0,5 psl. A4 3–4 skaidrės 2–5 min 0,5 psl. A4
Turinio skaitmeninimo technologijos, metodika ir įrankiai.	Apie temą Pateiktis Darbo lapas	0,5 psl. A4 3–4 skaidrės 0,5 psl. A4
Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas, perkūrimas, atnaujinimas.	Apie temą Pateiktis Eksperimentinės veiklos užduotis	0,5 psl. A4 2–3 skaidrės 0,5 psl. A4
Skaitmeninio turinio integravimas ir tarpdisciplininiai mokymo metodai.	Apie temą Pateiktis Vaizdo įrašai (1-2) Atvejo analizė	0,5 psl. A4 3–4 skaidrės Iki 5 min 0,5 psl. A4

M12. Tinklaveikos vaidmuo mokykloje

Temos	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Tinklaveikos ir socialinių tinklų privalumai ir trūkumai; naudojimosi jais sauga ir etika.	Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas. 3 min. trukmės filmukas	10 skaidrių A4 3 p. 3 min. trukmės filmukas apie junglaus mokymosi kultūrą
Aktyvus dalyvavimas tinkluose, portaluose ir profesinėse ar dalykinėse bendrijose.	Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas	10 skaidrių A4 3 p.
Socialinių ir profesinių žiniasklaidos platformų inicijavimas ir palaikymas, mokyklos bendruomenės įtraukimas.	Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas	10 skaidrių A4 3 p.
Bendradarbiavimas ir žinių mainai organizacijos viduje ir tam skirtų priemonių įdiegimas.	Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas	10 skaidrių A4 3 p.
Mainų žiniomis renginiai (realūs, internetiniai, mišrieji). Kitų darbuotojų konsultavimas.	Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas 3 min. trukmės filmukas	10 skaidrių A4 3 p. 3 min. trukmės filmukas
	Iš viso	~ 50 skaidrių, 15 A4 puslapių; 2 filmukai

M13. Strateginė komunikacija ir partnerystės svarba

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Komunikacijos strategijos samprata ir svarba organizacijai.	Esminės informacijos santraukos tekstas. Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas.	A4 3 puslapiai 10 skaidrių
Organizacijos komunikacijos priemonės ir būdai.	Esminės informacijos santraukos tekstas. Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas. Filmukas „Organizacijos išorinė komunikacija: priemonės ir būdai“	A4 3 puslapiai 15 skaidrių 5 min. trukmės filmukas
Organizacijos įvaizdžio formavimas interneto svetainėje ir socialiniuose tinkluose.	Esminės informacijos santraukos tekstas. Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas. Filmukas „Mokyklos įvaizdis internete“	A4 3 puslapiai 15 skaidrių 5 min. trukmės filmukas
Profesinės partnerystės svarba individui ir organizacijai.	Esminės informacijos santraukos tekstas. Pateikčių rinkinys. Skaitinių sąrašas.	A4 3 puslapiai 10 skaidrių

M14. Fizinės ir virtualios mokymosi erdvės

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Mokymo(si) aplinkos samprata mokslinėje literatūroje.	Apie temą Pateiktis Nurodymai užduoties „SELFIE“ atlikimui	0,5 psl. A4 3–4 skaidrės 0,5 psl. A4
Svarbiausi reikalavimai keliami šiuolaikinei mokymo(si) aplinkai.	Apie temą Pateiktis Reikalavimai individualiam darbui-vaizdo įrašas projektas „Mokymosi erdvės mano mokykloje“. Vaizdo įrašas	0,5 psl. A4 3–4 skaidrės 1 psl. A4 2-3 min.
Fizinės mokymosi erdvės įrengimas siekiant optimizuoti skaitmeninio amžiaus mokymosi priemonių prieinamumą.	Apie temą Pateiktis Vaizdo įrašas	1 A4 psl. 2–3 skaidrės 2-3 min.
Virtualios mokymosi aplinkos ir mokymosi platformos.	Apie temą Pateiktis Vaizdo įrašas	1 A4 psl. 2–3 skaidrės 2-3 min.
Virtualios mokymosi erdvės projektavimas. LITNET paslauga – virtualios mokymosi erdvės.	Apie temą Pateiktis Vaizdo įrašas Testas	1 A4 psl. 2–3 skaidrės 2-3 min.

