



NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO PROGRAMA

Vektorinės grafikos kūrimas ir spauda ant tekstilės

(programos pavadinimas)

2021-06-30

(programos parengimo data)

PROGRAMOS APRAŠAS	
1. Bendrosios nuostatos	
1.1. Programos aktualumas	Ši mokymo programa skirta ugdyti kūrybiškumą, įgyti kompiuterinės grafikos įgūdžių ir išmokti naudotis profesionalia vektorinės grafikos programa. Mokymai suteiks galimybę tobulinti piešimo įgūdžius, suteiks grafinio dizaino pagrindų komponuojant įvairius grafinio dizaino elementus, formatuojant tekstą, parenkant šriftus, derinant spalvas, kuriant spaudą ant tekstilės laikantis kompozicijos taisyklių.
1.2. Tikslas ir uždaviniai	Tikslas: Mokėti naudotis vektorinėmis programomis kuriant spaudą ant tekstilės. Uždaviniai: <ul style="list-style-type: none">• Susipažinti ir išmokti naudotis vektorinėmis programomis, laikantis darbų saugos reikalavimų.• Išmanyti spalvų derinimo principus.• Mokėti pritaikyti spalvas vektorinėje programoje.• Sukurti pavienius ir daugiafigūrius objektus.• Sukurti raštus, skirtus medžiagų marginimui.• Mokėti pateikti darbus įmonei, kuri atlieka spaudos darbus.
1.3. Programos trukmė ir apimtis	40 val., 10 savaitių (po 4 val. per savaitę)
1.4. Programos tikslinė (-ės) dalyvių grupė (grupės)	Asmenys, norintys pagilinti ar išmokti dirbti vektorinėmis programomis kuriant grafinius vaizdus ir perteikti juos ant tekstilės.
1.5. Programos dalyvių skaičius	Numatytas dalyvių skaičius 10 asmenų.
1.6. Minimalūs reikalavimai, norint mokytis pagal programą (jeigu nustatyta)	Suaugusieji nuo 18 metų amžiaus.
1.6. Programos anotacija	Asmenys, baigę mokymus, gebės dirbti su vektorine programa, kurti grafinius vaizdus, skirtus spaudai ant tekstilės. Mokymu metu asmenys mokysis kurti įvairius objektus ir tekstus, juos perkelti ant medžiagos. Išmoks kurti raštus, ornamentus, skirtus didelio kiekio spaudai ant medžiagos.
2. Programoje įgyjamos ar tobulinamos kompetencijos:	
Kompetencija (-os)	Kompetencijos(-jų) pasiekimą nurodantys mokymosi rezultatai

1. Nustatyti užsakovo poreikius, derinti vizualinės reklamos projektus.	Išmanyti vizualinės reklamos produktų projektavimo ir gamybos reikalavimus. Nustatyti užsakovo keliamus reklamos produkto ir gamybos reikalavimus. Priimti reklamos projekto ar produkto užsakymus. Derinti su užsakovu parengtus reklamos projektus.			
2. Projektuoti ir maketuoti vizualinės reklamos produktus.	Išmanyti kompozicijos taisykles. Komponuoti reklamos produktų grafinius elementus. Naudotis specializuota programine įranga. Parinkti technologinius sprendimus reklamos produktų gamybai. Pritaikyti projektus ir maketus skirtingoms išvestims.			
3. Ruošti maketus skirtingų technologijų gamybai.	Apibūdinti maketavimo technologijas. Ruošti maketus gamybai įvairiomis technologijomis.			
4. Braižyti nesudėtingus dvimačius objektus.	Vaizduoti vektorinius plokštumos objektus. Konvertuoti vektorinius, rastrinius plokštumos objektus. Braižyti dvimačius objektus. Braižyti dvimačių objektų projekcijas ir pjūvius.			
3. Programos turinys ir metodai				
Eil. Nr.	Temos pavadinimas	Trumpas dėstomos temos aprašymas	Mokymo (si) metodai	Planuojamos įgyti / patobulinti kompetencijos
1.	Susipažinimas su vektorinės grafikos programa ir jos įrankiais.	Susipažinti su vektorine programa, jos principais, skirtumais. Žinoti pagrindinių įrankių naudojimo paskirtį, taikyti juos atliekant užduotis. Nustatyti formatų, spalvinių variantų parinkimą spaudai.	Darbas mažose grupėse, demonstravimas, diskusija, grupinis darbas, individualus darbas mokant kitus, projektinis darbas, savarankiškas darbas.	Nustatyti užsakovo poreikius, derinti vizualinės reklamos projektus.
2.	Pavienių objektų kūrimas ir eksportavimas.	Kurti vienos spalvos elementų objektus, tokius kaip logotipus, nesudėtingų formų elementus. Kurti tekstus naudojant vektorines programas. Išmanyti eksportavimo principus, tinkančius ploteriavimo ir kitoms spaudos mašinoms.	Individualus darbas	Projektuoti ir maketuoti vizualinės reklamos produktus. Ruošti maketus skirtingų technologijų gamybai.
3.	Daugiafigūrių objektų kūrimas ir eksportavimas.	Kurti daugiafigūrius objektus naudojant kelias spalvas ir derinti tarpusavyje. Pritaikyti ir parinkti	Individualus darbas	Ruošti maketus skirtingų technologijų gamybai.

