

KVIETIMAS PATEIKTI PASIŪLYMĄ DĖL PASLAUGŲ PIRKIMO VYKDANT DERYBAS

Asociacija „Lietuvos neįgaliųjų forumas“ (toliau – LNF), vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių įgyvendinimo“ patvirtintomis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis (toliau – Taisyklės) (aktualia redakcija) perka **14 video klipų gamybos paslaugą**.

Pasiteiravimui kreiptis į projekto koordinatore Lina Garbenčiūtė, tel. (8 6) 700 3204, el.paštas: l.garbenciute@lnf.lt

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Asociacija „Lietuvos neįgaliųjų forumas“ (toliau – pirkimą vykdanči organizacija) vykdydama pirkimą projektui „Inovatyvios priemonės - žmonių su negalia bendruomenės aktyvinimui įsitraukti į viešojo valdymo procesus“ 10.1.2-ESFA-K-917-03-0005 numato įsigyti video klipų reikalingų kampanijai „Neįgaliųjų teisių konvencija kasdienybėje“ gamybos paslaugą, pirkimą organizuojant derybų būdu.
- 1.2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 (toliau – Taisyklės), kitais teisės aktais bei derybų sąlygomis.
- 1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis.
- 1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų.
- 1.5. Deryboms neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkimą vykdančios organizacijos nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, pirkimą vykdanči organizacija įgyja teisę vadovaujantis PAFT 461 str. pirkimą vykdyti pateikiant kvietimą dalyvauti pirkime vienam tiekėjui.
- 1.6. Pirkimą vykdančios organizacijos įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: projekto koordinatore Lina Garbenčiūtė el.paštas: l.garbenciute@lnf.lt, tel. (8 6) 700 3204,

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Perkamų paslaugų savybės nustatytos pateiktoje techninėje specifikacijoje. Pirkimų objektas – video klipų gamyba (14 vnt.) reikalingu kampanijai „Neįgaliųjų teisių konvencija kasdienybėje“ įgyvendinimui. Perkamų paslaugų savybės ir apimtys, paslaugų suteikimo terminai nustatyti šio kvietimo 1 priede pateiktoje techninėje specifikacijoje.

- 2.2. Paslaugos turi būti suteiktos iki 2020 m. rugsėjo 1 d.
- 2.3. Šis pirkimo objektas neskirstomas į dalis, todėl pasiūlymai turi būti teikiami visam nurodytam paslaugų kiekiui.
- 2.4. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

3. PASIŪLYMO RENGIMAS IR TEIKIMAS

- 3.1. Tiekėjas pasiūlymą rengia lietuvių kalba ir pateikia užpildydamas kvietimo 2 priede pateikta pasiūlymo formą. Pasiūlymas pirkimą vykdančiai organizacijai pateikiamas paštu (Lietuvos neįgaliųjų forumo buveinės adresu Žemaitės g. 21 V aukštas LT-01118 Vilnius arba elektroniniu paštu: l.garbenciute@lnf.lt. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2019 m. vasario 25 d. 10 val. Po šio laiko gauti pasiūlymai nebus priimami ir vertinami.
- 3.2. Pirkimą vykdanči organizacija neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir gražinami tiekėjui registruotu laišku.
- 3.3. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Toks pateikimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu pirkimą vykdanči organizacija jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 3.4. Paslaugų pirkimo kainos pateikiamos eurais. Į kainą įeina visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos.
- 3.5. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą paslaugoms pirkti.
- 3.6. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodyta laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 30 kalendorinių dienų nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.
- 3.7. Tiekėjo prašymu pirkimą vykdanči organizacija nedelsdama pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo datą ir valandą.
- 3.8. Pirkimą vykdanči organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą pirkimą vykdanči organizacija praneša raštu visiems tiekėjams, priėmusiems konkurso sąlygas.
- 3.9. Teikdamas pasiūlymą, tiekėjas patvirtina, kad jis nėra susijęs su jokia galimu interesų konfliktu ir, kad nėra susijęs su jokia kitu tiekėju ar projekte dalyvaujančiomis šalimis. Jei tokios aplinkybės atsirastų sutarties vykdymo metu, tiekėjas turi nedelsdamas apie tai informuoti pirkimą vykdančią organizaciją.
- 3.10. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis derybų sąlygomis ir patvirtina, kad visa jo pateikta informacija yra teisinga, ir kad jis nenuslėpė jokių aplinkybių, nurodytų šių sąlygų apie kurias turėjo informuoti pirkimą vykdančią organizaciją.
- 3.11. Pirkimą vykdanči organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

4. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪRO

- 4.1. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami asociacijos Lietuvos neįgaliųjų forumas patalpose, Žemaitės g. 21 (V a) LT-03118 Vilnius. Komisijos posėdžio, kuriame atplėšiami vokai su pasiūlymais pradžia – vasario 25 d. 12.00 val.
- 4.2. Vokų atplėšimo procedūrą atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.
- 4.3. Informacija apie pasiūlymus pateikusius tiekėjų pavadinimus ir pasiūlymuose nurodytas kainas gali būti pateikiama tiekėjams, pareiškusiems pageidavimą gauti minėtą informaciją.
- 4.4. Jei, skelbiant pasiūlymų kainas, neatitinka suma skaičiais ir žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

5. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

- 5.1. Deryboms pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams. Komisija nagrinėja:
 - 5.1.1. ar pasiūlymas atitinka derybų sąlygose nustatytus reikalavimus;
 - 5.1.2. ar nebuvo pasiūlytos per didelės, pirkimą vykdančiai organizacijai nepriimtinos kainos;
- 5.2. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai paprašius, tiekėjai privalo pateikti papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo.

6. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

- 6.1. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:
 - 8.1.1. pasiūlymas neatitiko derybų sąlygose nustatytų reikalavimų;
 - 8.1.2. buvo pasiūlytos per didelės, pirkimą vykdančiai organizacijai nepriimtinos kainos;
 - 8.1.3. buvo pasiūlytos labai mažos kainos ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinų dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė labai mažos kainos;
 - 8.1.4. tiekėjas pateikė melagingą informaciją.
- 6.2. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas privalo būti informuotas raštu.

7. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

- 7.1. Pirkimą vykdančios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausią kainą;

8. DERYBŲ VERTINIMAS

- 8.1. Jei pirkimą vykdančios organizacijos netenkina pateikti pasiūlymai, Visi šiose derybų sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantys tiekėjai bus kviečiami derėtis.
- 8.2. Derybos gali būti vykdomos dėl visų perkamų paslaugų charakteristikų, įskaitant kainą, kokybę, komercines sąlygas ir socialinius, aplinkosaugos ir inovacinius aspektus. Nesiderama dėl kvietime dalyvauti pirkime ir kituose pirkimo dokumentuose nurodytų minimalių reikalavimų, taikomų pirkimo objektui, tiekėjų kvalifikacijai, tiekėjų pasiūlymams, šių pasiūlymų vertinimo kriterijų ir esminių pirkimo sutarties sąlygų.

- 8.3. Į derybas kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys pirkimą vykdančios organizacijos nustatytus minimalius kvalifikacijos ir pasiūlymų pateikimo reikalavimus.
- 8.4. Komisija, įvertinusi tiekėjų kvalifikaciją ir pasiūlymus, tiekėjams, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti pakvies vykdyti derybas raštu arba elektroniniu paštu adresu L.garbenciute@lnf.lt
- 8.5. Derybų procedūrų metu pirkimą vykdanči organizacija laikosi šių sąlygų: tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš tiekėjo gautos informacijos be jo sutikimo; derybos vykdomos su kiekvienu tiekėju atskirai, derybas fiksuojant rašytiniais dokumentais; derybų protokolą ir galutinį sprendimą pasirašo pirkimą vykdančios organizacijos pirkimo komisijos pirmininkas.
- 8.6. Derybų metu tiekėjai negali būti diskriminuojami jiems pateikiant skirtingą informaciją arba kaip nors kitaip ribojant atskirų tiekėjų galimybes pagerinti savo pasiūlymus.
- 8.7. Tiekėjų galutiniai pasiūlymai vertinami pagal tiekėjams kvietime dalyvauti pirkime nurodytus vertinimo kriterijus. Galutiniais pasiūlymais yra laikomi derybų protokolai ir pirminiai tiekėjų pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu.
- 8.8. Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama pasiūlymų eilė. Jei tiekėjas neatvyko į derybas, sudarant pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio tiekėjo pasiūlymas.

9. PASIŪLYMŲ EILĖ

- 9.1. Pirkimą vykdanči organizacija įvertina pateiktus pasiūlymus ir nustato pasiūlymų eilę. Šioje eilėje pasiūlymai surašomi kainos didėjimo tvarka. Ši eilė nedelsiant pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams.
- 9.2. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių derybų sąlygų nuostatas.
- 9.3. Kai keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis sudarant pasiūlymų eilę pirmesniu į šią eilę įrašomas tiekėjas, anksčiausiai įregistravęs voką su pasiūlymais.

10. SPRENDIMAS APIE KONKURSAŲ LAIMĖJUSĮ PASIŪLYMĄ

- 10.1. Pirkimą vykdanči organizacija patvirtina pasiūlymų eilę ir priima sprendimą apie laimėjusį pasiūlymą tik tada, kai išnagrinėjamos pasiūlymus pateikusių tiekėjų pretenzijos ir skundai (jeigu jų buvo gauta).
- 10.2. Pirkimą vykdanči organizacija, priėmusi sprendimą apie laimėjusį pasiūlymą arba priėmusi sprendimą nutraukti pirkimą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sprendimo priėmimo praneša tiekėjams apie šiuos sprendimus.
- 10.3. Pirkimą vykdanči organizacija, gavusi tiekėjo raštu pateiktą prašymą apie pasiūlymo atmetimo arba pasiūlymo pripažinimo laimėjusiu priežastis, atsako ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos.
- 10.4. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba nepateikia pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju pirkimą vykdanči organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį

11. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

- 11.1. Pirkimo sutartis sudaroma su laimėjusį pasiūlymą pateikusių tiekėju, kurio galutinis pasiūlymas atitinka pirkimą vykdančios organizacijos nustatytus reikalavimus. Pirkimo sutartis gali būti pratęsiama projekto finansavimo ir administravimo sutarties galiojimo laikotarpiui.
- 11.2. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir sąlygos, taip pat pirkimą vykdančios organizacijos kvietime dalyvauti pirkime nustatytos pirkimo sąlygos, išskyrus atvejus, kai buvo vykdomos derybos.