M15. Skaitmeninė infrastruktūra: galimybės ir įgyvendinimas

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
Investicija į skaitmenines technologijas	Apie temą pateiktis Klausimai diskusijoms Užduotis Praktinė užduotis	1–11 skaidrės
Mokymasis pagal principą „bet kur ir bet kada“	Apie temą pateiktis	12–15 skaidrės

Tema	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
	Klausimai diskusijoms Užduotis	
Principas BYOD - atsinešk savo įrenginį	Apie temą pateiktis Klausimai diskusijoms Užduotis Praktinė užduotis	16–20 skaidrės
Nelygybės rizikos mažinimas ir siekimas skaitmeninės įtraukties	Apie temą pateiktis Klausimai diskusijoms Užduotis	21–25 skaidrės
Į skaitmeninę infrastruktūrą integruojama techninė pagalba ir pagalba vartotojams	Apie temą pateiktis Klausimai diskusijoms Užduotis	26–29 skaidrės
Priemonės privatumui, konfidencialumui ir saugumui užtikrinti	Apie temą pateiktis Klausimai diskusijoms Užduotis Praktinė užduotis	30–37 skaidrės

Techninės priemonės:

Lektoriaus darbo vieta: kompiuteris, projektorius, didelis ekranas, stovas su bloknutu ar lenta rašymui. Rinkinys vienos 4-5 asmenų grupės darbui: vertikali dvipusė mobili lenta (arba konferencijų stovas ir bloknotas), skirtingo storio linijų kelių spalvų žymekliai, lipnūs lapeliai (75x75 mm). Kompiuteris ir vienas didelis ekranas bendram darbui. Rinkinių reikės tiek, kiek bus grupių.

- ZOOM /Teams platforma sinchroniniams mokymams.
- Interneto priemonės – minčių žemėlapiai, virtualios realybės aplinkos, internetinės lentos, apklausų ir užduočių rengimo svetainės.

Programai rengti naudotos literatūros ir kitų informacinių šaltinių sąrašas

1. 1-asis mokymosi bendradarbiaujant metodų portfelis Išbandyti instrumentai, skirti kasdienei pamokinei veiklai. <https://iqesonline.lt/?id=43abf0f8-441e-a138-8254-e055e303c60e>
2. A to Z of Creativity and Innovation Techniques, https://www.mycoted.com/Category:Creativity_Techniques
3. Agasisti, T. & Bowers, A.J. (2017). "Data analytics and decision making in education: towards the educational data scientist as a key actor in schools and higher education institutions," Chapters, in: Handbook of Contemporary Education Economics, chapter 9, pages 184-210 Edward Elgar Publishing.
4. Almonaitienė, J. Efektyvus vadovavimas ir vadovavimo klimatas // Žmonių santykiai organizacijose. Red. J. Almonaitienė. Kaunas: Technologija, 2010. 8 skyr.
5. Almonaitienė, J. ir Baršauskienė, V. Komunikacijos procesas // Žmonių santykiai organizacijose. Red. J. Almonaitienė. Kaunas: Technologija, 2010. 4 skyr.
6. Almonaitienė, J. Kūrybingumo ir inovacijų psichologija. Kaunas: Technologija. 2000.
7. Aronson, E., Wilson, T.D., Akert, R.M. Sommers S. M. Social Psychology. 9th ed. Boston: Pearson, 2016. Ch. 4. Attitudes and Attitude Change: Influencing Thoughts and Feelings
8. Atkins, D. E., Brown J. S., Hammond A. L., *A review of the open educational resources (OER) movement: Achievements, challenges, and new opportunities*, 2007, <https://oerknowledgecloud.org/sites/oerknowledgecloud.org/files/ReviewoftheOERMovement.pdf> [2019-08-28]
9. Autorių teisės. <https://www.youtube.com/watch?v=N75Xo9HQwSA> [2019-08-28]
10. Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymas.
11. Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>

12. Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>.
13. Borko, H. (2004). Professional development and teacher learning: Mapping the terrain. *Educational researcher*, 33(8), 3-15.
14. Butcher N., Kanwar A., Uvalic-Trumbic S., *A Basic Guide to Open Educational Resources (OER)*, 2015, <http://wayback.archive-it.org/10611/20160904202756/http://unesdoc.unesco.org/images/0021/002158/215804e.pdf> [2019-08-28]
15. Carretero S., Vuorikari R. and Punie Y., 2018. DigComp 2.1: The Digital Competence Framework for Citizens with eight proficiency levels and examples of use. [http://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/bitstream/JRC106281/web-digcomp2.1pdf_\(online\).pdf](http://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/bitstream/JRC106281/web-digcomp2.1pdf_(online).pdf)
16. Carretero, S.; Vuorikari, R.; Punie, Y. (2017). DigComp 2.1: Skaitmeninės kompetencijos sandara piliečiams su aštuoniais gebėjimų lygiais ir taikymo pavyzdžiais. 28558 EUR, doi: 10.2760 / 38842 Visi vaizdai © Ugdymo plėtotės centas
17. Chelsea Stewart. Transforming Professional Development to Professional Learning. *Journal of Adult Education*. Volume 43, Number 1 2014
18. Creating Effective Teaching and Learning Environments: First Results from TALIS – ISBN 978-92-64-05605-3
19. Cristopher P. (2011). Strategic communication: origins, concepts and current debates. England: Praeger.
20. Česnavičienė, J., & Urnėžienė, E. (2016). Mokytojų kolegialaus bendradarbiavimo ypatumai siekiant profesinio tobulėjimo. *Mokytojų ugdymas*, (26), 15-24.
21. Dagiienė V., Dagys T., Dagys V., Jasutė E., Javskiova T, Stupurienė G., Vinikienė L. 2018. Atviro kodo (atvirosios) programinės įrangos vartojimo situacijos ir patikimo aptarnavimo infrastruktūros sukūrimo galimybių Lietuvoje tyrimo ataskaita. Vilniaus universitetas.
22. <https://sumin.lrv.lt/uploads/sumin/documents/files/AK%20tyrimo%20ataskaita-2018-06-13.pdf> [2019-08-28]
23. Daukšienė E., Atviri švietimo ištekliai, <https://www.slideshare.net/esteladauksiene/atviri-vietimo-itekliai> [2019-08-28]
24. Decision Matrix Analysis http://www.mindtools.com/pages/article/newTED_03.htm#sthash.jmnbYF7q.dpuf
25. Dede, C., Jass Ketelhut, D., Whitehouse, P., Breit, L., & McCloskey, E. M. (2009). A research agenda for online teacher professional development. *Journal of teacher education*, 60(1), 8-19.
26. Dedi Sastradika I., Defrianti D. (2019). Optimizing Inquiry-based Learning Activity in Improving Students' Scientific Literacy Skills. *J. Phys.: Conf. Ser.* 1233 012061 <https://doi.org/10.1088/1742-6596/1233/1/012061>
27. Desimone, L.M. (2009). Improving impact studies of teachers' professional development: Toward better conceptualization and measures. *Educational Researcher*, 38(3), 181-199
28. DigCom 2.1 SKAITMENINĖS KOMPETENCIJOS SANDARA. DigComp 2.1 skaitmeninės kompetencijos sandara piliečiams su aštuoniais gebėjimų lygiais ir taikymo pavyzdžiais. https://www.upc.smm.lt/tobulinimas/dokumentai/DigComp_2.1_translation_LT.pdf
29. Digital Competence Framework for Educators (DigCompEdu) <https://ec.europa.eu/jrc/en/digcomporg>
30. Digital Competence Framework for Educators (DigCompEdu). <https://ec.europa.eu/jrc/en/publication/euro-scientific-and-technical-research-reports/european-framework-digital-competence-educators-digcompedu>
31. Elliott, B., & Crosswell, L. (2001). Commitment to teaching: Australian perspectives on the interplays of the professional and the personal in teachers' lives. Paper presented at the International Symposium on Teacher Commitment at the European Conference on Educational Research, Lille, France
32. Engeln K., Schäfer S. (2016) Report about the formative and the summative evaluation of the project. Leibniz Institute for Science and Mathematics Education, Mascil project. https://mascil-project.ph-freiburg.de/images/pdf/reports/D10.3_Report_about_the_formative_and_the_summative_evaluation_of_the_project.pdf
33. Esaugumas. http://www.esaugumas.lt/lt/pradzia_7.html
34. Europos Komisija / EACEA / „Eurydice“, 2018 m. „Mokytojo karjera Europoje: galimybės tapti mokytoju, karjeros raida ir parama“. „Eurydice“ ataskaita. Liuksemburgas: Europos Sąjungos leidinių biuras
35. Europos parlamento ir tarybos reglamentas dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)
36. Facebook and MySpace unique visitors. [Žiūrėta 2019 m. rugpjūčio 8 d.]. Prieiga per internetą <http://www.comscore.com/>

