

PATVIRTINTA
Pirkimo komisijos 2019 m.
rugsėjo 17 d. posėdžio protokolu
Nr. 1

PIRKĖJAS	UAB „KINO STUDIJA“
PIRKIMO PAVADINIMAS	VAIZDO IŠGAVIMO IR TESTAVIMO KAMEROS KOMPLEKTO PIRKIMAS
PIRKIMO BŪDAS	KONKURSAS

KONKURSO SĄLYGOS

2019

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. TEIKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
5. SUBTEIKĖJAI
6. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
7. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
8. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
9. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪROS
10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS
11. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
12. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO
13. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
14. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
15. PRIEDAI
 1. Techninė specifikacija;
 2. Pasiūlymo forma;
 3. Sutarties projektas.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. UAB Kino studija (toliau vadinama pirkimą vykdanči organizacija) įgyvendinama projektą „Susikertančių medijų klasterio MTEPI infrastruktūros plėtra“ Nr. 01.2.1-LVPA-K-833-02-0004, numato įsigyti vaizdo išgavimo ir testavimo kameros komplektą.

1.2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, patvirtintame Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 su pakeitimais (toliau – Taisyklės). Jei Taisyklėse sąvokos neapibrėžtos, laikoma, kad sąvokos atitinka apibrėžimus nurodytus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau - VPĮ).

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau vadinama – Civilinis kodeksas), kitais pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šio konkurso pirkimo dokumentais.

1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo dokumentų, vadovaujama racionalumo principu.

1.5. Pirkimą organizuoja ir vykdo viešųjų pirkimų komisija (toliau vadinama – Komisija).

1.6. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.6.1. skelbimas apie pirkimą;

1.6.2. konkurso sąlygos (kartu su priedais);

1.6.3. pirkimo dokumentų paaškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į teikėjų klausimus (jeigu bus);

1.6.4. kita pateikta informacija.

Pirkimą vykdančios organizacijos kontaktinis asmuo, kuris įgaliotas palaikyti ryšį su rangovais ir gauti iš jų su pirkimų procedūromis susijusius pranešimus: Dariu Sakalauskas, darius@nebula-cluster.com, +370 651 90994

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – vaizdo išgavimo ir testavimo kameros komplekto pirkimas;

2.2. Perkamos prekės aprašymas pateikti techninėje specifikacijoje, konkurso sąlygų 1 priede;

2.3. Šis pirkimas nėra skaidomas į dalis. Konkurso dalyvis pasiūlymą teikia visam pirkimo objektui neskaidant jo smulkiau.

2.4. Kino kamera turės būti pristatytas 30 kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo.

3. TEIKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti tokius jo atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinančius dokumentus (arba, jeigu tiekėjas negali pateikti reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę pateikti kitus Pirkimą vykdanči organizacijai priimtus dokumentus, kurie patvirtintų, kad tiekėjo kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus):

1 lentelė. Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Tiekėjų pašalinimo pagrindai	Tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai
1.	Dėl tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento

	<p>apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą; dėl tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ar buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą; dėl tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba šio VPĮ 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus, už šią nusikalstamą veiką:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje; 4) nusikalstamą bankrotą; 5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą; 6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą; 7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą; 8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės. 	<p>prie Vidaus reikalų ministerijos pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 2019 m. rugsėjo 1 d. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p>
2.	<p>Už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkančioji</p>	<p>Valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas,</p>

<p>organizacija, reikalavimus. tiekėjas iš pirkimo procedūros pašalinamas, jeigu perkančioji organizacija sužino, kad tiekėjas už tai nuteistas arba turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą. Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus; 2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų); 3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutartis ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu. 	<p>patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 2019 m. rugsejo 1 d. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis, nei pasiūlymo pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti įrodančių dokumentų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu. Perkančioji organizacija tikrina viešai www.sodra.lt skelbiamus duomenis paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną. Tuo atveju, jeigu dėl „Sodros“ informacinės sistemos techninių trikdžių paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją, ji turės teisę prašyti tiekėjo, pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam kvalifikacijos reikalavimui už laikotarpį iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.</p> <p>Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės.</p>
--	--

3.	<p>Tiekėjas yra nemokus, jam iškelta restruktūrizavimo ar bankroto byla, inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, kai jo turta valdo teismas ar bankroto administratorius, kai jis su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį (tiekėjo ir kreditorių susitarimą tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti), kai jo veikla sustabdyta ar apribota arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, teisės aktus yra tokia pati ar panaši. Tačiau kai yra šiame punkte apibrėžta situacija, perkančioji organizacija negali pašalinti tiekėjo iš pirkimo procedūros, jeigu jis pateikė pagrįstą įrodymų, kad sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį.</p>	<p>Valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą arba išrašas iš teismo sprendimo, arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma, patvirtinanti nurodytų aplinkybių buvimą arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas. Dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 2019 m. rugsėjo 1 d. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p>
4.	<p>Tiekėjas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų; 2) pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VP įstatymo nuostatoms; 3) pažeidė konkurenciją, kaip nustatyta VP įstatymo 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti; 4) pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktą VP įstatymo 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VP įstatymo 50 straipsnį. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat šalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VP įstatymo 50 straipsnį, dėl ko per 	<p>Laisvos formos tiekėjo deklaracija</p>

pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas ar taikomos kitos panašios sankcijos;

5) pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

6) yra neįvykdęs pirkimo sutarties, pirkimo sutarties su perkančiuoju subjektu ar koncesijos sutarties ar netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis pirkimo sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civiliniame kodekse (toliau – esminis pirkimo sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę pirkimo sutartį, ankstesnę pirkimo sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, pirkimo sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė pirkimo sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje pirkimo sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos. Perkančioji

	<p>organizacija iš pirkimo procedūros pašalina tiekėją ir tuo atveju, kai ji turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas, siekiant išvengti šio pašalinimo pagrindo taikymo;</p> <p>7) yra padaręs profesinį pažeidimą, kai už finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimus tiekėjui ar jo vadovui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, praėjo mažiau kaip vieni metai.</p>	
--	---	--

2 lentelė. Specialieji kvalifikaciniai reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikaciją įrodantys dokumentai
1.	<p>Tiekėjo patirtis per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu dalyvis vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus) turi būti įvykdęs ne mažiau kaip vieną filmavimo įrangos pardavimo sutartį, kurios vertė ne mažiau kaip 50.000,00 eurų be PVM</p>	<p>Pagrindinių per pastaruosius 3 finansinius metus filmavimo įrangos sutarčių sąrašas, kuriame nurodytos bendros sumos, datos (mėnesio tikslumu), užsakovai (tiek viešieji, tiek privatieji) ir jų kontaktiniai duomenys.</p> <p>Sėkmingai įvykdytomis laikomos sutartys, kurias tiekėjas įvykdė tinkamai ir laiku, t. y. nepažeisdamas sutarties sąlygų.</p> <p>Vertinamos per paskutinius 3 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos įvykdytos sutartys.</p>
2.	<p>Tiekėjas turi būti siūlomos kino kameros gamintojas arba turi būti gamintojo suteikta teisė vykdyti siūlomos kino kameros garantinį aptarnavimą ir/ar remontą, arba turi būti sudaręs sutartį su kitu ūkio subjektu, kuriam gamintojas suteikė teisę vykdyti kino kameros garantinį aptarnavimą ir/ar remontą.</p>	<p>Dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas yra gamintojas (pateikiama tiekėjo pažyma) ir (ar) dokumentai, įrodantys gamintojo suteiktą teisę teikti garantinį aptarnavimą ir/ar remontą pasiūlyme nurodytai kino kamerei arba sudaryta sutartis su ūkio subjektu, kuriam gamintojas suteikė teisę vykdyti pasiūlyme nurodytos kino kameros garantinį aptarnavimą ir/ar remontą.</p>

* dokumentų kopijos yra tvirtinamos teikėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).

