



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

UAB „Pažangios Inovacijos“, Molėtų pl. 71, LT-14259 Vilnius, Lietuva.
Tel.: 8 5 2715273, įmonės kodas: 123839717, PVM mokėtojo kodas: LT238397113,
vykdydama projektą „UAB „Pažangios Inovacijos“, „SIC veiklos ir paslaugų plėtra“
(Nr. 01.2.1-LVPA-K-857-01-0006)

SKELBIA KONKURSA:

Perkamos prekės / paslaugos / darbai:	Mokslo paskirties pastato statybos darbai – Pastato karkaso metalinių konstrukcijų gamyba ir tiekimas į objektą
Pirkimo procedūra:	<p>Konkursas vykdomas vadovaujantis Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316.</p> <p>Projektas „UAB „Pažangios Inovacijos“ SIC veiklos ir paslaugų plėtra“ (Nr. 01.2.1-LVPA-K-857-01-0006) bendrai finansuojamas Europos Sąjungos struktūrinės paramos (Europos regioninės plėtros fondo) ir Lietuvos Respublikos lėšomis, pagal 2014-2020 m. veiksmų programos 1 prioriteto „Mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų skatinimas“ priemonę Nr. 01.2.1-LVPA-K-857 „Skaitmeninių inovacijų centrai“</p>
Pirkimo dokumentus galima gauti:	<p>Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt, ir atsisiunčiant pagal nuorodą: https://manuvalley.sharepoint.com/sites/STATYBUDOKUMENTAI/Bendrai%20naudojami%20dokumentai/metelines%20konstrukcijos_1.034?csf=1&web=1&e=nyrUa2</p> <p>(arba) Pateikiant prašymą raštu (<i>kuriame privalo būti visi Rangovo rekvizitai, kad Pirkėjas galėtų pirkimo procedūrų metu teikti paaiškinimus, patikslinimus bei kitą informaciją</i>) nuo šio skelbimo paskelbimo dienos iki 2021-04-09 d., 17:00 val. šiais adresais:</p> <p>Molėtų pl. 71, LT-14259, Vilnius; UAB „Pažangios inovacijos“ Povilas Korsakas, tel. +370 655 35550 ir (arba) elektroniniu paštu: povilas@construction1.eu</p>
Pasiūlymų pateikimo terminas ir adresas:	Pasiūlymas, parengtas pagal konkurso sąlygas, turi būti pateiktas Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt iki 2021-04-12 d., 17:00 val.

UAB „Pažangios Inovacijos“

A. Molėtų pl. 71, LT-14259 Vilnius, Tel.: 8 5 2715273
Įmonės kodas: 123839717 PVM mokėtojo kodas: LT238397113



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

KONKURSO SĄLYGOS

Mokslo paskirties pastato statybos darbų (Pastato karkaso gelžbetoninių konstrukcijų gamyba ir tiekimas į objektą) pirkimas

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	3
2. PIRKIMO OBJEKTAS	3
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	4
4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS.....	7
5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	9
6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS.....	9
7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS.....	10
8. DERYBOS.....	11
9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO.....	11
10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS	11
11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	12
12. PRIEDAI	12

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1 UAB „Pažangios Inovacijos“ (toliau vadinama – Pirkėjas), įgyvendindama projektą „UAB „Pažangios Inovacijos“ „SIC veiklos ir paslaugų plėtra“ (Nr. 01.2.1-LVPA-K-857-01-0006, toliau - Projektas), bendrai finansuojamą Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir Lietuvos Respublikos lėšomis numato įsigyti: mokslo paskirties pastato statybos darbus – Pastato karkaso gelžbetoninių konstrukcijų gamyba ir tiekimas į objektą.
- 1.2 Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos **Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316** (toliau – Taisyklės)
- 1.3 Pirkimas vykdomas, vadovaujantis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.
- 1.4 Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt.
- 1.5 Pirkimas atliekamas konkurso būdu, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.
- 1.6 Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio Rangovo pasiūlymo, Pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 461 punkte nustatyta tvarka.
- 1.7 Pirkėjo įgalioti asmenys palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus:

UAB „Pažangios Inovacijos“ direktorius Gintaras Vilda, mob. tel. +370 686 13581, el.p. info@arginta.lt, Molėtų pl. 71, LT-14259 Vilnius.

UAB „Pažangios inovacijos“ **Povilas Korsakas**, mob. Tel. +370 655 35550, el.p. povilas@construction1.eu.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Perkami mokslo paskirties pastato statybos darbai – Pastato karkaso metalinių konstrukcijų gamyba ir tiekimas į objektą (toliau – Darbai), kurių savybės nustatytos pateiktoje techninėje specifikacijoje (techninis projektas, konkurso sąlygų priedas Nr.1). Jeigu pirkimo dokumentuose yra nuoroda į konkretų modelį ar šaltinį, konkretų procesą ar prekės ženklą, patentą, tipą, konkrečią kilmę ar gamybą, standartą ar pan., bus laikoma, kad tiekėjai gali siūlyti lygiaverčius ar geresnių savybių objektus. Pateikdamas pasiūlymą, Rangovas sutinka su šio pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad pirkimo sąlygas išnagrinėjo išsamiai, suprato perkamą pirkimo objektą, nurodytą pirkimo sąlygų priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį. Techninis projektas pateikiamas PDF formatu viešojoje prieigoje.
- 2.2. Šis pirkimas į dalis neskirstomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visam nurodytam darbų kiekiui.
- 2.3. Darbai turi būti atlikti ir gaminiai į objektą pateikti pagal statybos etapus (pav. Nr. 1, konkurso sąlygų priedas Nr.1). Darbai vykdomi etapais, pagal su Pirkėju suderintą grafiką. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas vieną kartą ne daugiau kaip penkiolika dienų, Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka. Darbų pabaiga bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti darbų perdavimo – priėmimo bei statybos užbaigimo aktai ir bus Užsakovui perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Pirkėjas.

