

LIETUVOS PRAMONININKŲ KONFEDERACIJA

Vilniaus g. 31, LT- 01402 Vilnius, tel. (5) 2431076; el. paštas sekretoriatas@lpk.lt www.lpk.lt. Duomenys saugomi VĮ Registrų centre. Įmonės kodas 110058241, PVM mokėtojo kodas LT100002156611

KONKURSO SĄLYGOS

Mokymų programos „Energijos vartojimo efektyvumas Lietuvos pramonės įmonėse“ parengimo ir mokymų vykdymo paslaugos

Finansuojama iš Europos Sąjungos LIFE programos integruotojo projekto LIFE IP EnerLIT Nr. LIFE20 IPC/LT/000002.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

Lietuvos pramonininkų konfederacija (toliau – Pirkėjas arba LPK) kaip projekto partnerė kartu su „Aplinkos projektų valdymo agentūra“ (toliau – Projekto vykdytojas) įgyvendindama LIFE programos integruotąjį projektą „Energijos efektyvumo didinimas Lietuvoje“ (EnerLit) Nr.LIFE20 IPC/LT/000002, numato įsigyti mokymų programos „Energijos vartojimo efektyvumas Lietuvos pramonės įmonėse“ parengimo ir mokymų vykdymo paslaugą.

1.1 Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos **Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316** (toliau – Taisyklės)

1.2 Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, Aplinkos ministro patvirtintu pirkimo vykdymo aprašu (2010.09.14, Nr. DI-762), Aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. patvirtintu įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei *konkurso* sąlygomis.

1.3 Pirkimui taikomi žaliųjų pirkimų reikalavimai. Žalioju laikomas pirkimas, kurio vykdytojas siekia įsigyti prekių, paslaugų ar darbų, darančių kuo mažesnę poveikį aplinkai viename, keliuose ar visuose prekės, paslaugos ar darbo gyvavimo ciklo etapuose

1.4 Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt

1.5 Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.

1.6 Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: Simonas Mockevičius, LPK Plėtros departamento direktorius, tel. +37067370611, el.p. Simonas.Mockevicius@lpk.lt.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Šio pirkimo objektas – mokymų programos „Energijos vartojimo efektyvumas Lietuvos pramonės įmonėse“ parengimo ir mokymų vykdymo paslaugos (toliau - Paslaugos). Tikslinė grupė – Lietuvos gamybinių įmonių skirtingų grandžių darbuotojai. Mokymuose turi dalyvauti ne mažiau kaip 140 (šimtas keturiasdešimt) mažų, vidutinių arba didelių įmonių, kurios siekia energetinio efektyvumo ir klimato neutralumo. Įmonės padeda atrinkti ir techniniu organizavimu (patalpos mokymams, dalyvių informavimas ir pan.) rūpinasi LPK.

2.2. Pirkimas yra į dalis neskirstomas.

2.3. Perkamų paslaugų reikalavimai nustatyti pateiktoje techninėje specifikacijoje (pirkimo sąlygų 1 priedas)

2.4. Paslaugos turi būti suteiktos per 36 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos.

2.5. Paslaugų suteikimo terminas šalių raštišku sutarimu gali būti pratęstas vieną kartą, bet ne ilgiau nei 6 mėnesiams.

2.6. Paslaugų suteikimo vieta – Lietuvos Respublika. Konkrečią vietą – miestą ir adresą nurodo LPK. Preliminariai planuojama vykdyti mokymus Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Šiauliuose, Panevėžyje, Plungėje, Mažeikiuose.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacinius reikalavimus ir pateikti lentelėse nurodytus kvalifikacinius reikalavimus įrodančius dokumentus.

