



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

Lietuvos
aprangos ir
tekstilės įmonių
asociacija

LATIA

LIETUVOS APRANGOS IR TEKSTILĖS ĮMONIŲ ASOCIACIJA

Savanorių pr. 22-201, LT-03116 Vilnius

Įmonės kodas 120707849, PVM mokėtojo kodas LT100001410314

LIETUVOS APRANGOS IR TEKSTILĖS ĮMONIŲ DARBUOTOJŲ SPECIALIZUOTŲ MOKYMŲ PASLAUGŲ PIRKIMAS

KONKURSO SĄLYGOS

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	1
2. PIRKIMO OBJEKTAS	2
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	2
4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	4
5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS	5
6. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS	5
7. SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS	5
8. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	6
9. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS	6
10. DERYBŲ VYKDYMAS	8
11. PASIŪLYMŲ EILĖ	8
12. SPRENDIMAS APIE KONKURSA LAIMĖJUSĮ PASIŪLYMĄ	8
13. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS	9
14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	9
15. PRIEDAI	10
15.1. Pasiūlymo forma.	
15.2. Techninė specifikacija.	
15.3. Paslaugų tiekėjo įvykdytų (vykdomų) mokymų sąrašas.	
15.4. Siūlomų specialistų sąrašas.	
15.5. Siūlomo projekto vadovo įgytos patirties suvestinė.	
15.6. Siūlomo lektoriaus įgytos dėstymo patirties suvestinė.	

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Lietuvos aprangos ir tekstilės įmonių asociacija (toliau – Pirkėjas) vykdydama pirkimą projektui „Lietuvos aprangos ir tekstilės įmonių darbuotojų sektorialių kompetencijų, reikalingų kurti inovacijomis grįstus produktus, ugdymas“ Nr. 09.4.3-ESFA-K-814-02-0016 numato įsigyti specializuotas darbuotojų mokymų paslaugas.

1.2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 (toliau – Taisyklės), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis.

1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų.

1.5. Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno Pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, Pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 461 punkte nustatyta tvarka¹.

1.6. Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: projekto administratorė Indrė Bernotienė, tel. 867544961, el. p. indre@latia.lt.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas - Lietuvos aprangos ir tekstilės smulkių ir vidutinių įmonių darbuotojų mokymų paslaugos tema „Įmonių konkurencingumą lemiantys kriterijai - kūrybiškumas ir efektyvumas veiklos organizavimo procesuose nuo produkto ar paslaugos kūrimo iki pardavimų“ (24 akad. val., 75 dalyviai, 5 grupės).

2.2. Perkamų paslaugų savybės ir joms keliami reikalavimai nustatyti pateiktoje techninėje specifikacijoje (2 priedas).

2.3. Paslaugos turi būti suteiktos iki 2020-12-18 su galimybe pratęsti paslaugų sutartį projekto veiklą įgyvendinimo laikotarpiui. Paslaugų suteikimo vieta: Lietuvos Respublikos teritorija.

2.4. Tiekėjas privalo suteikti mokymų dalyviams negražinamą mokymo medžiagą.

2.5. Visi mokymai vyks pagal mokymo programas, kurios turės būti suderintos su Pirkėju, patvirtintą mokymų vykdymo datą ir suderintą dalyvių sąrašą.

2.6. Tiekėjas su Pirkėjo atstovu suderina mokymo datas bei tikslinės grupės dalyvių sąrašus.

2.7. Šis pirkimo objektas neskirstomas į dalis, todėl pasiūlymai turi būti teikiami visam nurodytam paslaugų kiekiui.

2.8. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

3.1.1. Bendrieji reikalavimai:

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinių reikalavimų reikšmė	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo,	Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimas ir kiti dokumentai (įstatai, nuostatai), patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba atitinkamos

¹ Neįvykus konkursui ir dėl to vykdant pakartotinį pirkimą, negali būti keičiamos esminės pirkimo sąlygos: tiekėjų kvalifikaciniai reikalavimai, minimalūs techniniai ir (arba) funkciniai perkamų prekių ir paslaugų reikalavimai ir (arba) norimo rezultato apibūdinimas bei tiekėjų pasiūlymų vertinimo kriterijai.

		pasiūlymas atmetamas	užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas (originalas arba patvirtinta kopija).
2.	Tiekėjas yra įvykdeš įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

*** Pastabos:**

- jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama priešaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;
- dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).

