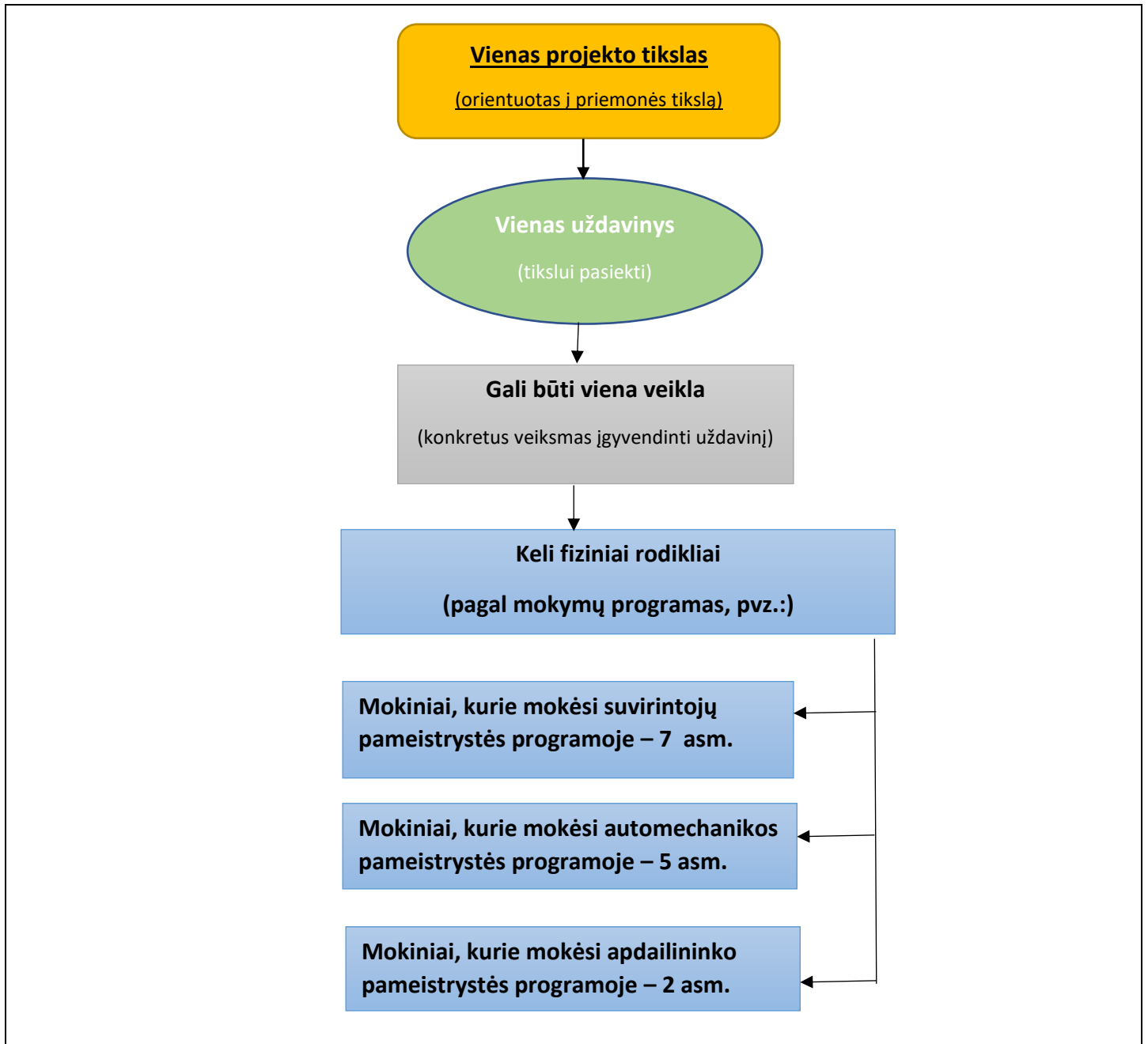


ATMINTINĖ 09.4.1-ESFA-T-736 PRIEMONĖS PAREIŠKĖJAMS

APRAŠO PUNKTAS	SVARBIAUSIA!
4.1. Fizinio asmens gyvenamoji vieta	Vieta, kurioje mokinyms, mokytojas ar įmonės personalo darbuotojas faktiškai dažniausiai gyvena . Jeigu asmuo faktiškai gyvena keliuose vietose, tai vieta, su kuria asmuo yra labiausiai susijęs (kur yra asmens turtas ar didžioji turto dalis, kur yra jo darbo vieta arba kur jis gyvena ilgiausiai), laikoma jo pagrindine gyvenamąja vieta. Tokiu atveju, nustatant asmens nuolatinę gyvenamąją vietą, atsižvelgiama į tai, kur yra jo pagrindinė gyvenamoji vieta.
9. Priemonės tikslas	Padidinti profesinio ir suaugusiųjų mokymo atitiktį darbo rinkos poreikiams ir patrauklumą remiant ir skatinant praktinių įgūdžių įgijimą darbo vietoje ir sektoriniame praktinio mokymo centre. Paraiškoje nurodytas projekto tikslas turėtų sietis su Aprašo tikslu.
10. Remiama veikla	Profesinio mokymo įstaigų mokinių praktinis mokymas darbo vietoje.
12. Profesinio mokymo programos	Tik formaliojo profesinio mokymo programų moduliai. Programos privalo būti registruotos www.aikos.smm.lt (Aprašo 18.3 p.)
15. Galimi pareiškėjai	Profesinio mokymo įstaigos Profesinio mokymo įstaigų asociacijos
16. Partneriai	Viešieji juridiniai asmenys, veikiantys švietimo srityje Privatieji juridiniai asmenys Valstybės ir savivaldybės įmonės Partnerystė privaloma su įmone ar įmonėmis, kur bus vykdomas profesinio mokymo įstaigų mokinių praktinis mokymas darbo vietoje.
