

UAB DISCOBALL

(Uždaroji akcinė bendrovė, įmonės kodas 302503590, duomenys kaupiami Registrų centre, įmonės kodas 302503590, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas LT100005717615)

KONKURSO ŠALYGOS

CRM (klientų valdymo) sistemos su mobilia programėle bei BDAR valdymu intelektinės nuosavybės pirkimas

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	2
2. PIRKIMO OBJEKTAS	2
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	2
4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	4
5. KONKURSO ŠALYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	5
6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS	5
7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	6
8. DERYBOS	7
9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO	7
10. PIRKIMO SUTARTIES ŠALYGOS	7
11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	8
12. PRIEDAI	8

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1 UAB Discoball (toliau vadinama – Pirkėjas) įgyvendindama projektą "E-Antivirusas"(Nr. 01.2.1-LVPA-T-858-01-0034), bendrai finansuojamą Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos lėšomis numato įsigyti: CRM (klientų valdymo) sistemos su mobilia programėle bei BDAR valdymu intelektinę nuosavybę.

1.2 Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos **Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316** (toliau – Taisyklės)

1.3 Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis (toliau – konkurso sąlygos).

1.4 Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Europos Sąjungos fondų investicijų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

1.5 Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.

1.6 Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 461.1 punkte nustatyta tvarka.

1.7 Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: įgaliotas asmuo Andrius Pšemeneckas tel. +370 610 80000, el. paštas projektai@findep.lt, Dujotiekio g. 19A-20, LT-51352 Kaunas.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Perkama CRM (klientų valdymo) sistema su mobilia programėle bei BDAR valdymu intelektinė nuosavybė, kurios savybės nustatytos pateiktoje techninėje specifikacijoje.

2.2. Jei techninėje specifikacijoje apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, laikyti, kad priimtini ir savo savybėmis lygiaverčiai objektai.

2.3. Šis pirkimas į dalis neskirstomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visam nurodytam prekių kiekiui.

2.4. Prekė turi būti pristatyta per 7 dienas nuo prekės pirkimo sutarties pasirašymo dienos.

2.5. Prekės pristatymo vieta – Dujotiekio g. 19A-20, LT-51352 Kaunas.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1 Pirkėjas netikrina tiekėjų, dalyvaujančių pirkime, kvalifikacijos.

3.1.1. Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.1	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutartis, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija <i>arba</i> pateikiamas laisvos formos tiekėjo raštiškas patvirtinimas, kad jis atitinka šiame punkte nurodytą kvalifikacijos reikalavimą

3.1.2. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.2.1	Tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo ir savo veiklą vykdo ne trumpiau nei 5 metus.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	1. Išrašas iš Juridinių asmenų registro.

*** Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;

2) dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).

3.2. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1.1 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 3.1.2.1 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.3. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.4. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos

šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių pirkėjui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo pirkėjas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partneriui suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį).

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1 Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.2 Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens.

4.3 Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.

4.4 Tiekėjas kainos pasiūlymą privalo pateikti pagal konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame voke. Ant voko turi būti užrašytas Pirkėjo pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat gali būti užrašas „Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos“. Vokas su pasiūlymu gražinamas jį atsiuntusiam tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

4.5 **Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:**

4.5.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų 2 priedą;

4.5.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;

4.5.3. jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija, jei bendrą pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

4.5.4. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

4.6 Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.7 Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą prekių apimtį.

4.8 Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

4.9 Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2021 m. liepos mėn. 2 d. 15 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: Dujotiekio g. 19A-20, LT-51352 Kaunas. Tiekėjo prašymu Pirkėjas nedelsdamas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

4.10 Pirkėjas neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir gražinami tiekėjui registruotu laišku

4.11 Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 1 priede nurodytą prekių apimtį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekės kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos sistemos programavimo darbams.