2.4. Darbų atlikimo vieta – sklypo kadastrinis Nr. 0101/0101:2168 Nalšios g. 11, Vilnius.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1 Rangovas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

3.1.1. Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Rangovas, kuris yra fizinis asmuo, arba Rangovo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti Rangovo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo, dėl Rangovo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs Apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikiamas išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*
2.	Rangovas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas,	Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	1. Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su

	įstatymus.		kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*. 2. Rangovo deklaracija (<i>pirkimo sąlygų priedas Nr.4</i>).
3.	Rangovas yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus	Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	1. Pateikiamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip prieš 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*

3.1.2. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Rangovas turi pakankamas apyvartines lėšas sutartiniams įsipareigojimams vykdyti – ne mažiau kaip 10 procentų nuo pasiūlymo vertės.	Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikiama banko arba kitos kredito įmonės pažyma (-os), išduota (-os) ne anksčiau nei skelbimo apie pirkimą paskelbimo dieną, apie Rangovo turimą pinigų kiekį sąskaitoje (-ose) arba banko pažyma (-os) apie Rangovo turimą kredito liniją/trumpalaikį kreditą, suteikianti galimybę nustatytą laikotarpį naudotis banko sąskaitos kredito limitu (overdraftą), nurodant jos dydį, paskirtį ir likutį, arba banko pažyma, kad bankas besąlygiškai suteiks Rangovui atitinkamo dydžio paskolą/kreditinę liniją, šį pripažinus konkurso laimėtoju. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*

PASTABOS (*):

1. Jeigu Rangovas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali Rangovo deklaracija;

2. Dokumentų kopijos yra tvirtinamos Rangovo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).
- 3.2. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 3.1.2 punkto reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.
- 3.3. Rangovo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.
- 3.4. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Užsakovui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Pirkėjas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylantais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partneriui suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį).

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

- 4.1 Pateikdamas pasiūlymą Rangovas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.
- 4.2 Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu, pasirašytas Rangovo arba jo įgalioto asmens.
- 4.3 Rangovo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.
- 4.4 Rangovas pasiūlymą privalo pateikti pagal konkurso sąlygų priedą Nr.2 pateiktą formą. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame voke arba elektroniniu paštu iki pasiūlymo pateikimo datos šia tvarka:
 - 4.4.1 Pasiūlymą teikiant voke, ant voko turi būti užrašytas: Pirkėjo pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, Rangovo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat gali būti užrašas „Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos“. Vokas su pasiūlymu gražinamas jį atsiuntusiam Rangovui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.
 - 4.4.2 Pasiūlymą teikiant elektroniniu paštu, dokumentai turi būti pasirašyti ir nuskenuoti. Elektroninio laiško pavadinime turi būti nurodytas pirkimo pavadinimas. Pasiūlymo nereikalaujama pasirašyti elektroniniu parašu.
- 4.5 **Pasiūlymą sudaro Rangovo raštu pateiktų dokumentų visuma:**
 - 4.5.1 užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų priedą Nr.2;
 - 4.5.2 konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;
 - 4.5.3 jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija, jei bendrą pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;
 - 4.5.4 pasiūlymo kainos dalis elektroniniu excel formatu, užpildyta pridedamos excel kainų lentelės formate, taip pat detalios lokalinės sąmatos kurių skyrių pavadinimai atitinka excel lentelės skyrių pavadinimus. (konkurso sąlygų 2 priedas)
 - 4.5.5 kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
- 4.6 Rangovas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei Rangovas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja

teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

- 4.7 Rangovas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą Darbų apimtį.
- 4.8 Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Rangovui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
- 4.9 Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2021 m. balandžio mėn. 12 d. 17 val.** (Lietuvos Respublikos laiku), pateikiant jį elektroniniu paštu šiuo adresu: povilas@construction1.eu arba atsiuntus jį paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: UAB “Pažangios Inovacijos“, Molėtų pl. 71, Vilnius. Rangovo prašymu Pirkėjas nedelsdamas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad Rangovo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.
- 4.10 Pirkėjas neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir grąžinami Rangovui registruotu laišku. Pavėluotai el. paštu gauti pasiūlymai nevertinami.
- 4.11 Pasiūlymuose nurodoma Darbų kaina pateikiama, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų priede Nr.2. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų priede Nr. 1 nurodytą Darbų apimtį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į Darbų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos Rangovo išlaidos.
- 4.12 Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.
- 4.13 Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Rangovas gali atmesti tokį prašymą.
- 4.14 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Pirkėjas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas praneša raštu visiems tiekėjams, gavusiems konkurso sąlygas bei paskelbia apie tai Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt.
- 4.15 Pasibaigus skelbime nurodytam pasiūlymų pateikimo terminui ir negavus nė vieno pasiūlymo, pirkimas bus vykdomas iš naujo.
- 4.16 Rangovas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkėjas jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 4.17 Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas yra taikomi jeigu:
 - 4.18.1. Rangovas atšaukia savo pasiūlymą, pasibaigus konkurso pasiūlymo pateikimo terminui;
 - 4.18.2. Rangovas, kuris yra paskelbtas konkurso nugalėtoju, neatvyksta pasirašyti pirkimo sutarties su Pirkėju.

5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

- 5.1 Pirkėjas atsako į kiekvieną Rangovo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą Rangovo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas pirkėjas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas Rangovui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris Rangovas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.
- 5.2 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.
- 5.3 Pirkėjas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

- 5.4 Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas pirkėjo ir Rangovo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu adresu paštu arba elektroniniu paštu. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliojti palaikyti:
- UAB “Pažangios inovacijos“ **Povilas Korsakas**, mob. Tel. +370 655 35550, el.p. povilas@construction1.eu, .
- 5.5 Visa informacija siunčiama Rangovo paraiškoje nurodytu adresu arba el. paštu. Rangovas gali nurodyti kokiais būdais pageidauja gauti informaciją.