3.1.2. Specialieji reikalavimai paslaugoms:

3.1.2.2. Ekonominės ir finansinės būklės, techninės ir profesinės kompetencijos:

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinių reikalavimų reikšmė	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjo per pastaruosius 3 metus arba nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) įvykdytų panašių sutarčių skaičius, kurių metu buvo apmokyta ne mažiau kaip 75 apmokytų darbuotojų ir kurių trukmė ne trumpesnė kaip 8 akad. val.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Įvykdytų sutarčių sąrašas (įvykdymo data, apmokytų unikalių dalyvių sk.). Pateikiamas užpildytas priedas Nr. 3
2.	Turi būtinas žinias, patirtį bei kvalifikuotus ekspertus, galinčius suteikti reikalaujamas paslaugas, t. y. ekspertai turi	Tiekėjo, neatitinkančio šių reikalavimų, pasiūlymas atmetamas	Pateikiamas užpildytas priedas Nr. 6

<p>tenkinti šiuos žemiau nurodytus reikalavimus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - turi turėti ne mažesnę nei 3 metų patirtį vedant mokymus aprangos ir tekstilės įmonėms (smulkus ir vidutinis verslas) - turi turėti ne mažesnę nei 3 metų verslo konsultavimo patirtį; - turi turėti 3 metų praktinio darbo patirtį vadybos ir marketingo, vadovavimo tobulinimo, efektyvaus įgūdžių klientų aptarnavimo ir pan. srityse. 		
--	--	--

Pastabos:

- *jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, gali būti pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija.*

3.2. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.3. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, bendruosius kvalifikacinius reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus visa ūkio subjektų grupė bendrai arba bent vienas ūkio subjektų grupės narys.

3.4. Tiekėjų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą jungtinės veiklos pagrindu, privalo pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją.

3.5. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai, vykdant numatomą su pirkimą vykdančia organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidarinę visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių pirkimą vykdančiai organizacijai nevykdymą.

3.6. Pirkėjas nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės jungtinės veiklos sutarties pagrindu pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Pirkėjui pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įsteigtą juridinį asmenį.

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą.

4.2. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.

4.3. Pasiūlymas, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens, turi būti pateiktas pagal konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą pdf formatu iki 2019 m. lapkričio 29 d. 09:00 val. Pirkėjas neatsako už techninius nesklandumus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai nebus nagrinėjami.

4.4. Pasiūlymas turi būti siunčiamas elektroniniu paštu indre@latia.lt. Laiško antraštėje turi būti nurodyta „Lietuvos aprangos ir tekstilės įmonių darbuotojų specializuotų mokymų paslaugų pirkimas“.

4.5. Tiekėjo prašymu Pirkėjas nedelsdamas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo datą ir valandą.

4.6. Paslaugų kainos pateikiamos eurais. Jei pasiūlymas pateikiamas kita valiuta, jo kaina perskaičiuojama pagal oficialų Europos Centrinio Banko paskelbtą valiutos keitimo į eurus kursą paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną. Į paslaugų kainą įeina visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos. PVM turi būti nurodomas atskirai.

4.7. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

4.8. Pirkėjas turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas praneša raštu visiems tiekėjams, paėmusiems konkurso sąlygas.

4.9. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkėjas jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.10. Teikdamas pasiūlymą, tiekėjas patvirtina, kad jis nėra susijęs su jokių galimų interesų konfliktu ir, kad nėra susijęs su jokių kitu tiekėju ar projekte dalyvaujančiomis šalimis. Jei tokios aplinkybės atsirastų sutarties vykdymo metu, tiekėjas turi nedelsdamas apie tai informuoti pirkimą vykdančią organizaciją.

4.11. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad visa jo pateikta informacija yra teisinga, ir kad jis nenuslėpė jokių aplinkybių, nurodytų šių sąlygų 4.10 p., apie kurias turėjo informuoti Pirkėją.

5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Pirkėjas nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

6. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS

6.1. Pirkėjas atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.2. Pirkėjas į gautą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos, tačiau taip, kad pasiūlymus pateikę dalyviai atsakymą gautų ne vėliau, kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą duoti paaiškinimą.