20. Projekto trukmė	Ne ilgesnė kaip 24 mėnesiai .
23. Tikslinė grupė	Profesinių įstaigų mokiniai , kurie buvo priimti mokytis pagal visą formaliojo profesinio mokymo programą. Pameistrį priimančių įmonių darbuotojai , kurie mokys mokinius įmonėse.
24. Stebėsenos rodikliai	„Mokiniai, kurie pagal veiksmų programą ESF lėšomis profesinio mokymo programos dalį mokėsi darbo vietoje“ (rodiklio kodas P.S.400). Minimali siektina reikšmė projektui – 5 mokiniai ; „Mokinių, kurie pagal veiksmų programą ESF lėšomis baigę profesinio mokymo programos dalį darbo vietoje įgijo kvalifikaciją, dalis“ (rodiklio kodas R.S.390). Minimali siektina reikšmė – 80 procentų .
45. Paraiškos priedai	Partnerio (-ių) deklaracija (-jos); PVM klausimynas; Profesinio mokymo sutarčių kopijos; Partnerystės tarp profesinio mokymo teikėjo ir įmonės sutartis (-ys), jei atitinka Aprašo reikalavimus gali būti pateiktos jau galiojančios; Vienos įmonės deklaracija (-jos), http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/vienos-imonos-deklaracijos-pagal-komisijos-reglamenta-es-nr-1407-2013

PROJEKTO LOGINĖS SCHEMOS PAVYZDYS



BIUDŽETO IŠLAIDOS

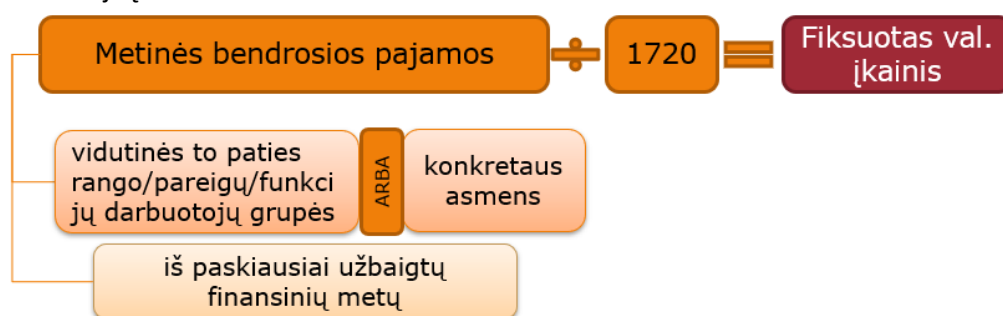
IŠLAIDOS, APMOKAMOS SUPAPRASTINTAI

5.1. Mokytojų ir kito mokymo įstaigų personalo darbo užmokestis

Mokama **už valandas**, kai dalyvauja **papildomose** mokymo veiklose, reikalingose pameistrystės vykdymui, jeigu tos veiklos nėra finansuojamos iš mokinio krepšelio (prižiūri pameistrį, derina teoriją su praktika ir kt.).