6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

- 6.1 Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.
- 6.2 Komisija nagrinėja:
- 6.2.1 ar tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslius ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar Rangovo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;
 - 6.2.2 ar tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;
 - 6.2.3 ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos;
- 6.3 Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio Rangovo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu Rangovas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo tiekėją šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per protingą terminą. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka pirkėjo keliamus reikalavimus.
- 6.4 Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus, nekeisdami pasiūlymo esmės.
- 6.5 Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Rangovas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.
- 6.6 Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo Rangovo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų neįprastai maža kaina – tai Rangovo pasiūlyme nurodyta kaina, kuri, Pirkėjo vertinimu, gali būti nepakankama sutarties tinkamam įvykdymui.
- 6.7 Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais be pridėtinės vertės mokesčio.
- 6.8 Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.
- 6.9 Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Rangovui atsisakius pratęsti pasiūlymo galiojimą, pasiūlymas atmetamas.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

- 7.1. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:
- 7.1.1. Rangovas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi Rangovo pasiūlymai);

- 7.1.2. Rangovas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;
 - 7.1.3. Rangovas pasiūlyme pateikė netikslūs ar neišsamūs duomenis apie savo bei subrangovų kvalifikaciją ir, Užsakovui prašant, nepatiksino jų;
 - 7.1.4. pasiūlymas (jei vykdomos derybos - galutinis pasiūlymas) neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (Rangovo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, ir kt.) arba dalyvis, Pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino savo pasiūlymo;
 - 7.1.5. Rangovas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino
 - 7.1.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir Rangovas Pirkėjo prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinų dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;
 - 7.1.7. Rangovas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;
 - 7.1.8. Rangovo, kurio pasiūlymas neatmetas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, Užsakovui nepriimtina pasiūlymo kaina. Per didelė pasiūlymo kaina laikoma kaina, daugiau kaip 3 proc. viršijanti suplanuotą Projekto biudžete sumą rangos darbams ir projektavimui.
- 7.2. Apie pasiūlymo atmetimą Rangovas informuojamas per tris darbo dienas nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

8. DERYBOS

- 8.1. Visi konkursinius pasiūlymus pateikę tiekėjai, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti, kviečiami deryboms. Derybų metu tiekėjams pateikiama ta pati informacija. Derybų rezultatai įforminami protokolu, kurie rengiami atskirai kiekvienam Rangovui.
- 8.2. Derybos gali būti vykdomos dėl darbų kainos. Nesiderama dėl minimalių reikalavimų taikomų pirkimo objektui, tiekėjų kvalifikacijai, tiekėjų pasiūlymams, šių pasiūlymų vertinimo kriterijų ir esminių pirkimo sutarties sąlygų.
- 8.3. Komisija, įvertinusi tiekėjų kvalifikaciją ir pasiūlymus, visiems tiekėjams, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti, raštu nurodys laiką, kada reikia atvykti į derybas.
- 8.4. Derybų procedūrų metu Komisija tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš teikėjo gautos informacijos be jo sutikimo. Derybos vykdomos su kiekvienu tiekėju atskirai, derybos protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir Rangovo, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Jei Rangovas ar jo įgaliotas atstovas neatvyko į derybas, Komisija surašo protokolą, kuriame nurodo apie Rangovo neatvykimą, ir jį pasirašo visi komisijos nariai.
- 8.5. Derybų galutiniai pasiūlymai yra šalių pasirašyti derybų protokolai bei pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu. Galutiniai pasiūlymai vertinami šiose pirkimo sąlygose nustatyta tvarka.
- 8.6. Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama galutinė pasiūlymų eilė. Jei Rangovas neatvyko į derybas, sudarant galutinę konkurso pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio Rangovo pasiūlymas.

9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

- 9.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas Rangovas, kurio pasiūlymas įregistruotas anksčiausiai.
- 9.2. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas Rangovas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo

pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

- 9.3. Mažiausią kainą pasiūlęs Rangovas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką iki kada reikia sudaryti sutartį.
- 9.4. Jeigu Rangovas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Komisija siūlo sudaryti pirkimo sutartį Rangovui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Rangovo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

- 10.1. Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusiu pasiūlymą pateikusių tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytais sąlygomis, vadovaujantis Pirkimų tvarkos aprašu ir Civiliniu kodeksu (Sutarties projektas pridedamas prie šių pirkimo sąlygų);
- 10.2. Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio Rangovo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos, taip pat pirkėjo pirkimo pradžioje nustatytos esminės pirkimo sąlygos.
- 10.3. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus jo patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Užsakovui įsigyjant trūkstamus darbus iš trečiųjų asmenų.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 11.1. Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.
- 11.2. Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus gavusiems tiekėjams. Jeigu pirkimo sąlygos ir (arba) pirkimo dokumentai skelbiami viešai (pavyzdžiui, interneto svetainėje), ten pat skelbiamas pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą.
- 11.3. Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus vokų atplėšimo metu skelbiamą informaciją, tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES struktūrinių fondų paramos naudojimą, neskelbiami.
- 11.4. Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo sutarties sudarymą, nurodydamas tiekėją su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis.
- 11.5. Pirkėjas užtikrina, kad pateiktuose pasiūlymuose pateiktos kainos nebus sužinotos anksčiau nei pasiūlymų pateikimo terminas.

12. PRIEDAI

1. Techninė specifikacija;
2. Pasiūlymo forma;
3. Sutarties projektas;
4. Rangovo deklaracija;

UAB „Pažangios Inovacijos“, Molėtų pl. 71, LT-14259 Vilnius, Lietuva.
Tel.: 8 5 2715273, įmonės kodas: 123839717, PVM mokėtojo kodas: LT238397113,
vykdydama projektą „UAB „Pažangios Inovacijos“, „SIC veiklos ir paslaugų plėtra“
(Nr. 01.2.1-LVPA-K-857-01-0006)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Užsakovas / Pirkėjas: UAB „Pažangios Inovacijos“

PROJEKTAS:

„UAB „Pažangios inovacijos“ , „SIC veiklos ir paslaugų plėtra“ (Nr. 01.2.1-LVPA-K-857-01-0006 ,
toliau - Projektas). Projektas bendrai finansuojamas Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir
Lietuvos Respublikos lėšomis.

PIRKIMO OBJEKTAS:

Mokslo paskirties pastato statybos darbai – Pastato karkaso metalinių konstrukcijų gamyba ir tiekimas
į objektą (toliau–Darbai). Darbų savybės nustatytos techniniame projekte (*elektroninė techninio
projekto versija patalpinta ir viešai prieinama*) ir Papildomuose reikalavimuose. Rangovas turės
parengti gamyklinius darbo brėžinius. Brėžinių parengimo išlaidos turi būti įtrauktos į pasiūlymo
kainą.

Pasiūlymo kainoje Rangovas turi įvertinti sekančius pakeitimus:

1. Užsakovo pageidavimu turi būti - Nėra.

Jeigu techninėje specifikacijoje būtų panaudoti konkretūs prekių pavadinimai, kilmės šalis, standartai,
technologijos, medžiagos ar pan., tiekėjai turi teisę siūlyti lygiavertes ar geresnių charakteristikų
prekes.