6.3. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

6.4. Pirkėjas nerengs susitikimų su Tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

6.5. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Pirkėjo ir Tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu elektroniniu paštu: indre@latia.lt ar paštu: Lietuvos aprangos ir tekstilės įmonių asociacija, Savanorių pr. 22 (201 kab.), 03116 Vilnius.

7. SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS

7.1. Laiškai su pasiūlymais bus peržiūrėti 2019 m. lapkričio 29 d. 10:00 val., Savanorių pr. 22, 03116 Vilnius.

7.2. Laiškų su pasiūlymais peržiūros procedūrą atlieka Pirkėjas, Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

7.3. Informacija apie pasiūlymus pateikusius Tiekėjų pavadinimus ir pasiūlymuose nurodytas kainas gali būti pateikiama Tiekėjams, pareiškusiems pageidavimą gauti minėtą informaciją.

7.4. Jei, skelbiant pasiūlymų kainas, neatitinka suma skaičiais ir žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

8. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

- 8.1. Pirkėjas atmeta pasiūlymą, jeigu:
- 8.1.1. Tiekėjas neatitiko kvalifikacinių reikalavimų;
 - 8.1.2. Tiekėjas savo pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkėjui prašant, nepatikslino jų;
 - 8.1.3. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų;
 - 8.1.4. buvo pasiūlytos per didelės, Pirkėjui nepriimtinos kainos;
 - 8.1.5. buvo pasiūlytos labai mažos kainos ir Tiekėjas Pirkėjo prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė labai mažos kainos;
 - 8.1.6. Tiekėjas pateikė melagingą informaciją;
 - 8.1.7. Tiekėjas surinko 25 arba mažiau ekonominio naudingumo balų iš 100 galimų balų;
 - 8.1.8. Tiekėjas nepateikė informacijos, reikalingos įvertinti tiekėjo pasiūlymą pagal bent vieną, ekonominio naudingumo vertinimo kriterijuose, nurodytą parametą.
- 8.2. Apie pasiūlymo atmetimą Tiekėjas informuojamas raštu per dvi darbo dienas nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

9. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

- 9.1. Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal ekonominio naudingumo vertinimo kriterijų.
9.2. Pirkėjo neatmestus pasiūlumus vertins sudaryta pirkimo komisija.

9.3. *Pasiūlymai vertinami remiantis šiais kriterijais:*

Vertinimo kriterijai		Funkcinio parametro lyginamasis svoris	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
<i>Pirmasis kriterijus - Kaina</i>			X=60
<i>Antrasis kriterijus - Kokybė</i>			Y ₁ =40
1.	<i>Pirmas parametras – Lektoriaus įgyta dėstymo patirtis (P_{2.1})</i>	R _{max} – 6 balai	L ₁ =0,5
2.	<i>Antras parametras – Lektoriaus vestų mokymų dalyvių skaičius (P_{2.2})</i>	R _{max} – 6 balai	L ₂ =0,5

Antrasis kriterijus – Kokybė

Pirmas parametras – Lektoriaus įgyta dėstymo patirtis (P_{2.1})

Vertinama siūlomo lektoriaus, per pastaruosius 3 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, įgyta dėstymo patirtis, nurodyta šių pirkimo sąlygų 6 priede. Vestų mokymų trukmė turi būti ne trumpesnė kaip 8 akad. val., mokymų tikslinė grupė – aprangos ir tekstilės sektoriaus įmonių darbuotojai.

Balai už siūlomo lektoriaus įgytą dėstyimo patirtį suteikiami tokia tvarka:

1 balas skiriamas, jei siūlomas lektorius vedė nuo 1 iki 3 mokymų;

2 balai skiriami, jei siūlomas lektorius vedė nuo 4 iki 6 mokymų;

3 balai skiriami, jei siūlomas lektorius vedė nuo 7 iki 9 mokymų;

4 balai skiriami, jei siūlomas lektorius vedė nuo 10 iki 12 mokymų;

5 balai skiriami, jei siūlomas lektorius vedė nuo 13 iki 15 mokymų;

6 balai skiriami, jei siūlomas lektorius vedė nuo 16 ir daugiau mokymų;

Antrojo kriterijaus pirmojo parametro balas apskaičiuojamas išvedus visų siūlomų lektorių surinktų balų aritmetinį vidurkį.

