

**KONKURSO BŪDU PASLAUGOMS PIRKTI**

**SĄLYGOS**

**SKAITMENINIMO TECHNOLOGIJŲ TAIKYMO GAMYBOS PROCESUOSE SPECIALISTŲ MOKYMO PASLAUGŲ PIRKIMAS**

**TURINYS**

[1. BENDROSIOS NUOSTATOS](#_Toc440874112)

[2. PIRKIMO OBJEKTAS](#_Toc440874113)

[3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI](#_Toc440874114)

[4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS](#_Toc440874115)

[5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS](#_Toc440874116)

[6. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS](#_Toc440874117)

[7. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS](#_Toc440874118)

[8. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS](#_Toc440874119)

[9. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS](#_Toc440874120)

[10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS](#_Toc440874121)

[11. DERYBŲ VYKDYMAS](#_Toc440874122)

[12. PASIŪLYMŲ EILĖ](#_Toc440874123)

[13. SPRENDIMAS APIE KONKURSĄ LAIMĖJUSĮ PASIŪLYMĄ](#_Toc440874124)

[14. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS](#_Toc440874125)

[15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS](#_Toc440874126)

16. Priedai:

1. Pasiūlymo formos

2. Konkurso dalyvio deklaracija

3. Paslaugų pirkimo sutarties forma

4. Techninė užduotis

5. Lentelių formos

# BENDROSIOS NUOSTATOS

## VšĮ „Intechcentras“ (toliau – pirkimą vykdanti organizacija) vykdydama pirkimą projektui „Lietuvos inžinerinės pramonės įmonių darbuotojų kompetencijų ugdymas siekiant taikyti skaitmeninimo technologijas gamybos procesuose“ (Nr. 09.4.3-ESFA-K-814-02-0002), numato įsigyti skaitmeninimo technologijų taikymo gamybos procesuose specialistų mokymo paslaugas.

## Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 (toliau – Taisyklės), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

## Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis.

## Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų.

## Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkimą vykdančios organizacijos nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, pirkimą vykdanti organizacija pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 461 punkte nustatyta tvarka.

## Pirkimą vykdančios organizacijos įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: projektų vadovė Marija Aliaševičienė, tel. 8 617 87629, el. p. [marija.aliaseviciene@intechcentras.lt](mailto:marija.aliaseviciene@intechcentras.lt), Savanorių pr. 176c-804, Vilnius.

# PIRKIMO OBJEKTAS

## Perkamų paslaugų savybės nustatytos pateiktoje techninėje užduotyje (konkurso sąlygų priedas Nr. 4).

## Perkamų specialistų mokymo paslaugų detalizacija:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Mokymų pavadinimas (tema)** | **Mokymų trukmė, ak. val.** | **Kiekis** | **Mato vnt.** | **Preliminarus dalyvių skaičius** |
| 1. | 1.1.2 veikla. Matavimo ir kokybės kontrolės įrankiai ir technologiniai procesai | 16 | 1 | grupė | 10 |
| 2. | 1.1.4 veikla. Sumanios gamybos organizavimo ir valdymo sprendimų diegimas metalo apdirbimo įmonių gamybos procesuose | 16 | 1 | grupė | 10 |
| 3. | 1.2.1 veikla. Gamybinio proceso operacijų trukmės ir ciklo planavimas pasitelkiant inovatyvius skaitmeninius įrankius ir technologijas | 32 | 11 | grupė | 140 |
| 4. | 1.2.2 veikla. AT inovacijų metodų taikymas gamybos procesuose skaitmenizuojant valdymo funkcijas | 16 | 5 | grupė | 55 |
| 5. | 1.2.3 veikla. Gamybos proceso valdymo skaitmenizavimas: procesai, rodikliai, tikslai, realizavimas | 16 | 14 | grupė | 163 |
| 6. | 1.2.4 veikla. Skaitmeninių inovacijų taikymas tiekimo grandinės valdymui | 16 | 1 | grupė | 15 |
| 7. | 1.2.4 veikla. Skaitmeninių inovacijų taikymas tiekimo grandinės valdymui | 16 | 10 | dalyvis  (dalyvavimas atvirose grupėse) | 10 |

*\*Pastaba: preliminarus grupės dydis – 10 (±3) – 15 (±3) dalyvių. Iš viso numatyta apmokyti apie 403 dalyvius (dalyvių skaičius preliminarus). Bendras kiekvienos veiklos dalyvių skaičius bus detalizuojamas pasirašius sutartį ir galės būti keičiamas abiejų šalių bendru raštišku sutarimu.*

## Šis pirkimo objektas neskirstomas į dalis, todėl pasiūlymai turi būti teikiami visam nurodytam paslaugų kiekiui.

## Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

## Paslaugos turės būti suteiktos iki 2022 m. birželio 27 d. Pratęsus projekto finansavimo ir administravimo sutarties terminą paslaugų teikimo terminas gali būti pratęsiamas, tačiau bendras paslaugų teikimo terminas negali būti ilgesnis nei 36 mėnesiai.

# TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

## Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

### *Bendrieji reikalavimai:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Kvalifikaciniai reikalavimai | Kvalifikacinių reikalavimų reikšmė | Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai |
| 1. | Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus. | Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas | Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija[[1]](#footnote-1).  Dokumentus turi pateikti tiekėjas ir visi ūkio subjektai veikiantis pagal jungtinės veiklos sutartį. |
| 2. | Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu:   1. tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus; 2. įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų); 3. tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, Perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu. | Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas | Dokumentai patvirtinantys atitikimą reikalavimui, išduoti ne anksčiau kaip 30 dienų iki tos dienos, kai galimas laimėtojas turės pateikti dokumentus: a) Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotą dokumentas;  b) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikiama Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduota pažyma arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduota pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis;  c) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Duomenys yra tikrinami perkančiosios organizacijos. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.  Dokumentus turi pateikti tiekėjas, subtiekėjai ir visi ūkio subjektai veikiantis pagal jungtinės veiklos sutartį. |
| 3. | Tiekėjas šalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu:   1. jis su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir Pirkėja dėl to turi įtikinamų duomenų; 2. tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją ir Pirkėjas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat šalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas ar taikomos kitos panašios sankcijos; 3. tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką Pirkėjo sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką Pirkėjo sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir Pirkėjas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis; 4. tiekėjas yra neįvykdęs pirkimo sutarties, pirkimo sutarties su Pirkėjo ar koncesijos sutarties ar netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis pirkimo sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civiliniame kodekse (toliau – esminis pirkimo sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas Pirkėjo, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę pirkimo sutartį, ankstesnę pirkimo sutartį su Pirkėju arba ankstesnę koncesijos sutartį, pirkimo sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė pirkimo sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje pirkimo sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos. Pirkėjas iš pirkimo procedūros pašalina tiekėją ir tuo atveju, kai jis turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas, siekiant išvengti šio pašalinimo pagrindo taikymo;   tiekėjas yra padaręs profesinį pažeidimą, kai už finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimus tiekėjui ar jo vadovui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, praėjo mažiau kaip vieni metai. | Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas | Pateikiama Tiekėjo deklaracija (2 priedas).  Dokumentus turi pateikti tiekėjas, subtiekėjai ir visi ūkio subjektai veikiantis pagal jungtinės veiklos sutartį. |