Pastabos:

1) Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, – oficialia teikėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notarui

arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai savo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko.

2) užsienio valstybių teikėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. [68-1699](#)).

3.2. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, tai šių konkurso sąlygų 1 lentelėje 1-4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, 2 lentelėje nurodytus reikalavimus turi užtikrinti bent vienas iš partnerių ar visi partneriai kartu.

3.3. Pirkimą vykdanti organizacija turi teisę paprašyti teikėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

3.4. Teikėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkimą vykdanti organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai, vykdant numatomą su Pirkimą vykdančia organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės santykinė dalis bendroje pirkimo sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Pirkimą vykdančiai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei - su kuo Pirkimą vykdanti organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją.

4.2. Pirkimą vykdanti organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Pirkimą vykdančiai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

5. SUBTEIKĖJAI

5.1. Reikalaujama, kad Teikėjas, teikiantis pasiūlymą savarankiškai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis, nurodytų, kokius subteikėjus kurios sutartinių įsipareigojimų dalies vykdymui jis ketina pasitelkti. Jų pasitelkimas nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Pirkimo sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atveju Teikėjas pilnai privalo prisiimti atsakomybę už subteikėjų veiklą vykdant sutartį.

5.2. Teikėjas, ketinantis pasitelkti subteikėjus, Pasiūlyme nurodo jų pavadinimus ir kiekvienam subteikėjui perduodamų Sutartimi sulygtų prekių dalį, išvardinant perduodamas teikti prekes bei nurodant jų santykinę dalį. Teikėjo ir atskirų subteikėjų santykiai turi būti įforminti sutartimis, kuriose turi būti sulygstama dėl konkrečių veikų, kurias jiems (subteikėjams) pavesta atlikti.

5.3. Teikėjas, iš anksto raštu suderinęs su Pirkimą vykdančia organizacija, galės pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subteikėjus, tačiau naujai siūlomi subteikėjai privalės būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subteikėjai, nurodyti Pasiūlyme. Be raštiško Pirkimą vykdančios organizacijos sutikimo pasitelkti kitus nei Konkurso Pasiūlyme nurodyti subteikėjus draudžiama.

6. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. Pateikdamas pasiūlymą, teikėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

6.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu, pasirašytas teikėjo arba jo įgalioto asmens.

6.3. Teikėjo pasiūlymas ir kita korespondencija pateikiami lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Pirkimą vykdanči organizacija laiko, kad vertimas yra tinkamas, jei patvirtintas vertėjo parašu. Pasiūlymo parengimo ir pristatymo išlaidas padengia pats teikėjas.

6.4. Teikėjas techninius pasiūlymo duomenis ir kitą informaciją bei dokumentus privalo pateikti viename užklijuotame voke (A dalis techninis pasiūlymas), o pasiūlymo kainą – kitame užklijuotame voke (B dalis finansinis pasiūlymas). Šie abu vokai turi būti įdėti į bendrą voką, kuris taip pat užklijuojamas. Ant kiekvieno voko turi būti užrašytas pirkimo pavadinimas, teikėjo (dalyvio) pavadinimas ir adresas, taip pat nuoroda, kuriame voke yra A dalis techninis pasiūlymas, kuriame – B dalis finansinis pasiūlymas. A ir B pasiūlymo dalys turi būti pasirašytos teikėjo ar jo įgalioto asmens.

6.5. Techninio pasiūlymo (su priedais) ir finansinio pasiūlymo su priedais lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų arba juos pakeisti ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti teikėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos bei atitinkamai techninį pasiūlymą ir finansinį pasiūlymą sudarančių lapų skaičius. Atskiruose vokuose pateikiamo atitinkamai techninio ir finansinio pasiūlymo pradžioje turi būti įsiūtos užpildytos atitinkamai A dalies „Techninė informacija ir duomenys apie teikėją“ ir B dalies „Kainos“ formos (Konkurso sąlygų 2 priedas).

6.6. Pasiūlymą sudaro dvi dalys: techninis pasiūlymas ir finansinis pasiūlymas. Techniniame pasiūlyme teikėjas negali pateikti jokios informacijos, iš kurios būtų galima nustatyti pasiūlymo kainą.

6.7. Techniniame pasiūlyme turi būti:

6.7.1. teikėjo pasiūlymas, parengtas pagal Konkurso sąlygų 2 priede pateiktą pasiūlymo A dalies formą „Techninė informacija ir duomenys apie teikėją“;

6.7.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai, pagrindimui pagrįsti užpildyti nurodyti konkurso sąlygų priedai, tarp jų Teikėjo deklaracija. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

6.7.3. pasiūlymo techninis aprašymas, leidžiantis įvertinti pasiūlymą pagal šių Konkurso sąlygų 11 dalyje nurodytus vertinimo kriterijus;

6.7.4. pateikiama gamintojo patvirtinimai, bandymų protokolai, kiti dokumentai įrodantys, pasiūlyme nurodytų techninių parametrų tikrumą;

6.7.5. kiti Konkurso sąlygose numatyti dokumentai.

6.8. Pasiūlymas Pirkimą vykdančiai organizacijai pateikiamas paštu, per kurjerį arba pristatomas tiesiogiai adresu: Paupio g. 16, Vilnius

Ant vokų be kitos informacijos turi būti užrašyta:

UAB „Kino studija“

Paupio g. 16, Vilnius

VERTINIMO KOMISIJAI

Pasiūlymas konkursui „Kino kameros pirkimas“

Neatplėšti iki 2019 m. rugsėjo 27 d. 10.00 val.

6.9. Ant voko siuntėjui skirtoje vietoje turi būti užrašyta:

Teikėjo įmonės pavadinimas, įmonės kodas

Teikėjo adresas, telefonas ir faksas.

6.10. Teikėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Jei teikėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

6.11. Teikėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Teikėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

6.12. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2019 m. rugsėjo 27 d. 10.00 val.** Lietuvos laiku, atsiuntus jį paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: Paupio g. 16, Vilnius. Vėliau gauti pasiūlymai nebus priimami.

6.13. Teikėjo prašymu Pirkimą vykdanči organizacija nedelsdama pateikia rašytinį patvirtinimą, kad teikėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

6.14. Pirkimą vykdanči organizacija neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir gražinami teikėjui registruotu laišku.