Antras parametras – Lektoriaus vestų mokymų dalyvių skaičius ($P_{2.2}$)

Vertinama siūlomo lektoriaus įgyta patirtis (nurodyta šių pirkimo sąlygų 6 priede) vedant mokymus dalyviams, mokymų tikslinė grupė – aprangos ir tekstilės sektoriaus įmonių darbuotojai. Mokymų trukmė turi būti ne trumpesnė kaip 8 akad. val.

Balai už siūlomo lektoriaus įgytą dėstyimo patirtį didelėms mokymų grupėms, suteikiami tokia tvarka:

2 balai skiriami, jei siūlomas lektorius vedė bent vienus mokymus, kurių dalyvių skaičius siekė nuo 1 iki 9 asm.;

4 balai skiriami, jei siūlomas lektorius vedė bent vienus mokymus, kurių dalyvių skaičius siekė nuo 10 iki 19 asm.;

6 balai skiriami, jei siūlomas lektorius vedė bent vienus mokymus, kurių dalyvių skaičius siekė nuo 20 ir daugiau asm.

Antrojo kriterijaus antrojo parametro balas apskaičiuojamas išvedus visų siūlomų lektorių surinktų balų aritmetinį vidurkį.

Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant tiekėjo pasiūlymo kainos C ir kitų kriterijų (T) balus:

$$S = C + T;$$

Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (C_{\min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X ;$$

Kriterijų (T) balai apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų (T_i) balus:

$$T = \sum_i T_i ;$$

Kriterijaus (T_i) balai apskaičiuojami šio kriterijaus parametrų įvertinimų (P_s) sumą padauginant iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio (Y_i):

$$T_i = \left(\sum_s P_s \right) \cdot Y_i;$$

Kriterijaus parametro įvertinimas (P_s) apskaičiuojamas parametro reikšmę (R_p) palyginant su geriausia to paties parametro reikšme (R_{\max} arba R_{\min}) ir padauginant iš vertinamo kriterijaus parametro lyginamojo svorio (L_s).

Priklausomai nuo to, kuri (didžiausia ar mažiausia) vertinama kriterijaus parametro reikšmė laikoma geriausia, kriterijaus parametras (P_s) įvertinamas pagal šias formules: jeigu geriausia parametro reikšmė yra didžiausia jo reikšmė:

$$P_s = \frac{R_p}{R_{\max}} \cdot L_s;$$

jeigu geriausia parametro reikšmė yra mažiausia jo reikšmė:

$$P_s = \frac{R_{\min}}{R_p} \cdot L_s.$$

10. DERYBŲ VYKDYMAS

10.1. Derybos vykdomos nebus.

11. PASIŪLYMŲ EILĖ

11.1. Pirkėjas įvertina pateiktus pasiūlymus ir nustato pasiūlymų eilę. Šioje eilėje pasiūlymai surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Ši eilė nedelsiant pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams.

11.2. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

11.3. Kai keli pasiūlymai pateikti įvertinami vienodu balų skaičiumi, sudarant pasiūlymų eilę pirmesniu į šią eilę įrašomas tiekėjas, anksčiau įregistravęs atsiuntęs laišką su pasiūlymu.

12. SPRENDIMAS APIE KONKURSAŲ LAIMĖJUSĮ PASIŪLYMĄ

12.1. Pirkėjas patvirtina pasiūlymų eilę ir priima sprendimą apie laimėjusį pasiūlymą tik tada, kai išnagrinėjamos pasiūlymus pateikusių tiekėjų pretenzijos ir skundai (jeigu jų buvo gauta).

12.2. Pirkėjas, priėmęs sprendimą apie laimėjusį pasiūlymą arba priėmęs sprendimą nutraukti pirkimą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sprendimo priėmimo praneša tiekėjams apie šiuos sprendimus.

12.3. Pirkėjas, gavęs tiekėjo raštu pateiktą prašymą apie pasiūlymo atmetimo arba pasiūlymo pripažinimo laimėjusiu priežastis, atsako ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos.

12.4. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba nepateikia pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Pirkėjas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

13. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Pirkimo sutartis sudaroma su laimėjusį pasiūlymą pateikusių tiekėju, kurio galutinis pasiūlymas atitinka Pirkėjo nustatytus reikalavimus.

