

UAB „Antrinis stiklas“
Įm. kodas 303246519
Meiriškių k. 9, Trakų r., PVM mokėtojo kodas LT100008401414, kontaktiniai duomenys: tel.
Nr. 8 698 72725 , el. paštas: antrinisstiklas@gmail.com

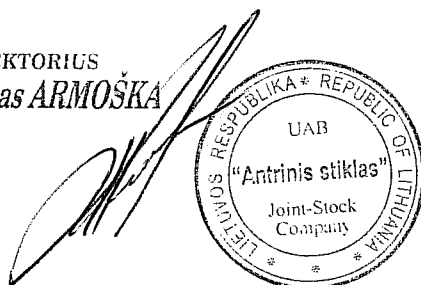
KONKURSO ŠALYGOS
DĖL PROJEKTO „ANTRINIO STIKLO RŪŠIAVIMO GAMYKLOS
INFRASTRUKTŪROS SUKŪRIMAS“

PILNOS VALYMO IR STIKLO ATKŪRIMO IŠ DUŽENŲ LINIJOS ĮSIGIJIMO

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	2
2. PIRKIMO OBJEKTAS	2
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI.....	2
4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS.....	4
5. KONKURSO ŠALYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	5
6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS	5
7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS.....	6
8. DERYBOS	6
9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO	7
10. PIRKIMO SUTARTIES ŠALYGOS	7
11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	7
12. PRIEDAI	8

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. UAB „Antrinis stiklas“ (toliau vadinama – Pirkėjas) įgyvendindamas projektą „Antrinio stiklo rūšiavimo gamyklos infrastruktūros sukūrimas“ (Nr. 03.3.1-LVPA-K-803-01-0128) bendrai finansuojamą Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir Lietuvos Respublikos lėšomis numato įsigyti: pilną valymo ir stiklo atkūrimo iš duženų liniją.

1.2 Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K- 316 (toliau - Taisyklės).

1.3 Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau - Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

1.4.Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt, 2015-07-08.

1.5 Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.

1.6 Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno Pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, Pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 461. punkte nustatyta tvarka¹.

1.7 Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedromis susijusius pranešimus: direktorius Raimondas Armoška, tel. Nr. 8 698 72725, el. paštas: antrinisstiklas@gmail.com, Konstitucijos pr. 26, LT-08105 Vilnius.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas - pilna valymo ir stiklo atkūrimo iš duženų linija.

2.2. Šis pirkimas į dalis neskirstomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visam nurodytam prekių kiekiui.

2.3. Prekės turi būti pristatytos per 6 mėn. nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos.

2.4. Prekės turi būti naujos (nenaudotos).

2.5. Prekių pristatymo vieta - Kampinės k. 1A, Kazokiškių sen., Elektrėnų sav.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

3.1 Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

3.1.1. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

¹ Neįvykus konkursui ir dėl to vykdant pakartotinį pirkimą, negali būti keičiamos esminės pirkimo sąlygos: tiekėjų kvalifikaciniai reikalavimai, minimalūs techniniai ir (arba) funkciniai perkamų prekių, paslaugų ir darbų reikalavimai ir (arba) norimo rezultato apibūdinimas bei tiekėjų pasiūlymų vertinimo kriterijai.

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.1.	Tiekėjas privalo užtikrinti serviso operatyvumą, atsarginių detalių pristatymą linijos gedimo atveju: reagavimo-atvykimo laikas ne ilgesnis nei 72 val. nuo raštiško informacijos gavimo (garantinio laikotarpio ir jam pasibaigus metu)	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas yra atmetamas.	Pateikiamas laisvos formos raštas su paaiškinimu ir serviso taškų (filialų, skyrių ar atstovybių) išsidėstymu atitinkamu atstumu, leisiančiu Tiekėjui užtikrinti reikalaujamą serviso operatyvumą.
3.1.1.2.	Tiekėjas privalo įrodyti, kad jo parduodamos prekės atitinka kokybės ir techninius reikalavimus.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas yra atmetamas.	Pateikiami prekių aprašymai, prekių atitikties sertifikatai įrodantys, kad prekės atitinka ES teisės aktų nuostatas.

***Pastabos**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų - pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;

2) dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspauda, (jei turi).

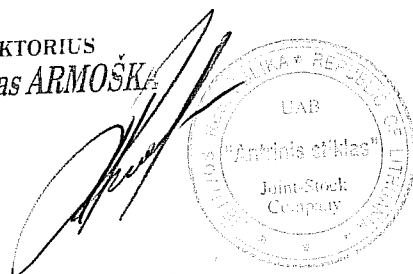
3.2. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

3.3. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.4 Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Pirkėjui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Pirkėjas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partnerius suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį).

3.5 Kiekvienas subrangovas turi atitikti šių konkurso sąlygų nustatytus kvalifikacijos reikalavimus.

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jeigu tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.2. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių arba anglų kalba.

4.4. Tiekėjas kainos pasiūlymą privalo pateikti pagal konkurso sąlygų I priede pateiktą formą.

4.5. **Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:**

4.5.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo sąlygų I priedą;

4.5.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;

4.5.3. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

4.6. Pasiūlymas, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens, kartu su priedais turi būti pateiktas elektroninio pašto adresu antrinisstiklas@gmail.com iki 2015 m. liepos 22 d. 10 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku).

4.7. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytų darbų apimtį.

4.8. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose, t. y. 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.9. Į siūlomą kainą turi būti įtrauktos visos galimos išlaidos ir visi mokesčiai. Pasiūlyme nurodoma kaina turi būti apskaičiuota ir išreikšta eurais. Kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

4.10. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, gali nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija yra konfidenciali. Tokią informaciją sudaro visų pirma komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Dalyvių reikalavimu, Pirkėjas turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią.

4.11. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

4.12. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Pirkėjas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas praneša raštu visiems tiekėjams, gavusiems konkurso sąlygas bei paskelbia apie tai Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt.

4.13. Pasibaigus skelbime nurodytam pasiūlymų pateikimo terminui ir negavus nė vieno pasiūlymo, pirkims bus vykdomas iš naujo.

4.14. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkėjas jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOSKA



5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

5.1 Pirkėjas atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas Pirkėjas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

5.2 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

5.3 Pirkėjas nerengs susitikimė su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

5.4 Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Pirkėjo ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu elektroniniu paštu. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti: direktorius Raimondas Armoška, tel. Nr. 8 698 72725, el. paštas antrinisstiklas@gmail.com.

6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

6.1 Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

6.2 Komisija nagrinėja:

6.2.1. ar tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslius ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar tiekėjo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

6.2.2. ar tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;

6.2.3. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos;

6.3 Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo tiekėją šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per protingą terminą. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka Pirkėjo keliamus reikalavimus.

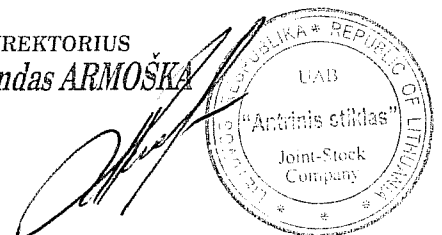
6.4 Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

6.5 Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėją per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

6.6 Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą - privalo tiekėjo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainos sudėtinųjų dalių pagrindimą.

6.7 Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



6.8 Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. Pasiūlymų eilė bus sudaroma remiantis kainomis be pridėtinės vertės mokesčio.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

7.1 Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

7.1.1. tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);

7.1.2. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų, jei jie buvo taikomi;

7.1.3. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkėjui prašant, nepatiksliino jų;

7.1.4. pasiūlymas (jei vykdomos derybos - galutinis pasiūlymas) neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, ir kt.) arba dalyvis, Pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino savo pasiūlymo;

7.1.5. tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

7.1.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Pirkėjo prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

7.1.7. tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

7.1.8. tiekėjo, kurio pasiūlymas neatmestas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, Pirkėjui nepriimtina pasiūlymo kaina.

7.2 Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas per vieną darbo dieną nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

8. DERYBOS

8.1 Jei Pirkėjo netenkina pateikti pasiūlymai, Komisijos sprendimu visi šiose konkurso sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantys tiekėjai gali būti kviečiami deryboms.