37. Ferrari A., 2013. DIGCOMP: Europos šalių skaitmeninio raštingumo supratimo ir jo tobulinimo sistema. https://www.upc.smm.lt/projektai/mentep/DIGCOMP_saltiniai/Skaitmenine-kompetencija-2013-EK.pdf
38. Fira Nadliratul Afrida, Achmad RifaiRC & Yuli Utanto. (2019)The Interaction of Learning Model Implementation and Learning Motivation in Improving Critical Thinking Skills of Elementary School Students. *Journal of primary education*, Vol 8 No 1, pp. 92-100. <https://journal.unnes.ac.id/sju/index.php/jpe/article/view/25342/11368>
39. Fried, R.L. (2001). *The Passionate Teacher: A Practical Guide*. Boston: Beacon Pres.
40. Garet, M. S., Porter, A. C., Desimone, L., Birman, B. F., & Yoon, K. S. (2001). What makes professional development effective? Results from a national sample of teachers. *American educational research journal*, 38(4), 915-945.
41. Goldman, S. R.(2001). Professional development in a digital age: Issues and challenges for standards-based reform. *Interactive Educational Media* 2, 19–46.
42. Guskey, T. R. (2000). *Evaluating Professional Development*. Thousand Oaks, CA: Corwin.
43. Gustavo enciklopedija: saugus internetas (metodinė medžiaga) <https://www.youtube.com/watch?v=DchfEuUo4fk>
44. Harris, A. Pasidalytoji lyderystė mokykloje: ateities lyderių ugdymas. Vilnius: ŠMM Švietimo aprūpinimo centras, 2010. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>
45. ICTFOOTPRINT.eu <https://ictfootprint.eu/en/services/self-assessment-tool-organisations>
46. International Organization for Standardization. <https://www.iso.org/>
47. Jae Ki Lee (2018) Exploring students' discoveries based on Inquiry-Based Learning Strategy. *Mathematics teaching research journal* 4, Vol 10 no 3-4, pp. 4-11. <https://commons.hostos.cuny.edu/mtrj/wp-content/uploads/sites/30/2019/04/v10n34-Exploring-students-discoveries.pdf>
48. Jonikas, D. (2013). *Informacija ir komunikacinės technologijos rinkodaroje*. Klaipėda
49. Jurkevičienė, J. (2015). *Elektroniniai socialiniai tinklai naujose socialinėse medijose: dalyviai ir jų veiklos* (Daktaro disertacija, Kauno technologijos universitetas, 2015)
50. Kampylis, P., Punie, Y. & Devine, J. (2015); *Promoting Effective Digital-Age Learning - A European Framework for Digitally-Competent Educational Organisations*; EUR 27599 EN; doi:10.2791/54070
51. Kazlauskienė, A., Gaučaitė, R. (2018) *Formuojamasis vertinimas – individualiai pažangai skatinti*. Metodinė priemonė. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centras, 2018.
52. Kirkpatrick, D. (2011). *Facebook efektas: visa tiesa apie kompaniją, kuri sujungė pasaulį ir visiems laikams pakeitė žmonijos bendravimą*. Kaunas: Obuolys.
53. Kodėl ir kaip keičiame mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą bendrajame ugdyme <http://www.nmva.smm.lt/wp-content/uploads/2012/12/Kod%C4%97I-ir-kaip-kei%C4%8Diame-mokini%C5%B3-mokymosi.pdf>
54. Lewin's Change Management Model, https://www.mindtools.com/pages/article/newPPM_94.htm
55. Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ <https://www.lietuva2030.lt/lt>.
56. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/db7abb508b7c11e9ae2e9d61b1f977b3>
57. Longworth N. (2007). *Mokymosi visą gyvenimą praktika*. Švietimo kaita XXI amžiuje. Vilnius: Kronta.
58. Mokyklų įsivertinimo dokumentų rinkinys <http://www.nmva.smm.lt/isivertinimas/mokyklu-isivertinimas/dokumentai/>
59. Mokymo priemonių rinkinys profesiniam mokytojo tobulėjimui. Parengė 7 framework programos projekto Mascil komanda. <https://mascil-project.ph-freiburg.de/professional-development/teacher-pd-toolkit>
60. Nauja priemonė skaitmeniniam mokymui ir mokymuisi mokyklose remti – SELFIE, <https://www.itc.smm.lt/nauja-priemone-skaitmeniniam-mokymui-ir-mokymuisi-mokyklose-remti-selfie/>
61. Nilson, L. B. *Teaching at its best: a research-based resource for college instructors*. 3rd ed. San Francisco: Willey, 2010. Ch. 25, 27.
62. Nissilä, S. P., Karjalainen, A., Koukkari, M. (2015). *Towards Competence-Based Practices in Vocational Education - What Will the Process Require from Teacher Education and Teacher Identities?* *Center for Educational Policy Studies Journal*, 5(2).
63. Northouse, P. G. *Introduction to leadership: Concepts and practice*. 3rd ed. Thousand Oaks [Calif.] : SAGE Publications, 2015. Ch. 7