4.12 Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei iki 2021 m. rugsėjo 2 d. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

4.13 Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

4.14 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Pirkėjas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas praneša raštu visiems tiekėjams, gavusiems konkurso sąlygas bei paskelbia apie tai Europos Sąjungos fondų investicijų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

4.15 Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkėjas jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

5.1 Pirkėjas atsako į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas pirkėjas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

5.2 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

5.3 Jei paskelbus kvietimą dalyvauti pirkime yra keičiama pasiūlymams parengti reikalinga informacija, taip pat kai Tiekėjams teikiami dokumentų paaiškinimai (patikslinimai) (pavyzdžiui, keičiami ir (ar) tikslinami kvalifikacijos reikalavimai), Pirkėjas Taisyklių 458 punkte nustatyta tvarka paskelbia pakeistą kvietimą dalyvauti pirkime.

5.4 Pirkėjas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

5.5 Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas pirkėjo ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu adresu paštu, elektroniniu paštu, telefonu. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti: įgaliotas asmuo Andrius Pšemeneckas tel. +370 610 80000, el. paštas projektai@findep.lt, Dujotiekio g. 19A-20, LT-51352 Kaunas.

6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

6.1 Vokų atplėšimo procedūra vyks 2021 m. liepos 2 d. 15 val. 10 min. (Lietuvos Respublikos laiku), dalyviams nedalyvaujant.

6.2 Pirkėjas užtikrina, kad pateiktuose pasiūlymuose pateiktos kainos nebus sužinotos anksčiau nei pasiūlymų pateikimo terminas, nurodytas Konkurso sąlygų 6.1 punkte.

6.3 Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

6.4 Komisija nagrinėja:

6.4.1. ar tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslus ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar tiekėjo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

6.4.2. ar tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;

6.4.3. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos;

6.5 Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu tiekėjas pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo tiekėją šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka pirkėjo keliamus reikalavimus.

6.6 Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius šiuos duomenis paaiškinti arba patikslinti, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos, pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

6.7 Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą protingą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

6.8 Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą protingą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalių kainų sudėtinių dalių pagrindimą.

6.9 Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.

6.10 Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

7.1 Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

7.1.1. tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);

7.1.2. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų, jei jie buvo taikomi;

7.1.3. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkėjui prašant, nepatikslo ju;

7.1.4. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, ir kt.) arba dalyvis, Pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino arba nepatikslo savo pasiūlymo;

7.1.5. tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

7.1.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Pirkėjo prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

7.1.7. tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

7.1.8. tiekėjo, kurio pasiūlymas neatmestas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, perkančiajai organizacijai nepriimtina pasiūlymo kaina.

7.2 Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas per vieną darbo dieną nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

8. DERYBOS

Derybos vykdomos nebus.

9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

9.1 Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiau.

9.2 Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

9.3 Mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką iki kada reikia sudaryti sutartį.

9.4 Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, jei taikoma, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Komisija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

10.1 Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusiu tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytais sąlygomis, vadovaujantis Taisyklėmis ir Civiliniu kodeksu;

10.2 Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos, taip pat pirkėjo pirkimo pradžioje nustatytos esminės pirkimo sąlygos, išskyrus šių sąlygų 8 punkte nustatyti atvejai (jei taikoma);

10.3 Pirkimo sutarties įvykdymas gali būti užtikrinamas netesybomis (baudomis, delspinigiais).

10.4 Vykdamas pirkimo sutartį, esminės pirkimo sutarties sąlygos keičiamos nebus, jeigu:

10.4.1. jos pakeičiamos numatant naujas sąlygas, kurios, jeigu būtų nustatytos pirkimo dokumentuose, būtų suteikusios galimybę dalyvauti pirkimo procedūrose kitiems, nei dalyvavo, tiekėjams;

10.4.2. jos pakeičiamos numatant naujas sąlygas, dėl kurių, jeigu jos būtų nustatytos pirkimo dokumentuose, laimėjusiu pasiūlymu galėtų būti pripažintas kito, nei pasirinktas, tiekėjo pasiūlymas;

10.4.3. pirkimo objektas yra pakeičiamas taip, kad į keičiamą pirkimo sutartį įtraukiamos naujos (papildomos) prekės, paslaugos ar darbai;

10.4.4. ekonominė sutarties pusiausvyra pasikeičia asmens, su kuriuo sudaryta sutartis, naudai taip, kaip nebuvo nustatyta pirminės sutarties sąlygose.