Darbų atlikimo vieta – sklypo kadastrinis Nr. 0101/0101:2168 Nalšios g. 11, Vilnius.

Pasiūlymo kainos įvertinimas turi būti atliekamas remiantis 1-oje lentelėje išvardinta techninio
projekto (Mokslo paskirties pastato, Nalšios g. 11, Vilnius, statybos projektas) dokumentacija, kuri
pridedama prie šios užduoties.

1. lentelė

Eil. Nr.	Žymuo	Pavadinimas
3.	SA-03	Statinio architektūros dalis
4.	SK-05	Statinio konstrukcijų dalis

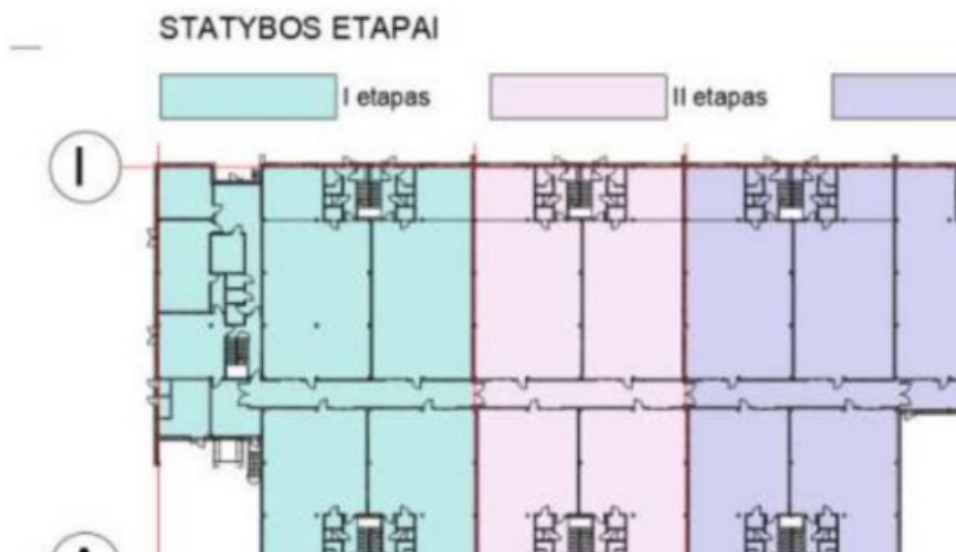
PAPILDOMI REIKALAVIMAI

Rangovas, vykdydamas Techninėje specifikacijoje nurodytus Darbus, privalo užtikrinti visas šioje specifikacijoje nurodytiems statybos darbams atlikti reikalingas priemones. Rangovas išskirtinai pats atsakingas už teisingą statybos darbų kiekių įvertinimą pagal Pirkėjo pateiktą dokumentaciją.

DARBŲ ATLIKIMO TERMINAS:

Rangovas šioje užduotyje nurodytus darbus privalės atlikti pagal statinio statybos etapus (žiūr. Pav. 1) sekančiais etapais:

Pav. 1



1. Etapas, darbų/ gaminių tiekimo pradžia . 2021.06.28
2. Etapas, darbų/ gaminių tiekimo pradžia . 2021.07.12
3. Etapas, darbų/ gaminių tiekimo pradžia . 2021.07.26
4. Visų darbų / gaminių tiekimas turi būti baigtas iki 2021.08.02 d.

**PASIŪLYMAS
DĖL MOKSLO PASKIRTIES PASTATO STATYBOS DARBŲ PIRKIMO**

2021 - - .

data

Vieta

Rangovo pavadinimas <i>(jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)</i>	
Rangovo adresas <i>(jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių adresai)</i>	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Konkurso skelbime, paskelbtame svetainėje *www.esinvesticijos.lt* 2021 - ____ - __ - ____ .
- 2) konkurso sąlygose;
- 3) pirkimo dokumentų prieduose, paaiškinimuose bei patikslinimuose.

1. Mes siūlome šiuos darbus:

Eil.Nr	DARBAI IR PASLAUGOS	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, EUR (be PVM)	Kaina EUR (be PVM)
1.	Antkolonių gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl.	1		
2.	Santvarų gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl.	1		
3.	Sijų MS1 gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl.	1		
4.	Sijų MS2 gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl.	1		
5.	Sijų MS3 gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl.	1		
6.	Ryšių HR1 gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl.	1		
7.	Ryšių HR2 gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl.	1		
8.	Vertikalių ryšių VR gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl.	1		
9.	Fasado elementų FE gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl.	1		
10.	Stoglangių rėmų STL gamyba ir tiekimas į	Kompl.	1		

	objektą				
11	Stogo rėmų STR gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl	1		
12	Langų, durų, vartų rėmų LE;DE;VE gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl	1		
13	Terasos konstrukcijų TE gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl	1		
14	Montavimo plokštelių MP gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl	1		
15	Laiptų ir turėklų elementų LS;LK;TR gamyba ir tiekimas į objektą	Kompl	1		
BENDRA PASIŪLYMO KAINA:					

Į bendrą pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai reikalingi tinkamai įvykdyti pasiūlymą. Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

2. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateiksime: (*Rangovas nurodo užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą ar laiduotoją*)

Pasiūlymas galioja iki 2021-__-__ d.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviui.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujanti įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmestas.

Rangovo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigos

Parašas

Vardas Pavardė

SUTARTIS NR.

Vilnius, 2021 m. balandžio mėn. d

Uždaroji akcinė bendrovė „.....“, juridinio asmens kodas:, registruota adresu: (toliau – „**Rangovas**“), atstovaujama, veikiančio pagal

Uždaroji akcinė bendrovė „Pažangios inovacijos“, juridinio asmens kodas: 123839717, registruota adresu: Molėtų pl. 71, LT-08409 Vilnius (toliau – „**Užsakovas**“), atstovaujama direktoriaus Gintaro Vildos, veikiančio pagal įmonės įstatus,

sudarėme šią sutartį (toliau – „**Sutartis**“). Toliau Sutartyje **Rangovas** ir **Užsakovas** kartu vadinami „**Šalimis**“, o atskirai – „**Šalimi**“.

