

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „SVEIKATOS UOSTAS“

KONKURSO SĄLYGOS

Statybos ir rekonstrukcijos darbai

TURINYS

1.	BENDROSIOS NUOSTATOS	2
2.	PIRKIMO OBJEKTAS	2
3.	TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	2
4.	PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	6
5.	KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	7
6.	PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS.....	7
7.	PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	8
8.	DERYBOS	8
9.	SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO	9
10.	PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS	9
11.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	9
12.	PRIEDAI	10
12.1.	1 priedas – Techninė užduotis;	10
12.2.	2 priedas – Pasiūlymas dėl statybos ir rekonstrukcijos darbų;	10
12.3.	3 priedas – Tiekėjo deklaracija;	10
12.4.	4 priedas – Svarbiausių ir įvykdytų panašių sutarčių sąrašas;	18
12.5.	5 priedas – Vadovaujančių ir už sutarties vykdymą atsakingų darbuotojų sąrašas;	10
12.6.	6 priedas – Tiekėjo darbuotojų atliekamų darbų sąrašas;	20
12.7.	7 priedas – Statybos rangos sutartis.....	21

1. BENDROSIOŠ NUOSTATOS

1.1 UAB „Sveikatos uostas“ (toliau vadinama – Pirkėjas) įgyvendindama projektą „Sanatorijos „Sveikatos uostas“ rekonstrukcija“, Nr. 03.3.1-LVPA-K-803-03-0023 (toliau – Projektas), bendrai finansuojamą Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir Lietuvos Respublikos lėšomis, numato įsigyti: statybos ir rekonstrukcijos darbus.

1.2 Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos **Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316** (toliau – Taisyklės).

1.3 Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

1.4 Skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2017-10-27 Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.investicijos.lt.

1.5 Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.

1.6 Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno Pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, Pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 461.1. punkte nustatyta tvarka¹.

1.7 Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: UAB „Sveikatos uostas“ direktorius statybai Rolandas Galinis, mob.tel. +37068750181, el.paštas: rolandas@litrada.lt, adresas: Vilniaus g. 44, LT-76251 Šiauliai, Lietuva.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Perkami statybos ir rekonstrukcijos darbai, kurių savybės nustatytos pateiktoje techninėje užduotyje (konkurso sąlygų 1 priedas). Visus darbus privaloma atlikti pagal UAB „Vakarinis fasadas“ paruoštą techninį projektą: Sanatorijos „Gradiali“, Vanagupės g. 15, Palangoje, naujos statybos ir rekonstravimo projektas (su visais aktualiais pakeitimais).

2.2. Pirkimo dokumentai skaitmeniniu būdu teikiami tiekėjams, pateikusiems Pirkėjui prašymą el. paštu. Pirkimo dokumentacija teikiama elektroniniu būdu. Pirkimo dokumentacijos sudėtinė dalis – techninis projektas įrašomas į pagal iš anksto suderintą laiką atvykusio tiekėjo pateiktą elektroninę laikmeną adresu Vilniaus g. 44, LT-76251 Šiauliai, Lietuva.

2.3. Jei pirkimo dokumentuose yra nuoroda į konkretų modelį ar šaltinį, konkretų procesą ar prekės ženklą, patentą, tipą, konkrečią kilmę ar gamybą, standartą ar pan., laikoma, kad tiekėjai gali siūlyti lygiaverčius objektus.

2.4. Šis pirkimas į dalis neskirstomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visai nurodytai darbų apimčiai.

2.5. Šio pirkimo darbai, kuriuos privalės atlikti tiekėjo ar pagrindinio jungtinės veiklos ūkio subjektų grupės nario darbuotojai, turi sudaryti ne mažiau kaip 25 proc. visų darbų kainos.

2.6. Darbai turi būti atlikti iki 2018-04-16. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsimas ne ilgiau kaip 6 mėnesiams.

2.7. Darbų atlikimo vieta – Vanagupės g. 15, LT-00169 Palanga, Lietuva.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

¹ Neįvykus konkursui ir dėl to vykdant pakartotinį pirkimą, negali būti keičiamos esminės pirkimo sąlygos: tiekėjų kvalifikaciniai reikalavimai, minimalūs techniniai ir (arba) funkciniai perkamų prekių, paslaugų ir darbų reikalavimai ir (arba) norimo rezultato apibūdinimas bei tiekėjų pasiūlymų vertinimo kriterijai.

3.1.1. Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.1.	Tiekėjas nėra bankrutuojantis, bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros, jam nėra iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos arba nėra vykdomos neteisminės bankroto procedūros, arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	1) Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro LR Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. 2) Tiekėjo deklaracija (konkurso sąlygų 3 priedas), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.
3.1.1.2.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (profesinės etikos, konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta LR įstatymuose, arba nuo šios sankcijos paskyrimo praėjo mažiau kaip vieneri metai. Pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, nėra pažeidęs LR Konkurencijos įstatymo 5 straipsnio, jeigu nuo sprendimo paskirti LR Konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tiekėjo deklaracija (konkurso sąlygų 3 priedas).
3.1.1.3.	Tiekėjas yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su	Tiekėjo, neatitinkančio	Valstybinės mokesčių inspekcijos ir Valstybinio socialinio draudimo fondo

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra pirkėjas, reikalavimus.	šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	įstaigos išduoti dokumentai, arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
3.1.1.4.	Tiekėjas turi būti registruotas įstatymų nustatyta tvarka ir turėti teisę būti ypatingo statinio statybos rangovu ir atlikti darbus, būtinus pirkimo objekto sutarčiai įgyvendinti ir užbaigti. Statinių kategorija: ypatingi statiniai; Statinių grupės: negyvenamieji pastatai.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikiama: 1) tiekėjo registracijos pažymėjimas ir įstatai; 2) LR Aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas.
3.1.1.5.	Tiekėjas turi turėti Statybos taisyklės bendrastatybiniam darbams.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Įsakymas (-ai) dėl tiekėjo Statybos taisyklių patvirtinimo.

3.1.2. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.2.1.	Tiekėjo vidutinė metinė grynojo pelno per pastaruosius 3 finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdė mažiau nei 3 finansinius metus) reikšmė yra teigiama.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikiama patvirtinta 2014, 2015, 2016 m. pelno (nuostolių) ataskaita (išduota valstybės įmonės Registrų centro LR Vyriausybės nustatyta tvarka) arba šalies, kurioje registruotas tiekėjas, atitinkami dokumentai.
3.1.2.2.	Tiekėjo paskutinių finansinių metų arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdė mažiau nei 1 finansinius metus) kritinio likvidumo koeficiento reikšmė yra ne mažesnė nei 2,0. Kritinio likvidumo koeficientas išreiškiamas kaip Trumpalaikio turto ir Atsargų skirtumo santykis su Trumpalaikiais įsipareigojimais.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikiamas patvirtintas 2016 m. balansas (išduotas valstybės įmonės Registrų centro LR Vyriausybės nustatyta tvarka) arba šalies, kurioje registruotas tiekėjas, atitinkami dokumentai.
3.1.2.3.	Tiekėjo vidutinė metinė	Tiekėjo, neatitinkančio	Tiekėjo per pastaruosius 3 finansinius

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	svarbiausių tinkamai atliktų statybos darbų apimtis per paskutinius 3 finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdė mažiau nei 3 finansinius metus) turi būti ne mažesnė kaip 1,0 mln. Eur be PVM.	šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus) įvykdytų svarbiausių sutarčių sąrašas (konkurso sąlygų 4 priedas) kartu su užsakovų pažymomis apie tai, kad darbai buvo atlikti tinkamai. Pažymose turi būti nurodyta darbų atlikimo vertė, data ir vieta, be to, ar jie buvo atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus ir tinkamai užbaigti.
3.1.2.4.	Tiekėjas per pastaruosius 3 finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas savo veiklą vykdė mažiau nei 3 metus) yra įvykęs ne mažiau kaip 1 (vieną) panašią (ypatingo statinio, gydymo ar kitos paskirties, naujos statybos ir/ar rekonstrukcijos) sutartį, kurios vertė yra ne mažesnė kaip 1,5 mln. Eur be PVM ir kuriai pateiktas teigiamas užsakovo atsiliepimas.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tiekėjo per pastaruosius 3 finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus) įvykdytų panašių sutarčių sąrašas (konkurso sąlygų 4 priedas) kartu su užsakovų pažymomis apie tai, kad darbai buvo atlikti tinkamai. Pažymose turi būti nurodyta darbų atlikimo vertė, data ir vieta, be to, ar jie buvo atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus ir tinkamai užbaigti.
3.1.2.5.	Tiekėjas turi pasiūlyti kvalifikuotų ir atestuotų specialistų komandą: - Ne mažiau kaip 1 (vieną) statinio statybos darbų vadovą, atsakingą už sutarties įvykdymą, turintį ne mažesnę kaip 3 metų statybos darbų vadovo patirtį ir kuris turi būti įvykęs bei atlikęs statybos darbų vadovo funkcijas ne mažiau kaip 1 (vienoje) panašioje (ypatingo statinio, gydymo ar kitos paskirties, naujos statybos ir/ar rekonstrukcijos) sutartyje, kurios vertė yra ne mažesnė kaip 1,5 mln. Eur be PVM.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tiekėjo siūlomų specialistų, atsakingų už sutarties vykdymą sąrašas (5 priedas) ir kvalifikaciniai pažymėjimai bei dokumentai apie reikalaujamą darbo patirtį.
3.1.2.6.	Sutarties dalis, kurią tiekėjas privalo atlikti savo jėgomis (neperduoti subrangovams).	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tiekėjo darbuotojų atliekamų darbų sąrašas (konkurso sąlygų 6 priedas)

*** Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;

2) dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).

3.2. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.1.3 ir 3.1.2.1 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 3.1.1.4, 3.1.1.5, 3.1.2.2, 3.1.2.3, 3.1.2.4, 3.1.2.5 ir 3.1.2.6 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.3. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.4. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Pirkėjui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Pirkėjas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partneriui suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį).

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu, pasirašytas tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens.

4.3. Tiekėjo pasiūlymas pateikiamas lietuvių kalba. Jei pridedami dokumentai yra išduoti kita kalba, Pirkėjas, atlikdamas nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras, turi teisę paprašyti vertimo į lietuvių kalbą.

4.4. Tiekėjas kainos pasiūlymą privalo pateikti pagal konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame voke. Ant voko turi būti užrašytas Pirkėjo pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat gali būti užrašas „Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos“. Vokas su pasiūlymu gražinamas jį atsiuntusiam tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

4.5. **Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:**

4.5.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų 2 priedą;

4.5.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;

4.5.3. jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija, jei bendrą pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

4.5.4. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

4.6. Tiekėjas šiam pirkimui gali pateikti tik vieną pasiūlymą individualiai arba kaip jungtinės veiklos ūkio subjektų grupės narys. Jeigu tiekėjas pateikia daugiau nei vieną pasiūlymą arba kaip jungtinės veiklos ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus ar pateikęs pasiūlymą dalyvauja kitame šio pirkimo pasiūlyme kaip jungtinės veiklos ūkio subjektų grupės narys ar subrangovas bet kokia darbų apimtimi, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.7. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą darbų apimtį.

4.8. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

4.9. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2017 m. lapkričio 3 d. 10:00 val.** (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: Vilniaus g.44, LT-76251 Šiauliai, Lietuva.

4.10. Pirkėjas neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir grąžinami tiekėjui registruotu laišku.

4.11. Pasiūlyme nurodoma darbų kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta pasiūlymo formoje (konkurso sąlygų 2 priedas). Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą reikalaujamą darbų apimtį, kainos sudėtines dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į darbų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos galimos tiekėjo išlaidos.

4.12. Pasiūlymas turi galioti ne mažiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino paskutinės dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta konkurso sąlygose.

4.13. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

4.14. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Pirkėjas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas praneša raštu visiems tiekėjams, gavusiems konkurso sąlygas bei paskelbia apie tai Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt.

4.15. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkėjas jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

5.1. Pirkėjas atsako į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

5.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas ir pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.

