

PATVIRTINTA
„Astra LT“ AB Pirkimų Komisijos 2021-
05-11 d. protokolu Nr. 1

**GAMYBOS, PRAMONĖS PASKIRTIES PASTATŲ 29P1p IR 10P1p ULONŲ G.33C,
ALYTUJE REKONSTRAVIMO RANGOS DARBŲ PIRKIMAS**

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI RANGOVAMS
4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIME
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
6. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
7. PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
8. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS
9. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
10. DERYBOS
11. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO
12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS
13. PRIEDAI:

1 priedas. Pasiūlymo forma.

2 priedas. Techninė specifikacija. Techninis projektas. Darbo projektas. Geo. tyrimų ataskaita

3 priedas. Veiklų sąrašo detalizacija.

4 priedas. Statybvietės schema.

5 priedas. Rangos sutartis.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. „Astra LT“ AB (Ulonų g. 33, LT-62161 Alytus, tel.+370 315 51976, faks.+370 315 52265, el. p. info@astra.lt), duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 149679465) (toliau tekste - Užsakovas), įgyvendindama projektą „Investicijos į labai didelių gabaritų talpyklų ir reaktorių su kavitaciniu maišymu sukūrimo mokslinius tyrimus ir eksperimentinę plėtrą“, paraiškos Nr.01.2.1.-LVPA-K-856-01-0099, bendrai finansuojamą Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir Lietuvos Respublikos lėšomis numato pirkti Gamybos, pramonės paskirties pastatų 29P1p ir 10P1p rekonstrukcijos rangos darbus.

1.2. Atsižvelgiant į tai, kad „Astra LT“ AB nėra perkančioji organizacija pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymą, šis pirkimas vykdomas vadovaujantis bendrovės pirkimų politika, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr.1K-316 (toliau - Taisyklės), kitais teisės aktais ir konkurso sąlygomis (toliau – konkurso sąlygos).

1.3. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Europos sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt, galioja iki 2021 m. liepos 1 d. 10 val.

1.4. Pirkimas vykdomas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo, sąžiningos konkurencijos principų.

1.5. Visos pirkimo sąlygos yra nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.5.1. Skelbimas apie pirkimą;

1.5.2. Konkurso sąlygos kartu su priedais;

1.5.3. Pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į Rangovų klausimus (jeigu bus). Šiame punkte aukščiau išvardintos medžiagos visetas toliau bus vadinamas Konkurso sąlygomis.

1.6. Užsakovo įgaliotasis asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su Rangovais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: Viktoras Bondarevas, technikos direktorius, tel.: +370 315 75251, mob. tel.: +370 615 11777, el. paštas: viktoras@astra.lt.

1.7. Pateikdamas pasiūlymą, Rangovas sutinka su Konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam rangos darbų sutarties įvykdymui.

1.8. Pirkimo tipas yra mažiausios kainos konkursas. Jis atliekamas trimis etapais:

1.8.1. Rangovų pasiūlymų gavimas, nagrinėjimas, atitikties kriterijams vertinimas;

1.8.2. Derybos su atrinktais atitinkančiais Rangovais;

1.8.3. Sprendimo dėl laimėjusio pasiūlymo priėmimas.

1.9. Pirkimo objekto kainodaros tipas yra fiksuotos kainos kainodara, kuomet Rangovas įkainoja veiklas, kurias jis privalo įvykdyti, ir prisiima visą riziką dėl faktinių sąnaudų kiekio svyravimų ir neatitikimų pirkimų objekto techninės specifikacijos dokumentams.

1.10. Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančio Rangovo pasiūlymo, Užsakovas pasilieka teisę pakartotiną pirkimą vykdyti Taisyklių 461.1 punkte nustatyta tvarka.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – Gamybos, pramonės paskirties pastatų 29P1p ir 10P1p Ulonų g. Nr. 33C, Alytuje rekonstrukcijos rangos darbai (toliau- Darbai). Į Darbų apimtį įeina visos statybinės ir susijusios veiklos, kurios reikalingos atlikti, kad būtų galima perduoti Užsakovui rekonstrukcijos būdu išplėstą minimų pastatų dalį. Į Darbų apimtį neįeina tik tos veiklos, kurias Užsakovas yra

deklaravęs Konkurso sąlygų Priede Nr. 3 pateiktoje Veiklų sąrašo detalizacijoje, atskirame sąraše „Rangovo neatliekamų veiklų sąrašas“. Laikoma, kad bet kuri veikla, būtina atlikti šiame punkte formuluojamam rekonstrukcijos uždaviniui, įeina į Darbų apimtį, jeigu jos nėra „Rangovo neatliekamų veiklų sąrašas“ arba Užsakovas kitaip vienareikšmiškai nenurodęs veiklos neatlikti. Į Darbų apimtį įeina įskaitant, bet neapsiribojant:

2.1.1. Gamybos, pramonės paskirties pastatų 29P1p ir 10P1p Ulonų g. 33C, Alytuje, rekonstrukcijos veiklos, numatyti techninėje specifikacijoje, kuri pateikiama Konkurso sąlygų 2-ame Priede. Techninę specifikaciją sudaro statinio techninio projekto ir darbo projekto bylos. Užsakovas savalaikiai pateiks konkurso laimėtojui likusias statinio konstrukcijų dalies (SK), architektūros dalies (SA), sklypo plano dalies (SP) darbo projektų dalis, kurių jis dar neturėjo konkurso metu.