13.2. Pirkimo sutartis gali būti pratęsiama projekto finansavimo ir administravimo sutarties galiojimo laikotarpiui.

13.3. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir sąlygos, taip pat Pirkėjo kvietime dalyvauti pirkime nustatytos pirkimo sąlygos.

13.4. Apmokėjimas už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas vykdomas pasirašius paslaugų priėmimo-perdavimo aktą bei pateikus sąskaitą-faktūrą. Pateikta sąskaita-faktūra apmokama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo mokėjimo gavimo iš ES paramą administruojančios institucijos, tačiau ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

13.5. Pirkėjas, neatsiradus reikiamam dalyvių skaičiui mokymų grupei sudaryti, neįsipareigoja įsigyti tų mokymų, kurių grupė nesusiformavo dėl per mažo dalyvių skaičiaus.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.

14.2. Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmusi sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams. Jeigu pirkimo sąlygos ir (arba) pirkimo dokumentai skelbiami viešai (pavyzdžiui, interneto svetainėje), ten pat skelbiamas pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą.

14.3. Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus vokų atplėšimo metu skelbiamą informaciją, tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES struktūrinių fondų paramos naudojimą, neskelbiama.

14.4. Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius Tiekėjus apie pirkimo sutarties sudarymą, nuroydamas Tiekėją su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis.

15. PRIEDAI

- 15.1. Pasiūlymo forma;
- 15.2. Techninė specifikacija;
- 15.3. Paslaugų tiekėjo įvykdytų (vykdomų) mokymų sąrašas;
- 15.4. Siūlomų specialistų sąrašas;
- 15.5. Siūlomo projekto vadovo įgytos patirties suvestinė;
- 15.6. Siūlomo lektoriaus įgytos dėstymo patirties suvestinė.

**PASIŪLYMAS
DĖL LIETUVOS APRANGOS IR TEKSTILĖS ĮMONIŲ DARBUOTOJŲ
SPECIALIZUOTŲ MOKYMŲ PASLAUGŲ PIRKIMO**

(Data)

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Įmonės kodas	
Pridėtinės vertės mokėtojo kodas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) konkurso skelbime, išspausdintame www.esinvesticijos.lt 2019 m. lapkričio 21 d.;
- 2) konkurso sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose.

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Mokymų tema, trukmė val.	Preliminarus mokymų dalyvių sk.	Preliminarus mokymų grupių sk.	Mokymosi dienų sk. vienam dalyviui	Mokymų įkainis grupei/1 d. (Eur be PVM)	Bendra suma (Eur be PVM)	Bendra suma (Eur su PVM)
1	2	3	4	5	6	7 = 4 x 5 x 6	8
	Įmonių konkurencingumą lemiantys kriterijai - kūrybiškumas ir efektyvumas veiklos organizavimo procesuose nuo produkto ar paslaugos kūrimo iki pardavimų	75	5	3			
	Viso:						

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nurodo priežastis (teisinį pagrindą), dėl kurių PVM nemoka.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM _____ Eur
(suma skaičiais)
_____ Eur _____ ct
(suma žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro _____ Eur.

Jei kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

Pasiūlymas galioja iki 20 _____ d.

Pastabos:

1. Finansiniame pasiūlyme privaloma nurodyta tvarka užpildyti tik laisvas lentelės skiltis.
2. Bendra pasiūlymo kaina nurodoma suapvalinta (pagal aritmetinio apvalinimo taisyklės), paliekant du skaitmenis po kablelio.
3. Kiti su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktas dokumentas ir/ar informacija	Ar nurodytame dokumente pateikiama informacija yra konfidenciali informacija (komercinė paslaptis)** Taip/Ne

**Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti paslaugų teikėjo nurodoma kaip konfidenciali.

Laimėjimo atveju už sutarties vykdymą skiriame atsakingą ir sutartį pasirašantįjį asmenį (-is):

Eil. Nr.	Pateikiami duomenys	Asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą	Asmuo, pasirašantis sutartį
1.	Vardas, pavardė, pareigos		
2.	Atstovavimo pagrindas***	-	
3.	Telefonas		
4.	Faksas		
5.	El. paštas		

***duomenys (Eil. Nr. 2) pateikiami tik sutartį pasirašančiojo asmens, t. y. veikiantis pagal įmonės įstatus (nuostatus); jei sutartį pasirašys įgaliotas asmuo, nurodoma, kad veikiantis pagal įgaliojimą (data, numeris).