5.3. Pirkėjas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

5.4. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Pirkėjo ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu elektroniniu paštu. **Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti: UAB „Sveikatos uostas“ direktorius statybai Rolandas Galinis, mob.tel. +37068750181, el.paštas: rolandas@litrada.lt, adresas: Vilniaus g. 44, LT-76251 Šiauliai, Lietuva.**

6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

6.1. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

6.2. Komisija nagrinėja:

- 6.2.1. ar tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslus ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar tiekėjo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;
- 6.2.2. ar tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;
- 6.2.3. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos²;

² Pasiūlyme nurodyta prekių kaina laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 15 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.

6.3. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo tiekėją šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per 1 darbo dieną. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka pirkėjo keliamus reikalavimus.

6.4. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

6.5. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

6.6. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą.

6.7. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.

6.8. Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

6.9. Tiekėjo bendra pasiūlymo kaina bus vertinama be pridėtinės vertės mokesčio tiekėjų galutinių pasiūlymų vertinimo metu.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

7.1. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

7.1.1. tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);

7.1.2. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

7.1.3. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkėjui prašant, nepatiksliavo jį;

7.1.4. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, ir kt.) arba tiekėjas, Pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino savo pasiūlymo;

7.1.5. tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

7.1.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Pirkėjo prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

7.1.7. tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

7.1.8. tiekėjo, kurio pasiūlymas neatmestas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, Pirkėjui nepriimtina pasiūlymo kaina.

7.2. Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas per 1 darbo dieną nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

8. DERYBOS

8.1. Jei Pirkėjo netenkina pateikti pasiūlymai, Komisijos sprendimu visi šiose konkurso sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantys tiekėjai gali būti kviečiami deryboms.

8.2. Derybos yra vykdomos su visais tiekėjais, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti. Derybų metu tiekėjams pateikiama ta pati informacija. Derybų rezultatai informinami protokolu, kurie rengiami atskiri kiekvienam tiekėjui.

8.3. Derybos gali būti vykdomos dėl visų perkamų darbų charakteristikų, įskaitant kainą, kokybę, komercines sąlygas ir socialinius, aplinkosaugos ir inovacinius aspektus. Nesiderama dėl minimalių reikalavimų, taikomų pirkimo objektui, tiekėjų kvalifikacijai, tiekėjų pasiūlymams, šių pasiūlymų vertinimo kriterijų ir esminių pirkimo sutarties sąlygų.

8.4. Komisija, įvertinusi tiekėjų kvalifikaciją ir pasiūlymus, visiems tiekėjams, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti, raštu nurodys laiką, kada reikia atvykti į derybas.

8.5. Derybų procedūrų metu Komisija tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš tiekėjo gautos informacijos be jo sutikimo. Derybos vykdomos su kiekvienu tiekėju atskirai, derybos protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir tiekėjo, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Jei tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas neatvyko į derybas, Komisija surašo protokolą, kuriame nurodo apie tiekėjo neatvykimą, ir jį pasirašo visi Komisijos nariai.

8.6. Derybų galutiniai pasiūlymai yra šalių pasirašyti derybų protokolai bei pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu. Galutiniai pasiūlymai vertinami šiose pirkimo sąlygose nustatyta tvarka.

8.7. Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama galutinė pasiūlymų eilė. Jei tiekėjas neatvyko į derybas, sudarant galutinę konkurso pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio tiekėjo pasiūlymas.

9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

9.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiau.

9.2. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

9.3. Mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant iki kada reikia sudaryti sutartį.

9.4. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Komisija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusiu tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytais sąlygomis, vadovaujantis Taisyklėmis ir Civiliniu kodeksu;

10.2. Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos, taip pat pirkėjo pirkimo pradžioje nustatytos esminės pirkimo sąlygos, išskyrus šių sąlygų 8 punkte nustatyti atvejai (jei taikoma).

10.3. Tiekėjas pateikdamas pasiūlymą sutinka pasirašyti sutartį (pripažinus jį laimėjusiu) tokiomis sąlygomis, kokios yra nustatytos statybos rangos sutarties projekte (konkurso sąlygų 7 priedas).

10.4. Pirkimo sutartis įsigalioja tik tiekėjui pateikus reikalaujamą pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.

11.2. Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti

pirkimo procedūras, Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams. Jeigu pirkimo sąlygos ir (arba) pirkimo dokumentai skelbiami viešai (pavyzdžiui, interneto svetainėje), ten pat skelbiamas pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą.

11.3. Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus vokų atplėšimo metu skelbiamą informaciją, tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES struktūrinių fondų paramos naudojimą, neskelbiami.

11.4. Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo sutarties sudarymą, nuroydamas tiekėją su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis.

12. PRIEDAI

- 12.1. 1 priedas – Techninė užduotis;
- 12.2. 2 priedas – Pasiūlymas dėl statybos ir rekonstrukcijos darbų;
- 12.3. 3 priedas – Tiekėjo deklaracija;
- 12.4. 4 priedas – Svarbiausių ir įvykdytų panašių sutarčių sąrašas;
- 12.5. 5 priedas – Vadovaujančių ir už sutarties vykdymą atsakingų darbuotojų sąrašas;
- 12.6. 6 priedas – Tiekėjo darbuotojų atliekamų darbų sąrašas;
- 12.7. 7 priedas – Statybos rangos sutartis.

TECHNINĖ UŽDUOTIS

1. Pirkėjas:

UAB „Sveikatos uostas“

2. Pirkimo objektas:

Pastato statybos ir rekonstrukcijos darbai pagal UAB „Vakarinis fasadas“ paruoštą techninį projektą: Sanatorijos „Gradiali“, Vanagupės g. 15, Palangoje, naujos statybos ir rekonstravimo projektas (su visais aktualiais pakeitimais).

3. Lėšų šaltinis:

Projektas finansuojamas pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 3 prioriteto „Smulkiojo ir vidutinio verslo konkurencingumo skatinimas“ priemonę Nr. 03.3.1-LVPA-K-803 „Regio Invest LT+“ Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir privačiomis įmonės lėšomis.

Projekto Nr.: 03.3.1-LVPA-K-803-03-0023

Projekto pavadinimas: „Sanatorijos „Sveikatos uostas“ rekonstrukcija“

4. Statybos ir rekonstrukcijos darbų pobūdis:

Kaip nurodyta pridedamame techniniame projekte.

5. Darbų atlikimo vieta:

Vanagupės g. 15, LT-00169 Palanga, Lietuva.

6. Statybas leidžiantis dokumentas:

Palangos m. savivaldybės administracijos 2016-04-18 išduotas leidimas Nr. LNS-33-160418-00054 statyti naują (-us) statinį (-ius)/ rekonstruoti statinį (-ius)/ atnaujinti (modernizuoti) pastatą (-us).

7. Darbų atlikimo terminas:

Darbai turi būti atlikti iki 2018-04-16. Terminas gali būti pratęsiamas ne ilgiau kaip 6 mėnesiams. Tiekėjas turi teisę užbaigti darbus anksčiau sutarto termino.

8. Sutarties vykdymo užtikrinimai:

Kaip nurodyta statybos rangos sutarties projekte (konkurso sąlygų 7 priedas).

9. Garantinis laikotarpis:

Pagal LR teisės aktus.

10. Darbų pradžia ir vykdymas:

Tiekėjas darbus turi pradėti iš karto nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos pagal patvirtintą darbų vykdymo grafiką.

Darbus tiekėjas pradeda nuosavomis lėšomis.

Darbų pabaiga pagal pirkimo sutartį bus laikomas momentas, kai užbaigti visi sutartyje numatyti darbai, įforminti darbų priėmimo-perdavimo dokumentai, įforminta visa statybinė dokumentacija, Statybos užbaigimo komisijos patvirtintas statybos užbaigimo aktas, ištaisyti defektiniame akte užfiksuoti defektai, pasirašytas Statybos darbų užbaigimo ir perdavimo Pirkėjui aktas ir visa statybinė dokumentacija perduodama Pirkėjui.

11. Bendrieji pastato rodikliai:

Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Pastabos
11.1. Pastato paskirties rodikliai – apgyvendinimo	Lovų sk.	196	
11.2 Pastato paskirties rodikliai - gydymo	Vietų sk.	115	
11.3. Pastato bendrasis plotas	m ²	6560,44	
11.4. Pastato naudingas plotas	m ²	-	
11.5. Pastato tūris	m ³	22306	
11.6. Aukštų skaičius	vnt.	7	
11.7. Pastato aukštis	m	22,25	

12. Perkami darbai:

Perkamų darbų savybės nustatytos pateiktoje techninio projekto dokumentacijoje. Techniniame projekte pateikiamas objekto aprašymas ir sprendimų detalizavimas.

13. Darbų eiliškumas:

Darbai atliekami pagal su Pirkėju suderintą kalendorinį darbų vykdymo grafiką.

14. Papildomos pastabos:

Jeigu techniniame projekte pateikiamos nuorodos į konkretų modelį ar šaltinį, konkretų procesą ar prekės ženklą, patentą, tipą, konkrečią kilmę ar gamybą, standartą ar pan., laikoma, kad tiekėjas gali siūlyti lygiaverčių ar geresnių savybių objektus.



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

Statybos ir rekonstrukcijos darbų konkurso sąlygų
2 priedas

PASIŪLYMAS DĖL STATYBOS IR REKONSTRUKCIJOS DARBŲ

20 - -
_____ data

_____ Vieta

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
1) konkurso skelbime, paskelbtame svetainėje www.esinvesticijos.lt, 2017-10-27;
2) konkurso sąlygose;
3) pirkimo dokumentų prieduose.

Mes siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1.	Paruošiamieji darbai	1	kompl.		
1.1	Statybvietės paruošimas	1	kompl.		
2.	Griovimo darbai	1	kompl.		
2.1	Ardymo darbai 1B2p	1	kompl.		
2.2	Rekonstruojamo pastato valymo ir ardymo darbai	1	kompl.		
2.3	Rekonstruojamo pastato angų formavimo ir nešančių konstrukcijų griovimo darbai	1	kompl.		
2.4	Rekonstruojamo pastato perdangos plokščių, demontavimo darbai	1	kompl.		
2.5	Terazitinio tinko pašalinimas	1	kompl.		
3.	Žemės darbai	1	kompl.		
3.1	Žemės darbai pastato zonoje (rūsio iškasimas)	1	kompl.		
3.2	Grindų ant grunto pasluoksnių įrengimas	1	kompl.		
4.	Pamatų ir atraminių rūsio sienų įrengimas	1	kompl.		
4.1	Atraminės polių sienos įrengimas + injekcijos	1	kompl.		