2.1.2. Statinio vidaus inžinerinių sistemų reikiami bandymai, tyrimai, paleidimo-derinimo darbai, Užsakovo personalo mokymai;

2.1.3. Statybos atliekų perdavimas jas tvarkančiai įmonei;

2.1.4. Savo atliktų darbų pridavimas valstybinės priežiūros tarnyboms, inspekcijoms bei eksploatuojančioms organizacijoms, visų tam tikslui reikalingų pažymų, protokolų, patvirtinimų gavimas, darbų pridavimui reikalingos techninės dokumentacijos (išskyrus pastatyto statinio kadastrinius matavimus, energetinį sertifikavimą ir statinio techninį-energetinį pasą) perdavimas Statytojui;

2.1.5. Darbų pridavimui reikalingos savo rengtos dokumentacijos sukėlimas į „Infostatybos“ tinklapį;

2.2. „Rangovo neatliekamos veiklos“ bus perkamos atskirais pirkimais, nesusijusiais su šiuo pirkimu. Rangovas nevertina „Neatliekamų veiklų“ ir į savo pasiūlymą jų neįtraukia.

2.3. Darbai bus vykdomi veikiančios įmonės teritorijoje adresu Ulonų g. Nr. 33C, Alytaus m., Lietuvos Respublikoje.

2.4. Šis pirkimas į dalis neskaidomas, todėl Rangovas turi pateikti pasiūlymą visai pirkimo apimčiai.

2.5. Jeigu techninės specifikacijos dokumentuose nurodomas konkretus gaminio modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, jie yra tik informacinio pobūdžio ir Rangovas gali siūlyti lygiavertį pakaitalą.

2.6. Darbų atlikimo terminas yra 220 kalendorinių dienų nuo statybos rangos sutarties pasirašymo momento. Detalesni terminai yra aptarti rangos sutarties projekto 6. dalyje, kuris pateikiamas Konkurso sąlygų 5-ame priede.

3. KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI RANGOVAMS

Rangovas, dalyvaujantis pirkime turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimo reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimą įrodantys dokumentai
3.1.	Rangovas (fizinis asmuo) arba Rangovo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris ar kitas asmuo, turintis teisę surašyti ir pasirašyti Rangovo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar	Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas,

	<p>panaikintas), ir dėl Rangovo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl Rangovo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis.</p>		<p>patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p>
3.2.	<p>Rangovas nėra bankrutavęs, restruktūrizuojamas, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta bankroto, restruktūrizavimo byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p>Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas</p>	<p>Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas nėra bankrutavęs, restruktūrizuojamas, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p>
3.3.	<p>Rangovas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu. Rangovo praterminuota skola VMI dokumento išdavimo dienai yra ne didesnė kaip 100 EUR.</p>	<p>Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas</p>	<p>Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos. Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas,</p>

			išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
3.4.	Rangovas yra įvykęs išsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu. Rangovo praterminuota skola SODRA dokumento išdavimo dienai yra ne didesnė kaip 100 EUR.	Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
3.5.	Rangovo suminis metinis grynasis pelnas per paskutinius 3 finansinius metus arba per laiką nuo Rangovo įregistravimo dienos (jeigu Rangovas vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus) – teigiama reikšmė. Sumuojamos kiekvienų metų reikšmės per visą nurodytą laikotarpį.	Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Rangovo 3 paskutinių finansinių metų (jei Rangovas veikia trumpiau nei 3 finansinius metus, duomenys nuo įregistravimo datos) pelno (nuostolio) ataskaitų kopijos, patvirtintos įgaliotojo Rangovo asmens.
3.6.	Rangovo bendroji vidutinė metinė apyvarta per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo Rangovo įregistravimo dienos (jeigu Rangovas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) turi būti 1,5 karto didesnė už pasiūlymo vertę.	Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Rangovo paskutinių 3 finansinių metų arba nuo Rangovo įregistravimo dienos, jeigu Rangovas vykdė veiklą trumpiau nei 3 finansinius metus, pelno (nuostolio) ataskaitų kopijos, patvirtintos įgaliotojo Rangovo asmens.
3.7.	Rangovas turi turėti galiojančią Lietuvos Respublikos Valstybės įmonės „SPSC“ išduotą kvalifikacijos atestatą arba atitinkamą užsienio šalies institucijų išduotą dokumentą, kuriuo suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.	Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Valstybės įmonės „SPSC“ išduoto kvalifikacijos atestato, suteikiančio teisę vykdyti ypatingų statinių rangos darbus, kopija ar atitinkamų dokumentų užsienio šalies