10.5 Pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama, kai pakeitimu iš esmės nepakeičiamas pirkimo sutarties pobūdis ir bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 10 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės prekių ar paslaugų pirkimo atveju ir 15 procentų – prekių pirkimo atveju.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1 Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.

11.2 Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams.

11.3 Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo sutarties sudarymą, nuroydamas tiekėją su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, bei jo pasiūlytą kainą.

11.4 Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus nurodytą konkurso sąlygų 11.3 p., tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES fondų lėšų naudojimą, neskelbiami.

12. PRIEDAI

12.1 Techninė specifikacija;

12.2 Pasiūlymo forma;

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PAGRINDINIAI REIKALAVIMAI CRM (KLIENTŲ VALDYMO) SISTEMOS SU MOBILIA PROGRAMĖLE BEI BDAR VALDYMU INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS PIRKIMUI

Paaiškinimai:

BDAR - bendrasis duomenų apsaugos reglamentas.

Mobili programėlė - Android operacinėje sistemoje veikianti programėlė, kuri yra neatskiriama sistemos dalis.

Sistema - perkama sistema.

1. Funkciniai reikalavimai perkamai sistemai.

Sistema turi turėti sekančius funkcionalumus (įskaitant, bet neapsiribojant):

1.1. CRM - kontaktų duomenų bazė, su asmenine informacija, kuri :

- Automatiniu būdu būtų šifruojama jei pasibaigtu kliento BDAR sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo arba žmogus sms pagalba žinute galėtų atšaukti sutikimą,
- Planuojamais bei atliktais veiksmais, žymomis, patogiu filtravimu pagal vardą, pavardę, el.paštą, tagus(ir/ar).
- Galimybes kontaktus skirstyti į kontaktų grupes (grupių kiekis neribojamas) .
- Kontaktų matomumas pagal sistemos vartotojus, keli vartotojai gali turėti tą patį kontaktą, bet matyti informaciją, kurią patys suvedė.
- Sistemos administratorius gali matyti visą informaciją.
- Naujų vartotojų kūrimas ir suspendavimas
- Slaptažodžio priminimas sms žinute.

1.2. BDAR šifravimo nustatymai :

- Sistema privalo turėti galimybę nustatyti kurie asmens duomenys bus šifruojami (vardas, pavardė, el. paštas, asmens kodas, telefono nr, adresas, komentaras.).
- Duomenų bazėje šie duomenys privalo būti laikomi užšifruoti.
- Sutikimai tvarkyti duomenis gali būti renkami, el. pašto pagalba, gauto sms pagalba, įkeliant sutikimo dokumentą ir gaunami iš svetainėje užpildomų formų.
- Galimybė nustatyti šifravimo laikotarpį.
- Galimybė atskirai pažymėti kurie kontakto duomenys yra jautrūs, bei nustatyti jiems trumpesnį šifravimo laikotarpį.

1.3. Kalendorius :

- Sistema privalo turėti individualius kalendorius kiekvienam iš vartotojų, kuriuose būtų galimybė planuoti įvykius bei keisti įvykio būseną į "atliktą".
- Privalo būti galimybė išsiųsti priminimo SMS kontaktui nurodytu laiku.
- Privalo būti galimybė įvykiui priskirti projektą, dėl kurio bendraujama.
- Planuojant kalendoriaus įvykį, privalo būti galimybė iš sąrašo pasirinkti įvykio tipą. Įvykių tipo sąrašas privalo būti koreguojamas - keičiami pavadinimai, pažymimas kaip matomas arba paslėptas. Minimalus įvykių tipų kiekis 8.
- Įvykius planuoti taip privalo būti galima mobiliosios programėlės pagalba.