3.2. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
Kvalifikacijos reikalavimai taikomi visoms pirkimo dalims:		
1.1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, arba dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (dokumentuose pateikti duomenys turi būti aktualūs ne vėlesnei datai, kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos). <i>Pateikiama (-os) skaitmeninė (-ės) dokumento (-ų) kopija (-os) elektroninėje formoje.</i>
1.2.	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais nėra sudaręs taikos sutarties, nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši; jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas nėra vykdomas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	1) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra. Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje yra registruotas Tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne

		<p>anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (dokumentuose pateikti duomenys turi būti aktualūs ne vėlesnei datai, kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos).</p> <p><i>Pateikiama (-os) skaitmeninė (-ės) dokumento (-ų) kopija (-os) elektroninėje formoje.</i></p> <p>2) Tiekėjo deklaracija (šių konkurso sąlygų 3 priedas „Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys“, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.</p> <p><i>Pateikiama (-os) skaitmeninė (-ės) dokumento (-ų) kopija (-os) elektroninėje formoje ir / arba dokumentas (-ai) elektroninėje formoje.</i></p>
1.3.	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar Lietuvos Respublikos įstatymus.	<p>Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (dokumentuose pateikti duomenys turi būti aktualūs ne vėlesnei datai, kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos).</p> <p><i>Pateikiama (-os) skaitmeninė (-ės) dokumento (-ų) kopija (-os) elektroninėje formoje.</i></p>
1.4.	Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus.	<p>Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis.</p> <p>Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą</p>

		<p>dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.</p> <p>Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (dokumentuose pateikti duomenys turi būti aktualūs ne vėlesnei datai, kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos).</p> <p><i>Pateikiama (-os) skaitmeninė (-ės) dokumento (-ų) kopija (-os) elektroninėje formoje.</i></p>
1.5.	<p>Tiekėjas fizinis asmuo neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), tiekėjas juridinis asmuo, dėl kurio per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, išskyrus veikas, nurodytas šių konkurso sąlygų 23.1 p.</p>	<p>Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma fiziniams asmenims – apie jų teistumą (neteistumą), juridiniams asmenims – pažyma apie teismo priimtus sprendimus, teismo išduotas išrašas iš teismo sprendimo arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (dokumentuose pateikti duomenys turi būti aktualūs ne vėlesnei datai, kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos).</p> <p><i>Pateikiama (-os) skaitmeninė (-ės) dokumento (-ų) kopija (-os) elektroninėje formoje.</i></p>
1.6.	<p>Tiekėjo vidutinės metinės visos veiklos pajamos per paskutinius 3 (trejus) finansinius metus arba per laiką nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu Tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 (trejus) finansinius metus) turi būti ne mažesnės nei 200.000,00 EUR su PVM (du šimtai tūkstančių eurų 00 centų su PVM).</p>	<p>Paskutiniųjų 3 (trejų) finansinių metų arba laiko nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu Tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 (trejus) finansinius metus) pelno (nuostolio) arba pinigų srautų ataskaitos (gali pateikti tik pelno nesiekiančios organizacijos) ar šalies, kurioje tiekėjas registruotas, atitinkamą dokumentą. Jeigu Tiekėjas fizinis asmuo – metinės pajamų deklaracijos ar šalies, kurioje fizinis asmuo registruotas, atitinkamą dokumentą.</p> <p><i>Pateikiama (-os) skaitmeninė (-ės) dokumento (-ų) kopija (-os) elektroninėje formoje.</i></p>
1.7.	<p>Teikėjas per paskutinius 3 (tris) metus yra parengęs arba dalyvavęs rengiant bent vieną studiją energetikos sektoriuje.</p>	<p>Sutarties arba darbų priėmimo ir perdavimo akto su paslaugos pirkėjo kopija</p> <p><i>Pateikiama (-os) skaitmeninė (-ės) dokumento (-ų) kopija (-os) elektroninėje formoje.</i></p>
1.8.	<p>Teikėjas per paskutinius 3 (trejus) metus arba per laiką nuo Teikėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdė mažiau nei 3 metus) yra apmokęs ne mažiau kaip 100 (šimtą) asmenų, energetinio</p>	<p>Vykdytų mokymų / kursų sąrašas, nurodant vykdymo datą (mėnesių tikslumu), užsakovą, apmokytų įmonių ir asmenų skaičių.</p> <p><i>Pateikiamas (-i) skaitmeninis (-iai)</i></p>