	<p>Dokumente privalo būti įrašai bent apie šiuos statinius ir statybos darbų sritis:</p> <p>Statiniai: negyvenamieji pastatai.</p> <p>Statybos darbų sritys:</p> <p><i>Bendrieji statybos darbai:</i></p> <p>a) žemės darbai,</p> <p>b) statybinių konstrukcijų statyba ir montavimas,</p> <p>c) stogų įrengimas,</p> <p>d) apdailos darbai,</p> <p><i>Specialieji statybos darbai:</i></p> <p>e) statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas,</p> <p>f) statinio šildymo, vėdinimo inžinerinių sistemų įrengimas,</p> <p>g) statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas.</p>		išduotų kvalifikacinių dokumentų patvirtintos kopijos.
3.8.	<p>Rangovas savo pagal samdomo darbo sutartis dirbančių darbuotojų sąrašą privalo turėti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bent 1 (vieną) už sutarties vykdymą atsakingą atestuotą ypatingojo statinio (statiniai - negyvenamieji pastatai) statybos vadovą, dirbusį statinio statybos vadovu bent viename ypatingame statinyje (statinių grupė - negyvenamieji pastatai) atliekant naujos statybos ir/ar rekonstravimo darbus ir turintį ne mažiau kaip 3 metų ypatingo statinio statybos vadovo darbo patirtį; - bent po 1 (vieną) kvalifikuotą ypatingo statinio specialiujų statybos darbų vadovą (statiniai - negyvenamieji pastatai) kiekvienai p. 3.1.7. išvardintai spec. statybos darbų grupei (papunkčiai e, f, g); 	Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	<p>1) Už rangos sutarties vykdymą būsimų atsakingų specialistų sąrašas, nurodant vardus ir pavardes, pareigas, kvalifikaciją, patirties trukmę.</p> <p>2) Sąrašą nurodytų specialistų Valstybės įmonės „SPSC“ išduoti kvalifikacijos atestatai ar kitų kompetentingų institucijų (užsienio šalies Rangovams) išduoti dokumentai.</p>
3.9.	<p>Rangovas per pastaruosius 3 metus arba nuo Rangovo įregistravimo datos (jei jis veiklą pradėjo vykdyti vėliau) turi būti visiškai įvykęs bent vieną visuomeninės ir/ar gamybinės paskirties statinio statybos rangos darbų sutartį, kurios vertė yra ne mažesnė kaip 70% pasiūlymo vertės be PVM. Šia sutartimi pastatyto objekto užsakovas yra pateikęs teigiamą atsiliepimą apie Rangovo darbą.</p>	Rangovo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	<p>1. Rangovo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašyta pažyma, pateikianti duomenis apie:</p> <p>a) Objekto užsakovą;</p> <p>b) sutarties vertę;</p> <p>c) sudarymo ir/arba įvykdymo datas;</p> <p>d) statybos objektą;</p> <p>e) kontaktinį objekto užsakovo asmenį;</p> <p>2. Objekto užsakovo teigiamas atsiliepimas- rekomendacija apie sėkmingai įvykdytą (vykdomą) rangos sutartį.</p>

Pastabos:

1) jeigu Rangovas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami

arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali Rangovo deklaracija;

2) dokumentų kopijos yra tvirtinamos Rangovo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ arba „Kopija“ ir pareigų pavadinimą, vardą, pavardę ir datą.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIME

4.1. Jei pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji privalo pateikti jungtinės veiklos sutarties, sudarytos šiam pirkimui, originalą arba vadovaujančiojo partnerio patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartis turi atitikti LR Civilinio kodekso nuostatas, būti teisinga Lietuvos Respublikos jurisdikcijoje ir numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Užsakovui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo yra vadovaujantysis partneris ir atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Užsakovas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partneriui suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį).

4.2. Jeigu bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, Konkurso sąlygų 3.1., 3.2, 3.3. ir 3.4. p. nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi tenkinti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

4.3. Jeigu bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, Konkurso sąlygų 3.5., 3.6 ir 3.9. p. nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi tenkinti bent vienas ūkio subjektų grupės narys.

4.4. Jeigu bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, Konkurso sąlygų 3.7. ir 3.8. p. nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi tenkinti visi nariai kartu, papildydami trūkstamomis kompetencijomis vienas kitą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą, Rangovas sutinka su Konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam rangos sutarties įvykdymui.

5.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu, pasirašytas Rangovo vadovo arba jo įgalioto asmens.

5.3. Rangovo pasiūlymas ir jį lydintys dokumentai pateikiami lietuvių kalba. Jei lydintys dokumentai yra išduoti kita kalba – prie šių dokumentų turi būti pridedamas licencijuoto vertėjo parašu patvirtintas dokumento vertimas į lietuvių kalbą. Išimtis taikoma kvalifikacijos reikalavimus patvirtinantiems dokumentams anglų kalba- jų versti į lietuvių kalbą nereikia.