Išlaidos apmokamos taikant Valandinio projekto vykdančiojo personalo fiksuotojo įkainio nustatymo, naudojant 1720 valandų standartinį metinį darbo laiką, metodiką <https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/valandinio-projekto-vykdančiojo-personalo-fiksuotojo-ikainio-nustatymo-naudojant-1-720-valandu-standartini-metini-darbo-laika-metodika>

Fiksuotojo įkainio skaičiavimas



SVARBU! Turi būti nustatytas **pastovus** mėnesio darbo laikas.

Rekomenduojama nustatyti:

- kiekvienam mėnesiui pastovų darbo laiką (jei tai papildomas laikas)
- procentą nuo darbo laiko (jei tai įeina į pagrindines pareigas).

PAGRINDŽIANTYS DOKUMENTAI, TEIKIAMSI SU PARAIŠKA:

- **darbo sutartis** ir kiti dokumentai (kai nėra duomenų – tik darbo sutartis),
- **įkainio apskaičiavimo pažyma** (tyrimo ataskaitos 1 priedas),
- darbo užmokesčio priskaitymą fiksuojantis dokumentas,
- darbo laiko apskaitos žiniaraštis.

5.2. ir 5.3. Kelionių išlaidos

Tinkamos finansuoti mokomo asmens, mokytojo ir kito mokymo įstaigų personalo tik tos kelionių **į pameistrystės vykdymo vietą** (įmonę) ir **grįžimo iš jos** išlaidos, **kai** mokomo asmens, mokytojo ir kito mokymo įstaigų personalo **gyvenamoji vieta yra ne tame pačiame mieste / miestelyje / kaime**, kur yra pameistrystės vykdymo vieta (įmonė).

Kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaita. <http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/kuro-ir-viesojo-transporto-islaidu-fiksuotuju-ikainiu-nustatymo-tyrimo-ataskaita>

Fiksuotojo įkainio dydžiai:

0,08 Eur/km (su PVM)

0,07 Eur/km (be PVM)

Atstumai nustatomi remiantis:

1. tyrimo ataskaitos 7 priede „Atstumai“ pateikiama atstumų lentelė,

	<p>2. projekto vykdytojo deklaruotu nuvažiuotų kilometrų skaičiumi (šis būdas taikomas, jeigu nėra galimybės taikyti 1-ojo būdo, pavyzdžiui, jeigu 7 priedo lentelėje nenurodytas reikiamas maršrutas). Įgyvendinančiosios institucijos patikrina nuvažiuotų kilometrų skaičių naudojamos internete viešai skelbiamas atstumų skaičiuokles, pavyzdžiui, www.maps.lt arba https://maps.google.lt.</p>
5.6. Apgyvandinimo išlaidos	<p>Tinkamos finansuoti tik tais atvejais, kai mokomo asmens, mokytojo ir kito mokymo įstaigų personalo gyvenamoji vieta yra ne tame pačiame mieste/miestelyje/kaime, kur yra pameistrystės vykdymo vieta (įmonė).</p> <p>Apgyvandinimo Lietuvoje išlaidų fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaitą https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/apgyvandinimo-lietuvoje-islaidu-fiksuotuju-ikainiu-nustatymo-tyrimo-ataskaita</p> <p>Pasirenkamas atitinkamas fiksuotas įkainis iš 2 lentelės.</p>
5.8. Kompensacija įmonėms už darbuotojų darbo laiko valandas, praleistas prižiūrint pameistrį.	<p>Kompensacija įmonėms už įmonių darbuotojų (darbdavio profesijos meistrų ir (ar) organizatorių) darbo laiko valandas, praleistas prižiūrint pameistrį.</p> <p>Privačių juridinių asmenų projektų vykdančiojo personalo bei dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaita: https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/privaciu-juridiniu-asmenu-projektu-dalyviu-darbo-uzmokescio-fiksuotuju-ikainiu-nustatymo-tyrimo-ataskaita</p> <p>Valandinis įkainis pasirenkamas iš 1 lentelės 8 stulpelio pagal įmonės (partnerio) EVRK kodą.</p> <p>PAGRINDŽIANTYS DOKUMENTAI, TEIKIAMI SU PARAIŠKA:</p> <ul style="list-style-type: none"> tyrimo ataskaitos 1 priedas „Pareiškėjo (partnerio) vykdomos ekonominės veiklos rūšis pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 red.)“
5.9. Įmonių darbuotojų mokymo išlaidos	<p>Įmonių darbuotojų (darbdavio profesijos meistrų) mokymo, kaip dirbti su pameistriu, išlaidos. Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti tais atvejais, kai mokymai vykdomi pagal Tutorių mokymo programą (Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registre programos kodas 221000600).</p> <p>Dirbančiųjų mokymo valandos fiksuotasis įkainis: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32019R0379&from=EN#page=28</p> <p>Fiksuotas įkainis yra 7,43 Eur/val.</p>
IŠLAIDOS, APMOKAMOS PAGAL FAKTĄ	
5.4. medžiagos ir reikmenys (Prekės)	<p>Išlaidos praktinio mokymo vykdymui darbo vietoje reikalingoms medžiagoms ir reikmenims, kurie priskiriami trumpalaikiam turtui, įsigyti.</p> <p>PAGRINDŽIANTYS DOKUMENTAI, TEIKIAMI SU PARAIŠKA:</p> <ul style="list-style-type: none"> preliminarūs tiekėjų komerciniai pasiūlymai (bent 2) ir (arba) kainų apklausos suvestinė, viešuosiuose informacijos šaltiniuose (pavyzdžiui, interneto svetainėse) skelbiama informacija, anksčiau sudarytos sutartys. <p><i>Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis Aprašo 38 p. 4 papunkčiu įranga ir įrenginiai nėra tinkami finansuoti.</i></p>