		teksto ir spaudos darną ir proporcijas. Išmanyti eksportavimo principus, tinkančius ploteravimo ir kitoms spaudos mašinoms.		Braižyti nesudėtingus dvimačius objektus.
4.	Sudėtingų objektų kūrimas ir eksportavimas	Kurti sudėtingus, smulkius elementus naudojant daugiau nei 2 spalvas. Derinti tekstą ir vaizdą. Išmanyti eksportavimo principus, tinkančius ploteravimo ir kitoms spaudos mašinoms.	Projektinis darbas, kūrybinė užduotis	2. Projektuoti ir maketuoti vizualinės reklamos produktus. 3. Ruošti maketus skirtingų technologijų gamybai.
5.	Objektų ploteravimas ir spaudos uždėjimas ant tekstilės.	Išmanyti ploteravimo mašinos techninius parametrus. Ploteruoti sukurtą dizainą. Uždėti sukurtą ir išploteriuotą dizainą ant tekstilės.	Darbas mažose grupėse, demonstravimas, diskusija.	3. Ruošti maketus skirtingų technologijų gamybai.
6.	Ornamentų kūrimas ir eksportavimas.	Kurti ornamentus naudojant vektorinę programą bei kelių spalvų dizaino principus. Išmanyti eksportavimo principus, kad tiktų spaudos mašinoms.	Individualus darbas	3. Ruošti maketus skirtingų technologijų gamybai.

4. Programos planas

Eil. Nr.	Temos pavadinimas	Skiriama valandų		
		Iš viso	Teoriniam mokymui	Praktiniam mokymui
1.	Susipažinimas su vektorinės programa ir jos įrankiais.	4	2	2
2.	Pavienių objektų kūrimas ir eksportavimas.	8	1	7
3.	Daugiafigūrių objektų kūrimas ir eksportavimas.	6	1	5
4.	Sudėtingų objektų kūrimas ir eksportavimas	8	1	7
5.	Objektų ploteravimas ir spaudos uždėjimas ant tekstilės.	6	2	4
6.	Ornamentų kūrimas ir eksportavimas.	8	1	7
Iš viso		40	8	32

5. Įgytos/patobulintos kompetencijos atitiktis atitinkamame profesiniame standarte nustatytai (-oms) atitinkamos kvalifikacijos kompetencijai (-oms) (jei atitinkamas profesinis standartas yra patvirtintas)

Mokymų metu įgytos/patobulintos kompetencijos atitinka Poligrafijos, žiniasklaidos ir reklamos sektoriaus profesinio standarto multimedijos techniko, LTKS IV kvalifikacijos apraše apibrėžtą kompetenciją:
1.1. Kurti ir redaguoti dvimatės bei trimatės grafikos produktus.

6. Pasirengimas vykdyti neformalųjį suaugusiųjų švietimą, mokymui reikalingos priemonės		
6.1. Reikalavimai, keliami mokytojams (dėstytojams) (nurodyti, jei taikoma):		
1.	Išsilavinimas	Vidurinis
2.	Darbo patirtis	Turintis dizaino, gamybos ir perdirbimo sektoriaus kvalifikaciją arba ne mažesnę kaip 3 metų dizaino, gamybos ir perdirbimo profesinės veiklos patirtį.
3.	Kita	Netaikoma.
6.2. Detalus mokymui reikalingų materialinių ir metodinių išteklių, atitinkančių numatomą mokyti dalyvių skaičių bei programos tikslus ir uždavinius, aprašymas.		
Eil. Nr.	Mokymui reikalingi materialiniai ir metodiniai ištekliai, naudojami mokymo procese (nurodyti, jei taikoma)	
1.	Mokymo patalpų aprūpinimo aprašymas	Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, daugialypės terpės projektoriumi arba interaktyviu ekranu) mokymo(si) medžiagai pateikti. Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta kompiuterine technine įranga su skaitmeninės išvesties įrenginiais – spausdintuvu ir (arba) tiesioginio spausdinimo ant paviršių spausdintuvu ir (arba) interaktyviu ekranu arba daugialypės terpės projektoriumi; taikomąja programine įranga tekstų tvarkymui, skaičiavimams ir duomenų apdorojimui bei specializuota programine įranga, skirta vektorinės ir taškinės grafikos, vaizdo įrašų apdorojimui; interneto ryšiu; lipnių plėvelių ir popieriaus pjaustytuvu, terminiu presu plėvelių perkėlimui ant paviršių, ir (arba) įranga ir medžiagomis skirtomis sublimacijos, šilkografijos ar kitai analoginės spaudos technologijai taikyti.
2.	Įranga	Klasė su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, daugialypės terpės projektoriumi arba interaktyviu ekranu), technine įranga su skaitmeninės išvesties įrenginiais – spausdintuvu ir (arba) tiesioginio spausdinimo ant paviršių spausdintuvu, lipnių plėvelių ir popieriaus pjaustytuvu, terminiu presu plėvelių perkėlimui ant paviršių, ir (arba) įranga ir medžiagomis, skirtomis sublimacijos, šilkografijos ar kitai analoginės spaudos technologijai taikyti.
3.	Literatūra	Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga: JONAITIS, A. <i>Spalvotyra</i> . Kauno kolegija, 2013 KUMPIKAITĖ, E., RUTKUIŽIENĖ, Ž. <i>Audinių ornamentika</i> . Kauno kolegija, 2018 ŠIMOLIŪNIENĖ, G. <i>Šrifto grafika</i> . Kauno kolegija, 2018 JARASIENĖ, G. <i>Grafinio dizaino pagrindai</i> . Kauno kolegija, 2013 <i>Mokymo(si) priemonės:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Multimedija; • Kompiuteriai
4.	Kitos priemonės	Netaikoma.
6.3. Teorinio ir praktinio mokymo organizavimo vietos (-ų) adresas (-ai)		Klaipėdos technologijų mokymo centras, Puodžių g. 10, Klaipėda.

Programos rengėjas

Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras

Programa parengta įgyvendinant projektą „Suaugusiųjų švietimo sistemos plėtra suteikiant besimokantiems asmenims bendrąsias ir pagrindines kompetencijas“ Nr. 09.4.2-ESFA-V-715-01-0002.