6.15. Teikėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Pirkimą vykdanči organizacija, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti teikėjo pateiktos informacijos, kurią teikėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti teikėjo nurodoma kaip konfidenciali.

6.16. Teikėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą prekių kiekį.

6.17. Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama eurais.

6.18. Pasiūlymuose nurodyta prekių kaina turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 2 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių sąlygų 1 priede nurodytą prekių kiekį kainos sudėtinės dalis, techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekės kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai, PVM ir visos Teikėjo išlaidos, susijusios su prekės suteikimu. PVM turi būti nurodomas atskirai.

6.19. Jeigu pasiūlyme kaina bus nurodyta užsienio valiuta, ji bus perskaičiuojama eurais pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą eurais ir užsienio valiutos kursą galutinę pasiūlymų pateikimo dieną.

6.20. Pasiūlyme negali būti taisymų, pakeitimų ar papildymų.

6.21. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo Konkurso pasiūlymų pateikimo termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta konkurso sąlygose. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Pirkimą vykdanči organizacija turi teisę prašyti, kad teikėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Teikėjas gali atmesti tokį prašymą.

6.22. Kol nesibaigė pasiūlymų pateikimo terminas, Pirkimą vykdanči organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą iki konkrečiai nurodyto laiko. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkimą vykdanči organizacija praneša teikėjams, įsigijusiems konkurso.

6.23. Teikėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkimą vykdanči organizacija jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino.

7. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Teikėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo kopija surišta kartu su visu pasiūlymu, o pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) pateikiamas atskirai voke neįrištas. Jei originalas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas bus įrištas kartu su visu pasiūlymu, tai originalas nebus gražintas teikėjui pasibaigus pirkimo procedūroms. Jeigu teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą, tai kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu teikėjas turi pateikti ir pasirašytą draudimo liudijimą (polisą) bei

mokestinį pavedimą, kad draudimo įmoka už šį išduotą pasiūlymo laidavimo draudimo raštą yra sumokėta.

7.2. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo suma – 5.000 eurai.

7.3. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą arba pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, tiekėjas gali prašyti Pirkimą vykdančios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą. Tokiu atveju Pirkimą vykdanči organizacija privalo duoti tiekėjui atsakymą ne vėliau kaip per 1 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas iš Lietuvos partneriui neatima teisės atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo gavus informacijos, kad pasiūlymo galiojimą ar pirkimo sutarties įvykdymą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų Pirkimą vykdančiai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

7.4. Dalyvis netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, esant bent vienai šių sąlygų:

7.4.1. dalyvis atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

7.4.2. laimėjęs viešąjį pirkimą dalyvis atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pagal šiose sąlygose pateiktą pirkimo sutarties projektą (3 priedas) ir/ar atsisako pasirašyti pirkimo sutartį galutiniame pasiūlyme nurodyta kaina. Jei iki Pirkimą vykdančios organizacijos nurodyto laiko jis nepasirašo pirkimo sutarties, laikoma, kad dalyvis atsisakė pasirašyti pirkimo sutartį;

7.4.3. dalyvis, kurio pasiūlymas laimėjo viešąjį pirkimą, nepateikia pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinančio dokumento.

7.5. Gavęs Pirkimą vykdančios organizacijos pirmą rašytinį reikalavimą, garantiją suteikęs bankas arba laidavimą suteikusi draudimo bendrovė privalo per 10 darbo dienų sumokėti Pirkimą vykdančiai organizacijai garantijoje arba laidavime nurodytą pinigų sumą, nereikalaudami, kad Pirkimą vykdanči organizacija savo reikalavimą pagrįstų, su sąlyga, kad Pirkimą vykdanči organizacija pažymės, jog reikalaujama suma priklauso nuo vienos iš pirkimo sąlygų 7.4 punkte nurodytų sąlygų, įvardindama šią sąlygą.

7.6. Pateiktoje garantijoje (laidavimo rašte) turi būti nurodytas galiojimo terminas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (garantija; laidavimas) turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo konkurso pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.7. Gavusi raštišką tiekėjo prašymą, Pirkimą vykdanči organizacija įsipareigoja nedelsdama ir ne ilgiau kaip per 7 kalendorines dienas grąžinti pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą, kai:

7.7.1. pasibaigia pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

7.7.2. įsigalioja pirkimo sutartis;

7.7.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros.

8. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

8.1. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos teikėjų iniciatyva, jiems kreipiantis į Pirkimą vykdančią organizaciją. Prašymai paaiškinti sąlygas gali būti pateikiami Pirkimą vykdančiai organizacijai ne vėliau kaip likus **4 darbo dienoms** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Teikėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

8.2. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Pirkimą vykdanči organizacija savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) konkurso sąlygas. Tokie paaiškinimai (patikslinimai) visiems teikėjams, kuriems Pirkimą vykdanči organizacija yra pateikusi konkurso sąlygas, išsiunčiami ne vėliau kaip likus **1 darbo dienai** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

8.3. Atsakydama į kiekvieną teikėjo pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių sąlygų 8.1 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, Pirkimą vykdanči organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus išsiųsti visiems suinteresuotiems teikėjams, ne vėliau kaip likus **1 darbo dienai** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą teikėjo prašymą paaiškinti Konkurso sąlygas Pirkimą vykdanči organizacija atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Pirkimą vykdanči organizacija tiek aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, tiek teikėjų iniciatyva visus paaiškinimus ir patikslinimus teikia visiems suinteresuotiems teikėjams, bet nenurodo, kuris teikėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

8.4. Pirkimą vykdanči organizacija, paaiškindama ar patikslindama konkurso sąlygas, privalo užtikrinti teikėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad teikėjas nesužinotų kitų teikėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

8.5. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, Pirkimą vykdanči organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį teikėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus.

8.6. Jeigu Pirkimą vykdanči organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip **likus 4 darbo dienoms** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį teikėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus).

9. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

9.1. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami dviejuose Komisijos posėdžiuose. Pirmame posėdyje bus atplėšiami vokai su techniniais pasiūlymais, antrajame – vokai su finansiniais pasiūlymais. Komisijos posėdis, kuriame atplėšiami vokai su pasiūlymų techniniais duomenimis ir informacija apie teikėjus (techniniai pasiūlymai), vyks adresu: UAB „Kino studija“ Paupio g. 16, Vilnius. Šie vokai bus atplėšiami – **2019 m. rugsėjis 27 d. 10.00 val.** (Lietuvos Respublikos laiku).

9.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę teikėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę teikėjai arba jų įgalioti atstovai.

9.3. Vokų su pasiūlymais, kuriuose yra techniniai pasiūlymo duomenys, atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems teikėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio teikėjo pavadinimas, pagrindinės techninės pasiūlymo charakteristikos ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas teikėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius. Jeigu pageidauja nors vienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis teikėjas ar jo atstovas, turi būti paskelbtos visos pasiūlymų charakteristikos, į kurias bus atsižvelgta vertinant pasiūlymus.