8.2 Derybos yra vykdomos su visais tiekėjais, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti. Derybų metu tiekėjams pateikiama ta pati informacija. Derybų rezultatai įforminami protokolu, kurie rengiami atskiri kiekvienam tiekėjui.

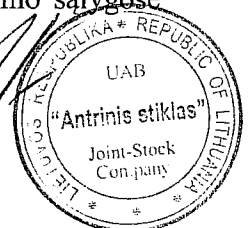
8.3 Derybos gali būti vykdomos dėl visų perkamų darbų, prekių ar paslaugų charakteristikų, įskaitant kainą, kokybę, komercines sąlygas ir socialinius, aplinkosaugos ir inovacinius aspektus. Nesiderama dėl minimalių reikalavimų, taikomų pirkimo objektui, tiekėjų kvalifikacijai, tiekėjų pasiūlymams, šių pasiūlymų vertinimo kriterijų ir esminių pirkimo sutarties sąlygų.

8.4 Komisija, įvertinusi tiekėjų kvalifikaciją ir pasiūlymus, visiems tiekėjams, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti, raštu nurodys laiką, kada reikia atvykti į derybas.

8.5 Derybų procedūrų metu Komisija tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš tiekėjo gautos informacijos be jo sutikimo. Derybos vykdomos su kiekvienu tiekėju atskirai, derybos protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir tiekėjo, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Jei tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas neatvyko į derybas, Komisija surašo protokolą, kuriame nurodo apie tiekėjo neatvykimą ir jį pasirašo visi Komisijos nariai.

8.6 Derybų galutiniai pasiūlymai yra šalių pasirašyti derybų protokolai bei pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu. Galutiniai pasiūlymai vertinami šiose pirkimo sąlygose nustatyta tvarka.

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOSKA



8.7 Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama galutinė pasiūlymų eilė. Jei tiekėjas neatvyko į derybas, sudarant galutinę konkurso pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio tiekėjo pasiūlymas.

9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

9.1 Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas įregistruotas anksčiausiai.

9.2 Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

9.3 Mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką, iki kada reikia sudaryti sutartį.

9.4 Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, jei taikoma, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Komisija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

10.1 Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusių tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytais sąlygomis, vadovaujantis Pirkimų tvarkos aprašu ir Civiliniu kodeksu.

10.2 Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos, taip pat Pirkėjo pirkimo pradžioje nustatytos esminės pirkimo sąlygos, išskyrus šių sąlygų 8 punkte nustatyti atvejai (jei taikoma).

10.3 Tiekėjas suteikia prekėms 24 mėn. garantiją po įvedimo į eksploataciją, prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1 Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.

11.2 Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams. Jeigu pirkimo sąlygos ir (arba) pirkimo dokumentai skelbiami viešai (pavyzdžiui, interneto svetainėje), ten pat skelbiamas pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą.

11.3 Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus vokų atplėšimo metu skelbiamą informaciją, tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES struktūrinių fondų paramos naudojimą, neskelbiami.

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA

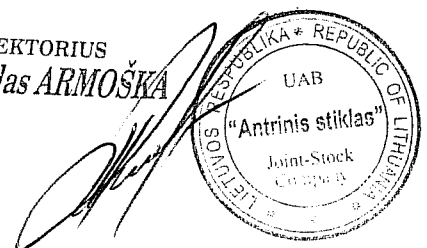


11.4 Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikčius tiekėjus apie pirkimo sutarties sudarymą, nuroydamas tiekeją su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis.

12. PRIEDAI

- 12.1 Priedas Nr.1 Pasiūlymo forma;
- 12.2 Priedas Nr. 2 Techninė specifikacija.

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



PASIŪLYMAS

DĖL PILNOS VALYMO IR STIKLO ATKŪRIMO IŠ DUŽENŲ LINIJOS ĮSIGIJIMO

_____ (Data)

_____ (Vieta)

Tiekėjo pavadinimas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai:</i> <i>Atsakingasis partneris:</i> <i>Partneris Nr. 1:</i> <i>Partneris Nr. 2 ir t.t.:</i>)	
Tiekėjo adresas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i>)	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) *konkurso skelbime, paskelbtame svetainėje www.esinvesticijos.lt 2015-07-08;*
- 2) *konkurso sąlygose;*
- 3) *pirkimo dokumentų prieduose.*

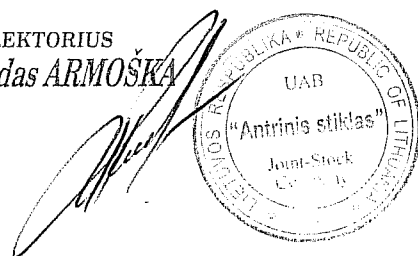
Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (*pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus*):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pateikto dokumento puslapis (-iai)

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



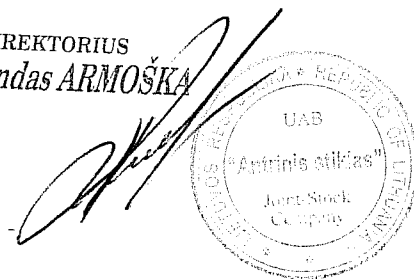
Tiekėjo siūlomos *prekės* visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. Nr.	Prekių techniniai rodikliai	Rodiklių reikšmės
1	2	3

Mes siūlome šias *prekes*:

Eil. Nr.	Prekių/paslaugų/darbų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1.	Storo stiklo trupinimo įrankis	1	Kompl.				
2.	Dozavimo stotis	1	Kompl.				
3.	Elektromagnetinis metalų separatorius	1	Kompl.				
4.	Rūšiavimo tribūna	1	Kompl.				
5.	Ritiny smlkintuvas	1	Kompl.				
6.	Trupinimo plaktukas	1	Kompl.				
7.	Diržo skalė	1	Kompl.				
8.	Pneumatinė lengvų dalelių siurbimo sistema	1	Kompl.				
9.	Sukūrinė-dabartinė atskyrimo sistema su papildomu magnetiniu skriemuliu - metalo ir ne metalo atskyrimui	1	Kompl.				
10.	Vibruojantys ekranai, reikalingi stiklo valymui ir atkūrimui	1	Kompl.				
11.	Konvejeriai reikalingi linijos valymui ir stiklo atnaujinimui (diržo tipas ir kibirėlio tipas)	1	Kompl.				
12.	Optoelektroniniai rūšiuotojai stiklo valymui nuo CSP priemaišų	1	Kompl.				
13.	Optoelektroniniai rūšiuotojai stiklo rūšiavimui pagal stiklo spalvą	1	Kompl.				

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



14.	Suspausto oro sistema	1	Kompl.				
15.	Kontrolės sistema	1	Kompl.				
16.	Dažnio konverteriai	1	Kompl.				
17.	PLC valdymo pultas	1	Kompl.				
18.	Motoreduktoriai	1	Kompl.				
19.	Servisas	1	Kompl.				
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)							

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Pasiūlymas galioja iki ____ - ____ - ____.

As, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviams.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.



Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmetas.

(Tiekėjo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOSKA

PILNOS VALYMO IR STIKLO ATKŪRIMO IŠ DUŽENŲ LINIJOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Valymo ir stiklo atkūrimo iš duženų linija (toliau: linija) turėtų mechaniškai paruošti stiklą tolimesniam stiklo naudojimui.

Linija turėtų pasverti ir mechaniškai apdoroti stiklą, naudojant optinius įrenginius išrinkti nešvarumus ir surūšiuoti stiklą pagal spalvą.

Linija turėtų turėti kontrolės ir reguliavimo sistemą, kuri užtikrintų saugų darbą.

Linija turėtų veikti dvejais režimais: rankiniu ir automatiniu.

Linija turėtų atitikti Europos reglamentus ir privalo turėti CE ženklinaimą.

Linija turėtų būti gaminama Europos Sąjungoje.