1. SUTARTIES DALYKAS – „MOKSLO PASKIRTIES PASTATAS, NALŠIOS G.11, VILNIUS.

- 1.1. **Rangovas**, šioje Sutartyje ir jos prieduose numatyta tvarka ir sąlygomis, įsipareigoja:
- 1.1.1. atlikti šioje Sutartyje ir (ar) jos prieduose nurodytų Gaminių gamybai reikalingų gamyklinių brėžinių parengimo darbus (toliau – „**Darbai**“);
 - 1.1.2. pagaminti ir **Užsakovui pateikti** šioje Sutartyje ir (ar) jos prieduose nurodytus metalinius gaminius (toliau – „**Gaminiai**“) projektui „Mokslo paskirties pastatas, Nalšios g.11, Vilnius“.
- 1.2. **Užsakovas**, šioje Sutartyje ir (ar) jos prieduose numatyta tvarka ir sąlygomis, įsipareigoja **Rangovui** sumokėti už **Rangovo** atliktus Darbus ir pagamintus Gaminius.

2. SUTARTIES DOKUMENTAI

- 2.1. Šalys, vykdydamos šią Sutartį, privalo vadovautis šiais Sutarties dokumentais ir priedais (pažymėtais):
- 2.1.1. Priedas Nr. 1 – Rangovo komercinis pasiūlymas;
 - 2.1.2. Priedas Nr. 2 – Gaminų tolerancijos (nukrypimai) gamybos metu;
 - 2.1.3. Priedas Nr. 3 – Konstrukcijų darbo projektas;
 - 2.1.4. Priedas Nr. 4 – Sutarties vykdymo grafikas;
- 2.2. Šios Sutarties 2 punkte nurodyti Sutarties dokumentai ir priedai gali būti tarp Šalių suderinami ir pasirašomi po šios Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.3. Šios Sutarties 2 punkte nurodyti ir abiejų Šalių pasirašyti Sutarties dokumentai ir priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

3. SUTARTIES VYKDYMO TVARKA

- 3.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti sąžiningai, abiem Šalims naudingu ir ekonomišku būdu, griežtai laikantis šioje Sutartyje ir (ar) jos prieduose nustatytų sąlygų ir terminų. Šalys įsipareigoja nedelsiant, per protingą laikotarpį, kitai Šaliai pranešti apie bet kokius pasikeitimus ir įvykius, galinčius turėti reikšmės Sutarties vykdymui.
- 3.2. Šalys aiškiai ir nedviprasmiškai patvirtina, kad Sutartyje ir (ar) jos prieduose nustatytų terminų laikymasis yra esminė šios Sutarties sąlyga.
- 3.2.1. Visais atvejais, tiek, kiek viena Šalis dėl savo kaltės uždelsia įvykdyti šioje Sutartyje ir (ar) jos prieduose numatytus įsipareigojimus ar Sutartis dėl šios Šalies veiksmų (neveikimo) negali būti vykdoma numatytais terminais, kita Šalis turi teisę analogiškam terminui sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą.
 - 3.2.2. Vėlavimui trunkant ilgiau nei 20 kalendorinių dienų, nukentėjusi Šalis turi teisę šioje Sutartyje ir (ar) jos prieduose numatyta tvarka, raštu perspėjusi uždelsusią savo įsipareigojimus įvykdyti Šalį, keisti savo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo sąlygas (terminus, kainą ir kt.), pakeitimus suderinant atskiru Šalių susitarimu, arba vienašališkai nutraukti Sutartį dėl kitos Šalies kaltės.

4. SUTARTIES KAINA

- 4.1. Bendra Sutarties kaina už šios Sutarties 1.1 punkte nurodytus **Rangovo** įsipareigojimus yra nurodyta ir detalizuota šios Sutarties Priede Nr. 1 „Parduodamų Gaminų / Darbų specifikacijos su kainomis“ ir (jei tokių yra) vėlesniuose jo pakeitimuose bei papildymuose (toliau – „**Sutarties kaina**“).
- 4.2. Sutarties kaina gali būti keičiama abiejų Šalių bendru rašytiniu sutarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi, atsiradus toliau nurodomai sąlygai:
- 4.2.1. Šioje Sutartyje ir (ar) jos prieduose numatytais atvejais yra keičiamas ir (ar) patikslinamas Priedas Nr. 3 „Konstrukcijų darbo projektas“;
- 4.3. Visos šioje Sutartyje ir (ar) jos prieduose nurodytos sumos yra nurodomos be pridėtinės vertės mokesčio (PVM), nebent tekste aiškiai nurodoma kitaip.

5. ATSISKAITYMO TVARKA

- 5.1. **Užsakovas** įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šios Sutarties pasirašymo dienos sumokėti **Rangovui** avansą, kuris lygus 10 (dešimt) proc. Sutarties kainos be PVM (toliau – „**Avansas**“).
- 5.1.1. Avansu yra atitinkamai sumažinama **Užsakovo** mokėtina suma už paskutinius pagal Sutartį atliktinus mokėjimus.
- 5.2. **Rangovas** išrašo ir pateikia **Užsakovui** apmokėti PVM sąskaitą – faktūrą už atliktus Darbus ir (ar) pagamintus Gaminius, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų ir (ar) Gaminių perdavimo **Užsakovui** dienos.
- 5.2.1. **Užsakovas** apmoka **Rangovui** pagal išrašytas PVM sąskaitas – faktūras ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos, PVM sąskaitoje – faktūroje nurodytą sumą bankiniu pavedimu pervesdamas į **Rangovo** sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje.
- 5.2.2. **Užsakovo** mokėjimas yra laikomas atliktu nuo atitinkamos sumos nuskaitymo nuo Užsakovo sąskaitos į dienos.
- 5.3. **Dėl Užsakovui netinkamos kokybės** atsisakius priimti visus ar dalį Darbų ir (ar) Gaminių, pirmiausiai ištaisomi Užsakovo nurodyti Darbų / Gaminių defektai (jei tokie buvo), o tik tada **Rangovas** išrašo ir pateikia **Užsakovui** apmokėti PVM sąskaitą – faktūrą už **Rangovo** faktiškai atliktus Darbus ir (ar) pagamintus Gaminius. .