5.4. Reikalavimai dokumentų formai:

5.4.1. Dokumentų, kurių patikimumą Užsakovas gali patikrinti viešuose laisvai prieinamuose registruose, neformindamas patikros užsakymo, kopijos gali būti pateiktos nepatvirtintos (pvz., Valstybės įmonės „SPSC“ išduoti kvalifikacijos atestatai). Visi kiti dokumentai privalo būti patvirtinti žemiau nustatyta tvarka.

5.4.2. Popieriniai dokumentai, jeigu teikiami originalūs, turi būti pasirašyti Rangovo vadovo arba jo tinkamai įgalioto asmens.

5.4.3. Popieriniai dokumentai, jeigu teikiamos popierinės kopijos, turi būti patvirtintos Rangovo vadovo parašu, nurodant „Kopija tikra“ ir vardą, pavardę, pareigas, datą.

5.4.4. Elektroniniai ir suskaitmeninti (skanuoti) dokumentai privalo būti patvirtinti Rangovo vadovo kvalifikuotu elektroniniu parašu, apibrėžtu Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatyme.

5.5. Rangovas kainos pasiūlymą privalo pateikti pagal Konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą. Pasiūlymas teikiamas tik vienu iš dviejų būdų:

5.5.1. Užklijuotame voke. Tada ant voko turi būti užrašyta: „Pasiūlymas konkursui: Gamybos, pramonės paskirties pastatų 29P1p ir 10P1p, Ulonų g. 33C, Alytus rekonstrukcijos rangos darbų pirkimas“. Ant voko taip pat gali būti užrašas „Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos“. Vokas su pasiūlymu gražinamas jį atsiuntusiam tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

5.5.2. Kitu būdu, pasiūlymas gali būti teikiamas elektroniniu paštu, atsiunčiant prikabintus elektroninius/suskaitmenintus dokumentus arba jų atsiuntimo veikiančią nuorodą, adresu: tenders@astra.lt.

5.6. Pasiūlymą sudaro Rangovo raštu pateiktų dokumentų visuma:

5.6.1. Užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal Konkurso sąlygų 1 priedą;

5.6.2. Konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;

5.6.3. jungtinės veiklos sutarties originalas arba tinkamai patvirtinta jos kopija, jei bendrą pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

5.6.4. įgaliojimas, suteikiantis teisę pasirašyti Rangovo pasiūlymą, pateikiamas, tuo atveju, kai pasiūlymą patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo;

5.6.5. kita Konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

5.7. Rangovas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei Rangovas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja, teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.8. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2021 m. liepos 1 dienos 10.00 val. (Lietuvos laiku), atsiuntus jį el. paštu: tenders@astra.lt, paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus adresu Ulonų 33, 62161 Alytus, Lietuva. Rangovo prašymu, Užsakovas nedelsdamas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad Rangovo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

5.9. Užsakovas neatsako už pašto vėlavimus, elektroninių komunikacijų sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir gražinami Rangovui registruotu laišku ar elektroniniu paštu (tik jeigu jie buvo taip gauti).

5.10. Pasiūlymuose nurodoma Darbų kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta taip, kaip nurodyta šių Konkurso sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šiose Konkurso sąlygose ir techninėje specifikacijoje nurodytą Darbų kiekį ir apimtį. Į Darbų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai, išskyrus PVM, ir visos Rangovo su šiuo pirkimo objektu patiriamos išlaidos. Rangovas atsako už rūpestingą visų Konkurso sąlygų dokumentų išnagrinėjimą, įskaitant iš anksto pateiktus dokumentus ir konkurso eigoje suteiktus papildymus, paaiškinimus, o taip pat už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo kainai arba Darbų atlikimui, gavimą.

5.11. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei iki 2021 m. spalio mėn. 1 d. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja iki 2021 m. spalio mėn. 1 d.

5.12. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Užsakovas turi teisę prašyti, kad Rangovai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Rangovas gali atmesti tokį prašymą.

5.13. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Užsakovas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Užsakovas praneša raštu visiems Rangovams, pranešusiems apie ketinimą dalyvauti konkurse bei paskelbia apie tai Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt.

5.14. Pasibaigus skelbime nurodytam pasiūlymų pateikimo terminui ir negavus nė vieno

pasiūlymo, pirkimas bus vykdomas iš naujo.

5.15. Rangovas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą, neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Užsakovas jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.16. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ar pakeisti pasiūlymą kitu, Rangovas turi jį pateikti iš naujo, užpildydamas Konkurso sąlygų Priede Nr. 1 pateiktą pasiūlymo formą.