Linijos apdorojama medžiaga: stiklo duženos iš parinktos kolekcijos ir storas stiklas

Matmenys: 0 – 400 mm

Specifinis svoris: 1,2 t/m³

Linijos našumas: 8 – 10 t/h

Linijos operacinis tikslas: optinio stiklo atkūrimas 5-30 mm matmenimis

Galimybė: atkurti gintarinį ir žalią stiklą

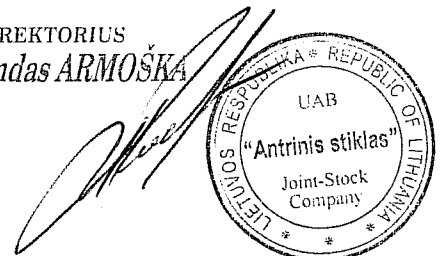
Įrengtoji galia: max 390 kW

Informacija apie technologiją:

Stiklo šukės ir storas stiklas yra sutraiškomi, naudojant stiklo trupinimo plaktuką, ritinį smulkintuvą arba storo stiklo trupinimo įrankį. Toliau stiklas yra transportuojamas į mechaninę liniją, kur jis padalijamas į tinkamo dydžio daleles. Spalvotieji metalai iš stiklo atskiriami, naudojant elektromagnetinį skirtuvą. Stiklo šukės, kurios yra mažesnės už 5 mm, yra atmetamos. Stiklo šukės, kurios yra didesnės už 30 mm, sutraiškomos dar kartą ir pakartotinai tikrinamos mechaninėje linijoje. Stiklo šukės, kurios yra didesnės už 5 mm ir mažesnės už 30 mm, yra apdorojamos toliau. Atrinktos stiklo šukės perkeliama į rūšiavimo kabiną, kurioje rankiniu būdu atskiriamos didelės priemaišos, tokios kaip plastikas, popierius, metalai, akmenys, keramika ir kt. Taip pat, stiklas yra pasveriamas ir duomenys perkeliama į kontrolės sistemą. Toliau, stiklo šukės yra atskiriamos nuo smulkiųjų spalvotųjų ir kitų metalų priemaišų, naudojant dvigubo žingsnio sukūrinės srovės skirtuvą. Naudojant pneumatinę lengvų dalelių siurbimo sistemą, stiklo duženos yra išvalomos nuo lengvų ir smulkių priemaišų, tokių kaip popierius, dulkės ir plastikas. Stiklo duženos yra optoelektroniškai išvalomos nuo tokių priemaišų kaip keramika, porcelianas ir akmenys naudojant optoelektroninį rūšiavimo įrenginį. Šis įrenginys optiškai atpažįsta visas medžiagas, kurios nėra stiklas, ir pašalina jas pneumatiniu būdu. Naudojant optoelektroninius skirtuvus, stiklo šukės optoelektroniškai rūšiuojamos pagal spalvą. Skirtuvai optiškai atskiria visus elementus, kurių spalvos skiriasi nuo apibrėžtos spalvos ir pašalina juos pneumatiniu būdu. Galutinis linijos rezultatas yra švarios optinio stiklo dalelės.

Visi aprašyti linijos procesai turėtų būti atliekami, išskyrus tuos atvejus, kai siekiama gauti tarpinį stiklo šukių apdorojimo rezultatą.

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



Realizacija:

Darbo apimtis:

- Pilnas techninis linijos projektas
- Pilna linijos produkcija
- Pristatymas
- Surinkimas
- Įjungimas
- Eksploatacija
- Mokymai
- Techninė linijos dokumentacija
- Vartojimo instrukcija
- Sunaudojamų ir susidėvėjančių dalių įvardijimas
- Garantija ir garantinis servisas
- Atsarginės dalys
- Periodinės paslaugos

Garantija: 24 mėnesiai nuo įrenginio eksploatacijos pradžios.

Techninės specifikacijos:

- Storo stiklo trupinimo įrankis:

Maksimali galia: 26kW

Valdymas naudojant dažnio keitiklį

Velenų skaičius: max 4

Pakrovimo bunkeris: talpa min 4 m³

Trupinimo elementų medžiaga: plienas HTK 900

Priedai: vibruojantis iškrovos latakas

- Dozavimo stotis:

Maksimali galia: 4kW

Valdymas naudojant dažnio keitiklį

Pakrovimo bunkeris: talpa max 10 m³

Medžiaga: plienas HTK 900

- Elektromagnetinis metalų separatorius

Maksimali galia: 7,1 kW

Triguba aliuminio ritė anoduota po pjovimo

Ritės forma: stačiakampė

Atšaldymas oru

- Rūšiavimo tribūna

Kabina 4 žmonėms

Išmatavimai: max 5500 x 4400 x 3200 mm

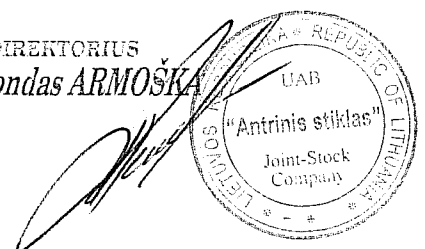
Pūtymo sistema (talpa min 10 oro cirkuliacijų/h)

Šildymo sistema: min 14 °C (elektra, kontroliuojama termostato)

Oro kondicionierius

DIREKTORIUS

Raimondas ARMOŠKA



Kabinos izoliacija: min 75 mm
Tribūnos išmatavimai: max 10 000 x 5 000 x 5500 mm

- Ritinys smulkintuvas

Maksimali galia: 22 kW
Valdymas naudojant dažnio keitiklį
Ritinių ilgis: max 800 mm
Ritinių diametras: max 600 mm
Ritinių tipas: lygus
Reguliuojamų tarpų intervalas: 20 – 40 mm
Ritinių medžiaga: padidinto stiprumo legiruotas plienas
Konstrukcijos medžiaga: struktūrinis plienas

- Trupinimo plaktukas

Maksimali galia: 50 kW
Valdymas naudojant dažnio keitiklį
Rotoriaus ilgis: max 500 mm
Rotoriaus diametras: max 600 mm
Tinklelio išmatavimai: max 40 mm
Plaktuko medžiaga: mangano ketus
Rotoriaus medžiaga: padidinto stiprumo legiruotas plienas
Tinklelio medžiaga: plienas HTK900

- Diržo skalė:

Tipas: "vienas ritinys"
Diržo talpos išmatavimai
Papildymas masėms
Momentinis greitis
Tara
Medžiaga: struktūrinis plienas

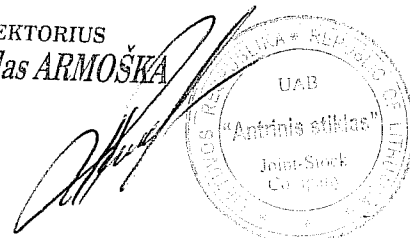
- Pneumatinė lengvų dalelių siurbimo sistema:

Maksimali galia: 13 kW

- Sūkurinė-dabartinė atskyrimo sistema su papildomu magnetiniu skriemuliu - metalo ir ne metalo atskyrimui

Sistemos galia: max 9,2kW
Plotis: max 1000 mm
Atskyrimo efektyvumas: min 0,5 mm
Vibruojantis maitintojas integruotas su magnetiniu skriemuliu
Magnetinis skriemulys su nekeičiamu magnetu
Konvejerio diržas su konvejerio greičio reguliavimo svirtimi
Iškrovimo gaudytojo gaubtas su metalo daliklio padėties koregavimo galimybe
Sūkurinės-dabartinės atskyrimo sistemos būgno dizainas: ekscentriškas su magnetinio lauko keitimo galimybe
Magnetinių polių skaičius: max 2x19

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



Magnetai: neodimio magnetai
Būgno dangčio atskyrimas: stiklo pluoštas
Pilna kontrolės sistema

- Vibruojantys ekranai, reikalingi stiklo valymui ir atkūrimui

Ekranų skaičius vienoje linijoje: max 5 vienetai
Paklotų tipas: kesoninis
Paklotų medžiaga: poliuretanas
Ekranai įrengti su pakrovimo angomis ir latakais.
Latakų medžiaga: nedygi, dengianti max 8 mm storiu, plienas HTK900

- Konvejeriai reikalingi linijos valymui ir stiklo atnaujinimui (diržo tipas ir kibirėlio tipas)