6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 6.1. **Rangovas** turi teisę Statomame objekte neatlygintinai naudoti atributiką, reklamuojančią jį ar jo Gaminius, informaciją apie **Užsakovą** ir Statomą objektą pateikti interneto svetainėje bei kitoje Rangovo reklaminėje medžiagoje.
- 6.2. **Užsakovas** tampa Gaminių ir (ar) Darbų rezultatų savininku, t.y. įgyja nuosavybės teisę į Gaminius ir (ar) Darbų rezultata, tiktai pilnai atsiskaitęs **Rangovui**.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Šalis pažeidusi šioje Sutartyje ir (ar) jos prieduose numatytus įsipareigojimus privalo mokėti kitai Šaliai šios Sutarties 7.1.1 ir 7.1.2 punktuose nustatyto dydžio delspinigius.
- 7.1.1. **Užsakovas**, pažeidęs šią Sutartį, už kiekvieną pažeidimo dieną privalo **Rangovui** mokėti 0,05 proc. (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos dalies, kurią sudaro likusi nesumokėta Priede Nr. 4 „Sutarties vykdymo grafikas“ nurodyto ir pažeidimo metu vykdomo Darbų ir (ar) Gaminių gamybos etapo kaina.
- 7.1.2. **Rangovas**, pažeidęs šią Sutartį, už kiekvieną pažeidimo dieną privalo **Užsakovui** mokėti 0,05 proc. (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos, nurodytos 1 priede. dalies, kurią sudaro Priede Nr. 4 „Sutarties vykdymo grafikas“ nurodyto ir pažeidimo metu vykdomo Darbų ir (ar) Gaminių gamybos etapo metu neatliktų ir (ar) nepagamintų Darbų ir (ar) Gaminių kaina.
- 7.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutartį pažeidusios Šalies nuo prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki pilno Šalių tarpusavio atsiskaitymo ir įsipareigojimų įvykdymo dienos, išskyrus Sutarties nutraukimo prieš terminą atvejus.
- 8.2. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu Rangovas netinkamai vykdo sutartį ir daugiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, nuo raštiško įspėjimo nepašalina nurodytų pažeidimų.
- 8.3. Rangovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu Užsakovas netinkamai vykdo sutartį ir daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nuo raštiško įspėjimo nepašalina nurodytų pažeidimų.
- 8.4. Nutraukus sutartį dėl Užsakovo kaltės, pastarasis privalo atsiskaityti už visus iki sutarties nutraukimo priimtus, reikalavimus atitinkančius g/b Gaminius bei transportavimo paslaugas į statybos aikštelę su Tiekėju. Tokiu atveju Rangovas kartu su raštišku pranešimu apie numatomą sutarties nutraukimą privalo tinkamai raštu pateikti visą informaciją apie jau pagamintus g/b Gaminius bei iki sutarties nutraukimo momento juos perduoti Užsakovui sutartyje numatyta tvarka.
- 8.5. Nutraukus sutartį dėl Rangovo kaltės, pastarasis privalo padengti Užsakovo tiesioginius dokumentais pagrįstus nuostolius, patirtus dėl sutarties nutraukimo. Bendra visų baudų ir kompensacijų suma negali viršyti 10 proc. visos sutarties vertės..

9. GAMINIŲ GAMYBOS SĄLYGOS

- 9.1. **Rangovas** šios sutarties rezultata perduoda **Užsakovui**, **Užsakovo** statomame objekte „Mokslo paskirties pastatas esančiam adresu Našios g.11, Vilniuje (toliau – „**Statomas objektas**“).
- 9.2. **Užsakovas** privalo Priede Nr. 3 „Konstrukcijų darbo projektas“ nurodytais terminais ir sąlygomis **Rangovui** pateikti/patvirtinti Priede Nr. 3 „Konstrukcijų darbo projektas“ nurodytą informaciją būtina šios sutarties įvykdymui.
- 9.3. **Rangovas** šią sutartį vykdo vadovaudamasis Priede Nr. 3 „Konstrukcijų darbo projektas“ nurodyta informacija, dokumentais ir Gaminių brėžiniais.
- 9.3.1. Gaminių brėžiniuose turi būti nurodyti visi Gaminių geometriniai matmenys (būtinai Gaminiui pagaminti), apkrovos ir poveikiai Gaminiams, įdėtinų detalių padėtyr ir gabaritai Gaminiuose, bei poveikiai joms.
- 9.3.2. Parengti Gaminio brėžiniai privalo būti Šalių suderinti raštu per 2 (dvi) kalendorines dienas nuo Priede Nr. 3 „Konstrukcijų darbo projektas“ nurodytos jų pateikimo dienos.
- 9.4. **Rangovas** Gaminio gamybą pradeda ne anksčiau nei Gaminio brėžiniai ir Gaminio specifikacijos suderinamos raštu.

- 9.5. Bet kokie suderintų Gaminių brėžinių pakeitimai privalo būti iš anksto suderinti tarp Šalių ir įforminti raštu sudarant Priedo Nr. 3 „Konstrukcijų darbo projektas“, pakeitimą. Jei **Užsakovas** nusprendžia pakeisti Gaminių skerspjūvių geometrinius matmenis ir/ar įdėtinių detalių vietas Gaminiuose, tai šiuo atveju **Užsakovas** privalo el. paštu pateikti pakeitimus **Rangovui** ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki pirmo to tipo Gaminio pateikimo **Užsakovui** datos, numatytos Priede Nr. 4 „Sutarties vykdymo grafikas“.
- 9.6. Visos į Statomą objektą tiekiamos metalinės konstrukcijos ir Gaminiuose esančios įdėtinės detalės yra padengiamos pagal sutarties priedo Nr. 3 (Konstrukcijų darbo projektas) reikalavimus.
- 9.7. Pagaminęs Priede Nr. 4 „Sutarties vykdymo grafikas“ numatytą Gaminių dalį, **Rangovas** raštu, el. paštu informuoja **Užsakovą** apie Gaminių gamybos pabaigą ir galimybę Gaminius pristatyti į Statomą objektą / atsiimti.