64. Opens source initiative. <https://opensource.org/licenses> [2019-08-28]
65. Pedagogų profesijos kompetencijų aprašas (2015). Švietimo ir mokslo ministerija, Ugdymo plėtotės centras.
66. Pedagogų skaitmeninės kompetencijos įsivertinimo tobulinimo galimybės. https://www.youtube.com/watch?v=0lo_lct41YI
67. Portalas „Draugiškas internetas“. <https://www.draugiskasinternetas.lt/>
68. Prayogi S., Yuanita L., Wasis (2018). Critical-Inquiry-Based-Learning: Model of Learning to Promote Critical Thinking Ability of Pre-service Teachers. IOP Conf. Series: Journal of Physics: Conf. <https://iopscience.iop.org/article/10.1088/1742-6596/947/1/012013/pdf>
69. Puodžiūnas, V. (2013) Viešosios komunikacijos technologijos ir inovacijos. Klaipėda.
70. Reigeluth, C. M., Carr-Chellman, A. A. (2009). Understanding instructional theory. Instructional-design theories and models.
71. Reikalavimų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programoms aprašas, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-555 (LR ŠMSM ministro 2018 m. birželio 25 d. įsakymo Nr. V-598 redakcija).
72. Research evidence on the use of learning analytics. Implications for education Policy – Study. <https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/06ea34f1-d701-11e6-ad7c-01aa75ed71a1/language-en/format-PDF/source-73694420>
73. Robert, M. The new strategic thinking: pure and simple. New York [etc.]: McGraw-Hill. 2006.
74. Roll I., Butler D., Yee N., Welsh A., Perez S., Briseno A., Perkins K., Bonn D. (2018) Understanding the impact of guiding inquiry: the relationship between directive support, student attributes, and transfer of knowledge, attitudes, and behaviours in inquiry learnin. Instructional Science. Volume 46, Issue 1, pp 77–104. <https://link.springer.com/article/10.1007/s11251-017-9437-x>
75. Sabaliauskas T., Valterytė R., Vitkutė-Adžgauskienė D., Volungevičienė A., *Atviri švietimo ištekliai, Mokomoji knyga*, KTU Informatikos fakultetas, 2011, TEV 2011, http://www.esparama.lt/documents/10157/490675/Atviri_svietimo_istekliai.pdf/034ffff0-fe32-42d5-a4d0-03e55282f689 [2019-08-28]
76. SELFIE https://ec.europa.eu/education/schools-go-digital/how-selfie-works_lt
77. Seminaras mokyklų IKT koordinatoriams. 2 dalis - DigCompEdu pristatymas. <https://www.youtube.com/watch?v=wu9Pnh7jL7A>
78. Simonaitienė, B., & Targamadžė, V. (2001). Mokytojų profesinė kompetencija: jos plėtotės darbo vietoje galimybių tyrimas. Socialiniai mokslai, (3), 33-41.
79. Skaitmeninės kompetencijos mokytojams. http://www.digital-competences-for-teachers.eu/wp-content/uploads/2015/03/leaflet_web_LT.pdf
80. Social media 101: tactics and tips to develop your business online. [Žiūrėta 2019 m. rugpjūčio 20 d.]. Prieiga per internetą https://books.google.lt/books?hl=lt&lr=&id=in7BSJIU7z4C&oi=fnd&pg=PA5&dq=social+media+in+business&ots=191c8lgFVI&sig=hJFkbTgSaVLGVrcvxfeg5NoW64&redir_esc=y#v=onepage&q=social%20media%20in%20business&f=false
81. Stanišauskienė, V. (2016). Dalykinė komunikacija: mokomoji knyga. Kaunas: Technologija, 2016.
82. Sue Law, (1999) "Leadership for learning: The changing culture of professional development in schools", Journal of Educational Administration, Vol. 37 Issue: 1, pp.66-80, <https://doi.org/10.1108/09578239910253944>
83. Šadauskas M., *Atvirieji švietimo ištekliai ir kūrybinių bendrijų licencijos*, <https://www.slideshare.net/msadauskas/atvirieji-vietimo-itekliai-ir-krybini-bendrij-licencijos> [2019-08-28]
84. Švietimo problemos analizė „Valstybinė švietimo strategija 2013–2022 m.: tikslai, problemos, tobulinimo kryptys“. (2012). 2012-10, 17
85. Tamjidyamcholo, A., Baba, M. S. B., Shuib, N. L. M., & Rohani, V. A. (2014). Evaluation model for knowledge sharing in information security professional virtual community. Computers & Security, 43, 19–34.
86. Teresevičienė M., Gedvilienė G.. 2000. Mokymasis bendradarbiaujant. Vytauto Didžiojo universitetas.
87. The Dangers of the Internet. <https://www.youtube.com/watch?v=uquRzrcwA18>
88. Top 10 IT Issues, 2019: The Student Genome Project. <https://er.educause.edu/articles/2019/1/top-10-it-issues-2019-the-student-genome-project>