5.17. Užsakovas neatlygina Rangovams išlaidų, patirtų rengiant ir pateikiant pasiūlymus.

6. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

6.1. Rangovas, jeigu pageidauja gauti Konkurso medžiagos paaiškinimus, atsakymus į jam rūpimus klausimus, gali pranešti Užsakovui apie ketinimą dalyvauti konkurse, nurodydamas Rangovo pavadinimą ir jo kontaktinį asmenį ryšiams palaikyti. Pranešę apie ketinimus dalyvauti Rangovai gaus ne tik atsakymus į savo klausimus, tačiau ir į kitų Rangovų pateiktus nuasmenintus klausimus bei atsakymus į juos.

6.2. Pranešusieji apie ketinimą dalyvauti Rangovai taip pat galės susipažinti su statybviete, jeigu jos apžiūrą jie pageidaus atlikti ne vėliau kaip 5 darbo dienos iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Užsakovas užtikrina, kad statybvietės apžiūros metu Rangovas nesusitiktų su kitais konkurse dalyvaujančiais Rangovais.

6.3. Užsakovas atsako į kiekvieną Rangovo rašytinį prašymą paaiškinti Konkurso sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą Rangovo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas Užsakovas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Užsakovas, atsakydamas Rangovui, kartu siunčia nuasmenintą klausimą ir paaiškinimus ir visiems kitiems Rangovams, kurie yra pranešę apie ketinimą dalyvauti konkurse, bet nenurodo, kuris Rangovas pateikė prašymą paaiškinti Konkurso sąlygas. Užsakovas užtikrina, kad imsis visų priemonių, kad konkurso dalyviai nebūtų atskleisti iki pat pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.4. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, bet ne vėliau kaip likus 7 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Užsakovas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti Konkurso sąlygas.

6.5. Jeigu Užsakovas negali pateikti prašytų patikslinimų, likus 7 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jis nukelia pasiūlymų pateikimo terminą protingam laikotarpiui. Apie tokį šio termino nukėlimą pranešusieji apie ketinimą dalyvauti Rangovai bus informuoti raštu elektroniniu paštu, taip pat bus patikslintas skelbimas esinvesticijos.lt puslapyje.

6.6. Užsakovas nerengs bendro susitikimo su Rangovais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

6.7. Bet kokia informacija, Konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Užsakovo ir Rangovo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu adresu elektroniniu paštu. Tiesioginį ryšį su Rangovais yra įgaliotas palaikyti: Viktoras Bondarevas, technikos direktorius, tel.: +370 315 75251, mob. tel.: +370 615 11777, el. paštas: viktoras@astra.lt.

7. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Kartu su pasiūlymu Rangovas privalo pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (toliau - Užtikrinimas), kuriuo Užsakovui yra laiduojama, kad Rangovas neatsisakys pasiūlymo galiojimo

laikotarpiu sudaryti su Užsakovu rangos sutarties pagal pateiktą pasiūlymą ir Konkurso sąlygas.

7.2. Rangovas pasiūlymo galiojimą užtikrina suma, ne mažesne kaip 5 % nuo pateikto pasiūlymo kainos be PVM vienu iš šių būdų:

7.2.1. pateikdamas banko išduotą besąlyginę neatšaukiamą pasiūlymo galiojimo užtikrinimo garantiją;

7.2.2. pateikdamas draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuriuo ji įsipareigoja, esant bent vienai iš šešių 7.5 punkte išvardintų sąlygų, atlikti draudimo išmoką Užsakovui. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės išduotą laidavimo draudimo raštą, kartu su šiuo raštu Rangovas turi pateikti draudimo liudijimą (polisą) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos, bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio užtikrinimo apmokėjimą, kopiją;

7.2.3. užstatu, iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pervesdamas piniginių užstatą į „Astra LT“ AB sąskaitą Nr. LT91 7044 0600 0191 9351, esančią AB SEB bankas. Mokėjimo pavedimo paskirtis – „Pasiūlymo, pateikto Gamybos, pramonės paskirties pastatų 29p1p ir 10p1p Ulonų g.33C, Alytuje rekonstravimo rangos darbų pirkimo konkursui, galiojimo užtikrinimas“. Šiuo atveju Rangovas kartu su pasiūlymu pateikia mokėjimo pavedimo kopiją;

7.3. Užtikrinimas turi būti išduotas Užsakovui kaip vienas Užtikrinimas visai reikalaujamai sumai. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, Užtikrinimas vis tiek turi būti vienas.