10. GAMINIŲ KOKYBĖS SĄLYGOS

- 10.1. **Rangovas Užsakovui** išduoda eksploatacinių savybių deklaracijas ir suteikia produkcijai Lietuvos Respublikos įstatymais numatytas garantijas. **Rangovas** garantuoja, kad Gaminiai atitiks jiems numatytas technines sąlygas.
- 10.1.1. Gaminių eksploatacinių savybių deklaracijos turi būti pateiktos **Užsakovo atstovui** Gaminių pristatymo į Statomo objekto vietą / atsiėmimo metu.
- 10.1.2. Gaminių garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Gaminių pristatymo į Statomo objekto vietą / atsiėmimo dienos.
- 10.1.3. Reikalavimai dėl Gaminių trūkumų gali būti reiškiama **Rangovui**, jeigu trūkumai nustatyti per garantijos terminą.
- 10.2. **Užsakovas** sutinka su Priede Nr. 2 „Tolerancijos (nukrypimai) Gaminių gamybos metu“ pateiktais Gaminių gamybiniais nukrypimais.
- 10.3. Gaminiai neatitikimai ir defektai nustatomi dalyvaujant **Užsakovo** ir **Rangovo** įgaliotiems atstovams bei Statomo objekto statytojo paskirtam statinio statybos techniniam prižiūrėtojui, o esant nesutarimams – nepriklausomam ekspertui. Detali neatitikimų ir defektų nustatymo tvarka nustatoma abiejų Šalių atskiru susitarimu.
- 10.4. **Rangovas** garantuoja pateiktų Gaminių defektų taisymą per 10 (dešimt) kalendorinių dienų visam Gaminių garantiniam laikotarpiui, o jeigu tai susiję su naujo Gaminio pagaminimu – tai šiuo atveju per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.
- 10.5. **Rangovas** neatsako už Gaminių išorinius pažeidimus, nustatytus po Gaminių priėmimo Statomame objekte / atsiėmimo.

11. GAMINIŲ PRISTATYMO SĄLYGOS

- 11.1. Šalys šioje Sutartyje ir (ar) jos prieduose numatytais sąlygomis ir Priede Nr. 4 „Sutarties vykdymo grafikas“ numatytais terminais organizuoja tinkamą Gaminių pristatymą ir priėmimą Statomame objekte.
- 11.2. **Rangovas** įsipareigoja užtikrinti kokybišką Gaminių pristatymą iki jų iškrovimo vietos Statomame objekte ir savo sąskaita vykdyti su tuo susijusią priežiūrą.
- 11.3. **Užsakovas** užtikrina privažiavimo kelių kokybę iki Gaminių iškrovimo vietos, tinkamą kroviniams automobiliams su puspriekabe (iki 40 t bendros masės), transportuojantiems Gaminius.
- 11.4. **Rangovas** pagaminęs Priede Nr. 4 „Sutarties vykdymo grafikas“ numatytą Gaminių dalį, šioje Sutartyje numatyta tvarka, informuoja **Užsakovą** apie galimybę pristatyti Gaminius į Statomą objektą.
- 11.5. Vadovaujantis Priede Nr. 4 „Sutarties vykdymo grafikas“ numatytais terminais, Šalys, ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) kalendorines dienas iki Gaminių pristatymo dienos, suderina tikslų pristatomų Gaminių kiekį ir pristatymo laiką ir **Užsakovas**, ne vėliau kaip iki Gaminių pristatymo į Statomą objektą momento, el. paštu nurodo **Rangovui Užsakovo** įgaliotą asmenį, kuris priims pristatytus Gaminius.
- 11.6. Gaminių iškrovimą savo jėgomis, sąskaita ir rizika vykdo **Užsakovas**. **Užsakovas** įsipareigoja savo rizika, sąskaita ir priemonėmis nedelsdamas, t.y. per 2 (dvi) valandas nuo **Rangovo** transporto priemonės atvykimo į iškrovimo vietą, iškrauti ir priimti Gaminius.
- 11.6.1. Jei Gaminiai neiškraunami iš transporto priemonės ilgiau kaip per 3 (tris) valandas, **Rangovas** privalo faksu, el. paštu ar kitokiu būdu raštu apie tai informuoti **Užsakovą** ir išspręsti su juo transporto priemonės prastovos suderinimo ir įforminimo klausimus. Nepavykus suderinti abiem šalims priimtino transporto iškrovimo sprendimo už vienos transporto priemonės prastovą **Užsakovas** moka **Rangovui** 30 Eur (trisdešimties eurų) baudą už kiekvieną prastovėtą papildomą valandą.
- 11.6.2. **Užsakovas** iškraudamas Gaminius iš transporto priemonės, apžiūri juos vizualiai bei atlieka jų galimus geometrinius matavimus.
- 11.6.3. Iškrovus Gaminius **Užsakovo** įgaliotas atstovas, Gaminių neatitikimus, jei tokių yra, Sutartyje ir (ar) jos prieduose numatytiems reikalavimams ir vizualiai matomus Gaminių defektus pažymi Gaminių krovinio važtaraštyje ar atskirame Pirkėjo surašomame defektų akte ir jį pasirašo.
- 11.7. Gaminiai laikomi perduoti ir jų atsitiktinio žuvimo rizika perėjusi **Užsakovui** nuo to momento, kai Pirkėjas pasirašo Gaminių krovinio važtaraštyje ir kai Gaminiai yra iškrauti.
- 11.8. Visi akivaizdūs neatitikimai ir vizualiai matomi Gaminių defektai (Gaminio kokybė arba jo transportavimo kokybė) turi būti nedelsiant įrašomi į krovinio važtaraštį arba į atskirą defektų aktą ir ne vėliau kaip per 3 dienas **Rangovo** įgaliotam atstovui el. paštu išsiunčiama **Užsakovo** pasirašyta rašytinė pretenzija.
- 11.9. Neatitikimai, didesni negu nurodyti Priede Nr. 2 „Tolerancijos (nukrypimai) Gaminių gamybos metu“, turi būti nedelsiant įrašomi į krovinio važtaraštį ar į atskirą Defektų aktą ir per 3 dienas nuo Gaminio perdavimo **Užsakovui** momento **Rangovui** el. paštu išsiunčiama **Užsakovo** pasirašyta rašytinė neatitikimų deklaracija bei sprendžiamas klausimas dėl Gaminio brokavimo. Jei Gaminių krovinio važtaraštyje ar atskirame akte nėra tikslų pastabų arba pagal šį Sutarties punktą laiku nėra pateikta neatitikimų deklaracija, **Užsakovo** pretenzijos nepriimanos ir **Užsakovas** neturi teisės remtis šių defektų / neatitikimų faktu.