## *3.1.2. Specialieji reikalavimai:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Kvalifikaciniai reikalavimai | Kvalifikacinių reikalavimų reikšmė | Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai |
|  | Tiekėjo vidutinės metinės pajamos iš mokymų organizavimo veiklos per paskutinius 3 finansinius metus arba nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus) yra ne mažesnės kaip 90 000 Eur be PVM. | Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas | Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašyta pažyma apie pajamas, gautas iš veiklos, su kuria susijęs pirkimas, per paskutinius 3 finansinius metus arba nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus), arba kiti lygiaverčiai dokumentai (pvz., pelno (nuostolių) ataskaitos) patvirtinantys Tiekėjo atitikimą šiam kvalifikacijos reikalavimui. |
|  | Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdo veiklą mažiau nei 3 metus) turi būti įvykdęs arba vykdo bent vieną ar daugiau mokymų paslaugų sutartį (-is), pagal kurią teikė mokymus inžinerinės pramonės krypties tematika, kurių bendra vertė ne mažesnė kaip 90 500 Eur be PVM.  Jeigu sutartis šiuo metu vykdoma, turi būti suteikta paslaugų, kurių vertė yra ne mažesnė kaip 90 500 Eur be PVM. | Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas | Pateikiami dokumentai:  1. Deklaracija (konkurso sąlygų priedas Nr. 2)  2. Įvykdytų sutarčių sąrašas (įvykdymo data, vertė)  3. Paslaugų suteikimą patvirtinantys dokumentai (paslaugų priėmimo-perdavimo aktų kopijos, raštai apie suteiktas paslaugas ir kt.) |
|  | Tiekėjas privalo turėti kvalifikuotus specialistus, atsakingus už sutarties vykdymą, turinčius būtinas žinias ir patirtį. Taip pat tiekėjo siūlomi specialistai turi tenkinti žemiau nurodytus minimalius reikalavimus (vienas siūlomas specialistas gali užimti kelių specialistų pozicijų): | Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas | Projekto koordinatoriaus kvalifikacijai pagrįsti turi būti pateikiami šie dokumentai:   1. Išsilavinimą liudijančių dokumentų, pažymėjimų arba lygiaverčių dokumentų, įrodančių atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams, kopijos (pateikiami tik galiojantys dokumentai). 2. Gyvenimo aprašymas (CV). 3. Informacija apie įvykdytus projektus (įgyvendintas mokymų sutartis): mokymų tematika, sutarčių įgyvendinimo terminai (mokymų vykdymo datos mėnesio tikslumu), apmokytų dalyvių skaičius ir suorganizuotų mokymų valandų skaičius pagal kiekvieną įgyvendintą mokymų sutartį, užsakovo kontaktiniai duomenys ir kita svarbi informacija (konkurso sąlygų priedas Nr. 5).   Lektorių kvalifikacijai pagrįsti turi būti pateikiami šie dokumentai:   1. Vadovo arba jo įgalioto atstovo pasirašytas siūlomų lektorių sąrašas, kuriame turi būti nurodytos siūlomų lektorių vardai, pavardės ir priskyrimas mokymų temai (veiklai). 2. Lektorių gyvenimo aprašymai (CV). 3. Informacija apie lektorių atitikimą reikalaujamiems kriterijams: nurodomi vestų mokymų pavadinimas, mokymų tematikos atitikimo kvalifikacijos reikalavimams pagrindimas, mokymų vykdymo data (mėnesio tikslumu), lektorių teorinė ir praktinė patirtis ir atitikimas reikalaujamiems kriterijams (pvz. vestų mokymų trukmė (patirtis akademinėmis valandomis); praktinio darbo aprašymas ir kt.), užsakovo kontaktiniai duomenys ir kita svarbi informacija (konkurso sąlygų priedas Nr. 5).) 4. Lektorių išsilavinimą liudijančių dokumentų, pažymėjimų arba lygiaverčių dokumentų, įrodančių atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams, kopijos (pateikiami tik galiojantys dokumentai).   Pateikiama (-os) dokumento (-ų) skaitmeninė (-s) kopija (-os). |
| 3.1. | Tiekėjo siūlomas projekto koordinatorius, atsakingas už mokymų organizavimą, turi tenkinti šiuos reikalavimus:   1. Turi turėti ne žemesnį nei aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą; 2. Per pastaruosius 3 (trejus) metus turi būti organizavęs mokymus pagal bent 1 (vieną) ar dagiau mokymų organizavimo paslaugų teikimo sutarčių ir pagal kurias buvo apmokytą ne mažiau kaip 400 dalyvių ir suorganizuoti mokymai ne mažiau kaip 800 ak. val. | Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas |
| 3.2. | Tiekėjo siūlomas bent vienas lektorius turi tenkinti šiuos reikalavimus (mokymų vedimui šiomis temomis: „Gamybinio proceso operacijų trukmės ir ciklo planavimas pasitelkiant inovatyvius skaitmeninius įrankius ir technologijas“; „AT inovacijų metodų taikymas gamybos procesuose skaitmenizuojant valdymo funkcijas“; „Matavimo ir kokybės kontrolės įrankiai ir technologiniai procesai“):   1. Turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą technologijos mokslų inžinerijos krypties bakalauro kvalifikacinį laipsnį; 2. Turi ne mažiau kaip 3 metų mokymo gamybos procesų valdymo automatizavimo srityje vedimo patirtį. T.y. per pastaruosius 3 metus yra vedęs ne mažiau kaip po 32 ak. val. mokymus kasmet arba per pastaruosius 3 metus yra vedęs mokymus iš viso ne mažiau nei 96 ak. val. 3. Turi turėti bent 3 metų praktinio darbo patirtį gamybos valdymo automatizavimo srityje. | Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas |
| 3.3. | Tiekėjo siūlomas bent vienas lektorius turi tenkinti šiuos reikalavimus (mokymų vedimui šiomis temomis: „Skaitmeninių inovacijų taikymas tiekimo grandinės valdymui“; „Gamybos proceso valdymo skaitmenizavimas: procesai, rodikliai, tikslai, realizavimas“; „Sumanios gamybos organizavimo ir valdymo sprendimų diegimas metalo apdirbimo įmonių gamybos procesuose“):   1. Turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą bakalauro kvalifikacinį laipsnį; 2. Turi ne mažiau kaip 3 metų mokymų procesų optimizavimo srityje vedimo patirtį. T.y. per pastaruosius 3 metus yra vedęs ne mažiau kaip po 16 ak. val. mokymus kasmet arba per pastaruosius 3 metus yra vedęs mokymus iš viso ne mažiau nei 48 ak. val. | Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas |

**Pastabos:**

* *jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, gali būti pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija.*

## Jungtinės veiklos sutarties pagrindu dalyvaujančių tiekėjų grupės kiekviena jungtinės veiklos sutarties šalis turi atitikti 3.1.1 punktuose keliamus bendruosius reikalavimus. Jungtinės veiklos sutarties pagrindu dalyvaujančių tiekėjų grupės pateikti duomenys pagal 3.1.2 punktus yra sumuojami.

## 3.3. Tiekėjų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą jungtinės veiklos pagrindu, privalo pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją.

## 3.4. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai, vykdant numatomą su pirkimą vykdančia organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidarinę visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių pirkimą vykdančiai organizacijai nevykdymą.

## 3.5. Pirkimą vykdanti organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės jungtinės veiklos sutarties pagrindu pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pirkimą vykdančiai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupėįsteigtų juridinį asmenį.

## 3.6. Tiekėjas taip pat turi teisę pasitelkti subtiekėjus (esant tokiam poreikiui). Subtiekėjai turi būti nurodyti Tiekėjo pasiūlyme, taip pat pasiūlyme turi būti nurodyta (identifikuota), kokiai pasiūlymo apimčiai kiekvienas iš subtiekėjų bus Tiekėjo pasitelktas. Jeigu Tiekėjas nežino pilnos pasiūlymo apimties kiekvienam iš Subtiekėjų, turi būti nurodyta preliminari pasiūlymo apimtis, kurioms bus pasitelkiami Subtiekėjai.

3.7. Tiekėjas sutarties įgyvendinimo metu turi teisę keisti lektorius, pakeičiant lektorių turintį ne žemesnę kvalifikaciją, nei nustatyta reikalavimuose arba jei buvo suteikti papildomi ekonominio naudingumo balai, ne žemesnei nei atitinkančią nurodytų balų skaičių.

# PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

## Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą.

## Pasiūlymas, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens, turi būti pateiktas raštu šiuo adresu: Savanorių pr. 176C - 804, Vilnius iki 2020-03-13 10:00 val. Vėliau gauti pasiūlymai nebus priimami.

## Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.

## Paslaugų kainos pateikiamos eurais. Jei pasiūlymas pateikiamas kita valiuta, jo kaina perskaičiuojama pagal oficialų Europos Centrinio Banko paskelbtą valiutos keitimo į eurus kursą paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną. Į paslaugų kainą įeina visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos. PVM turi būti nurodomas atskirai.

## Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

## Tiekėjo prašymu pirkimą vykdanti organizacija nedelsdama pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo datą ir valandą.

## Pirkimą vykdanti organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą pirkimą vykdanti organizacija praneša raštu visiems tiekėjams, paėmusiems konkurso sąlygas.

## Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti pagal 2 priede pateiktas A ir B formas. A forma skirta pasiūlymo techninės informacijos ir duomenų apie tiekėją pasiūlymo daliai. B forma skirta kainai. Užpildytas A ir B formas su atitinkamais priedais tiekėjas deda į atskirus vokus. Šie vokai užklijuojami ir užantspauduojami (jei turi antspaudą). Ant kiekvieno iš jų turi būti užrašytas pirkimo pavadinimas ir tiekėjo pavadinimas, taip pat nuoroda, kuriame voke yra techninė pasiūlymo informacija ir kuriame nurodyta kaina. Šie vokai dedami į bendrą voką, kuris pirkimą vykdančiai organizacijai pateikiamas užklijuotas ir užantspauduotas (jei turi antspaudą). Ant šio voko turi būti užrašytas pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas:

Pirkėjas: VšĮ „Intechcentras

Pirkėjo adresas: Savanorių pr. 176C - 804, Vilnius

Pirkimo pavadinimas: Skaitmeninimo technologijų taikymo gamybos procesuose specialistų mokymo paslaugų pirkimas

Tiekėjas: *tiekėjo pavadinimas*

Tiekėjo adresas: *adresas*

Ant vokų taip pat gali būti užrašas „Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos“. Vokai su pasiūlymu grąžinami jį atsiuntusiam tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

## Pasiūlymo lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti, ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu bei antspaudu (jei turi).

## Pasiūlymas pirkimą vykdančiai organizacijai pateikiamas paštu, per kurjerį arba asmeniškai.

## Pirkimą vykdanti organizacija neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir grąžinami tiekėjui registruotu laišku.

## Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu pirkimą vykdanti organizacija jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

## Teikdamas pasiūlymą, tiekėjas patvirtina, kad jis nėra susijęs su jokiu galimu interesų konfliktu ir, kad nėra susijęs su jokiu kitu tiekėju ar projekte dalyvaujančiomis šalimis. Jei tokios aplinkybės atsirastų sutarties vykdymo metu, tiekėjas turi nedelsdamas apie tai informuoti pirkimą vykdančią organizaciją.

## Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad visa jo pateikta informacija yra teisinga, ir kad jis nenuslėpė jokių aplinkybių, nurodytų šių sąlygų 4.13 p., apie kurias turėjo informuoti pirkimą vykdančią organizaciją.

# KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS

## Pirkimą vykdanti organizacija atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

## Pirkimą vykdanti i organizacija į gautą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos, tačiau taip, kad pasiūlymus pateikę dalyviai atsakymą gautų ne vėliau, kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkimą vykdanti organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems ji pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą duoti paaiškinimą.

## Nesibaigus pirkimo pasiūlymųpateikimo terminui,pirkimą vykdanti organizacija savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) konkurso sąlygas. Tokie paaiškinimai (patikslinimai) visiems tiekėjams, kuriems pirkimą vykdanti organizacija yra pateikusi konkurso sąlygas, išsiunčiamine vėliau kaip likus 3 kalendorinėms dienomsiki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

## Jeigu pirkimą vykdanti organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) ar susitikimo protokolų (jeigu susitikimai įvyks*)* pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 3 kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ji perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ar susitikimų protokolus. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą išsiunčiami visiems tiekėjams, kuriems buvo pateiktos konkurso sąlygos.

# VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

6.1. Vokai su pasiūlymais atplėšiami dviejuose Komisijos posėdžiuose. Pirmajame posėdyje atplėšiami vokai, kuriuose yra pasiūlymo techniniai duomenys ir informacija apie tiekėjus, antrajame – vokai, kuriuose nurodomos kainos. Komisijos posėdis, kuriame atplėšiami vokai su pasiūlymų techniniais duomenimis ir informacija apie tiekėjus, vyks Savanorių pr. 176C - 804, Vilnius*.* Šio Komisijos posėdžio pradžia – 2020-03-1314:00 val.

6.2. Vokų su pasiūlymų techniniais duomenimis ir informacija apie tiekėjus atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

6.3. Vokų su pasiūlymų techniniais duomenimis ir informacija apie tiekėjus atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas ir techninius duomenis. Jeigu nors vienas procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo atstovas pageidauja, skelbiamos visos pasiūlymų charakteristikos, į kurias atsižvelgiama vertinant pasiūlymus.