Eil. Nr.	Darbu pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
4.2	Poliai gręžtiniai	1	kompl.		
4.3	Poliai metaliniai	1	kompl.		
4.4	Galvėnos	1	kompl.		
4.5	Rostverkai	1	kompl.		
4.6	Jėgos grindys	1	kompl.		
4.7	Sienos	1	kompl.		
4.8	Polių sienos apibetonavimas	1	kompl.		
4.9	Vandens pažeminimas	1	kompl.		
4.10	Rūsio grindų grunto išlyginimas ir rūsio sienų užpylimas smėliu	1	kompl.		
5.	Pamatų ir jėgos grindų hidroizoliacija bei apšiltinimas	1	kompl.		
5.1	Pamatų apšiltinimas	1	kompl.		
5.2	Pamatų hidroizoliacija	1	kompl.		
5.3	Prasikeičiančių polių sienos hidroizoliacija	1	kompl.		
5.4	Jėgos grindų sandūrų hidroizoliacija	1	kompl.		
6.	Mūro darbai	1	kompl.		
6.1	Naujo pastato mūras	1	kompl.		
6.2	Rekonstruojamo pastato atskirų vietų mūras	1	kompl.		
6.3	Monolitiniai žiedai	1	kompl.		
6.4	Surenkamos sąramos	1	kompl.		
7.	Pastato karkasas	1	kompl.		
7.1	Surenkamos G/B kolonos	1	kompl.		
7.2	Plieno rygelių įrengimas	1	kompl.		
7.3	Naujo pastato perdangos plokštės	1	kompl.		
7.4	Rekonstruojamo pastato perdangos plokštės	1	kompl.		
7.5	Balkonų termo intarpai	1	kompl.		
7.6	Perdangų monolitiniai ruožai	1	kompl.		
7.7	Rekonstruojamo pastato metalinių konstrukcijų montavimas	1	kompl.		
7.8	Naujo pastato metalo konstrukcijų montavimas	1	kompl.		
7.9	Konstrukcijų ugniaatsparinimas	1	kompl.		
8.	Fasadas	1	kompl.		
8.1	Apšiltinimas ir apdaila	1	kompl.		
9.	Grindys	1	kompl.		
9.1	Rūsio grindų įrengimas	1	kompl.		
9.2	Rūsio laiptų įrengimas	1	kompl.		
9.3	Grindų su garo ir garso izoliacija įrengimas	1	kompl.		
9.4	Balkono grindų hidroizoliacinės sistemos įrengimas	1	kompl.		
10.	Stogas	1	kompl.		
10.1	Stogo apšiltinimo sluoksnių įrengimas	1	kompl.		
10.1.1	Hidroizoliacijos įrengimas	1	kompl.		
10.1.2	Parapetų įrengimas	1	kompl.		
10.1.3	Išorinė lietaus nuvedimo sistema	1	kompl.		
10.2	Šlaitinio stogo įrengimas	1	kompl.		
10.3	Stiklinių stogelių įrengimas	1	kompl.		
10.4	Stogo apsauginės tvorelės	1	kompl.		
11.	Lubos	1	kompl.		
11.1.	Akustinių pakabinamų lubų įrengimas	1	kompl.		

Eil. Nr.	Darbu pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
11.2.	GKP lubų įrengimas	1	kompl.		
11.3.	Įtempiamų lubų įrengimas	1	kompl.		
11.4.	GKP lubų dažymas	1	kompl.		
12.	Grindys	1	kompl.		
12.1.	PVC grindų įrengimas	1	kompl.		
12.2.	Granito ir plytelių grindų dangos įrengimas (hidroizoliacija ,danga + grindjuostės)	1	kompl.		
12.3.	Laiptų pakopų aptaisymas granitu	1	kompl.		
12.4.	Granito impregnavimas	1	kompl.		
12.5.	Kiliminių dangų įrengimas	1	kompl.		
13.	Sienos	1	kompl.		
13.1.	GKP tarp butinės pertvaros	1	kompl.		
13.2.	GKP pertvaros	1	kompl.		
13.3.	Aquaneliai	1	kompl.		
13.4.	Sienų tinkavimas	1	kompl.		
13.5.	Angokraščiai ir GKP „dėžės“	1	kompl.		
13.6.	Sienų dažymas	1	kompl.		
13.7.	Dekoratyvinis tinkas	1	kompl.		
13.8.	Sienų aptaisymas plytelėmis	1	kompl.		
13.9.	Mozaikos plytelių klijavimas	1	kompl.		
14.	Langai durys vitrinos	1	kompl.		
14.1.	PVC langai	1	kompl.		
14.2.	Palangės vidaus	1	kompl.		
14.3.	Palangės lauko	1	kompl.		
14.4.	Aliuminio vitrinos, langai, durys (įskaitant priešgaisrinius gaminius)	1	kompl.		
14.5.	Vidaus medinės durys	1	kompl.		
14.6.	Elektronspynės ir energijos taupymo įrenginiai	1	kompl.		
15.	Lauko tinklai	1	kompl.		
15.1.	Buitinės nuotekos	1	kompl.		
15.2.	Lietaus nuotekos	1	kompl.		
15.3.	Vandentiekis	1	kompl.		
15.4.	Lauko tinklų demontavimas, šiluminės trasos užbaigimo įrengimas	1	kompl.		
16.	Silpnos srovės	1	kompl.		
16.1.	Apsauginė gaisrinė signalizacija	1	kompl.		
16.2.	Kompiuterinis tinklas	1	kompl.		
16.3.	Televizijos tinklas	1	kompl.		
16.4.	Balsinio pranešimo sistema	1	kompl.		
16.5.	Automatika	1	kompl.		
17.	Kiti darbai	1	kompl.		
17.1.	Baseinų įrengimas	1	kompl.		
17.2.	Prieduobės ir laiptų į rūšį įrengimas	1	kompl.		
17.3.	Batų valymo grotelių įrengimas	1	kompl.		
17.4.	Turėklų įrengimas	1	kompl.		
17.5.	HPL pertvaros balkonuose	1	kompl.		
17.6.	Deformacinių siūlių apdailoje įrengimas tarp naujo ir seno pastato	1	kompl.		
17.7.	Knauf tipo liukai	1	kompl.		
17.8.	Evokuacinių planų parengimas ir pakabinimas	1	kompl.		
17.9.	Durų angų formavimas į esamą pastatą ir apdailos atstatymas	1	kompl.		

Eil. Nr.	Darbu pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
17.10	Laiptų į rūšį aptaisymas trinkelėmis	1	kompl.		
18.	Gerbūvio įrengimo darbai	1	kompl.		
19.	Liftai	1	kompl.		
20.	Vandentekis, nuotekos, prietaisai	1	kompl.		
21.	Šildymas	1	kompl.		
22.	Vėdinimas, oro kondicionavimas	1	kompl.		
23.	Pirčių ir baseinų apdaila	1	kompl.		
24.	Baseinų įranga	1	kompl.		
25.	Elektrotechnika	1	kompl.		
26.	Eksloatuojamos terasos įrengimas	1	kompl.		
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina):					

Į bendrą pasiūlymo sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai reikalingi tinkamai įvykdyti pasiūlymą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki 20 __-__-__ d.

Visas pasiūlymas atitinka pirkimo sąlygų reikalavimus.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviams.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmetas.

Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigos

parašas

Vardas Pavardė

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (Pirkėjas))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Tiekėjo pavadinimas)
dalyvaujantis (-i) _____
(Pirkėjo pavadinimas)
atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo būdas)

skelbtame _____ ,
(Internetinės svetainės pavadinimas, kurioje paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, jam nėra iškelta restruktūrizavimo byla, jis nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

SVARBIAUSIŲ IR ĮVYKDYTŲ PANAŠIŲ SUTARČIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Statinio pavadinimas	Atliktų darbų pobūdis	Sutarties kaina (be PVM)	Sutarties laikotarpis	Darbų užsakovas (sutarties šalis)	Užsakovo adresas, telefonas
1						
2						
3						
4						
5						

Pastaba: Prašome nurodyti ne daugiau kaip penkias konkurso sąlygų 3.1.2.3 ir 3.1.2.4 punkto reikalavimą atitinkančias sutartis.

Įmonės vadovas _____

(Vardas, pavardė, parašas)

A.V.

VADOVAUJANČIŲ IR UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGŲ DARBUOTOJŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Darbo patirtis (atlikti darbai, jų vertė, objektai ir kt.)*	Išsilavinimas	Kvalifikacija	Kvalifikacijos atestato Nr., išdavusios įstaigos pavadinimas, išdavimo data

**Vadovaujantis konkurso sąlygų 3.1.2.5 punktu.*

Prie šios lentelės turi būti pridėti visų numatomų sutarties vykdymui statybos specialistų atestatų nuorašai patvirtinti rangovo antspaudu ir vadovo parašu.

Įmonės vadovas _____
(Vardas, pavardė, parašas)

A.V.

STATYBOS RANGOS SUTARTIS NR.

2017 m. lapkričio ____ d., Šiauliai

UAB „Sveikatos uostas“, įmonės kodas 303997416, adresas korespondencijai: Vanagupės g.15, Palanga, atstovaujama direktoriaus Tomo Petkausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „____“, įmonės kodas _____, adresas korespondencijai: _____, atstovaujama _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), toliau tekste Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, sudarė šią Statybos rangos sutartį Nr. _____ (toliau – **Sutartis**).

1. Bendroji dalis

1.1. Vykdydamos šią Sutartį, šalys vadovaujasi techniniu projektu, darbo projektu, LR įstatymais, statybos techniniais reglamentais, kitais Lietuvoje galiojančiais normatyvais, bei šios sutarties nuostatomis bei priedais prie šios sutarties, kurie yra neatskiriami šios sutarties dalis, jei jie pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų.

2. Sąvokos

Rangos darbai	Sutartyje ir jos prieduose nurodyti statybos rangos darbai.
Užsakovas	Lietuvos ar užsienio valstybės fizinis ar juridinis asmuo, kuris investuoja lėšas į statybą ir kartu atlieka užsakovo funkcijas (ar jas paveda atlikti kitam fiziniam ar juridiniam asmeniui).
Rangovas	Fizinis asmuo, juridinis asmuo, kita užsienio organizacija, turintys šio įstatymo nustatytą teisę užsiimti statyba.
Statinio valdytojas	statybos Fizinis asmuo, juridinis asmuo, kita užsienio organizacija, veikiantys kaip įgaliotojo – statytojo (užsakovo) įgaliotinis, valdantis statinio statybą, organizuojantis statinio statybos ir su ja susijusių kitų statybos techninės veiklos pagrindinių sričių darbus, kuriuos atlieka jo pasamdytas šią teisę turintis fizinis asmuo, juridinis asmuo, kita užsienio organizacija.
Rangovo atstovas	Rangovo įvardytas Statybos rangos sutartyje arba kuriam nors laikotarpiui paskirtas asmuo, kuris veikia Rangovo vardu.
Subrangovas	Fizinis ar juridinis asmuo, kurį pasitelkia viena ar kita šalis statybos rangos sutartyje numatytai ar nenumatytai darbų daliai atlikti.
Statybos rangos sutartis	Užsakovo ir Rangovo susitarimas ir kiti dokumentai, įforminti raštu ir pasirašyti nustatyta tvarka, pagal kurią Rangovas įsipareigoja per sutartyje nustatytą terminą pastatyti pagal Užsakovo užduotį statinį arba atlikti kitus statybos darbus ir juos perduoti Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas statybos darbams atlikti, priimti darbų rezultatą ir sumokėti sutartyje nustatytą kainą.
Statyba	Veikla, kurios tikslas – pastatyti (sumontuoti, nutiesti) naują, rekonstruoti, remontuoti ar griauti esamą statinį. Ši sąvoka taip pat apima kultūros paveldo statinių tvarkomuosius statybos darbus ar statinių statybą kultūros paveldo objektų teritorijose.