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

**LIETUVOS APRANGOS IR TEKSTILĖS ĮMONIŲ DARBUOTOJŲ SPECIALIZUOTŲ
MOKYMŲ PASLAUGŲ PIRKIMAS
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Pirkimo objektas

- 1.1. Pirkėjas – Lietuvos aprangos ir tekstilės įmonių asociacija.
- 1.2. Perkamos Lietuvos aprangos ir tekstilės įmonių darbuotojų specializuotų mokymų paslaugos tema „Įmonių konkurencingumą lemiantys kriterijai - kūrybiškumas ir efektyvumas veiklos organizavimo procesuose nuo produkto ar paslaugos kūrimo iki pardavimų“.
- 1.3. Mokymų vieta – Lietuvos Respublikos teritorija.
- 1.4. Patalpas, reikalingas mokymams, suteikia Pirkėjas.
- 1.5. Mokymų paslaugos turi būti suteiktos iki 2020 metų gruodžio 18 d. Mokymų trukmė vienai grupei - 24 akad. valandos. Mokymai gali būti skaidomi dalimis iš anksto suderinus su Pirkėju, tačiau mokymų grafikas turi būti išdėstomas taip, kad mokymai vyktų ne daugiau kaip 8 akad. val. per dieną.
- 1.6. Paslaugos turi būti teikiamos tiksliai pagal su Pirkėju suderintą laiką ir vietą, su numatytais lektoriais/konsultantais. Prireikus pakeisti lektorių/konsultantą ar kitas aplinkybes, Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki mokymų pradžios, raštu informuoti paslaugų gavėją.
- 1.7. Mokymų dalyvių skaičius – 75 asm., numatomas apmokytų asmenų skaičius vienoje grupėje – apie 15 asmenų. Dalyvių skaičius grupėje gali svyruoti nuo 10 iki 20 dalyvių.
- 1.8. Tiekėjas turi užtikrinti 1.7. punkte nurodytą mokymų dalyvių skaičių juos sukviėsdamas pagal Pirkėjo pateiktus sąrašus.
- 1.10. Mokymų paslaugos turi būti teikiamos lietuvių kalba.

2. Mokymų tema ir užsiėmimų pobūdis

- 2.1. Atsižvelgiant į lengvosios pramonės įmonių verslo situaciją, problematiką bei konkurencinę aplinką mokymai turi būti skirti suformuoti naują darbuotojų požiūrį į verslo aplinką ir naujus įgūdžius, inicijuojant jų atsakomybes bei iniciatyvas patiems kurti nestandartinius verslo sprendimus ir siekiant efektyvinti procesus per rinkodaros priemones bei skaitmeninių technologijų taikymą.
- 2.2 Ne mažiau kaip 33 proc. mokymų laiko turi sudaryti įvairūs praktiniai užsiėmimai (darbas grupėmis, diskusijos, simuliacijos, praktinės dalyvių užduotys).
- 2.3 Mokymų programa turi atitikti žemiau išvardintus reikalavimus ir keliamus tikslus.
 - 2.3.1 Kūrybingumas, kuriant konkurencingą produktą: išskirtinė kompetencija, žaliavų valdymas, technologinės inovacijos ir pozicionavimo svarba – teorinis mokymas 6 akad. val., praktinis mokymas 2 akad. val.
 - 2.3.2 Efektyvumo samprata: nuo technologijos pasirinkimo iki procesų valdymo. Projektų kūrimas ir planavimas, laiko valdymas, komandinio darbo organizavimas - teorinis mokymas 4 akad. val., praktinis mokymas 2 akad. val.
 - 2.3.3 Procesų ir procedūrų efektyvumas, diegiant skaitmenines technologijas. Įmonių vidinė komunikacija tarp darbuotojų. Praktiniai mokymai su Slack programine įranga. Debesų duomenų talpyklos. Praktiniai mokymai su Google drive sistema, draw.io grafinių sistemų braižymu - teorinis mokymas 4 akad. val., praktinis mokymas 2 akad. val.