- 11.10. Sumontuotų Gaminų geometriniai neatitikimai turi būti nedelsiant užfiksuojami **Užsakovo** pasirašytu rašytiniu pranešimu, kuris nedelsiant privalo būti el. paštu išsiųstas **Rangovo** įgaliotam atstovui.
- 11.11. **Užsakovas** įsipareigoja koordinuoti statybos darbų vykdymą tarp galimų skirtingų rangovų tokiu technologiškai pagrįstu būdu, kuris netrukdytų Gaminų pristatymui, iškrovimui ir sandėliavimui.
- 11.12. **Rangovas** turi teisę pavienius Gaminius teikti **Užsakovui** šalims suderinus tai el. laiškais

12. GAMINIŲ SANDĖLIAVIMO SĄLYGOS

- 12.1. Jei **Rangovo** pagaminti Gaminiai šios Sutarties skyriuje „Gaminų pristatymo sąlygos“ „nustatyta tvarka ir sąlygomis nėra perduodami **Užsakovui**, **Rangovas** įsipareigoja Gaminius sandėliuoti savo sandėlyje arba perduoti saugoti tretiesiems asmenims toliau nustatyta tvarka ir sąlygomis (jei tarp Šalių nėra sudaroma atskira Gaminų sandėliavimo sutartis):
- 12.1.1. pirmąsias 14 (keturiolika) kalendorines dienas (imtinai) Gaminiai yra sandėliuojami nemokamai;
- 12.1.2. nuo 15 (penkioliktosios) kalendorinės Gaminų sandėliavimo dienos (imtinai), už kiekvieną Gaminų sandėliavimo dieną **Užsakovas** įsipareigoja **Rangovui** mokėti 0,1 proc. (vienos dešimtosios procento) nuo sandėliuojamų Gaminų vertės dydžio mokesčių arba, jei Gaminiai buvo perduoti saugoti tretiesiems asmenims, **Užsakovas** įsipareigoja **Rangovui** atlyginti **Rangovo** išlaidas už Gaminų transportavimo, perkrovimo ir sandėliavimo pas trečiuosius asmenis paslaugas.
- 12.2. **Rangovas** sandėliuojamų Gaminų perdavimo **Užsakovui** metu **Užsakovui** pateikia apmokėti PVM sąskaitą – faktūrą už Gaminų papildomą transportavimą, perkrovimą, sandėliavimą ir su tuo susijusias paslaugas.
- 12.3. **Užsakovui** atsisakius atsiimti ar laiku neatsiėmus Gaminų ir praėjus nemokamo Gaminų sandėliavimo laikotarpiui, **Rangovas** savo nuožiūra išrašo ir paštu **Užsakovui** išsiunčia PVM sąskaitą – faktūrą už Gaminų sandėliavimą.
- 12.3.1. **Užsakovas** įsipareigoja apmokėti **Rangovui** pagal išrašytas PVM sąskaitas – faktūras ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos, PVM sąskaitoje – faktūroje nurodytą sumą bankiniu pavedimu pervesdamas į **Rangovo** sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje.
- 12.3.2. **Užsakovo** mokėjimas yra laikomas atliktu nuo atitinkamos sumos įskaitymo į **Rangovo** sąskaitą dienos.

13. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 13.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl *force majeure* sąlygų ar kitos nenugalimos jėgos, kaip tą apibrėžia Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“, jei šie veiksniai turėjo tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui. Šiuo atveju Sutartis pratęsiama, kol minėtos aplinkybės veikia.
- 13.2. Sutarties Šalis, kuri neturi galimybių įvykdyti Sutartyje prisiimtą įsipareigojimą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), per 5 (penkias) kalendorines dienas raštu praneša kitai Šaliai apie tokias aplinkybes. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, neatleidžiama nuo šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų.
- 13.3. Piniginių lėšų nebuvimas ir/ar negalėjimas sumokėti pagal šios Sutarties sąlygas nėra laikoma nenugalimos jėgos aplinkybe.

14. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA IR BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 14.1. Šalys aiškiai ir nedviprasmiškai susitaria, kad bet kokie vienašaliai perspėjimai, įspėjimai, pranešimai ar kita informacija, siunčiami kitai Šaliai el. paštu, yra laikomi tinkamai atlikti ir įteikti, jei yra siunčiami tarp šioje Sutartyje nurodytų įgaliotų Šalių atstovų, šioje Sutartyje nurodytais el. pašto adresais.
- 14.1.1. Šalis įsipareigoja nedelsdama, ne vėliau kaip kitą darbo dieną, pranešti kitai Šaliai apie bet kokius šioje Sutartyje numatytų Šalies ar jos įgaliotų asmenų ir (ar) jų kontaktinių duomenų (telefonų, el. pašto adresų ir kita) pasikeitimus. Šaliai tinkamai nesilaikius šios pareigos laikoma, kad susižinojimas buvo tinkamai atliktas ir įteikimo data laikoma susižinojimo išsiuntimo diena.
- 14.1.2. Šalių įgalioti atstovai:

Iš **Rangovo** pusės:

Iš **Užsakovo** pusės:

Povilas Korsakas
tel. 8-65535550
[povilas@construction1.eu].

- 14.2. Šalys įsipareigoja šios Sutarties turinio dabar ir ateityje neatskleisti tretiesiems asmenims.
- 14.3. Ginčai sprendžiami geranoriškai derybų keliu, o nepavykus susitarti – Vilniaus miesto apylinkės ar Vilniaus apygardos teisme, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 14.4. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 14.5. Šalių rekvizitai:

Rangovas:
UAB „.....“

Užsakovas:
UAB „Pažangios inovacijos“
Molėtų pl. 71, LT-08409 Vilnius
123839717

LT238397113
A/S [RAŠYTI]

Rangovo UAB "....." vardu

A.V.

Užsakovo UAB „Pažangios inovacijos“ vardu

Gintaras Vilda
Direktorius

A.V.

DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr., sudarytą 2021.... m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], 2021.... m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus –, o Užsakovas šiuos Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... litų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Konkurso sąlygų priedas Nr.4

HERBAS ARBA PREKIŲ ŽENKLAS

(Rangovo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (Pirkėjas))

RANGOVO DEKLARACIJA

Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
(Rangovo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Rangovo pavadinimas)
dalyvaujantis (-i) _____
(Pirkėjo pavadinimas)
atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)
_____ ,
skelbtame _____ ,
(Nurodoma, kur paskelbtas skelbimas apie pirkimą, skelbimo data)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, jam nėra iškelta restruktūrizavimo byla, jis nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį Rangovui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba Rangovui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą Rangovui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Rangovas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Rangovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)