7.4. Laiduojanti organizacija (bankas arba draudimo bendrovė, toliau vadinama Laiduotoju) Užtikrinimą patvirtinančiame dokumente turi nurodyti:

7.4.1. Laidavimo sumą, kuria užtikrinamas pasiūlymo galiojimas, ne mažesnę kaip nustatyta šių Konkurso sąlygų 7.2. p;

7.4.2. Užtikrinimo sumos naudos gavėją - Užsakovą. Užtikrinimas turi būti išduodamas „Astra LT“ AB, j.a.k.149679465, vardu;

7.4.3. Rangovo, kuriam išduodamas Užtikrinimas, pavadinimą. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu, Užtikrinime turi būti nurodytas bent vadovaujančiojo partnerio pavadinimas. Užsakovas taip pat neprieštarau, jeigu bus nurodyti visų jungtinės veiklos sutarties dalyvių pavadinimai;

7.4.4. Užtikrinimo galiojimo terminą, kuris turi būti ne trumpesnis negu pasiūlymo galiojimo terminas;

7.4.5. Sutikimą, kad Užtikrinimą išdavęs laiduotojas sumokėti Užsakovui Užtikrinime nurodytą pinigų sumą, gavęs Užsakovo pirmą rašytinį reikalavimą, teigiantį, kad Rangovas neįvykdė savo įsipareigojimų konkurse. Užsakovas šiame reikalavime privalės nurodyti 7.5. punkte išvardintas priežastis, kurioms esant bent vienai Rangovas jau yra laikomas pažeidusiu savo įsipareigojimus pirkime.

7.5. Rangovas netenka pasiūlymo galiojimo Užtikrinimo esant bent vienai iš šių sąlygų:

7.5.1. pasiūlymo galiojimo laikotarpiu Rangovas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), kainos, rangos sutarties įvykdymo ar mokėjimo terminų, kitų Konkurso sąlygų);

7.5.2. Rangovas, Užsakovui paprašius, netikslina ar nepateikia trūkstamų duomenų ar dokumentų apie atitiktą Konkurso sąlygų reikalavimams;

7.5.3. Užsakovui paprašius pagrįsti neįprastai mažą kainą, Rangovas nepateikia jokio pagrindimo;

7.5.4. Užsakovui paprašius, neištaiso aritmetinių klaidų;

7.5.5. Laimėjęs pirkimą, Rangovas atsisako sudaryti sutartį pagal Konkurso sąlygų Priede Nr. 5 pateiktos rangos sutarties sąlygas ir (ar) pateiktą sutarties projektą. Jei iki Užsakovo nurodyto laiko Rangovas nepasirašo rangos sutarties, yra laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį;

7.5.6. laimėjęs pirkimą ir pasirašęs rangos sutartį, Rangovas per joje nustatytą terminą nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo - neapmoka užstato arba nepateikia sutarties įvykdymą

užtikrinančio laidavimo;

7.6. Prieš pateikdamas Užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, Rangovas gali pateikti formą, dokumento projektą ir prašyti Užsakovo patvirtinti, kad jis sutinka priimti tokį jo siūlomą dokumentą. Tokiu atveju Užsakovas atsako Rangovui ne vėliau kaip per Konkurso sąlygų 6 skyriuje „Konkurso sąlygų paaiškinimas ir patikslinimas“ nurodytą terminą.

7.7. Užsakovas gali prašyti Rangovų pratęsti pasiūlymo galiojimo Užtikrinimo laiką iki konkrečiai nurodytos datos tiksliai tuo atveju, jeigu kartu yra prašoma pratęsti ir pasiūlymo galiojimo laiką.

7.8. Užsakovas per 5 darbo dienas grąžina Rangovui Užtikrinimą (jeigu buvo sumokėtas piniginis užstatas) arba netenka teisių į laidavimą, susidarius bent vienai iš šių sąlygų:

- 7.8.1. pasibaigia pasiūlymo galiojimo laikas ir Rangovas nusprendžia jo nepratęsti;
- 7.8.2. įsigalioja pasirašyta rangos sutartis su vienu iš pirkime dalyvaujančių Rangovų ir jis pateikia rangos sutarties įvykdymo užtikrinimą;
- 7.8.3. Užsakovas nutraukia pirkimo procedūras dėl per aukštų pasiūlymų kainų;

8. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

8.1. Vokų atplėšimo ir el. paštu gautų pasiūlymų išspausdinimo procedūra vyks „Astra LT“ AB administracijoje, Ulonų g. 33, LT-62161 Alytus, 2021 m. liepos 1 d. 10.00 val. Lietuvos Respublikos laiku, *dalyviams nedalyvaujant*.

8.2. Užsakovas užtikrina, kad pateiktuose pasiūlymuose nurodytos kainos nebus sužinotos anksčiau nei pasiūlymų atskleidimo terminas, nurodytas Konkurso sąlygų 8.1. p.

8.3. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Užsakovo įsakymu paskirta Pirkimų komisija (toliau- Komisija), Rangovams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

8.4. Komisija nagrinėja:

8.4.1. Ar Rangovai pasiūlymuose pateikė tikslius ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar Rangovo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

8.4.2. Ar Rangovai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą Konkurso sąlygose ir ar šie atitinka Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;

8.4.3. Ar nebuvo pasiūlyta neįprastai maža kaina. Ši kaina apskaičiuojama sekančiais: iš visų kvalifikaciją perėjusių pasiūlymų atmetamas aukščiausios kainos ir neįprastai mažos kainos pasiūlymai. Suskaičiuojamas likusių pasiūlymų kainos vidurkis. Neįprastai maža kaina laikoma 1,3 ar daugiau karto mažesnė už suskaičiuotą kainų vidurkį.