- 2.3.4 Internet of things (IOT) galimybės ir panaudojimas. Duomenų saugumas ir efektyviausi būdai kaip juos apsaugoti nuo kenkėjiškų programų ar fizinių asmenų teorinis mokymas 2 akad. val., praktinis mokymas 2 akad. val.
- 2.4 Paslaugų tiekėjas, prieš ruošdamas mokymų programą, turi išsiaiškinti Pirkėjo ir mokymų dalyvių lūkesčius mokymų rezultatui;
- 2.5 Paslaugų teikėjas turi atskleisti mokymo programos turinį, atsižvelgiant į Pirkėjo veiklos specifiką bei siekiant stiprinti darbuotojų specialiuosius gebėjimus, susijusius su jų tiesioginių funkcijų vykdymu.

3. Kiti reikalavimai

3.1. Tiekėjas, pasibaigus mokymams, visiems dalyviams, kurie mokymuose dalyvavo ne mažiau kaip 50 proc. suplanuoto laiko, turi išduoti baigimo pažymėjimą. Pažymėjimai turi būti pažymėti ženklais, informuojančiais, kad mokymai iš dalies finansuojami Europos Sąjungos struktūrinės paramos lėšomis.

3.2. Tiekėjas turi paruošti ir pateikti kiekvienam mokymų dalyviui mokymosi medžiagą bei kitas praktinėms užduotims atlikti reikalingas priemones. Visa mokymų medžiaga turi būti parengta lietuvių kalba.

3.3. Tiekėjas privalo žymėti mokymų dalyvių lankomumą ir, pasibaigus kiekvienos grupės mokymams, pateikti mokymų užsakovui dalyvių lankomumo sąrašus, patvirtintus parašu.

3.4. Paslaugų teikėjui, paslaugų gavėjas apmoka už faktiškai suteiktas, nustatytas reikalavimus atitinkančias paslaugas. Avansas paslaugų teikėjui nebus mokomas.

PASLAUGŲ TIEKĖJO ĮVYKDYTŲ (VYKDOMŲ) MOKYMŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Įvykdytų ar šiuo metu vykdomų mokymų (kursų/paslaugų sutarties) užsakovas <i>(pavadinimas ir kontaktinė informacija)</i>	Mokymų (kursų/sutarties) įvykdymo/vykdomo laikotarpis	Mokymų tema (-os)	Mokymų apimtis (akad. val.)	Mokymų dalyvių tikslinė grupė
1.					
2.					
3.					
...					

SIŪLOMŲ SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Specialisto pareigos projekte, mokymų tema	Siūlomo (-ų) specialisto (-ų) vardas, pavardė	Nurodyti ar siūlomas specialistas yra tiekėjo darbuotojas ar subtiekęjas
1.			
2.			
3.			
...			

SIŪLOMO PROJEKTO VADOVO ĮGYTOS PATIRTIES SUVESTINĖ

(Vardas, pavardė)

Eil. Nr.	Mokymų projekto pavadinimas	Mokymų projekto įgyvendinimo laikotarpis	Pareigos ir darbo pobūdis projekte	Užsakovas <i>(pavadinimas ir kontaktinė informacija)</i>
1.				
2.				
3.				
...				

SIŪLOMO LEKTORIAUS ĮGYTOS PATIRTIES SUVESTINĖ

(Vardas, pavardė)

Eil. Nr.	Mokymų kurso pavadinimas	Mokymų vykdymo laikotarpis	Įvykdytų mokymų trukmė, akad. val.	Mokymų dalyvių tikslinė grupė	Dalyvių skaičius grupėje	Užsakovas (pavadinimas ir kontaktinė informacija)
1.						
2.						
3.						
...						
Eil. Nr.	Verslo konsultavimo paslaugos (nurodyti temą)	Konsultavimo laikotarpis	Konsultavimo trukmė	Konsultavimo tikslinė grupė	Dalyvių skaičius grupėje	Užsakovas (pavadinimas ir kontaktinė informacija)
1.						
2.						
3.						
...						
Eil. Nr.	Praktinio darbo patirtis vadybos ir marketingo, vadovavimo įgūdžių tobulinimo, efektyvaus klientų aptarnavimo ir pan. srityse (nurodyti darbo sritį, pareigas)	Darbo laikotarpis	Trumpas darbo patirties aprašymas	Darbuotojų skaičius įmonėje	Įmonė (pavadinimas ir kontaktinė informacija)	
1.						
2.						
3.						
...						