	efektyvumo srityje.	<i>dokumentas (-ai) (Word arba Excel formatu)</i>
1.9.	Tiekėjo suteiktų paslaugų kokybė	Teikėjas pateikia ne mažiau kaip 10 (dešimties) įmonių teigiamus atsiliepimas apie suteiktas paslaugas.
1.10.	Tiekėjas turi pasiūlyti: 1) ne mažiau kaip 1 (viena) projekto vadovą; 2) ne mažiau kaip 2 (du) mokymo programos rengėjus; 3) projektui vykdyti reikalingų lektorių grupę, kurią sudaro ne mažiau kaip 3 asmenys. Projekto vadovas gali būti ir lektorius, mokymo programos rengėjas gali būti ir lektorius.	1) Pateikiamas personalo sąrašas su funkcijų aprašymu;
1.11.	Siūlomas projektų vadovas atsakingas už mokymų projekto įgyvendinimą turi turėti: 1) ne žemesnį nei aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą; 2) per paskutinius 3 (tris) metus būtų vadovavęs ne mažiau nei 5 mokymų arba konsultacijų projektams. Mokymų projektas apima mokymų organizavimą, pravedimą, padalomosios medžiagos sukūrimą ir gamybą, dalyviu sukvietimą, registraciją bei pažymėjimų išdavimą.	1) Pateikiama projekto vadovo diplomo kopija ir gyvenimo aprašymas (CV). <i>Pateikiama (-os) dokumento (-ų) skaitmeninė (-s) kopija (-os)</i>
1.12.	Kiekvienas siūlomas mokymų rengėjas atsakingas už mokymų programos parengimą dalyviams: 1) turi turėti ne žemesnį nei aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą technologinių mokslų srityje; 2) turi turėti ne trumpesnę kaip 3 metų praktinės veiklos, susijusios su pramonės įmonių energetiniu efektyvumu, patirtį; 3) per paskutinius 3 (trejus) metus turi būti kėlęs kvalifikaciją ir vykdęs mokslo tiriamąją veiklą energetikos srityje.	1) Pateikiamos mokymų programos rengėjų diplomų kopijos, gyvenimo aprašymas (CV), kvalifikacijos kėlimo pažymėjimų kopijos ir kiti dokumentai, įrodantys, kad asmuo turi reikiamą kvalifikaciją. <i>Pateikiama (-os) dokumento (-ų) skaitmeninė (-s) kopija (-os)</i>
1.13.	Kiekvienas siūlomas lektorius atsakingas už mokymų vedimą dalyviams: 1) turi turėti ne žemesnį nei aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą technologinių mokslų srityje; 2) turi turėti ne trumpesnę kaip 3 metų praktinės veiklos, susijusios su numatomos dėstyti programos turiniu, patirtį; 3) per paskutinius 3 (trejus) metus turi būti vedę ne mažiau kaip 100 val. mokymus arba teikę konsultacijas įmonėms energetinio efektyvumo tematika.	1) Pateikiamos lektorių diplomų kopijos, gyvenimo aprašymas (CV), vestų mokymų sąrašas, nurodant datą (metai ir mėnuo), trukmę valandomis ir mokymų arba konsultacijų pavadinimą. Pateikiama (-os) dokumento (-ų) skaitmeninė (-s) kopija (-os)

3. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

- 3.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.
- 3.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas elektroniniu paštu simonas.mockevicius@lpk.lt, pasirašytas tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens.
- 3.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.
- 3.4. Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti pagal šio konkurso sąlygų 3 priede pateiktą **pasiūlymo formą**.
- 3.5. Pasiūlymas teikiamas skenuotas elektroniniu paštu:
- 3.6. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:**
- 3.6.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų 1 priedą;
- 3.6.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;
- 3.6.3. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
- 3.7. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą.
- 3.8. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą pirkimo dalies paslaugų apimtį.
- 3.9. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
- 3.10. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2022 m. kovo 13 d. 23.59 val.** Tiekėjo prašymu Pirkėjas nedelsdamas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.
- 3.11. Pirkėjas neatsako už el. pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai.
- 3.12. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 1 priede nurodytą paslaugų apimtį, numatomą tikslinės grupės dydį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į paslaugos kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos.
- 3.13. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei iki **90 dienų** nuo pasiūlymo pateikimo. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.
- 3.14. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Pirkėjas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas paskelbia apie tai Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt.

4. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

- 4.1. Pirkėjas atsako į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas pirkėjas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.
- 4.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.
- 4.3. Pirkėjas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.
- 4.4. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas pirkėjo ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu el. paštu: Simonas.Mockevicius@lpk.lt

5. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

- 5.1. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.
- 5.2. Komisija nagrinėja:
- 5.2.1. ar tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslus ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar tiekėjo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;
- 5.2.2. ar tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;
- 5.2.3. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos;
- 5.3. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu tiekėjas pateikė

netikslūs ar neišsamūs duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo tiekėją šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per protingą terminą. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka pirkėjo keliamus reikalavimus.

5.4. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

5.5. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant bendros paslaugų kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

5.6. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą.

6.1. Komisija savo sprendimus protokoluoja.

7.1 Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal **ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų**.

7.2 Pasiūlymų vertinimo kriterijai:

<i>Vertinimo kriterijai</i>	<i>Maksimali galima reikšmė</i>	<i>Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime</i>
1. Kaina (C)		X= 50
2. Teikėjo (per pastaruosius 3 metus) tinkamai įvykdytų energetinio efektyvumo mokymų skaičius. (T1) Didesnis balas suteikiamas teikėjams, kurių praveštų mokymų apimtis energetinio efektyvumo mokymų srityje didžiausia.	10 balų	Y ₃ = 20
3. Mokymų programos kokybė. Vertinimą atlieka ekspertai. (T2)	10 balų	Y ₃ = 20
4. Teikėjas savo veikloje taiko aplinkos apsaugos reikalavimus (T3)	10 balų	Y ₃ = 10

7.3 Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant Tiekėjo pasiūlymo kainos C ir kitų kriterijų (T) balus:

$$S = C + T$$

7.4 Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (C_{min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

$$C = \frac{C_{min}}{C_p} \cdot X$$

Vertinama bendra pasiūlymo kaina eurais, įskaitant visus mokesčius ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas.

7.5 Kriterijų (T) balai apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų (T_i) balus:

$$T = T_1 + T_2 + T_3$$

7.6 Kriterijaus (T_i) balai apskaičiuojami pasiūlymo parametro reikšmę (R_{pi}) palyginant su geriausia apskaičiuota to paties parametro reikšme (R_{max}) ir padauginant iš vertinamo kriterijaus parametro lyginamojo svorio (Y_i).

$$T_i = \frac{R_{pi}}{R_{max i}} \cdot Y_i,$$

kur:

R_{pi} – vertinamo pasiūlymo nagrinėjamam kriterijui suteiktų balų vidurkis;

R_{maxi} – geriausiai įvertinto (daugiausiai balų gavusio) pasiūlymo nagrinėjamam kriterijui suteiktų balų vidurkis.

7.7 Kiekvienam pasiūlymo techninio kriterijaus vertinimo parametrui (R_i) Pirkimo komisijos nariai gali skirti maksimaliai 10 (dešimt) balų. Bendra kiekvieno iš parametrų reikšmė apskaičiuojama pagal aritmetinio vidurkio formulę, vertinime dalyvavusių Pirkimo komisijos narių įvertinimus sudėjus ir padalinus iš vertinusiųjų skaičiaus bei apvalinant vieno ženklo po kablelio tikslumu.