6.4. Tiekėjų kvalifikacijos patikrinimo rezultatus ir pasiūlymų techninių duomenų įvertinimus pirkimą vykdanti organizacija praneša visiems tiekėjams raštu, kartu nurodo ir antrojo Komisijos posėdžio, kurio metu bus atplėšti vokai su kainomis datą, laiką ir vietą.

# PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

## Konkursui pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams. Komisija nagrinėja:

### ar tiekėjas savo pasiūlyme pateikė tikslius ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją;

### ar tiekėjas atitinka kvalifikacinius reikalavimus*;*

### ar pasiūlymas atitinka konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;

### ar nebuvo pasiūlytos per didelės, pirkimą vykdančiai organizacijai nepriimtinos kainos;

## Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai paprašius, tiekėjai privalo pateikti papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo. Paaiškinimai siunčiami el. paštu arba raštu: el. p. [marija.aliaseviciene@intechcentras.lt](mailto:marija.aliaseviciene@intechcentras.lt).; Savanorių pr. 176C - 804, Vilnius.

# PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

## Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

### tiekėjas neatitiko kvalifikacinių reikalavimų;

### tiekėjas savo pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, pirkimą vykdančiai organizacijai prašant, nepatikslino jų;

### pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų;

### buvo pasiūlytos per didelės, pirkimą vykdančiai organizacijai nepriimtinos kainos;

### buvo pasiūlytos labai mažos kainos ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė labai mažos kainos;

### tiekėjas pateikė melagingą informaciją.

## Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas privalo būti informuotas raštu.

# PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

## Pirkimą vykdančios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal ekonominį naudingumą.

## Pasiūlymai vertinami remiantis šiais kriterijais:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | | | Funkcinio parametro lyginamasis svoris | Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime |
| *Pirmas kriterijus – Kaina (C)* | | |  | X=50 |
| *Antras kriterijus – Kokybė (T)* | | |  | Y=50 |
| 1. | *Lektorių kompetencija ir patirtis (T1)* | R1 max – 100 balų | L1=0,4 | Y1=20 |
| 2. | *Lektorių komandos dydis (T2)* | R2 max – 100 balų | L3=0,4 | Y2=20 |
| 3. | *Projekto koordinatoriaus kompetencija ir patirtis (T3)* | R3 max – 100 balų | L3=0,2 | Y3=10 |

## Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant tiekėjo pasiūlymo kainos C ir kitų kriterijų (T) balus:



## Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (Cmin) ir vertinamo pasiūlymo kainos (Cp) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

;

## Kriterijų (T) balai apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų (Ti) balus:

;

## Kriterijaus (Ti) balai apskaičiuojami šio kriterijaus parametrų įvertinimų (Ps) sumą padauginant iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio (Yi):

;

## Kriterijaus parametro įvertinimas (Ps) apskaičiuojamas parametro reikšmę (Rp) palyginant su geriausia to paties parametro reikšme (Rmax arba Rmin) ir padauginant iš vertinamo kriterijaus parametro lyginamojo svorio (Ls).

Priklausomai nuo to, kuri (didžiausia ar mažiausia) vertinama kriterijaus parametro reikšmė laikoma geriausia, kriterijaus parametras (Ps) įvertinamas pagal šias formules:

### jeigu geriausia parametro reikšme yra didžiausia jo reikšmė:

;

### jeigu geriausia parametro reikšme yra mažiausia jo reikšmė:

.

## Pasiūlymų vertinimas vyksta, naudojant žemiau pateiktą pasiūlymų vertinimo metodiką:

### Komisijos nariai ar kviestiniai ekspertai (toliau – Vertintojas) vertina pasiūlymo techninius duomenis ir kiekvieną pasiūlymo atitikimo techninėje užduotyje suformuluotiems bendriesiems reikalavimams ir tikslams vertinimo kriterijus parametrą įvertina nuo 0 iki 100 balų;

### Kiekvienam parametrui apskaičiuojamas vertinimo vidurkis ir padauginamas iš parametro lyginamojo svorio. Parametrų svoriniai vertinimai sudedami, taip apskaičiuojant kriterijaus balą, kuris dauginamas iš kriterijaus lyginamojo svorio. Sudėjus kriterijų svorinius vertinimus, gaunamas kriterijų balas;

### Antrajame susipažinimo su pateiktais pasiūlymais Komisijos posėdyje atplėšus finansinių pasiūlymų vokus, apskaičiuojamas ekonominis naudingumas. Iš neatmestų pasiūlymų sudaroma pasiūlymų eilė;

## Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas balų interpretacijas, 100 balų skalė padalinta į šiuos kokybinius intervalus:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vertinimas** | **Balas** |
| 50 | Vidutiniškai |
| 75 | Gerai |
| 100 | Puikiai |