89. Udnaes M., Titlestad G., Johannessen Ø., *Informacija apie atvirusius švietimo išteklius gimtąja kalba*, LangOER consortium <http://langoer.eun.org/>, 2014, http://langoer.eun.org/c/document_library/get_file?uuid=fb5641cf-5f94-4200-8bee-bcd1f0f0d547&groupId=395028 [2019-08-28]
90. Ulevičius, L. (2006). Kaip tapti žinomam: etiški ryšiai su visuomene. Kaunas.
91. UNESCO ICT Competence Framework for Teachers. 2011. <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000213475>
92. Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“. Patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015.
93. Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija. (2013). Patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745
94. Volungevičienė A., *Atvirieji švietimo išteklių efektyviai organizacijos komunikacijai*, <https://www.slideshare.net/AirinaVolungevicienne/atvirieji-vietimo-itkeliai-efektyviai-organizacijos-komunikacijai> [2019-08-28];
95. Wilcox, D., Cameron G., Ault, P. ir kt. (2003). Ryšiai su visuomene: strategija ir taktika. Kaunas: Poligrafija ir informatika
96. www.oercommons.org/authoring-overview [2019-08-28]

Reikalavimai lektoriams:

Išmanyti skaitmenines technologijas, gebėti vykdyti mokslinių straipsnių paiešką ir analizę.
Būti susipažinusi su atitinkamuose moduluose pateikta literatūra, gebėti ją atsinaujinti.
Mokymų pedagogams vedimo patirtis.

Reikalavimai dalyviams:

Kompetencija(-os)	Skaitmeninio raštingumo: turėti gerus informacijos apdorojimo ir komunikacijos skaitmeninėje erdvėje įgūdžius. Vadybinės: turėti pagrindines (bazines) strateginio valdymo, pokyčių valdymo, lyderystės žinias. Socialinių mokslų: turėti gerus socialinių mokslų sąvokų vartojimo įgūdžius komunikuojant raštu ir žodžiu.
Praktinės veiklos patirtis	Pedagoginio darbo patirtis. Administracinio darbo švietimo organizacijoje patirtis. Būti susipažinusi su darbu VMA, išmanyti raštinės paketo programas (parengti tekstinį dokumentą, pateiktį, konvertuoti į PDF)

Nuorodos

- <https://padlet.com> - internetinė lenta
- <https://avatarmaker.com/> - avatarų kūrimui
- <http://pickaface.net/index.php>
- <https://avachara.com/avatar/>
- <http://www.manga.com/content/avatar-face-maker>
- <http://www.faceyourmanga.com/editmangatar.php>
- <https://charakteris.info/> - asmenybės tipo nustatymui
- <https://charakteris.info/asmenybes-testas>
- <http://dev.ecdl.lt/project/online4edu/> - bendradarbiavimo internete įgūdžių barometras
- <https://www.osam.lt/projects/kmi/> - kritinio mąstymo testas
- <https://www.storyboardthat.com/lt/> - komiksams
- <http://www.job-yes.eu/node/14> - į pagalbą sudarant pradinį SSGG - apie kompetencijų portfelį
- <https://trello.com/b/Lk2byG2A/informatikokalendarius> - internetinė lenta trello.com (pavyzdys: „Informatiko kalendarius“)