1.4. Projektai:

- Sistema privalo turėti projektų valdymo skiltį, kurioje, kiekvienas iš projektų turėtų savo administratorius, bei narius, kurie matytų projekto informaciją.
- Projektai skirti informacijos surinkimui iš interneto svetainėse esančių formų, kurios duomenis į sistemą perduoda web-servisų pagalba.
- Perduodant duomenis į projektą web-servisų pagalba, visada privaloma perduoti, kontaktinę informaciją, vardas, el.pašto adresas, telefono numeris, bei žymas (tags) žymų kiekis neribojamas.
- Sistemos vartotojas kuris priskiriamas kaip projekto administratorius gali priskirti naujus narius ir leisti arba drausti matyti į projektą (web servisų pagalba) perduotą informaciją.
- Projekte, privalo būti galimybė matyti ataskaitą (pipeline) kurioje stadijoje yra kiekvienas iš kontaktų, t.y. prie kiekvieno kontakto privalo būti informacija, kuris vartotojas, vartotojai, yra suplanavę ir/ar pažymėję kalendoriuje įvykius kaip "Atliktus" su konkrečiu kontaktu.

1.5. Dokumentai:

- Sistemoje, privalo būti galimybė talpinti dokumentus, juos skirstyti į katalogus, perkelti, atsisiųsti, ištrinti.

1.6. Statistika - sistemoje privalo būti numatytos ataskaitos:

- Vartotojų atliktų bei planuojamų veiksmų kiekiai per laikotarpį lentelės ir grafiko pavidalu, grupuojant pagal vartotoją, projektą.
- Darbuotojų užimtumo heatmap'ai (https://en.wikipedia.org/wiki/Heat_map) - kiek kalendoriaus suplanuotų/atliktų įvykių privalo kiekvienas iš vartotojų per filtrę pasirinktą laikotarpį.
- Kontaktų BDAR būsenos pagal laikotarpį.
- Projektų ataskaita, grupuojant pagal vartotoją, periodą, kontaktą, planuojamų ir atliktų kalendoriaus įvykių tipus.

1.7. Vartotojų galimi atlikti veiksmai, pagal roles:

- sistema privalo turėti vartotojų skirstymą į roles (rolės išvardintos pagal teisių naudotis sistemos funkcijomis mažėmo tvarka): superadministratoriaus, grupės savininko, grupės administratoriaus, grupės nario.
- Superadministratorius gali - valdyti visus modulius ir naudotis visomis sistemos funkcijomis.
- Grupės savininkas gali - keisti savo grupės nustatymus; priskirti papildomus savo grupės administratorius bei narius, juos suspenduoti/aktyvuoti, atstatyti slaptažodžius; matyti savo bei visų savo grupės narių informaciją sekančiuose moduluose: kontaktai, kalendorius, projektai, dokumentai, statistika, mobili programėlė.
- Grupės administratorius gali - keisti savo grupės nustatymus; priskirti papildomus savo grupės administratorius bei narius, juos suspenduoti/aktyvuoti, atstatyti slaptažodžius (išskyrus grupės savininko); matyti savo bei visų savo grupės narių informaciją sekančiuose moduluose: kontaktai, kalendorius, projektai, dokumentai, statistika, mobili programėlė.
- Grupės narys - gali matyti tik paties įvestą informaciją sekančiuose moduluose: kontaktai, kalendorius,, mobili programėlė; matyti visų grupės narių informaciją moduluose dokumentai, statistika; matyti informaciją modulyje projektai, bet tik tuose projektuose, kuriuose yra priskirtas.