	<p><i>Remiantis „Rekomendacijomis dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams“ įranga ir įrenginiai laikomas kilnojamasis materialusis turtas, naudojamas veiklai vykdyti, toks kaip kilnojami ar stacionarūs daiktai, darbui reikalingi įrankiai, mechanizmai, aparatūra ar prietaisų kompleksas, jei tenkinamos visos šios sąlygos: 1. naudojant pagal paskirtį, jo naudojimo tarnavimo laikas, įskaitant priežiūros ir techninės priežiūros laiką, yra ilgesnis nei vieni metai, išskyrus trumpalaikį turtą; 2. naudojamas jis išlaiko savo pradinę formą ir išvaizdą; 3. jį sugadinus, pametus kai kurias dalis ar joms susidėvėjus, jį tikslingiau taisyti, nei keisti visiškai nauju; 4. jis nepraranda savo tapatumo (galimybės atlikti funkcijas) net ir sujungtas į kitą sudėtingesnį vienetą.</i></p>																							
<p>5.5. Draudimo išlaidos (paslaugos);</p>	<p>Darbdavio, apdraudusio savo darbuotojo (pameistrio) civilinę atsakomybę, draudimo išlaidos.</p> <p>PAGRINDŽIANTYS DOKUMENTAI TEIKIAMI SU PARAIŠKA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • preliminarūs tiekėjų komerciniai pasiūlymai (bent 2) ir (arba) kainų apklausos suvestinė. 																							
<p>5.7. 40 procentų darbo užmokesčio pagal pameistrystės darbo sutartį</p>	<p>40 procentų pameistrio darbo užmokesčio, nurodyto pameistrystės darbo sutartyje (ši suma (40 proc. DU) turi neviršyti vieno Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos dydžio), ir nuo šios darbo užmokesčio dalies apskaičiuotų draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokų:</p> <div data-bbox="523 824 1246 1128" style="text-align: center;"> <p>The diagram consists of three main elements: <ul style="list-style-type: none"> An orange rounded rectangle containing the text "DU darbo sutartyje € x 40%". A plus sign (+) to its right. A dark red rounded rectangle containing the text "Darbdavio SODRA". Below the orange rectangle is a white box with an orange border containing "≤ MMA (607 €)". An orange arrow points from this box up to the orange rectangle. </p> </div> <p>PARAIŠKOJE DU DYDIS GRINDŽIAMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • statistikos departamento skelbiamais duomenimis, • istoriniais asmens (pareigybės) darbo užmokesčio duomenimis (pažyma apie DU už paskutinius 12 mėn.). 																							
<p>Informavimas apie projektą</p>	<p>Privalomos viešinimo priemonės:</p> <ul style="list-style-type: none"> • projekto įgyvendinimo pradžioje gerai matomoje vietoje pakabintas bent vienas plakatas (ne mažesnis kaip A3 formato su informacija apie įgyvendinamą projektą), • trumpas projekto pristatymas projekto vykdytojo interneto svetainėje, jei tokia yra, • informacija projekto dalyviams (pvz., skelbimai, kvietimai, programos, dalijamoji medžiaga). <p>Daugiau informacijos apie viešinimą.</p> <p>Pagrindžiantys dokumentai tokie pat kaip prekių ar paslaugų (žr. 5.4 ir 5.5 išlaidų aprašymus).</p>																							
<p>Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotą projektų išlaidų normą</p>	<p>Standartinė fiksuotoji norma pagal PAFT 10 priedo 3 punktą:</p> <table border="1" data-bbox="464 1839 1501 2141"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Projekto tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus kryžminiam finansavimui skirtas lėšas, suma, eurais</th> <th colspan="3">Didžiausia fiksuotoji norma (procentais), kai veiklų rangos išlaidų dalis sudaro:</th> </tr> <tr> <th>iki 60 proc. (imtina) tiesioginių projekto išlaidų</th> <th>nuo 60 proc. iki 90 proc. (imtina) tiesioginių projekto išlaidų</th> <th>daugiau kaip 90 procentų tiesioginių projekto išlaidų</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>iki 85.000</td> <td>24</td> <td>24</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>nuo 85.001 iki 175.000</td> <td>24</td> <td>21</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>nuo 175.001 iki 260.000</td> <td>19</td> <td>19</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>nuo 260.001 iki 435.000</td> <td>16</td> <td>16</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table>	Projekto tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus kryžminiam finansavimui skirtas lėšas, suma, eurais	Didžiausia fiksuotoji norma (procentais), kai veiklų rangos išlaidų dalis sudaro:			iki 60 proc. (imtina) tiesioginių projekto išlaidų	nuo 60 proc. iki 90 proc. (imtina) tiesioginių projekto išlaidų	daugiau kaip 90 procentų tiesioginių projekto išlaidų	iki 85.000	24	24	12	nuo 85.001 iki 175.000	24	21	12	nuo 175.001 iki 260.000	19	19	12	nuo 260.001 iki 435.000	16	16	12
Projekto tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus kryžminiam finansavimui skirtas lėšas, suma, eurais	Didžiausia fiksuotoji norma (procentais), kai veiklų rangos išlaidų dalis sudaro:																							
	iki 60 proc. (imtina) tiesioginių projekto išlaidų	nuo 60 proc. iki 90 proc. (imtina) tiesioginių projekto išlaidų	daugiau kaip 90 procentų tiesioginių projekto išlaidų																					
iki 85.000	24	24	12																					
nuo 85.001 iki 175.000	24	21	12																					
nuo 175.001 iki 260.000	19	19	12																					
nuo 260.001 iki 435.000	16	16	12																					