9.4. Susipažinimo su pasiūlymų kainomis posėdis gali įvykti tik tada, kai Pirkimą vykdanči organizacija patikrina, ar pateiktų pasiūlymų techniniai duomenys ir dalyvių kvalifikacija atitinka konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus. Pasiūlymų techninių duomenų, dalyvių kvalifikacijos patikrinimo ir įvertinimo rezultatus Pirkimą vykdanči organizacija raštu praneša visiems dalyviams, kartu nurodo ir antrojo susipažinimo su pasiūlymų kainomis Komisijos posėdžio vietą ir datą, taip pat laiką (valandą, minutes).

9.5. Jeigu Pirkimą vykdanči organizacija, patikrinusi ir įvertinusi voke su pasiūlymų techniniais duomenimis ir informacija apie teikėjus pateiktus duomenis, atmeta teikėjo pasiūlymą, neatplėštas vokas su pasiūlyta kaina yra saugomas su kitais teikėjo pateiktais dokumentais.

9.6. Vokų su pasiūlymais, kuriuose nurodytos kainos, atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems teikėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių teikėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

9.7. Teikėjams arba jų įgaliotiems atstovams rekomenduojama atvykstant turėti dalyvio spaudą, vokų atplėšime dalyvaujančio asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą bei įgaliojimą pasirašyti pasiūlymą (jei posėdyje dalyvauja dalyvio atstovas ir pasiūlyme nėra atitinkamo įgaliojimo) bei priemones pasiūlymo susiuvimo trūkumams pašalinti, nes vokų su pasiūlymais atplėšimo metu Komisija turi leisti posėdyje dalyvaujantiems pasiūlymus pateikusiems dalyviams ar jų atstovams viešai ištaisyti Komisijos pastebėtus pasiūlymų susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti posėdžio metu.

9.8. Apie vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrų metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir vokų atplėšimo procedūroje nedalyvavusiems dalyviams, jeigu jie to pageidauja.

9.9. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis teikėjo vadovas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija Pirkimą vykdanči organizacija negali atskleisti teikėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

9.10. Tolesnes pateiktų pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, teikėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

10.1. Pateiktus pasiūlymus Komisija nagrinėja ir vertina konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių teikėjų atstovams. Pasiūlymų nagrinėjimas po pirmojo posėdžio, kuriame atplėšiami vokai su techniniais pasiūlymais:

10.1.1. Komisija tikrina teikėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitikti konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad teikėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo raštu prašyti teikėjo juos papildyti arba paaiškinti per Pirkimą vykdančios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu Pirkimą vykdančios organizacijos prašymu teikėjas nepatikslino pateiktų netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, Pirkimą vykdanči organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

10.1.2. Įvertinus teikėjų kvalifikacinius duomenis, Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių teikėjo kvalifikacijos atitikimo Konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams ir apie priimtą sprendimą praneša teikėjams raštu. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie teikėjai, kurių kvalifikaciniai duomenys atitinka keliamus reikalavimus.

10.1.3. Komisija tikrina, ar teikėjas pilnai užpildė techninį pasiūlymą (2 priedas, A Dalis. Techninė informacija ir duomenys apie teikėją) pagal nurodytus reikalavimus.

10.1.4. Komisija tikrina, ar pasiūlymai atitinka konkurso sąlygose nustatytus kitus reikalavimus, ar teikėjas pateikė visą reikalaujamą informaciją, dokumentus.

10.1.5. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, teikėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus, nekeisdami pasiūlymo esmės;

10.1.6. Komisija įvertina techninius duomenis ir įvertinimo rezultatus praneša visiems teikėjams raštu.

10.2. Pasiūlymų nagrinėjimas po antrojo posėdžio, kuriame atplėšiami vokai su finansiniais pasiūlymais:

10.2.1. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti teikėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos

kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, teikėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

10.2.2. Komisija tikrina, ar visi dalyviai, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, nepasiūlė per didelių, Pirkimą vykdančiai organizacijai nepriimtinių kainų.

10.3. Teikėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai siunčiami Pirkimą vykdančios organizacijos šių konkurso sąlygų 1.7 punkte elektroniniu paštu ir susirašinėjimas vykdomas su Pirkimą vykdančios organizacijos nurodytu asmeniu, įgaliotas palaikyti tiesioginį ryšį su teikėjais.

10.4. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

10.4.1. teikėjas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų;

10.4.2. teikėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkimą vykdančiai organizacijai prašant, nepatiksline ją raštu;

10.4.3. teikėjas per Pirkimą vykdančios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo;

10.4.4. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (pasiūlymas buvo pateiktas ne Pirkimą vykdančios organizacijos nurodytu būdu, teikėjo pateikta techninė specifikacija neatitinka konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų; pasiūlymo/dokumentų nepasirašė konkurso sąlygose nurodytu būdu ir pan.);

10.4.5 visų teikėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Pirkimą vykdančiai organizacijai nepriimtinos kainos.

11. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

11.1. Pirkimą vykdančios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų. Laimėjusiu bus pripažintas tas pasiūlymas, kuris gaus daugiausiai ekonominio naudingumo balų.

11.2. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurai. Kainos bus vertinamos be PVM.

11.3. Ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimas bus atliekamas pagal vertinimo kriterijus ir jų lyginamuosius svorius, nurodytus Konkurso sąlygų 11 skyriuje. Teikėjas turi pateikti dokumentus (pasiūlymo techninį aprašymą), leidžiančius įvertinti jo pasiūlymą pagal Konkurso sąlygose nurodytus vertinimo kriterijus. Nebus taikomi jokie kiti atrankos kriterijai.

11.4. Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir parametrai:

Vertinimo kriterijai	Funkcinio parametro lyginamasis svoris	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
Pirmas kriterijus – Kaina		X=50
Antras kriterijus – Vaizdo rezoliucija (T₁)		Y ₁ =5
<i>Pirmas parametras – Vaizdo rezoliucija(P₁)</i> 4 K – 0 balų; >5 K – 25 balai; >6 K – 50 balų; >7 K – 75 balai; ≥8 K. – 100 balų.	L ₁ -1	
Trečias kriterijus – Dinaminis vaizdo diapozonas (T₂)		Y ₂ =5