## Kriterijų parametrų aprašymai:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vertinimas** | **Aprašymas** |
| *Lektorių kompetencija ir patirtis (T1)* | |
| Vidutiniškai (50 balų) | |  | | --- | | Tiekėjo siūlomi bent 2 lektoriai turi tenkinti šiuos reikalavimus:   * Turi ne mažiau kaip 4 metų mokymo gamybos procesų valdymo automatizavimo srityje vedimo patirtį. T.y. per pastaruosius 4 metus yra vedęs ne mažiau kaip po 50 ak. val. mokymus kasmet arba per pastaruosius 4 metus yra vedęs mokymus iš viso ne mažiau nei 200 ak. val. (10 balų); * Turi turėti bent 4 metų praktinio darbo patirtį gamybos valdymo automatizavimo srityje (10 balų). | | Tiekėjo siūlomi bent 2 lektoriai turi tenkinti šiuos reikalavimus:   * Turi ne mažiau kaip 4 metų mokymų procesų optimizavimo srityje vedimo patirtį. T.y. per pastaruosius 4 metus yra vedęs ne mažiau kaip po 50 ak. val. mokymus kasmet arba per pastaruosius 4 metus yra vedęs mokymus iš viso ne mažiau nei 200 ak. val. (10 balų). | | Tiekėjo siūlomas bent vienas lektorius turi tenkinti šiuos reikalavimus:   * Turi ne mažiau kaip 4 metų mokymo vedimo patirtį. T.y. Per pastaruosius 4 metus yra vedęs ne mažiau kaip po 50 ak. val. mokymus kasmet gaminių ir gamybos procesų projektavimo bei automatizuoto projektavimo srityse arba per pastaruosius 4 metus yra vedęs mokymus iš viso ne mažiau nei 200 ak. val. (10 balų); * Turi turėti bent 4 metų praktinio darbo patirtį gaminių ir gamybos procesų projektavimo bei automatizuoto projektavimo srityse (10 balų). |   *Iš viso turi būti siūlomi mažiausiai 5 lektoriai.* |
| Gerai (75 balai) | |  | | --- | | Tiekėjo siūlomi bent 2 lektoriai turi tenkinti šiuos reikalavimus:   * Turi ne mažiau kaip 4 metų mokymo gamybos procesų valdymo automatizavimo srityje vedimo patirtį. T.y. per pastaruosius 4 metus yra vedęs ne mažiau kaip po 100 ak. val. mokymus kasmet arba per pastaruosius 4 metus yra vedęs mokymus iš viso ne mažiau nei 400 ak. val. (15 balų); * Turi turėti bent 4 metų praktinio darbo patirtį gamybos valdymo automatizavimo srityje (15 balų). | | Tiekėjo siūlomi bent 2 lektoriai turi tenkinti šiuos reikalavimus:   * Turi ne mažiau kaip 4 metų mokymų procesų optimizavimo srityje vedimo patirtį. T.y. per pastaruosius 4 metus yra vedęs ne mažiau kaip po 100 ak. val. mokymus kasmet arba per pastaruosius 4 metus yra vedęs mokymus iš viso ne mažiau nei 400 ak. val. (15 balų). | | Tiekėjo siūlomas bent vienas lektorius turi tenkinti šiuos reikalavimus:   * Turi ne mažiau kaip 4 metų mokymo vedimo patirtį. T.y. Per pastaruosius 4 metus yra vedęs ne mažiau kaip po 100 ak. val. mokymus kasmet gaminių ir gamybos procesų projektavimo bei automatizuoto projektavimo srityse arba per pastaruosius 4 metus yra vedęs mokymus iš viso ne mažiau nei 400 ak. val. (15 balų); * Turi turėti bent 4 metų praktinio darbo patirtį gaminių ir gamybos procesų projektavimo bei automatizuoto projektavimo srityse (15 balų). |   *Iš viso turi būti siūlomi mažiausiai 5 lektoriai.* |
| Puikiai (100 balų) | |  | | --- | | Tiekėjo siūlomi bent 2 lektoriai turi tenkinti šiuos reikalavimus:   * Turi ne mažiau kaip 5 metų mokymo gamybos procesų valdymo automatizavimo srityje vedimo patirtį. T.y. per pastaruosius 5 metus yra vedęs ne mažiau kaip po 120 ak. val. mokymus kasmet arba per pastaruosius 5 metus yra vedęs mokymus iš viso ne mažiau nei 600 ak. val. (20 balų); * Turi turėti bent 5 metų praktinio darbo patirtį gamybos valdymo automatizavimo srityje (20 balų). | | Tiekėjo siūlomi bent 2 lektoriai turi tenkinti šiuos reikalavimus:   * Turi ne mažiau kaip 5 metų mokymų procesų optimizavimo srityje vedimo patirtį. T.y. per pastaruosius 4 metus yra vedęs ne mažiau kaip po 120 ak. val. mokymus kasmet arba per pastaruosius 5 metus yra vedęs mokymus iš viso ne mažiau nei 600 ak. val. (20 balų). | | Tiekėjo siūlomas bent vienas lektorius turi tenkinti šiuos reikalavimus:   * Turi ne mažiau kaip 5 metų mokymo vedimo patirtį. T.y. Per pastaruosius 4 metus yra vedęs ne mažiau kaip po 120 ak. val. mokymus kasmet gaminių ir gamybos procesų projektavimo bei automatizuoto projektavimo srityse arba per pastaruosius 5 metus yra vedęs mokymus iš viso ne mažiau nei 600 ak. val. (20 balų); * Turi turėti bent 5 metų praktinio darbo patirtį gaminių ir gamybos procesų projektavimo bei automatizuoto projektavimo srityse (20 balų). |   *Iš viso turi būti siūlomi mažiausiai 5 lektoriai.* |