8.4.4. Ar pasiūlymo kaina nėra apskaičiuota su aritmetinėmis klaidomis;

8.4.5. Ar nebuvo pasiūlytos per didelės, Užsakovui nepriimtinos kainos. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija Užsakovo pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas Užsakovo rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą.

8.5. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių Rangovo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu Rangovas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo Rangovą šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per protingą terminą. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie Rangovai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka Užsakovo keliamus reikalavimus.

8.6. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, Rangovai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus, nekeisdami pasiūlymo esmės - kainos, pirkimų objekto apimties ir Darbų terminų.

8.7. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo

klaidų, ji privalo raštu paprašyti Rangovų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant galutinės pasiūlymo kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Rangovas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

8.8. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo Rangovo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą.

8.9. Jeigu pigiausiame kvalifikacijos reikalavimus tenkinančiame pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir Užsakovui nepriimtina, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai taip pat negali būti paskelbti laimėjusiais. Taip atsitikus, Komisija gali iš karto atmesti visus pasiūlymus ir nutraukti tolesnes pirkimo procedūras;

8.10. Komisija nenagrinėja konkurso dalyvio pasiūlymo patikslinimų ar paaiškinimų, pateiktų po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, tokių, kurių Komisija nebuvo prašiusi. Į tokius pavėluotus paaiškinimus ar patikslinimus nebus atsižvelgiama, vertinant pasiūlymą.

8.11. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais be PVM (pridėtinės vertės mokesčio).

8.12. Užsakovas neatmestus pasiūlymai vertins pagal mažiausios kainos kriterijų.

9. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

9.1. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

9.1.1. Rangovas pateikė daugiau negu vieną pasiūlymą arba dalyvavo jungtinės veiklos ūkio subjektų grupėje (-se), pateikiant daugiau negu vieną pasiūlymą (atmetami visi Rangovo pasiūlymai);

9.1.2. Rangovas neatitinka Konkurso sąlygose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

9.1.3. Rangovas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Komisijai prašant, jų nepatiksline;

9.1.4. Rangovo pasiūlymo turinys ir/ar jį lydintys dokumentai neatitinka Konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (pvz., pateiktas ne Priede Nr. 1 nustatyta forma), arba Rangovas, Komisijos prašymu, laiku nepateikė pasiūlymo patikslinimo, paaiškinimo;

9.1.5. Rangovas per Komisijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepatiksline pasiūlymo;

9.1.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir Rangovas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

9.1.7. Rangovas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

9.1.8. Rangovas nepateikė pasiūlymo galiojimo Užtikrinimo, o pasibaigus jo galiojimo terminui ir paprašytas jį pratęsti, jo nepratęsė;

9.1.9. Rangovas derino savo veiksmus šiame pirkime su kitais dalyvaujančiais Rangovais, teikdami pasiūlymus, ar kitaip pažeidė sąžiningo konkuravimo principus (atmetami visų tokių Rangovų pasiūlymai);

9.1.10. Visų Rangovų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Užsakovui nepriimtinos pasiūlymo kainos.

9.2. Apie pasiūlymo atmetimą ir jo atmetimo priežastis Rangovas informuojamas per tris darbo dienas nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

10. DERYBOS

10.1. Visi Rangovai, kurių pasiūlymai atitinka Konkurso sąlygų reikalavimus ir neatmesti dėl priešasčių, aptartų Konkurso sąlygų 9 skyriuje, kviečiami deryboms, kurių metu deramasi tik dėl pasiūlymo kainos. Derybų metu Rangovams pateikiama ta pati informacija.

10.2. Užsakovas raštu kviečia Rangovą deryboms, nurodydamas jų vietą ir laiką. Rangovas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 kalendorinę dieną, nuo tokio pranešimo gavimo dienos įgaliotam Užsakovo atstovui raštu siunčia pranešimą apie atvykimą į derybas dėl pasiūlymo kainos. Rangovui nepranešus apie dalyvavimą derybose bus laikoma, kad Rangovas atsisakė dalyvauti derybose dėl pasiūlymo kainos ir lieka galioti Rangovo jau pateiktas konkursui pasiūlymas.

10.3. Derybų metu Užsakovas tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš Rangovo gautos informacijos be jo sutikimo. Derybos vykdomos su kiekvienu Rangovu atskirai, jos protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Rangovas, su kuriuo derėtasi, arba jo įgaliotasis atstovas (tokiu atveju Komisijai, turi būti pateiktas įgalioto atstovo tinkamai įformintas įgaliojimas, jame turi būti nurodyta įgalioto atstovo vardas, pavardė, užimamos pareigos, pirkimo pavadinimas, įgaliojimo galiojimo terminas). Jei Rangovas neatvyko į derybas, nors Rangovas buvo pranešęs apie atvykimą į derybas, bus laikoma, kad Rangovas atšaukė savo sutikimą dalyvauti derybose dėl pasiūlymo kainos ir lieka galioti Rangovo jau pateiktas konkursui pasiūlymas.