- <https://survey2018.oecd.org/Survey.aspx?s=6d6993852ff8408fa3098238bb3f2528&&forceNew=true&test=true> - Trends Shaping Education 2019
- <http://www.oecdbetterlifeindex.org/#/34523124243> - Geresnio gyvenimo indeksas
- <http://www.oecdbetterlifeindex.org/topics/education/> - Švietimo vieta gero gyvenimo indekse įvairiose šalyse
- <https://wordart.com/> žodžių debesų kūrimas
- <https://www.popplet.com/> - minčių žemėlapis
- <https://www.thinglink.com/en-us/> - pristatymų kūrimas analogas
- <https://wordwall.net/> - Viktorinos, atitikimai, žodžių žaidimai ir daug daugiau.
- <https://www.canva.com/> - dizaino kūrimas (ženklelių, reklamos ir kt.)
- <https://photofunia.com/> - savo nuotraukos retušavimas, plakatų kūrimas
- <https://jamboard.google.com> - internetinė lenta
- <https://www.mindomo.com/> - minčių žemėlapis
- <https://www.mentimeter.com/> - apklausos
- <https://www.badgecraft.eu> - skaitmeninių atvirų ženkliukų dalijimo, gavimo ir saugojimo platforma
- <https://mtvrs.io/> - virtualios realybės kūrimo įrankis

Interneto greičio matuoklės:

www.speedtest.com

<https://www.telia.lt/privatiems/internetas/greicio-matuokle>

<http://matuok.lt>

Priedai

PROGRAMOS VERTINIMO KRITERIJAI

Programos sudedamosios dalys	Vertinimo kriterijai	Taip 1 balas, ne – 0 balų
Programos pavadinimas	Sąsajos su programos tikslu, uždaviniais ir turiniu	
Programos anotacija	Programos esmės atskleidimas, teorinis ir praktinis pagrindimas, pabrėžiant esmines struktūrines dalis, ir reikalingumo, aktualumo pasirinktai tikslinei grupei pagrindimas. Tiesioginės logiškos sąsajos su kitomis programos sudedamosiomis dalimis.	
Programos tikslas	Formuluotės aiškumas, konkretumas, orientacija į rezultatą, dermė su programos anotacijoje apibrėžta programos paskirtimi, ugdomomis kompetencijomis ir kitomis programos sudedamosiomis dalimis.	
Programos uždaviniai	Nuoseklumas, aiškumas, tikslingumas, tikslumas, logiškumas, vedimas į galutinį rezultatą. Tiesioginės logiškos sąsajos su kitomis programos sudedamosiomis dalimis.	
Programos turinys	Temų reikalingumas, įgyvendinimo nuoseklumas, išsamumas, mokymosi metodų ir veiklų bei jų trukmės dermė su kitomis programos dalimis ir laukiamais rezultatais. Veiklų atitiktis dalyvių pasirėngimui ir patirčiai. Tiesioginės logiškos sąsajos su kitomis programos sudedamosiomis dalimis.	
Tikėtina kompetencija, kurią įgis programą baigęs asmuo	Konkretumas, aiškumas, loginis ryšys su pagrindine programos idėja ir turiniu, formuluotės kryptingumas į veiklą. Tinkamų užduočių programos dalyvių patobulintoms ar įgytoms kompetencijoms įrodyti parinkimas.	
Mokomoji medžiaga	Tikslingumas, pakankamumas, aiškumas, aktualumas, dermė su kitomis programos dalimis ir laukiamais rezultatais.	
Techninės priemonės	Tikslingumas, pakankamumas, aiškumas, aktualumas	
Programai rengti naudotos literatūros ir kitų informacinių šaltinių sąrašas	Sąrašas pateiktas, atitinka programos turinį, naudojami aktualūs šaltiniai.	
Lektoriai	Lektorių patirties ir kompetencijų aiškus apibrėžtumas, konkretumas, kompetencijų atitiktis programos turiniui.	
Reikalavimai dalyviams	Dalyvių atitiktis programos anotacijoje numatyti paskirčiai, praktinės veiklos ir kompetencijų, kurias turi turėti dalyvis, kad sėkmingai pasiektų programos tikslą, atliktų užduotis ir (ar) patobulintų / įgytų kompetenciją (-as), pagrįstumas	
	Suma	