7.8 Nustatant apskaičiuojamą pasiūlymo parametro reikšmę (R_{pi}) atsižvelgiama į:

7.8.1 vertinant **Pirmą kriterijų T_1** Pateikiamas tinkamai įvykdytų mokymo sąrašas. Dokumentas turi būti parengtas laisva forma ir pateikiamas Excel formatu ir skenuotas su parašu.

7.8.2 Didžiausias balas suteikiamas teikėjui, kurio įvykdytų mokymų apimtis energetinio efektyvumo mokymų srityje didžiausia.

7.8.3 (T_1) parametro dalies reikšmės: Tiekėjas, įvykđęs daugiausiai mokymų ū gauna maksimalų balą (10). Likę tiekėjai gauna proporcingai mažesnę balą atsižvelgiant į įvykdytų mokymų kursų skaičių lyginant su maksimalaus pasiūlymo balų skaičiumi (pvz pravedus 10 kursų gaunama 10 balų, 6 kursus- 6 balai ir t.t)

Antru kriterijumi vertinama siūlomų mokymų kokybė. Kokybę vertins ne mažiau kaip 3 Pirkėjo ekspertai. Kiekvienas ekspertas vertinimą atliks individualiai pagal jiems suformuluotas užduotis ir žemiau pateiktus kriterijaus aprašymus, t. y. ekspertinio vertinimo metu ekspertai nesitars tarpusavyje. Šio kriterijaus balams apskaičiuoti išvedamas ekspertų pateiktų vertinimų vidurkis, kuris padauginamas iš lyginamojo svorio (Y_3). Teikėjai privalo pateikti siūlomų paslaugų teikimo kokybės aprašymą.

Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas balų interpretacijas, 20 balų skalė padalinta į kokybinius intervalus:

1. blogai (1);
2. vidutiniškai (10);
3. gerai (20).

<i>Balai</i>	<i>Vertinimo pagrindimas</i>
20	Mokymų programos aprašyme pateikti mokymų tikslai, uždaviniai, siūlomi mokymo metodai, pagrindžiant jų tikslingumą, šiuolaikiškumą ir inovatyvumą, nurodytos siūlomos mokymo priemonės, siūlomas mokymų intensyvumas, atsižvelgiant į gamybinės įmonės brandą energetinio efektyvumo srityje, mokymų kokybės ir rizikų valdymas. Mokymų programoje įtrauktos praktinės užduotys. Mokymų programa pritaikyta skirtingo lygmens įmonių darbuotojams, aiškiai nurodytos gairės kaip įmonei atnaujinti strateginį planą, įtraukiant energijos efektyvumo komponentą.
10	Aprašyme pateikti mokymų tikslai, uždaviniai, siūlomi mokymo metodai, tačiau nepagrįstas jų tikslingumas, siūlomi metodai nėra šiuolaikiški ir inovatyūs, pasiūlytos mokymo priemonės nėra tiksliai apibūdintos, kelia abejonių siūlomas mokymų intensyvumas dėl per didelės rizikos nesuvaldymo.
1	Aprašyme pateikti mokymų tikslai, uždaviniai, neaprašyti mokymo metodai, pasiūlytos mokymo priemonės, tačiau jos nėra patogiai taikomos, vedant nuotolinius mokymus arba kontaktinius mokymus, praktinių užduočių rengimo metodai apibūdinti, tačiau jų realizavimas kelia abejonių, neapibūdintos rizikos, turėsiančios įtakos mokymų kokybei, siūlomas mokymų intensyvumas kelia abejonių dėl sutarties įvykdymo nustatytu laiku.

Trečiu kriterijumi vertinama ar teikėjas atitinka aplinkos apsaugos kriterijus.