<p>Antras parametras – <i>Dinaminis vaizdo diapozonas</i>(P_2): 14 žingsnių – 0 balų; > 15 žingsnių – 33 balai; >16 žingsnių – 66 balai; \geq17 žingsnių – 100 balų.</p>	L ₂ -1	
<p>Ketvirtas kriterijus – Spalvų gylis (T₃)</p>		Y ₃ =5
<p>Trečias parametras – <i>Spalvų gylis</i>(P_3): 12 bitų- 0 balų; >13 bitų – 25 balai; >14 bitų – 50 balų; >15 bitų – 75 balai; \geq16 bitų – 100 balų.</p>	L ₃ -1	
<p>Penktas kriterijus – Kameros jungties signalo išdavimas 4K vaizdo rezoliucija(T₄)</p>		Y ₄ =5
<p>Ketvirtas parametras – <i>Kameros jungties signalo išdavimas 4K vaizdo rezoliucija</i> (P_4): 3G – 0 balų; > 4G – 33 balai; >5G – 66 balai; \geq6G – 100 balų.</p>	L ₄ -1	
<p>Šeštas kriterijus – Galimybė įrašinėti vaizdą dviem formatais (T₅)</p>		Y ₅ =5
<p>Penktas parametras – Galimybė vaizdą įrašinėti dviem formatais(P_5): Nėra galimybės įrašinėti „RAW“ ir „PRORES“ formatais – 0 balų. Yra galimybė įrašinėti „RAW“ ir „PRORES“ formatais – 100 balų.</p>	L ₅ -1	
<p>Septintas kriterijus – Anamorfinių objektyvų palaikymas (T₆)</p>		Y ₆ =5
<p>Šeštas parametras – <i>Anamorfinių objektyvų palaikymas</i> (P_6): Nėra anamorfinių objektyvų palaikymo: 1.25x; 1.5x, ir 1.8x – 0 balų Yra anamorfinių objektyvų palaikymas: 1.25x; 1.5x, ir 1.8x – 100 balų</p>	L ₆ -1	
<p>Aštuntas kriterijus – Galimybė naudoti s35 diagonalinį objektyvą (T₇)</p>		Y ₇ =5
<p>Septintas parametras – <i>Galimybė naudoti s35 diagonalinį objektyvą</i>(P_7): Nėra galimybės naudoti s35 diagonalinį objektyvą išlaikant vaizdo rezoliucija ne mažesnią kaip 4096x2160 – 0 balų Yra galimybė naudoti s35 diagonalinį objektyvą išlaikant vaizdo rezoliucija ne mažesnią kaip 4096x2160– 100 balų</p>	L ₇ -1	
<p>Devintas kriterijus – Kameroje integruoti keičiami „ND“ filtrai (T₈)</p>		Y ₈ =5
<p>Aštuntas parametras – <i>Kameroje integruoti keičiami „ND“ filtrai</i> (P_8): Nėra kameros gamintojo sukurtų ir integruotų kameroje „ND“ filtrų – 0 balų Yra kameros gamintojo sukurtų ir integruoti kameroje „ND“ filtrai– 100 balų</p>	L ₈ -1	

Dešimtas kriterijus – Kameros gamintojo nustatytas darbinis jautrumas (T₉)		Y ₉ =5
Devintas parametras – Kameros gamintojo nustatytas darbinis jautrumas (P ₉): 800 ISO – 0 balų; >2.000 ISO – 50 balas; ≥5.000 ISO – 100 balai;	L ₉ -1	
Vienuoliktas kriterijus – Filmavimo greitis (T₁₀)		Y ₁₀ =5
Dešimtas parametras – Filmavimo greitis(P ₁₀): Neturi galimybės filmuoti 100 kadrų ir greičiau per sekundę greičiu (nemažinant kitų parametų reikšmių) – 0 balų Turi galimybę filmuoti 100 kadrų ir greičiau per sekundę greičiu (nemažinant kitų parametų reikšmių) – 100 balų	L ₁₀ -1	

11.5. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant tiekėjo pasiūlymo kainos C ir kitų kriterijų (T) balus:

$$S = C + T.$$

11.6. Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (C_{min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X.$$

11.7. Kriterijų (T) balai apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų (T_i) balus:

$$T = \sum_i T_i.$$

11.8. Kriterijaus (T_i) balai apskaičiuojami šio kriterijaus parametų įvertinimų (P_s) sumą padauginant iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio (Y_i):

$$T_i = \left(\sum_s P_s \right) \cdot Y_i.$$

11.9. Kriterijaus parametro įvertinimas (P_s) apskaičiuojamas parametro reikšmę (R_p) palyginant su geriausia to paties parametro reikšme (R_{maks} arba R_{min}) ir padauginant iš vertinamo kriterijaus parametro lyginamojo svorio (L_s).

11.10. Priklausomai nuo to, kuri (didžiausia ar mažiausia) vertinama kriterijaus parametro reikšmė laikoma geriausia, kriterijaus parametras (P_s) įvertinamas pagal šias formules:

11.10.1. jeigu geriausia parametro reikšmė yra didžiausia jo reikšmė:

$$P_s = \frac{R_p}{R_{maks}} \cdot L_s;$$

11.10.2. jeigu geriausia parametro reikšmė yra mažiausia jo reikšmė:

$$P_s = \frac{R_{\min}}{R_p} \cdot L_s.$$

12. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos ekonominio naudingumo reikšmės, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas teikėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas.

12.2. Suinteresuotiems dalyviams nedelsiant (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas) pranešama apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, pateikiama konkurso sąlygų 12.3 punkte nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauka ir nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas, tikslus atidėjimo terminas. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties (pradėti pirkimą iš naujo), minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

12.3. Pirkimą vykdanči organizacija, gavusi teikėjo raštu pateiktą prašymą, turi nedelsdama, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo prašymo gavimo dienos, nurodyti:

12.3.1. teikėjui, kurio pasiūlymas nebuvo atmestas, – laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusio dalyvio ar preliminariosios sutarties šalių pavadinimus;

12.3.2. teikėjui, kurio pasiūlymas buvo atmestas, pasiūlymo atmetimo priežastis, taip pat priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad prekės neatitinka funkcinių reikalavimų.

12.4. Pirkimą vykdanči organizacija šių konkurso sąlygose 12.3 punkte nurodytu atveju negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams, kenkia visuomenės interesams, teisėtiems teikėjų komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją, taip pat neteikiama tokia informacija, kurią teikėjas nurodė kaip konfidencialią.

12.5. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų.

12.6. Pirkimą vykdanči organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam teikėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Teikėjas sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu. Pirkimą laimėjęs teikėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį iki Pirkimą vykdančios organizacijos nurodyto termino. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

12.7. Jeigu teikėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti konkurso sąlygose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Pirkimą vykdanči organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį teikėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po teikėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

13. PRETENZIŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1. Teikėjas turi teisę pateikti pretenziją Pirkimą vykdančiai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia):

13.1.1. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie Pirkimą vykdančios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu šiame įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie Lietuvos partnerio priimtus sprendimus.

13.2. Pirkimą vykdanči organizacija nagrinėja tik tas teikėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

13.3. Pirkimą vykdanči organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Pirkimą vykdanči organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 5 darbo dienas nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam teikėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

13.4. Pirkimą vykdanči organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam teikėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

14. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Pirkimą vykdanči organizacija pirkimo sutartį siūlo sudaryti tam teikėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

PRIEDAI

1 konkurso sąlygų priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Vaizdo išgavimo ir testavimo kameros komplektas

Kiekis – 1 vnt.