Statybos darbai	Visi darbai, atliekami statant arba griauinant statinį (žemės kasimo, mūrėjimo, betonavimo, montavimo, pamatų ir stogų įrengimo, stalių, apdailos, įrenginių paleidimo ir derinimo ir t.t). Statybos darbai skirstomi į bendruosius (žemės darbai, statybinių konstrukcijų statybos ir montavimo darbai) ir specialiuosius (kiti statybos darbai). Specialiųjų darbų rūšys nustatomos normatyviniuose statybos techniniuose dokumentuose.
Garantinis laikas	Laikas, per kurį Rangovas užtikrina, kad statybos objektas atitinka normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytus rodiklius ir yra tinkamas naudoti pagal sutartyje nustatytą paskirtį.
Darbų vykdymo grafikas	Dokumentas, kuriame pateiktas laikotarpis ar terminai, per kuriuos Rangovas turi atlikti Statybos darbus ar užbaigti jų teikimą pagal Sutartį ar šalių suderintus Statybos darbų atlikimo terminus.
Statinys	Pastatas arba inžinerinis statinys, turintis laikančiąsias konstrukcijas, kurios visos (ar jų dalis) sumontuotos statybos vietoje atliekant statybos darbus, ir kuris yra nekilnojamas daiktas.
Objektas	Visa tai, kas numatyta techniniame projekte, įskaitant teritoriją, statomą statinį.
Statybvietė	Statinio statybos darbų vieta (teritorija, kurios ribos nustatomos statinio projekte atsižvelgiant į vykdomus statybos darbus, kuri gali sutapti ar nesutapti su statybos sklypo ribomis). Nesutapimo atveju statybvietės dalimi taip pat laikomas žemės plotas, kurio statytojas nevaldo nuosavybės teise arba nevaldo ir nenaudoja kitais Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais pagrindais ir kurio ribas nustato statytojo ir šio žemės ploto savininko (ar asmens, disponuojančio žeme) sutartis; statinys – kai visi statybos darbai atliekami statinio viduje.
Statybos sklypas	Žemės naudojimo tikslinės paskirties nustatytų ribų žemės sklypas (teritorijos dalis), kuriame atliekami statybos darbai.
Statinio projektas	Normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytos sudėties dokumentų, kuriuose pateikiami statytojo sumanyto statinio sprendiniai (aiškinamoji dalis, projekto dalys, skaičiavimai, brėžiniai), skirtų statinio statybai įteisinti ir vykdyti, visuma.
Normatyvinis statybos techninis dokumentas	Dokumentas, kuris nustato statinio projektavimo, statybos, statybos užbaigimo, statinio naudojimo, priežiūros ir nugriovimo reikalavimus, taisykles, bendruosius principus ir charakteristikas. Tai statybos techniniai reglamentai, statybos bei statinių naudojimo ir priežiūros taisyklės, standartai, techniniai įvertinimai, metodiniai nurodymai, rekomendacijos.
Normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai	Dokumentai, kurie kitų įstatymų ar teisės aktų pagrindu nustato statinio apsaugos ir saugos, žmonių, kurie juo naudojami, apsaugos ir saugos, statinio aplinkos apsaugos ir saugos reikalavimus pagal šio Įstatymo 6 straipsnio 1 dalyje nurodytas sritis, atsižvelgiant į statinio paskirtį (statinio tipą) ir jame planuojamą veiklą. Šie dokumentai taip pat nustato statinio paskirties reikalavimus: statinio matmenų (priklausančių nuo statinio paskirties) apskaičiavimo, funkcinų ryšių tarp statinio dalių (patalpų) ir statinių, technologinių ir energetikos

	įrenginių, technologinių inžinerinių sistemų, technologijos ir energetikos procesų patikimumo, efektyvumo ir saugos; inžineriniais tinklais tiekiamų ir statinio inžinerinėse sistemose naudojamų vandens, nuotekų, energijos nešiklių ir pan.; žemės ūkio melioracijos sistemų reguliuojamo dirvožemio drėgmės režimo ir agrotechnikos.
Statybos produktas	Pagamintas produktas, numatomas ilgam laikui įkonstruoti, įmontuoti, įdėti ar instaliuoti į pastatą ar inžinerinį statinį.
Techninis liudijimas	Bet kuris dokumentas, patvirtinantis statybos produkto tinkamumo naudoti techninį įvertinimą pagal statinio, kuriame numatoma ši produktą naudoti, esminius reikalavimus ir nustatantis techninius statybos produkto reikalavimus.
Techninė specifikacija	Dokumentas (dokumento atskira dalis), kuriame pateiktus techninius reikalavimus turi atitikti apibūdinamas produktas, procesas ar paslauga. Statybos produktų techninės specifikacijos yra standartai, Europos vertinimo dokumentai ir nacionaliniai techniniai įvertinimai.
Įrenginiai	Mašinos, prietaisai, įtaisai energijai, medžiagoms gaminti ir informacijai priimti, perduoti ar keisti.
Laikančiosios konstrukcijos	Konstruciniai statinio elementai, kurių svarbiausia paskirtis – laikyti apkrovas (konstrukcijų, įrenginių, sniego, vėjo, žmonių, grunto ir pan.) ir užtikrinti statinio mechaninį atsparumą ir pastovumą.
Paslėptos statinio konstrukcijos ir paslėpti statybos darbai	Konstrukcijos, paslėptos vėliau sumontuotų kitų konstrukcijų, ar statybos darbai, paslėpti vėliau atliktų darbų.
Statybos rangos sutarties šalys	Užsakovas, Rangovas, Šalis, o abi kartu – Šalys
Kalendorinis darbų vykdymo grafikas	Detalus darbų atlikimo grafikas, išskaidytas atskirais konstruktyvais, nuo darbų pradžios iki Objekto statybos užbaigimo dienos, patvirtintas abiejų šalių parašais.
Patikslintas kalendorinis darbų vykdymo grafikas	Užsakovo prašymu smulkiau išdėliuotas Kalendorinis darbų vykdymo grafikas, vėluojamų atlikti darbų pasivijimo grafikas (tokiems esant).
Žiniaraštis (veiklų sąrašas)	Darbų grupių (etapų) sąrašas, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis.
Gen. rangos mokestis	Rangovui priklausantis atlygis už subrangovo, vykdančio statybos darbus objekte, koordinavimą, jo kuriamo produkto apsaugą, reikalingų energetinių išteklių statybos darbų vykdymui užtikrinimą, šiukšlių ir statybinių atliekų šalinimo iš statybvietės organizavimą, atliekamų darbų technologijos priežiūrą, jų etapų pridavimo organizavimą ir t.t.

3. Sutarties objektas

- 3.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, priemonėmis ir savomis medžiagomis pagal Užsakovo pateiktą ir patvirtintą vykdymui UAB „Vakarinis fasadas“ parengtą techninį projektą: „Sanatorijos „Gradiali“ Vanagupės g. 15, Palangoje, naujos statybos ir rekonstravimo projektą Nr. 1412-00-TP-2015, 2015 m.“ 1 etapo, bei laida A, bylos Nr. 1412-00-TP-SA, 2017 m. (toliau – **TP**), atlikti statybos darbus (toliau – **Darbai**) objekte adresu: Vanagupės

g.15, Palanga (toliau – **Objektas**) ir atliktus darbus (jų etapus) perduoti Užsakovui šioje sutartyje nurodyta tvarka bei terminais.

- 3.2. Darbus Rangovas atlieka remdamasis techniniu projektu: „Sanatorijos „Gradiali“ Vanagupės g. 15, Palangoje, naujos statybos ir rekonstravimo projektas Nr. 1412-00-TP-2015, 2015 m.“ 1 etapas, bei laida A, bylos Nr. 1412-00-TP-SA, 2017 m. (priede Nr. 2), pagal Objektinę sąmatą, darbo projektą, kalendorinį darbų vykdymo grafiką, patalpų įrengimo standartą, LR galiojančius normatyvus. Visi šie dokumentai papildydami vienas kitą apibrėžia pilną rangovo numatytų darbų apimtį.
Šie priedai yra neatsiejama sutarties dalis.
- 3.3. Šiuo Susitarimu Rangovas patvirtina, kad Rangovui buvo pateiktas susipažinimui techninis projektas: „Sanatorijos „Gradiali“ Vanagupės g. 15, Palangoje, naujos statybos ir rekonstravimo projektas Nr. 1412-00-TP-2015, 2015 m.“ 1 etapo, bei laida A, bylos Nr.1412-00-TP-SA, 2017 m. ir susijusi projektinė dokumentacija, Rangovui ji yra suprantama, tinkama ir pakankamai visa apimtimi atlikti Sutarties 3.1 punkte aptartus darbus ir Rangovas neturės teisės remtis techninio projekto trūkumais ar susijusiomis priežastimis dėl negalėjimo atlikti darbų ar netinkamo darbų atlikimo.

4. Sutarties (darbų) kaina

- 4.1. Sutarties kaina yra _____ EUR (_____ eurų) plius PVM. Sutarties kaina yra galutinė, nustatyta šalių susitarimu ir nedidinama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 4.2. Teikdamas šį pasiūlymą, Rangovas patvirtina, kad į pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos Sutarties objekto vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad Rangovas prisiima riziką už visas išlaidas, kurias, teikdamas pasiūlymą ir pasirašydamas šią Sutartį bei vadovaudamasis TP privalėjo įskaičiuoti į pasiūlymo kainą, įskaitant ir TP ar jį lydinčiuose projektiniuose dokumentuose esančius netikslumus, klaidas, kurias Rangovas, kaip savo srities profesionalas, turėjo galimybę pastebėti, įvertinti ir įtraukti į pasiūlymo kainą. Taip pat Rangovas patvirtina, jog visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.
- 4.3. Rangovas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo ir suprato Užsakovo užduotį pagal pateiktus duomenis, numatė ir įvertino visus darbus ir įsipareigojimus, būtinus pagal šią sutartį ir ją lydinčius priedus atlikti ir nereikalaus papildomo apmokėjimo šiems darbams atlikti. Rangovas patvirtina, kad pagal jam pateiktą iki Sutarties pasirašymo Techninį projektą bei jo priedus jis be papildomo atlygio atliks darbus numatytus Techniniame projekte bei remiantis techniniu projektu parengtame darbo projekte.
- 4.4. Šalys susitaria, kad sutarties kaina gali mažėti, jei Užsakovo rašytiniu pranešimu yra mažinamos Darbų apimtys (nedaromi darbai), jei Darbai, jų apimtis ir kokybė neatitinka šioje Sutartyje ar techniniame ir/arba darbo projekte, ar kituose Sutarties prieduose nustatytą kokybės ir apimties reikalavimų, nukrypta nuo techninės dokumentacijos, bei Lietuvoje galiojančių įstatymų bei normatyvų reikalavimų.
- 4.5. Jeigu, siekiant įvykdyti Sutartį pagal iki Sutarties pasirašymo pateiktą medžiagą būtina atlikti darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant sutartį, tačiau jie buvo numatyti pagal Techninį projektą, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
- 4.6. Šalys susitaria, kad Sutarties kaina gali būti keičiama dėl pasikeitusio taikomo PVM tarifo, tokiu atveju Statybos rangos sutarties kaina būtų keičiama atsižvelgiant į pasikeitusį PVM tarifą, taip pat kaina gali didėti, jei Palangos miesto savivaldybė įvestų papildomą įvažiavimo į objekto teritoriją mokestį.
- 4.7. Šalys susitarė, kad šios Sutarties Kaina yra konkreti, galutinė, negalinti išaugti pinigų suma, mokėtina šioje Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis už visų Rangovo Darbų, tame tarpe

visų kitų šioje Sutartyje numatytų Rangovo prievolių tinkamą įvykdymą, tame tarpe už Darbams reikalingas atlikti paslaugas, medžiagas, įrengimus, priemones, reikiamų dokumentų parengimą, Rangovo perleidžiamas turtines, autorines teises ir kt., išskyrus šia Sutartimi numatytus atvejus. Šios Sutarties kaina apima visus Rangovo patiriamus kaštus Darbams atlikti, įskaitant, bet neapsiribojant, Rangovo mokamus mokesčius, atlyginimus, mokėjimus už banko ar draudimo kompanijos išduodamas šioje Sutartyje numatytas užtikrinimo priemones, transportavimo ir visas kitas, Rangovui priklausančias pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidas. Į šios Sutarties kainą taip pat patenka visi su specialių sričių ekspertų, specialistų, profesionalų žiniomis, konsultacijomis bei paslaugomis, kurios yra reikalingos tinkamam Darbų atlikimui, susiję kaštai. Visi ir bet kokie medžiagų, įrangos, priemonių, Darbų, paslaugų kainų pasikeitimai, valiutų kursų pasikeitimai, infliacija, mokesčių tarifų pasikeitimai, išskyrus šios Sutarties 4.8 punkte nurodytą mokestį, Darbo užmokesčio dydžio pakeitimai, visi kiti ekonominio bei kitokio pobūdžio veiksniai neįtakoja Sutartos šios Sutarties kainos pakeitimo.

- 4.8. Užsakovas sutartyje numato, kad esant būtinybei pagal pirminę sutartį įsigis papildomų darbų. Papildomi darbai – darbai, kuriuos papildomai užsako Užsakovas. Užsakovas turi teisę statybos darbų metu atsisakyti Sutartyje numatytų, tačiau dar neatliktų darbų ar nesuteiktų paslaugų. Apie tai Užsakovas privalo raštu informuoti Rangovą iki atsisakomų darbų pradžios. Tuo atveju, jei darbai, ar jų dalis yra pradėti, tai Rangovas nedelsiant stabdo tų darbų, apie kurių atsisakymą yra pranešta, vykdymą ir užtikrina, kad darbai būtų išsaugomi ir nesugadinami. Užsakovas įsipareigoja apmokėti už medžiagas ir įrangą, esančias objekte bei atliktus darbus atsiskaitant tik už faktiškai atliktus darbų kiekius ir tik tuo atveju, jei atlikti darbai nėra sunaikinti, bei yra atlikti kokybiškai ir laiku.
- 4.9. Užsakovui atsisakant dalies darbų, Užsakovas privalo nurodyti atsisakomų darbų kiekius bei vietas.