- 1.8. Vartotojų valdymas :
- Galimybė peržiūrėti vartotojų sąrašą bei sukurti naujus sistemos vartotojus.
 - Galimybė suspenduoti ir aktyvuoti vartotojus,
 - Atstatyti slaptažodžius.
 - Dirbti kaip kitas vartotojas (impersonuoti).
- 1.9. Vartotojų grupių valdymas :
- Privalo būti galimybė vartotoją priskirti grupei, grupė dalinasi bendra informacija, tokia kaip, statistika, dokumentai, projektai.
 - Privalo būti galimybė administruoti grupės nustatymus, kuriuos kontakto duomenis šifruoti, kokie CRM veiksmų tipai bus matomi kalendoriuje.
 - Importuoti/eksportuoti kontaktų informaciją .xlsx formatu
- 1.10. API raktai :
- Sistema privalo turėti galimybę generuoti API raktus (tik superadministratoriaus rolei), kurie būtų naudojami informacijos perdavimui į sistemos projektus iš išorinių sistemų, naudojant sistemos API metodus, API raktai privalo turėti savo naudojimo sritis, kur atėjusi informacija, bus nukreipiama: į kontaktų sąrašą, į projektą ir pan. Sistema duomenis iš išorinių sistemų priimdama, privalo reikalauti perduoti API raktą, bei tikrinti jo validumą.
- 1.11. SMS pranešimai klientams :
- Sistema privalo turėti SMS siuntimo galimybę.
 - SMS siunčiami nustatant gavimo laiką planuojant veiksmus kalendoriuje.
 - Galimybė siųsti masinius pranešimus pagal kontaktui priskirtas žymas.
- 1.12. Mobilinė aplikacija :
- Sistema privalo turėti Android mobilią aplikaciją, kuri veiktų kaip pagrindinė Android skambinimo programėlė ir perduotų skambučio duomenis į Sistemą web servisų pagalba.
 - Programėlė, privalo turėti kontakto veiksmų planavimo kalendoriuje bei skambinimo galimybes. Programėlė privalo veikti budėjimo režime, t.y. neišsijungti mobiliam įrenginiui perėjus į budėjimo režimą.
 - Sistemos kontaktų sąrašas privalo sinchronizuotis su programėle, ne rečiau nei kartą per valandą, esant telefono interneto ryšiui.
 - Programėlėje įeinančio skambučio metu prieš atsiliepiant privalo būti atvaizduojami iš sistemos perkelti duomenys: vardas, pavardė, sistemoje esantis komentaras, BDAR statusas, ir žyma.
 - Programėlė privalo perduoti į Sistemą, skambučių informaciją: skambinančiojo ir adresato telefono numerius, pradžios laiką, skambučio trukmę.
 - Sistemoje, privalo būti matoma skambučių išsklotinė.
 - Skambučiai, kurių trukmė buvo ilgesnė nei 0 sekundžių, privalo atsispindėti ir kontakto puslapyje, kaip atlikti veiksmai.
- 1.13. Duomenų surinkimo formos generavimas projektui:
- Sistemos projekto modulyje privalo būti galimybė kurti neribojamą kiekį formų, su sekančio tipo laukais: tekstinis, select, radio, checkbox.
 - Kiekvienam iš formos laukų privalo būti galimybė priskirti žymą.
 - Privalo būti galimybė kurti laiškų šablonus, kurie taip pat turi žymas.

- Jei užpildžius formą žymos sutampa, su žymomis laiško šablone, toks laiškas privalo būti siunčiamas, užpildžiusiam formą, o žymos perkeliama į kontakto istorija.
- Formos privalo būti viešai prieinamos. Formos bus talpinamos internetinėse svetainėse per HTML iframe elementą, todėl neturi būti apribojimų formos pasiekiamumui išoriniuose puslapiuose.