| *Lektorių komandos dydis (T2)* | |
| Vidutiniškai (50 balų) | Lektorių komandą sudaro 6 lektoriai, kurie atitinka T1 keliamus reikalavimus, dėl ko siūlomas mokymų paslaugų teikimo terminas trumpesnis 1 mėn. |
| Gerai (75 balai) | Lektorių komandą sudaro 7 lektoriai, kurie atitinka T1 keliamus reikalavimus, dėl ko siūlomas mokymų paslaugų teikimo terminas trumpesnis 2 mėn. |
| Puikiai (100 balų) | Lektorių komandą sudaro 8 ir daugiau lektorių, kurie atitinka T1 keliamus reikalavimus, dėl ko siūlomas mokymų paslaugų teikimo terminas trumpesnis 3 ar daugiau mėn. |
| *Projekto koordinatoriaus kompetencija ir patirtis (T3)* | |
| Vidutiniškai (50 balų) | Tiekėjo siūlomas projekto koordinatorius, atsakingas už mokymų organizavimą, turi tenkinti šiuos reikalavimus:   1. Per pastaruosius 3 (trejus) metus turi būti organizavęs mokymus pagal bent 2 (dvi) mokymų organizavimo sutartis ir pagal kurias buvo apmokytą ne mažiau kaip 550 dalyvių ir suorganizuoti mokymai ne mažiau kaip 900 ak. val.   Turi būti pateikiami šie pagrindžiantys dokumentai:   * Informacija apie įvykdytus projektus (įgyvendintas mokymų sutartis): sutarčių įgyvendinimo terminai (mokymų vykdymo datos mėnesio tikslumu), apmokytų dalyvių skaičius ir suorganizuotų mokymų valandų skaičius pagal kiekvieną įgyvendintą mokymų sutartį, užsakovo kontaktiniai duomenys ir kita svarbi informacija (konkurso sąlygų priedas Nr. 5). * Laisvos formos raštas iš paslaugų tiekėjo, kad mokymus organizavo nurodytas projekto koordinatorius arba gali būti pateikiamos rekomendacijos iš paslaugų gavėjų arba gali būti pateikta sutarties kopija jei sutartyje nurodytas projekto koordinatorius (vadovo pareigos taip pat gali būti prilyginamos koordinatoriaus pareigoms). |
| Gerai (75 balai) | Tiekėjo siūlomas projekto koordinatorius, atsakingas už mokymų organizavimą, turi tenkinti šiuos reikalavimus:  1. Per pastaruosius 3 (trejus) metus turi būti organizavęs mokymus pagal bent 2 (dvi) mokymų organizavimo sutartis ir pagal kurias buvo apmokyta ne mažiau kaip 600 dalyvių ir suorganizuoti mokymai ne mažiau kaip 1000 ak. val.  Turi būti pateikiami šie pagrindžiantys dokumentai:   * Informacija apie įvykdytus projektus (įgyvendintas mokymų sutartis): sutarčių įgyvendinimo terminai (mokymų vykdymo datos mėnesio tikslumu), apmokytų dalyvių skaičius ir suorganizuotų mokymų valandų skaičius pagal kiekvieną įgyvendintą mokymų sutartį, užsakovo kontaktiniai duomenys ir kita svarbi informacija (konkurso sąlygų priedas Nr. 5). * Laisvos formos raštas iš paslaugų tiekėjo, kad mokymus organizavo nurodytas projekto koordinatorius arba gali būti pateikiamos rekomendacijos iš paslaugų gavėjų arba gali būti pateikta sutarties kopija jei sutartyje nurodytas projekto koordinatorius (vadovo pareigos taip pat gali būti prilyginamos koordinatoriaus pareigoms). |
| Puikiai (100 balų) | Tiekėjo siūlomas projekto koordinatorius, atsakingas už mokymų organizavimą, turi tenkinti šiuos reikalavimus:  1. Per pastaruosius 3 (trejus) metus turi būti organizavęs mokymus pagal bent 2 (dvi) mokymų organizavimo sutartis ir pagal kurias buvo apmokytą ne mažiau kaip 700 dalyvių ir suorganizuoti mokymai ne mažiau kaip 2000 ak. val.  Turi būti pateikiami šie pagrindžiantys dokumentai:   * Informacija apie įvykdytus projektus (įgyvendintas mokymų sutartis): sutarčių įgyvendinimo terminai (mokymų vykdymo datos mėnesio tikslumu), apmokytų dalyvių skaičius ir suorganizuotų mokymų valandų skaičius pagal kiekvieną įgyvendintą mokymų sutartį, užsakovo kontaktiniai duomenys ir kita svarbi informacija (konkurso sąlygų priedas Nr. 5). * Laisvos formos raštas iš paslaugų tiekėjo, kad mokymus organizavo nurodytas projekto koordinatorius arba gali būti pateikiamos rekomendacijos iš paslaugų gavėjų arba gali būti pateikta sutarties kopija jei sutartyje nurodytas projekto koordinatorius (vadovo pareigos taip pat gali būti prilyginamos koordinatoriaus pareigoms). |