5. Šalių įsipareigojimai

5.1. Užsakovas:

- 5.1.1. Turi teisę pavesti Statinio statybos valdytojui, apie jį raštu pranešus Rangovui, vykdyti šioje Sutartyje numatytus Užsakovo visus įsipareigojimus, išskyrus numatytus šios Sutarties 8 skyriuje.
- 5.1.2. Turi teisę tikrinti Rangovo atliekamų darbų sudėtį ir kokybę.
- 5.1.3. Priima Rangovo tinkamai atliktus darbus arba surašo defektinius aktus, kai tam yra pagrindas.
- 5.1.4. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo projekto, šalių patvirtinto darbų kalendorinio vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir/ar statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų teisėtų užduočių, Užsakovas surašo defektinius aktus ir/ar pretenziją, raštu reikalauja šalinti trūkumus, ir nemoka už nekokybiškai atliktą darbą. Užsakovas turi teisę sustabdyti nekokybiškai atliekamus darbus, arba tuos darbus, kurie gadina jau atliktus statybos darbus, bei sustabdyti mokėjimus už nekokybiškai atliktus darbus bei už tuos darbus, kurie gali būti sugadinti dėl nekokybiškai atliktų darbų, iki trūkumų pašalinimo.
- 5.1.5. Užsakovas turi teisę perleisti dalį sulygtų vykdyti darbų kitiems Rangovams, tik šiais atvejais: 1) kai Rangovas nesilaiko šioje sutartyje, prie jos pridėtame kalendoriniame darbų vykdymo grafike arba kassavaitiniuose pasitarimuose nustatytų statybos darbų atlikimo terminų; 2) jei darbai atliekami nekokybiškai, pažeidžiant darbų atlikimo technologiją ir Rangovas neištaiso pažeidimo per 5 (penkias) darbo dienas arba per trumpiausią technologiškai būtiną terminą po rašytinio Užsakovo įspėjimo.

Užsakovui pažeidus šį punktą Užsakovas, gavęs raštišką Rangovo reikalavimą, sumoka Rangovui 10 (dešimt) procentų baudą nuo perleistų darbų vertės.

- 5.1.6. Turi teisę vykdyti Rangovo atliekamų darbų priežiūrą ir kokybės bei terminų laikymosi kontrolę šioje sutartyje numatytais sąlygomis. Turi teisę nurodyti Rangovui nušalinti Statybos vadovą ir įpareigoti paskirti kitą, tuo atveju, jei Rangovas nevykdo kassavaitiniuose pasitarimuose priimtų įsipareigojimų arba nevykdo patvirtintame kalendoriniame grafike priimtų darbų vykdymo terminų.
- 5.1.7. Patikrina Rangovo baigtus, tinkamai priduosus techninės priežiūros vadovui darbus ir nustačius, kad jie atlikti prisilaikant projekto reikalavimų, bei atliktų darbų akte nurodytos procentinės apimtys atitinka faktines, o taip pat darbai atlikti kokybiškai ir laiku, per 5 (penkias) darbo dienas pasirašo Rangovo atliktų darbų aktus. Rangovui pateikus darbų atlikimo aktus ir esant ginčytinoms pozicijoms, dėl darbų kokybės ar procentinės apimties, Rangovas pateikia perrašytus pasirašymui naujus aktus toje dalyje, kurioje ginčo nėra.
- 5.1.8. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti atliktų darbų aktus, jei:
 - 5.1.8.1. atliktų darbų aktai pateikti ne laiku, tai yra anksčiau nei einamojo mėnesio 25-ą dieną ir vėliau nei einamojo mėnesio 28-tą d., jei tokios dienos yra ne darbo dienos, tai artimiausiomis sekančiomis darbo dienomis;
 - 5.1.8.2. pateiktuose atliktų darbų aktuose nurodyti darbai neatitinka faktiškai atliktų darbų kiekių procentinės išraiškos;
 - 5.1.8.3. pateiktuose atliktų darbų aktuose nurodytiems darbams nėra sutvarkyta su darbų atlikimu būtina dokumentacija;
 - 5.1.8.4. neužpildytas statybos darbų žurnalas;
 - 5.1.8.5. atliekami darbai atlikti taip, kad juos galima sugadinti atliekant sekančius darbus, arba atlikti darbai yra gadinami vykdant kitus statybos darbus objekte (neužbaigtas darbų konstruktyvas).
- 5.1.9. Per 5 (penkias) darbo dienas nuo šios Sutarties pasirašymo dienos paskiria už techninę priežiūrą ir projekto vykdymo priežiūrą atsakingus asmenis, įgaliotus pasirašyti protokolus, tikslinti, papildyti ar kitaip koreguoti dokumentaciją susijusią su objekto statyba.
- 5.1.10. Užsakovas įsipareigoja perduoti Rangovui Statybvietę pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka.
- 5.1.11. Rangovui konstrukcinės ir architektūrinės dalies darbo projektai ar atskiros jų dalys pateikiami ne vėliau kaip prieš dvi savaites pateikus raštišką prašymą tiesiogiai Užsakovo samdomam projekto vadovui.
- 5.1.12. Gaisrinės dalies projektas pateikia Užsakovas.

5.2. **Rangovas:**

- 5.2.1. Statybos darbus atlieka pagal techninio bei darbo projektų, LR statybos įstatymo, statybos techninių reglamentų, techninių specifikacijų, LR aplinkos ministro įsakymo „Dėl reglamentuojamų statybos produktų sąrašo“, Lietuvos statybininkų asociacijos paruoštas galiojančios redakcijos statybos taisyklės ir kitų galiojančių normatyvinių dokumentų reikalavimus. Sutartyje numatytu laiku pradeda, kokybiškai atlieka, užbaigia ir perduoda Užsakovui visus sutartyje nurodytus darbus bei ištaiso nustatytus defektus per laiką, sutartą defektų šalinimo akte, o defektus atsiradusius ir nustatytus per objekto garantinį laiką, ištaiso per šalių sutartą, technologiškai įmanomą terminą.

- 5.2.2. Privalo parengti Darbo projekto inžinerines dalis, vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame projekte bei keičiamuose projektiniuose sprendiniuose numatyta Darbų apimtimi, techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, laikydamasis pateikto kalendorinio darbų vykdymo grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.
- 5.2.3. Užtikrina, kad jam yra žinoma, jog Užsakovui yra reikalingi laiku ir tikrai visiškai kokybiškai atlikti darbai bei jų rezultatai.
- 5.2.4. Iš Užsakovo perima statybvietai taip, kaip numatyta Statybos įstatyme, bei saugo joje esantį turtą (medžius, inžinerines komunikacijas, infrastruktūros objektus, iki perdavimo atliktus darbus, kitą nekilnojamąjį ir kilnojamąjį turtą) visą statybos laikotarpį. Rangovas patvirtina, jog prieš pasirašydamas šią Sutartį susipažino su statybvieta, kurioje vykdys Darbus, pagal Užsakovo pateiktus projektinius dokumentus įsivertino visus reikalingus statybvietai atlikti darbus (tvoros tvėrimas ir kt.), teikdamas Užsakovui pasiūlymą, į Darbų kainą minėtus darbus įskaičiavo.
- 5.2.5. Sutartyje numatytu laiku pradeda, kokybiškai atlieka, užbaigia ir perduoda Užsakovui visus sutartyje nurodytus darbus bei ištaiso nustatytus defektus per laiką, sutartą defektų šalinimo akte, o defektus atsiradusius ir nustatytus per objekto garantinį laiką, ištaiso per šalių sutartą, technologiškai įmanomą terminą.
- 5.2.6. Paskiria statybos vadovą kaip atsakingą asmenį sutarties vykdymui bei kaip įgaliotą atstovą pasirašyti protokolus ir priimti visą dokumentaciją susijusią su objekto statyba. Taip pat užtikrina, kad statybos vadovas visą statybos laikotarpį bus objekte.
- 5.2.7. Užtikrina, kad statybos darbus atliktų kvalifikuotas personalas.
- 5.2.8. Užsakovo pateiktus projekto patvirtintus pakeitimus įsipareigoja priimti nustatyta tvarka paskirtas Rangovo statybos vadovas ir nedelsiant pradeda vykdyti darbus vadovaujantis pakeitimais.
- 5.2.9. Per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo šios Sutarties pasirašymo parengti transporto judėjimo schemą ir suderinti ją su miesto savivaldybe bei gauti reikiamus leidimus, esant Palangos miesto savivaldybės reikalavimui.
- 5.2.10. Per 10 (dešimt) darbo dienų po šios sutarties pasirašymo paruošia ir su Užsakovu suderina detalų kalendorinį Darbų vykdymo grafiką (Priedas Nr. 3 - Kalendorinis darbų vykdymo grafikas).
- 5.2.11. Per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo sutarties pasirašymo paruošia ir suderina su Užsakovu bei techninę priežiūrą atliekančiu asmeniu Darbų technologijos projektą, suderina su Užsakovu medžiagų pakrovimo - iškrovimo vietas, mechanizmų (keltuvų, liftų ir pan.) įrengimo vietas bei terminus. Užsakovui arba jo atstovui patvirtinus Darbų technologijos projektą, jis tampa šios Sutarties neatskiriamu dokumentu.
- 5.2.12. Užsakovui motyvuotai raštu pareikalavus, nušalinti nuo Darbų atlikimo kiekvieną Rangovo įdarbintą asmenį ar pasamdytą subrangovą, kuris, Užsakovo nuomone, dėl netinkamos kvalifikacijos arba kitokiu būdu trukdo Rangovui laiku arba kokybiškai įvykdyti šios Sutarties sąlygas. Asmenų ar subrangovų nušalinimas neatleidžia Rangovo nuo šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.
- 5.2.13. Savo sąskaita pasirūpina biotualetais, elektros ir vandentiekio įrengimu, ne toliau kaip 50 metrų nuo sklypo ribos, statybvietai aptvėrimu, pasitarimo vagonėliu techninės priežiūros atstovams.