<i>Balai</i>	<i>Vertinimo pagrindimas</i>
20	Teikėjas pateikia, dokumentą, kuriame: 1. apibrėžta įmonės ar įstaigos vadovybės patvirtinta aplinkos apsaugos politika ir aplinkos apsaugos reikalavimų atitikimas teikiant paslaugas ir vykdant darbus; 2. nustatyti reikšmingiausi aplinkos apsaugos aspektai, kuriems įtaką daro, gali daryti įmonės ar įstaigos vykdoma veikla, ir šiuos aplinkos apsaugos aspektus reglamentuojantys teisės aktai; 3. nustatyti aplinkosauginiai tikslai ir uždaviniai bei priemonės šiems tikslams pasiekti; 4. numatyta aplinkosauginių tikslų įgyvendinimo stebėseną – paskirti atsakingi asmenys, nustatyta jų atsakomybė, pareigos ir priemonių įgyvendinimo terminai; 5. parengtas aplinkosauginių ir avarinių situacijų valdymo planas; 6. vykdoma aplinkosauginio gerinimo veiklos kontrolė (pvz., parengiamos kasmetinės ataskaitos, kurios pateikiamos, pristatomos įmonės vadovybei).
10	Teikėjas pateikia dokumentą, kuriame: 1. apibrėžta įmonės ar įstaigos vadovybės patvirtinta aplinkos apsaugos politika ir aplinkos

	apsaugos reikalavimų atitikimas teikiant paslaugas ir vykdant darbus; 2. nustatyti reikšmingiausi aplinkos apsaugos aspektai, kuriems įtaką daro, gali daryti įmonės ar įstaigos vykdoma veikla, ir šiuos aplinkos apsaugos aspektus reglamentuojantys teisės aktai; 3. nustatyti aplinkosauginiai tikslai ir uždaviniai bei priemonės šiems tikslams pasiekti;
I	Teikėjas nepateikė aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymų.

6. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

- 6.1. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:
- 6.1.1. tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);
 - 6.1.2. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;
 - 6.1.3. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkėjui prašant, nepatikslino jų;
 - 6.1.4. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, ir kt.) arba dalyvis, Pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino savo pasiūlymo;
 - 6.1.5. tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;
 - 6.1.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Pirkėjo prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;
 - 6.1.7. tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;
 - 6.1.8. tiekėjo, kurio pasiūlymas neatmetas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, perkančiajai organizacijai nepriimtina pasiūlymo kaina.
- 6.2. Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas per vieną darbo dieną nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

7. DERYBOS

- 7.1. Derybos vykdomos nebus.

8. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

- 8.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodas ekonominis naudingumas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas įregistruotas anksčiausiai.
- 8.2. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmetas pagal kvalifikacinių reikalavimų nuostatas.
- 8.3. Ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką iki kada reikia sudaryti sutartį.
- 8.4. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Komisija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

9. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

- 9.1. Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusių tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytomis sąlygomis.
- 9.2. Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos, taip pat pirkėjo pirkimo pradžioje nustatytos esminės pirkimo sąlygos.
- 9.3. Pirkimo sutarties įvykdymas gali būti užtikrinamas taikant netesybas ir delspinigius.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1. Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.

10.2. Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams. Jeigu pirkimo sąlygos ir (arba) pirkimo dokumentai skelbiami viešai (pavyzdžiui, interneto svetainėje), ten pat skelbiamas pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą.

10.3. Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus vokų atplėšimo metu skelbiamą informaciją, tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES struktūrinių fondų paramos naudojimą, neskelbiami.

10.4. Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo sutarties sudarymą, nurodydamas tiekėją su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis.

11. PRIEDAI

- 11.1. Konkurso sąlygų priedas Nr. 1: Techninė specifikacija;
- 11.2. Konkurso sąlygų priedas Nr. 2: Pasiūlymo forma;
- 11.3. Konkurso sąlygų priedas Nr. 3: Tiekėjo deklaracija;