# *Pastaba: jeigu mokymo paslaugos buvo skaičiuojamos astronominėmis valandomis, tai skaičius remiantis suteiktų paslaugų aktais gali būti perskaičiuojamas į akademines valandas.*

# DERYBŲ VYKDYMAS

## Jei pirkimą vykdančios organizacijos netenkina pateikti pasiūlymai, Komisijos sprendimu visi šiose konkurso sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantys tiekėjai gali būti kviečiami deryboms.

## Derybos gali būti vykdomos dėl visų perkamų prekių ar paslaugų charakteristikų, įskaitant kainą, kokybę, komercines sąlygas ir socialinius, aplinkosaugos ir inovacinius aspektus. Nesiderama dėl kvietime dalyvauti pirkime ir kituose pirkimo dokumentuose nurodytų minimalių reikalavimų, taikomų pirkimo objektui, tiekėjų kvalifikacijai, tiekėjų pasiūlymams, šių pasiūlymų vertinimo kriterijų ir esminių pirkimo sutarties sąlygų.

## Į derybas kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys pirkimą vykdančios organizacijos nustatytus minimalius kvalifikacijos ir pasiūlymų pateikimo reikalavimus.

## Komisija, įvertinusi tiekėjų kvalifikaciją ir pasiūlymus, visiems tiekėjams, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti, raštu nurodys laiką, kada reikia atvykti į derybas.

## Derybų procedūrų metu pirkimą vykdanti organizacija laikosi šių sąlygų: tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš tiekėjo gautos informacijos be jo sutikimo; derybos vykdomos su kiekvienu tiekėju atskirai, derybos protokoluojamos; derybų protokolą pasirašo pirkimą vykdančios organizacijos pirkimo komisijos pirmininkas ir teikėjo, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas.

## Derybų metu tiekėjai negali būti diskriminuojami jiems pateikiant skirtingą informaciją arba kaip nors kitaip ribojant atskirų tiekėjų galimybes pagerinti savo pasiūlymus.

## Tiekėjų galutiniai pasiūlymai vertinami pagal tiekėjams kvietime dalyvauti pirkime nurodytus vertinimo kriterijus. Galutiniais pasiūlymais yra laikomi derybų protokolai ir pirminiai tiekėjų pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu.

## Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama pasiūlymų eilė. Jei tiekėjas neatvyko į derybas, sudarant pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio tiekėjo pasiūlymas.

# PASIŪLYMŲ EILĖ

## Pirkimą vykdanti organizacija įvertina pateiktus pasiūlymus ir nustato pasiūlymų eilę. Šioje eilėje pasiūlymai surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Ši eilė nedelsiant pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams.

## Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

## Kai keli pasiūlymai surenka vienodą balų skaičių, sudarant pasiūlymų eilę pirmesniu į šią eilę įrašomas tiekėjas, anksčiausiai įregistravęs voką su pasiūlymais.

# SPRENDIMAS APIE KONKURSĄ LAIMĖJUSĮ PASIŪLYMĄ

## Pirkimą vykdanti organizacija patvirtina pasiūlymų eilę ir priima sprendimą apie laimėjusį pasiūlymą tik tada, kai išnagrinėjamos pasiūlymus pateikusių tiekėjų pretenzijos ir skundai (jeigu jų buvo gauta).

## Pirkimą vykdanti organizacija, priėmusi sprendimą apie laimėjusį pasiūlymą arba priėmusi sprendimą nutraukti pirkimą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sprendimo priėmimo praneša tiekėjams apie šiuos sprendimus.

## Pirkimą vykdanti organizacija, gavusi tiekėjo raštu pateiktą prašymą apie pasiūlymo atmetimo arba pasiūlymo pripažinimo laimėjusiu priežastis, atsako ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos.

## Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba nepateikia pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju pirkimą vykdanti organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

# PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Pirkimo sutartis sudaroma su laimėjusį pasiūlymą pateikusiu tiekėju, kurio galutinis pasiūlymas atitinka pirkimą vykdančios organizacijos nustatytus reikalavimus.

14.2. Pirkimo sutartis gali būti pratęsiama projekto finansavimo ir administravimo sutarties galiojimo laikotarpiui.

14.3. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir sąlygos, taip pat pirkimą vykdančios organizacijos kvietime dalyvauti pirkime nustatytos pirkimo sąlygos, išskyrus atvejus, kai buvo vykdomos derybos. Jei pirkimą vykdanti organizacija vykdė derybas šių sąlygų 10 punkte nustatyta tvarka, galutiniais pasiūlymais yra laikomi derybų protokolai ir pirminiai tiekėjų pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu.

## 14.4.Pirkimo sutarties projektas pateikiamas konkurso sąlygų 3 priede*.*

# BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

## Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.

## Pirkimą vykdanti organizacija bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmusi sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, Pirkimą vykdanti organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams. Jeigu pirkimo sąlygos ir (arba) pirkimo dokumentai skelbiami viešai (pavyzdžiui, interneto svetainėje), ten pat skelbiamas pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą.

## Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus vokų atplėšimo metu skelbiamą informaciją, tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES struktūrinių fondų paramos naudojimą, neskelbiama.

## Jei pirkimo komisija nesudaroma, pirkimą vykdanti organizacija baigdama pirkimą parengia ir užpildo tiekėjų kvalifikacijos ir pasiūlymų vertinimo pažymą, o jei pirkimo komisija sudaroma, ji parengia ir užpildo tiekėjų kvalifikacijos ir pasiūlymų vertinimo protokolą.

1. *Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija.* [↑](#footnote-ref-1)