Konvejerio tipas turėtų būti vertinamas remiantis linijos užduotimi
Konvejeris įrengtas su saugumo jungikliu - "lyno traukimas"
Atvira versija
Diržas plokščias su loviu
Važinėjantys būgnai: statinės formos, padengti guma
Konvejeriai įrengti su skutikliais
Kibirėliai: struktūrinis plienas
Kibirėlių viksvos: plienas HTK900

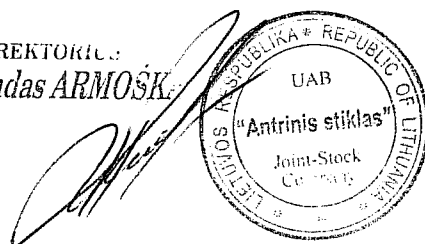
- Optoelektroniniai rūšiotojai stiklo valymui nuo CSP priemaišų

Kiekis: max 2 vienetai
Rūšiavimo prietaiso maitinimo galia: max 1,5 kW, 230 VAC
Pakrovimas: vibruojantis maitintojas su pakraunamu bunkeriu
Vibruojančio maitintuvo galia: max 2 kW
Maitintuvo medžiaga: nerūdijantis plienas 304
Pakraunamas bunkeris su pakrovimo lygio jutikliu
Pakraunami loviai pagaminti iš užgrūdinto stiklo
Kamerų skaičius: min 2 dalys
Dviguba išmetiklių linijos sistema
Išmetiklių skaičius: max 256 dalys
Tarpas tarp išmetiklių: max 5 mm
Išmetiklio pneumatinių ciklų kiekis per sekundę: ~ 1000 ciklai/s
Nuotolinio valdymo sistema ir aptarnavimas internetu
Lygio kontrolės sistema
Įtampos stabilizatorius
Apšvietimo sistema: LED apšvietimas ir foninė sistema veikianti apie 100 000 val.
Kontrolės sistema integruota su jutikliniu 15" spalvotu ekranu
Sistema: integruoti Windows XP
Rūšiavimo prietaiso išmatavimai: max 1 620 mm x 2 025 mm x 1 670 mm
Galiam: max 3,5 kW
Pagaminimo vieta: ES

- Optoelektroniniai rūšiotojai stiklo rūšiavimui pagal stiklo spalvą

Kiekis: max 2 vienetai

DIREKTORIUS:
Raimondas ARMOŠKAS



Rūšiavimo prietaiso maitinimo galia: max 1,5 kW, 230 VAC
Pakrovimas: vibruojantis maitintojas su pakraunamu bunkeriu
Vibruojančio maitintuvo galia: max 2 kW
Maitintuvo medžiaga: nerūdijantis plienas 304
Pakraunamas bunkeris su pakrovimo lygio jutikliu
Pakraunami loviai pagaminti iš užgrūdinto stiklo
Kamerų skaičius: min 2 dalys
Dviguba išmetiklių linijos sistema
Išmetiklių skaičius: max 256 dalys
Tarpas tarp išmetiklių: max 5 mm
Išmetiklio pneumatinių ciklų kiekis per sekundę: ~ 1000 ciklų/s
Nuotolinio valdymo sistema ir aptarnavimas internetu
Lygio kontrolės sistema
Įtampos stabilizatorius
Apšvietimo sistema: LED apšvietimas ir foninė sistema veikianti apie 100 000 val.
Kontrolės sistema integruota su jutikliniu 15" spalvotu ekranu
Sistema - integruoti Windows XP
Rūšiavimo prietaiso išmatavimai: max 1 620 mm x 2 025 mm x 1 670 mm
Galiam: max 3,5 kW
Pagaminimo vieta: ES

- Suspausto oro sistema

Galiam: max 75 kW

Kompresorius

Suspausto oro talpykla

Suspausto oro spaudimas rūšiavimo aparate - min 8 barai

Oro filtravimo sistema: 0,01 ppm

Oro džiovavimo sistema

Alyvą iš vandens atskirianti sistema

- Kontrolės sistema

- Dažnio konverteriai:

Saugumo moduliai integruoti STO

Konverteryje instaliuoti komunikacijos moduliai (CAN)

Integruoti uždelsimo moduliai

Nuotolinis programinės įrangos keitimas ir galimybė programinę įrangą valdyti nuotoliniu būdu per Ethernet – CAN

Galimybė atjungti gnybtus (tiekimas, motoras, in-, -out)

Keičiama atmintinė

Galimybė konverterius prijungti per DC

Savaiminio konverterio surinkimo galimybė (be energijos praradimo)

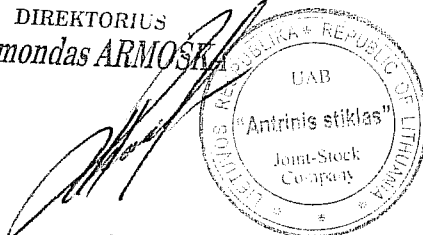
Maitinimo šaltinio režiai 400 V (nuo 320V iki 440V) ir dažnumas (nuo 45Hz iki 65Hz)

Galimybė prisijungti su IT tinklu 400/500V

Pagalbinis trupinimui skirto plaktuko keitiklis 55kW

Temperatūros režiai (nuo -10 iki +55 °C)

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOSKA



UAB
"Antrinis stiklas"
Joint-Stock
Company

- PLC valdymo pultas:

Komunikacija tarp Ethercat ir Ethercat su CAN

6 programinės kalbos su galimybe parinkti objektinį programavimą

Galimybė prisijungti su industrinio tipo kompiuteriu naudojant Ethernet, linijos vizualizacijai

Programavimo galimybė ir dažnio konverterio diagnostika, naudojant valdymo pultą, prisijungus prie Ethernet-CAN tinklo.

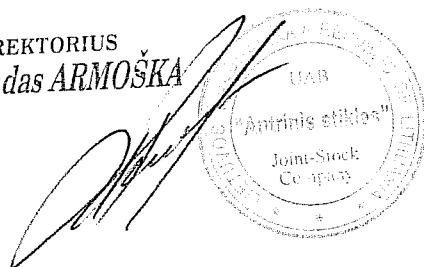
- Motoreduktoriai:

Technologijų ilgalaikiškumo lūžis (ciklų kiekio didinimas iki 10 mln.)

- Servisas:

Pilnas vietinis servisas Lietuvoje

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



JSC „Antrinis stiklas“
Company code 303246519
Meiriskiu village 9, Traku district, VAT payer's code LT100008401414, contact information:
phone 8 698 72725 , e-mail: antrinisstiklas@gmail.com

TERMS AND CONDITIONS OF PROCUREMENT

REGARDING THE PROJECT "UPBUILDING THE INFRASTRUCTURE FOR SECONDARY GLASS SORTING FACTORY"

COMPLETE LINE FOR CLEANING AND RECOVERY OF GLASS CULLET

TABLE OF CONTENT

1. GENERAL PROVISIONS	2
2. OBJECT OF THE PROCUREMENT	2
3. REQUIREMENTS IN CONNECTION WITH THE SUPPLIERS QUALIFICATION	2
4. PREPARATION, SUBMISSION AND AMENDMENT OF TENDERS	4
5. EXPLANATION AND CLARIFICATION OF THE PROCUREMENT TERMS AND CONDITION.....	5
6. EXAMINATION AND EVALUATION OF TENDERS.....	5
7. THE REASONS OF DENIAL OF TENDERS	6
8. NEGOTIATION	7
9. DECISION ON THE WINNER'S DETERMINATION	7
10. TERMS AND CONDITIONS OF PURCHASE AGREEMENT	8
11. FINAL PROVISIONS.....	8
12. ANNEXES	9

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



1. GENERAL PROVISIONS

1.1 JSC "Antrinis stiklas" (hereinafter referred to as the Purchaser) at the time of implementation of the Project "Upbuilding the infrastructure for secondary glass sorting factory" (No. 03.3.1-LVPA-K-803-01-0128) that is generally funded by the funds of structural assistance of the European Union and the Republic of Lithuania intends to acquire: complete line for cleaning and recovery of glass cullet.

1.2 The main concepts used which are defined in the rules of Projects funding and administration that are approved by the order of the Minister of Finance of the Republic of Lithuania No. 1K-316 dated on the 8th of October 2014 (hereinafter referred to as the Rules).