2. Nefunkciniai reikalavimai.

- 2.1. Sistema privalo veikti web naršyklės pagrindu: naudojant Google Chrome 87 ir Mozilla Firefox 87 ar naujesnes versijas.
- 2.2. Sistema privalo išduoti aiškius klaidos pranešimus, neteisingai užpildžius formas, ar įvykus klaidai. Pranešimai privalo būti suprantami, techninių žinių neturintiems vartotojams ir aiškiai indikuoti, kas atsitiko ir kokių veiksmų imtis.
- 2.3. Sistema privalo naudoti OAuth2 arba JWT tokenus autentifikavimuisi. Visas sistemos funkcionalumas, išskyrus duomenų priėmimas iš išorinių sistemų webservisų pagalba, pasiekiamas tik prisijungusiems vartotojams.
- 2.4. Sistemos vartotojo sąsaja privalo veikti 2 kalbomis, lietuvių bei anglų. Lietuvių kalba yra pagrindinė. Sistema privalo būti parengta pridėti papildomoms kalboms, patalpinant vertimų failus ir atliekant minimalius iki 40 valandų programavimo darbus.
- 2.5. Sistema privalo palaikyti unicode (UTF-8) ženklų kodavimą.
- 2.6. Duomenų priėmimas iš išorinių sistemų webservisų pagalba privalo būti apsaugotas sistemoje generuojamais API raktais.

3. Reikalavimai sistemos architektūrai.

- 3.1. Sistema privalo būti sukurta, naudojant atvirojo kodo technologijas ir programinę įrangą, nereikalaujančią mokamų licencijų.

4. Reikalavimai programavimo kalboms ir karkasams.

- 4.1. PHP(Laravel), Javascript(AngularJS), HTML5.

5. Reikalavimai serverio architektūrai.

- 5.1. Sistema privalo veikti Linux Ubuntu 20.04 operacinėje sistemoje, naudojant Nginx web serverį, bei MySQL duomenų bazę.
- 5.2. Sistemos front-end ir back-end dalys privalo būti logiškai atskirtos. Komunikacija vyksti naudojant Rest API webservisus.
- 5.3. Sistemos atnaujinimai privalo būti diegiami naudojant kodo valdymo platformą Gitlab, naudojant CI/CD pipelines.

6. Reikalavimai demonstracinės aplinkos pateikimui.

- 6.1. Tiekėjas privalo atlikti veikiančios sistemos demonstraciją, sistema turi būti suprogramuota, prototipas ar ekrano langų dizaino šablonai netinka demonstracijai atlikti. Demonstracija pateikiama kartu su komerciniu pasiūlymu pateikiant demonstracinės aplinkos prisijungimo duomenis.

- 6.2. Tiekėjas, Užsakovui pareikalavus, privalo atlikti sistemos funkcijų pristatymą, naudodamasis demonstracine aplinka, Užsakovo darbo valandomis nuotoliniu būdu per video konferencinius įrankius priimtinus Užsakovui.
7. Reikalavimai diegimui.
 - 7.1. Tiekėjas privalo įdiegti sistemą Užsakovo infrastruktūroje, per 7 dienas po Sutarties pasirašymo ir avansinio mokėjimo atlikimo.
8. Reikalavimai konsultacijoms:
 - 8.1. Tiekėjas 5 metus privalo suteikti neatlygintinas konsultacijas, sistemos vystymo ir veikimo klausimais.

PASIŪLYMAS
DĖL CRM (KLIENTŲ VALDYMO) SISTEMOS SU MOBILIA PROGRAMĖLE BEI BDAR
VALDYMU INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS PIRKIMO

20 - -

data

Vieta

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) konkurso skelbime, paskelbtame svetainėje www.esinvesticijos.lt
- 2) konkurso sąlygose;
- 3) pirkimo dokumentų prieduose.

Mes siūlome šias prekes:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)							

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil.Nr.	Prekių techniniai rodikliai	Rodiklių reikšmės
1	2	3

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki 20 __ - __ - __ d.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviui.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmestas.

Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigos

parašas

Vardas Pavardė