<i>Parametrai</i>	<i>Vertė/ aprašymas</i>
Kameros sensoriaus diagonolas	Ne mažesnis nei 43,5 mm
Vaizdo rezoliucija	Ne mažesnė nei 4096x2160 (4K)
Dinaminis vaizdo diapozonas	Ne mažesnis nei 14 žingsnių
Spalvų gylis	Ne mažesnis nei 12 bitų
Kameros vaizdo medžiaga turi būti įrašinėjama	„RAW“ formatu, kuris turi būti nuskaitomas daugiau kaip 3 redagavimo programų tokių kaip Adobe Premiere CC, Apple Final Cut Pro X, Avid Media Composer ir lygiaverčių.
Kamera turi turėti galimybę naudoti objektyvus su laikykiais	„PL“ (Positive Lock), „LPL“ (Large Positive Lock), kurie palaiko ARRI® LDS ir Cooke® /iTM arba lygiavertes technologijas
Stabilizavimo sistema	Kino kamera turi būti suderinta su Pirkimą vykdančios organizacijos turima stabilumo sistema „MoviPRO“. Jei Kino kamera nėra suderinama su stabilumo sistema „MoviPRO“, tai turi būti komplektuojama su priedais leisiančiais kino kamerą suderinti su stabilumo sistema „MoviPRO“
Kameros aksesuarai reikalingi kameros funkcionalumi	Kino kamera turi turėti baterijos laikiklį, kameros rankeną, galimybę naudoti kino kameros kompendiumą, padą skirtą filmuoti nuo žmogaus peties, uždėti ant kameros stovo
Kameros baterijos ir jų pakrovėjas	4 vnt. kameros baterijų, kurių kiekviena nemažesnės nei 290 HW galimumo ir kameros baterijų pakrovėjas su 4 lizdais
Anamorfinių objektyvų palaikymas	1.3x; 2x
Duomenų laikmenos ir jų skaitytuvas	Kamera turi turėti kameros gamintojo duomenų laikmenų skaitytuvą ir 6 vnt. kameros gamintojo duomenų laikmenas, kurių kiekvieną būtų ne mažiau kaip 512GB talpos
Vaizdo ieškiklis	Vaizdo ieškiklis turi būti su kameros gamintojo „Oled“ arba lygiaverte vaizdo perdavimo technologija
Svoris be priedų	Ne daugiau 5 kg
Darbo aplinkos sąlygos	0° C iki +35°C

Gamintojo garantija	Min. 24 mėn. gamintojo garantija kamerai ir 12 mėn. gamintojo garantija baterijoms
Tiekėjo garantija	Tiekėjas turi suteikti 36 mėn. savo garantiją baterijoms
Mokymai	Įrangos eksploatavimas, naudojimas, eksplotavimas. Mokymų vieta: Vilniaus mieste. Mokymų trukmė netrumpiau kaip 2 val. Apmokytų asmenų skaičius: 2

Visos pirkimo dokumentuose esančios nuorodos į standartą, techninį liudijimą ar bendrąsias techninės specifikacijas reiškia, kad Pirkimą vykdanči organizacija priima ir kitus dalyvių lygiaverčių priemonių įrodymus.

Kino kamera turi būti nauja, nenaudota.

Kino kamera turi būti pristatytas per 30 kalendorinių dienų adresu: UAB „Kino studija“, Paupio g. 16, Vilnius. Kino kamera turi būti instaliuotas, suderinta, apmokyti kino kamera dirbti ne mažiau kaip 30 dienų nuo sutarties įsigaliojimo.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB „Kino studija“

**PASIŪLYMAS
DĖL VAIZDO IŠGAVIMO IR TESTAVIMO KAMEROS KOMPLEKTO PIRKIMO
A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ**

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Asmens, pasirašiusio, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)/

Subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
1) konkurso skelbime, paskelbtame portale www.esinvesticijos.lt 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktų atskiruose vokuose. Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.

Mes siūlome šį kameros komplektą:

<i>Parametrai</i>	<i>Minimalus techniniai parametrai</i>	<i>Siūlomos įrangos techniniai parametrai</i>
-------------------	--	---

Gamintojas		
Modelis, modifikacija		
Kameros sensoriaus diognolas	Ne mažesnis nei 43,5 mm	
Vaizdo rezoliucija	Ne mažesnė nei 4096x2160 (4K)	
Dinaminis vaizdo diapozonas	Ne mažesnis nei 14 žingsnių	
Spalvų gylis	Ne mažesnis nei 12 bitų	
Kameros vaizdo medžiaga turi būti įrašinėjama	„RAW“ formatu, kuris turi būti nuskaitomas daugiau kaip 3 redagavimo programų tokių kaip Adobe Premiere CC, Apple Final Cut Pro X, Avid Media Composer ir lygiaverčių.	
Kamera turi turėti galimybę naudoti objektyvus su laikykliais	„PL“ (Positive Lock), „LPL“ (Large Positive Lock), kurie palaiko ARRI® LDS ir Cooke® /iTM arba lygiavertes technologijas	
Stabilizavimo sistema	Kino kamera turi būti suderinta su Pirkimą vykdančios organizacijos turima stabilumo sistema „MoviPRO“. Jei Kino kamera nėra suderinama su stabilumo sistema „MoviPRO“, tai turi būti komplektuojama su priedais leisiančiais kino kamerą suderinti su stabilumo sistema „MoviPRO“	
Kameros aksesuarai reikalingi kameros funkcionalumi	Kino kamera turi turėti baterijos laikiklį, kameros rankeną, galimybę naudoti kino kameros kompendiumą, padą skirtą filmuoti nuo žmogaus peties, uždėti ant kameros stovo.	
Kameros baterijos ir jų pakrovėjas	4 vnt. kameros baterijų, kurių kiekviena nemažesnės nei 290 HW galingumo ir kameros baterijų pakrovėjas su 4 lizdais.	
Anamorfinių objektyvų palaikymas	1.3x; 2x	

Duomenų laikmenos ir jų skaitytuvas	Kamera turi turėti kameros gamintojo duomenų laikmenų skaitytuvą ir 6 vnt. kameros gamintojo duomenų laikmenas, kurių kiekvieną būtų ne mažiau kaip 512GB talpos	
Vaizdo ieškiklis	Vaizdo ieškiklis turi būti su kameros gamintojo „Oled“ arba lygiaverte vaizdo perdavimo technologija	
Svoris be priedų	Ne daugiau 5 kg	
Darbo aplinkos sąlygos	0° C iki +35°C	
Gamintojo garantija	Min. 24 mėn. gamintojo garantija kamerai ir 12 mėn. gamintojo garantija baterijoms	
Tiekėjo garantija	Tiekėjas turi suteikti 36 mėn. savo garantiją baterijoms	
Mokymai	Įrangos eksploatavimas, naudojimas, eksplotavimas. Mokymų vieta: Vilnius mieste. Mokymų trukmė netrumpiau kaip 2 val. Apmokytų asmenų skaičius: 2.	