1.3 The procurement shall be conducted in accordance with the Rules, the Civil Code of the Republic of Lithuania (hereinafter referred to as the Civil Code), other legislation and terms and conditions of the procurement.

1.4 The notice of the procurement has been published in the website of structural assistance of the European Union www.esinvesticijos.lt, 08.07.2015.

1.5 The procurement shall be conducted in the form of competition in accordance with the principles of equality, non-discrimination, mutual recognition, proportionality and transparency.

1.6 If the procurement is cancelled due to the fact that none of the Supplier's tender which meets the purchaser's requirements was received, the Purchaser reserves the right to carry out the second procurement in accordance with the procedure set out in the clause 461 of the Rules.¹

1.7 The Purchaser's authorized person who is responsible for direct communication with suppliers and receipt of their tenders in relation with the procurement procedures: Director Raimondas Armoška, phone: 8 698 72725, email: antrinisstiklas@gmail.com, Konstitucijos ave. 26, LT-08105, Vilnius.

2. OBJECT OF THE PROCUREMENT

2.1. Purchase object - complete line for cleaning and recovery of glass cullet.

2.2. This procurement shall not be divided into parts, therefore the tender must be submitted for the entire quantity of goods indicated.

2.3. The goods must be delivered within 6 months from the day of signature of purchase agreement.

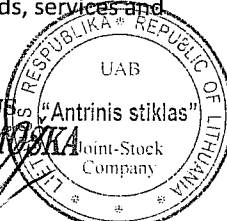
2.4. The goods must be new (unused).

2.5. Place of the goods delivery – Kampines village 1, Kazokiskiu parish, Elektrenai district.

3. REQUIREMENTS IN CONNECTION WITH THE SUPPLIERS QUALIFICATION

¹ The subsequent lack of competition and therefore the re-purchase, cannot be changed fundamental terms of the contract: supplier qualification requirements, minimum technical and (or) functional purchased goods, services and labor requirements and (or) of the desired performance and evaluation criteria for suppliers.

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA
"Antrinis stiklas"
Joint-Stock
Company



3.1 The supplier participating in the procurement must meet the following minimum qualification requirements:

3.1.1. The requirements in connection with economic and financial status, technical and professional potential

Number in a row	Qualification requirements	Significance of qualification requirements	The documents evidencing qualification requirements
3.1.1.1.	The supplier must ensure service expedition, delivery of spare parts in case of equipment failure: time of response-arrival can't exceed 72 hours from receipt of written information (during the warranty period and at the time of its expiration.	The tender of the supplier that does not meet this requirement shall be cancelled.	Free-form note that contains explanation and layout of service points (branches, departments or representative offices) at appropriate distance that will enable the supplier to ensure the required expedition of service shall be submitted.
3.1.1.2.	The supplier must prove that the products sold by the supplier meet quality and technical requirements.	The tender of the supplier that does not meet this requirement shall be cancelled.	Descriptions of products, Trade Certificates of conformity which prove the fact that the products meet the provisions of EU legislation shall be submitted.

*** Notes:**

1) if the supplier is unable to submit the documents indicated because such documents can't be issued in appropriate country or the documents issued in that country do not cover the issues raised, the declaration of vow or official supplier's declaration shall be submitted;

2) copies of the documents shall be confirmed by the supplier or with the signature of its authorized person, they also must contain words „Copy is truth", job title, name (letter of the name), surname, date and seal (it any).

3.2. If general tender is submitted by a group of entities, each member of the group of entities must individually meet the qualification requirements set out in the terms and conditions of the tender and submitted the documents indicated.

3.3. The supplier's tender shall be cancelled if it has submitted false information about compliance with the requirements determined and if such information can be proved by the purchaser by any legal means.

3.4. If a group of entities participates in the procurement procedure, it shall submit an agreement of joint activity or a duly certified copy thereof. The agreement of joint activity must contain information about liabilities of each party to such agreement at the time of performance of

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



the agreement that is expected to be signed with the purchaser, a part of a value of such liabilities that is included in a total value of the purchase agreement. The agreement of joint activity shall provide a solidary responsibility of all parties to this agreement for a failure to carry out liabilities in regard of the purchaser. It shall also be provided in the agreement of joint activity which person represents a group of entities (whome the purchaser shall contact on the issues that occur during evaluation of tender and to whome the information in connection with evaluation of the tender shall be summited, which partner is authorized to submit a tender, to sign it and to conclude agreement).

3.5. Each subcontractor must meet qualification requirements determined in these terms and conditions of procurement.

4. PREPARATION, SUBMISSION AND AMENDMENT OF TENDERS

4.1. The supplier may submit only one tender - individually or as a member of the group of entities. If a supplier submits more than one tender or a member of the group of entities participates in several tenders, all such tenders will be rejected.

4.2. At the time of submission of tender the supplier agrees with these rules of the procurement and confirms that the information present in its tender is correct and includes everything what is necessary for a proper fulfilment of the agreement.

4.3. The supplier's tender and other correspondence shall be submitted in Lithuanian or English.

4.4. The supplier must submit a price tender in accordance with the form presented in the annex 1 of the terms and conditions of the procurement.

4.5. The tender consists of the following written documents that have been submitted by the supplier:

4.5.1. a completed form of the tender prepared in accordance with annex 1 of these terms and conditions of the procurement;

4.5.2. the documents that substantiate the minimum qualification requirements indicated in the terms and conditions of the procurement;

4.5.3. other information and (or) documents requested in the terms and conditions of the procurement.

4.6. The tender, signed by the supplier or his authorized person, together with other documents requested in the terms and conditions of the procurement have to be submitted to the e-mail address antrinisstiklas@gmail.com, until the 22nd of July 10.00 AM (Lithuanian time).

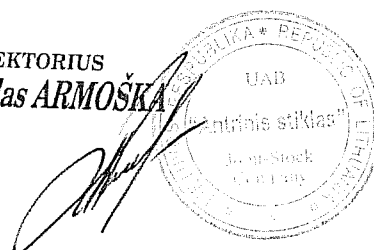
4.7. At the time of submission of its tender the supplier must propose an entire scope of works.

4.8. The tender must be valid for at least 30 days after the submission deadline. If the tender does not contain information about its term of validity, it shall be considered that the tender is valid as long as it is provided in the procurement documents, that is 30 days after the submission deadline.

4.9. Price indicated in the tender must include all possible costs and all taxes. Price indicated in the tender shall be given in euros. Prices are rounded, leaving two digits after the decimal point.

4.10. Supplier submitting a tender may specify which of the supplier information is confidential. Such information shall consist primarily of commercial (industrial) secrets and confidential aspects of tenders. In the case of participants request, Buyer must familiarize them with other tenders, except for the information that participants identified as confidential.

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



4.11. Before expiration of the term of validity of tenders the purchaser has the right to ask the suppliers to extend their validity until specific time indicated. The supplier may cancel such request.

4.1.2. Before expiration of the term of tenders' submission the Purchaser has the right to extend it. The Purchaser shall inform in writing all suppliers that have received the terms and conditions of the procurement about new term of tenders submission and shall announce about this in the website of structural assistance of the European Union www.esinvesticijos.lt.

4.13. After expiration of the term of tenders' submission indicated in the announcement and if none tender was received, the procurement will be carried out once again.

4.1.4. Before the deadline of tenders' submission the supplier has the right to change or cancel its own tender. Such change or notice of withdrawal of tender shall be deemed valid if the Purchaser receives it in written form before the end of the term of tenders' submission.

5. EXPLANATION AND CLARIFICATION OF THE PROCUREMENT TERMS AND CONDITION

5.1 The Purchaser shall give an answer to every written request of the Supplier and explain the terms and conditions of the procurement if the request was received not later than 3 business days before the end of submission of procurement tenders. The purchaser shall give an answer to timely received supplier's request regarding explanation of the terms and conditions of the procurement not later than within 2 business days from the day of its receipt and not later than 2 days before the end of the term of tenders submission. When the purchaser gives an answer to the supplier it shall also send explanations to all other suppliers to whom it has given the terms and conditions of the procurement, however it shall indicate which supplier has submitted a request regarding explanation of the terms and conditions of the procurement.