- 5.2.14. Atsiskaito už šalto vandens ir elektros faktišką suvartojimą pagal Užsakovo pateiktas sąskaitas. Užsakovo pateikiamose sąskaitose vandens ir elektros kaina turi atitikti kompetentingų institucijų patvirtintus įkainius.
- 5.2.15. Užtikrina, kad visi darbai būtų atliekami pagal šią Sutartį ir Sutarties priedus.
- 5.2.16. Rangovas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo dienos, savo lėšomis įsipareigoja:
- 5.2.16.1. ***pateikti su Užsakovu suderintą civilinės atsakomybės draudimą 43 443 EUR (keturiasdešimt trijų tūkstančių keturių šimtų keturiasdešimt trijų eurų) vienam draudimui įvykiui, kuris kartu dengia padarytą žalą tretiesiems asmenims sužalojimų ar mirties atveju. Draudimas turi galioti 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ilgiau už galutinę Statybų užbaigimo datą. Jeigu draudimas pasibaigia anksčiau negu numatyta Statybos užbaigimo data, Rangovas savo sąskaita įsipareigoja pratęsti Draudimą bei pateikti Užsakovui;***
 - 5.2.16.2. ***apdrausti savo personalą (darbuotojus) bei trečiuosius asmenis nuo nelaimingų atsitikimų Objekto statybos teritorijoje, įskaitant nuo sužalojimų ar mirties;***
 - 5.2.16.3. po galutinio atliktų darbų akto pasirašymo dienos savo sąskaita pateikti su Užsakovu suderintą garantinio laikotarpio laidavimo arba garantinį raštą, kuriuo laiduojama (garantuojama) suma už Rangovo garantinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą turi būti ne mažesnė kaip 5% nuo galutinės užaktuotos Darbų sumos be PVM. Šis laidavimo arba garantinis raštas turi įsigaliooti Statybų užbaigimo akto dieną ir galioti ne trumpiau kaip 2 (du) metus po Statybų užbaigimo akto patvirtinimo dienos.
- 5.2.17. Priduoda sutartyje numatytus, atliktus darbus ar darbų etapus Užsakovui (jo įgaliotam asmeniui) pagal 7 sk. reikalavimus.
- 5.2.18. Garantuoja savo bei pasamdytų subrangovinių organizacijų darbuotojų saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Užsakovo Objekto darbo zonoje. Vykdo statybos saugos ir sveikatos darbe koordinatoriaus funkcijas. Rangovas įsakymu paskiria saugos ir sveikatos darbe koordinatorių.
- 5.2.19. Rangovas savo sąskaita privalo įrengti viešinimo aiškinamąjį stendą pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymą. Aiškinamasis stendas turi būti pagamintas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo ir įrengtas projekto įgyvendinimo vietoje, viešinimo aiškinamojo stendo pastatymo data turi būti pažymėta statybų darbų žurnale.
- 5.2.20. Raštu suderinęs su Užsakovu bei atsakingomis institucijomis gali įrengti reklamos priemonės statybos aikštelės ribose ar gretimose, Užsakovo valdomose, teritorijose.
- 5.2.21. Visus objekto statybos darbų procesus vykdo taip, kad esami statiniai, atlikti darbai bei statybos aikštelėje esančios statybinės medžiagos, gaminiai, įranga bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui ar trečiam asmeniui nebūtų be reikalo arba nederamai naudojami Rangovo ar jo sugadinami. Rangovas pilnai atlygina visą pagrįstą žalą, kurią dėl netinkamos Rangovo veikos statybos objekte patiria Užsakovas ar tretieji asmenys.
- 5.2.22. Savo lėšomis iškrauna, sandėliuoja ir saugo savo, Subrangovų, Užsakovo tiesiogiai samdytų Subrangovų į statybos objektą pateiktas visas sutartyje numatytiems darbams reikalingas medžiagas, gaminius ir dirbinius, įrenginius, komplektuojančias

detales ir statybos techniką, taip pat Užsakovo pateikiamas medžiagas ir įrengimus, kuriuos raštu pateikti paprašė Užsakovas, surašant perdavimo-priėmimo aktus.

- 5.2.23. Įformina normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statinio statybos atlikimo dokumentaciją ir perduoda ją Užsakovui. Išbando, suderina ir paleidžia įrenginius pagal projektinį reikalavimą. Atlieka visus būtinus matavimus, reikalingus statybos užbaigimo aktui pasirašyti.
- 5.2.24. Rangovas, praradęs statybos atlikimo dokumentaciją, privalo savo lėšomis ją atkurti bei, Užsakovui nurodžius, savo lėšomis, atidengus konstrukcijas, atlikti konstrukcijų tyrimus bei atstatyti į pradinę padėtį.
- 5.2.25. Statybos laikotarpiu šalina savo statybines šiukšles iš statybos aikštelės. Užbaigus statybos darbus, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų sutvarko statybos aikštelę bei pašalina savo darbų atliekas. Šiuos darbus atlieka savo lėšomis.
- 5.2.26. Per Užsakovo ir Rangovo suderintą, technologiškai įmanomą terminą šalina defektus, susijusius su netinkamu darbų atlikimu. Jei Rangovas negali ištaisyti trūkumų ir (ar) defektų, atsiradusių dėl Rangovo kaltės, jis praranda teisę ginčyti Užsakovo nustatytą darbų, kuriuos Užsakovas sutinka priimti su trūkumais ir (ar) defektais kainą.
- 5.2.27. Baigus statybą, Užsakovas įpareigoja (esant reikalui suteikia atskirą įgaliojimą) Rangovą organizuoti statybos užbaigimo komisiją, statybos užbaigimo akto pasirašymą. Objekto statybos užbaigimo komisijos reikalavimai (išskyrus objekto kadastrinius matavimus) yra privalomi Rangovui ir negali būti traktuojami kaip papildomi darbai.
- 5.2.28. Visi šios Sutarties dokumentai (priedai), statybos darbų technologijos projektas, kalendorinis darbų vykdymo grafikas bei juos sudarantys ar juose minimi dokumentai, o taip pat jų pakeitimai ir papildymai, privalo būti suderinti su Užsakovu. Taip pat turi būti atitinkamai suderintas Darbo projekto inžinerinių dalių pateikimo grafikas.
- 5.2.29. Gauna raštiškus leidimus žemės darbams bei sutikimus atlikti darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdynų), gatvių važiuojamoje dalyje, eksploatuojamose kelių ruožuose, nutiestų požeminių komunikacijų vietose ir kt.
- 5.2.30. Privalo dalyvauti Užsakovo organizuojamuose pasitarimuose apie kuriuos jam yra pranešta raštu, o neatvykus į pasitarimą privalo pasirašyti surašytuose pasitarimo protokoluose. Gamybiniuose pasitarimuose Rangovas pateikia išsamią ataskaitą apie Darbus, patikslintus savaitinius ir mėnesinius Darbų grafikus (rašytine forma nurodant darbą, kiekį ir įvykdymo datą), Darbų progresą, su Darbų įvykdymu susijusias problemas ir jų šalinimo priemones, atsako į užduodamus klausimus. Jeigu Rangovas nesutinka su Statybos darbų vykdymo protokolo turiniu, jis privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo protokolo gavimo pateikti Užsakovui išsamų motyvuotą rašytinį šios Sutarties ar teisės aktų nuostatomis pagrįstą atsisakymą pasirašyti. Statybos darbų vykdymo protokolo nepatvirtinimas laiku ir nepateikimas rašytinio atsisakymo patvirtinti Statybos darbų vykdymo protokolo reiškia, kad Rangovas sutinka su Statybos darbų vykdymo protokolu ir įsipareigoja jį vykdyti jame nurodytomis sąlygomis. Statybos darbų vykdymo protokolai nebus laikomi susitarimais dėl papildomų darbų atlikimo ir kainos dėl to padidinimo. Statybos darbų vykdymo protokolai negali prieštarauti šios Sutarties sąlygoms, nebent šalys raštiškai susitarę kitaip.

- 5.2.31. Rangovas gali samdyti kitus subrangovus tik raštiškai informavęs Užsakovą ir su pastaruoju suderinęs Subrangovinę organizaciją. Už subrangovų atliktų darbų kokybę, darbų saugos reikalavimų laikymąsi objekte, darbų atlikimą nustatytais terminais Užsakovui atsako Rangovas.
- 5.2.32. Rangovas koordinuoja Užsakovo parinktų subrangovų ar įrengimų tiekėjų darbą objekte pagal suderintą kalendorinį darbų vykdymo grafiką.
- 5.2.33. Užsakovui sudarius sutartį tiesiogiai su subrangovu Rangovas įsipareigoja koordinuoti subrangovo darbus objekte, užtikrinti jo atliekamų darbų kokybę, tinkamą priėmimą, Subrangovo darbų, medžiagų, įrangos apsaugą, taip pat užtikrina subrangovo personalo patekimą į objektą, užtikrina galimybę Subrangovui naudotis savo atsivežtais mechanizmais, užtikrina Subrangovui prieigą prie energetinių resursų. Užsakovo parinkti Subrangovai moka 5 proc. (penkis procentus) nuo Subrangovo darbų kainos generalinės rangos mokesčių.
- 5.2.34. Rangovas saugoja bei prisiima atsakomybę už statybvietėje esamus vertingus daiktus, pridurtus perdavimo aktu, jo bei jo samdytų ir Užsakovų samdytų subrangovų atliktus darbus. Rangovui juos sugadinus atstato savo lėšomis.
- 5.2.35. Iki darbų pabaigos momento, apibrėžto šio Sutarties 7.5 punkte, užtikrina Objekto apsaugą bei prisiima Objekto atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką. Užsakovui nusprendus imtis papildomų Objekto apsaugos veiksmų, Rangovas nėra atleidžiamas nuo pareigos saugoti Objektą, o Objekto atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika išlieka Rangovui.
- 5.2.36. Nekeisti Užsakovo patvirtintų sprendimų be Užsakovo raštiško sutikimo.
- 5.2.37. Pateikia visas reikalingas pažymas, matavimų protokolus, energetinio naudingumo sertifikatus (jo išdavimą apmoka Užsakovas), reikalingus Objekto Statybos užbaigimui. Pažymų ir pasų rezultatai turi atitikti projekte ir statybos techniniame reglamente keliamus reikalavimus.
- 5.2.38. Įsipareigoja tiesiogiai bendrauti su Užsakovo projektuotojais - UAB „Vakarinis fasadas“, o klausimus dėl nepakankamos informacijos projektinėje dokumentacijoje statybų metu nuolat pateikti raštu.
- 5.2.39. Privalo kompensuoti visus Užsakovo patirtus pagrįstus nuostolius dėl Rangovo kaltės darbų vėlavimo ir/arba dėl Rangovo nekokybiškai atliktų darbų.
- 5.2.40. Teikti pasiūlymus dėl Užsakovo prašomų papildomų darbų atlikimo bei atlikti papildomus darbus, kurie nėra šios Sutarties apimtyje. Papildomus darbus Rangovas įsipareigoja atlikti Šalių sutartais terminais, kainą apskaičiuojant pagal lokalinėse sąmatose, teiktose kartu su pasiūlymu, nurodytus įkainius, o jose nesant tokio/tokių įkainių, papildomiems darbams bus taikomi vidutiniai rinkos įkainiai.
- 5.2.41. Rangos darbų vykdymo metu nustačius Rangovo atliktų darbų trūkumus, Rangovas juos įsipareigoja pašalinti nedelsiant.
- 5.2.42. Savo lėšomis suprojektuoja ir suderina su Projekto vadovu inžinerinių dalių darbo projektus. Esant poreikiui, savo sąskaita bei savo resursais pateikia statybos objekte naudojamų gaminių gamyklinius brėžinius.
- 5.2.43. Bendradarbiauja tiesiogiai su Projektuotoju dėl darbo projekto rengimo, atskirų sprendinių pateikimo terminų, įgyvendinimo būdų.
- 5.2.44. Rangovas patvirtintus darbo projekto sprendinius įsipareigoja vykdyti nedelsiant, pagal parengtą darbų vykdymo grafiką. Rangovas patvirtina, kad darbo projekto

sprendiniai yra Statybos Techniniame Reglamente nustatyta tvarka rengiama ir teikiama dokumentacija, patikslinanti Techninio projekto sprendinius.

- 5.2.45. Rangovas pareiškia, kad bendradarbiaus ir skirs reikiamus resursus (priemonės, reikalingos pastato atskirų konstruktyvų apmatavimams, priemonės, reikalingos patekti prie objekto įrengimų ir kt.) vykdant šios sutarties administracines funkcijas, tokias, kaip inspektavimai objekte, dokumentacijos peržiūra objekte ir kiti sutartį vykdančiųjų asmenų keliami reikalavimai.
- 5.2.46. Rangovas koordinuoja trečiųjų asmenų (elektros energijos, dujų, šilumos, ryšių tiekėjų ir kt.) darbą objekte pagal suderintą kalendorinį darbų vykdymo grafiką.
- 5.2.47. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį patvirtina jog yra susipažinęs pilnai su Užsakovo pateikta projektine dokumentacija, su statybviete kur bus atliekami Darbai, su miesto/rajono savivaldybės reikalavimais dėl statybos darbų atlikimo miesto/rajono ribose ar už jų, žino bei į Darbų kainą įskaičiavo leidimų/schemų/kt. dokumentų gavimą/suderinimą su valstybės ir/ar miesto institucijoms ir/ar įstaigomis dėl kurių gali būtų trikdomi Darbai ir ar kitos procedūros, susijusios su Darbais bei įregistravimu viešajame registre.
- 5.2.48. Rangovas pasirašydamas šią Sutartį patvirtina, jog UAB „Vakarinis fasadas“ parengtą techninį projektą, laida A, bylos Nr. 1412-00-TP-SA, 2017m. ir keičiamus projektinius sprendinius gavo, pateikta Projektinė dokumentacija Rangovui aiški ir suprantama, pastabų Projektiniai dokumentacijai neturi.