Ekonominio naudingumo rodikliai:

Eil. Nr.	Prekių techniniai rodikliai	Rodiklių reikšmės
1.	Antras kriterijus – Vaizdo rezoliucija (T₁)	
1.2.	<i>Pirmas parametras – Vaizdo rezoliucija(P₁)</i>	<i>{nurodyti vaizdo rezoliuciją}</i>
2.	Trečias kriterijus - Dinaminis vaizdo diapozonas (T₂)	
2.1.	<i>Antras parametras – Dinaminis vaizdo diapozonas(P₂)</i>	<i>{nurodyti dinaminio vaizdo diapazono žingsnių skaičių}</i>
3.	Ketvirtas kriterijus - Spalvų gylis (T₃)	
3.1.	<i>Trečias parametras – Spalvų gylis(P₃):</i>	<i>{nurodyti spalvų gylį}</i>
4.	Penktas kriterijus - Kameros jungties signalo išdavimas 4K vaizdo rezoliucija(T₄)	
4.1.	<i>Ketvirtas parametras – Kameros jungties signalo išdavimas 4K vaizdo rezoliucija (P₄)</i>	<i>{nurodyti kameros jungties signalo išdavimo greitį}</i>
5.	Šeštasis kriterijus - Galimybė įrašinėti vaizdą dviem formatais (T₅)	
5.1.	<i>Penktas parametras – Galimybė vaizdą įrašinėti dviem formatais(P₅)</i>	<i>{nurodyti kokiais formatais galima įrašinėti vaizdą}</i>
6.	Septintasis kriterijus - Anamorfinių objektyvų palaikymas (T₆)	
6.1.	<i>Šeštasis parametras – Anamorfinių objektyvų</i>	<i>{nurodyti kokius anamorfinius objektyvus}</i>

	<i>palaikymas (P₆)</i>	<i>palaiko}</i>
7.	Aštuntas kriterijus - Galimybė naudoti s35 diagonalinį objektyvą (T₇)	
7.1.	Septintas parametras – <i>Galimybė naudoti s35 diagonalinį objektyvą(P₇)</i>	<i>{nurodyti ar yra galimybė naudoti s35 diagonalinį objektyvą}</i>
8.	Devintas kriterijus - Kameroje integruoti keičiami „ND“ filtrai (T₈)	
8.1.	Aštuntas parametras – <i>Kameroje integruoti keičiami „ND“ filtrai (P₈)</i>	<i>{nurodyti ar kameroje yra integruoti keičiami „ND“ filtrai}</i>
9.	Dešimtas kriterijus – Kameros gamintojo nustatytas darbinis jautrumas (T₉)	
9.1.	Devintas parametras – <i>Kameros gamintojo nustatytas <u>darbinis</u> jautrumas(P₉)</i>	<i>{nurodyti kameros gamintojo nustatytą darbinį jautrumą}</i>
10.	Vienuoliktas kriterijus - Filmavimo greitis (T₁₀)	
10.1.	Dešimtas parametras – <i>Filmavimo greitis(P₁₀)</i>	<i>{nurodyti filmavimo greitį}</i>

Siūlomos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.		
2.		
...		

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Puslapiai
1.		
2.		
..		

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Vykdam sutartį, pasitelksime šiuos subteikėjus (*Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai Toks nurodymas nekeičia pagrindinio teikėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo*):

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas ir adresas	Numatomos suteikti prekės	Sutarties dalis (dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

2 konkurso sąlygų priedo tęsinys

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB „Kino studija“

PASIŪLYMAS DĖL VAIZDO IŠGAVIMO IR TESTAVIMO KAMEROS KOMPLEKTO PIRKIMO B DALIS. KAINOS

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
--	--

Mūsų pasiūlymo B dalyje yra nurodytos pasiūlymo A dalyje siūlomų *prekių* kainos. Kainos nurodytos šioje lentelėje:

Prekės:

Eil. Nr.	Prekės	Kiekis	Kaina eurais be PVM*	Kaina eurais su PVM ir visais mokesčiais**
1	2	3	4	5
1.	Vaizdo išgavimo ir testavimo kameros komplektas	1 vnt.		
Viso K1				

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis po lentele nurodo priežastis dėl kurių PVM nemoka.

** Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR.

**2019
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

UAB „Kino studija“ Paupio g. 16, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Martyno Mickėno, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Pirkėjas) ir

(Tiekėjas), juridinio asmens kodas (nurodomas kodas), kurio registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (pareigos, vardas, pavardė), veikiančio (-ios) pagal (dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo) (toliau - Tiekėjas), (jei tai ūkio subjektų grupė -atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį)

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami “Šalimis”, o kiekvienas atskirai – “Šalimi”,

sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą “Sutartimi”, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra – vaizdo išgavimo ir testavimo kameros komplektas. Jos pristatymas, instaliavimas, suderinimas ir apmokymas juo dirbti. Perkamos Įrangos savybės nustatytos Techninėje užduotyje (1 pirkimo dalis), kuri pateikiama Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1.)

1.2. Įranga turi būti pristatyta:

Įrangos pavadinimas	Įrangos pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
Vaizdo išgavimo ir testavimo kameros komplektas	Paupio g.16, Vilnius	Įranga pristatyta, instaliuota, suderinta ir apmokyta Pirkėjo darbuotojai per 30 dienų nuo sutarties įsigaliojimo.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytą Įrangą, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Įrangą - pagal Techninės užduoties reikalavimus sukomplektuotą, sumontuotą, išbandytą, tvarkingą ir kokybišką įrangą ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.4. Įrangos priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašytas Tiekėjui įvykdžius visus 1.1 ir 1.2 punktuose numatytus įsipareigojimus, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Įrangos išbandymo.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja 3 mėn.

2.3. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data.

2.4. Tiekėjas užtikrina ne mažesnę kaip 24 mėnesių gamintojo garantiją visai pateiktai Įrangai

(išskyrus baterijas, kurioms tiekėjas užtikrina 12 mėnesių gamintojo garantiją), užtikrina jos garantinį aptarnavimą. Baterijoms Tiekėjas suteikia 36 mėnesių Tiekėjo garantiją. Jei baterijos garantinio laikotarpio metu sugenda, jos yra keičiamos naujomis.

3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Į bendrą sutarties kainą įeina visos Įrangos pristatymo, instaliavimo, suderinimo, apmokymo, garantinio aptarnavimo bei kitos sutarties sąlygose numatytos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) (jeigu taikoma).

3.2. Ši sutartis yra iš dalies finansuojama projekto „Susikertančių medijų klasterio MTEPI infrastruktūros plėtra“ Nr. 01.2.1-LVPA-K-833-02-0004 lėšomis.

3.3. Sutarties kaina yra su PVM. Pridėtinės vertės mokestis apskaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

Sutarties kaina be PVM	<i>nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais</i>
PVM	<i>nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais</i>
Bendra sutarties kaina (Sutarties kaina plus PVM)	<i>nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais</i>

Jeigu suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.4. Šios Sutarties 3.3 punkte fiksuota bendra sutarties kaina yra vienintelis Pirkėjo mokėtinas maksimalus atlyginimas Tiekėjui pagal sutartį.

3.5. **Mokėjimai atliekami EUR tokia tvarka:** Pirkėjas sumoka Tiekėjui per 30 dienų nuo sąskaitos – faktūros ir perdavimo – priėmimo akto pasirašymo.

3.6. Pirkėjas už perkamą Įrangą Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. (nurodyti sąskaitos numerį);

(nurodyti banko pavadinimą) bankas;

Banko kodas (nurodyti banko kodą).

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.7. Sutartyje numatyta Įrangos kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus kai padidės ar sumažės PVM tarifas.

3.8. Šios sutarties 3.7. punktuose numatytas sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas šalių susitarimu kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

4.1.1. Teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo neatšaukiamą besąlyginę Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko, kreito unijos garantiją (originalą) su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija. Užtikrinimo dydis – 5000 eurai.