5.2 Before the end of deadline of tenders' submission but not later than 2 business days before the end of deadline of tenders' submission, the Purchaser has the right on its initiative to explain, specify the terms and conditions of the procurement.

5.3 The Purchaser shall not arrange meetings with the suppliers regarding explanations of the procurement documents.

5.4 Any information, explanations of the terms and conditions of the procurement, announcements or other correspondence between the purchaser and the supplier shall be carried out by email indicated in this clause. The following person is authorized to keep in touch directly with the suppliers: director Raimondas Armoška, phone: 8 698 72725, email: antrinisstiklas@gmail.com.

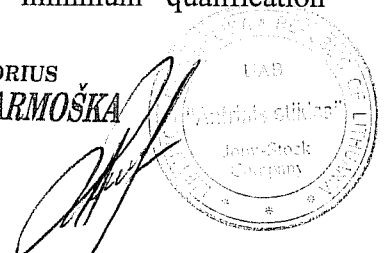
6. EXAMINATION AND EVALUATION OF TENDERS

6.1 The Commission carries out the procedures of tenders examination, evaluation and comparison without participation of the suppliers or their authorized representatives.

6.2 The Commission examines:

6.2.1. whether the suppliers have submitted accurate and complete data about their qualification in their tenders and whether the supplier's qualification meets minimum qualification requirements;

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



6.2.2. whether the suppliers have submitted all data, documents and information defined in these terms and conditions of the procurement in their tender and whether the tender meets the requirements set out in these terms and conditions of the procurement;

6.2.3. whether unusually low prices were proposed;

6.3 The Commission takes a decision regarding compliance of each proposing supplier's minimum data of qualification with the requirements set out in the terms and conditions of the procurement. If the supplier has submitted inaccurate or incomplete data about its qualification, the Commission shall request the supplier to supplement or clarify these data within a reasonable period. Only those suppliers whose data of qualification meet the purchaser's requirements have a right to participate in further procurement procedures.

6.4 In the event of questions about content of the tenders and on written request of the Commission the suppliers must within the term indicated by the Commission to submit written additional explanations without changing substance of the tender.

6.5 If after checking the tender submitted the Commission finds mistakes of calculation of the price indicated in the tender, it must request suppliers in writing to correct the correct the arithmetic errors noticed in the tender within a time limit specified by the Commission, without changing the price that was announced during the meeting of opening of envelopes that contain tenders. At the time of correction of arithmetic errors indicated in the tender the supplier has no right to withdraw price components or to supplement the price with new components.

6.6 In case unusually low price is indicated in the submitted tender, the Commission has a right and when the Commission intends to withdraw the tender it must request in writing the supplier to submit substantiation of unusually low price of the tender within the term indicated by the Commission, including detailed substantiation of component of prices.

6.7 Evaluation of prices indicated in the tenders will be carried out in euros.

6.8 The tenders which were not withdrawn by the purchaser shall be evaluated in accordance with criterion of the lowest price. A queue of the tenders will be formed based on the prices, excluding value added tax.

7. THE REASONS OF DENIAL OF TENDERS

7.1 The Commission denies the tender if:

7.1.1. the supplier has submitted more than one tender (all tenders of the supplier shall be denied);

7.1.2. the supplier did not meet minimum qualification requirements if any were applied;

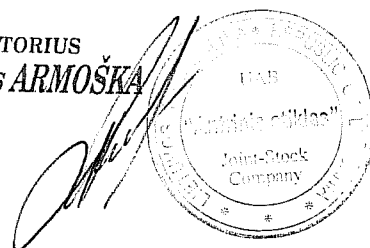
7.1.3. the supplier has submitted inaccurate or incomplete data about its qualification in the tender and at the purchaser's request failed to specify them;

7.1.4. the tender (in case of negotiation - final tender) did not meet the requirements set out in the terms and conditions of procurement (the procurement object indicated in the supplier's tender does not meet the requirements indicated in the technical specification and etc.) or the participant at the Purchaser's request without changing the tender's substance failed to explain its tender;

7.1.5. the supplier within the term indicated by the Purchaser failed to correct arithmetic mistakes and (or) failed to explain the tender;

7.1.6. the unusually low price was proposed and the supplier at the purchaser's request failed to submit a written substantiation of price's components or otherwise failed to substantiate unusually low price;

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



7.1.7. the supplier has submitted false information that can be proved by the purchaser by any legal means;

7.1.8. the supplier whose tender was not denied due to other reasons has proposed too high price that is unacceptable by purchasing organization.

7.2. The supplier shall be informed about denial of the tender within one business day from the day of this decision.

8. NEGOTIATION

8.1 If the Purchaser is not satisfied about the tenders submitted, under the decision of the Commission all suppliers that meet minimum requirements set out in the terms and conditions of the procurement can be invited to negotiation.

8.2 Negotiation shall be carried out with all suppliers whose tenders were not denied. During negotiation the suppliers receive the same information. The negotiation results shall be drawn in the protocol; separate protocols shall be prepared individually for each supplier.

8.3 Negotiation may be carried out regarding all works purchases, characteristics of products and services, including price, quality, commercial terms and conditions, also social, environmental and innovative aspects. Negotiation shall not be carried out regarding minimum requirements applicable in regard of object of the procurement, the suppliers' qualification, the suppliers' tenders, criteria of evaluation of these tenders and essential terms and conditions of purchase agreement.

8.4 After completion of evaluation of the suppliers' qualification and tenders the Commission shall inform in writing all suppliers whose tenders were not denied about the time when they have to arrive to negotiation.

8.5 The Commission during the procedures of negotiation shall not disclose to the third parties any information that was received from the supplier without its consent. Negotiation shall be carried out with each supplier individually, negotiation is subject to recording. Negotiation protocol shall be signed by the Commission's chairman and the supplier's authorized person with whom negotiation was carried out. If the supplier or its authorized person failed to arrive to negotiation, the Commission shall write a protocol that must consist the information about the supplier's failure to arrive and it shall be signed by all member of the Commission.

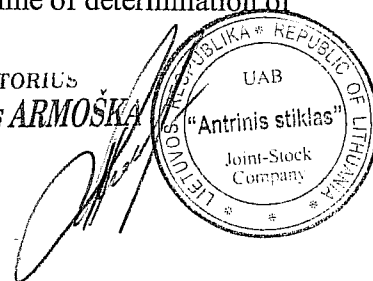
8.6 The protocols of negotiation signed by the parties and the initial tenders to the extent that has not been changed during negotiation shall be considered the ultimate tenders of negotiation. The ultimate tenders shall be evaluated in accordance with the procedure determined in these terms and conditions of procurement.

8.7 After completion of negotiation and after completion of evaluation of ultimate tenders, the ultimate queue of tenders shall be confirmed. If the supplier failed to arrive to negotiation, the initial tender of the supplier that failed to arrive shall be considered at the time of formation of ultimate queue of procurement tenders.

9. DECISION ON THE WINNER'S DETERMINATION

9.1 After completion of examination, evaluation and comparison of the tenders supplied, the Commission determines a queue of tenders. The tenders shall be entered in this queue agreeably to price ascending. If prices of several tenders submitted are equal, at the time of determination of

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



tenders' queue the supplier whose tender has been registered earlier has a priority to be entered in this queue before other suppliers.

9.2 In cases when the tender was submitted only by one supplier, the queue shall not be former and the supplier's tender shall be deemed a winner if it was not denied in accordance with provisions of these terms and conditions of the procurement.

9.3 The supplier that has proposed the lowest price shall be announced the procurement's winner and shall be invited to conduct an agreement and given a deadline of entering into agreement.

9.4 If the supplier whose tender was recognized as a winner refuses in writing to enter into purchase agreement or until the time specified fails to arrive to conduct purchase agreement, fails to submit a security of execution of purchase agreement that is determined in the terms and conditions of procurement, if applicable, or refuses to enter into purchase agreement agreeably to the terms and conditions determined in the procurement documents, it shall be deemed that it has refused to enter into purchase agreement. In such case the Commission shall propose to enter into purchase agreement with the supplier whose tender in accordance with the queue of tenders is the next after the tender of the supplier that has refused to enter into purchase agreement.