6. Darbų atlikimo terminai

- 6.1. Darbus Rangovas įsipareigoja vykdyti pagal su Užsakovu suderintą kalendorinį darbų vykdymo grafiką, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis (Priedas Nr. 3).
- 6.2. Rangovas darbus, numatytus šios Sutarties 3.1 punkte, pradeda po to, kai Užsakovas perduoda statybvietę, tačiau ne vėliau kaip 2017 m. _____ d.
- 6.3. Rangovas darbus, numatytus šios Sutarties 3.1 punkte, pilna apimtimi įsipareigoja užbaigti ne vėliau kaip iki 2018 m. balandžio mėn. 16 d.
- 6.4. Rangovas turi teisę užbaigti darbus anksčiau sutarto termino.
- 6.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, įforminti darbų priėmimo-perdavimo dokumentai, įforminta visa statybinė dokumentacija, Statybos užbaigimo komisijos patvirtintas statybos užbaigimo aktas, ištaisyti Šalių defektiniame akte užfiksuoti defektai, Šalių pasirašytas Statybos darbų užbaigimo ir perdavimo Užsakovui aktas.

7. Darbų atlikimas ir pridavimas

- 7.1. Visus sutartyje minimus darbus Rangovas atlieka laikydamasis galiojančių statybos normatyvinių dokumentų, techninio projekto reikalavimų bei šios Sutarties ir Sutarties dokumentų (priedų) reikalavimų.
- 7.2. Rangovas, pastebėjęs netikslumų TP ar neatitikimų normatyviniams dokumentams, nedelsdamas raštu informuoja Užsakovą ir darbus pratęsia tik po Užsakovo nurodymo.
- 7.3. Užsakovas turi darbų priežiūros teisę ir teisę pateikti būtinus nurodymus sutartyje numatytiems darbams atlikti, jeigu tokie nurodymai neprieštaruoja šios sutarties sąlygoms ir normatyviniams statybos dokumentams. Užsakovas turi teisę sumažinti ar padidinti darbų apimtį, pakeisti projekte nurodytas medžiagas, iš anksto, t.y. iki tokių darbų bei su jais susijusių darbų pradžios ir iki tokių medžiagų pirkimo užsakymo, raštu pranešęs apie tai Rangovui. Jeigu Užsakovo didinamų darbų apimčių ir keičiamų medžiagų savybės ir charakteristikos keičiasi, tai turi būti atliekama atskiru raštišku šalių susitarimu.

- 7.4. Rangovas nedelsdamas raštu privalo pateikti visas savo abejones Užsakovui dėl sutartyje numatytų darbų vykdymo, dėl įvairių kitų, nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių, sudarančių grėsmę atliekamo darbo tinkamumui, tvirtumui, saugumui. Rangovas, neišpėjęs Užsakovo apie šiame punkte anksčiau išvardytas aplinkybes ar neatsižvelgęs į Užsakovo rašytinius teisėtus nurodymus, prisiima visas neigiamas pasekmes, susijusias su šiomis aplinkybėmis bei jų padariniais.
- 7.5. Jeigu Rangovas viršija leistinus ribinius nuokrypius, tai privalo savo sąskaita ištaisyti nukrypimus iki leistinų.
- 7.6. Darbai ar jų etapai laikomi užbaigti, kai įvykdyti visi darbai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateiktos išpildomosios nuotraukos, medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos bei atlikti visi reikalingi bandymai ir ištaisyti pridavimo metu nustatyti defektai bei pasirašytas atskiras darbų užbaigimo aktas tarp Rangovo ir Užsakovo.
- 7.7. Sutartyje numatyti darbai Užsakovui priduodami pagal atliktų darbų aktą. Užsakovas turi teisę nepriimti iki 1 proc. atliktų darbų, jeigu priduodamų darbų konstruktyvas nėra pilnai užbaigtas, apsaugotas, arba atliekant kitus darbus gali būti sugadintas.
- 7.8. Vėlavimas pateikti reikiamus dokumentus ir informaciją yra laikomas vėlavimu atlikti atitinkamus Statybos darbus.
- 7.9. Rangovas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu informuoja Užsakovą apie galutinį darbų užbaigimą.
- 7.10. Darbai galutinai laikomi užbaigti, kai įvykdomi visi Sutarties 6.5 punkto reikalavimai, pasirašomas Statybos darbų užbaigimo ir perdavimo Užsakovui aktas bei visa teisės aktuose numatyta dokumentacija yra perduodama Užsakovui.
- 7.11. Darbų priėmimas įforminamas atliktų darbų aktu ir pateikiamas Užsakovo įgaliotam asmeniui suderinimui. Atliktų darbų aktus (3 egzempliorius) Rangovas pateikia ne anksčiau kaip einamojo mėnesio 25-tą dieną ir ne vėliau kaip einamojo mėnesio 28-tą dieną. Jei tokios dienos yra ne darbo dienos, tai artimiausią sekančią darbo dieną. Užsakovas juos privalo priimti pasirašyti ar pareikšti argumentuotą nesutikimą per 5 (penkias) darbo dienas. Tuo atveju, jeigu Rangovas iki einamojo mėnesio 28-tos dienos nepateikia Užsakovui atliktų darbų akto ar nepateikia visų su juo susijusių atitikties sertifikatų ir deklaracijų, ar netinkamai užpildo statybos Darbų žurnalą, per atitinkamą kalendorinį mėnesį atliktų darbų tvirtinimas nukeliamas į kitą kalendorinį mėnesį ir darbai perduodami kartu su statybos darbais, kurie bus atlikti per kitą kalendorinį mėnesį su sąlyga, kad viskas bus atlikta tinkamai ir laiku.
- 7.12. Sutarties šalys sutaria, kad Sutartis yra neskaičiuojamų kiekių. Darbų priėmimas įforminamas atliktų darbų aktu procentaliai pinigine išraiška ir pateikiamas Sutartyje nustatyta tvarka Užsakovui priėmimui.
- 7.13. Gavęs Užsakovo pretenziją, statybos priežiūros, kitų kontrolės institucijų pateiktus reikalavimus, ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas pradėti šalinti atliekamų ar atliktų darbų trūkumus savo sąskaita.
- 7.14. Gavęs raštu iš Užsakovo pranešimą apie pastebėtus Statinio statybos darbų defektus, Rangovas privalo savo sąskaita per 10 (dešimt) darbo dienų ištaisyti statybos darbų trūkumus ir pašalinti defektus. Rangovui nepašalinus defektų per 10 (dešimt) darbo dienų ar per Šalių sutartą kitą terminą, Užsakovas turi teisę darbų trūkumus ir defektus pašalinti pats ar pasitelkęs trečiuosius asmenis, patirtas šalinant darbų trūkumus ir defektus išlaidas išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų lėšų ar išsiieškoti įstatymų nustatyta tvarka.
- 7.15. Šalims sutarus pratęsti statybos terminą, turi būti raštu įformintas papildomas šalių susitarimas. Susitarimo projektą, pagal savo ir Užsakovo duomenis ruošia Užsakovas.

- 7.16. Kiekvieną savaitę vyksta susirinkimas, kuriame aptariami statybos vykdymo klausimai. Susirinkimo metu priimtus sprendimus Užsakovas užfiksuoja protokole, kurį pasirašo Rangovo, Užsakovo bei Subrangovo atstovai, statybos darbų priežiūra. Užfiksavus, jog Rangovas netinkamai atlieka tam tikrus darbus, Užsakovas turi teisę sustabdyti tų darbų atlikimą, bei reikalauti, kad netinkamai atlikti darbai būtų ištaisyti, ir toliau darbai tęsiami laikantis projektinių dokumentų bei norminių aktų reikalavimų.

8. Atsiskaitymai ir mokėjimai pagal Sutartį

- 8.1. Atsiskaitymas vykdomas pagal suderintus atliktų darbų aktus, pažymą (*forma F-3*) ir pasirašytas PVM sąskaitas faktūras.
- 8.2. PVM sąskaitos faktūros pagal suderintus atliktų darbų aktus ir pažymas, kurių 2 (du) egzempliorius pasilieka Užsakovas, pateikiamos einamojo mėnesio 25-28 dienomis. Jose turi būti nurodytas sutarties numeris, už kurį mėnesį ir pagal kokią pažymą PVM sąskaita - faktūra pateikta, taip pat nurodyta PVM sąskaitos -faktūros išrašymo data.
- 8.3. Užsakovo patvirtintos PVM sąskaitos – faktūros apmokamos per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos – faktūros priėmimo (pasirašymo iš Užsakovo pusės).
- 8.4. Darbai atliekami be avansinio apmokėjimo, išskyrus šiame Sutarties punkte numatytiems medžiagų pirkimams yra suteikiamas avansas, kuris sumokamas tiesiogiai medžiagų tiekėjams pagal atskirai suderintus grafikus ir vėliau išminusuojamas aktuojuant konkrečių konstruktyvą:
- 8.4.1. Gelžbetonio konstrukcijoms.
 - 8.4.2. Liftams.
 - 8.4.3. Vidaus durims.
 - 8.4.4. Aliuminio gaminiams.
 - 8.4.5. Langams PVC.
 - 8.4.6. Kilimams.
- 8.5. Iš kiekvienos mokamos sumos Užsakovas sulaiko 5 % (penki proc.) nuo PVM sąskaitos faktūros sumos be PVM, kuriuos sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po galutinio Statybos darbų užbaigimo ir perdavimo Užsakovui akto pasirašymo ir garantinio laikotarpio garantijos iš draudimo bendrovės ar banko pateikimo datos. Rangovui nepateikus garantinio periodo garantijos, Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimo sumą lygią 5 % (penki proc.) nuo galutinės atliktų darbų kainos be PVM 2 metus nuo Statybos darbų užbaigimo ir perdavimo Užsakovui akto pasirašymo dienos.
- 8.6. Atsiskaitymo už atliktus darbus dokumentus (sąskaitas, atliktų darbų aktus, pažymas) Rangovas privalo parengti taip, kad skaičiavimus galima būtų patikrinti. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas privalo laikytis sutarties dokumentuose išvardintų darbų sudėties, pavadinimų ir eilės numerių bei, Užsakovui pareikalavus, pridėti būtinus darbų rūšių ir apimčių patvirtinančius skaičiavimus ir dokumentus bei statybos produkcijos atitiktį patvirtinančius dokumentus. Visi atsiskaitymo dokumentai privalo būti užantspauduoti ir pasirašyti, o PVM sąskaitos-faktūros tik pasirašytos.
- 8.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti atitinkamus mokėjimus, jeigu Rangovas:
- 8.7.1. Neištaiso atliktų darbų defektų – mokėjimo sumą, lygią konstruktyvo, kuriame yra netaisomi defektai vertei, tol kol trūkumai bus ištaisyti ir patvirtinti defektų ištaisymo akte arba įrašų darbų vykdymo žurnale;

- 8.7.2. Nevykdo Objekto statybos darbų pagal kalendorinį grafiką – mokėjimo sumą lygią vėluojamų atliktų darbų konstruktyvo kainai tol, kol bus likviduotas darbų atsilikimas;
- 8.7.3. Rangovas nepateikia garantinio laikotarpio laidavimo rašto – mokėjimo sumą lygią 5 % nuo galutinės atliktų darbų kainos be PVM 2 metams, skaičiuojant nuo Statybos darbų užbaigimo ir perdavimo Užsakovui akto pasirašymo dienos.