12. BAIGIAMOSIOS SĄLYGOS

- 12.1. Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo derybose išlaidos neatlyginamos.
- 12.2. Pirkimą vykdanči organizacija bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmusi sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, Pirkimą vykdanči organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams.
- 12.3. Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus vokų atplėšimo metu skelbiamą informaciją, tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES struktūrinių fondų paramos naudojimą, neskelbiama.
- 12.4. Jei pirkimo komisija nesudaroma, pirkimą vykdanči organizacija baigdama pirkimą parengia ir užpildo tiekėjų kvalifikacijos ir pasiūlymų vertinimo pažymą, o jei pirkimo komisija sudaroma, ji parengia ir užpildo tiekėjų kvalifikacijos ir pasiūlymų vertinimo protokolą.

13. KVIETIMO PRIEDAI.

- 13.1. 1 Priedas – Techninė specifikacija, 1 lapas
- 13.2. 2 Priedas – Pasiūlymo formą,

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

VIDEO KLIPŲ GAMYBOS PASLAUGA

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Video klipų gamybos paslaugos užsakovas – asociacija „Lietuvos neįgaliųjų forumas“ (- toliau pirkimą vykdanči organizacija). Pirkimą vykdančios organizacijos adresas Žemaitės g. 21 (V a.), 512 kab. LT-03118 Vilnius.
- 1.2. Pirkimą vykdanči organizacija renka informaciją apie neįgaliųjų patiriamus teisių pažeidimus, teikia skundus atsakingoms institucijoms, rengia ieškinius teismams. Daug dėmesio skiria ir žmonių su negalia įvaizdžiui gerinti, visuomenei informuoti ir šviesti.
- 1.3. Video klipų gamybos paslaugos tikslas - projekto “Inovatyvios priemonės – žmonių su negalia bendruomenės aktyvinimas išitraukiant į viešojo valdymo procesus” kampanijos “Neįgaliųjų teisių konvencija kasdienybėje” įgyvendinimas.
- 1.4. Video klipų temos – informacinis ir fizinis aplinkos prieinamumas, švietimas, sveikata, teisinis veiksnumas, darbas, rinkimų teisė ir pan. Konkreti video tematika derinama su pirkimą vykdančia organizacija.
- 1.5. Pirkimus organizuojanti organizacija perka 14 (keturiolika) video klipų gamybos paslaugą.
- 1.6. Preliminari galutinių video klipų sukūrimo data 2020 m. rugsėjo mėn., pavienių video klipų kūrimo grafiką suderinant su užsakovu nuo 2019 kovo mėn. iki 2020 m. rugsėjo mėn.
- 1.7. Vieno video klipo trukmė iki 3 min.
- 1.8. Tikslinė video klipų grupė – žmonės turintys skirtingą negalia, plačioji visuomenė
- 1.9. Planuojant darbus ir skaičiuojant kaštus numatyti: scenarijaus derinimą su tiekėju, visos filmavimo darbams reikalingos technikos kaštus, režisieriaus ir operatoriaus paslaugas, montavimo, grafikos kūrimo, titrų parengimo, spalvų korekcijos, garso suvedimo paslaugas, taip pat vaizdo formato paruošimą viešinimui skirtingais kanalais.

2. REIKALAVIMAI PASLAUGAS SIŪLANČIAM TIEKĖJUI

- 2.1. Paslaugos tiekėjui keliami reikalavimai – turėti patirties kuriant socialinio pobūdžio vaizdo klipus, tai yra darbo su socialiai pažeidžiamų grupių herojais patirtis.
- 2.2. Privalumas – darbo su žmonėmis su negalia patirtis.
- 2.3. Kartu su užpildyta pasiūlymo forma pasiūlymo teikėjas pateikia patirtį įrodančius dokumentus tai yra tiekėjo darbų aplanką (portfolio).

**PASIŪLYMAS
DĖL VIDEO KLIPŲ SUKŪRIMO**

2019

data

Vieta

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) *derybų* skelbime *nurodyti data*.
- 2) *derybų* sąlygose;
- 3) pirkimo dokumentų prieduose.

Mes siūlome šias *paslaugas*:

Eil. Nr.	Prekių/paslaugų/dar- bų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1 ¹	2	3	4	5	6	7	8
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)						

¹ Lentelės 1–4 stulpelius užpildo pirkėjas

Siūlomos *paslaugos* visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil.Nr.	<i>Prekių / paslaugų / darbų techniniai rodikliai</i>	<i>Rodiklių reikšmės</i>
1²	2	3

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki 20 __ - __ - __ d.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviui.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmestas.

*Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigos*

parašas

Vardas Pavardė

² Lentelės 1 – 2 stulpelius užpildo pirkėjas