10. TERMS AND CONDITIONS OF PURCHASE AGREEMENT

10.1 Purchase agreement shall be signed with the supplier that has submitted the winning tender under the terms and conditions determined in these terms and conditions of the procurement, in accordance with description of procurement procedure and the Civil Code.

10.2 At the time of entering into purchase agreement, the price and essential terms and conditions of ultimate tender of the winning supplier can't be changed, also essential terms and conditions of procurement that were determined by the purchaser at the beginning of procurement, except the cases determined in the clause 8 of these terms and conditions (if applicable);

10.3 The supplier shall give a guarantee of 24 months to its products after putting into operation and signature of products transfer-acceptance act.

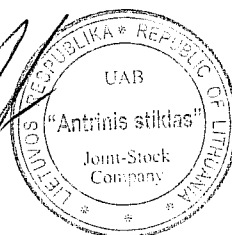
11. FINAL PROVISIONS

11.1 The costs of tenders preparation and participation in the procurement shall not be reimbursed to the suppliers.

11.2 The Purchaser has the right to terminate the procurement procedures at any time prior entering into purchase agreement, if there are circumstances that could not be foreseen. Having taken the decision to terminate the procurement procedures, the purchaser not later than within 3 business days from decision making shall notify all suppliers that have submitted their tenders about this decision, and if the procurement procedures are terminated before the deadline of submission of ultimate tender, all suppliers that have acquired the terms and conditions of the procurement and (or) the procurement documents shall be notified. If the terms and conditions of the procurement and (or) the procurement documents are announced publicly (for instance, in the website), the notification on termination of the procurement procedures shall be announced *ibid*.

11.3 Information submitted in the tenders, except the information announced during the envelopes opening, shall not be announced to suppliers and the third parties, except the persons who administer and audit the use of support of structural funds of EU.

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKIS



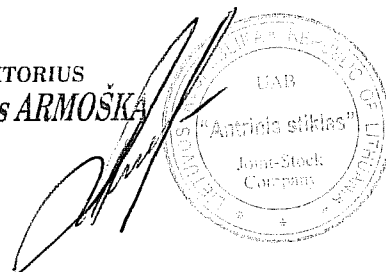
11.4 The Purchaser not later than within 3 business days after entering into purchase agreement shall inform in writing all suppliers who have submitted their tenders about conclusion of purchase agreement, by indicating the supplier with whom purchase agreement was concluded.

12. ANNEXES

12.1 Annex No. 1. The tender form;

12.2 Annex No. 2 Technical specification

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



TENDER**REGARDING THE PURCHASE OF COMPLETE LINE FOR CLEANING AND
RECOVERY OF GLASS CULLET**_____
(The date)_____
(The place)

The supplier's name (<i>If a group of entities participates in the procurement procedure, names of all the members have to be written: Responsible partner: Partner No. 1: Partner No. 2 and etc.</i>)	
The supplier's address (<i>If a group of entities participates in the procurement procedure, addresses of all the members have to be written</i>)	
Name, surname of the person responsible for the tender	
Telephone number	
Fax number	
Email address	

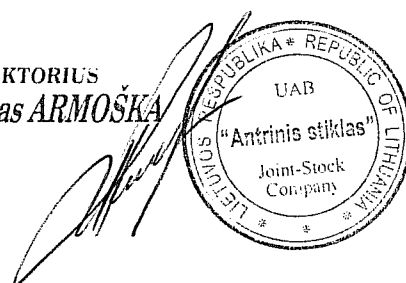
We hereby declare that we agree with terms and conditions of the procurement determined in:

- 1) *announcement* of procurement that was announced in the *website www.esinvesticijos.lt* - 08-07-2015;
- 2) in the terms and conditions *of the procurement*;
- 3) in the annexes to the procurement documents.

The following documents shall be submitted together with the tender:

Number in a row	Name of the document submitted	Number of the document's pages

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



This tender contains this confidential information (*please fill the table below if necessary. The supplier can not specify that the price indicated in the tender or that the whole tender is confidential*).

Number in a row	Name of the document submitted	Page (-s) of the documents

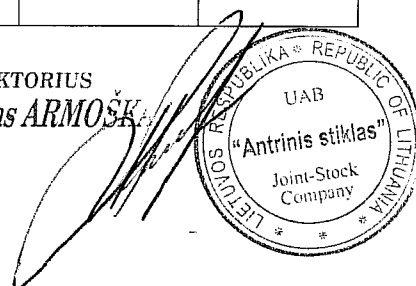
Supplier's products fully meet the requirements set out in the terms and conditions of procurement and the following properties:

Number in a row	Product technical indicators	Indicator values
1	2	3

We propose the following products:

Number in a row	Name of products/services/works	Amount	Measure	Price per unit, in Eur (without VAT)	Price per unit, in Eur (with VAT)	Price, Eur (without VAT)	Price, Eur (with VAT)
1.	Flat glass breaker	1	Set				
2.	Dosing station	1	Set				
3.	Electromagnetic overbelt separator of Fe metals	1	Set				
4.	Sorting tribune	1	Set				
5.	Roll crusher	1	Set				
6.	Hammer crusher	1	Set				
7.	Belt scale	1	Set				
8.	Pneumatic suction system of light fractions	1	Set				
9.	Eddy-current separation system with additional magnetic pulley – separation of Fe and nFe	1	Set				
10.	Vibrating screens demanded in the line of cleaning and recovery of the glass	1	Set				
11.	Conveyors demanded in the	1	Set				

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOSKAS



	line of cleaning and recovery of the glass (belt type and bucket type)						
12.	Optoelectronic sorters for cleaning of the glass from impurities type CSP	1	Set				
13.	Optoelectronic sorters for sorting of the glass by color	1	Set				
14.	Compressed air system	1	Set				
15.	Control system	1	Set				
16.	Frequency converters	1	Set				
17.	PLC controller	1	Set				
18.	Gearmotors:	1	Set				
19.	Service	1	Set				
TOTAL (total price of the tender)							

This price includes all costs and charges.

The tender is valid until ____ - ____ - ____.

I, the undersigned, hereby confirm that all information submitted in our tender is correct and that we have not concealed any information that was requested to be submitted by the tenderers.

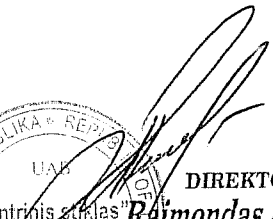

I confirm that I did not participate at the time of preparation of documents and I am not involved with any other company participating in this procurement or other interested party.

I understand that in case the circumstances indicated above will become apparent, I will be removed from the procedure of this procurement and my tender will be denied.

(Position held by the supplier's head or its authorized person)

(Signature)

(Name, surname)

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA

TECHNICAL SPECIFICATION OF COMPLETE LINE FOR CLEANING AND RECOVERY OF GLASS CULLET

Line for cleaning and recovery of glass cullet should prepare the glass mechanically for further processing in glass work or other facilities.

Line should weight the glass, process it mechanically, sort the impurities out optically and sort the glass by color by using optical technology.

Line should be equipped with control and adjustment system which should assure safe operation of the line.

Line should work in manual mode or automatic mode.

Line should confirm requirements of European regulations and must have CE mark.

Line should be produced in European Union.