4.1.2. Banko ar kredito unijos garantijoje privalo būti įrašyta, kad garantas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Prekių tiekėjo kaltės, iš Pirkėjo gavimo dienos, sumokėti Pirkėjui sumą, neviršijant garantijos sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų Pirkėją įrodyti garantiją išdavusiai įmonei, kad su Teikėju Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu

užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.1.3. Jei Teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

4.1.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laiką.

4.1.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas užtikrina, kad Pirkėjui bus atlyginti minimalūs nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Teikėjas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

4.1.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

4.1.7. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu pareikalauja Tiekėjo per 15 dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

4.1.8. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nuroydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

4.1.9. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 dienas pateikti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį Sutarties 4.1.1 papunktyje nurodytai vertei.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato, neinstaliuoja, nesuderina ir neapmoko dirbti darbuotoju su Įranga nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti delspinigius 150 eurų už kiekvieną praleistą dieną.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.3.3. nutraukti Sutartį.

6. Susirašinėjimas

6.1. Pirkėjo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
Faksas		
El. paštas		

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiuųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiuųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

7.2. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.4. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Taisyklėse nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties esminės sąlygos – kaina ir sutarties trukmė.

7.5. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas sutarties vykdymo laikotarpiu joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei pateiktos Konkurso sąlygose, t.y. dėl aplinkybių, kurių buvimas nebuvo žinomas nei Tiekėjui, nei Pirkėjui pasiūlymų pateikimo ir pirkimo sutarties sudarymo metu.

7.6. Sudarytos pirkimo sutarties šalis gali būti pakeista tuo išimtinu atveju, kai ji pertvarkoma, reorganizuojama arba dėl Pirkėjo funkcijų perdavimo kitai organizacijai ar tiekėjo funkcijų perdavimo „vidinio“ persitvarkymo atveju (kai su pirkimo sutartimi susijusios funkcijos perduodamos pilnai kontroliuojamai jo įmonei, toliau liekant solidariai atsakingu už pirkimo sutarties vykdymą) pirkimo sutarties vykdymas perduodamas kitam ūkio subjektui (-ams). Dėl pirkimo sutarties šalies pertvarkymo, reorganizavimo ar funkcijų perdavimo neturi pablogėti pirkimo sutartį vykdysiančio ūkio subjekto (-ų) galimybės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį palyginti su tuo ūkio subjektu, su kuriuo buvo sudaryta pirkimo sutartis. Kai šiame punkte numatytais atvejais keičiama pirkimo sutarties šalis (tiekėjas), jis turi turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei tas, su kuriuo buvo sudaryta pirkimo sutartis pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Šie pakeitimai galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo.

7.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas.

7.8. Visi sutarties sąlygų pakeitimai įforminami protokolu, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių, pridendant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.

7.9. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

7.10. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

7.11.1. priedas Nr. 1 - pasiūlyme nurodytos įrangos techninė specifikacija ir komplektacija;

7.11.2. priedas Nr. 2 – techninė užduotis.

Tiekėjo vardu	Pirkėjo vardu
Vardas, pavardė: Pareigos:	Vardas, pavardė: Pareigos:
Adresas: Įmonės kodas Banko pavadinimas ir kodas Atsiskaitomosios sąskaitos Nr. PVM kodas	Adresas: Įstaigos kodas:
Parašas: Data:	Parašas: Data:
A.V.	A.V.

II. BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. Pirkėjas - UAB „Kino studija“, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas iš Tiekėjo Prekes.
- 1.2. Sutarties kaina - suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. Tiekėjas - ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.
- 1.4. Kainodaros taisyklės - pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;
 - 3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;
 - 3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;
 - 3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
 - 3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
 - 3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;
 - 3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;
 - 3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;
 - 3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;
 - 3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės

aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomas kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. muito (jei taikoma), pridėtinės vertės mokesčio išlaidas (jei taikoma):

5.2.4. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.5. pristatytų Prekių instaliavimu, suderinimo, mokymų išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

6.1.1. Teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo neatšaukiamą besąlyginę Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko, kreito unijos garantiją (originalą) su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija. Užtikrinimo dydis – 5.000 eurai.

6.1.2. Banko ar kredito unijos garantijoje privalo būti įrašyta, kad garantas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Prekių tiekėjo kaltės, iš Pirkėjo gavimo dienos, sumokėti Pirkėjui sumą, neviršijant garantijos sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų Pirkėją įrodyti garantiją išdavusiai įmonei, kad su Teikėju Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

6.1.3. Jei Teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.1.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laiką.

6.1.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas užtikrina, kad Pirkėjui bus atlyginti minimalūs nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Teikėjas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

6.1.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.1.7. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu pareikalauja Tiekėjo per 15 dienų pateikti naują

Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

6.1.8. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.1.9. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 dienas pateikti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį Sutarties 6.1.1 papunktyje nurodytai vertei.

7. Prekių tiekimo terminai ir vieta

7.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

7.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

8. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

8.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

8.2. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

9. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

9.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų modelių ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

9.2. Jei po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

9.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra 12 mėn., jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalimis vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

10. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

10.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rėmų "Incoterms 2000" taisykles. Pristatymo sąlygos - DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo- perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

10.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 9.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

10.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

10.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su

Prekėmis.

10.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo - perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

10.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo - perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo - perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo - perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo - perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

11. Šalių atsakomybė

11.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11.2. Delspinių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

11.3. Delspinių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

12. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

12.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. Ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 "Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo". Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

12.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

13. Šalių pareiškimai ir garantijos

13.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

13.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

13.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

13.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

13.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

14. Konfidencialumo įsipareigojimai

14.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

15. Sutarties galiojimas

15.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

15.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

16. Sutarties pakeitimai

16.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Taisyklių 4 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas.

16.2. Jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose yra numatyta galimybė pakeisti sutarties sąlygas, Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas.

17. Sutarties pažeidimas

17.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

17.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

17.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

17.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

17.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

17.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

17.2.5. nutraukti Sutartį;

17.2.6. taikyt kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

18. Sutarties vykdymo sustabdymas

18.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

18.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

18.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui

jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

18.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

18.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti gražinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

18.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas - tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

19. Sutarties nutraukimas

19.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

19.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

19.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra - juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

19.2.3. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

19.2.4. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

19.2.5. dėl kitokio pobūdžio neveikumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

19.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 19.5 punkte nustatytų terminų, kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

19.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

19.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas - dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

19.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.4.3. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

19.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

19.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, suteiktas paslaugas. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

20. Ginčų nagrinėjimo tvarka

20.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

20.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu

susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

21. Baigiamosios nuostatos

21.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

21.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

21.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

21.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Tiekėjo vardu	Pirkėjo vardu
Vardas, pavardė: Pareigos: Adresas: Įmonės kodas	Vardas, pavardė: Pareigos: Adresas Įstaigos kodas:
Banko pavadinimas ir kodas Atsiskaitomosios sąskaitos Nr. PVM kodas Parašas: Data:	 Parašas: Data:
A.V.	A.V.