Kai projekto finansavimo lėšų suma neviršija 100 000,00 Eur, visos projekto išlaidos turi būti apmokamos supaprastintai.
--

PVM KLAUSIMYNO PILDYMAS

1. Klausimynas pildomas tuo atveju, kai pareiškėjas arba partneris tvirtina, kad įgyvendinant projektą **bus patiriamos** pirkimo ir (arba) importo **pridėtinės vertės mokesčio** (toliau – PVM) išlaidos, kurios tinkamos finansuoti ES fondų ir (arba) LR biudžeto lėšomis.

Projekto vykdytojo ar partnerio sumokamas pirkimo ir (arba) importo PVM laikomas tinkamomis finansuoti išlaidomis tuo atveju, jei projekto vykdytojas ar partneris teisės aktų nustatyta tvarka neturi galimybės jo įtraukti į PVM atskaitą. Plačiau Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams 12 p. <https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai//rekomendacijos-del-projektu-islaidu-atitikties-europos-sajungos-strukturiniu-fondu-reikalavimams-3>

2. Jeigu pareiškėjas turi partnerį (-ių), kuris (-ie) vykdys su projekto įgyvendinimu susijusius pirkimus, pareiškėjas atsako į klausimus **toje pačioje lentelėje** už kiekvieną projekto partnerį atskirai.