Material processed: glass cullet from selective collection and flat glass

Dimensions: 0 – 400 mm

Specific weight: 1,2 t/m³

Line throughput: 8 – 10 t/h

Line operation goal: recovery of flint glass in dimensions range between 5-30 mm

Option: recovery of amber glass and green glass

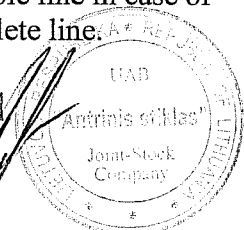
Power installed: max 390 kW

Description of technology:

Glass cullet and flat glass, depending on type of glass, are crushed in hammer crusher, roll crusher or flat glass breaker. Next, the glass is transported into mechanical line where is screened into the adequate dimension fractions. Ferrous metals are separated by over-belt electromagnetic separator. Glass cullet which is smaller than 5 mm is rejected. Glass cullet which is bigger than 30 mm is crushed again and screened. Glass cullet which is bigger than 5 mm and smaller than 30 mm is processed in the next steps of the line. Manually separation of large impurities like plastics, films, paper, metals, stones, ceramics, organics etc. is made in sorting cabin. Glass cullet is weighted and the data are transferred into the control system. Next, the glass cullet is separated of fine ferrous metals and non-ferrous metals by double-step eddy-current separator. Glass cullet is cleaned of light impurities like fine films, plastics, paper, dust etc. by pneumatic suction system of light fractions. Glass cullet is optoelectronically cleaned of such impurities as ceramics, porcelain and stones by using of optoelectronic sorters which recognize optically all materials different than glass and remove it pneumatically from the glass stream. Glass cullet type packaging is sorted optoelectronically by colors by using of optoelectronic sorters which recognize optically all elements which are different of determined color and remove it pneumatically from the glass stream. The end result of processing line is clean fraction of flint glass.

The line should enable the work of line segments with the exception of a whole line in case of the processing of glass cullet which does not need to be processed into complete line.

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



Realization:

Scope of the works:

- technical project of the complete line
- production of the complete line
- delivery
- assembly
- start-up
- commissioning
- training
- technical documentation of the line
- manual
- specification of consumable and wearing parts
- guarantee and after-guarantee service
- spare parts
- periodic services

Guarantee: 24 months from the date of commissioning

Technical specification:

- Flat glass breaker

Power max: 26 kW

Control by frequency converter

Amount of shafts: max 4

Loading hopper: capacity min 4 m³

Material of breaking elements: steel HTK 900

Accessories: vibrating discharging chute

- Dosing station

Power max: 4 kW

Control by frequency converter

Loading hopper: capacity max 10 m³

Material: steel HTK 900

- Electromagnetic overbelt separator of Fe metals

Power max: 7,1 kW

Tripled coil made of aluminum sheet anodised after cutting

Shape of coil: rectangular

Cooling by air

- Sorting tribune

Cabine for 4 persons

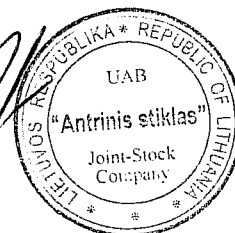
Dimensions: max 5500 x 4400 x 3200 mm

Blowing system (capacity min 10 air changing /h)

Heating system: min 14 °C (electric, controlled by thermostat)

Air conditioning

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



Cabine insulation: min 75 mm
Dimensions of tribune: max 10 000 x 5 000 x 5500 mm

- Roll crusher

Power: max 22 kW
Control by frequency converter
Length of rolls: max 800 mm
Diameter of rolls: max 600 mm
Type of rolls: smooth
Range of gap adjustment: 20 – 40 mm
Material of rolls: alloy steel with increased strength
Material of body: structural steel

- Hammer crusher

Power: max 50 kW
Control by frequency converter
Length of rotor: max 500 mm
Diameter of rotor: max 600 mm
Grid dimension: max 40 mm
Material of hammers: manganum cast
Material of rotor: alloy steel with increased strength
Material of grid: HTK900

- Belt scale

Type: „one roll”
Measurement of conveyor belt capacity
Addition of the masses
Instantaneous speed
Tare
Material: structural steel

- Pneumatic suction system of light fractions

Power: max 13 kW

- Eddy-current separation system with additional magnetic pulley – separation of Fe and nFe

Power of eddy-current system: max 9,2 kW
Width: max 1000 mm
Efficiency of separation: min 0,5 mm
Vibrating feeder integrated with magnetic pulley
Magnetic pulley with permanent magnet
Conveyor belt with adjustment of conveyor speed
Discharging catcher hood with adjustment of position of steel splitter
System of eddy-current drum design: eccentric with adjustment of position of point of magnetic field operation
Amount of magnetic poles: max 2x19

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



Magnets: neodymium magnets
Separation drum cover: glass fibre
Complete control system

- Vibrating screens demanded in the line of cleaning and recovery of the glass

Amount of screens in the line: max 5 units

Type of decks: coffered

Material of decks: polyurethane

Screens equipped in loading funnels and chutes

Material of the chutes: anti-abrassive covering with thickness max 8 mm, steel HTK900

- Conveyors demanded in the line of cleaning and recovery of the glass (belt type and bucket type)

Type of the conveyor should be considered regarding the task in the line

Equipped with a safety switches type „rope pull”

Version open

Belt flat, troughed

Driving drums: barrel type, rubberized

Conveyors equipped with scrapers

Buckets: structural steel

Bucket's edges: HTK900

- Optoelectronic sorters for cleaning of the glass from impurities type CSP

Amount: max 2 unit

Power supply of sorter: max 1,5 kW, 230 VAC

Loading: vibrating feeder with loading hopper

Power supply of vibrating feeder: max 2 kW

Material of the feeder: stainless steel 304

Loading hopper with level sensor

Loading chutes made of tempered glass

Amount of the cameras: min 2 pieces

Double line of the ejector's system

Amount of the ejectors: max 256 pieces

Distance between ejectors: max 5 mm

Amount of pneumatic cycles of the ejector: about 1 000 cycles/s

Remote control system and service (via Internet)

Level control system

Tension stabilizer

Lighting system: LED lighting and background system with reliability about 100 000 h

Control system integrated with touch panel 15” color display

System Windows XP Embedded

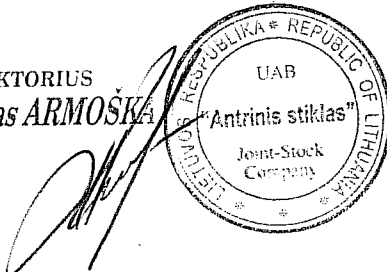
Dimensions of the sorter: max 1 620 mm x 2 025 mm x 1 670 mm

Power: max 3,5 kW

Produced in EU

- Optoelectronic sorters for sorting of the glass by color

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOSKA



Amount: max 2 units
Power supply of the sorter: max 1,5 kW, 230 VAC
Loading: vibrating feeder with loading hopper
Power supply of vibrating feeder: max 2 kW
Material of the feeder: stainless steel 304
Loading hopper with level sensor
Loading chutes made of tempered glass
Amount of the cameras: min 2 pieces
Double line of the ejector's system
Amount of the ejectors: max 256 pieces
Distance between ejectors: max 5 mm
Amount of pneumatic cycles of the ejector: about 1 000 cycles/s
Remote control system and service (via Internet)
Level control system
Tension stabilizer
Lighting system: LED lighting and background system with reliability about 100 000 h
Control system integrated with touch panel 15" color display
System Windows XP Embedded
Dimensions of the sorter: max 1 620 mm x 2 025 mm x 1 670 mm
Power: max 3,5 kW
Produced in EU

- Compressed air system

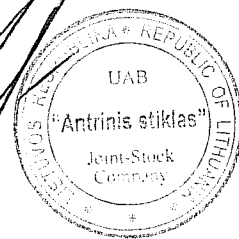
Power: max 75 kW
Compressor
Compressed air tank
Compressed air pressure in sorters min 8 bar
Air filtration system: 0,01 ppm
System of the air drying
System of separation of oil from the water

- Control system

- Frequency converters:

safety modules integrated STO
communications modules CAN included – installed in converter
delay modules integrated
remote access to software changing and possibility of remote control by Ethernet – CAN
possibility of terminals disconnection (supply, motor, in-, -out)
memory chip replaceable
possibility of converters connections by DC
possibility of converters assembly directly by itself, without power losses
power supply range for 400V (320V to 440V) and frequency (45Hz ... 65Hz)
possibility to connect with IT net 400/500V
converter servo for hammer crusher 55kW
temperature range (-10 ... +55 °C)

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA



- PLC controller:

communication Ethercat and Ethernet and CAN included

6 programming languages with possibility of Object Oriented Programming

possibility of connection with industrial computer by Ethernet to visualization of the line

possibility of programming and diagnostics of frequency converter by controller by Ethernet-CAN net

- Gearmotors:

breakers in technology LongLife (increasing of amount of cycles to 10 millions)

- Service:

full local service in Lithuania

DIREKTORIUS
Raimondas ARMOŠKA