9. Sankcijos

- 9.1. Delspinigiai už nesavalaikius mokėjimus yra 0,02 % nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną (delspinigiai mokami Rangovui pareikalavus).
- 9.2. Nepateikus kalendorinio darbų vykdymo grafiko Sutartyje nurodytais terminais, Užsakovas turi teisę taikyti 100,00 EUR (vienas šimtas eurų) baudą už kiekvieną vėluojamą dieną, bauda mokama Užsakovui pareikalavus.
- 9.3. Nevykdant kassavaitinių pasitarimų protokoluose užfiksuotų įsipareigojimų, už kiekvieną įsipareigojimo nevykdymą moka 100,00 EUR (vienas šimtas eurų) baudą, bauda mokama Užsakovui pareikalavus.
- 9.4. Dėl savo kaltės uždelsus pradėti statybą ar atlikti dalį darbų Sutarties 6.1 punkte bei kalendoriniame darbų vykdymo grafike nurodytais terminais ir/ar nevykdant Objekto statybos darbų vykdymo protokoluose suderintų darbų ir/ar terminų, Rangovas įsipareigoja mokėti Užsakovui pareikalavus 300,00 EUR (trys šimtai eurų) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną.
- 9.5. Jei Objekto teritorijoje aptinkamas neblaivus ar apsvaigęs Rangovo ar jo subrangovo Darbuotojas ar bet koks tretysis asmuo, kurį pasitelkė ar pasikvietė Rangovas ar kitas asmuo, už kurį Rangovas atsako, tai Rangovas įsipareigoja tokį asmenį pašalinti iš Objekto teritorijos ir sumokėti Užsakovui 150,00 EUR (šimtas penkiasdešimt eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį faktą. Užsakovo atstovas ar kitas įgaliotas asmuo turi teisę liepti Rangovui nedelsiant nušalinti neblaivų asmenį nuo Darbo ir nurodyti jam pasišalinti iš Objekto teritorijos. Apie užfiksuotą pažeidimą nedelsiant raštu pranešama Rangovui. Rangovas, norėdamas nuneigti Užsakovo nustatytą girtumo faktą, turi teisę savo iniciatyva ir išlaidomis, nustatyti asmens girtumą alkokosterio pagalba arba atlikdamas kraujo tyrimą.
- 9.6. Rangovas turi užtikrinti, kad jo darbuotojai ir Rangovo Darbų atlikimui pasitelkti asmenys Objekto teritorijoje laikytųsi darbų saugos reikalavimų. Už kiekvieną Užsakovo teritorijoje nustatytą darbų saugos pažeidimo atvejį, Rangovas už savo darbuotojus ir/ar Darbų atlikimui pasitelktus asmenis moka Užsakovui 150,00 EUR (vienas šimtas penkiasdešimt eurų) baudą. Užsakovo įgalioti asmenys, sulaukę Darbų vykdymo teritorijoje darbų saugos reikalavimų nesilaikančią Rangovo darbuotoją ir/ar Rangovo Darbų atlikimui pasitelktą asmenį, surašo aktą. Toks aktas pateikiamas Rangovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo sudarymo.
- 9.7. Užsakovo raštu nurodytais technologiškai būtiniais terminais nepašalinęs Rangovo atliktų darbų defektų, nustatytų per garantinį laikotarpį, Rangovas moka Užsakovui už kiekvieną pradelstą dieną 50,00 EUR (penkiasdešimt eurų) baudą ir atlygina Užsakovo pagrįstas išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus pagrįstus nuostolius.
- 9.8. Rangovas, vienašališkai nutraukęs sutartį ne dėl Užsakovo kaltės privalo sumokėti Užsakovui 10% (**dešimt procentų**) nuo bendros Sutarties sumos baudą ir atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.
- 9.9. Užsakovas, vienašališkai nutraukęs sutartį ne dėl Rangovo kaltės, privalo sumokėti Rangovui už iki sutarties nutraukimo kokybiškai atliktus ir Užsakovui perduotus darbus, bei apmokėti už objekto statybai nupirktas ir Užsakovui perduotas medžiagas, bei padengti

Rangovo statybvietės perdavimo Užsakovui išlaidas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties nutraukimo akto, kuriame išvardinti atlikti ir perduoti darbai, ir perduotos medžiagos, pasirašymo dienos.

- 9.10. Jeigu Rangovas pažeidė šios sutarties sąlygas ir Užsakovas turi teisę išskaičiuoti netesybas (baudas, delspinigius), tai apmokėjimas už atliktus darbus atliekamas sekančia tvarka: pirmoje eilėje išskaičiuojamos netesybos iš Rangovui mokėtinų sumų, po to sumokama Rangovui likusi suma.
- 9.11. Šalys pripažįsta, kad atsižvelgiant į šio sandorio pobūdį, šiame punkte nurodytos netesybos yra protingos ir nėra pernelyg didelės, susitarimas dėl netesybų dydžio nekelia nei vienai Šaliai jokių abejonių.
- 9.12. Rangovas neturi teisės iš šios sutarties kylančius reikalavimus perleisti tretiesiems asmenims be atskiro Rangovo sutikimo.

10. Sutarties galiojimo bei nutraukimo tvarka, atsakomybė

- 10.1. Ši sutartis įsigalioja, kai šalys susitaria tarpusavyje, pasirašo šią sutartį ir patvirtina ją antspaudais ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo. Tokiu pat būdu įforminami ir šios sutarties papildymai ir pakeitimai bei sutarties priedai. Objekto darbų vykdymo protokolai, kiti su šios Sutarties vykdymu susiję dokumentai įsigalioja pasirašius įgaliotiems šalių atstovams.
- 10.2. Šioje sutartyje numatytos nuostatos gali būti keičiamos ar papildoma naujomis nuostatomis tik šalims raštiškai susitarus arba jeigu to reikalauja įstatymai.
- 10.3. Šalis, negalinti vykdyti sutarties, privalo tą pačią dieną raštu pranešti apie tai kitai šaliai, o prireikus - ir kitiems suinteresuotiems asmenims.
- 10.4. Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį nesukeldamas sau neigiamų pasekmių iki tol, kol Užsakovas ir/ar Užsakovo nurodytas Rangovas nėra perdavęs Rangovui statybvietės.
- 10.5. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, įspėjęs Rangovą apie tai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu, šiais atvejais:
 - 10.5.1. Jeigu Rangovas vėluoja pateikti kalendorinį darbų vykdymo grafiką sutartyje numatytais terminais ilgiau kaip 20 (dvidešimt) darbo dienų;
 - 10.5.2. Jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo įspėjimo raštu, dėl savo kaltės vėluoja pradėti ar užbaigti dalies darbų pagal kalendorinį darbų grafiką, ar patikslintą darbų grafiką daugiau negu vieną mėnesį arba atlieka darbus taip, kad jų baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima, arba nevykdo gamybinių pasitarimų suderintų sprendimų, ar kitų esminių sutarties sąlygų ar Užsakovo teisėtų nurodymų, tai Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį ar sumažinti atliekamų darbų apimtį;
 - 10.5.3. Jeigu Rangovas nesilaiko sutarties sąlygų dėl darbų kokybės, priešingai, negu numatyta projekte, naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus darbų komponentus, nesilaikydamas galiojančių normatyvų atlieka darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus ar elgiasi kitaip, nei numatyta sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbus be esminių trūkumų ar didelių nuostolių Užsakovui;
 - 10.5.4. Jeigu Rangovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;
 - 10.5.5. Jeigu dėl Nenugalimos jėgos darbai turi būti atidėti neapibrėžtam laikui.

- 10.6. Rangovas turi teisę nutraukti sutartį nedelsiant, jeigu Užsakovas bankrutuoja arba pareiškia, kad jis nebepajėgia toliau vykdyti įsipareigojimų, numatytų sutartyje, ir nepateikia realių garantijų apie tokių įsipareigojimų vykdymo galimybę ateityje.
- 10.7. Jeigu Užsakovas nutraukė sutartį šios Sutarties 10.4-10.5 punktuose nustatytais atvejais, Užsakovas sumoka Rangovui už faktiškai iki nutraukimo dienos atliktus darbus.
- 10.8. Jeigu Rangovas nutraukė sutartį šios sutarties 10.6 punkte nustatytais atvejais, jis turi teisę gauti atlyginimą už iki sutarties nutraukimo dienos atliktus darbus ir patiektas medžiagas.
- 10.9. Iškilus ginčui dėl sutarties vykdymo, šalys turi jį spręsti tarpusavio derybose arba tarpininkaujant tretiesiems asmenims. Jeigu ginčo šitaip išspręsti nepavyksta per 30 (trisdešimt) darbo dienų, ginčas sprendžiamas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus.
- 10.10. Jokia informacija apie šią Sutartį negali būti talpinama jokiose viešai prieinamose laikmenose, internete ar kaip kitaip publikuojamos be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo. Pažeidus šį punktą, Rangovas, raštiškai Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti 6.000,00 EUR (šešis tūkstančius eurų) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo faktą, bei kompensuoti dėl pažeidimo Užsakovo patirtus pagrįstus nuostolius, ištaisyti padarytą pažeidimą bei toliau šio įsipareigojimo laikytis.

11. Garantijos

- 11.1. Rangovas Užsakovui garantuoja, kad jo ir subrangovų atlikti darbai atitiks galiojančių normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.
- 11.2. Atliktiems darbams Rangovas suteikia 5 metų garantiją nuo galutinio atliktų darbų akto pasirašymo dienos (paslėptiems darbams ir inž. komunikacijoms - 10 metų), o esant tyčia paslėptiems pastato defektams – 20 metų.
- 11.3. Rangovas garantiniu laikotarpiu išaiškėjusius trūkumus įsipareigoja šalinti savo sąskaita ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo dienos, arba per atskirai su Užsakovu suderintą terminą; Inžinerinių sistemų trūkumai ir gedimai šalinami per 1 (vieną) darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos.
- 11.4. Rangovui garantiniu laikotarpiu nepašalinus defekto per sutartyje nurodytą šalinimui skirtą terminą, Užsakovas turi teisę šalinti pats, ir sąskaitą už patirtas pagrįstas išlaidas pateikia Rangovui. Rangovas gavęs tokią sąskaitą privalo ją besąlygiškai priimti ir per 3 (tris) darbo dienas apmokėti, arba sudengti mažinant Užsakovo įsiskolinimą, jam esant.

12. Nenugalima jėga

- 12.1. Nenugalima jėga – nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti (šiai sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos norminiai aktais nustatytas nenugalimos jėgos apibrėžimas).
- 12.2. Nei vienai iš šios sutarties šalių netaikomos nuobaudos už sutarties nesavalaikį vykdymą, jeigu tai bus nenugalimos jėgos pasekmė.
- 12.3. Sutarties šalis, kuri dėl šiame skyriuje nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo per penkias dienas, kai sužinojo apie šias aplinkybes, išsiųsti raštišką pranešimą apie tai kitai šaliai.
- 12.4. Pasibaigus "nenugalimos jėgos" veikimui, šalys privalo įvykdyti visus neįvykdytus turtinius ir kitus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu.

13. Baigiamosios nuostatos

- 13.1. Ši sutartis surašyta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

- 13.2. Esant prieštaravimams tarp Priedo Nr. 2 „Techninis projektas“ ir Priedo Nr. 4 „Patalpų įrengimo standartas“ ir Priedo Nr. 5 „Aprašas“, šalys sutaria vadovautis Sutarties Priedu Nr. 4 ir Priedu Nr. 5.
- 13.3. Prie sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis:
- 13.3.1. Priedas Nr. 1 – Objektinė sąmata.
 - 13.3.2. Priedas Nr. 2 – Techninis projektas.
 - 13.3.3. Priedas Nr. 3 – Kalendorinis darbų vykdymo grafikas.
 - 13.3.4. Priedas Nr. 4 – Patalpų įrengimo standartas.
 - 13.3.5. Priedas Nr. 5 - Aprašas.

14. Šalių rekvizitai:

Užsakovas:

UAB „Sveikatos uostas“

Įmonės kodas 303997416

Buveinės adresas: Vangupės g.15, Palanga

PVM kodas LT100009311612

El.paštas: tomas_petkauskas@yahoo.de

Direktorius Tomas Petkauskas

(parašas)

A.V.

Rangovas:

UAB „_____“

Įmonės kodas

Buveinės adresas:

PVM kodas

El.paštas:

Direktorius

(parašas)

A.V.