10.4. Galutiniais pasiūlymais yra laikomi derybų protokolai ir pirminiai tiekėjų pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu.

10.5. Užsakovas nereikalaus naujo pasiūlymo Uztikrinimo, jeigu esamame Uztikrinime nebus apribotas teikiamų pasiūlymų kiekis ir tai nedarys įtakos jo galiojimui.

11. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

11.1. Įvertinusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Į šią eilę įtraukiami visi iki tol neatmesti pasiūlymai nepriklausomai nuo to, ar Rangovas dalyvavo derybose ir ar teikė galutinį pasiūlymą. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų kainos yra vienodos, pirmesniu eilėje įrašomas Rangovas, kurio pasiūlymas buvo gautas anksčiau.

11.2. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas Rangovas, pasiūlymų eilė nenustatomą ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal Konkurso sąlygų nuostatas.

11.3. Mažiausią kainą pasiūlęs Rangovas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti rangos sutartį, nurodant laiką, iki kada ją reikia sudaryti.

11.4. Jeigu Rangovas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti rangos sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti rangos sutarties arba atsisako rangos sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti rangos sutartį. Tuo atveju Komisija siūlo sudaryti rangos sutartį Rangovui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Rangovo, atsisakiusio sudaryti rangos sutartį.

11.5. Konkurso laimėtojas iki sutarties pasirašymo dienos turi pateikti atnaujintą įkainotų veiklų sąrašą detalizuojant ir nekeičiant derybų protokole užfiksuotą galutinę kainą pagal veiklas. Atnaujintas įkainotų veiklų sąrašas tampa neatsiejamu rangos sutarties priedu.

11.6. Rangos sutarties forma, pridedama Priede Nr. 5 prie Konkurso sąlygų, nebus keičiama.

11.7. Per 10 darbo dienų po rangos sutarties pasirašymo, Užsakovas raštu informuos visus Rangovus, kurių pasiūlymai buvo neatmesti jų vertinimo metu, pranešdamas tik laimėtojo pavadinimą ir laimėjusio pasiūlymo kainą, daugiau neatskleisdamas jokios šio pasiūlymo turinio

informacijos.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Užsakovas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša raštu visiems pasiūlymus pateikusiems Rangovams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki pasiūlymų pateikimo termino, visiems apie ketinimus dalyvauti pranešusiems Rangovams.

12.2. Sprendimai nutraukti pirkimo procedūras, pratęsti pasiūlymų pateikimo terminus, papildyti Konkurso sąlygas bus skelbiami esinvesticijos.lt svetainėje.

12.3. Informacija, pateikta Rangovų pasiūlymuose, išskyrus 11.6 p. nurodytą informaciją, yra laikoma konfidencialia. Ji kitiems Rangovams ir tretiesiems asmenims, išskyrus Komisijos asmenis ir asmenis, administruojančius ir audituojančius ES struktūrinių fondų paramos naudojimą, neperduodama ir neskelbiama.

13. PRIEDAI

1 priedas. Pasiūlymo forma.

2 priedas. Techninė specifikacija:

2.1. Techninis projektas.

Eil. Nr.	Žymuo	Pavadinimas
1	BD-1-A	Bendroji dalis
2	SP-1-A	Sklypo plano dalis
3	SA-1-A	Statinio architektūros dalis
4	SK-1-A	Konstrukcijų dalis
5	SK-2	Konstrukcijų dalis
6	TG-1-A	Technologijų dalis
7	ŠV-1-A	Šildymo, vėdinimo dalis
8	D-1-A	Dujotiekio dalis
9	VN-1-A	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis
10	E-1-A	Elektrotechnikos dalis
11	ER-1-A	Elektroninių ryšių (telekomunikacijų dalis)
12	GSS-1-A	Gaisro aptikimo ir signalizavimo dalis
13	AS-1-A	Apsauginės signalizacijos dalis
14	PVA-1-A	Procesų valdymo ir automatizacijos dalis
15	GS-1-A	Gaisrinės saugos dalis
16	SO-1-A	Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalis

2.2. Darbo projektas.

Eil. Nr	Žymuo	Pavadinimas
1	SK-2	Konstrukcijų dalis (surenkamo gelžbetonio konstrukcijos)
2	SK-3	Konstrukcijų dalis (pagrindinės plieninės konstrukcijos)
3	SP-1	Sklypo planas

2.3. Ekspertizės išvados:

2.3.1. Techninio projekto bendrosios ekspertizės aktas 2021-04-12.

2.3.2. Techninio projekto dalies dalinės ekspertizės aktas 2021-03-26.

2.4. Geologinių tyrimų ataskaita: Inžineriniai geologiniai tyrimai.

3 priedas. Veiklų sąrašo detalizacija.

4 priedas. Statybvietės schema.

5 priedas. Rangos sutartis.